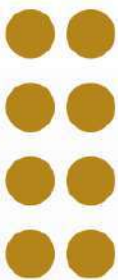




สรุปรายงาน

ผลการเปิดโอกาส ให้เกิดการมีส่วนร่วม ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต 1

ประจำปี พ.ศ.2566



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จะประเมินตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องที่ได้นำลงใน Website ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธิน เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธิน เขต ๑ จึงจัดทำรายงานเล่มนี้ขึ้น เพื่อประกอบการประเมินในครั้งนี้ ซึ่งเป็นการรายงานการดำเนินงานการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธิน เขต ๑ ประกอบด้วย การดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) และ การดำเนินงานของคณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำเขตพื้นที่การศึกษา (อ.ก.ค.ศ.)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธิน เขต ๑

มิถุนายน ๒๕๖๖

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ การดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.).....	๑
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓.....	๑
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหาร และดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	๒
คำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑.....	๓
คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น.....	๕
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔.....	๗
รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา.....	๑๘
รายงานการวิจัยการศึกษากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะกรรมการ ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) โดยใช้ ๕P โมเดล ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑.....	๓๓๙
รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕.....	๔๙๗
รายงานการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. หรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒	๕๒๙
รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) และผู้ทรงคุณวุฒิ.....	๕๖๔
ภาพการดำเนินงานกิจกรรม.....	๖๑๔

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๒ การดำเนินงานของคณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำเขตพื้นที่การศึกษา (อ.ก.ค.ศ.)	๖๒๐
ข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม.....	๖๒๐
ประกาศคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เรื่อง ตั้ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา.....	๖๒๒
ภาพการดำเนินกิจกรรม.....	๖๒๔



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1

ที่ 422/2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
ของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2563

อาศัยอำนาจตามกฎกระทรวง กำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการ
ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2548 ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและการเลือกคณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2563 และประกาศสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1 เรื่อง ประกาศผลการสรรหาและการเลือกคณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2563 ลงวันที่ 17 กันยายน 2563
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษ
ชัยโสธร เขต 1 ดังนี้

- | | |
|---|--|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1 | ประธานกรรมการ |
| 2. นายพิระพงศ์ บุญแน่น | กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ |
| 3. นายปราโมทย์ เจริญศรี | กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน |
| 4. นายประสาร บุตตะไมล์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. นายสมเทศ คามใส | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. นายพงษ์ศักดิ์ บรรโศทอง | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. นางเรืองวลี สุพล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8. นายจันทนะ แสงทองทิพย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1 มีบทบาท อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 20 วรรค 3 โดยมีการดำรงตำแหน่ง 3 ปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2563

(นายอัครชัย กองทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสอยดาว เขต ๑

ที่ ๒๖๖๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ ๔๒๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา และประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสอยดาว เขต ๑ เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสอยดาว เขต ๑ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ปัจจัยแห่งความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นองค์รวมและเกิดการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้อง จำเป็นต้องใช้กระบวนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา ให้ประสบผลสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้นจึงแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนี้

๑. คณะที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ นายพงษ์ศักดิ์ บรรดิทอง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสอยดาว เขต ๑

๑.๒ นายพิทยา นามบุญลือ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสอยดาว เขต ๑

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และกำกับ ดูแลการดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามกรอบเวลาที่กำหนดด้วยความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล


๒. คณะอนุกรรมการวิจัย ประกอบด้วย

๒.๑ นายประพันธ์ ชลฺยูเงิน	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล	หัวหน้าคณะวิจัย
๒.๒ นางจันทราพร มูลลิสาร	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	รองหัวหน้านักวิจัย
๒.๓ นางสาวธนิษฐ์ บุญศักดิ์	ศึกษานิเทศก์	นักวิจัย
๒.๔ นางสาวกฤษฏาภรณ์ ทิพใส	ศึกษานิเทศก์	นักวิจัย
๒.๕ นางเรืองวลี สุพล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไม้ตายหนองของแมว	นักวิจัย
๒.๖ นายประสาร บุตตะไมล์	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลค้อวัง	นักวิจัย
๒.๗ นายวิทยา จักรไชย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมะพริกคูโพนสิม	นักวิจัย
๒.๘ นางลักขณา บุญแปลง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเวินชัย(คุรุราษฎร์บำรุง)	นักวิจัย
๒.๙ นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจานทุ่ง	นักวิจัย
๒.๑๐ นางสาวมินตรา สายรัตน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบ้านใหม่ชุมพร	นักวิจัย
๒.๑๑ นางเพียงพิศ ผ่องศรี	ครูโรงเรียนอนุบาลสอยดาว	นักวิจัย
๒.๑๒ นางสาวสุนันทา พุฒพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านน้ำอ้อม	นักวิจัย

มีหน้าที่ ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตลอดจนรายงานผลการวิจัยให้เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามกรอบเวลาที่กำหนด

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายขวัญเรือน แสบงบาล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสอยดาว เขต ๑



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

อาศัยอำนาจความแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๐ วรรค ๓ กำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อทำหน้าที่ในการกำกับ ดูแล การบริหารและจัดการศึกษา ด้านวิชาการเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการดำเนินการโดยมุ่งเน้น ผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษา อีกทั้งคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ ๔๒๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นองค์กรรวม และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการบริหารในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารจัดการศึกษาโดยรวม จึงประกาศแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ดังนี้

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย

- ๑.๑ ด้านการศึกษาปฐมวัย นางเพียงพิศ ผ่องศรี ครูเชี่ยวชาญโรงเรียนอนุบาลยโสธร
- ๑.๒ ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน นายพิทยา นามบุญลือ รอง ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑
- ๑.๓ ด้านการวิจัยและประเมินผล นายประพันธ์ ชลู่เงิน ข้าราชการบำนาญ
- ๑.๔ ด้านการบริหารการศึกษา นายสุวรรณ เทียบสี ข้าราชการบำนาญ
- ๑.๕ ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม นายสุวรรณ บุญทศ ข้าราชการบำนาญ

๒. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๒.๑ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาอำเภอเมืองยโสธร

- ๑) นางเรืองวดี สุกพล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไม้ตายหนองสองแมว ประธานกรรมการ
- ๒) นายจรูญ ทองแห้ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองขอนแก่น รองประธานกรรมการ
- ๓) นายพฤติชัย เรืองวัฒนภา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเยี่ยม กรรมการ
- ๔) นางมินตรา สายรัตน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่ชุมพร กรรมการ
- ๕) นายปณณธร บุญอาจ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงบัง กรรมการ
- ๖) นางเพียงพิศ ผ่องศรี ครู โรงเรียนอนุบาลยโสธร กรรมการ
- ๗) นายสายันต์ เมืองหนองหว้า ครู โรงเรียนชุมชนบ้านหนองคู(อินทร์ประชาคาร) กรรมการ
- ๘) นายปราโมทย์ ดวงมุลตรี ศึกษานิเทศก์ กรรมการ
- ๙) นายจิระพล มะเสนา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสะแนน (สามัคคีวิทยาคม) กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาอำเภอคำเขื่อนแก้ว

- ๑) นายสมเทศ คามใส ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงเจริญ ประธานกรรมการ
- ๒) นายโสธร สำโรง ผู้อำนวยการโรงเรียนคำเขื่อนแก้ว รองประธานกรรมการ
- ๓) นายวิทยา จักรไชย ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนทัน กรรมการ
- ๔) นายทิวากร จังหะ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาเวียงคำศิริ กรรมการ
- ๕) นายปัญญา สิงห์กาล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุดกุง กรรมการ
- ๖) นายวิชาญ สมยา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาแกม่วงหนองตุ๊กหลุก กรรมการ
- ๗) นายสุรียัน มาลัย ครู โรงเรียนประชาสงเคราะห์ กรรมการ
- ๘) นางสิริลักษณ์ ผุ่งใหญ่ศึกษานิเทศก์ กรรมการ
- ๙) นางนภัสวรรณ โรจนะ ครูโรงเรียนบ้านดงเจริญ กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาอำเภอมหาชนะชัย

- ๑) นายรัตนะ แสงทองทิพย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพระเสาร์ (สามัคคีวิทยาคม) ประธานกรรมการ
- ๒) นายพีระพงศ์ บุญแน่น ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านราชมุณี รองประธานกรรมการ
- ๓) นางนิภา เพ็งธรรม ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแกชัยชนะบูรพา กรรมการ
- ๔) นายอารีวัฒนา หงษาพล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนธาตุ (พิศดารราษฎร์พัฒนา) กรรมการ
- ๕) นายเกียรติศักดิ์ บุญเรือง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชำ กรรมการ
- ๖) นางสุปราณี นามบุญลือ ครู โรงเรียนบ้านคุ้ม กรรมการ
- ๗) นางทองพูล บุญหล้า ครู โรงเรียนบ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี กรรมการ
- ๘) นายณภัทร เบ้านาคศึกษานิเทศก์ กรรมการ
- ๙) นางลักขณา บุญแปลง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเวินชัย (คุรุราษฎร์บำรุง) กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาอำเภอค้อวัง

- ๑) นายประสาร บุตตะไมล์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลค้อวัง ประธานกรรมการ
- ๒) นายกฤษฎา แจ่มพันธ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนฟ้าห่วน รองประธานกรรมการ
- ๓) นายสวัสดิ์ เครือไชย ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุดน้ำใสจานบกน้อย กรรมการ
- ๔) นายภาณรินทร์ แผ่นศิลา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแซโพนเมือง กรรมการ
- ๕) นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจานทุ่ง กรรมการ
- ๖) นายธนกฤต ลุนพิลา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนแบง กรรมการ
- ๗) นายอุทัย เกษกัน ครู โรงเรียนบ้านดวนบกน้อย กรรมการ
- ๘) นางรัฐติยา อินตะนาศึกษานิเทศก์ กรรมการ
- ๙) นางสาวสุนันทา พุ่มพันธ์ ครูโรงเรียนบ้านน้ำอ้อม กรรมการและเลขานุการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายขวัญเรือน แสบงบาล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

ที่ 302 /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ 5 จุดเน้น

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 จะดำเนินการวิจัยเรื่องการศึกษา
กระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ
การศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) โดยใช้ 5 P โมเดล ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 โดยได้กำหนด แนวทางการพัฒนาโดยใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติ
เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ 5 จุดเน้น ได้แก่ อ่านออก เขียนได้ คิดเป็น เห็นผลงาน ฐานคุณธรรม
ดำเนินการในระยะที่ 2 ปีงบประมาณ 2565 ในระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม 2565 – 30 กันยายน 2565 เพื่อให้การ
ดำเนินการวิจัยในครั้งนี้ดำเนินไปตามกรอบเวลาที่กำหนดไว้และเสร็จสิ้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างมี
ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วม
เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ 5 จุดเน้น ดังนี้

1. คณะที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1.1 นายขวัญเรือน แสบงบาล | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 |
| 1.2 นางจุรีรัตน์ พินิจมนตรี | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 |
| 1.3 นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน | ข้าราชการบำนาญ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล |
| 1.4 นางจันทราพร มุลติสาร | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |

มีหน้าที่ ให้การสนับสนุน แนะนำ และกำกับติดตามการดำเนินการวิจัยในครั้งนี้ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

2. คณะทำงานจัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

ด้วยยุทธศาสตร์ 5 จุดเน้น

2.1 จุดเน้นที่ 1-2 อ่านออก เขียนได้ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| 1) นางสาวพรภักดิ์ เมฆมนต์ | ศึกษานิเทศก์ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2) นางสาวพรณี ชงชัย | ครู โรงเรียนบ้านบ่อบึงโพนจาน | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| 3) นางเพ็ญพิศ ผ่องศรี | ครู โรงเรียนอนุบาลยโสธร | คณะทำงาน |
| 4) นางอุไร ประสมศรี | ครู โรงเรียนบ้านสะแนน(สามัคคีวิทยา) | คณะทำงาน |
| 5) นางสุนิดา เกษกัน | ครู โรงเรียนบ้านดวนบากน้อย | คณะทำงาน |
| 6) นางสาวอรุณวรรณ นิตุธร | ครู โรงเรียนอนุบาลยโสธร | คณะทำงาน |
| 7) นางรจนา มาลอย | ครู โรงเรียนคำเขื่อนแก้ว | คณะทำงาน |

8) นางสมศรี รามวงศ์ ครู โรงเรียนบ้านค้อเหนือ ค้อใต้ ดอนกลาง คณะทำงานและเลขานุการ
มีหน้าที่ จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ 5 จุดเน้น
(จุดเน้นที่ 1-2 อ่านออก เขียนได้) ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์พร้อมใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยครั้งนี้

2.2 จุดเน้นที่ 3 คิดเป็น ประกอบด้วย

1) นายวิทยา จักรไชย ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมะพริกคูโพนสิม หัวหน้าคณะทำงาน
2) นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจานทุ่ง รองหัวหน้าคณะทำงาน
3) นางสาวกฤษฎาภรณ์ ทิพใสศึกษานิเทศก์ คณะทำงาน
4) นางสาวสุนันทา พุฒพันธ์ ครู โรงเรียนบ้านน้ำอ้อม คณะทำงานและเลขานุการ
มีหน้าที่ จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ 5 จุดเน้น
(จุดเน้นที่ 3 คิดเป็น) ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์พร้อมใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยครั้งนี้

2.3 จุดเน้นที่ 4 เห็นผลงาน ประกอบด้วย

1) นางเรืองวดี สุกผล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไม้ตายหนองซอแง หัวหน้าคณะทำงาน
2) นางสาวมินตรา สายรัตน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่ชุมพร รองหัวหน้าคณะทำงาน
3) นางฐิตียา อินตะนา ศึกษานิเทศก์ คณะทำงาน
4) นางนภัตสวรรค์ โรจนะ ครู โรงเรียนบ้านดงเจริญ คณะทำงานและเลขานุการ
มีหน้าที่ จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ 5 จุดเน้น
(จุดเน้นที่ 4 เห็นผลงาน) ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์พร้อมใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยครั้งนี้

2.4 จุดเน้นที่ 5 ฐานคุณธรรม ประกอบด้วย

1) นายประสาร บุตตะไมล์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลค้อวัง หัวหน้าคณะทำงาน
2) นางลักขณา บุญแปลง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเวินชัย (คุรุราษฎร์บำรุง) รองหัวหน้าคณะทำงาน
3) นางสุทธินันท์ บุญศักดิ์ ศึกษานิเทศก์ คณะทำงาน
4) นางคะฉิตา เวียงกมล ครู โรงเรียนบ้านเดิด คณะทำงานและเลขานุการ
มีหน้าที่ จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ 5 จุดเน้น
(จุดเน้นที่ 5 ฐานคุณธรรม) ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์พร้อมใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยครั้งนี้

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยมุ่งมั่น รับผิดชอบ และเสียสละเพื่อเกิดประโยชน์
สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

ตั้ง ณ วันที่ 2 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564



(นายขวัญเรือน แสงบาล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต 1
ที่ 343 /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต 1 โดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ได้ดำเนินการวิจัยเรื่อง การศึกษากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) โดยใช้ 5 P โมเดล ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต 1 ทั้งนี้เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นองค์รวม และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการบริหารของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารจัดการศึกษาโดยรวม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา ปีงบประมาณ 2564 (ภาคเรียนที่ 2/2564) โดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ 4-7 และ 11-13 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565 ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---|
| 1.1 นายขวัญเรือน แสบงบาล | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต 1 |
| 1.2 นายพงษ์ศักดิ์ บรรดิทอง | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต 1 |
| 1.3 นายพิทยา นามบุญลือ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต 1 |
| 1.4 นางจรีรัตน์ พินิจมนตรี | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต 1 |
| 1.5 นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน | ข้าราชการบำนาญ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล |
| 1.6 นางจันทร์ภาพร มูลติสาร | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา |

มีหน้าที่ อำนวยการ ให้คำแนะนำ คำปรึกษา กำกับ ติดตาม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลและเสร็จสมบูรณ์ตามกรอบระยะเวลาที่ตั้งไว้

2. คณะกรรมการดำเนินการนิเทศ ติดตามคู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารการศึกษา
แบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ 2564 ประกอบด้วย

2.1 เครือข่ายไทรมิตรสัมพันธ์

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายสุวรรณ บุญทศ	ข้าราชการบำนาญ	12 โรงเรียน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2	นายพัฒนศักดิ์ โอวาท	ผอ.ร.ร.บ้านดอนกลอย		ประธานเครือข่าย
3	นางเพียงพิศ ผ่องศรี	ครู รร.อนุบาลโยธธา		ผู้ทรงคุณวุฒิ
4	นายชาญวิทย์ ขวงวิภักดิ์	ผอ.ร.ร.บ้านกำน้ำสร้าง		เลขานุการเครือข่าย
5	นายจรูญ ทองแท่ง	ผอ.ร.ร.บ้านหนองขอนฯ		อ.ก.ต.ป.น.

2.2 เครือข่ายยศบดินทร์

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายปราโมทย์ เจริญศรี	ผอ.ร.ร.ยโสธรวิทยาคาร	11 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นายชนศักดิ์ เวียงกมล	ผอ.ร.ร.บ้านเค็ด		ประธานเครือข่าย
3	นายปัญญา สิงห์กาล	ผอ.ร.ร.บ้านกุดกุง		อ.ก.ต.ป.น.
4	นางสาวมินตรา สายรัตน์	ผอ.ร.ร.บ้านใหม่ชุมพร		เลขานุการเครือข่าย
5	นายปราโมทย์ ดวงมูลตรี	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		อ.ก.ต.ป.น.

2.3 เครือข่ายวาริราชเดช

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายสมเทศ คามไส	ผอ.ร.ร.บ้านดงเจริญ	10 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นายชัยวิชิต ทันทรม	ผอ.ร.ร.บ้านทุ่งแต้		ประธานเครือข่าย
3	นายปัญญา จันท์หอม	ผอ.ร.ร.บ้านหนองเป่า		เลขานุการเครือข่าย
4	นางจิตติยา อินตะนา	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		อ.ก.ต.ป.น.

2.4 เครือข่ายเจ้าเสด็จ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นางเรืองวไล สุพล	ผอ.รร.บ้านหนองไม้ตายฯ	12 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นายมานพ ชื่นตา	ผอ.รร.บ้านนาสะไมย์		ประธานเครือข่าย
3	นายสายันต์ เมืองหนองหว้า	ครู รร.ชุมชนบ้านหนองคู		อ.ก.ต.ป.น.
4	นางนิภาวรรณ โฆษรัตน์	ผอ.รร.บ้านดอนกตองฯ		เลขานุการเครือข่าย
5	นางสาวศิริวรรณ คุณาพันธ์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.5 เครือข่ายอรุณประเสริฐ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายสำรวย พ่องใส	ผอ.รร.บ้านนาสีนวล	12 โรงเรียน	นายก ส.บ.อ.เมืองฯ
2	นายปิ่นฉัตร บุญอาจ	ผอ.รร.บ้านดงบัง		ประธานเครือข่าย
3	นายพฤทธิชัย เรื่องวันฉกา	ผอ.รร.บ้านท่าเยี่ยม		อ.ก.ต.ป.น.
4	นายสงบ ทะวันทา	ผอ.รร.บ้านดอนมะยางกม.3		เลขานุการเครือข่าย
5	นายอุทิศ สายรัตน์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.6 เครือข่ายเชิงการค้าชุมชน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายขวัญเรือน แสบงบาล	ผอ.สพป.ยส.1	9 โรงเรียน	ประธานกรรมการ
2	นายวิเศษ มิร์ตนไพโร	ผอ.รร.บ้านชุมชน		ประธานเครือข่าย
3	นายจรศักดิ์ โสมราช	ผอ.รร.บ้านกว้างท่าเยี่ยมฯ		เลขานุการเครือข่าย
4	นางปฎิญา จันเจือ	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.7 เครือข่ายลุ่มพุก

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายพิทยา นามบุญลือ	รองผอ.สพป.ยส.1	9 โรงเรียน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2	นายพัชรรัตน์ วิสุญ	ผอ.รร.บ้านเหล่าแป้น		ประธานเครือข่าย
3	นายจิระพล มะเสนา	ผอ.รร.บ้านสะแนนฯ		อ.ก.ต.ป.น.
4	นางนงรักษ์ นรทีทาน	ผอ.รร.บ้านโคกกลางฯ		เลขานุการเครือข่าย
5	นายภูริช รอดวินิจ	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.8 เครือข่ายดงเมืองเตย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน	ข้าราชการบำนาญ	9 โรงเรียน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2	นายอุทาน สิงห์ครุฑ	ผอ.รร.บึงสงเปือย		ประธานเครือข่าย
3	นางวงเพ็ญ ต้นพุด	ผอ.รร.บ้านนาโพธิ์		เลขานุการเครือข่าย
4	นางสุทธินันท์ บุญศักดิ์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.10 เครือข่ายจตุลัมพันธ์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายสุวรรณ เทียบลี	ข้าราชการบำนาญ	13 โรงเรียน (รวมราชประชานุเคราะห์ 28)	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2	นายวิทยา จักรไชย	ผอ.รร.บ้านมะพริกคูโพนสิม		รองประธานเครือข่าย
3	นายสุริยัน มาลัย	ครู รร.ประชาสงเคราะห์		อ.ก.ต.ป.น.
4	นายนพดล พลเยี่ยม	ผอ.รร.บ้านสำโรง		เลขานุการเครือข่าย
5	นางสาวพรภักดิ์ เมฆมนต์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.10 เครือข่ายพระธาตุภูจาน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายรัตนะ แสงทองทิพย์	ผอ.รร.อนุบาลฟ้าหยาดฯ	9 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นายทิวากร จังหวะ	ผอ.รร.บ้านนาเวียงคำศิริ		ประธานเครือข่าย
3	นายวิระพันธ์ สานนท์	ผอ.รร.บ้านหนองเสียวฯ		เลขานุการเครือข่าย
4	นางสาววิภาวี ดวงมุลตรี	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.11 เครือข่ายแก้วบูรพา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายพีระพงศ์ บุญแน่น	ผอ.รร.บ้านพระเสาร์	9 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นายวิชาญ สมยา	ผอ.รร.ชุมชนดงแคนใหญ่		ประธานเครือข่าย
3	นางนภัสวรรณ โรจนะ	ครู รร.บ้านดงเจริญ		อ.ก.ต.ป.น.
4	นายกิตติชัย ศิริเกษ	ผอ.รร.บ้านบกน้อยฯ		เลขานุการเครือข่าย

2.12 เครือข่ายเมืองฟ้า

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นางจันทราพร มุลลิสาร	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	9 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นายอริวัฒนา หงษาพล	ผอ.รร.บ้านโนนธาตุฯ		รองประธานเครือข่าย
3	นางสาวรัชชัญญา คำวิเศษ	ผอ.รร.บ้านคูเมือง		เลขานุการเครือข่าย
4	นางสาวกฤษฎาภรณ์ ทิพย์ใส	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.13 เครือข่ายราชนาวา

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายประสาร บุตตะไมล์	ผอ.รร.อนุบาลค้อวัง	8 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นายธีระวุฒิ ลากเย็น	ผอ.รร.ชุมชนบ้านคอนฝิ่ง		ประธานเครือข่าย
3	นายชนกฤต ลุนพิลา	ผอ.รร.บ้านโพนแบง		อ.ก.ต.ป.น.
4	นายพรเทพ คำหิнокง	ผอ.รร.บ้านปอแดงฯ		เลขานุการเครือข่าย

2.14 เครือข่ายม่วงบึงแก

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายพงษ์ศักดิ์ บรรดาทอง	รองผอ.สพป.ยส.1	10 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นางนิภา เฟื่องธรรม	ผอ.รร.ชุมชนบ้านบึงแกฯ		ประธานเครือข่าย
3	นางสุปราณี นามบุญลือ	ครู รร.บ้านคุ่ม		อ.ก.ต.ป.น.
4	นางศุภิสรา กรแก้ว	ผอ.รร.บ้านดงจาง		เลขานุการเครือข่าย
5	นางสิริลักษณ์ ฝูงใหญ่	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		อ.ก.ต.ป.น.

2.15 เครือข่ายสงยางผืออี

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายไมตรี หายเคราะห์	ผอ.รร.ชุมชนบ้านลำโรง	8 โรงเรียน	นายก ส.บ.อ.มหาชนะชัย
2	นายเกียรติศักดิ์ บุญเรือง	ผอ.รร.บ้านบ่อบึงโพนจาน		ประธานเครือข่าย
3	นายอุดมศักดิ์ สิริบุตร	ผอ.รร.บ้านจานทุ่ง		อ.ก.ต.ป.น.
4	นางลักขณา บุญแปลง	ผอ.รร.บ้านผืออี		เลขานุการเครือข่าย

2.16 เครือข่ายหัวเมืองพระเสารี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายโสจร ลำโรง	ผอ.รร.คำเขื่อนแก้ว	11 โรงเรียน	นายก ส.บ.อ.คำเขื่อนแก้ว
2	นายพิชัย เลาะหะนะ	ผอ.รร.บ้านหนองตุ		ประธานเครือข่าย
3	นายภาณรินทร์ แผ่นศิลา	ผอ.รร.บ้านเข้โพนเมือง		อ.ก.ต.ป.น.
4	นายชัยวุฒิ ศิริวิรัตน์	ผอ.รร.บ้านคูสองชั้น		เลขานุการเครือข่าย
5	นายอนันต์ มีชัย	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.17 เครือข่ายวังคูฟ้า

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายสวัสดิ์ เครือไชย	ผอ.รร.บ้านกุดน้ำใสฯ	8 โรงเรียน	นายก ส.บ.อ.ก้อวัง
2	นางวชิรา กิ่งมิ่งแฮ	ผอ.รร.บ้านดงมะหรี		ประธานเครือข่าย
3	นายอุทัย เกษกัน	ครู รร.บ้านควนบากน้อย		อ.ก.ต.ป.น.
4	นางจินตะนา ศรีหาญ	ผอ.รร.บ้านเหล่าน้อยฯ		เลขานุการเครือข่าย
5	นายฉัตร เป้านาค	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		อ.ก.ต.ป.น.

2.18 เครือข่ายพลังน้ำใส

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นางจุรีรัตน์ พิณจมนตรี	รองผอ.สพป.ยส.1	12 โรงเรียน	รองผอ.สพป.ยส.1
2	นายวิฑูล เฟื่องธรรม	ผอ.รร.บ้านดุมฯ		ประธานเครือข่าย
3	นางสาวสุนันทา พุฒพันธ์	ครู รร.บ้านน้ำอ้อม		อ.ก.ต.ป.น.
4	นางสาวกาญจนา ทองคำ	ผอ.รร.บ้านศิริพัฒนา		เลขานุการเครือข่าย
5	นางกัญจนพร การ์ตัน	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

มีหน้าที่ ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด โดยใช้
 คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีการศึกษา 2564
 เป็นเครื่องมือในการดำเนินการ ให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามปฏิทินการดำเนินงาน
 และรวบรวมสรุปผลการนิเทศของแต่ละเครือข่ายคุณภาพการศึกษา ส่งกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการ
 ก.ต.ป.น. ภายในวันที่ 21 มกราคม 2565

ปฏิทินการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

ที่	เครือข่ายคุณภาพการศึกษา	วัน เดือน ปี	โรงเรียน	
			เข้า	บ่าย
1	ไทรมิตรสัมพันธ์ (12 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านสำราญ	บ้านสว่างเชิงหวาง
		5 ม.ค.65	เมืองยโสธร	บ้านค้อเหนือค้อใต้คอนกลาง
		6 ม.ค.65	บ้านพลับหนองคำฯ	บ้านคู้ทุ่งคำบอน
		7 ม.ค.65	บ้านสามเพี้ยแสนจำปา	บ้านผือหมือค้อม่วงพัฒนา
		11 ม.ค.65	บ้านแจ้งน้อย	บ้านท่าเยี่ยม
		12 ม.ค.65	บ้านค้ำน้ำสร้าง	บ้านคอนกลอย
2	ยศบดินทร์ (11 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านใหม่ชุมพร	ไทยรัฐวิทยา 63
		5 ม.ค.65	บ้านนาคำ (นาคำวิทยาคาร)	บ้านเชือกน้อย
		6 ม.ค.65	บ้านเชือก	บ้านเดิด
		7 ม.ค.65	บ้านชั้นไคใหญ่	บ้านคำฮี
		11 ม.ค.65	บ้านบาก,บ้านน้ำไผ่	บ้านหนองบัว (ก่องฯ+)
3	วาริราชเดช (10 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านทุ่งนางโอกฯ	บ้านหนองเป่า
		5 ม.ค.65	บ้านน้ำค้ำน้อย	ค้ำน้ำเกียง
		6 ม.ค.65	บ้านห้องข่าหนองเสือตาย	กุดจอกหนองพอกขี้เหล็ก
		7 ม.ค.65	บ้านหนองไม้ตายฯ	บ้านต๊ับเต่า
		11 ม.ค.65	บ้านทุ่งแต่	บ้านค้ำเม็กหนองนางฟ้า
4	เจ้าเสด็จ (12 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านคอนกลองหนองไฮ	บ้านหนองเรือ
		5 ม.ค.65	บ้านนาสินवलโนนสะอาด	บ้านนาดีคอนจาน
		6 ม.ค.65	บ้านผือฮินาลานาจาน	บ้านชาดศาลา
		7 ม.ค.65	บ้านกุดระหวี่	บ้านสิงห์
		11 ม.ค.65	บ้านนาสะไมย์	บ้านหนองขอนแก่นโพธิ์
		12 ม.ค.65	บ้านหนองแสง	หนองไร่จันทร์เกษม

ที่	เครือข่ายคุณภาพการศึกษา	วัน เดือน ปี	โรงเรียน	
			เข้า	پای
5	อรุณประเสริฐ (12 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านหนองทางหลวงโนนสูง	บ้านหนองหิน
		5 ม.ค.65	บ้านหนองบกโนนสวาท	บ้านหนองหงอก
		6 ม.ค.65	บ้านยางเดี่ยวหนองถ่ม	บ้านหนองเป็ด
		7 ม.ค.65	บ้านโนนค้อหนองบ่อ	บ้านโตนไต้
		11 ม.ค.65	ชุมชนบ้านหนองคูฯ	บ้านดงบัง
		12 ม.ค.65	บ้านตาดทอง	ดอนมะยาง ก.ม. 3
6	เชิงคำชุมชนเงิน (9 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านชุมชนเงิน	บ้านเชิงคำ
		5 ม.ค.65	บ้านสะแนฯ	บ้านหนองบัว
		6 ม.ค.65	อนุบาลยโสธร	บ้านกว้างท่าเยี่ยมศาลาแดง
		7 ม.ค.65	บ้านดอนแก้วปากเป่งคุยสำโรง	บ้านกุดกง,บ้านคุยดับเต่า
7	ลุมพุก (9 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	อนุบาลลุมพุก(วันครู 2503)	วุฒิสักดิ์สุวรรณภูมิจังหวัดมุก
		5 ม.ค.65	คำเขื่อนแก้ว	บ้านโคกกลางฯ
		6 ม.ค.65	บ้านโนนหนองแฝก	บ้านเหล่าฝ้าย
		7 ม.ค.65	บ้านแหล่งแป้น,ประชาสงเคราะห์	บ้านแคนน้อยหนองเลิง
8	ดงเมืองเตย (10 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านนาโพธิ์	บ้านเหล่ามะเขี้ยว
		5 ม.ค.65	บ้านกุดกง	บ้านโนนม่วง
		6 ม.ค.65	บ้านบึงหวาย,บ้านดอนชะยอม	บ้านกุดตากล้า
		7 ม.ค.65	บ้านสงเปือย	บ้านทรายงาม
9	จตุลัมพันธ์ (13 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านคำม่วง	บ้านโคกป่าจิกหนองปลา
		5 ม.ค.65	บ้านสว่างดอนคู	ชุมชนย่อวิทยา
		6 ม.ค.65	บ้านทุ่งมน	บ้านโชนเหล่าไปวิทยา
		7 ม.ค.65	บ้านดงเจริญ	บ้านแหล่งหนู
		11 ม.ค.65	บ้านมะพริกคูโพนสิม	บ้านคำแหลม
		12 ม.ค.65	บ้านโพนทัน,บ้านสำโรง	ราชประชานุเคราะห์ 28

ที่	เครือข่ายคุณภาพการศึกษา	วัน เดือน ปี	โรงเรียน	
			เข้า	پای
10	พระธาตุกู่จาน (9 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านนาหอม	บ้านนาคำบักแฮด
		5 ม.ค.65	ชุมชนบ้านกู่จาน	บ้านกุดเป่ง
		6 ม.ค.65	บ้านเหล่าไฮฯ	บ้านเหล่าหุ้ง
		7 ม.ค.65	บ้านนาเวียงคำศิริ,บ้านหัวขัว	บ้านหนองเสียวฯ
11	แก้วบูรพา (9 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	ชุมชนดงแคนใหญ่	บ้านผักนึ่ง
		5 ม.ค.65	บ้านนาถ่ม	บ้านกลางนา
		6 ม.ค.65	บ้านบกน้อยหนองแคนหนองเป่น	บ้านปลาอืด
		7 ม.ค.65	บ้านนาหลู่,บ้านหนองเทา	บ้านนาแกม่วงฯ
12	เมืองฟ้า (9 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	อนุบาลฟ้าหยาดราษฎร์นิยม	บ้านโนนธาตุฯ
		5 ม.ค.65	มหาชนะชัย	บ้านเหมือดป่าตอง
		6 ม.ค.65	บ้านคุ่ม,บ้านขาม	ชุมชนบ้านสำโรง
		7 ม.ค.65	บ้านคูเมือง	บ้านพลไวก
13	ราชนาวา (8 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านดงยาง	บ้านท่าช้าง
		5 ม.ค.65	ชุมชนบ้านดอนผึ้ง	บ้านป่อแดงโคกสะอาด
		6 ม.ค.65	บ้านบากเรือดอนเรือ	บ้านแดง
		7 ม.ค.65	บ้านราชมูณี	บ้านเลียบ
14	ม่วงบึงแก (10 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านยางเครือ	บ้านยางน้อย
		5 ม.ค.65	ชุมชนบ้านบึงแกชัยชนะบูรพา	บ้านเหล่าใหญ่
		6 ม.ค.65	บ้านดงจาง	บ้านหนามแท่งไชยประสิทธิ์
		7 ม.ค.65	บ้านเหมือดขาว	บ้านบัวขาว
		11 ม.ค.65	บ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี	บ้านท่าสมอโคกสมบูรณ
15	สงยางผือฮี (8 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านชำ	บ้านโนนกอย
		5 ม.ค.65	บ้านผือฮี	บ้านเวินชัยฯ
		6 ม.ค.65	บ้านบ่อบึงโพนจาน	บ้านหัวดอน
		7 ม.ค.65	บ้านสงยาง	บ้านสร้างแป้น

ทล-	เครือข่ายคุณภาพการศึกษา	วัน เดือน ปี	โรงเรียน	
			เช้า	บ่าย
16	หัวเมืองพระเสาร์ (11โรงเรียน)	4 ม.ค.65	ชุมชนบ้านหัวเมือง	บ้านนาดีนาอุดม
		5 ม.ค.65	บ้านหนองตุ	บ้านหนองยาง
		6 ม.ค.65	บ้านคูสองชั้น	บ้านกุดพันเขียว
		7 ม.ค.65	บ้านพระเสาร์ฯ	บ้านโนนยาง,บ้านหัวดง
		11 ม.ค.65	บ้านแดงประชาสรรค์	บ้านขาทรายมะเขือฯ
17	วังคูฟ้า (8 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	อนุบาลค้อวัง	บ้านผิ้วน
		5 ม.ค.65	บ้านเหล่าน้อยฯ	บ้านหมากมาย
		6 ม.ค.65	บ้านแซ่โพนเมือง	บ้านดงมะหรี
		7 ม.ค.65	บ้านฟ้าห่วน	วัดบ้านเปาะฯ
18	พลังน้ำใส (12 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านคิ้วฯ	บ้านน้ำอ้อม
		5 ม.ค.65	บ้านสังข์ฯ	บ้านแจนแลน
		6 ม.ค.65	บ้านตูมฯ	สหประชาสรรค์
		7 ม.ค.65	บ้านศิริพัฒนา	บ้านโพนแบง
		11 ม.ค.65	บ้านกุดน้ำใสจานบกน้อย	บ้านบากใหญ่หนองปอหนองชำ
		12 ม.ค.65	บ้านควนบากน้อย	บ้านจานทุ่ง

3. คณะอนุกรรมการวิจัย อ.ก.ต.ป.น. ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|--|
| 3.1 นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล |
| 3.2 นางจันทร์ภาพร มูลติสาร | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| 3.3 นางสาวสุทธินันท์ บุญศักดิ์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1 |
| 3.4 นางสาวกฤษฎาภรณ์ ทิพใส | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1 |
| 3.5 นางเรืองวดี สุพล | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไม้ตายหนองซอแง |
| 3.6 นายประสาร บุตตะไมล์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลค้อวัง |
| 3.7 นายวิทยา จักรไชย | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมะพริกคูโพนสิม |
| 3.8 นางลักขณา บุญเปล่ง | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเวินชัย (คุรุราษฎร์บำรุง) |
| 3.9 นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจานทุ่ง |
| 3.10 นางสาวมินตรา สายรัตน์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่ชุมพร |
| 3.11 นางเพียงพิศ ผ่องศรี | ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ โรงเรียนอนุบาลชัยโสธร |
| 3.12 นางสาวสุนันทา พุฒพันธ์ | ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านน้ำอ้อม |

มีหน้าที่ ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ สรุปผล และรายงานการนิเทศติดตามคู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ 2564 ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อจัดทำรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้เรียบร้อยภายในวันที่ 8 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการนิเทศติดตามคู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหาร การศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ 2564 ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ระดับเขตพื้นที่การศึกษาตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ ทুমเท และ เพื่อให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564



(นายขวัญเรือน แสบงบาล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1



รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔



เอกสารหมายเลข ๒/๒๕๖๕
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บทสรุปผู้บริหาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโศธร เขต ๑ ได้ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์ ๑) เพื่อพัฒนาระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโศธร เขต ๑ ๒) เพื่อติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการการบริหารจัดการศึกษาโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโศธร เขต ๑ ๓) เพื่อนำผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษามาใช้ปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโศธร เขต ๑ ให้สูงขึ้น ในการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษารั้งนี้ ได้ยึดหลักการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภายใต้การขับเคลื่อนของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโศธร เขต ๑ โดยใช้คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นเครื่องมือติดตามฯซึ่งมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

สรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

จากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโศธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในภาพรวมทั้ง ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านคุณภาพการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานด้านคุณภาพการนำนโยบายสู่การปฏิบัติและด้านคุณภาพการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) พบว่า มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม ร้อยละ ๘๒.๖๑ ระดับดีมาก ร้อยละ ๑๑.๘๖ ระดับดี ร้อยละ ๕.๕๑ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับพอใช้และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่โรงเรียนมีผลการปฏิบัติระดับดีเยี่ยมมากที่สุดคือ ด้านคุณภาพการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ร้อยละ ๘๖.๑๘ รองลงมาคือด้านคุณภาพการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) ร้อยละ ๘๔.๕๗ และมีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมน้อยที่สุดคือด้านคุณภาพการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ร้อยละ ๕๖.๕๒

ด้านคุณภาพการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา พบว่า ภาพรวมโรงเรียนมีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม ร้อยละ ๘๒.๖๑ ระดับดีมาก ร้อยละ ๑๑.๘๖ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับดี พอใช้และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า โรงเรียนสามารถบริหารจัดการงานบริหารงานทั่วไปในระดับดีเยี่ยมเป็นจำนวนมากที่สุด ร้อยละ ๘๔.๕๗ รองลงมา คือ การบริหารงานงบประมาณ ร้อยละ ๘๕.๘๗ และมีผลการปฏิบัติระดับดีเยี่ยม จำนวนน้อยที่สุด คือการบริหารงานบุคคล ร้อยละ ๗๐.๖๕

ด้านคุณภาพการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ พบว่าโดยภาพรวมโรงเรียนสามารถดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม ร้อยละ ๕๒.๕๓ ระดับดีมาก ร้อยละ ๓.๐๓ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับดี พอใช้และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายนโยบาย พบว่านโยบาย Active Learning โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมมากที่สุด ร้อยละ ๕๖.๓๔ รองลงมา คืออ่านออกเขียนได้ ศาสตร์พระราชฯ ร้อยละ ๕๖.๑๕ และมีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวนน้อยที่สุด ต่ำสุด คือ Active Learning โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ร้อยละ ๓.๒๖

ด้านคุณภาพการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา(Best Practice) พบว่าโดยภาพรวมมีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม ร้อยละ ๕๖.๕๒ ระดับดีมาก ร้อยละ ๒๗.๑๓ ระดับดี ร้อยละ ๑๖.๓๑ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับพอใช้และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ/กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมมากที่สุด ร้อยละ ๕๕.๓๘ รองลงมา คือด้านกระบวนการบริหารจัดการ ร้อยละ ๕๑.๖๓ และมีผลการปฏิบัติระดับดีจำนวนน้อยที่สุด คือ ด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน ร้อยละ ๑๒.๕๐

ข้อค้นพบ

ข้อค้นพบที่เป็นจุดเด่นด้านการบริหารงานตามภารกิจหลัก ๔ งาน

การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา พบว่าในแต่ละเครือข่ายมีโรงเรียนที่สามารถบริหารจัดการงานตามภารกิจทั้ง ๔ งานได้โดดเด่นมีค่าเฉลี่ยผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมและระดับดีมาก สูงลำดับที่ ๑-๓ ของแต่ละเครือข่าย โดยมีรายชื่อโรงเรียนเรียงลำดับตามเครือข่าย ดังนี้ โรงเรียนบ้านสามเพี้ย แสนจำปา เมืองยโสธร บ้านคู้ทุ่งคำบอน บ้านเค็ด ไทยรัฐวิทยา ๖๓ บ้านขี้ไต้ใหญ่ บ้านทุ่งนางโอกฯ บ้านน้ำคำน้อย บ้านทุ่งแต่ บ้านกุดกระหวี่ บ้านนาสะไมย์ บ้านนาดีคอนจาน บ้านยางเดี่ยวหนองถ่ม ชุมชนบ้านหนองสูงฯ บ้านหนองบกโนนสาวท อนุบาลยโสธร บ้านชุมเงิน บ้านเชิงคำ อนุบาลลุมพุก คำเขื่อนแก้ว บ้านแคนน้อยหนองเลิง บ้านสงเปือย บ้านกุดกุง บ้านบึงหวาย ราชประชานุเคราะห์ ๒๘ บ้านดงเจริญ บ้านคำม่วง ชุมชนบ้านกู่จาน บ้านนาคำปักแฮด บ้านนาเวียงคำศิริ ชุมชนดงแคนใหญ่ บ้านนาแกม่วง หนองตุกหลุก บ้านนาหลู่เหล่าตอง อนุบาลฟ้าหยาดฯ มหาชนะชัย บ้านคุ้ม ชุมชนบ้านดอนผึ้ง บ้านปอแดง โลกสะอาด บ้านราชบุณี บ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี บ้านดงจงอาจ ชุมชนบ้านบึงแกชัชชนะบูรพา บ้านฝือฮี บ้านบ่อบึง โพนจาน บ้านสงยาง บ้านพระเสาร์ ชุมชนบ้านหัวเมือง บ้านหนองตุ บ้านเหล่าน้อย อนุบาลค้อวัง บ้านดงมะหรี บ้านตูม บ้านควนบกน้อย และบ้านคิ้ว

จุดเด่น

๑. โรงเรียนส่วนใหญ่มีรูปแบบหรือโมเดลการบริหารเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนที่ชัดเจนผ่านการนำสู่การปฏิบัติได้ผลเป็นที่น่าพอใจหลายโรงเรียนได้มีโอกาสเผยแพร่ นำเสนอผลงานในระดับต่างๆ จนได้รับการยอมรับ ผลการดำเนินการบริหารจัดการตามรูปแบบหรือโมเดลการบริหารของโรงเรียนส่งผลให้ผลการประเมินภายนอกจาก สมศ.รอบสุดท้ายเป็นที่น่าพอใจและบางโรงเรียนได้รับรางวัล ประกาศเกียรติบัตรในการประกวดแข่งขันจากหน่วยงาน ระดับต่างๆ

๒. โรงเรียนทุกโรงเรียนกำหนดโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนที่เหมาะสมในการแบ่งหรือมอบหมายงานความรับผิดชอบของบุคลากรตามความรู้ความสามารถ ความถนัด และความเหมาะสมด้านอื่นๆ ส่งผลให้การประสานงานการกำกับ ติดตามงาน ตลอดทั้งการจัดสรรการใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. โรงเรียนส่วนใหญ่เกือบทุกโรงเรียนมีการบริหารงานอาคารสถานที่จัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสวยงาม เหมาะสม สะอาด เป็นระเบียบ น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน น่าทำงาน

๔. โรงเรียนส่วนใหญ่มีการจัดแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนหรือบริเวณใกล้เคียงโรงเรียนได้อย่างเหมาะสม ให้นักเรียนหรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ ปรับปรุงพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๕. ทุกโรงเรียนให้ความสำคัญในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ โดยใช้รูปแบบเทคนิคการจัดการเรียนรู้กิจกรรมต่างๆอย่างหลากหลาย ตามโครงสร้างของหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐานตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ และโครงการคุณธรรมมีการดำเนินการอย่างหลากหลาย

๖. ทุกโรงเรียนให้ความสำคัญในการดำเนินการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนสามารถดำเนินการเป็นไปตามกระบวนการ สมบูรณ์เรียบร้อยเป็นส่วนมาก

๗. ครูใช้สื่อ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายในการเรียนการสอนปกติ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ในท้องถิ่นเป็นสื่อในการเรียนรู้ การใช้ DLTV ประกอบการสอนโดยเฉพาะในโรงเรียนขนาดเล็ก การจัดการเรียนรู้ตามรูปแบบที่สอดคล้องกับสถานการณ์โควิด-๑๙ โดยการสอน On-Hand ที่ใช้ใบงานเอกสารเป็นหลัก การสอนแบบ On-Line โดยถ่ายทอดสด สื่อสาร ถาม-ตอบ กันได้ในบางโรงเรียน

๘. หลายโรงเรียนส่งเสริมต่อยอดการเรียนรู้ของนักเรียนไปสู่การสร้างรายได้ เป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพ เช่น การทำของที่ระลึก ของชำร่วย ผลิตภัณฑ์จากข้าว และอื่นๆ

๙. ครูและบุคลากรมีความมุ่งมั่น เสียสละ ท่วมเทในการปฏิบัติงาน ท่ามกลางข้อจำกัดความไม่พร้อมในบางโรงเรียนและท่ามกลางสถานการณ์โรคระบาดเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ต้องปรับตัวปรับวิธีการทำงาน และใช้นโยบายการจัดการเรียนการสอนของกระทรวงศึกษาธิการ และสพฐ. ๕ รูปแบบผสมผสานกัน

น

๑๐. หลายโรงเรียนมีผลการทดสอบการประเมินความสามารถด้านการอ่าน(RT) การทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ(NT)การทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ อย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ที่มีความโดดเด่นและประสบผลสำเร็จด้านกระบวนการบริหารจัดการ ได้แก่

โรงเรียนอนุบาลยโสธร ชื่อผลงาน : BUNGFAI Model สู่ความเป็นเลิศเพื่อการพัฒนาคุณภาพยิ่งขึ้น”

โรงเรียนบ้านกว้างท่าเยี่ยมศาลาแดง ชื่อผลงาน : การบริหารจัดการขยะ โดยใช้

KTS MODEL

โรงเรียนบ้านดงเจริญ ชื่อผลงาน : Dong Model สร้างสรรค์เยาวชนดีศรีดงเจริญ

โรงเรียนบ้านหนองคู ชื่อผลงาน : การพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยใช้ “HAPPY Model”

โรงเรียนบ้านเหล่าน้อย ชื่อผลงาน : ทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมกับภาคีเครือข่าย “บวร” ด้วย JINTANA MODEL

โรงเรียนบ้านหนองขอนโพนสิม ชื่อผลงาน : หนองขอน โพนสิมเด็กดีวิถีคุณธรรม นำคุณภาพ

โรงเรียนบ้านพลับหนองคำ (มหาชัยชิโนบล) ชื่อผลงาน : ไตรสิกขา พาสุขสรรค์ (ศีล สมาธิ ปัญญา)

โรงเรียนบ้านโคกกลาง (วรนาถประชาสรรค์) ชื่อผลงาน : การพัฒนาคนดีศรีโคกกลาง ผ่านกระบวนการ PAOR

โรงเรียนบ้านนาดีอนจาน ชื่อผลงาน : การบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาโรงเรียนบ้านนาดีอนจาน “ยูวทูตความดี เพื่อการเรียนรู้ศาสตร์พระราชา เกษตรอินทรีย์ วิถีพอเพียง” โดยใช้หลักการบริหาร “SUWICH MODEL”

โรงเรียนบ้านจานทุ่ง ชื่อผลงาน : รูปแบบการพัฒนาการจัดการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนบ้านจานทุ่งโดยใช้ BANJANTUNG๔ MODEL”

โรงเรียนบ้านเด็ด ชื่อผลงาน : การบริหารสถานศึกษาด้วยรูปแบบ DOED Model

ข้อค้นพบที่เป็นจุดเด่นด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ การดำเนินงานนำนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) พบว่าในแต่ละเครือข่าย มีโรงเรียนที่สามารถดำเนินงานในการนำนโยบายสู่การปฏิบัติได้โดดเด่นมีค่าเฉลี่ยผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมและระดับดีมาก สูงลำดับที่ ๑-๓ ของแต่ละเครือข่ายโดยมีรายชื่อ โรงเรียนเรียงลำดับตามเครือข่าย ดังนี้ บ้านสามเพี้ยแสนจำปา บ้านคูทุ่งคำบอน บ้านพลับหนองคำ บ้านเค็ด บ้านเชือก บ้านใหม่ชุมพร บ้านทุ่งนางโกล บ้านน้ำคำน้อย บ้านหนองเป่า บ้านผือสีนาลานจาน บ้านนาดีคอนจาน บ้านหนองขอนแก่น บ้านหนองทองกลางโนนสูง บ้านยางเคียวหนองถ่ม ชุมชนบ้านหนองคู บ้านชุมเงิน บ้านเชียงคำ บ้านสะแนน บ้านแคนน้อยหนองเลิง บ้านโคกกลาง อนุบาลลุมพุก บ้านสงเปือย บ้านกุดกุง บ้านนุ่งหวาย บ้านดงเจริญ ราชประชานุเคราะห์ ๒๘ บ้านคำม่วง บ้านนาคำปักแสด บ้านนาเวียงคำศิริ บ้านนาหลู่เหล่าตอง บ้านปลาอีด ชุมชนดงแคนใหญ่ อนุบาลฟ้าหยาด มหาชนะชัย บ้านโนนธาตุ บ้านดงยาง บ้านท่าช้าง บ้านปอแดงโคกสะอาด บ้านดงจาง บ้านยางเครือ บ้านยางน้อย บ้านโนนกอย บ้านเวินชัย บ้านบ่อบึงโพนจาน บ้านพระเสาร์ ชุมชนบ้านหัวเมือง บ้านหนองตุ อนุบาลค้อวัง บ้านเหล่าน้อย บ้านฟ้าห่วน บ้านดัว บ้านสังข์และบ้านตูม

จุดเด่น

๑. ทุกโรงเรียนให้ความสำคัญในการนำนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไปขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติโดยเฉพาะในเรื่องอ่านออกเขียนได้ ของนักเรียน การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม การพัฒนาทักษะหรือความสามารถด้านต่างๆ ผ่านกิจกรรม โครงการ กิจกรรมค่าย กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลาู้ เป็นต้น

๒. การนำนโยบายสู่การปฏิบัติของโรงเรียนส่วนใหญ่กำหนดโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน บูรณาการอยู่ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาต่างๆ หรือกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การทำโครงการ กิจกรรมค่ายวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตรต่างๆ และมีบางกิจกรรม/นโยบาย ดำเนินการหลายโรงเรียนรวมกันในระดับเครือข่าย เช่น กิจกรรมค่ายวิชาการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ค่ายคุณธรรม เป็นต้น

๓. ทุกโรงเรียนครู บุคลากรมีการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้อของผู้เรียนและการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) มาใช้ในการพัฒนา ตามนโยบาย จุดเน้นในเรื่องต่างๆ อาทิ การพัฒนาทักษะการคิด การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning, กระบวนการ PLC, และการพัฒนาคุณธรรมต่างๆ เป็นต้น

ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ที่มีความโดดเด่นและประสบผลสำเร็จด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ได้แก่

โรงเรียนดอนแก้วปากเป๋งคุยลำโรง ชื่อผลงาน :อ่านได้เขียนดีแบบแม่ใหญ่สี่ PTAC (พีแอนด์เค)

โรงเรียนอนุบาลลุมพุก (วันครู๒๕๐๓) ชื่อผลงาน : พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้วยคุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ

โรงเรียนอนุบาลฟ้าหยาดราษฎร์นิยม ชื่อผลงาน : มาตรฐานข้าวตอกบอกประเพณีวิถีพอเพียง

โรงเรียนบ้านขุมเงิน ชื่อผลงาน : การจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐานเพื่อเสริมสร้างเด็กดีมีคุณธรรม นำจิตอาสา

โรงเรียนบ้านโคกกลาง (วรรณาประชาสรรค์) ชื่อผลงาน :นิทานสร้างเด็กดี(Tales to Star)

โรงเรียนบ้านคูเมือง ชื่อผลงาน : “Project-Based Learning โครงงานสร้างฐานเด็กดีมีคุณธรรม”

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๘ ชื่อผลงาน : คนดีศรีราช ๒๘” Moral Tale “KONDEE SRI RAJ ๒๘ ”

โรงเรียนบ้านนาเวียงคำศิริ ชื่อผลงาน : ขยะสร้างค่า พัฒนาคุณธรรม

โรงเรียนบ้านดงเจริญ ชื่อผลงาน : หนังสือคุณธรรมสร้างสรรค์คนดีสู่สังคม

โรงเรียนบ้านปลาอืด ชื่อผลงาน : หนังสือประโมทัย สร้างสรรค์คุณธรรม

โรงเรียนบ้านคำเม็กหนองนางฟ้า ชื่อผลงาน : รากแก้วประชาธิปไตยในโรงเรียนสร้างงานคุณธรรมน้อมนำสู่ความซื่อสัตย์สุจริต

ข้อค้นพบที่เป็นจุดเด่นด้านการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice)

การดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) พบว่าในแต่ละเครือข่ายมีโรงเรียนที่สามารถดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) ได้โดดเด่น มีค่าเฉลี่ยผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม ระดับดีมากและระดับดีสูงลำดับที่ ๑-๓ ของแต่ละเครือข่าย โดยมีรายชื่อโรงเรียนเรียงลำดับตามเครือข่าย ดังนี้ บ้านสามเพี้ยแสนจำปา บ้านคู่มุงคำบอน บ้านดอนกลอย บ้านเค็ด บ้านเขื่อน้อย บ้านบาก บ้านทุ่งนางโอก บ้านน้ำคำน้อย บ้านทุ่งแต่ บ้านดอนกลองหนองไฮ บ้านนาดีคอนจาน บ้านศรีอินาลานาจาน บ้านหนองหงอก บ้านหนองทองกลาง โนนกุง บ้านหนองหิน อนุบาลยโสธร บ้านขุมเงิน บ้านสะแนน บ้านโคกกลาง บ้านโนนหนองแฝก คำเขื่อนแก้ว อนุบาลลุมพุก บ้านสงเปือย บ้านกุดกุง บ้านนาโพธิ์ บ้านดงเจริญ ราชประชานุเคราะห์ ๒๘ โขงเหล่าโปวิทยา บ้านนาคำปักแฮด บ้านนาเวียงคำศิริ บ้านนาหอม บ้านหนองเทา บ้านปลาอืด บ้านผักบุง บ้านคุ้ม บ้านคูเมือง บ้านดงยาง บ้านท่าช้าง บ้านปอแดง โลกสะอาด บ้านเลียบบ บ้านดงจาง บ้านหนามแท่งไชยประสิทธิ์ บ้านท่าสมอ โลกสมบูรณ์

บ้านโนนคอย บ้านผือฮี บ้านวินชัย บ้านหัวเมือง บ้านนาดีนาอุดม บ้านขาทรายมะเขือสามัคคี บ้านแม่โพนเมือง
บ้านเหล่าน้อย บ้านหมากมาย บ้านตัว บ้านน้ำอ้อม และบ้านสังข์

จุดเด่น

๑. มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) ที่หลากหลายทั้งด้านการพัฒนาคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการและด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ/กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเฉพาะด้านกระบวนการบริหารมีโมเดลหรือรูปแบบการบริหารที่ชัดเจน

๒. วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) ด้านการพัฒนาคุณภาพเด็ก/ผู้เรียนและด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนของครูสามารถแก้ปัญหาและพัฒนานักเรียนได้โดยตรงหลายโรงเรียนสามารถดำเนินการได้เป็นแบบอย่างในระดับดีถึงดีมาก

๓. จากการมีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) ที่หลากหลายสามารถนำไปประกอบในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในส่วนของวิธีการ กระบวนการพัฒนาของสถานศึกษาในมาตรฐานต่างๆ ทั้งในระดับการศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ที่มีความโดดเด่นและประสบผลสำเร็จด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน ได้แก่

โรงเรียนบ้านหนองเป่า ชื่อผลงาน : อ่านออก เขียนได้ด้วยหลากหลายนิทานนำทาง

โรงเรียนบ้านหนองไม้ตายหนองของแมว ชื่อผลงาน : การพัฒนาทักษะการอ่านนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ PDCA และบันได ๔ ขั้น

โรงเรียนบ้านกุดกุง ชื่อผลงาน : การพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์เรื่องการบวก การลบ การคูณและการหารโดยใช้กระบวนการคิดแบบเวทคณิต

โรงเรียนบ้านห้องข่าหนองเลื้อยตาย ชื่อผลงาน : การพัฒนาทักษะการอ่าน-เขียนภาษาไทยด้วยกระบวนการเรียนรู้ ๔ ขั้นตอน

โรงเรียนบ้านสงเปือย ชื่อผลงาน : บริษัทสร้างการดีสู่อาชีพสุจริต ตามวิถีพอเพียง : ข้าวฮางงอก

โรงเรียนบ้านทุ่งแต่ ชื่อผลงาน : เกมสร้างสรรค์วันละนิดผ่านวิกฤต COVID-๑๙)

โรงเรียนบ้านนาโพธิ์ ชื่อผลงาน : โปงกลางสร้างสุข

โรงเรียนบ้านทรายงาม ชื่อผลงาน : เล่นสนุกกับลูกปัดหลากสี

โรงเรียนบ้านสงเปือย ชื่อผลงาน : มัคคุเทศก์น้อยดงเมืองเตย (Student Guide for Dong Muang Toei)

โรงเรียนบ้านสังข์ (ศรีเมืองราษฎร์สามัคคี) ชื่อผลงาน : ๑ กล้า ๒ พากเพียร ๓ ดำริแข็ง
เผด็จศัพท์ภาษาอังกฤษ

โรงเรียนบ้านฟ้าห่วน ชื่อผลงาน : Active Learning for Zero Waste Zone
สร้างโรงเรียนปลอดขยะด้วยกระบวนการ Active Learning

โรงเรียนบ้านนาเวียงคำศิริ ชื่อผลงาน : การจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก
ของพี่ถั่วคุณธรรม

โรงเรียนบ้านเดิด ชื่อผลงาน : มิติใหม่แห่งการเรียนรู้ : การเรียนรู้ผ่านสื่อ On –line

โรงเรียนบ้านดงเจริญ ชื่อผลงาน : สร้างรัก สร้างศรัทธา สร้างคุณธรรม

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๘ ชื่อผลงาน : การพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิชา
วิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ด้วยกระบวนการเรียนรู้แบบสืบเสาะ

ข้อเสนอแนะ

ข้อมูลจากผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ สามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนา
คุณภาพการบริหารงานทั้งระบบ ทั้งในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและระดับโรงเรียน

ด้านการบริหารงานตามภารกิจหลัก ๔ งานของสถานศึกษา ควรสร้างความตระหนักและ
เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานและภารกิจในการปฏิบัติงานในโรงเรียนในเรื่องต่อไปนี้

๑. การบริหารงานวิชาการ

๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา นโยบาย
การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร อาทิ หลักสูตรด้านทุจริต หลักสูตรวิทยาการคำนวณ
เป็นต้น และการประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

๑.๒ การวิจัยในชั้นเรียนให้เป็นส่วนหนึ่งของการจัดกระบวนการเรียนรู้ ซึ่งอาจดำเนินการ
พัฒนาครูในระดับโรงเรียน เครือข่าย หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำสู่การปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

๑.๓ การจัดการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเฉพาะ
รูปแบบสะเต็มศึกษา (Stem Education) และ Active Learning

ฉ

๑.๔ การส่งเสริมให้ครูใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนรู้และสามารถใช้เครือข่ายหรือบริการสื่อและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้พัฒนาคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนของตนเองให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑.๕ การสร้างความเข้มแข็งระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยเฉพาะขั้นตอนการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา การติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและการจัดทำรายงานประเมินผลตนเอง

๑.๖ การพัฒนาระบบนิเทศภายในโรงเรียนให้มีคุณภาพ ต่อเนื่องเชื่อมโยงกับระบบการนิเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๗ การวัดประเมินผลการเรียน โดยเฉพาะการวัดและประเมินผลระดับชั้นเรียนให้มีความหลากหลาย เช่น การประเมินตามสภาพจริง การประเมินผลงาน/ชิ้นงาน การใช้แฟ้มสะสมงาน (Port Folio) เป็นต้น

๑.๘ การจัดกิจกรรมสอนซ่อมเสริมให้มีระบบแบบแผน มีการปฏิบัติตามแผน และรายงานความก้าวหน้าในการแก้ปัญหาพัฒนาผู้เรียนอย่างชัดเจน

๑.๙ การประสานความร่วมมือในการพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษาภายในเครือข่าย และองค์กรอื่น

๒. การบริหารงานงบประมาณ

๒.๑ การควบคุมการใช้งบประมาณ การจัดระบบการตรวจสอบ ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี

๒.๒ การจัดทำรายงาน โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

๒.๓ การจัดทำเอกสารข้อมูลด้านงบประมาณให้เป็นปัจจุบัน

๒.๔ การอบรมพัฒนาครูที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเงินและพัสดุเนื่องจากการมอบหมายเปลี่ยนแปลงครูที่รับผิดชอบในระดับเครือข่าย หรือเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๕ การขอรับสนับสนุนงบประมาณหรือบุคลากร เช่น นักศึกษาฝึกประสบการณ์จากหน่วยงานอื่นหรือแหล่งเงินทุนเอกชนที่สนับสนุนการศึกษาหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีงบจ้างบุคลากรหรือสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ

๓. การบริหารงานบุคคล

๓.๑ การให้ความรู้และดูแลเกี่ยวกับวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพของครูและบุคลากร

๓.๒ การพัฒนาบุคลากรระหว่างการศึกษาปฏิบัติหน้าที่และเพิ่มพูนทักษะ เจตคติที่ดี และการมีจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม

๓.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานของครู บุคลากร อย่างเป็นระบบ และเป็นธรรม มีกติกาคัดกลางชัดเจนเหมาะสม

๔. การบริหารงานทั่วไป

๔.๑ จัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ สะดวกต่อการนำมาใช้ข้อมูลครอบคลุมทุกด้าน และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๔.๒ การดูแล บำรุงรักษาอาคารเรียน อาคารประกอบให้มีสภาพดี สิ่งอำนวยความสะดวกเหมาะสม ปลอดภัยในการใช้ประโยชน์เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๔.๓ ประชาสัมพันธ์ผลงานของนักเรียน โรงเรียนและการแจ้งข่าวสารต่างๆ ผ่านทาง Application ไลน์ เว็บไซต์ของโรงเรียน หอกระจายข่าวในชุมชนและช่องทางอื่นๆ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ควรสร้างความตระหนักและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานและภารกิจในการปฏิบัติงานในโรงเรียนในเรื่องต่อไปนี้

๑. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ในโรงเรียนขนาดเล็กอย่างต่อเนื่อง

๒. การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (กระบวนการ PLC) เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

๓. การจัดกิจกรรมบูรณาการที่หลากหลาย เช่น ค่าเรียนรู้ ฐานเรียนรู้โดยเชื่อมโยงการพัฒนาทักษะและความสามารถของผู้เรียนตามนโยบาย และจุดเน้นต่างๆเข้าด้วยกัน

ด้านการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) ควรสร้างความตระหนักและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานและภารกิจในการปฏิบัติงานในโรงเรียนในเรื่องต่อไปนี้

๑. การอบรมเทคนิควิธีการพัฒนางานสู่การจัดทำ Best Practice ให้เกิดความชัดเจนในกระบวนการหรือขั้นตอนและใช้แนวคิดทฤษฎีรับรองอย่างสมเหตุสมผลให้เกิดการตื่นตัวในการดำเนินการและนำเสนอผลงาน

๒. วิธีการเขียนรายงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา(Best Practice) ตามองค์ประกอบหัวข้อรายงานอย่างสมบูรณ์

๓. วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) ให้ครอบคลุมทุกด้านตามมาตรฐานการศึกษา และให้ครอบคลุมกิจกรรมตามสาระการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดทุกระดับการศึกษา

คำนำ

การปฏิบัติงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ยึดหลักการดำเนินงานแบบของความร่วมมือหลักการมีส่วนร่วมและใช้มาตรฐานการศึกษามาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานและนโยบายจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นฐานการพัฒนาคุณภาพอันจะส่งผลให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ สามารถพัฒนาเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ จึงได้นำหลักการ นโยบายและแนวทางดังกล่าวมากำหนดเป็นกรอบแนวทางและขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาสถานศึกษาในสังกัด ประกอบด้วย ๑)คุณภาพการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ได้แก่ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไป ๒) คุณภาพการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ และ ๓)คุณภาพการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) และได้แต่งตั้ง ๑) ผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.) เป็นคณะทำงานในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศ ติดตามตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๘ คณะ ประกอบด้วยบุคคลสำคัญที่เกี่ยวข้องและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทั้งผู้บริหาร การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศิษยานิเทศก์และครูผู้สอน ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ เป็นเครื่องมือในการดำเนินการ

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อมูลที่ได้จากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาในครั้งนี้จะสามารถนำมาใช้ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ให้ได้คุณภาพได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

เมษายน ๒๕๖๕

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	ค
คำนำ	จ
สารบัญ	ท
สารบัญตาราง	ด
สารบัญภาพ	ท
ที่ที่ ๑	
บทนำ	๑
ความสำคัญและความเป็นมา	๑
วัตถุประสงค์	๒
เป้าหมาย	๒
ขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	๓
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	๔
บทที่ ๒	
การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	๖
หลักการแนวคิด	๖
คำนิยาม	๖
โครงสร้างของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	๗
บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	๗
แนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ	๘
การศึกษา	
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	๑๖
แผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	๑๖
วิธีดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	๑๗
ปฏิทินการดำเนินงาน	๑๘
บทที่ ๓	
วิธีดำเนินงาน	๒๐
กลุ่มเป้าหมาย	๒๐
เครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	๒๒
การสร้างและพัฒนาคุณภาพเครื่องมือ	๒๖
การเก็บรวบรวมข้อมูล	๒๗
การวิเคราะห์ข้อมูล	๒๘

สารบัญ (ต่อ)

บทที่ ๔	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	๒๕
	ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕
	ตอนที่ ๒ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา	๔๓
	การบริหารจัดการศึกษาในภาพรวม ๓ ด้าน	๔๓
	การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา	๔๕
	การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ๑๒ นโยบาย	๔๗
	การดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ๓ ด้าน	๔๕
	การบริหารจัดการศึกษาในภาพรวม ๓ ด้าน จำแนกตามโรงเรียน เครือข่าย	๕๑
บทที่ ๕	สรุปผล ข้อค้นพบ และข้อเสนอแนะ	๑๓๗
	สรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา	๑๓๗
	ข้อค้นพบ	๑๓๘
	ข้อเสนอแนะ	๑๕๐
บรรณานุกรม		๑๕๓
ภาคผนวก		๑๕๔
	ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)	๑๔๕
	คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ที่ ๔๒๒/๒๕๖๓	๑๕๕
	เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓	
	ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	๑๗๒
	คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ที่ ๓๔๓ / ๒๕๖๔	๑๗๕
	เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศ ติดตาม คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลง วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	
	คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑๘๖
คณะทำงาน		๒๓๗

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
๑	แสดงการจำแนกตามขนาดนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๓๐
๒	แสดงจำนวนบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)	๓๑
๓	แสดงจำนวนข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)	๓๒
๔	แสดงผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) จำแนกตามกลุ่มสาระของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๓	๓๘
๕	แสดงคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๓	๓๙
๖	แสดงคะแนนเฉลี่ยความสามารถทั้ง ๓ ด้าน ของผลการทดสอบความสามารถขั้นพื้นฐานของผู้เรียน ระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓	๔๐
๗	ข้อมูลผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	๔๐
๘	แสดงผลการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ สพฐ. หรือระบบ ARS (Action Plan Report System)	๔๑
๙	แสดงผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ และตามแผนปฏิบัติการ (กลยุทธ์ จุดเน้น สพฐ.)	๔๑
๑๐	แสดงผลการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA online)	๔๒
๑๑	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภาพรวม ๓ ด้าน	๔๔
๑๒	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ด้านคุณภาพการบริหารงาน ตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา	๔๕
๑๓	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)	๔๗
๑๔	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ด้านการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ๓ ด้าน	๔๙

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
๑๕	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๑ ไตรมิตรสัมพันธ์ อำเภอเมืองยโสธร	๕๑
๑๖	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๒ ยศบดินทร์ อำเภอเมืองยโสธร	๕๗
๑๗	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๓ วาริราชเดช อำเภอเมืองยโสธร	๖๒
๑๘	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๔ เจ้าเสด็จ อำเภอเมืองยโสธร	๖๖
๑๙	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๕ อรุณประเสริฐ อำเภอเมืองยโสธร	๗๒
๒๐	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๖ เจ็องคำขุมเงิน อำเภอเมืองยโสธร	๗๖
๒๑	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๗ ลุมพุก อำเภอกำเขื่อนแก้ว	๘๒
๒๒	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๘ ดงเมืองเตย อำเภอกำเขื่อนแก้ว	๘๖
๒๓	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๙ จตุสัมพันธ์ อำเภอกำเขื่อนแก้ว	๙๒

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่		หน้า
๒๔	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๑๐ พระธาตุภูจาน อำเภอคำเขื่อนแก้ว	๕๗
๒๕	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๑๑ แก้วบูรพา อำเภอคำเขื่อนแก้ว	๑๐๐
๒๖	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๑๒ เมืองฟ้า อำเภอมหาชนะชัย	๑๐๕
๒๗	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๑๓ ราชนาวา อำเภอมหาชนะชัย	๑๑๐
๒๘	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๑๔ ม่วงบึงแก อำเภอมหาชนะชัย	๑๑๓
๒๙	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๑๕ สงขางฟือฮี อำเภอมหาชนะชัย	๑๑๘
๓๐	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๑๖ หัวเมืองพระเสาร์ อำเภอมหาชนะชัย	๑๒๓
๓๑	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๑๗ วังคูฟ้า อำเภอค้อวัง	๑๒๗
๓๒	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เครือข่ายที่ ๑๘ พลังน้ำใส อำเภอค้อวัง	๑๓๓

สารบัญภาพ

ภาพที่		หน้า
๑	โครงสร้างการบริหารงาน การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา โดยการมีส่วนร่วมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑	๑๓
๒	คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑	๑๔
๓	ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑	๑๕
๔	โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑	๑๖

บทที่ ๕

สรุปผล ข้อค้นพบ และข้อเสนอแนะ

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ครั้งนี้ได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบคุณภาพการบริหารงาน ตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา ได้แก่ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การบริหารงาน บุคคล และการบริหารงานทั่วไป คุณภาพการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ๑๒ นโยบายและคุณภาพการดำเนินงาน ที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) โดยได้แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) เป็นคณะทำงานในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศ ติดตามตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๘ คณะ ประกอบด้วยบุคคลสำคัญที่เกี่ยวข้องและมีส่วนร่วมในการ ขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทั้งผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษานิเทศก์ และครูผู้สอน เพื่อดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้คู่มือการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ เป็นเครื่องมือในการดำเนินการ สรุปผลได้ดังนี้

สรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

จากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในภาพรวมทั้ง ๓ ด้าน ได้แก่ คุณภาพ การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน คุณภาพการนำนโยบายสู่การปฏิบัติและคุณภาพการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) พบว่า มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม ร้อยละ ๘๒.๖๑ ระดับดีมาก ร้อยละ ๑๑.๕๖ ระดับดี ร้อยละ ๕.๕๑ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับพอใช้ และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่โรงเรียนมีผลการปฏิบัติระดับดีเยี่ยมมากที่สุดคือด้านคุณภาพการ บริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ร้อยละ ๘๖.๑๕ รองลงมาคือด้านคุณภาพการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) ร้อยละ ๘๔.๕๗ และมีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมน้อยที่สุด คือด้านคุณภาพการดำเนินงานที่มี วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ร้อยละ ๕๖.๕๒

ด้านคุณภาพการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา พบว่าโดยภาพรวมโรงเรียนสามารถ บริหารจัดการมีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม ร้อยละ ๘๒.๖๑ ระดับดีมาก ร้อยละ ๑๑.๕๖ และไม่มี โรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับดี พอใช้และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าโรงเรียนสามารถ บริหารจัดการงานด้านคุณภาพการบริหารงานทั่วไปในระดับดีเยี่ยมเป็นจำนวนมากที่สุด ร้อยละ ๘๔.๕๗ รองลงมา คือ คุณภาพการบริหารงานงบประมาณ ร้อยละ ๘๕.๘๗ และมีผลการปฏิบัติระดับดีเยี่ยม จำนวนน้อย ที่สุด คือด้านคุณภาพการบริหารงานบุคคล ร้อยละ ๗๐.๖๕

ด้านคุณภาพการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ พบว่าโดยภาพรวมโรงเรียนสามารถดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม ร้อยละ ๘๒.๕๑ ระดับดีมาก ร้อยละ ๑๖.๐๑ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับดี พอใช้และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายนโยบายพบว่านโยบาย Active Learning โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมมากที่สุด ร้อยละ ๘๖.๗๔ รองลงมาคืออ่านออกเขียนได้ ศาสตร์พระราชา ร้อยละ ๘๖.๑๕ และมีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวนน้อยที่สุดต่ำสุดคือ Active Learning โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ร้อยละ ๓.๒๖

ด้านคุณภาพการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) พบว่าโดยภาพรวมโรงเรียนมีผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม ร้อยละ ๕๖.๕๒ ระดับดีมาก ร้อยละ ๒๗.๑๗ ระดับดี ร้อยละ ๑๖.๓๑ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับพอใช้และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ/กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมมากที่สุด ร้อยละ ๕๕.๗๘ รองลงมา คือด้านกระบวนการบริหารจัดการ ร้อยละ ๕๑.๖๓ และมีผลการปฏิบัติระดับดีจำนวนน้อยที่สุด คือด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน ร้อยละ ๑๒.๕๐

ข้อค้นพบ

ข้อค้นพบที่เป็นจุดเด่นด้านการบริหารงานตามภารกิจหลัก ๔ งาน

คุณภาพการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา พบว่าในแต่ละเครือข่ายมีโรงเรียนที่สามารถบริหารจัดการงานตามภารกิจทั้ง ๔ งาน ได้โดดเด่นมีค่าเฉลี่ยผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม และระดับดีมาก สูงลำดับที่ ๑-๓ ของแต่ละเครือข่าย โดยมีรายชื่อโรงเรียนเรียงลำดับตามเครือข่าย ดังนี้ บ้านสามเพี้ยแสนจำปา เมืองยโสธร บ้านคูทุ่งคำบอน บ้านเค็ด ไทยรัฐวิทยา ๖๓ บ้านขันไคใหญ่ บ้านทุ่งนางโกล บ้านน้ำคำน้อย บ้านทุ่งแต่ บ้านกุดระหวี่ บ้านนาสะไมย์ บ้านนาศีคอนจาน บ้านยางเดี่ยวหนองถ่ม ชุมชนบ้านหนองคู บ้านหนองบกโนนสาวท อนุบาลยโสธร บ้านชุมเงิน บ้านเชียงคำ อนุบาลลุมพุก คำเขื่อนแก้ว บ้านแคนน้อย หนองเล็ง บ้านสงเปือย บ้านกุดกุง บ้านบุงหวาย ราชประชานุเคราะห์ ๒๘ บ้านดงเจริญ บ้านคำม่วง ชุมชนบ้านกู่จาน บ้านนาคำปักแสด บ้านนาเวียงคำศิริ ชุมชนดงแคนใหญ่ บ้านนาแกม่วงหนองตุ๊กหลุก บ้านนาหลู่เหล่าตอง อนุบาลฟ้าหยาดฯ มหาชนะชัย บ้านคุ่ม ชุมชนบ้านดอนผึ้ง บ้านปอแดงโคกสะอาด บ้านราชมุนี บ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี บ้านดงจาง ชุมชนบ้านบึงแกชัชชนะบูรพา บ้านฝือฮี บ้านบ่อบึงโพจนาน บ้านสงยาง บ้านพระเสาร์ ชุมชนบ้านหัวเมือง บ้านหนองตุ บ้านเหล่าน้อย อนุบาลค้อวัง บ้านดงมะหรี บ้านตุม บ้านควนบากน้อยและบ้านดิว

จุดเด่น

๑. โรงเรียนส่วนใหญ่มีรูปแบบ หรือโมเดลการบริหารเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนที่ชัดเจน ผ่านการนำสู่การปฏิบัติได้ผลเป็นที่น่าพอใจ หลายโรงเรียนได้มีโอกาสเผยแพร่นำเสนอผลงานในระดับต่างๆ จนได้รับการยอมรับ ผลการดำเนินการบริหารจัดการตามรูปแบบหรือโมเดลการบริหารของโรงเรียน ส่งผลให้ผลการประเมินภายนอกจาก สมศ.รอบสุดท้ายเป็นที่น่าพอใจและบางโรงเรียนได้รับรางวัล ประกาศเกียรติบัตรในการประกวดแข่งขันจากหน่วยงานระดับต่างๆ

๒. โรงเรียนทุกโรงเรียนกำหนดโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนที่เหมาะสมในการแบ่งหรือมอบหมายงานความรับผิดชอบของบุคลากรตามความรู้ความสามารถ ความถนัดและความเหมาะสมด้านอื่นๆ ส่งผลให้การประสานงาน การกำกับ ติดตามงานตลอดทั้งการจัดสรรการใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. โรงเรียนส่วนใหญ่เกือบทุกโรงเรียนมีการบริหารงานอาคารสถานที่จัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสวยงาม เหมาะสม สะอาด เป็นระเบียบ น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน น่าทำงาน

๔. โรงเรียนส่วนใหญ่มีการจัดแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนหรือบริเวณใกล้เคียงโรงเรียนได้อย่างเหมาะสมให้นักเรียนหรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ ปรับปรุง พัฒนาแหล่งเรียนรู้

๕. ทุกโรงเรียนให้ความสำคัญในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ โดยใช้รูปแบบเทคนิคการจัดการเรียนรู้กิจกรรมต่างๆอย่างหลากหลายตามโครงสร้างของหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐานตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ และโครงการคุณธรรม มีการดำเนินการอย่างหลากหลาย

๖. ทุกโรงเรียนให้ความสำคัญในการดำเนินการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนสามารถดำเนินการเป็นไปตามกระบวนการสมบรูณ์เรียบร้อยเป็นส่วนมาก

๗. ครูใช้สื่อนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายในการเรียนการสอนปกติ การใช้วัสดุ อุปกรณ์ในท้องถิ่นเป็นสื่อในการเรียนรู้ การใช้ DLTVประกอบการสอน โดยเฉพาะในโรงเรียนขนาดเล็ก การจัดการเรียนรู้ตามรูปแบบที่สอดคล้องกับสถานการณ์โควิด-๑๙ โดยการสอน On-Hand ที่ใช้ใบงานเอกสารเป็นหลัก การสอนแบบ On-Line โดยถ่ายทอดสด สื่อสาร ถาม-ตอบ กันได้ในบางโรงเรียน

๘. หลายโรงเรียนส่งเสริมต่อยอดการเรียนรู้ของนักเรียนไปสู่การสร้างรายได้เป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพ เช่น การทำของที่ระลึกของชำร่วย ผลิตภัณฑ์จากข้าว และอื่นๆ

๙. ครูและบุคลากรมีความมุ่งมั่น เสียสละทุ่มเทในการปฏิบัติงานท่ามกลางข้อจำกัดความไม่พร้อมในบางโรงเรียนและสถานการณ์โรคระบาดเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ต้องปรับตัวปรับวิธีการทำงาน และใช้นโยบายการจัดการเรียนการสอนของกระทรวงศึกษาธิการ และสพฐ. ๕ รูปแบบ ผสมผสานกัน

๑๐. หลายโรงเรียนมีผลการทดสอบการประเมินความสามารถด้านการอ่าน(RT) การทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ(NT) การทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ อย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ที่มีความโดดเด่นและประสบผลสำเร็จ

ผลการดำเนินงานด้านกระบวนการบริหารจัดการ

ชื่อผลงาน : BUNGFAI Model “สู่ความเป็นเลิศเพื่อการพัฒนาคุณภาพยั่งยืน”

โรงเรียนอนุบาลโสตธร เครือข่ายคุณภาพการศึกษาเชิงองค์รวมเงิน

อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

โรงเรียนอนุบาลโสตธรมีระบบและกลไกบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อ การประกันคุณภาพรูปแบบ“BUNGFAI Model สู่ความเป็นเลิศเพื่อการพัฒนาคุณภาพยั่งยืน”องค์ประกอบ **๑)Benchmarking:**เปรียบเทียบกับมาตรฐานกับเกณฑ์ที่กำหนดและคู่แข่ง **๒) Unity:**รวมพล ร่วมใจ สามัคคี ให้ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมปฏิบัติ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับผลการกระทำ **๓)Network:** มีเครือข่ายเข้มแข็งเพื่อส่งเสริมสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพให้บรรลุเป้าหมายได้แก่ เครือข่ายผู้ปกครอง คุณภาพการศึกษา สมาคมผู้ปกครองครูเครือข่ายโรงเรียนอนุบาลประจำจังหวัดและหน่วยงานอื่น **๔)Good Governance:**แกร่งด้วยหลักธรรมาภิบาล โปร่งใสความรับผิดชอบ การมีส่วนร่วมและความคุ้มค่า**๕)Fact:** ยึดผลการดำเนินงานตามข้อเท็จจริงเพื่อเป็นฐานข้อมูลนำไปสู่การตัดสินใจ และการพัฒนา**๖)AfterAction Review:**ทบทวนสิ่งที่ทำว่าเป็นไปตามที่กำหนดหรือไม่มีอะไรที่นอกเหนือจากที่คาดคิดมีความแตกต่าง อะไรบ้าง สิ่งเหล่านั้นเกิดจากอะไร มีสาเหตุมาจากอะไร มีวิธีการแก้ และแนวทางปรับปรุงพัฒนาต่อไปอย่างไร **๗)Innovation:**พัฒนานวัตกรรมมุ่งสู่ความยั่งยืน **ผลการดำเนินงาน**ส่งผลให้คะแนน O-NETสูงกว่าคะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศทุกปีการศึกษา นักเรียนมีผลการสอบคะแนนเต็มร้อยมากขึ้นทุกปีในวิชาคณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษมีวัฒนธรรมการทำงานส่งผลให้เป็นสถานศึกษาต้นแบบ IQA AWARD มีการจัดการศึกษาที่มี ผลสัมฤทธิ์ยอดเยี่ยมอย่างต่อเนื่องทำให้ได้รับการยอมรับให้เป็นผู้นำด้านการประกันคุณภาพ ผลการประเมิน ภายในสอดคล้องกับผลการประเมินภายนอกรอบสี่อยู่ในระดับดีมาก

ชื่อผลงาน : รูปแบบการบริหารจัดการศึกษา JONG-ANG MODEL “สู่คุณภาพและมาตรฐาน อย่างยั่งยืน”

นางสุภิสรา กรแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงจางอง เครือข่ายคุณภาพศึกษาม่วงบึงแก

อำเภอมหาชนะชัยจังหวัดยโสธร

การบริหารจัดการศึกษา JONGANG MODELสู่ความเป็นพลเมืองดีที่ยั่งยืน ตามกระบวนการ DesignThinking มีดังนี้**J=Justice:**ความถูกต้อง คือการดำเนินงานบนความถูกต้อง เทียงตรง,**O=Objective:** จุดประสงค์ คือ การมีเป้าหมายร่วมกันขององค์กร,**N=Nature:**ความเป็นกันเอง คือ การส่งเสริมให้มีบรรยากาศ ในการทำงานที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใสเป็นกันเอง,**G=Genius:**ฉลาดหลักแหลม คือ ความฉลาดในการบริหารหรือ ดำเนินงาน **A=Awareness:**ความตระหนัก คือการสร้างคนในองค์กรให้มีความตระหนักในหน้าที่, **N=Network:**เครือข่าย คือ การใช้เครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนา,**G= Gain:**ชัยชนะ คือการทำงานที่ประสบ ความสำเร็จบรรลุตามเป้าหมายขององค์กรกระบวนการ Design Thinking ประกอบด้วย **๑.**

Empathy(การเข้าใจปัญหา)**๒. Define**(การระบุปัญหา)**๓. Ideate**(คิดแก้ปัญหา)**๔. Prototype**(การสร้างแบบจำลอง)**๕. Test** (ทดสอบ)ดำเนินโครงการผ่าน ๗ กิจกรรม ได้แก่ ๑)กิจกรรมจิตอาสา ๒)กิจกรรมบริษัทสร้างการดี๓)กิจกรรมโครงการคุณธรรม ๔)กิจกรรมครุติ ศรีดงจาง ๕)กิจกรรมฐานเรียนรู้พลเมืองดี ๖)หน้าเสาธง๗)กิจกรรมฐานเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสำนักรักบ้านเกิดผล การดำเนินงานส่งผลให้ครูและนักเรียน ร้อยละ ๘๘.๕.๕๕ มีจิตอาสา มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต สำนักรักบ้านเกิดห้องเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด ปลอดภัย ร้อยละ ๘๖.๘๐ ร้อยละ ๘๖.๘๒ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีพฤติกรรมการใช้ส้วมอย่างถูกสุขลักษณะและนักเรียนร้อยละ ๘๖.๖๖ มีจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนและชุมชน

ชื่อผลงาน : การบริหารจัดการขยะโดยใช้ KTS MODEL

นายจรศักดิ์ โสมราช ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกว้างท่าเยี่ยมศาลาแดง

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาเชิงอำเภอมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

โรงเรียนบ้านกว้างท่าเยี่ยมศาลาแดงใช้การบริหารจัดการขยะโดยใช้ KTS MODELซึ่งเป็นรูปแบบเพื่อปรับใช้ในการบริหารจัดการขยะในโรงเรียนได้ ประกอบด้วย **K=Know**การสร้างให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการบริหารจัดการขยะ **T=Teamwork**การทำงานร่วมกันเป็นทีมในการจัดการขยะ **S=Socialization**การปรับตัวและดำรงอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขมี **ขั้นตอนที่ ๑** ได้แก่ ๑)สำรวจสถานที่ในโรงเรียนเพื่อจัดทำเป็นธนาคารขยะจุดวางถังคัดแยกขยะ ๒)ประชุมคณะครูเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ๓)นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๔)จัดซื้อถังขยะและชุดอุปกรณ์คัดแยกขยะ **ขั้นตอนที่ ๒** ได้แก่ ๑)แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒)ประชุมคณะกรรมการดำเนิน ๓)กิจกรรมการให้ความรู้ความเข้าใจ ๔)กิจกรรมเสียดตามสาย และกิจกรรมหน้าเสาธง ๕)ศึกษาดูงานการจัดการขยะแบบครบวงจร ๖)กิจกรรมแยกขยะ ๗)กิจกรรมการลด การใช้ซ้ำและคัดแยกนำกลับมาใช้ประโยชน์(๓Rs)๘)กิจกรรมป้อนน้ำหมักชีวภาพ ๙)กิจกรรมการใช้ซ้ำ ๑๐)กิจกรรมนำขยะกลับมาใช้ใหม่ **ขั้นตอนที่ ๓** คือกิจกรรมธนาคารขยะ/ฐานการเรียนรู้ขยะบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง **ขั้นตอนที่ ๔** คือกิจกรรมคัดแยกขยะ **ขั้นตอนที่ ๕** คือติดตามและประเมินผลกิจกรรม **ขั้นตอนที่ ๖** คือสรุปและรายงาน **ผลการดำเนินงาน** ได้แก่ ๑)ขั้นสรุปและรายงาน ๒)จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผลการจัดกิจกรรม ๓)สรุปผลการดำเนินงาน/รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ผลการดำเนินงานส่งผลให้โรงเรียนได้รูปแบบการบริหารจัดการขยะที่ส่งผลต่อการพัฒนาการจัดการศึกษาครูได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และนักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและนำมาบูรณาการสู่การพัฒนาการเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพของตนเอง

ชื่อผลงาน : Dong Model สร้างสรรค์เยาวชนดีศรีดงเจริญ

โรงเรียนบ้านดงเจริญ เครือข่ายคุณภาพการศึกษาจตุสมพันธ์ อำเภอดำเนินแก้ว จังหวัดยโสธร

Dong Model สร้างสรรค์เยาวชนดีศรีดงเจริญเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาคุณธรรมสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม,พัฒนาครู บุคลากร นักเรียนให้มีทัศนคติ วิธีคิดและการประพฤติปฏิบัติที่เน้นคุณธรรม และ ค่านิยมที่เหมาะสมกับสังคมไทย เพิ่มพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และพัฒนา ระบบการบริหารจัดการสร้างสรรค์คนดี มีกระบวนการตามวงจรคุณภาพ ดังนี้ **ขั้นที่ ๑** การศึกษาข้อมูลพื้นฐาน เอกสารและงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบระบบการบริหารจัดการ **ขั้นที่ ๒** การสร้างรูปแบบ DONG MODEL,D:DatabaseSystemระบบฐานข้อมูล(พื้นฐานของสถานศึกษา,ผู้เรียน,วิชาการ,บริหารจัดการ) O:Organizationการจัดการองค์การบริหารการศึกษาโดยแบ่งการบริหารจัดการออกเป็น ๔ ฝ่าย ได้แก่ วิชาการ,งบประมาณ,บุคคล,งานทั่วไปN:Networkการสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพ,G:Good Governanceหลักธรรมาภิบาล,**ขั้นที่ ๓** การทดลองใช้รูปแบบ,ประชุมชี้แจง,รับฟังความคิดเห็นของคณะ ครู-บุคลากร,สร้างระเบียบข้อตกลงของครู นักเรียนอย่างชัดเจนและถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง,ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมทั้งในและนอกห้องเรียน,สร้างเครือข่ายคุณธรรมร่วมกับชุมชน,เปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่าง ตรงไปตรงมาและสามารถตรวจสอบระบบและกลไกการทำงานให้ประชาชน/ชุมชน มีส่วนร่วมรับรู้และร่วม เสนอความเห็น **ขั้นที่ ๔** การประเมินรูปแบบรูป Dong Model ด้วยกระบวนการ PLCและถอดบทเรียนของผู้มีส่วน ได้เสีย (Stakeholders) ผลการดำเนินงานส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่ดีตามที่โรงเรียนกำหนด,มีผลการเรียนจากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-Net)และRTสูง กว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศและชุมชนมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการศึกษา

นอกจากนี้ยังมีผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)ที่มีความโดดเด่นและ ประสพผลสำเร็จด้านกระบวนการบริหารจัดการอีกหลายโรงเรียน อาทิ

โรงเรียนบ้านหนองคู ชื่อผลงาน : การพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยใช้ “HAPPY Model”

โรงเรียนบ้านเหล่าน้อย ชื่อผลงาน : ทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมกับภาคีเครือข่าย“บวร”ด้วย JINTANA MODEL

โรงเรียนบ้านหนองขอนโพธิ์สนิม ชื่อผลงาน : หนองขอนโพธิ์สนิมเด็กดี วิถีคุณธรรม นำคุณภาพ

โรงเรียนบ้านพลับหนองคำ (มหาชัยชิโนบล) ชื่อผลงาน : ไตรสิกขาพาสุขสรรค์ (ศีล สมาธิ ปัญญา)

โรงเรียนบ้านโคกกลาง (วรรณาลัยประชาสรรค์) ชื่อผลงาน : การพัฒนาคนดีศรีโคกกลางผ่าน กระบวนการPAOR

โรงเรียนบ้านนาดีอนจาน ชื่อผลงาน : การบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาโรงเรียนบ้านนาดี ดอนจาน “ยวทูตความดี เพื่อการเรียนรู้ศาสตร์พระราชา เกษตรอินทรีย์ วิถีพอเพียง”โดยใช้หลักการบริหาร“

SUWICH MODEL”

โรงเรียนบ้านจันทุง ชื่อผลงาน :รูปแบบการพัฒนาการจัดการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียนบ้านจันทุงโดยใช้ BANJANTUNG& MODEL”

โรงเรียนบ้านเด็ด ชื่อผลงาน : การบริหารสถานศึกษาด้วยรูปแบบ DOED Model
(รายละเอียด ภาคผนวกหน้า ๑๕๕-๑๕๘)

ข้อค้นพบที่เป็นจุดเด่นด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

คุณภาพการดำเนินงานการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

การดำเนินงานในการนำนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) พบว่าในแต่ละเครือข่ายมีโรงเรียนที่สามารถดำเนินงานในการนำนโยบายสู่การปฏิบัติได้โดดเด่นมีค่าเฉลี่ยผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมและระดับดีมากสูงลำดับที่ ๑-๓ ของแต่ละเครือข่ายโดยมีรายชื่อโรงเรียนเรียงลำดับตามเครือข่าย ดังนี้ บ้านสามเพ็ญแสนจำปา บ้านดู่ทุ่งคำบอน บ้านพลับหนองคำฯ บ้านเด็ด บ้านเชือก บ้านใหม่ชุมพร บ้านทุ่งนางโกล บ้านน้ำคำน้อย บ้านหนองเป่า บ้านผือฮินาลานาจาน บ้านนาติดอนจาน บ้านหนองขอนโพนสิม บ้านหนองทองกลางโนนสูง บ้านยางเดี่ยวหนองถ่ม ชุมชนบ้านหนองคู บ้านชุมเงิน บ้านเชียงคำ บ้านสะแนน บ้านแคนน้อยหนองเลิง บ้านโคกกลางอนุบาลลุมพุก บ้านสงเปือย บ้านกุดกง บ้านบึงหวาย บ้านดงเจริญ ราชประชานุเคราะห์ ๒๘ บ้านคำม่วง บ้านนาคำปักแฮด บ้านนาเวียงคำศิริ บ้านนาหลู่เหล่าตอง บ้านปลาอีด ชุมชนดงแคนใหญ่ อนุบาลฟ้าหยาด มหาชนะชัย บ้านโนนธาตุ บ้านดงยาง บ้านท่าช้าง บ้านปอแดงโคกสะอาด บ้านดงจงอาง บ้านยางเครือ บ้านยางน้อย บ้านโนนกอย บ้านเวินชัย บ้านบ่อบึงโพนจาน บ้านพระเสาร์ ชุมชนบ้านหัวเมือง บ้านหนองตุ อนุบาลค้อวัง บ้านเหล่าน้อย บ้านฟ้าหวน บ้านดิว บ้านสังข์และบ้านดุม

จุดเด่น

๑. ทุกโรงเรียนให้ความสำคัญในการนำนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไปขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติโดยเฉพาะในเรื่องอ่านออก เขียนได้ ของนักเรียน การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม การพัฒนาทักษะหรือความสามารถด้านต่างๆผ่านกิจกรรม โครงการ กิจกรรมค่าย กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ เป็นต้น

๒. การนำนโยบายสู่การปฏิบัติของโรงเรียนส่วนใหญ่กำหนดโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนบูรณาการอยู่ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาต่างๆหรือกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การทำโครงการ กิจกรรมค่ายวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตรต่างๆและมีบางกิจกรรม/นโยบาย ดำเนินการหลายโรงเรียนรวมกันในระดับเครือข่าย เช่น กิจกรรมค่ายวิชาการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ค่ายคุณธรรม เป็นต้น

๓. ทุกโรงเรียนครู บุคลากรมีการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้อของผู้เรียนและการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศมาใช้ในการพัฒนาตามนโยบาย ทักษะการคิด การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning, กระบวนการ PLC, และการพัฒนาคุณธรรมต่างๆ เป็นต้น

ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ที่มีความโดดเด่นและประสบผลสำเร็จ

ผลการดำเนินงานด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

ชื่อผลงาน : อ่านได้เขียนดีแบบแม่ใหญ่ดี PTAC (พีแท้ค)

นางสาวฐิติมา คำแสง, นายวัฒนา นามแก้ว ครูโรงเรียนบ้านดอนแก้วปากเป๋งคุยสำโรง

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาเชิงอำเภอมืองยโสธร อำเภอมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

อ่านได้เขียนดีแบบแม่ใหญ่ดี PTAC (พีแท้ค) มีกระบวนการดังนี้ **P=Process** คือกระบวนการในการจัดการเรียนรู้และกระบวนการในการปฏิบัติงานผ่านการทำงานแบบ ๔ ชั้น ได้แก่ P วางแผน D ลงมือปฏิบัติ C ตรวจสอบการดำเนินงาน A การปรับปรุงพัฒนาให้งานดีขึ้น **T=Technology** คือแบบฝึกอ่านเขียนฉบับแม่ใหญ่ดีผู้มีความรับผิดชอบและซื่อสัตย์ต่องานของนักเรียน โดยนำแบบฝึกกลับไปอ่านให้ผู้ปกครองฟังผ่านการบันทึกลายมือชื่อรับรองการอ่านของนักเรียน โดยผู้ปกครองและเมื่อกลับมาที่โรงเรียนสามารถอ่านและเขียนตอบให้ครูผู้สอนตรวจสอบได้จึงถือว่านักเรียนเป็นผู้มีวินัยเพราะรับผิดชอบต่อหน้าที่และภาระงานของตนเองได้และมีความ **A=Active Learning** คือกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้ลงมือกระทำและได้ใช้กระบวนการคิดเกี่ยวกับสิ่งที่เขาได้กระทำลงไป (Bonwell, ๑๙๙๑) เป็นการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ภายใต้สมมติฐานพื้นฐาน ๒ ประการคือ ๑) การเรียนรู้เป็นความพยายามโดยธรรมชาติของมนุษย์, และ ๒) แต่ละบุคคลมีแนวทางในการเรียนรู้ที่แตกต่างกัน **C=Community** คือการที่นักเรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการพัฒนาทักษะการอ่านและเขียนของผู้เรียน โดยการนำโรงเรียนเข้าหาชุมชนผ่านทางกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน **สรุปผลการดำเนินงาน** ๑) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ มีพัฒนาการทักษะการอ่านและเขียนดีขึ้นร้อยละ เมื่อเปรียบเทียบกับก่อนใช้นวัตกรรม ๒) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เป็นผู้มีความรับผิดชอบและซื่อสัตย์ต่องานของตนเอง ตรวจสอบจากสมุดการอ่านเขียนที่ผู้ปกครองลงชื่อรับรองและ ๓) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ต่อเพื่อนให้อ่านและเขียนทำให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนในห้องเรียน

ชื่อผลงาน : พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้วยคุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ

นางนงนุช แก้วคำชาติ โรงเรียนอนุบาลลุมพุก (วันครู ๒๕๐๓)

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาลุมพุก อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดยโสธร

การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศด้วยคุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มุ่งพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในลักษณะใช้กิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีกระบวนการคือ **ขั้นตอนที่ ๑** การศึกษาเอกสารแนวคิดหลักการ **ขั้นตอนที่ ๒** การเลือกและการวางแผนสร้างนวัตกรรมที่ใช้ในสถานการณ์จริงแล้วสามารถแก้ปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้

ได้อย่างน่าพอใจ **ขั้นตอนที่ ๓** สร้างและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้อยู่ด้วยชุดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ด้านคุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม สำหรับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ด้วยการ ๑)วิเคราะห์จุดประสงค์การเรียนรู้ ๒)กำหนดและออกแบบชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง ๓)ออกแบบสื่อเสริม ๔)ลงมือทำ ๕)ตรวจสอบคุณภาพครั้งแรกโดยผู้เชี่ยวชาญ ๖)ทดลองใช้ระยะสั้นเพื่อปรับปรุงเนื้อหาสาระ ๗)นำไปใช้เพื่อแก้ปัญหาหรือการพัฒนาการเรียนรู้ **ขั้นตอนที่ ๔** การหาประสิทธิภาพของ นวัตกรรม ๑)การตรวจสอบโดยผู้เชี่ยวชาญ ๒)การบรรยายคุณภาพ ๓)การคำนวณค่าร้อยละของผู้เรียน ๔)การหา ประสิทธิภาพของนวัตกรรม ๕)การประเมินสื่อมัลติมีเดีย **ขั้นตอนที่ ๕**ปรับปรุงนวัตกรรม นำไปใช้และสรุป รายงานผล **สรุปได้ว่า**ผลการเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนและหลังเรียนพบว่าการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยชุดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านคุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ มีคะแนนหลังเรียนเพิ่มขึ้น กว่าก่อนเรียนนักเรียนชั้นมีค่าเฉลี่ยมากที่สุด และผู้ปกครองมีความพึงพอใจในระดับมากทุกข้อและนักเรียน ทัศนคติที่ดีและมีความสุขในการเรียนรู้

ชื่อผลงาน : กล้วยข้าวตอกบอกระเพณีวิถีพอเพียง

นางวัลลา ชาริณีวัตร ครูโรงเรียนอนุบาลฟ้าหยาดราชภัฏรำไพกรม

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาเมืองฟ้า อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

กล้วยข้าวตอกบอกระเพณีวิถีพอเพียงสำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ ในกลุ่ม สาระการเรียนรู้การงานอาชีพและในกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้เพื่อพัฒนารูปแบบของพวงกล้วยข้าวตอก ให้สวยงามและหลากหลาย,จำหน่ายเป็นรายได้ระหว่างเรียน และเป็นอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ให้กับครอบครัว ,และตระหนักถึงคุณค่าและเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์ประเพณีของชุมชนแบ่งเป็น ๔ ขั้นตอน ได้แก่ **ขั้นที่ ๑** การศึกษาข้อมูลพื้นฐานและแนวทางในการจัดทำโครงการกล้วยข้าวตอกบอกระเพณีวิถีพอเพียง **ขั้นที่ ๒** การวางแผน กำหนดการดำเนินงานในการจัดทำกล้วยข้าวตอกบอกระเพณีวิถีพอเพียง **ขั้นที่ ๓** การปฏิบัติการทำกล้วยข้าวตอก ๑)การคั่วข้าวตอกแตก ๒)วิธีร้อยข้าวตอก ๓)การทำกวมกล้วย ๔)การขึ้นพวงกล้วย ข้าวตอก ๕)การตกแต่งกล้วย ๖)พัฒนารูปแบบของกล้วย **ขั้นที่ ๔** การสรุปผลและการรวบรวมผลงานกล้วย ข้าวตอกบอกระเพณีวิถีพอเพียง **สรุปผลการดำเนินการ** ๑.นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะรู้ขั้นตอน กระตือรือร้น ตั้งใจ มีความสุข ความพึงพอใจ ภูมิใจกับการพัฒนาพวงกล้วยข้าวตอกพวงกล้วยข้าวตอก (กล้วยจั่ว) ๒.สามารถประดิษฐ์พวงกล้วยข้าวตอก (กล้วยจั่ว)ตามขั้นตอนได้สวยงาม หลากหลายรูปแบบ มีความคิดสร้างสรรค์ ๓.รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และ ๔.สามารถผลิตเพื่อจำหน่ายเป็นรายได้ระหว่าง เรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้เรียนรู้ประเพณีวัฒนธรรมที่ดีมีมาแต่โบราณซึ่งเป็นภูมิปัญญา ของชุมชนตลอดจนได้ส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมที่ดีให้คงอยู่กับท้องถิ่นต่อไป

ชื่อผลงาน : การจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐานเพื่อเสริมสร้างเด็กดีมีคุณธรรม นำจิตอาสา
 นายวิเศษ มรัตนไพโร, นางเพียงพิศ นิสิตดา, นางอุไร สันทา, นางศิริธร บุญศิริ, นางสาวพิศมัย ทองโสม,
 ว่าที่ร้อยตรี กฤษณะ ทองสี, นางสาวสุพักตร์ศิริ พิษลิ่งห์, คณะผู้บริหารและครูโรงเรียนบ้านขุมเงิน
 เครือข่ายคุณภาพการศึกษาเชิงคำขุมเงิน อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

การจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐานเพื่อเสริมสร้างเด็กดีมีคุณธรรมนำจิตอาสา แบ่งเป็น
 ๕ ขั้นตอน ดังนี้ **ขั้นที่ ๑** ศึกษาสภาพปัญหาและบริบทของโรงเรียนก่อนการพัฒนา **ขั้นที่ ๒** การศึกษาวิเคราะห์
 และวางแผนด้วยเทคนิคการสอนแบบโครงงาน(Project Method) ๑)คุณลักษณะ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
 ๒)คุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน ๓)หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ๔)ความต้องการ
 ความจำเป็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๕)วิธีการเรียนรู้ของนักเรียน ๖)วิเคราะห์ วางแผน เขียนนำเสนอแผนงาน
 โครงการ และแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนเข้าใจตรงกันเกี่ยวกับการปลูกฝังคุณธรรมและคุณลักษณะ
 ที่พึงประสงค์ กิจกรรมการเรียนรู้ การวัดประเมินผลการเรียนรู้ ๗)วิเคราะห์วางแผนการนำเสนอโครงการแยก
 ระดับชั้น **ขั้นที่ ๓** ดำเนินการพัฒนา ๑)ประชาสัมพันธ์ผู้เกี่ยวข้อง ๒)ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ ๓)คุณครู
 จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๔)ครูและนักเรียนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ๕)การจัดกิจกรรมการเรียนรู้
 ๖)จัดกิจกรรมนำเสนอผลงานโครงการ ๗)มีการจัดประกวดโครงงานคุณธรรม **ขั้นที่ ๔** การนิเทศติดตามโดยครู
 และผู้บริหารโรงเรียน **ขั้นที่ ๕** รายงานผล ขยายผลและเผยแพร่ผลงาน **ผลการดำเนินงานมีผลงาน** โครงการ
 คุณธรรมของนักเรียนที่เป็นประจักษ์ จำนวน ๑๓ โครงการ ดังนี้ ๑)ความสามัคคี ๔ โครงการ(ป.๑,ป.๒,ป.๓ และ
 ม.๑) ๒)ความพอเพียง ๓โครงการ (ป.๔,ป.๖ และ ป.๓) ๓)ความมีระเบียบวินัย ๒โครงการ(อ.๑,อ.๓,ป.๕)
 ๔)ความรับผิดชอบ ๒ โครงการ (ม.๒ และม.๓) ๕)ความกตัญญู ๑โครงการ (ม.๒) ๖)ความซื่อสัตย์สุจริต
 ๑โครงการ (ม.๑)

นอกจากนี้ยังมี ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)ที่มีความโดดเด่นและ
 ประสบผลสำเร็จ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติอีกหลายโรงเรียน อาทิ

โรงเรียนบ้านโคกกลาง(วรนาถประชาสรรค์) ชื่อผลงาน : นิทานสร้างเด็กดี(Tales to Star)

โรงเรียนบ้านคูเมือง ชื่อผลงาน : “Project-Based Learning โครงงานสร้างฐานเด็กดีมีคุณธรรม”

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๘ ชื่อผลงาน : คนดีศรีราช๒๘ Moral Tale KONDEESRIRAJ๒๘

โรงเรียนบ้านนาเวียงคำศิริ ชื่อผลงาน : ขยะสร้างค่า พัฒนาคุณธรรม

โรงเรียนบ้านดงเจริญ ชื่อผลงาน : หนังสือคุณธรรมสร้างสรรค์คนดีสู่สังคม

โรงเรียนบ้านปลาอืด ชื่อผลงาน : หนังสือประโมทัย สร้างสรรค์คุณธรรม

โรงเรียนบ้านคำเม็กหนองนางฟ้า ชื่อผลงาน: รากแก้วประชาธิปไตยในโรงเรียนสร้างงาน

คุณธรรมน้อมนำสู่ความซื่อสัตย์สุจริต

(รายละเอียด ภาคผนวกหน้า ๑๖๐-๑๖๓)

ข้อค้นพบที่เป็นจุดเด่นด้านการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice)

คุณภาพการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

การดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา(Best Practice) พบว่าในแต่ละเครือข่าย มีโรงเรียนที่สามารถดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา(Best Practice) ได้โดดเด่นมีค่าเฉลี่ยผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม ระดับดีมากและระดับดีสูงลำดับที่ ๑-๓ ของแต่ละเครือข่าย โดยมีรายชื่อโรงเรียนเรียงลำดับตามเครือข่าย ดังนี้ บ้านสามเพี้ยแสนจำปา บ้านคูทุ่งคำบอน บ้านดอนกลอย บ้านเค็ด บ้านเชือกน้อย บ้านบาก บ้านทุ่งนางโอก บ้านน้ำคำน้อย บ้านทุ่งแต่ บ้านดอนกลองหนองไฮ บ้านนาดีคอนจาน บ้านผือฮินาลานาจาน บ้านหนองหงอก บ้านหนองทองหลวงโนนกง บ้านหนองหิน อนุบาลยโสธร บ้านชุมเงิน บ้านสะแนน บ้านโคกกลาง บ้านโนนหนองแฝก คำเขื่อนแก้ว อนุบาลลุมพุก บ้านสงเปือย บ้านกุดกุง บ้านนาโพธิ์ บ้านคงเจริญ ราชประชานุเคราะห์ ๒๘ โขงเหล่าไปวิททยา บ้านนาคำปักแฮด บ้านนาเวียงคำศิริ บ้านนาหอม บ้านหนองเทา บ้านปลาอืด บ้านผักบุง บ้านคุ่ม บ้านคูเมือง บ้านดงยาง บ้านท่าช้าง บ้านปอแดงโคกสะอาด บ้านเลียบ บ้านดงจาง บ้านหนามแท่งไชยประสิทธิ์ บ้านท่าสมอโลกสมบูรณ บ้านโนนกอย บ้านผือฮิน บ้านเวินชัย บ้านหัวเมือง บ้านนาดีนาอุดม บ้านขาทรายมะเขือสามัคคี บ้านแม่โพนเมือง บ้านเหล่าน้อย บ้านหมากมาย บ้านตัว บ้านน้ำอ้อม และบ้านสังข์

จุดเด่น

๑. มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา(Best Practice)ที่หลากหลายทั้งด้านการพัฒนาคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการและด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ/กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเฉพาะด้านกระบวนการบริหารมีโมเดลหรือรูปแบบการบริหารที่ชัดเจน

๒. วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา(Best Practice)ด้านการพัฒนาคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน และด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนของครูสามารถแก้ปัญหาและพัฒนานักเรียนได้โดยตรงหลายโรงเรียนสามารถดำเนินการได้เป็นแบบอย่างในระดับดีถึงดีมาก

๓. จากการมีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา(Best Practice)ที่หลากหลายสามารถนำไปประกอบในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในส่วนของวิธีการ กระบวนการพัฒนาของสถานศึกษา ในมาตรฐานต่างๆทั้งในระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ที่มีความโดดเด่นและประสบผลสำเร็จ

ผลการดำเนินงานด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน

ชื่อผลงาน : อ่านออก เขียนได้ด้วยหลากหลายนิทานนำทาง

โรงเรียนบ้านหนองเป่า เครือข่ายคุณภาพการศึกษาวาริราชเดช อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

อ่านออก เขียนได้ด้วยหลากหลายนิทานนำทางของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ เพื่ออ่านและเขียนคำศัพท์พื้นฐาน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖อ่านเขียนได้คล่องแคล่ว มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นที่ ๑ สำรวจสภาพการอ่านเขียนของนักเรียนด้วยการทดสอบอ่านพบว่านักเรียนร้อยละ ๕๐ มีผลการอ่าน การเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับไม่น่าพอใจ **ขั้นที่ ๒** ประชุมครูทุกระดับชั้นเพื่อทราบปัญหาและหาวิธีแก้ไข ร่วมกันทั้งระบบ สรุปได้ว่าควรจัดทำแบบฝึกการอ่านและเขียนเพื่อแก้ปัญหา **ขั้นที่ ๓** ศึกษาหลักสูตรสาระ การอ่านและเขียนในแต่ละระดับชั้นแล้วรวบรวมคำพื้นฐานมาพัฒนาเป็นแบบฝึกการอ่านเขียน ฝึกซ้ำ ย้ำ ทวน แล้วอ่านให้ครูฟังทุกวันทุกคนทุกระดับชั้น **ขั้นที่ ๔** ครูแต่ละระดับชั้นคัดคำศัพท์พื้นฐานมาสร้างนิทาน ที่เหมาะสมโดยนักเรียนมีส่วนร่วมในการเลือกคำและภาพประกอบในนิทาน **ขั้นที่ ๕** นำนิทานที่ได้เป็นสื่อที่ใช้ รณรงค์การอ่านเขียนกิจกรรมหน้าเสาธงทุกวัน และค่ายนิทานของโรงเรียน **ผลการดำเนินงาน** ทำให้นักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีผลสัมฤทธิ์การอ่านเขียนร้อยละ ๗๐ อยู่ในระดับดีถึงดีและดีเยี่ยม และนักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ สามารถอ่านคล่อง คล่องเขียนร้อยละ ๑๐๐ และนักเรียนมีความสุขในการร่วม กิจกรรมซึ่งผู้ปกครองมีส่วนช่วยสนับสนุนกิจกรรมการอ่านเขียนที่บ้านด้วย

ชื่อผลงาน : การพัฒนาทักษะการอ่านนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการ

PDCA และบันได ๔ ขั้น โรงเรียนบ้านหนองไม้ตายหนองของแมว

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาวาริราชเดช อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

การพัฒนาผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ด้านการอ่านเพื่อให้นักเรียนสามารถจำรูปและ อ่านพยัญชนะ สระ วรรณยุกต์กำกับ คำที่มีตัวสะกดไม่ตรงตามมาตรา คำที่ประสมสระลดรูปและสระเปลี่ยนรูป และการจับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่านได้ด้วยวงจรคุณภาพ มีขั้นตอน ได้แก่ **๑. Plan** ศึกษา วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการ ศึกษาเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง **๒. Do** ประกอบด้วย ๑) นำ นำ สร้างความตระหนัก (สร้างแบบฝึก จำรูปและอ่านพยัญชนะ จำนวน ๑๒ ชุด,แบบฝึกจำรูปและอ่านสระ จำนวน ๑๒ ชุด,แบบฝึกการอ่านคำจำนวน ๑๒ ชุด,แบบฝึกการจับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่านจำนวน ๑๒ ชุด) ๒) ขึ้นสอน โดยใช้รูปแบบบันได ๔ ขั้น (แจกลูกสะกดคำ,อ่านกลุ่มคำ,คัดลายมือ,เขียนตามคำบอกและจับใจความสำคัญด้วยจัดการเรียนการสอน ทางไกล จัดการเรียนรู้แบบเพื่อนคู่คิดใช้สอนที่บ้านได้ด้วยโดยผู้ปกครองและเพื่อนช่วยเพื่อน) ๓) ขึ้นสรุป นำเสนอผลงานโดยใช้ Mind Mapping **๓. Check** การตรวจสอบ ประเมินผลการสอนด้วยแบบทดสอบอ่าน การเขียน และแบบสังเกต แบบสอบถามความพึงพอใจผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง **๔. Action** การสรุปรายงานผลและ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแบบฝึกและวิธีการสอนต่อไป **ผลการดำเนินงาน** ๑) นักเรียนจำรูปและอ่านพยัญชนะ สระวรรณยุกต์กำกับ คำที่มีตัวสะกดไม่ตรงตามมาตรา คำที่ประสมสระลดรูปและสระเปลี่ยนรูปและ การจับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่านได้ดีขึ้น ๒) นักเรียนมีทักษะในการอ่านการเขียน การสื่อสารอยู่ในระดับ ดีมาก ๓) ผลการทดสอบสมรรถนะการสื่อสารอยู่ในระดับดีเยี่ยม ๔) ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอยู่ใน ระดับดีมาก

ชื่อผลงาน : พัฒนาทักษะคณิตศาสตร์เรื่องการบวก การลบ การคูณและการหารโดยใช้กระบวนการคิด

แบบเวทคณิต

นางสาวปุลณวีร์ ชมชื่น ครูโรงเรียนบ้านกุดกุง

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาตมเมืองเตย อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

การพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์เรื่องการบวก การลบ การคูณและการหาร โดยใช้กระบวนการคิดแบบเวทคณิตสำหรับนักเรียนชั้นประถมปีที่ ๔-๖ จำนวน ๑๖ คนมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ **ขั้นที่ ๑** วิเคราะห์โครงสร้างสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ **ขั้นที่ ๒** ศึกษารูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และสื่อการสอน **ขั้นที่ ๓** จัดทำชุดฝึกการคิดแบบเวทคณิตขั้นที่ ๔ ใช้ชั่วโมงช่วงลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ **ขั้นที่ ๕** ประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียน ส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ในระดับโรงเรียน เครือข่ายคุณภาพการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติตามศักยภาพของผู้เรียน **ขั้นที่ ๖** สรุปผลการดำเนินงาน **ผลการดำเนินงานนักเรียนมี ๑** เจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ มีความคิดสร้างสรรค์และกล้าแสดงออก ๒. ทักษะการคิดคำนวณ การคิดเลขเร็วขึ้น ๓. ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น ๔. นักเรียนมีความสุขในการเรียนการคิดเลขแบบเวทคณิต ๕. ได้รางวัลจากการเข้าร่วมแข่งขันการคิดคำนวณแบบทเวทคณิตในระดับต่างๆ

นอกจากนี้ยังมี ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices) ที่มีความโดดเด่นและประสบผลสำเร็จ ด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียนอีกหลายโรงเรียน อาทิ

โรงเรียนบ้านห้องข่าหนองเสือตาย ชื่อผลงาน : การพัฒนาทักษะการอ่าน-เขียนภาษาไทยด้วยกระบวนการเรียนรู้ ๔ขั้นตอน

โรงเรียนบ้านสงเปือย ชื่อผลงาน : บริษัทสร้างการดี สู่อาชีพสุจริต ตามวิถีพอเพียง:ข้าวฮางอก

โรงเรียนบ้านทุ่งแต่ ชื่อผลงาน : เกมสร้างสรรค์วันละนิดผ่านวิกฤต COVID-๑๕)

โรงเรียนบ้านนาโพธิ์ ชื่อผลงาน : โปงกลางสร้างสุข

โรงเรียนบ้านทรายงาม ชื่อผลงาน : เล่นสนุกกับลูกปัดหลากสี

โรงเรียนบ้านสงเปือย ชื่อผลงาน : มัคคุเทศก์น้อยของเมืองเตย

(Student Guide for Dong Muang Toei)

โรงเรียนบ้านสังข์ (ศรีเมืองราษฎร์สามัคคี) ชื่อผลงาน : ๑กล้า๒ปากเพียร๓สำเร็จ
เผด็จศัพท์ภาษาอังกฤษ

โรงเรียนบ้านฟ้าห่วน ชื่อผลงาน : Active Learning for Zero Waste Zone สร้างโรงเรียนปลอด

โรงเรียนบ้านนาเวียงคำศิริ ชื่อผลงาน : การจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก
ของพี่ถั่วคุณธรรม

โรงเรียนบ้านเดิด ชื่อผลงาน : มิติใหม่แห่งการเรียนรู้:การเรียนรู้ผ่านสื่อ On-Line

โรงเรียนบ้านดงเจริญ ชื่อผลงาน : สร้างรักสร้างศรัทธาสร้างคุณธรรม

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๘ ชื่อผลงาน : การพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ด้วยกระบวนการเรียนรู้แบบสืบเสาะ

(รายละเอียด ภาคผนวก หน้า ๑๖๔-๑๗๐)

ข้อเสนอแนะ

ข้อมูลจากผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา โยธา เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ สามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการบริหารงานทั้งระบบทั้งในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและระดับโรงเรียน ดังนี้

ด้านการบริหารงานตามภารกิจหลัก ๔ งานของสถานศึกษา ควรสร้างความตระหนักและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานและภารกิจในการปฏิบัติงานในโรงเรียนในเรื่องต่อไปนี้

๑. การบริหารงานวิชาการ

๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา นโยบาย การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร อาทิ หลักสูตรด้านทฤษฎี หลักสูตรวิทยาการคำนวณ เป็นต้น และการประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

๑.๒ การวิจัยในชั้นเรียนให้เป็นส่วนหนึ่งของการจัดกระบวนการเรียนรู้ ซึ่งอาจดำเนินการพัฒนาครูในระดับโรงเรียน เครือข่าย หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำสู่การปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

๑.๓ การจัดการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเฉพาะรูปแบบสะเต็มศึกษา(Stem Education) และ Active Learning

๑.๔ การส่งเสริมให้ครูใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนรู้ และสามารถใช้อุปกรณ์หรือบริการสื่อและเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้พัฒนาคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนของตนเองให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑.๕ การสร้างความเข้มแข็งระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยเฉพาะขั้นตอนการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา การติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและการจัดทำรายงานประเมินผลตนเอง

๑.๖ การพัฒนาระบบนิเทศภายในโรงเรียนให้มีคุณภาพต่อเนื่องเชื่อมโยงกับระบบการนิเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๗ การวัดประเมินผลการเรียน โดยเฉพาะการวัดและประเมินผลระดับชั้นเรียนให้มีความหลากหลาย เช่น การประเมินตามสภาพจริง การประเมินผลงาน/ชิ้นงาน การใช้แฟ้มสะสมงาน (Port Folio) เป็นต้น

๑.๘ การจัดกิจกรรมสอนซ่อมเสริม ให้มีระบบแบบแผน มีการปฏิบัติตามแผน และ

รายงานความก้าวหน้า ในการแก้ปัญหา พัฒนาผู้เรียนอย่างชัดเจน

๑.๕ การประสานความร่วมมือในการพัฒนางานวิชาการกับสถานศึกษาภายในเครือข่าย และองค์กรอื่น

๒. การบริหารงานงบประมาณ

๒.๑ การควบคุมการใช้งบประมาณ การจัดระบบการตรวจสอบ ติดตามการเบิกจ่าย งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี

๒.๒ การจัดทำรายงาน โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

๒.๓ การจัดทำเอกสาร ข้อมูลด้านงบประมาณให้เป็นปัจจุบัน

๒.๔ การอบรมพัฒนาครูที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเงินและพัสดุ เนื่องจากมีการมอบหมาย เปลี่ยนแปลงครูที่รับผิดชอบ ในระดับเครือข่าย หรือเขตพื้นที่การศึกษา

๒.๕ การขอรับสนับสนุนงบประมาณหรือบุคลากร เช่น นักศึกษาฝึกประสบการณ์ จากหน่วยงานอื่น หรือแหล่งเงินทุนเอกชนที่สนับสนุนการศึกษาหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีงบจ้าง บุคลากร หรือสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ

๓. การบริหารงานบุคคล

๓.๑ การให้ความรู้และดูแลเกี่ยวกับวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพของ ครูและบุคลากร

๓.๒ การพัฒนาบุคลากรระหว่างการศึกษาปฏิบัติหน้าที่และเพิ่มพูนทักษะ เจตคติที่ดีและการมี จรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม

๓.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานของครู บุคลากรอย่างเป็นระบบ และเป็นธรรม มี กติกา ข้อตกลงชัดเจนเหมาะสม

๔. การบริหารงานทั่วไป

๔.๑ จัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ สะดวกต่อการนำมาใช้ข้อมูลครอบคลุมทุก ด้านและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๔.๒ การดูแล บำรุงรักษาอาคารเรียน อาคารประกอบให้มีสภาพดี สิ่งอำนวยความสะดวก เหมาะสม ปลอดภัยในการใช้ประโยชน์ เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๔.๓ ประชาสัมพันธ์ผลงานของนักเรียน โรงเรียนและการแข่งขันทัวร์ต่างๆ ผ่านทาง Application ไลน์ เว็บไซต์ของโรงเรียน หอกระจายข่าวในชุมชน และช่องทางอื่นๆ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ควรสร้างความตระหนักและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานและภารกิจในการปฏิบัติงานในโรงเรียนในเรื่องต่อไปนี้

๑. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ในโรงเรียนขนาดเล็ก อย่างต่อเนื่อง

๒. การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (กระบวนการ PLC) เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

๓. การจัดกิจกรรมบูรณาการที่หลากหลาย เช่น ค่ายเรียนรู้ ฐานเรียนรู้โดยเชื่อมโยงการพัฒนาทักษะและความสามารถของผู้เรียนตามนโยบาย และจุดเน้นต่างๆ เข้าด้วยกัน

ด้านการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) ควรสร้างความตระหนักและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานและภารกิจในการปฏิบัติงานในโรงเรียนในเรื่องต่อไปนี้

๑. การอบรมเทคนิค วิธีการพัฒนางานสู่การจัดทำ Best Practice ให้เกิดความชัดเจนในกระบวนการหรือขั้นตอน และใช้แนวคิด ทฤษฎีรับรองอย่างสมเหตุสมผลให้เกิดการตื่นตัวในการดำเนินการและนำเสนอผลงาน

๒. วิธีการเขียนรายงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) ตามองค์ประกอบหัวข้อรายงานอย่างสมบูรณ์

๓. วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) ให้ครอบคลุมทุกด้านตามมาตรฐานการศึกษา และให้ครอบคลุมกิจกรรมตามสาระการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดทุกระดับการศึกษา

บทที่ ๑

บทนำ

ความสำคัญและความเป็นมา

กระทรวงศึกษาธิการได้กระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาให้กับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้เขตพื้นที่การศึกษามีระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา จากความสำคัญดังกล่าวสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ จึงมีแนวทางการดำเนินงานยกระดับคุณภาพงานวิชาการ และงานด้านอื่นๆ ของสถานศึกษา โดยการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) เพื่อให้สถานศึกษาได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และทั่วถึง เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการบริหารงานด้านต่างๆ โดยเฉพาะงานวิชาการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดให้เป็นระบบ

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา มีความสำคัญต่อการให้การสนับสนุน ให้ข้อเสนอแนะ ตลอดจนให้แนวทางการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ครั้งนี้ใช้กระบวนการ ๑) การติดตาม(Monitoring) หมายถึง การศึกษาความก้าวหน้า การบริหาร การจัดการและการดำเนินการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๒) การตรวจสอบ (Inspection) หมายถึง การกำกับ ดูแล เพื่อปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาและดำเนินไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ ๓) การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การติดตามผลการบริหารจัดการศึกษาและดำเนินการไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้โดยเปรียบเทียบกับเกณฑ์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และ ๔) การนิเทศการศึกษา (Supervision) หมายถึง ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานและสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ของเขตพื้นที่การศึกษาโดยการให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุนเพื่อปรับปรุงพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงานครั้งนี้ คือ คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาแบบ

มีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งครอบคลุมการติดตาม ๑) ด้านคุณภาพการบริหารงาน ๔ ด้านของสถานศึกษา ได้แก่ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป ๒) ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ๑๒ เรื่อง ประกอบด้วย ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) อ่านออกเขียนได้ ทักษะการคิด สะเต็มศึกษา (Stem Education) การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning การยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ พัฒนากระบวนการ PLC (Professional Learning) ศาสตร์พระราชา, พระบรมราโชบาย, และพระราชดำริ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โรงเรียนสุจริต ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๓) ด้านการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ในด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการ และการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ/กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า สถานศึกษาทุกแห่ง จะได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทั่วถึงและมีคุณภาพ รวมทั้งสามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้กำหนดแนวทางการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการงานวิชาการและงานด้านอื่นๆของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดให้มีคุณภาพสูงยิ่งขึ้นต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑
๒. เพื่อติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการบริหารจัดการศึกษาโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑
๓. เพื่อนำผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษามาใช้ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑ ทุกโรงเรียนได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑ ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

เชิงคุณภาพ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑ มีระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ที่เป็นระบบและมีคุณภาพ
๒. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑ บริหารจัดการงานได้อย่างมีคุณภาพในระดับดีขึ้นไป
๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑ มีข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำมาใช้วางแผนปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ถูกต้องครบถ้วนครอบคลุมทุกด้าน

ขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ได้กำหนดขอบข่ายในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา ได้แก่

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ จำนวน ๗ ตัวชี้วัด

- ๑) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๓) การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- ๔) การส่งเสริม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ และใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- ๕) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- ๖) การนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
- ๗) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพในสถานศึกษา

๑.๒ การบริหารงานงบประมาณ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด

- ๑) การจัดทำแผนและคำขอตังงบประมาณ
- ๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา
- ๓) การดำเนินการทางการเงิน
- ๔) การดำเนินการพัสดุ
- ๕) การตรวจติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ

๑.๓ การบริหารงานบุคคล จำนวน ๕ ตัวชี้วัด

- ๑) การจัดระบบบริหารงานบุคคล
- ๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน
- ๓) การดำเนินการด้านวินัยและการรักษาวินัย
- ๔) การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ
- ๕) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป จำนวน ๖ ตัวชี้วัด

- ๑) การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- ๒) ระบบงานสารบรรณภายในสถานศึกษา
- ๓) การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา
- ๔) งานกิจการนักเรียน
- ๕) การประชาสัมพันธ์การศึกษา
- ๖) การตรวจสอบควบคุมภายใน

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) ได้แก่

- ๒.๑ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
- ๒.๒ การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)
- ๒.๓ อ่านออก เขียนได้
- ๒.๔ ทักษะการคิด
- ๒.๕ สะเต็มศึกษา (Stem Education)
- ๒.๖ การจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning
- ๒.๗ การยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ
- ๒.๘ กระบวนการ PLC (Professional Learning Community)
- ๒.๙ ศาสตร์พระราชา, พระบรมราโชบาย, และพระราชดำริ
- ๒.๑๐ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
- ๒.๑๑ โรงเรียนสุจริต
- ๒.๑๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓. ด้านผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ได้แก่

- ๓.๑ คุณภาพเด็ก/ผู้เรียน
- ๓.๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
- ๓.๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ/กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน

เป็นสำคัญ

ในแต่ละด้านติดตามผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ในประเด็นดังต่อไปนี้

๑. ความเป็นมาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา
๒. จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน
๓. กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน
๔. ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์ /ประโยชน์ที่ได้รับ/ปัจจัยความสำเร็จ/การเผยแพร่/การได้รับ

การยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑ มีข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนในสังกัดที่เป็นปัจจุบัน ครอบคลุมทุกด้าน ทุกโรงเรียนเพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑ ได้รับการดูแลช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาทั้งระบบ ทั้งด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านบริหารทั่วไป รวมถึงการดำเนินการตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และการพัฒนางานเพื่อนำไปสู่วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาตามข้อมูลสารสนเทศที่ได้มาจากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่เข้มแข็ง ส่งผลให้การบริหารจัดการศึกษาทั้งระบบมีความเป็น เอกภาพ และขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและผู้เรียนได้รับการ พัฒนาอย่างเต็มประสิทธิภาพ

บทที่ ๒

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

หลักการแนวคิด

การปฏิรูปการศึกษามีความมุ่งหมายที่จะจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถ และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข การดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีพลังและมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องมีการกระจายอำนาจและให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนไปสู่จุดหมาย ตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ กระทรวงศึกษาธิการได้ออกกฎกระทรวงกำหนดจำนวน หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อเป็นการระดมทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าแห่งภูมิปัญญาให้มีส่วนร่วมในการบริหารและจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จึงจะส่งผลต่อประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษาให้ได้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) กำหนดขึ้น ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๐ วรรค ๓ และวรรค ๔ กำหนดว่า ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อทำหน้าที่ในการกำกับ ดูแล การบริหาร และการจัดการด้านวิชาการเกี่ยวกับการ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล จากหน่วยงานภายนอก คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. มีบทบาทหน้าที่ทำงานร่วมกันกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการดำเนินงานแบบองค์รวมเพื่อให้การจัดการศึกษามีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องมีการประสานงาน ร่วมมือในการนำไปใช้ขับเคลื่อนและการกำหนดนโยบายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

คำนิยาม

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา หมายถึง องค์กรบุคคลที่มีบทบาทหน้าที่ทำงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตามตรวจสอบและประเมินผล การบริหารและการดำเนินการโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและ สถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเตรียมรับการนิเทศ ติดตามตรวจสอบ และประเมินผลจากหน่วยงาน ภายนอก

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง การศึกษาความก้าวหน้าการบริหารจัดการและ การดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

การตรวจสอบ (Inspection) หมายถึง การกำกับ ดูแลเพื่อปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการ การศึกษาและดำเนินไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การตีค่าผลการบริหารจัดการศึกษา และดำเนิน ไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้โดยเปรียบเทียบกับเกณฑ์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

การนิเทศการศึกษา (Supervision) หมายถึง ความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน และสถานศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขต พื้นที่การศึกษาโดยการให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุนเพื่อปรับปรุงพัฒนา

โครงสร้างของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

กฎกระทรวง กำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการ ได้มาของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นประธานกรรมการ
๒. กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐจำนวนหนึ่งคน
๓. กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนจำนวนหนึ่งคน

๔. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนห้าคน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงในด้านการศึกษาปฐมวัย ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการวิจัยและ ประเมินผลด้านการบริหารการศึกษา ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านรวมกัน

๕. หัวหน้ากลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๐ กำหนดบทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเตรียมรับการนิเทศ ติดตามตรวจสอบและ ประเมินผลจากหน่วยงานภายนอกโดยดำเนินการติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและมาตรฐาน การศึกษาสถานศึกษา ทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านบริหาร ทั่วไป

ทั้งนี้ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๒ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาส่วนที่ ๔ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาได้ให้รายละเอียด ของการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา ไว้ดังนี้

ข้อ ๒๕ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาเป็นการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก

ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการ กำหนด จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการ ได้มาของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มากำหนดเป็นแนวทาง ในการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๒) กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยการบริหาร และการดำเนินการของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๓) พิจารณาแผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล และนิเทศการศึกษาโดยมุ่งเน้น ผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๔) ติดตาม ประเมินผล และนิเทศการบริหาร และการดำเนินการตามแผนที่กำหนด

(๕) รับทราบผลการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการบริหาร และการดำเนินการตามแผน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(๖) ส่งเสริมให้มีการประสานงานการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษากับคณะกรรมการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาตามความจำเป็น

(๘) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๗ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ ดังนี้

(๑) มอบหมายศึกษานิเทศก์ หรือข้าราชการอื่นในสังกัดทำหน้าที่ติดตาม ประเมินผล และนิเทศ การศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๒) จัดทำแผนการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษาประจำปีให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติ ราชการของหน่วยงานเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษาแล้วแจ้งให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ

(๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษา การบริหารการศึกษา โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจากหน่วยงานภายในและภายนอก

(๔) รายงานผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาเสนอผู้บังคับบัญชาและคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

(๕) ประสานให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ เพื่อชี้แจงให้ถ้อยคำหรือส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

(๖) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

แนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาประสบผลสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานไว้ดังต่อไปนี้

บทบาทหน้าที่ ของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.	แนวทางการดำเนินงาน ของคณะกรรมการ	บทบาทหน้าที่ของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา
๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมากำหนดเป็นแนวทางในการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา	๑.๑ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบข้อมูลบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขต ๑.๒ ให้ความเห็นข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดแนวทางในการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาพื้นที่การศึกษา	๑. นำแนวนโยบายและมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานมากำหนดเป็นกรอบแนวทางในการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษา เช่น ๑.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหาร ๑.๒ นำนโยบายเป้าหมายจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษามาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการมากำหนดเป็นแนวทางในการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการบริหารของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด ๑.๓ มีการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาทั้ง ๔ ด้านคือด้านวิชาการด้านงบประมาณด้านการบริหารงานบุคคลด้านบริหารทั่วไปร่วมกับคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และนำผลไปใช้พัฒนาคุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนด

บทบาทหน้าที่ ของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.	แนวทางการดำเนินงานของ คณะกรรมการ	บทบาทหน้าที่ของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา
<p>๒. กำหนดแนวทาง การศึกษาวิเคราะห์วิจัย การบริหารและ การดำเนินการ ของหน่วยงานและ สถานศึกษาในสังกัด เขตพื้นที่การศึกษา</p>	<p>๒.๑ เสนอแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการศึกษาวิเคราะห์ วิจัยการบริหารและการ ดำเนินการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา ๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้มี การศึกษาวิเคราะห์วิจัย การบริหารและการดำเนินการ พัฒนาคุณภาพทางการศึกษา ๒.๓ ให้ความเห็นข้อเสนอแนะ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับ การศึกษาวิเคราะห์วิจัยด้าน การบริหารและการดำเนินการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา ๒.๔ รับทราบรายงานผล การศึกษาวิเคราะห์วิจัย การบริหารและการดำเนิน การพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	<p>๒. ดำเนินการวิเคราะห์วิจัยการบริหารจัดการของ หน่วยงานและสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาเช่น ๒.๑ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการในการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย ๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาวิเคราะห์ วิจัยการบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพ ทางการศึกษาตามความเห็นและข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการ ๒.๓ นำผลการศึกษาวิเคราะห์วิจัยมาใช้ ในการบริหารหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด ๒.๔ รายงานผลการศึกษาวิเคราะห์วิจัยและการนำผล การศึกษาวิเคราะห์วิจัยมาใช้ในการบริหารจัดการ และการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้คณะกรรมการทราบ</p>
<p>๓. พิจารณาแผนการ ติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษาโดยมุ่งเน้น ผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงาน และสถานศึกษา ในสังกัดเขตพื้นที่ การศึกษา</p>	<p>๓.๑ ส่งเสริมให้มีการนำข้อมูล สารสนเทศและผลการศึกษา วิเคราะห์วิจัยมาใช้ในการจัดทำ แผนการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ๓.๒ ให้ความเห็นข้อเสนอแนะ และให้คำปรึกษาในการจัดทำ แผนการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ๓.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา</p>	<p>๓. จัดทำแผนการติดตามตรวจสอบประเมินผลและ นิเทศการศึกษาโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาดังนี้ ๓.๑ นำข้อมูลสารสนเทศทุกด้าน และผลการศึกษาวิเคราะห์วิจัยรวมทั้งข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการมาใช้ประกอบ การจัดทำแผนการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษา ๓.๒ นำเสนอแผนการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบ ต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษา</p>

บทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการก.ต.ป.น.	แนวทางการดำเนินงานของ คณะกรรมการ	บทบาทหน้าที่ของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา
<p>๔. ติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การบริหารและการ ดำเนินการตามแผนที่ กำหนด</p>	<p>๔.๑ ให้ความเห็นข้อเสนอแนะ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการ ติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษา</p> <p>๔.๒ เสนอแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการในการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศ การศึกษา</p> <p>๔.๓ ร่วมกับคณะอนุกรรมการ ในการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ตามแผนที่กำหนด</p>	<p>๔. ดำเนินการติดตามตรวจสอบประเมินผลและ นิเทศการศึกษาตามแผนที่กำหนดไว้เช่น</p> <p>๔.๑ เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการในการ ติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา</p> <p>๔.๒ ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจกับ คณะอนุกรรมการและผู้เกี่ยวข้องกับการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาสถานศึกษา ในสังกัด</p> <p>๔.๓ อำนวยความสะดวกในการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาให้กับ คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในด้านต่างๆ</p>
<p>๕. รับทราบผลการ ติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การบริหารและการ ดำเนินการตามแผน และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๕.๑ ส่งเสริมให้มีการรายงานผล การติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการบริหาร และการดำเนินการตามแผน</p> <p>๕.๒ สนับสนุนให้มีการจัดทำ สรุปรายงานประจำปีเพื่อเผยแพร่ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน</p> <p>๕.๓ ให้ข้อเสนอแนะและ ส่งเสริมให้มีการนำข้อมูล สารสนเทศจากการรายงานไปใช้ ในการปรับปรุงและพัฒนา คุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๕. จัดให้มีระบบการสรุปรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา เช่น</p> <p>๕.๑ ให้มีการสรุปรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแต่ละคณะ</p> <p>๕.๒ นำข้อมูลที่ได้จากการสรุปรายงานผล ในภาพรวมของการสรุปรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาเสนอ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่และคณะกรรมการ การติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา</p>

บทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการก.ต.ป.น.	แนวทางการดำเนินงานของ คณะกรรมการ	บทบาทหน้าที่ของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา
๖. ส่งเสริมให้มี การประสาน	๖.๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้มี การประสานกับคณะกรรมการ อื่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๖.๒ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตาม พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง	๖. นำข้อมูลที่ได้จากการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาไปใช้ เช่น ๖.๑ ประสานการดำเนินงานกับคณะกรรมการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ภายในละภายนอก เขตพื้นที่ ๖.๒ นำข้อมูลที่ได้ไปใช้พัฒนาแก้ปัญหา และปรับปรุงการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดทุกด้าน

ตามบทบาทหน้าที่และแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นมีหัวหน้ากลุ่มนิเทศ
ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในฐานะกรรมการและเลขานุการพร้อมด้วยกลุ่มงานเลขานุการ
คณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาทำหน้าที่ดังนี้

๑. ใช้และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานและ
สถานศึกษา

๒. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการศึกษาวิเคราะห์วิจัยการบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพ
การศึกษา

๓. เสนอแนวทางการศึกษาวิเคราะห์วิจัยการบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔. เสนอรายงานการศึกษาวิเคราะห์วิจัยการบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๕. จัดทำและเสนอแผนการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๖. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา

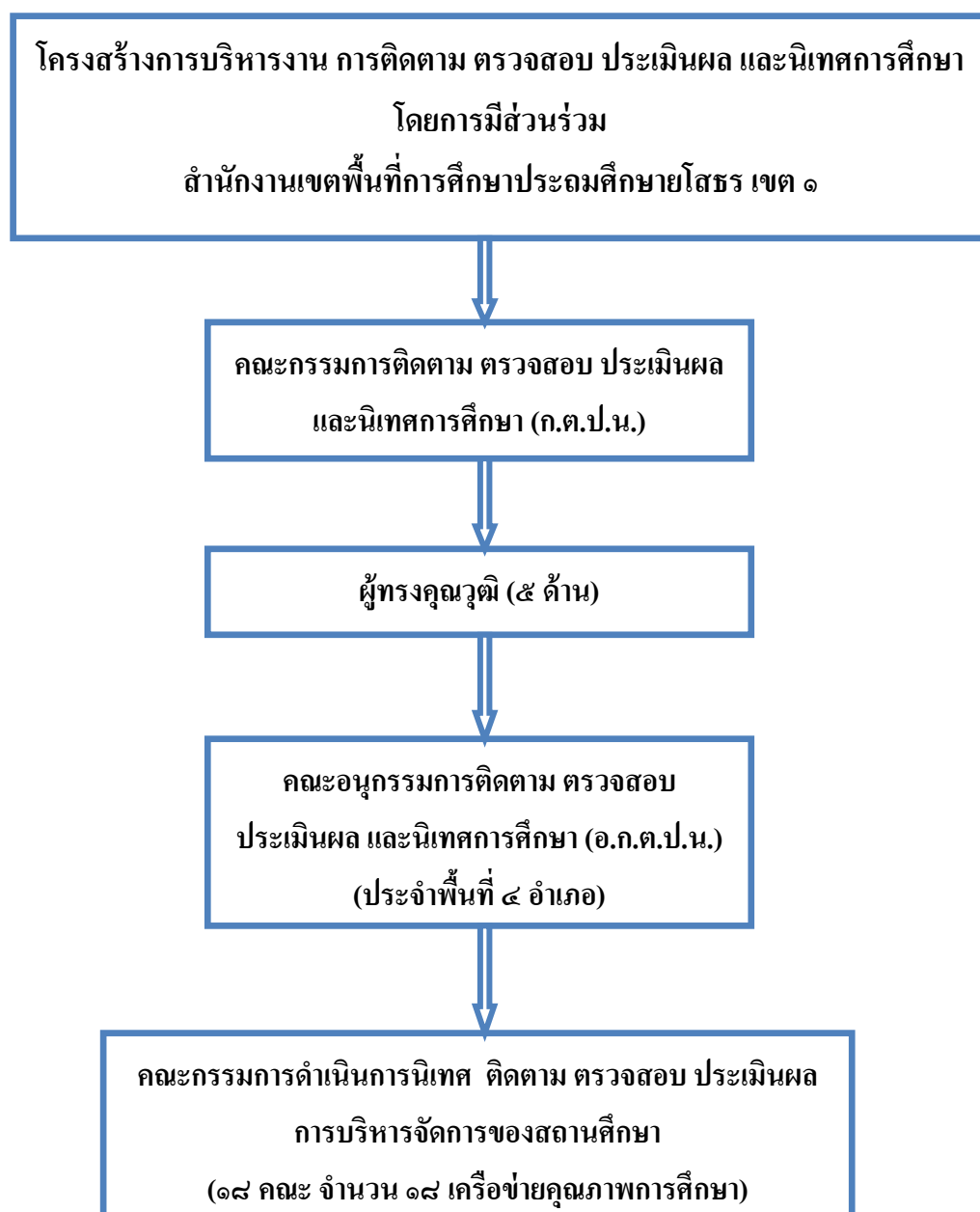
๗. ร่วมกับคณะอนุกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๘. เสนอแนวทางข้อเสนอแนะจากรายงานการศึกษาวิเคราะห์วิจัยและรายงานการติดตามตรวจสอบ
ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๙. เสนอรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาประจำปี

๑๐. ดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการประชุมของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ
ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๑๑. ประสานงานกับคณะกรรมการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง



ภาพที่ ๑ : โครงสร้างการบริหารงาน การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
โดยการมีส่วนร่วมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑



นายวิชาญ เรือน แสบงบาล
ผ.สพ.ยโสธร เขต 1



นายพิชิตพงษ์ บุญมาน้อย
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ระดับพื้นฐานเขต ๑



นายปชา โภภณีย์ เจริญศรี
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ระดับพื้นฐานเขต ๑



นายพงษ์ศักดิ์ บรรโสดย
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



นายสมเจต คามไส
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



นายสันตะ แสงทองจิทธิ
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



นายประสาร บูตตะโมล
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



นางเกียรติกาล สุพล
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ



นางจันทวาท มวลธิสาร
ผ.สพ.ยโสธร เขต ๑ และประธานสภาการศึกษา

กลุ่มงานประสานงาน กลุ่มอำนวยการ
สพ.ยโสธร เขต 1



ภาพที่ ๒ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษายโสธร เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ได้ประกาศแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ตามประกาศลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นองค์กรร่วมและเกิดการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการบริหารสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ



ผู้ทรงคุณวุฒิ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1



นายพิทยา นามบุญลือ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน



นายประพันธ์ ชลุ่มเงิน
ข้าราชการบำนาญ
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล



นายสุวรณ์ เกียบสี
ข้าราชการบำนาญ
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา



นายสุวรณ์ บุญหาศ
ข้าราชการบำนาญ
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม



นางเพียงพิศ ผ่องศรี
ครูเชี่ยวชาญโรงเรียนอนุบาลอโยธยา
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาปฐมวัย

ภาพที่ ๓ ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

แผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ กำหนดแผนติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ไว้ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษามาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และมาตรฐานการปฏิบัติงานของสถานศึกษา เพื่อกำหนดขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ

๒. จัดทำ (ร่าง) แผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และเครื่องมือติดตาม ตรวจสอบฯ

๓. ประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบ แผนและเครื่องมือที่ใช้ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

๔. แจ้งให้โรงเรียนในสังกัดและผู้เกี่ยวข้องทราบ

๕. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา และประชุมชี้แจงเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และแนวทางการติดตาม ตรวจสอบฯ

๖. กำหนดปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง แจ้งโรงเรียนในสังกัดทราบ และเตรียมรับการติดตาม ตรวจสอบฯ

๗. ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาทุกโรงเรียนในสังกัด

๘. ประชุม วิเคราะห์และจัดทำรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาต่อสาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง

คณะผู้ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

คณะผู้ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ได้แก่ คณะอนุกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ ที่ได้รับการแต่งตั้ง จำนวน ๑๘ คณะฯละ ๔-๕ คนประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ / ผู้ทรงคุณวุฒิ/ก.ต.ป.น. เป็นประธาน

๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ดำรงตำแหน่งประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาเป็นรองประธาน

๓. ผู้อำนวยการโรงเรียน/ตัวแทนศึกษานิเทศก์/ตัวแทนครู (อ.ก.ต.ป.น.) เป็นกรรมการ

๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนดำรงตำแหน่งเลขานุการเครือข่ายคุณภาพการศึกษาเป็นกรรมการ

๕. ศึกษานิเทศก์เป็นกรรมการและเลขานุการ

โดยจะดำเนินการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาทุกสถานศึกษาในสังกัด ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง รวมปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง และให้กลุ่มงานเลขานุการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษาเป็นผู้รวบรวม และสรุปผลการติดตามแต่ละครั้งรวมทั้งจัดทำรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาเสนอให้ผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

โครงสร้างคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาโยธธ เขต ๑

๑. ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโยธธ เขต ๑/
ผู้ทรงคุณวุฒิ/ก.ต.ป.น. ประธานกรรมการ

๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ดำรงตำแหน่งประธานเครือข่าย รองประธานกรรมการเครือข่าย
การศึกษา

๓. ผู้อำนวยการโรงเรียน/ตัวแทนศึกษานิเทศก์/ตัวแทนครู (อ.ก.ต.ป.น.) กรรมการ

๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนดำรงตำแหน่งเลขานุการเครือข่ายคุณภาพการศึกษา กรรมการ

๕. ศึกษานิเทศก์ กรรมการและเลขานุการ

วิธีดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโยธธ เขต ๑ เพื่อทำหน้าที่ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัด
การศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด โดยแบ่งคณะกรรมการออกเป็น ๑๘ คณะตามจำนวนเครือข่ายคุณภาพ
การศึกษาแต่ละคณะ ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษายโยธธ เขต ๑ /ผู้ทรงคุณวุฒิ/ก.ต.ป.น. ประธานกรรมการ

๒) ผู้อำนวยการ โรงเรียนที่ดำรงตำแหน่งประธานเครือข่าย
เครือข่ายคุณภาพการศึกษา รองประธานกรรมการ

๓) ผู้อำนวยการ โรงเรียน/ตัวแทนศึกษานิเทศก์/ตัวแทนครู (อ.ก.ต.ป.น.) กรรมการ

๔) ผู้อำนวยการ โรงเรียนดำรงตำแหน่งเลขานุการเครือข่ายคุณภาพการศึกษา กรรมการ

๕) ศึกษานิเทศก์ กรรมการและเลขานุการ

๒. ประชุมชี้แจงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ
การจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด

๓. จัดทำแผนและกำหนดปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบ แผนการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและ
นิเทศการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโยธธ เขต ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕
ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง รวม ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือน มกราคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

๔. จัดส่งคู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ
๒๕๖๕ ให้โรงเรียนศึกษาดำเนินการประเมินตนเองและเตรียมรับการติดตาม ตรวจสอบจากคณะกรรมการฯ
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕. คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ในสังกัดทุกโรงพร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการพัฒนา ปรับปรุงในประเด็นต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการพัฒนาต่อไป

๖. ประชุมสรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ในสังกัด

๗. รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาแก่ผู้เกี่ยวข้อง
ระดับโรงเรียน

๑. ศึกษาคู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

๒. ประชุมชี้แจงบุคลากรในสถานศึกษา เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ขอบข่ายของการติดตาม ตรวจสอบฯ แนวทางการดำเนินงาน และวิธีการติดตาม ตรวจสอบฯ ของคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาดำเนินการประเมินตนเอง และจัดเตรียมข้อมูล เอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับการติดตาม ตรวจสอบฯ จากคณะอนุกรรมการฯ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๓. แต่งตั้ง/มอบหมายผู้รับผิดชอบให้ข้อมูล และจัดเตรียมข้อมูล เอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับการติดตาม ตรวจสอบฯ

๔. รับการติดตาม ตรวจสอบฯ จากคณะอนุกรรมการฯ ตามปฏิทินที่สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษายโสธร เขต ๑ กำหนด

๕. นำข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ มาพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

ปฏิทินการดำเนินงาน

ระยะเวลา	การดำเนินงาน
๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	- แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	- แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา และเครื่องมือติดตามฯ เสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติ
๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	- แต่งตั้งคณะอนุกรรมการดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔	- ประชุม/ชี้แจงบทบาทหน้าที่ของคณะอนุกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ และผู้เกี่ยวข้อง - ชี้แจงแนวทาง/วิธีการและเครื่องมือการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษา - กำหนดปฏิทินการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
มกราคม ๒๕๖๕	- ดำเนินการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษาประจำปีการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๑)
กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๕	- รวบรวมข้อมูลผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด - ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
เมษายน ๒๕๖๕	- ประชุมวิเคราะห์ผลการติดตาม ตรวจสอบฯ เพื่อกำหนดแนวทางพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา - จัดทำรายงานนำเสนอผู้เกี่ยวข้อง

บทที่ ๓

วิธีดำเนินงาน

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อ ๑) เพื่อพัฒนาระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ ๒) เพื่อติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การบริหารจัดการศึกษาโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ ๓) เพื่อนำผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษามาใช้ปรับปรุงและพัฒนา คุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ ให้สูงขึ้นมีวิธีการดำเนินงาน ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. กลุ่มเป้าหมาย
๒. เครื่องมือที่ใช้ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
๓. การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ
๔. การเก็บรวบรวมข้อมูล
๕. การวิเคราะห์ข้อมูล

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้แก่ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ จำนวน ๑๘๔ โรงเรียน โดยกำหนดตามพื้นที่ ๔ อำเภอ จำนวน ๑๘ เครือข่ายคุณภาพการศึกษา ดังนี้

อำเภอ	ที่	เครือข่ายคุณภาพ การศึกษา/จำนวน	โรงเรียน
เมืองยโสธร	๑	ไตรมิตรสัมพันธ์ (๑๒ โรงเรียน)	บ้านสำราญ ,บ้านสว่างเซียงหวาง,เมืองยโสธร,บ้านค้อเหนือค้อใต้ดอน กลาง,บ้านพลับหนองคำฯ,บ้านคูทุ่งคำบอน,บ้านสามเพี้ยแสนจำปา, บ้านผือเหมือดม่วงพัฒนา,บ้านแจ่มน้อย,บ้านท่าเยี่ยม,บ้านค่าน้ำสร้าง, บ้านดอนกลอย
	๒	ยศบดินทร์ (๑๑ โรงเรียน)	บ้านใหม่ชุมพร,ไทยรัฐวิทยา ๖๑,บ้านนาคำ (นาคำวิทยาคาร), บ้านเชือกน้อย,บ้านเชือก,บ้านเดิด,บ้านขันไคใหญ่,บ้านคำฮี, บ้านบาก,บ้านน้ำไผ่,บ้านหนองบัว(ก่องฯ+)
	๓	วาริราชเดช (๑๐ โรงเรียน)	บ้านทุ่งนางโกลฯ,บ้านหนองเป่า,บ้านน้ำค่าน้อย,ค่าน้ำเกี้ยว, บ้านห้องข่าหนองเสือตาย,กุดจอกหนองพอกจีเหล็ก,บ้านหนองไม้ตายฯ ,บ้านตับเต่า,บ้านทุ่งแต่้,บ้านคำเม็กหนองนางฟ้า

อำเภอ	ที่	เครือข่ายคุณภาพ การศึกษา/จำนวน	โรงเรียน
เมืองยโสธร	๔	เจ้าเสด็จ (๑๒ โรงเรียน)	บ้านคอนกลางหนองไฮ, บ้านหนองเรือ,บ้านนาสีนวนโนนสะอาด, บ้านนาดีคอนจาน,บ้านผือฮีนาลานาจาน,บ้านชาดศาลา, บ้านกุระหวี,บ้านสิงห์,บ้านนาสะไมย์,บ้านหนองขอนแก่นโพธิ์, บ้านหนองแสง,หนองไร่จันทร์เกษม
	๕	อรุณประเสริฐ (๑๒ โรงเรียน)	บ้านหนองทางหลวงโนนสูง,บ้านหนองหิน,บ้านหนองบกโนนสว่าง, บ้านหนองหงอก,บ้านยางเดี่ยวหนองถ่ม,บ้านหนองเป็ด, บ้านโนนค้อหนองบ่อ,บ้านโด่งโด้,ชุมชนบ้านหนองคู, บ้านดงบัง,บ้านบ้านตาดทอง,ดอนมะยาง กม.๑
	๖	เชื่องคำขุมเงิน (๕ โรงเรียน)	บ้านขุมเงิน,บ้านเชื่องคำ,บ้านสะแนน๑,บ้านหนองบัว,อนุบาลยโสธร, บ้านกว้างท่าเยี่ยมศาลาแดง,บ้านคอนแก้วปากเป่งคุยสำโรง,บ้านกุดกง, บ้านคุยดับเต่า
คำเขื่อน แก้ว	๗	ลุมพุก (๕ โรงเรียน)	อนุบาลลุมพุก(วันครู ๒๕๐๓),วุฒิสักดิ์ครุราษฎร์อุปถัมภ์,คำเขื่อนแก้ว, บ้านโคกกลาง๑,บ้านโนนหนองแฝก,บ้านเหล่าฝ้าย,บ้านเหล่าแป้น, ประชาสงเคราะห์,บ้านแคนน้อยหนองเลิง
	๘	ดงเมืองเตย (๕ โรงเรียน)	บ้านนาโพธิ์,บ้านเหล่ามะเขี้ยว,บ้านกุดกง,บ้านโนนม่วง, บ้านบึงหวาย,บ้านคอนชะยอม,บ้านกุดตากกล้า,บ้านสงเปือย, บ้านทรายงาม
	๙	จตุลัมพันธ์ (๑๓ โรงเรียน)	บ้านคำม่วง,บ้านโคกป่าจิกหนองปลา,บ้านสว่างดอนคู่,ชุมชนยอวิทยา, บ้านทุ่งมน,บ้านโชนเหล่าไปวิทยา,บ้านดงเจริญ,บ้านเหล่าหนู, บ้านมะพริกคูโพธิ์,บ้านคำแหลม,บ้านโพธิ์ทัน,บ้านสำโรง, ราชประชานุเคราะห์ ๒๘
	๑๐	พระธาตุคู่งาน (๕ โรงเรียน)	บ้านนาหอม,บ้านนาคำปักแฮด,ชุมชนบ้านคู่งาน,บ้านกุดเป่ง, บ้านเหล่าไฮ๑,บ้านเหล่าหุ้ง,บ้านนาเวียงคำศิริ,บ้านหัวขัว, บ้านหนองเสียว๑
	๑๑	แก้วบูรพา (๕ โรงเรียน)	ชุมชนดงแคนใหญ่,บ้านผักบั้ง,บ้านนาถ่ม,บ้านกลางนา,บ้านบกน้อย หนองแคนหนองแปน,บ้านปลาอืด,บ้านนาหู่เหล่าตอง, บ้านหนองเทา,บ้านนาแกม่วงหนองตุ๊กหลุก

อำเภอ	ที่	เครือข่ายคุณภาพการศึกษา/จำนวน	โรงเรียน
มหาชนะชัย	๑๒	เมืองฟ้า (๕ โรงเรียน)	อนุบาลฟ้าหยาดราษฎร์นิยม,บ้านโนนธาตุฯ,มหาชนะชัย, บ้านเหมือดป่าตอง,บ้านคุ้ม,บ้านขาม,ชุมชนบ้านสำโรง,บ้านคูเมือง, บ้านพลไวก
	๑๓	ราชนาวา (๘ โรงเรียน)	บ้านดงยาง,บ้านท่าช้าง,ชุมชนบ้านดอนผึ้ง,บ้านป่อแดงโลกสะอาด, บ้านบากเรือคอนเรือ,บ้านแดง,บ้านราชมณี,บ้านเลียบ,
	๑๔	ม่วงบึงแก (๑๐ โรงเรียน)	บ้านยางเครือ,บ้านยางน้อย,ชุมชนบ้านบึงแกชัยชนะบูรพา, บ้านเหล่าใหญ่,บ้านดงจาง,บ้านหนามแท่งไชยประสิทธิ์, บ้านเหมือดขาว,บ้านบัวขาว,บ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี, บ้านท่าสมอโคกสมบูรณ
	๑๕	สงยางผือฮี (๘ โรงเรียน)	บ้านชำ,บ้านโนนคอย,บ้านผือฮี,บ้านเวินชัยฯ,บ้านบ่อบึงโพนจาน, บ้านหัวดอน,บ้านสงยาง,บ้านสร้างแป้น
	๑๖	หัวเมืองพระเสาร์ (๑๑ โรงเรียน)	ชุมชนบ้านหัวเมือง,บ้านนาดีนาอุดม,บ้านหนองตุ,บ้านหนองยาง, บ้านคูสองชั้น,บ้านกุดพันเขียว,บ้านพระเสาร์ฯ,บ้านโนนยาง, บ้านหัวดง,บ้านแดงประชาสรรค์,บ้านขาทรายมะเขือฯ
ค้อวัง	๑๗	วังคูฟ้า (๘ โรงเรียน)	อนุบาลค้อวัง,บ้านศิผวน,บ้านเหล่าน้อยฯ,บ้านหมากมาย, บ้านแจ้โพนเมือง,บ้านดงมะหรี,บ้านฟ้าห่วน,วัดบ้านเปาะฯ
	๑๘	วังคูฟ้า (๘ โรงเรียน)	บ้านดิวฯ,บ้านน้ำอ้อม,บ้านสังข์ฯ,บ้านแจนแลน,บ้านดุมฯ, สหประชาสรรค์,บ้านศิริพัฒนา,บ้านโพนแบง,บ้านกุดน้ำใสจานบกน้อย ,บ้านบากใหญ่หนองปอหนองชำ,บ้านควนบากน้อย,บ้านจานทุ่ง

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา ได้แก่ คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบ และประเมินระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน แบ่งออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ ๑) การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา ๒) การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ๓) การดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) ซึ่งมีคำอธิบายความหมายของหัวข้อการประเมิน ประเด็นพิจารณาที่ใช้ตรวจสอบ และประเมินแหล่งข้อมูลร่องรอยหลักฐานและเกณฑ์การประเมินให้คะแนนระดับคุณภาพซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ ๑ คุณภาพการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ของสถานศึกษา (๑๑๕ คะแนน)

ด้านที่ ๑ การบริหารงานวิชาการ (๓๕ คะแนน)

ด้านที่ ๒ การบริหารงานงบประมาณ (๒๕ คะแนน)

ด้านที่ ๓ การบริหารงานบุคคล (๒๕ คะแนน)

ด้านที่ ๔ การบริหารงานทั่วไป (๓๐ คะแนน)

ตอนที่ ๒ คุณภาพการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ๑๒ นโยบาย (๖๐ คะแนน)

๑) ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

๒) การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

๓) อ่านออก เขียนได้

๔) ทักษะการคิด

๕) สะเต็มศึกษา (Stem Education)

๖) การจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning

๗) การยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ

๘) กระบวนการ PLC (Professional Learning Community)

๙) ศาสตร์พระราชา, พระบรมราโชบาย, และพระราชดำริ

๑๐) โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

๑๑) โรงเรียนสุจริต

๑๒) ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ตอนที่ ๓ คุณภาพการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๖๐ คะแนน)

๑) ด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน (๒๐ คะแนน)

๒) ด้านกระบวนการบริหารจัดการ (๒๐ คะแนน)

๓) ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ / กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (๒๐ คะแนน)

เกณฑ์การให้คะแนนและระดับคุณภาพ เกณฑ์การให้คะแนนและระดับคุณภาพ แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. เกณฑ์การให้คะแนนและระดับคุณภาพสำหรับการประเมินคุณภาพการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา มีเกณฑ์การประเมินและการให้คะแนน ดังนี้

๑) ตัวชี้วัดที่มีเกณฑ์การประเมิน ๖ ข้อ

ปฏิบัติครบ ๖ ข้อ มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ และตรวจสอบได้ ระดับคุณภาพ ๕

ปฏิบัติครบ ๖ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ ระดับคุณภาพ ๔

ปฏิบัติครบ ๖ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน ๕ ข้อ ระดับคุณภาพ ๓

- ปฏิบัติครบ ๖ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน ๔ ข้อ ระดับคุณภาพ ๒
- ปฏิบัติครบ ๖ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน ๑-๓ ข้อ ระดับคุณภาพ ๑
- ๒) ตัวชี้วัดที่มีเกณฑ์การประเมิน ๕ ข้อ
- ปฏิบัติครบ ๕ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ ระดับคุณภาพ ๕
- ปฏิบัติได้ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ ระดับคุณภาพ ๔
- ปฏิบัติได้ ๓ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ ระดับคุณภาพ ๓
- ปฏิบัติได้ ๒ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจนบางข้อ ระดับคุณภาพ ๒
- ปฏิบัติได้ ๑ ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ ระดับคุณภาพ ๑
- ๓) ตัวชี้วัดที่มีเกณฑ์การประเมิน ๔ ข้อ
- ปฏิบัติครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ ระดับคุณภาพ ๕
- ปฏิบัติได้ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏเด่นชัด ระดับคุณภาพ ๔
- ปฏิบัติได้ ๓ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏไม่ชัดเจนบางข้อ ระดับคุณภาพ ๓
- ปฏิบัติได้ ๒ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจนทุกข้อ ระดับคุณภาพ ๒
- ปฏิบัติได้ ๑ ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ ระดับคุณภาพ ๑
- ๔) ตัวชี้วัดที่มีเกณฑ์การประเมิน ๒ ข้อ
- ปฏิบัติครบ ๒ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ ระดับคุณภาพ ๕
- ปฏิบัติได้ครบ ๒ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ ระดับคุณภาพ ๔
- ปฏิบัติได้ครบ ๒ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนแต่ไม่เป็นปัจจุบันระดับคุณภาพ ๓
- ปฏิบัติได้ครบ ๒ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจนทุกข้อ ระดับคุณภาพ ๒
- ปฏิบัติได้ครบ ๒ ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ ระดับคุณภาพ ๑
- ๕) ตัวชี้วัดที่มีเกณฑ์การประเมิน ๓ ข้อ (ตัวชี้วัดที่ ๗ ด้านวิชาการ)
- ครูและบุคลากรร้อยละ ๕๐-๑๐๐ ดำเนินการครบ ๓ ข้อ ระดับคุณภาพ ๕
- ครูและบุคลากรร้อยละ ๘๐-๘๕ ดำเนินการครบ ๓ ข้อ ระดับคุณภาพ ๔
- ครูและบุคลากรร้อยละ ๗๐-๗๕ ดำเนินการครบ ๓ ข้อ ระดับคุณภาพ ๓
- ครูและบุคลากรร้อยละ ๕๐-๕๕ ดำเนินการครบ ๓ ข้อ ระดับคุณภาพ ๒
- ครูและบุคลากรน้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ดำเนินการครบทั้ง ๓ ข้อ ระดับคุณภาพ ๑
- ๖) ตัวชี้วัดที่มีเกณฑ์การประเมิน ๕ ข้อ (ตัวชี้วัดที่ ๔ ด้านการบริหารงานบุคคล)
- ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมคุณธรรมฯ ระดับคุณภาพ ๕
- ครูร้อยละ ๕๐-๕๕ ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมคุณธรรมฯ ระดับคุณภาพ ๔
- ครูร้อยละ ๘๐-๘๕ ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมคุณธรรมฯ ระดับคุณภาพ ๓
- ครูร้อยละ ๗๐-๗๕ ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมคุณธรรมฯ ระดับคุณภาพ ๒
- ครูน้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมคุณธรรมฯ ระดับคุณภาพ ๑

๒. เกณฑ์ให้คะแนนการนำนโยบายและของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การปฏิบัติ มีเกณฑ์การประเมินและการให้คะแนน ดังนี้

๑) ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ จำนวน ๑๐ ข้อ

ปฏิบัติได้ ๑-๔ ข้อ ได้ ๑ คะแนน

ปฏิบัติได้ ๕-๖ ข้อ ได้ ๒ คะแนน

ปฏิบัติได้ ๗-๘ ข้อ ได้ ๓ คะแนน

ปฏิบัติได้ ทุกข้อ หลักฐานบางข้อไม่ชัดเจน ได้ ๔ คะแนน

ปฏิบัติได้ ทุกข้อ หลักฐานชัดเจนทุกข้อ ได้ ๕ คะแนน

๒) ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ จำนวน ๕ ข้อ

ปฏิบัติได้ ๑-๓ ข้อ ได้ ๑ คะแนน

ปฏิบัติได้ ๔-๕ ข้อ ได้ ๒ คะแนน

ปฏิบัติได้ ๖-๗ ข้อ ได้ ๓ คะแนน

ปฏิบัติได้ ๘ ข้อ ได้ ๔ คะแนน

ปฏิบัติได้ ๙ ข้อ ได้ ๕ คะแนน

๓) ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ จำนวน ๗-๘ ข้อ

ปฏิบัติได้ ๑-๓ ข้อ ได้ ๑ คะแนน

ปฏิบัติได้ ๔-๕ ข้อ ได้ ๒ คะแนน

ปฏิบัติได้ ๖-๗ ข้อ ได้ ๓ คะแนน

ปฏิบัติได้ครบทุกข้อ หลักฐานบางข้อไม่ชัดเจน ได้ ๔ คะแนน

ปฏิบัติได้ครบทุกข้อ มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ ได้ ๕ คะแนน

๓. เกณฑ์ให้คะแนนการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice)

มีเกณฑ์การประเมินและการให้คะแนนในแต่ละด้านของรายการประเมิน ดังนี้

ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ครบทุกข้อได้ ๕ คะแนน

ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ได้ ๔ ข้อได้ ๔ คะแนน

ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ได้ ๓ ข้อได้ ๓ คะแนน

ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ได้ ๒ ข้อได้ ๒ คะแนน

ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ได้ ๑ ข้อได้ ๑ คะแนน

การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ

การสร้างและพัฒนาเครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑ ได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑ แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำคู่มือฯ โดยศึกษา ระเบียบ แนวทางการปฏิบัติ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑.๑ มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๒ คู่มือการบริหารจัดการเวลาเรียน "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้"

๑.๓ มาตรฐานการจัดการเรียนการสอน โดยใช้ศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ระดับสถานศึกษาของมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมในพระบรมราชูปถัมภ์ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๔ คู่มือการดำเนินงานอ่านออกเขียนได้

๑.๕ คู่มือการจัดการเรียนการสอนกระบวนการคิด

๑.๖ การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้สะเต็มศึกษา ของสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

๑.๗ คู่มือภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

๑.๘ คู่มือการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๑.๙ การขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professional Learning Community)

“ชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ” คู่สถานศึกษาของสำนักพัฒนาครูและบุคลากรการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๑๐ คู่มือประเมินและเกณฑ์คุณภาพสถานศึกษาแบบอย่างการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

๑.๑๑ คู่มือและเอกสารโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

๑.๑๒ เอกสาร/คู่มือโครงการ โรงเรียนสุจริต

๑.๑๓ แนวทางยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑.๑๔ การพัฒนาและการประเมินผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

๑.๑๕ กฎกระทรวงหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๓๕ วรรค ๒ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕) เรื่องการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาไปยังคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาหรือสถานศึกษาในด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป

๒. ยกร่างต้นฉบับคู่มือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ซึ่งมีเนื้อหา ๓ ด้าน ได้แก่ ๑) การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา ๒) การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ๓) การดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice)

๓. วิพากษ์และตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือและให้ข้อเสนอแนะโดยผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้

๓.๑ ดร.พงษ์ศักดิ์ บรรดิทอง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑

๓.๒ นายดิเรก ศรีวะโสภาศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ อดีตหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สปป.ยโสธร

๓.๓ นายสุวรรณ เทียบสี ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ อดีตผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลยโสธร ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา

๓.๔ นายสุวรรณ บุญทศ อดีตศึกษานิเทศก์ สปป. ยโสธร เขต ๑ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๓.๕ นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน อดีตผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร ๑ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล

๓.๖ นางเพียงพิศ ผ่องศรี ครูเชี่ยวชาญโรงเรียนอนุบาลยโสธร ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา ปฐมวัย

๔. ปรับปรุงเครื่องมือตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ

๕. จัดทำฉบับจริงเพื่อนำไปใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ เพื่อทำหน้าที่ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดโดยแบ่งคณะกรรมการออกเป็น ๑๘ คณะตามจำนวนเครือข่ายคุณภาพ การศึกษาคณะละ ๔-๕ คน

๒. ประชุมชี้แจงการใช้คู่มือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯแก่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ทั้ง ๑๘ คณะ

๓. จัดส่งคู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ซึ่งเป็นเครื่องมือในการดำเนินการให้โรงเรียนศึกษา ประเมินตนเองและเตรียมรับการติดตาม ตรวจสอบ จากคณะกรรมการฯ

๔. คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา ของสถานศึกษาในสังกัดทุกโรงในเดือนมกราคม ๒๕๖๕ ตามปฏิทินที่กำหนด

๕. คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ แต่ละคณะ (๑๘ คณะ) สรุปและรวบรวมข้อมูลส่งงานเลขานุการ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑

๖. งานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษารวบรวม ข้อมูล ตรวจสอบความสมบูรณ์ถูกต้อง จัดหมวดหมู่เพื่อเตรียมการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำสรุปรายงาน

การวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่าร้อยละ และค่าเฉลี่ย ดังนี้

๑. ข้อมูลที่ได้จากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารจัดการตามภารกิจ 4 งาน การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ และการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) จากแบบ สรุปคะแนน นำข้อมูลมาตรวจสอบ หาค่าร้อยละ (Percentage) หาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เทียบกับเกณฑ์แปลผลให้ระดับ คุณภาพการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด นำเสนอผลเป็นตารางภาพรวมรายด้านในระดับเขตพื้นที่การศึกษา และนำเสนอภาพรวมในระดับเครือข่ายคุณภาพการศึกษา จำนวน ๑๘ เครือข่าย

๒. ข้อมูลที่ได้จากแบบสรุปคะแนนปลายเปิดที่เป็นข้อสรุปเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และ ข้อเสนอแนะของโรงเรียนในแต่ละเครือข่ายคุณภาพการศึกษานำมาตรวจสอบความสมบูรณ์ของการสรุป ทบทวนทำความเข้าใจประเมินข้อมูลที่ได้รับ สรุปและลดทอนข้อมูลโดยแยกเป็นประเด็น ทำการวิเคราะห์ เนื้อหาและสังเคราะห์เนื้อหาข้อมูลแล้วนำเสนอเชิงพรรณนา (Descriptive Analysis) แยกตามเครือข่ายคุณภาพ การศึกษาทั้ง ๑๘ เครือข่าย

บทที่ ๔

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ในครั้งนี้ได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑๘๔ แห่ง ทำการวิเคราะห์ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา นำเสนอผลการวิเคราะห์ตามลำดับ ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตอนที่ ๒ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๒.๑ การบริหารจัดการศึกษาในภาพรวม ๓ ด้าน

๒.๒ การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๒.๓ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ๑๒ นโยบาย

๒.๔ การดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ๓ ด้าน

๒.๕ การบริหารจัดการศึกษาในภาพรวม ๓ ด้าน จำแนกตามโรงเรียนและเครือข่าย

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ที่ตั้ง ถนนแจ้งสนิท ตำบลสำราญ อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร โทรศัพท์ ๐๔๕๗๑๒๕๓๑-๒ โทรสาร ๐๔๕๗๑๑๔๑๕ Website <http://www.ysto.go.th> มีพื้นที่รับผิดชอบโรงเรียนประถมศึกษาในพื้นที่ ๔ อำเภอ ได้แก่ อำเภอเมือง ยโสธร, อำเภอมหาชนะชัย, อำเภอคำเขื่อนแก้ว, และอำเภอกุดรัง

๑.๑ ข้อมูลจำนวนโรงเรียนในสังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ มีโรงเรียน จำนวน ๑๘๗ แห่ง จำแนกตามระดับที่เปิดสอน ดังนี้

ระดับที่เปิดสอน	จำนวน(แห่ง)
♦ โรงเรียนหลัก	
- ก่อนประถมศึกษา-ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๓๘
- ก่อนประถมศึกษา-มัธยมศึกษาตอนต้น	๔๘
♦ โรงเรียนสาขา	
ก่อนประถมศึกษา-ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑
รวม	๑๘๗

(ไม่รวมโรงเรียนบ้านสะเดา, บ้านหนองแฝก, และบ้านดงขวางเนื่องจากไปเรียนร่วมกับโรงเรียนหลัก)

๑.๒ ข้อมูลโรงเรียนจำแนกตามขนาดนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตารางที่ ๑ แสดงการจำแนกตามขนาดนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

อำเภอ	ขนาดที่ ๑ นักเรียน ๑-๑๒๐ คน	ขนาดที่ ๒ นักเรียน ๑๒๑- ๒๐๐ คน	ขนาดที่ ๓ นักเรียน ๒๐๑-๓๐๐ คน	ขนาดที่ ๔ นักเรียน ๓๐๑-๔๕๕ คน	ขนาดที่ ๕ นักเรียน ๕๐๐- ๑๔๕๕ คน	ขนาดที่ ๖ นักเรียน ๑๕๐๐ - ๒๔๕๕คน	ขนาดที่ ๗ นักเรียน มากกว่า ๒,๕๐๐ คน	รวม
เมืองฯ	๕๖	๑๓	๑	-	-	๑	-	๗๑
คำเขื่อนแก้ว	๓๗	๖	๔	-	๑	-	-	๔๘
มหาชนะชัย	๓๘	๑	๑	๑	-	-	-	๔๑
ค้อวัง	๑๒	๕	๒	๑	-	-	-	๒๐
รวม	๑๔๓	๓๒	๙	๒	๑	๑	-	๑๘๗

๑.๓ ข้อมูลบุคลากร

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ยโสธร เขต ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (ข้อมูล ณ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

บุคลากร	เพศ			ระดับการศึกษา				รวม
	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
ข้าราชการครู								
ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๑	-	๑	-	-	๑	-	๑
รอง ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๒	๑	๓	-	-	๑	๒	๓
รวม	๔	-	๔	-	-	๓	๑	๔
ผู้บริหาร/ครู/บุคลากรทางการศึกษา								
กลุ่มอำนวยการ	๒	๕	๗	-	๒	๕	-	๗
กลุ่มนโยบายและแผน	๑	๕	๖	-	๒	๔	-	๖
กลุ่มบริหารงานบุคคล	-	๘	๘	-	๗	๑	-	๘
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๑	๕	๖	๑	๒	๓	-	๖
กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	๑	๙	๑๐	-	๙	๑	-	๑๐
กลุ่มนิเทศติดตามฯ	๔	๑๐	๑๔	๑	-	๑๑	๒	๑๔
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๒	๓	-	๓	-	-	๓
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	๑	๑	๒	-	๑	๑	-	๒
กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	๒	๒	-	-	๒	-	๒
กลุ่มกฎหมายและคดี	-	๑	๑	-	-	๑	-	๑
ผู้บริหารสถานศึกษา	๑๒๐	๓๘	๑๕๘	-	๕	๑๔๗	๖	๑๕๘
รอง ผอ.ร.ร.	๓	๒	๕	-	๑	๔	-	๕
ครู	๒๕๘	๓๐๘	๕๖๖	-	๖๒๘	๓๓๕	๓	๕๖๖
ครูผู้ช่วย	๓๒	๘๔	๑๑๖	-	๑๑๕	๑	-	๑๑๖
รวม	๔๒๕	๘๘๐	๑๓๐๕	๓	๗๗๕	๕๖๖	๑๑	๑,๓๐๕
ลูกจ้าง								
ลูกจ้างประจำ	๕/๔๖	-	๕/๔๖	๓/๓๙	๒/๓	-	-	๕๑
พี่เลี้ยงเด็กพิการ	๓	๔๘	๕๑	๑๙	๓๒	-	-	๕๑
พนักงานราชการ	๑๖	๖๙	๘๕	๑๒	๗๓	-	-	๘๕
ครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน	๓	๔	๗	-	๒	๕	-	๗
ครูรายเดือนแก้ปัญหาชั้นวิกฤตฯ	๒	๑๒	๑๔	-	๑๔	-	-	๑๔
เจ้าหน้าที่ธุรการ โรงเรียน	๓๖	๑๔๑	๑๗๗	-	๑๗๗	-	-	๑๗๗
นักการภารโรง	๘๒	-	๘๒	๘๒	-	-	-	๘๒
บุคลากรวิทย์ฯและคณิตศาสตร์	๖	๑๑	๑๗	-	๑๗	-	-	๑๗
พจน.พิมพ์ดีด/ขาม/พจน.ทำความสะอาด	๒	๕	๗	๔	๓	-	-	๗
สะอาดธุรการ,การเงิน,ICT								
รวม	๒๐๑	๒๙๐	๔๙๑	๑๕๕	๓๒๗	๕	-	๔๙๑

๑.๔ ข้อมูลนักเรียน

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

ชั้น	จำนวนชาย	จำนวนหญิง	รวม	จำนวนห้องเรียน
อนุบาล๑	๑	๑	๒	๑
อนุบาล ๒	๓๕๘	๓๒๓	๑,๕๒๑	๑๓๖
อนุบาล ๓	๘๓๐	๘๐๒	๑,๖๓๒	๑๘๑
รวมก่อนประถม	๑,๖๒๙	๑,๕๒๖	๓,๑๕๕	๓๕๘
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑,๐๓๒	๕๘๐	๒,๐๕๒	๒๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑,๐๘๓	๕๘๕	๒,๐๓๒	๑๕๓
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑,๑๓๔	๑,๑๓๖	๒,๓๑๐	๑๕๓
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑,๒๓๖	๑,๑๒๓	๒,๓๕๙	๒๐๔
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑,๑๑๘	๑,๐๔๖	๒,๑๖๔	๑๕๕
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑,๑๖๔	๑,๑๐๓	๒,๒๓๑	๑๕๕
รวมประถมศึกษา	๖,๘๕๑	๖,๓๓๓	๑๓,๒๒๘	๑,๑๕๒
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๓๓๓	๓๑๑	๖๘๔	๔๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๓๕๔	๒๘๘	๖๘๒	๔๘
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๓๖๘	๓๒๖	๖๙๔	๔๓
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	๑,๑๓๕	๙๒๕	๒,๐๖๐	๑๓๔
รวมทั้งสิ้น	๙,๖๑๕	๘,๘๒๕	๑๘,๔๔๓	๑,๖๕๒

๑.๕ โครงสร้างการบริหาร

โครงสร้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑ แบ่งเป็น ๑๐ กลุ่ม ดังนี้

- (๑) กลุ่มอำนวยการ
- (๒) กลุ่มนโยบายและแผน
- (๓) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๔) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- (๕) กลุ่มบริหารงานบุคคล
- (๖) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๗) กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- (๘) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- (๙) หน่วยตรวจสอบภายใน
- (๑๐) กลุ่มกฎหมายและคดี

ส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กลุ่มอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่

- (ก) ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- (ข) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการ
- (ค) ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและยานพาหนะ
- (ง) จัดระบบบริหารงาน การควบคุมภายในและพัฒนาองค์กรสำนักงาน
- (จ) ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจการและผลงานและบริการข้อมูลข่าวสาร
- (ฉ) ประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา
- (ช) ดำเนินการเลือกตั้งและสรรหากรรมการและอนุกรรมการ
- (ซ) ประสาน ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพ
- (ณ) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีใช้งาน

ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ

(ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๒) กลุ่มนโยบายและแผน มีอำนาจหน้าที่

- (ก) จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น
- (ข) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณ
- (ค) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ และผลการปฏิบัติตามนโยบายและแผน
- (ง) ดำเนินการวิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิก และโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๓) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่

- (ก) ศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการและส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล
- (ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (ค) ดำเนินงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (ง) ดำเนินการวิเคราะห์ ปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- (จ) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ

ที่ได้รับมอบหมาย

(๔) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีอำนาจหน้าที่

- (ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารการเงิน
- (ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบัญชี
- (ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานพัสดุ
- (ง) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบริหารสินทรัพย์
- (จ) ให้คำปรึกษาสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ และงานบริหารสินทรัพย์

- (ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๕) กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่

- (ก) วางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ
- (ข) ส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- (ค) วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอนและการออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(ง) ศึกษา วิเคราะห์และดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน การมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- (จ) ดำเนินงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ
- (ฉ) จัดทำข้อมูลระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
- (ช) ปฏิบัติการบริการและอำนวยความสะดวกในเรื่องการออกหนังสือรับรองต่าง ๆ การออกบัตรประจำตัว และการขออนุญาตต่าง ๆ

(ซ) ศึกษา วิเคราะห์และจัดทำข้อมูลเพื่อดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์และการดำเนินคดีของรัฐ

(ฌ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๖) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่

- (ก) ดำเนินงานฝึกอบรมการพัฒนา ก่อนแต่งตั้ง
- (ข) ดำเนินงานฝึกอบรมพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน
- (ค) ดำเนินงานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณ

- (ง) ปฏิบัติงานส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรฯ

(จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อ ฝึกอบรมหรือปฏิบัติการวิจัยภายในประเทศหรือต่างประเทศ

(ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรฯ

(ช) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๗) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่

(ก) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

(ค) วิจัยพัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผล การศึกษา

(ง) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษารวมทั้งประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

(จ) นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

(ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

(ช) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา

(ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๘) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ ส่งเสริม สนับสนุนและดำเนินงานเกี่ยวกับศาสตร์พระราชา

(ข) ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(ค) ส่งเสริม สนับสนุนและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเตรียมข้อมูลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น

(ง) ประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้อง กับนโยบายและมาตรฐานการศึกษา

(จ) ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ

(ฉ) ส่งเสริมงานการแนะแนว สุขภาพอนามัย กีฬาและนันทนาการ ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน และงานกิจการนักเรียนอื่น

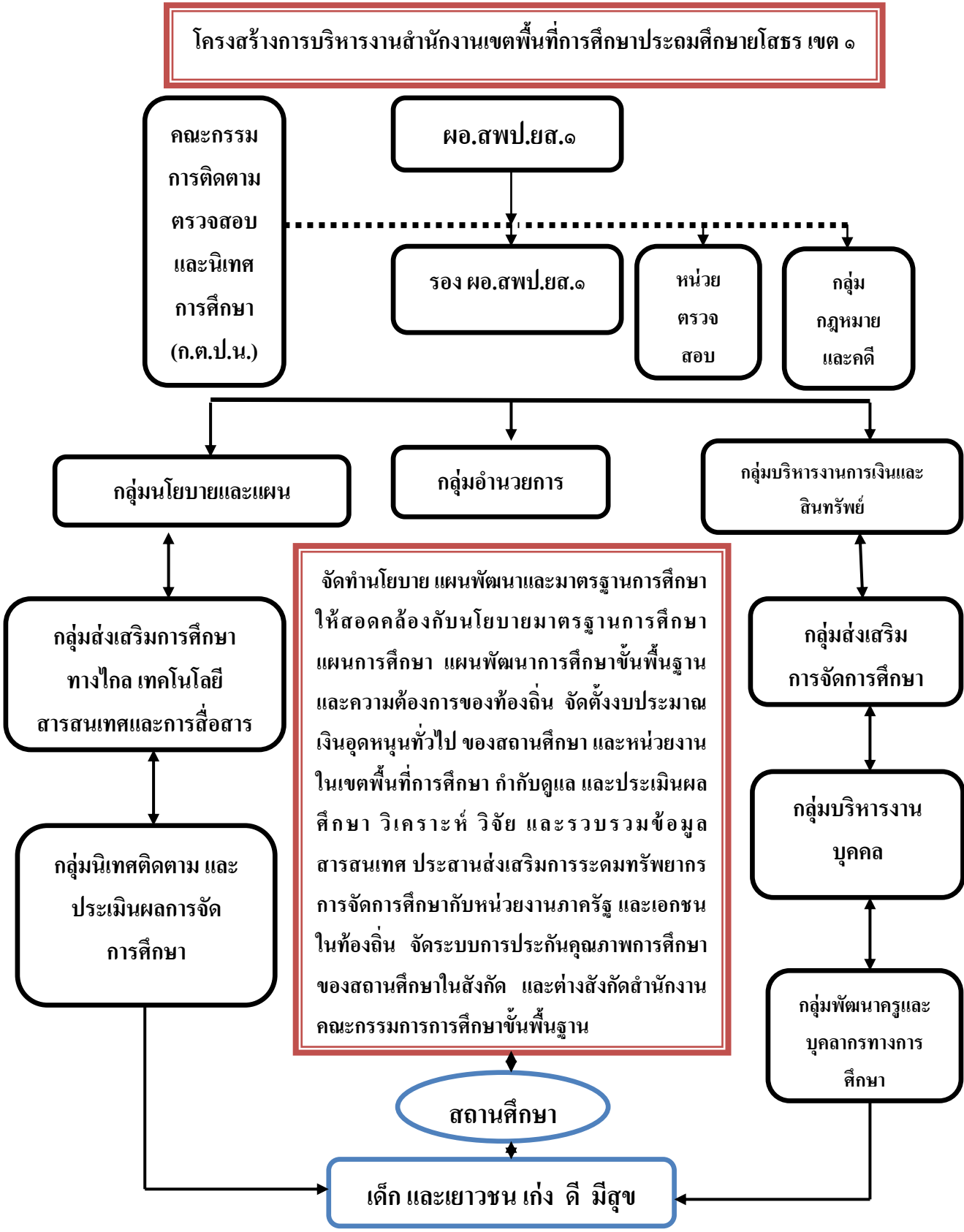
- (ข) ส่งเสริมสนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- (ค) ประสานการป้องกัน แก้ไขปัญหาการใช้สารเสพติด ส่งเสริมป้องกัน แก้ไข และคุ้มครองความปลอดภัยนักเรียนและนักศึกษารวมทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- (ง) ดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์
- (จ) ประสาน ส่งเสริมการศึกษากับการศาสนาและการวัฒนธรรม
- (ฉ) ส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (ช) ประสานและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีบทบาทในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- (ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๕) หน่วยตรวจสอบภายในให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับหัวหน้าส่วนราชการ มีอำนาจหน้าที่

- (ก) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการเงิน การบัญชี และตรวจสอบระบบการดูแลทรัพย์สิน
- (ข) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการดำเนินงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับผลผลิตหรือเป้าหมายที่กำหนด
- (ค) ดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
- (ง) ดำเนินการอื่นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในตามที่กฎหมายกำหนด
- (จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๖๐) กลุ่มกฎหมายและคดีให้ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับหัวหน้าส่วนราชการ มีอำนาจหน้าที่

- (ก) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาการมีวินัยและรักษาวินัย
- (ข) ดำเนินการสืบสวนเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
- (ค) ดำเนินการสอบสวนเกี่ยวกับวินัยและการตรวจพิจารณาวินัย
- (ง) ดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์
- (จ) ดำเนินการเกี่ยวกับการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องทุกข์
- (ฉ) ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- (ช) ดำเนินการเกี่ยวกับงานคดี ปกครอง คดีแพ่ง คดีอาญา และคดีอื่น ๆ ของรัฐ
- (ซ) ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำข้อมูลและติดตามประเมินผลเพื่อพัฒนางาน กฎหมายและงานดีของรัฐ
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย



ภาพที่ ๔ โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

๑.๖ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต ๑ ดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจโดยใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดโยธธา โดยดำเนินการภายใต้นโยบายที่กำหนด ๖ นโยบาย ได้แก่ ๑) ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์ และของชาติ ๒) ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ๓) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ๔) ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ๕) ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๖) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

จากการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) สรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ตารางที่ ๔ แสดงผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) จำแนกตามกลุ่มสาระของนักเรียน

ชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๓

กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่การศึกษา (ปีการศึกษา)				ผลต่างระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๒ กับ ๒๕๖๓
	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
ภาษาไทย	๔๔.๓๓	๕๒.๕๐	๔๕.๕๕	๕๑.๕๑	+๕.๕๒
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	-	-	-	-
ภาษาอังกฤษ	๓๒.๗๘	๓๓.๗๖	๓๐.๐๓	๓๘.๐๓	+๘.๐๔
คณิตศาสตร์	๓๔.๐๒	๓๓.๑๕	๒๕.๗๔	๒๘.๑๔	-๑.๖๐
วิทยาศาสตร์	๓๗.๒๕	๓๖.๘๑	๓๒.๓๑	๓๖.๕๘	+๔.๒๗
เฉลี่ยรวมทุกกลุ่มสาระ	๓๗.๑๑	๓๕.๐๖	๓๒.๔๗	๓๘.๖๘	+๔.๑๖

จากตารางที่ ๔ พบว่า คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ภาพรวม ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา ๒๕๖๒ เท่ากับ ๔.๑๖ เมื่อพิจารณารายกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีผลต่างเพิ่มขึ้นเท่ากับ ๕.๕๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษมีผลต่างเพิ่มขึ้นเท่ากับ ๘.๐๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีผลต่างลดลง เท่ากับ ๑.๖๐ และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีผลต่างเพิ่มขึ้นเท่ากับ ๔.๒๗

ตารางที่ ๕ แสดงคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๓

กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ยระดับเขตพื้นที่การศึกษา (ปีการศึกษา)				ผลต่างระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๒ กับ ๒๕๖๓
	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
ภาษาไทย	๔๓.๕๒	๕๐.๒๕	๕๐.๓๐	๔๘.๖๓	-๒.๐๓
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	-	-	-	-	-
ภาษาอังกฤษ	๒๓.๕๕	๒๕.๕๓	๒๘.๐๕	๒๕.๘๑	+๑.๓๒
คณิตศาสตร์	๒๒.๖๐	๒๖.๓๐	๒๒.๐๖	๒๒.๐๘	+๐.๐๒
วิทยาศาสตร์	๓๐.๑๕	๓๓.๕๕	๒๕.๐๔	๒๘.๖๕	-๐.๓๕
เฉลี่ยรวมทุกกลุ่มสาระ	๓๑.๐๓	๓๔.๐๒	๓๒.๔๓	๓๒.๓๐	-๐.๑๓

จากตารางที่ ๕ พบว่า คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ภาพรวม ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ลดลงจากปีการศึกษา ๒๕๖๒ เท่ากับ ๐.๑๓ เมื่อพิจารณารายกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีผลต่างลดลงเท่ากับ ๒.๐๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษมีผลต่างเพิ่มขึ้นเท่ากับ ๑.๓๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีผลต่างเพิ่มขึ้น เท่ากับ ๐.๐๒ และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มีผลต่างลดลงเท่ากับ ๐.๓๕

ตารางที่ ๖ แสดงคะแนนเฉลี่ยความสามารถทั้ง ๓ ด้านของผลการทดสอบความสามารถขั้นพื้นฐานของ
ผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓

ด้าน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามระดับ							เพิ่ม/ ลด
	เขตพื้นที่	จังหวัด	ศึกษา ธิการภาค	สังกัด	ประเทศ	เปรียบเทียบระดับ เขตพื้นที่		
						๒๕๖๒	๒๕๖๓	
ด้านภาษาไทย	๔๓.๐๘	๔๓.๔๖	๔๓.๗๘	๔๖.๐๐	๔๖.๔๖	๔๓.๐๘	๔๓.๐๘	+ ๕.๖๕
ด้านคณิตศาสตร์	๔๑.๕๕	๔๑.๒๐	๓๕.๘๐	๔๑.๓๐	๔๐.๔๗	๔๒.๒๖	๔๑.๕๕	-๐.๖๗
รวมความสามารถ ทั้ง ๒ ด้าน	๔๕.๑๖	๔๔.๘๕	๔๓.๒๖	๔๔.๕๓	๔๓.๕๗	๔๒.๖๗	๔๕.๑๖	+๒.๔๕

จากตารางที่ ๖ พบว่า นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ คะแนนเฉลี่ยร้อยละรวมทุกกลุ่มสาระเท่ากับ ๔๕.๑๖ โดยมีคะแนนความสามารถด้านภาษาไทย (Literacy) สูงสุดเท่ากับ ๔๓.๐๘ รองลงมา คือ ด้านคณิตศาสตร์เท่ากับ ๔๑.๕๕ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละเท่ากับ ๔๕.๑๖

๑.๗ ข้อมูลผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ตารางที่ ๗ แสดงผลการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติ
ราชการหรือระบบ KRS (KPI Report System) ปี ๒๕๕๕ - ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓

ปี	สพป.ยโสธร เขต ๑		หมายเหตุ
	ผลคะแนนเฉลี่ยรายเขต	ลำดับที่ได้	
๒๕๕๕	๓.๔๐๘๑๗	๕๐	
๒๕๖๐	๔.๑๒๕๕๐	๑๖๑	
๒๕๖๑	ระดับมาตรฐาน		
๒๕๖๒	๔.๒๔๘๐๔	๘๔.๕๖% ลำดับที่ ๑๒๗	ระดับมาตรฐานขั้นสูง
๒๕๖๓	๔.๕๖๖๖๕	คะแนน ๕๑.๓๓	ระดับคุณภาพ

ที่มา : ระบบรายงานผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการหรือระบบ KRS (KPI Report System)

ตารางที่ ๘ แสดงผลการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา ตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ สพฐ. หรือระบบ
ARS (Action Plan Report System) ปี ๒๕๕๕-๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ รายงานผ่านระบบ e-MES

ปี	สพป.ยโสธร เขต ๑		หมายเหตุ
	ผลคะแนนเฉลี่ยรายเขต	ลำดับที่ได้	
๒๕๕๕	๔.๓๕๐๐๕	๓๔	
๒๕๖๐	๔.๓๐๔๗๕	๗๗	
๒๕๖๒	๔.๕๖๐๐๐		ระดับดีเยี่ยม
๒๕๖๓	๓.๗๒		ระดับดีมาก

ที่มา : ระบบรายงานผลตามคำรับรองการปฏิบัติการหรือระบบ ARS (Action Plan Report System)

ตารางที่ ๙ แสดงผลการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ และตามแผนปฏิบัติการ (กลยุทธ์ จุดเน้น สพฐ.)

ปี	ค่าคะแนนที่ได้		ระดับ	หมายเหตุ
	มาตรฐาน สอน.เขต	ตัวชี้วัดตามแผนฯ สพฐ.		
๒๕๕๗	๕๖	-	ดีเยี่ยม	ได้รับโล่พร้อมรางวัลฯ
๒๕๕๘	-	๓.๕๗	ดีมาก	
๒๕๕๙	๘๑.๔๑	๔.๓๕๐๐๕	ดีเยี่ยม	
๒๕๖๑		๒.๔๘	ดี	
๒๕๖๒	๖๔.๗๕ ระดับดี	๔.๕๖ ดีเยี่ยม	ดีมาก	ภาพรวม ดีมาก
๒๕๖๓	คุณภาพ ๓ ระดับดี	๓.๗๒ ระดับดีมาก	ดี	ภาพรวม ดี

ตารางที่ ๑๐ แสดงผลการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ
(ITA online) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๒
และ ๒๕๖๔

ปี	สพป.ยโสธร เขต ๑		หมายเหตุ
	ผลคะแนนเฉลี่ยรายเขต	ลำดับที่ได้	
๒๕๕๘	๘๓.๖๗	-	ระดับสูง
๒๕๕๙	๗๔.๕๐	-	ระดับสูง
๒๕๖๐	๘๘.๖๕	๖๐	ระดับสูงมาก
๒๕๖๑	๗๒.๑๖	๒๑๓	ระดับสูง
๒๕๖๒	๘๒.๕๓	๑๖๘	ระดับดี
๒๕๖๓	๗๕.๕๗	๒๐๐	ไม่ผ่าน
๒๕๖๔	๘๖.๕๔	๑๕๘	ผ่าน

ตอนที่ ๒ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

การนำเสนอผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษาด้านการนํานโยบายสู่การปฏิบัติและ ด้านผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) นำเสนอตามลำดับ ดังต่อไปนี้

๒.๑ การบริหารจัดการศึกษาในภาพรวม ๓ ด้าน

๒.๒ การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๒.๓ การนํานโยบายสู่การปฏิบัติ ๑๒ นโยบาย

๒.๔ การดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ๓ ด้าน

๒.๕ การบริหารจัดการศึกษาในภาพรวม ๓ ด้าน จำแนกตามโรงเรียนและเครือข่าย

๒.๑ การบริหารจัดการศึกษาในภาพรวม ๓ ด้าน

ผลการบริหารจัดการศึกษาในภาพรวม ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านคุณภาพการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานด้านคุณภาพการนํานโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) และด้านคุณภาพผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ดังต่อไปนี้

ตารางที่ ๑๑ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภาพรวม ๓ ด้าน
(N=๑๘๔)

ที่	รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวน ร.ร./ร้อยละ/ค่าเฉลี่ย														
		ดีเยี่ยม			ดีมาก			ดี			พอใช้			ปรับปรุง		
		N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}
๑	คุณภาพ การบริหารงาน ตามภารกิจ ๔ งาน	๑๓๓	๕๖.๑๕	๔.๕๕	๓	๓.๘๑	๔.๔๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	คุณภาพ การนำ นโยบายสู่ การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)	๑๓๔	๕๔.๕๓	๔.๓๐	๑๐	๕.๔๓	๔.๔๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓	คุณภาพ ผลการ ดำเนินงาน ที่มีวิธี ปฏิบัติที่ เป็นเลิศ (Best Practices)	๑๐๔	๕๖.๕๒	๔.๓๒	๕๐	๒๓.๑๓	๔.๔๓	๓๐	๑๖.๓๑	๓.๔๔	-	-	-	-	-	-
	เฉลี่ย	๑๕๒	๘๒.๖๑	๔.๖๓	๒๒	๑๑.๕๖	๔.๔๓	๑๐	๕.๔๓	๓.๔๔	-	-	-	-	-	-

จากตารางที่ ๑๑ พบว่า ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาโรงเรียนในสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธรเขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในภาพรวม พบว่า
มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๕๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๖๑ ระดับดีมาก จำนวน
๒๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๕๖ ระดับดี จำนวน ๑๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕.๔๓ และไม่มีโรงเรียนใด
มีผลการปฏิบัติในระดับพอใช้ และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

จากตารางที่ ๑๒ พบว่า ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษาโดยภาพรวม พบว่า มีจำนวนโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๕๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๖๑ ระดับดีมาก จำนวน ๓๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๓๙ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับดี พอใช้และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านคุณภาพการบริหารงานวิชาการ มีจำนวนโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๔๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๘๐ ระดับดีมาก จำนวน ๓๙ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๒๐ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับดี พอใช้ และปรับปรุง

ด้านคุณภาพการบริหารงานงบประมาณ มีจำนวนโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๕๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๘๗ ระดับดีมาก จำนวน ๒๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๑๓ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับดี พอใช้ และปรับปรุง

ด้านคุณภาพการบริหารงานบุคคล มีจำนวนโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติระดับดีเยี่ยมจำนวน ๑๓๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๕ ระดับดีมาก จำนวน ๕๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๓๕ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับดี พอใช้ และปรับปรุง

คุณภาพการบริหารงานทั่วไป มีจำนวนโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๗๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๕๗ ระดับดีมาก จำนวน ๑๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕.๔๓ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับดี พอใช้ และปรับปรุง

จากตารางที่ ๑๑ พบว่า ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โดยภาพรวม มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมจำนวน ๑๓๑ โรงเรียนคิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๓ ระดับดีมาก จำนวน ๑๑๑ โรงเรียนคิดเป็นร้อยละ ๓๙.๐๓ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับดี พอใช้และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายนโยบาย พบว่า

ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๓๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๐๒ ระดับดีมาก จำนวน ๑๑๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕.๕๘ และไม่มีโรงเรียนใดอยู่ในระดับดี พอใช้ และปรับปรุงการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๕๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๕๒ ระดับดีมาก จำนวน ๓๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๔๘ และไม่มีโรงเรียนใดอยู่ในระดับดี พอใช้และปรับปรุง

อ่านออก เขียนได้ มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๓๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๑๕ ระดับดีมาก จำนวน ๗๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๑ และไม่มีโรงเรียนใดอยู่ในดี พอใช้และปรับปรุง

ทักษะการคิด มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมจำนวน ๑๓๔ โรงเรียนคิดเป็นร้อยละ ๕๔.๕๗ ระดับดีมาก จำนวน ๑๐๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕.๔๑ และไม่มีโรงเรียนใดอยู่ในระดับดี พอใช้และปรับปรุง

สะเต็มศึกษา มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๕๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๒๔ ระดับดีมาก จำนวน ๒๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๖ ไม่มีโรงเรียนใดอยู่ในระดับดี พอใช้และปรับปรุง

Active Learning มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๓๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๓๔ ระดับดีมาก จำนวน ๖๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๓.๒๖ และไม่มีโรงเรียนใดอยู่ในดี พอใช้และปรับปรุง

ทักษะภาษาอังกฤษ มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๓๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๑๑ ระดับดีมาก จำนวน ๕๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔.๘๕ และไม่มีโรงเรียนใดอยู่ในระดับ ดี พอใช้และปรับปรุง

กระบวนการ PLC มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๖๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๖๓ ระดับดีมาก จำนวน ๑๕๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๓๓ ไม่มีโรงเรียนใดอยู่ในระดับดี พอใช้และปรับปรุง

ศาสตร์พระราชาฯ มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๓๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๑๕ ระดับดีมาก จำนวน ๗๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๑ และไม่มีโรงเรียนใดอยู่ในระดับดี พอใช้และปรับปรุง

โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๓๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๓๔ ระดับดีมาก จำนวน ๖๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๓.๒๖ และไม่มีโรงเรียนใดอยู่ในดี พอใช้และปรับปรุง

โรงเรียนสุจริต มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๓๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๑๑ ระดับดีมาก จำนวน ๕๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔.๘๕ และไม่มีโรงเรียนใดอยู่ในระดับดี พอใช้และปรับปรุง

ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๓๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๓๔ ระดับดีมาก จำนวน ๖๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๓.๒๖ และไม่มีโรงเรียนใดอยู่ในดี พอใช้ และปรับปรุง

๒.๔ การดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ๓ ด้าน

ตารางที่ ๑๔ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษาชายโศธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้านผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน) (N=๑๘๔)

ที่	รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน /ร้อยละ/ค่าเฉลี่ย														
		ดีเยี่ยม			ดีมาก			ดี			พอใช้			ปรับปรุง		
		N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}
๑	คุณภาพเด็ก/ ผู้เรียน	๑๐๖	๕๗.๖๑	๔.๗๐	๕๕	๒๙.๘๙	๔.๔๐	๒๓	๑๒.๕๐	๓.๓๗	-	-	-	-	-	-
๒	กระบวนการ บริหารและ จัดการ	๕๕	๕๑.๖๓	๔.๗๒	๕๐	๒๗.๑๗	๔.๔๒	๓๙	๒๑.๒๐	๓.๔๓	-	-	-	-	-	-
๓	การจัด ประสบการณ์ ที่เน้นเด็ก เป็นสำคัญ/ กระบวนการ จัดการเรียน การสอนที่ เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	๑๑๐	๕๙.๗๘	๔.๖๙	๔๗	๒๕.๕๔	๔.๔๑	๒๗	๑๔.๖๘	๓.๓๘	-	-	-	-	-	-
	เฉลี่ย	๑๐๔	๕๖.๕๒	๔.๗๐	๕๐	๒๗.๑๗	๔.๔๑	๓๐	๑๖.๓๑	๓.๓๙	-	-	-	-	-	-

จากตารางที่ ๑๔ พบว่า ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชายโศธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ด้านผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน)โดยภาพรวม มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๐๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๕๒ ระดับดีมาก จำนวน ๕๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๑๗ ระดับดี จำนวน ๓๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๓๑ และไม่มีโรงเรียนใดอยู่ในระดับพอใช้และปรับปรุงเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมจำนวน ๑๐๖ โรงเรียน คิดเป็น ร้อยละ ๕๗.๖๑ ระดับดีมาก จำนวน ๕๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๘๕ ระดับดี จำนวน ๒๗ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๐ และไม่มีโรงเรียนใดอยู่ในระดับพอใช้และปรับปรุง

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ มีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม จำนวน ๕๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๖๑ ระดับดีมาก จำนวน ๕๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๑๗ ระดับดี จำนวน ๓๕ โรงเรียน คิดเป็น ร้อยละ ๒๑.๒๐ และไม่มีโรงเรียนใดอยู่ในระดับพอใช้และปรับปรุง

ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ/กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญมีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม จำนวน ๑๑๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๗๘ ระดับดีมาก จำนวน ๔๗ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๕๔ ระดับดี จำนวน ๒๗ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๖๘ และไม่มีโรงเรียนใด อยู่ในระดับพอใช้และปรับปรุง

๒.๕ การบริหารจัดการศึกษาในภาพรวม ๓ ด้าน จำแนกตามโรงเรียน และเครือข่ายสรุปได้ ดังนี้
 ตารางที่ ๑๕ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่
 การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
 รายโรงเรียน เครือข่ายที่ ๑ ไตรมิตรสัมพันธ์ อำเภอเมืองยโสธร

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา					เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย		ด้านวิธีปฏิบัติ	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔				ผู้ ปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ระดับ	ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)		
		๑	๒	๓	๔				ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย
ไตรมิตรสัมพันธ์(๑๒)											
๑	บ้านตำราญ	๔.๕๓	๔.๖๕	๔.๕๖	๔.๖๐	๔.๕๙	๔.๘๓	ดีเยี่ยม	๔.๓๔	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					
๒	บ้านสว่าง เชิงหวาง	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๔	๔.๖๐	๔.๕๖	๔.๒๕	ดีมาก	๓.๓๔	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๓	เมืองยโสธร	๔.๕๔	๔.๗๐	๔.๕๕	๔.๖๕	๔.๖๑	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๔	บ้านค้อเหนือ ค้อใต้	๔.๕๒	๔.๖๐	๔.๕๔	๔.๖๐	๔.๕๗	๔.๔๕	ดีมาก	๔.๓๕	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					
๕	บ้านพลับ หนองคำฯ	๔.๕๓	๔.๖๐	๔.๕๒	๔.๖๐	๔.๕๖	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	๔.๗๓	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๖	บ้านคูทุ่ง คำบอน	๔.๕๓	๔.๖๖	๔.๕๖	๔.๖๕	๔.๖๐	๔.๘๓	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๗	บ้านสามเพีย แสนจำปา	๔.๗๐	๔.๖๕	๔.๕๓	๔.๖๕	๔.๖๓	๔.๘๓	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๘	บ้านผือ เหมือดม่วงฯ	๔.๕๑	๔.๖๕	๔.๕๔	๔.๖๐	๔.๕๘	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๔	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๙	บ้านแจ้จ้อย	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๔๕	๔.๕๐	๔.๕๑	๔.๔๖	ดีมาก	๓.๓๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๑๐	บ้านท่าเยี่ยม	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๔๖	๔.๕๐	๔.๕๒	๔.๔๖	ดีมาก	๓.๓๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๑๑	บ้านคำ น้ำสร้าง	๔.๕๓	๔.๖๐	๔.๕๔	๔.๖๓	๔.๕๘	๔.๖๖	ดีเยี่ยม	๔.๔๕	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					
๑๒	บ้านดอนกลอย	๔.๕๒	๔.๖๕	๔.๕๖	๔.๖๕	๔.๕๙	๔.๒๕	ดีมาก	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
เฉลี่ยรวม		๔.๕๔	๔.๖๓	๔.๕๓	๔.๖๐	๔.๕๘	๔.๕๙	ดีเยี่ยม	๔.๑๙	ดีมาก	

จากตารางที่ ๑๕ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษาในเครือข่าย คุณภาพการศึกษาไตรมิตรสัมพันธ์ จำนวน ๑๒ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๘ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๕ อยู่ในระดับดีมากเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมมีค่าเฉลี่ยจากมาก ไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านสามเพี้ยแสนจำปา,เมืองยโสธร,บ้านคูทุ่งคำบอน,บ้านสำราญ,บ้านคอนกลอย, บ้านค่าน้ำสร้าง,บ้านผือเหมือดม่วงฯ,บ้านค้อเหนือค้อใต้ฯ,บ้านพลับหนองคำฯ,บ้านสว่างเชียงหวาง,บ้านท่าเยี่ยม ,และบ้านแจ้จ้อยตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านสามเพี้ยแสนจำปา,บ้านคูทุ่งคำบอน,บ้านพลับหนองคำฯ, บ้านสำราญ,เมืองยโสธร,บ้านค่าน้ำสร้าง,บ้านผือเหมือดม่วงฯ ตามลำดับ ระดับดีมาก ได้แก่ โรงเรียนบ้าน ท่าเยี่ยม,บ้านแจ้จ้อย,บ้านค้อเหนือค้อใต้ฯ,บ้านคอนกลอย,และบ้านสว่างเชียงหวางตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนสามเพี้ยแสนจำปา,เมืองยโสธร,บ้านคูทุ่งคำบอน,บ้านคอนกลอย และบ้านพลับหนองคำฯตามลำดับ ระดับดีมาก ได้แก่ โรงเรียนบ้านค่าน้ำสร้าง,บ้านค้อเหนือค้อใต้ฯ, บ้านแจ้จ้อย,บ้านท่าเยี่ยม,บ้านสำราญ,บ้านสว่างเชียงหวาง,และบ้านผือเหมือดม่วงฯ ตามลำดับ

๑. ด้านคุณภาพการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านสามเพี้ยแสนจำปามีผลการทดสอบคุณภาพทางการศึกษาระดับชาติ รวมคะแนนเฉลี่ยร้อยละทุกด้าน/วิชาสูงกว่าระดับประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ การทดสอบระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๒. โรงเรียนเมืองยโสธรมีการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา ให้แก่ ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริงการร่วมเรียนรู้และสามารถสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง

๓. โรงเรียนบ้านสำราญมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ปรับปรุงเป็นปัจจุบันถูกต้อง จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามกระบวนการ Active Learning,SAR ถูกต้องสมบูรณ์ มีการนิเทศการเรียนการสอนสม่ำเสมอ

๔. โรงเรียนบ้านคูทุ่งคำบอนนำผลการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรไปใช้ใน กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. สนับสนุนให้ครูใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษามากขึ้น
๒. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน
๓. ควรมีเอกสารประกอบหลักสูตรแยกเป็นรายวิชาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรจัดอบรมแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
๒. สามารถจัดทำในรูปแบบการวิจัยอย่างง่ายหรือวิจัยหน้าเดียวได้
๓. ควรพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๔. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องและให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น

๑.๒ การบริหารงานงบประมาณ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านสำราญมีการบริหารการเงินและพัสดุด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล มีบัญชี ทะเบียนควบคุมการเงินครบถ้วน ถูกต้องและรายงานเงินคงเหลือประจำวันเป็นปัจจุบัน
๒. โรงเรียนบ้านคูทุ่งทำแผนปฏิบัติการประจำปีได้สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นหลักสูตรสถานศึกษาและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด สรุปโครงการและกิจกรรมที่ดำเนินการได้ อย่างเป็นระบบ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. เอกสารการเบิกจ่ายเงินลงวันที่ให้เรียบร้อย
๒. การดำเนินการทางการเงินและพัสดุยังไม่เป็นระบบ
๓. การขอตั้งงบประมาณเพื่อการก่อสร้างอาคารเรียนใหม่ทดแทนอาคารเรียนเดิมที่เก่าและชำรุดแต่ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ได้รับจัดสรร
๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการควรระบุให้ชัดเจนในบางกิจกรรมหรือกำหนดไตรมาสไม่ควรระบุไว้กว้างๆทั้งภาคเรียนหรือทั้งปีงบประมาณ

ข้อเสนอแนะ

๑. การจัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงินควรลงวันที่ให้เรียบร้อย
๒. ควรจัดการอบรมแก่เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องพัสดุและการเงินของโรงเรียน
๓. ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการสถานศึกษาเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการบริหารจัดการโครงการของโรงเรียน

๑.๓ การบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านสำราญส่งเสริมครูให้เข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีเกียรติบัตรรับรองการสำเร็จการอบรม ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ
๒. โรงเรียนบ้านคูทุ่งคำบอนส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนาสมรรถนะและมาตรฐานวิชาชีพตามความถนัดและความสามารถอย่างหลากหลาย

จุดที่ควรพัฒนา

๑. การจัดเก็บข้อมูลบุคลากรและเอกสารควรเป็นปัจจุบัน
๒. จัดทำแผนพัฒนาครูตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา

ข้อเสนอแนะ

๑. โรงเรียนสามารถจัดเก็บข้อมูลบุคลากรในรูปแบบฐานข้อมูลได้
๒. ควรให้ความรู้ในด้านการบริหารงานบุคคลแก่ผู้รับผิดชอบ
๓. ควรจัดทำแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้มีความชัดเจนและครอบคลุมภาระงานแต่ละบุคคล

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านคำน้ำสร้างพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ พัฒนาระบบงานสารบรรณ พัฒนาอาคารสถานที่อย่างต่อเนื่อง มีการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา มีการตรวจสอบควบคุมภายใน
๒. โรงเรียนเมือยโสธรมีความสะอาด ร่มรื่น น่าอยู่ น่าเรียน มีความปลอดภัย มีสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ พัฒนางานสารบรรณสะดวกและรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

๓. โรงเรียนบ้านสำราญมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นระบบ มีนวัตกรรม มีการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับและได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ ๑ สพป.ยโสธร เขต ๑

๔. โรงเรียนบ้านคูทุ่งคำบอนมีป้ายสารสนเทศ คำสั่งแต่งตั้งมอบหมายงานอย่างชัดเจน และมีการประชุมชี้แจงการดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นประจำ มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง เชื่อมบ้านนักเรียนทุกภาคเรียน และบันทึกผลในระบบปัจจัยพื้นฐานอย่างเป็นระบบ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรสนับสนุนให้มีการพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจสอบควบคุมภายใน
๒. การประชาสัมพันธ์ทางการศึกษาและสารสนเทศให้ชัดเจน สมบูรณ์ยิ่งขึ้น
๓. พัฒนางานกิจการนักเรียนให้เข้มแข็ง รูปแบบการมีส่วนร่วมส่งเสริมประชาธิปไตย
๔. อาคารเรียนไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและอยู่ในสภาพชำรุด

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจสอบควบคุมภายในแก่บุคลากร
๒. ควรจัดอบรมการพัฒนาาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและระบบสารบรรณ
๓. ประชาสัมพันธ์มาตรการประหยัดพลังงานในสถานศึกษาอย่างหลากหลายและถือปฏิบัติเพื่อสร้างค่านิยมที่ดีและมีความยั่งยืน

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านพลับหนองคำได้ดำเนินการจัดทำโครงการพิเศษให้นักเรียนได้ฝึกทักษะอาชีพ เช่น การเลี้ยงไก่ไข่ การเลี้ยงกบ การเลี้ยงปลาจุกซึ่งสามารถให้ผลผลิตที่มาช่วยสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนได้เป็นอย่างดี
๒. โรงเรียนบ้านท่าเยี่ยมจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยการนำพานักเรียนเข้าสู่โครงการสวนพฤกษศาสตร์ นักเรียนได้เรียนรู้และสนุกสนานกับการเก็บและลงทะเบียบินพันธุ์ไม้ที่อยู่ภายในบริเวณโรงเรียน โดยประสานความร่วมมือกับองค์กรภายนอกมาให้องค์ความรู้กับครูและนักเรียน
๓. โรงเรียนบ้านผือเหมือดม่วงพัฒนาได้มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นทักษะกระบวนการคิดให้เกิดขึ้นกับนักเรียนในรูปแบบของโครงการ และส่งเสริมการอ่านให้กับนักเรียน มีการจัดทำคลินิกผลสัมฤทธิ์เพื่อเป็นการซ่อมเสริมนักเรียนที่ยังอ่านหนังสือได้ไม่คล่อง
๔. โรงเรียนบ้านค่าน้ำสร้างได้มุ่งเน้นจัดกิจกรรมที่เป็นการฝึกทักษะทางกระบวนการคิดให้เกิดขึ้นกับนักเรียนมีการใช้การเรียนรู้แบบโครงการในทุกชั้นเรียน มีกิจกรรมที่มุ่งเน้นปลูกฝังให้นักเรียนมีความสามารถทางภาษาอังกฤษโรงเรียนได้รับการประเมินเป็นโรงเรียนคุณธรรม ดาวดวงที่ ๒
๕. โรงเรียนบ้านสำราญมีนวัตกรรม การดำเนินการนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างครอบคลุมทุกด้าน

จุดที่ควรพัฒนา

๑. มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning เน้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง เกิดทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหา การทำงานเป็นทีม
๒. การส่งเสริมและพัฒนาสะเต็มศึกษา
๓. การส่งเสริมและพัฒนาการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๔. การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
๕. ควรเน้นการมีส่วนร่วมของนักเรียนทุกระดับชั้น
๖. ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้ครูได้ใช้สื่อและการจัดการเรียนการสอนทางไกล

DLTV เพื่อเพิ่มความหลากหลายของกิจกรรม

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรเพิ่มเติมการจัดทำคำสั่งให้ละเอียดครอบคลุมทุกงานให้มากที่สุด
๒. ควรจัดอบรมให้ความรู้แก่ครูในเรื่อง Stem Education และ Active Learning
๓. สร้างนวัตกรรม งานวิจัยเพื่อขับเคลื่อนงานด้านคุณธรรมในสถานศึกษาให้มีความ

ชัดเจน

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)**จุดเด่น**

โรงเรียนบ้านคอนกลอยมีกระบวนการทำงานที่มีความต่อเนื่องเชื่อมโยงกันในแต่ละกิจกรรมทั้งกระบวนการ Backward และ Forward

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรส่งเสริมบทบาทของเด็กปฐมวัยและเด็กเล็กให้มีส่วนร่วม
๒. การเกษตรเพื่อโครงการอาหารกลางวันควรทำอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาผลงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
๒. ควรมีการพัฒนากิจกรรมนวัตกรรมเด่นให้เป็นที่ยอมรับในระดับเขต จังหวัด ประเทศ
๓. ควรมีการดำเนินการตามกิจกรรมที่ออกแบบไว้ทุกขั้นตอน มีการปรับปรุง ผลงาน

อย่างต่อเนื่อง

๔. ให้ประยุกต์ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและ

ชุมชน

๕. ควรจัดสรรงบประมาณให้แก่โรงเรียนเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ตารางที่ ๑๖ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษาโยธธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
 รายโรงเรียน เครือข่ายที่ ๒ ยศบดินทร์ อำเภอเมืองโยธธร

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ของสถานศึกษา					เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔				ค่าเฉลี่ย		ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	
		๑	๒	๓	๔						
ยศบดินทร์ (๑๑)											
๑	บ้านใหม่ ชุมพร	๔.๕๒	๔.๕๕	๔.๕๓	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	๔.๕๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๒	ไทยรัฐวิทยา ๖๓	๔.๔๑	๔.๕๘	๔.๕๗	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๕๘	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๓	บ้านนาคำ (นาคำวิทาคาร)	๔.๕๒	๔.๕๒	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๔	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๔	บ้านเชือกน้อย	๔.๖๐	๔.๕๘	๔.๕๕	๔.๖๐	๔.๕๘	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๔.๕๖	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๕	บ้านเชือก	๔.๕๖	๔.๕๓	๔.๕๔	๔.๖๐	๔.๕๖	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๖	บ้านเค็ด	๔.๕๘	๔.๕๗	๔.๕๕	๔.๖๕	๔.๕๕	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๗	บ้านจันได ใหญ่	๔.๕๒	๔.๕๕	๔.๕๖	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๖๘	ดีเยี่ยม	๔.๕๖	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๘	บ้านคำสี	๔.๔๒	๔.๕๔	๔.๕๖	๔.๖๐	๔.๕๘	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๔.๕๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๙	บ้านบาก	๔.๕๒	๔.๕๓	๔.๕๒	๔.๖๕	๔.๕๖	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๔.๕๗	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๑๐	บ้านน้ำไผ่	๔.๕๑	๔.๕๓	๔.๕๒	๔.๖๐	๔.๕๔	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๑๑	บ้านหนองบัว กองประสานกุล และ สาขาบ้านโพนขาว)	๓.๕๑	๔.๕๔	๔.๕๒	๔.๖๐	๔.๕๔	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	-	-	
						ดีเยี่ยม					
เฉลี่ยรวม		๔.๕๓	๔.๕๕	๔.๕๔	๔.๖๔	๔.๕๗	๔.๖๘	ดีเยี่ยม	๔.๖๓	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					

จากตารางที่ ๑๖ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษาในเครือข่าย คุณภาพการศึกษายศบดินทร์ จำนวน ๑๑ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๗ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๘ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๓ อยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านเค็ด,ไทยรัฐวิทยา ๖๓,บ้านชั้นไคใหญ่,บ้านเชือกน้อย,บ้านบาก,บ้านคำฮี,บ้านเชือก,บ้านใหม่ชุมพร,บ้านนาคำ (นาคำวิทยาคาร),บ้านน้ำโผ้,และบ้านหนองบัวตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านเค็ด,บ้านเชือก,บ้านใหม่ชุมพร,บ้านเชือกน้อย,บ้านคำฮี,บ้านบาก,บ้านชั้นไคใหญ่,บ้านนาคำ,บ้านน้ำโผ้,ไทยรัฐวิทยา ๖๓,และบ้านหนองบัว ตามลำดับ

วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านเค็ด,บ้านเชือก,บ้านบาก,บ้านชั้นไคใหญ่,บ้านเชือกน้อย,บ้านคำฮี,บ้านใหม่ชุมพรระดับดี ได้แก่ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๖๓,บ้านนาคำ,และบ้านน้ำโผ้ตามลำดับ

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านเชือกน้อยมีผลการทดสอบ RT, NT และ O-net กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยสูงกว่าระดับประเทศ และคณิตศาสตร์สูงกว่าระดับ สพฐ.

๒. โรงเรียนบ้านเค็ดมีการปรับปรุงหลักสูตรเป็นปัจจุบัน มีสาระท้องถิ่น นักเรียนมีส่วนร่วม การจัดทำสื่อการเรียน เพิ่มสะสมผลงาน และ ID-Plan ร้อยละ ๑๐๐

๓. โรงเรียนบ้านใหม่ชุมพรมีผลการทดสอบ RT, NT และ O-net กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยสูงกว่าระดับประเทศ ๓ ปี ต่อเนื่อง (ปีการศึกษา ๒๕๖๑-๒๕๖๓)

๔. โรงเรียนบ้านเชือกการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การคัดกรองการอ่านและเขียนของนักเรียน ดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ครูฝึกทักษะการจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน

๒. ควรจัดกิจกรรมแบบฐานการเรียนรู้เพื่อครอบคลุมตัวชี้วัด

๓. ควรสอนแบบฐานการเรียนรู้เพื่อให้ครอบคลุมทุกตัวชี้วัดและจุดเน้น

๔. ผลการทดสอบ O-net ควรได้รับการพัฒนา ได้แก่ วิชาวิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ

๕. การนิเทศภายในยังไม่เป็นระบบ และการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนยังมีขั้นตอนไม่ชัดเจน

๖. แหล่งเรียนรู้ และเทคโนโลยีเพื่อการเรียนไม่ครบชั้นเรียน

ข้อเสนอแนะ

ส่งเสริมให้ครูศึกษารูปแบบการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนที่มีการนำเสนอขั้นตอนที่ชัดเจน

๑.๒ การบริหารงบประมาณ**จุดเด่น**

๑. โรงเรียนบ้านเชือกน้อยได้รับการสนับสนุนการระดมทุนจากชุมชนเสมอ การจัดทำเอกสารการเงินพัสดุเป็นระบบตามระเบียบ
๒. การลดจำนวนโครงการลง แต่เพิ่มกิจกรรมให้สอดคล้องเหมาะสมและมากขึ้น
๓. ครูไม่มีความรู้ด้านการเงินและพัสดุเพียงพอ ผู้บริหารส่งเสริมให้ศึกษาเชิงลึกเพิ่มเติม

จุดที่ควรพัฒนา

จัดระดมทุนงบประมาณเพิ่มเติมจากทางราชการ

๑.๓ การบริหารงานบุคคล**จุดเด่น**

๑. โรงเรียนบ้านเค็ดผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ขับเคลื่อนเชิงรุกด้วย ทัศนคติเชิงบวกในการบริหารจัดการทั้งระบบ บุคลากรมีความกระตือรือร้นเพียงพอและมีความสามารถแตกต่างกัน เช่น คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์ การงานอาชีพ เป็นต้น จัดการเรียนรู้ด้วยโครงการ
๒. โรงเรียนบ้านจั่นไฉใหญ่ โนนค้อครูพยายามจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ครบทุกตัวชี้วัด ด้วยการบูรณาการทุกรายวิชา และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย
๓. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๖๓ (ชุมชนบ้านคำแดง) มีบุคลากรครบชั้นเรียนอยู่ในวัยหนุ่มสาว มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่
๔. โรงเรียนบ้านคำฮีพัฒนาความรู้ทางด้านวิชาการ โดยการอบรมทุกระดับรวมทั้งแบบออนไลน์ทุกคน

จุดที่ควรพัฒนา

ครูควรฝึกประสบการณ์ และความสามารถเพิ่มขึ้นในด้านรายวิชาคณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ

ข้อเสนอแนะ

๑. การจัดทำข้อตกลง PA ยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๒. ควรจัดการสอนตามจุดเน้น PA ตามที่ได้จัดทำไว้

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านเชือกน้อยมีแผนพัฒนาสถานศึกษา กำหนดโครงสร้างบริหารงานที่ชัดเจน ครุมีแผนพัฒนาตนเอง และมุ่งเน้นการปฏิบัติหน้าที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ตามจุดเน้นบริหารงานแบบมีส่วนร่วม บริหารงานแบบมีส่วนร่วม

๒. โรงเรียนบ้านเค็ดมีความพร้อมมากด้านอาคารสถานที่และสื่อเทคโนโลยีต่างๆ และมีการประชาสัมพันธ์ความร่วมมือในงานอย่างต่อเนื่อง

๓. โรงเรียนบ้านชั้นไคใหญ่ โน่นคือพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบัน

๔. โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๖๓ (ชุมชนบ้านคำแดง)และบ้านหนองบัว (ก่องประชานุกูล และ สาขาบ้านโพนขาว) มีการประชาสัมพันธ์อย่างทันเทคโนโลยีเป็นปัจจุบัน

จุดที่ควรพัฒนา

๑. มีครูประจำการเพียงไม่ครบชั้นเรียนต้องรับภาระอย่างหนักในการบริหารจัดการโรงเรียน

๒. ครูไม่ครบชั้นใช้งบประมาณนอกราชการจ้างครูเพื่อแก้ปัญหาครูไม่ครบชั้น

๓. วางแผนอัตรากำลังครูในการขอบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เพื่อลดอัตรการขาดแคลนครู ในสถานศึกษา

๔. แหล่งเรียนรู้มีไม่เพียงพอ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะ

ปรับปรุงพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบันครอบคลุมและเข้าถึงได้ง่าย

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านเชือกน้อยกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ในช่วงบ่ายโดยใช้วงโปงลาง พัฒนา ๔H ของนักเรียนและเป็นกิจกรรม Active Learning ด้วยคุณธรรม จริยธรรม และศาสตร์พระราชา ใช้ DLTV เสริมการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาอังกฤษและศิลปะสอดแทรกทักษะการคิดในทุกรายวิชา

๒. โรงเรียนบ้านเค็ดจัดบรรยากาศในและนอกห้องเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ คัดกรองนักเรียนอย่างเป็นระบบ

๓. โรงเรียนบ้านคำอีจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้ภาษาไทยเป็นฐาน Active Learning แบบมีส่วนร่วม

จุดที่ควรพัฒนา

๑. แหล่งเรียนรู้มีไม่เพียงพอ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในเพิ่มเติม

๒. ควรบันทึกร่องรอย เอกสารอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพ

๓. พัฒนาสื่อและนวัตกรรมที่มีคุณภาพ

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)

จุดเด่น

ผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศมีความหลากหลายและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรรายงานเป็นรูปเล่ม เป็นระบบ ชัดเจน และตรวจสอบได้อย่างต่อเนื่อง
๒. รูปแบบการจัดกิจกรรมควรมีความหลากหลาย และควรเผยแพร่ให้กับผู้อื่นได้

อย่างต่อเนื่อง

๓. นักเรียนบางคนฝากเงินไม่สม่ำเสมอ

ข้อเสนอแนะ

ควรพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนสะเต็มศึกษา

ตารางที่ ๑๗ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
 รายโรงเรียน เครือข่ายที่ ๓ วาริราชเดช อำเภอเมืองยโสธร

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ของสถานศึกษา					เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔				ค่าเฉลี่ย		ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	
		๑	๒	๓	๔						
วาริราชเดช (๑๐)											
๑	บ้านทุ่งนางโอก	๔.๕๕	๔.๕๓	๔.๖๐	๔.๗๐	๔.๕๙	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๒	บ้านหนองเป่า	๔.๕๓	๔.๕๒	๔.๕๕	๔.๖๕	๔.๕๖	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๓	บ้านน้ำคำน้อย	๔.๕๔	๔.๕๓	๔.๖๐	๔.๗๐	๔.๕๙	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๔	ค้ำน้ำเกี๋ยง	๔.๕๑	๔.๕๑	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๓	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๕	บ้านห้องข่า หนองเสือตาย	๔.๕๒	๔.๕๑	๔.๕๒	๔.๖๐	๔.๕๔	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	๔.๕๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๖	กุดจอกหนอง พอกขี้เหล็ก	๔.๕๒	๔.๕๑	๔.๕๒	๔.๖๐	๔.๕๔	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๗	บ้านหนองไม้ ตายฯ	๔.๕๓	๔.๕๒	๔.๕๒	๔.๖๕	๔.๕๖	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๘	บ้านดับเต่า	๔.๕๑	๔.๕๑	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๓	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๙	บ้านทุ่งแต่	๔.๕๔	๔.๕๓	๔.๕๔	๔.๗๐	๔.๕๘	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๑๐	บ้านคำเม็ก หนองนางฟ้า	๔.๕๓	๔.๕๑	๔.๕๒	๔.๖๐	๔.๕๔	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
เฉลี่ยรวม		๔.๕๓	๔.๕๒	๔.๕๒	๔.๖๐	๔.๕๖	๔.๗๖	ดีเยี่ยม	๔.๗๓	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					

จากตารางที่ ๑๑ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษาในเครือข่ายคุณภาพการศึกษาวาริราชเดช จำนวน ๑๐ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๖ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๖ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๓ อยู่ในระดับดีเยี่ยมเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านทุ่งนางโอกฯ, บ้านน้ำคำน้อย, บ้านทุ่งแต่, บ้านหนองไม้ตายฯ, บ้านหนองเป่า, บ้านคำเม็กหนองนางฟ้า, บ้านกุดจอกหนองพอกจี้เหล็ก, บ้านห้องข่าหนองเสือตาย, คำน้ำเกียง, และบ้านดับเต่าตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านทุ่งนางโอกฯ, บ้านน้ำคำน้อย, บ้านหนองเป่า, บ้านหนองไม้ตายฯ, บ้านทุ่งแต่, บ้านคำเม็กหนองนางฟ้า, บ้านกุดจอกหนองพอกจี้เหล็ก, บ้านห้องข่าหนองเสือตาย, บ้านดับเต่า, และคำน้ำเกียงตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านทุ่งนางโอกฯ, บ้านน้ำคำน้อย, บ้านทุ่งแต่, บ้านกุดจอกหนองพอกจี้เหล็ก, บ้านหนองไม้ตายฯ, บ้านดับเต่า, บ้านทุ่งแต่, บ้านคำเม็กหนองนางฟ้า, บ้านห้องข่าหนองเสือตาย, และคำน้ำเกียงตามลำดับ

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านทุ่งนางโอก(อ่อนอำวนวศิลป์)และโรงเรียนบ้านทุ่งแต่ มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการ Active Learning ได้ดีและนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการเรียนได้อย่างหลากหลาย

๒. โรงเรียนบ้านหนองเป่าและโรงเรียนบ้านคำเม็กหนองนางฟ้ามีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กิจกรรมโครงการเป็นฐาน จัดการเรียนรู้อันเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้เทคโนโลยี DLTV และจัดกิจกรรมพัฒนาด้านการอ่านออกเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. พัฒนาหลักสูตรควรมีการประเมินการใช้หลักสูตร

๒. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในควรมีการติดตาม ตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง

๓. การเก็บเอกสาร ร่องรอย หลักฐานอย่างเป็นระบบ และมีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

๔. การส่งเสริมให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรดำเนินการนิเทศภายในที่ต่อเนื่องและเป็นระบบ
๒. ควรส่งเสริมให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑.๒ การบริหารงบประมาณ**จุดเด่น**

โรงเรียนบ้านทุ่งนางโกล (อ่อนอำนาจศิลป์) มีเอกสารด้านการเงินเป็นปัจจุบันและเอกสารอื่นๆ ตามตัวชี้วัดครบถ้วนสมบูรณ์ตามเกณฑ์การประเมิน และมีการบริหารด้านงบประมาณโดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

จุดที่ควรพัฒนา

การตรวจติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะ

ครูที่รับผิดชอบงานด้านการเงินและงบประมาณต้องการให้หน่วยงานต้นสังกัดจัดอบรมพัฒนางานด้านการเงินและพัสดุ

๑.๓ การบริหารงานบุคคล**จุดเด่น**

๑. โรงเรียนบ้านคำเม็กหนองนางฟ้าครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามารถด้านเทคโนโลยีและสามารถนำมาใช้ในการพัฒนางานและปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

๒. โรงเรียนบ้านน้ำคำน้อย-สมสะอาด บ้านตำบล ผู้บริหารมีการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพเป็นอย่างดี

จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีการจัดเก็บข้อมูลหรือภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นระบบ

ข้อเสนอแนะ

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองด้านการใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป**จุดเด่น**

๑. โรงเรียนบ้านน้ำคำน้อย-สมสะอาดและโรงเรียนบ้านทุ่งนางโกล(อ่อนอำนาจศิลป์) มีอาคารสถานที่สะอาดสวยงามและมีความปลอดภัยต่อผู้เรียน บริเวณโรงเรียนสะอาดร่มรื่น น้ำดู น่าอยู่ น่าเรียน น่าทำงาน

๒. โรงเรียนบ้านหนองเป่าชุมชนเข้มแข็ง และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้ามี

จุดที่ควรพัฒนา

๑. การดำเนินการตรวจสอบการควบคุมภายในอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
๒. การประชาสัมพันธ์การบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะ

๑. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้มีความต่อเนื่อง
๒. การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านทุ่งแต่มีการดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยได้นำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างจริงจัง ทำให้เกิดผลลัพธ์กับผู้เรียนอย่างเด่นชัดจนเกิดเป็นวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

จุดควรพัฒนา

ส่งเสริมและพัฒนาการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะ

ควรมีเอกสารหลักฐานหรือคู่มือการจัดกิจกรรมให้ชัดเจนและควรมีการประเมินผลการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรมที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนเพื่อนำมาวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อไป

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านคำเม็กหนองนางฟ้าได้มีการจัดทำ Best Practice ในด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน และด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีการจัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีผลการปฏิบัติที่มีขั้นตอนชัดเจนและมีการนำไปใช้จริง

จุดที่ควรพัฒนา

กระบวนการปฏิบัติหรือขั้นตอนดำเนินการให้มีความชัดเจนด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน และด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ข้อเสนอแนะ

๑. พัฒนาการมีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศโดยใช้กระบวนการที่หลากหลายและให้มีความต่อเนื่อง
๒. โรงเรียนสามารถพัฒนาผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษาร่วมกัน โดยใช้กระบวนการ PLC เข้ามาเพื่อให้เห็นสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นร่วมกันได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

ตารางที่ ๑๘ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาโยธธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายโรงเรียน เครือข่ายที่ ๔
เจ้าเสด็จ อำเภอเมืองโยธธร

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ของสถานศึกษา					เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔				ค่าเฉลี่ย		ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	
		๑	๒	๓	๔						
เจ้าเสด็จ (๑๒.)											
๑	บ้านดอนกลอง หนองไฮ	๔.๕๓	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๖๓	๔.๕๕ ดีเยี่ยม	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	๔.๓๕	ดีเยี่ยม	
๒	บ้านหนองเรือ	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๕๓ ดีเยี่ยม	๔.๔๑	ดีมาก	๔.๓๓	ดีเยี่ยม	
๓	บ้านนาสีนวล โนนสะอาด	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๕๖	๔.๕๓ ดีเยี่ยม	๔.๕๒	ดีเยี่ยม	๔.๔๘	ดีมาก	
๔	บ้านนาดีคอนจาน	๔.๕๓	๔.๖๐	๔.๖๔	๔.๖๓	๔.๖๐ ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	๔.๓๕	ดีเยี่ยม	
๕	บ้านผือฮี นาลานาจาน	๔.๕๔	๔.๖๐	๔.๖๓	๔.๕๐	๔.๕๓ ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	๔.๓๕	ดีเยี่ยม	
๖	บ้านชาดศาลา	๔.๕๔	๔.๕๐	๔.๔๐	๔.๕๐	๔.๔๕ ดีมาก	๔.๕๓	ดีเยี่ยม	๔.๓๕	ดีเยี่ยม	
๗	บ้านกุดระหวี่	๔.๓๐	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๖๓	๔.๖๓ ดีเยี่ยม	๔.๕๓	ดีเยี่ยม	๔.๓๕	ดีเยี่ยม	
๘	บ้านสิงห์	๔.๕๒	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๕๓	๔.๕๖ ดีเยี่ยม	๔.๕๘	ดีเยี่ยม	๔.๓๓	ดีเยี่ยม	
๙	บ้านนาสะไมย์	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๖๕	๔.๖๘	๔.๖๑ ดีเยี่ยม	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	๔.๓๓	ดีเยี่ยม	
๑๐	บ้านหนองขอน โพนลิม	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๓	๔.๕๖ ดีเยี่ยม	๔.๖๓	ดีเยี่ยม	๔.๓๕	ดีเยี่ยม	
๑๑	บ้านหนองแสง	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๔๐	๔.๕๐	๔.๔๘ ดีมาก	๔.๕๐	ดีมาก	๔.๓๓	ดีเยี่ยม	
๑๒	บ้านหนองไร่ จันทร์เกษม	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๔๐	๔.๖๕	๔.๕๑ ดีเยี่ยม	๔.๕๓	ดีเยี่ยม	๔.๓๓	ดีเยี่ยม	
เฉลี่ยรวม		๔.๕๓	๔.๕๓	๔.๕๕	๔.๕๘	๔.๕๕ ดีเยี่ยม	๔.๕๕	ดีเยี่ยม	๔.๓๒	ดีเยี่ยม	

จากตารางที่ ๑๘ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษาในเครือข่ายคุณภาพการศึกษาเจ้าเสด็จ จำนวน ๑๒ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๔ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๒ อยู่ในระดับดีเยี่ยม เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านบ้านกุดระหวี่,บ้านนาสะไมย์,บ้านนาดีคอนจาน,บ้านคอนกลางหนองไฮ,บ้านผือฮินาลานาจาน,บ้านนาสีนวลโนนสะอาด,บ้านสิงห์,บ้านหนองขอนโพธิ์,บ้านหนองเรือ,บ้านหนองไร่จันทร์เกษม,บ้านชาดศาลาและบ้านหนองแสงตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านผือฮินาลานาจาน,บ้านนาดีคอนจาน,บ้านหนองขอนโพธิ์,บ้านสิงห์,บ้านชาดศาลา,บ้านกุดระหวี่,บ้านหนองไร่จันทร์เกษม,บ้านนาสีนวลโนนสะอาด,บ้านคอนกลางหนองไฮ,บ้านหนองเรือ,บ้านนาสะไมย์และบ้านหนองแสง ตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน)โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านคอนกลางหนองไฮ,บ้านนาดีคอนจาน,ผือฮินาลานาจาน,บ้านชาดศาลา,บ้านกุดระหวี่,บ้านหนองขอนโพธิ์,บ้านหนองเรือ,บ้านนาสะไมย์,บ้านหนองแสง,บ้านหนองไร่จันทร์เกษมและบ้านสิงห์ ระดับมาก ได้แก่ โรงเรียนบ้านนาสีนวลโนนสะอาด ตามลำดับ

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านกุดระหวี่มีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญจนนักเรียนมีผลการสอบ RT และ O-NET สูงกว่าระดับประเทศ

๒. โรงเรียนบ้านสิงห์ผู้เรียนมีผลการสอบ RT และ O-NET สูงกว่าระดับประเทศ

๓. โรงเรียนบ้านผือฮินาลานาจานนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์การสอบ RT,NTสูงกว่าระดับประเทศและมีการบูรณาการหลักสูตรท้องถิ่นให้เหมาะสมกับสภาพบริบท

๔. โรงเรียนบ้านชาดศาลามีผลทักษะการอ่าน ผลการสอบ RTป.๑ มีนักเรียนได้คะแนนเต็ม๑๐๐ และมีการผลิตสื่อ และกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย

๕. โรงเรียนบ้านนาดีคอนจานมีหลักสูตรสถานศึกษามีความสมบูรณ์ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ และจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนานักเรียนให้ผลสัมฤทธิ์การทดสอบRT, NT และ O-NET สูงกว่าระดับประเทศ

๖. โรงเรียนบ้านนาสะไมย์มีโครงการ โครงสร้างหลักสูตร ครุมีแผนการเรียนรู้จัดระบบงานวิชาการได้เป็นอย่างดี

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรต่อ ยอดการพัฒนาและดำเนินงานของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๒. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
๓. ครูทุกคนควรจัดทำรายงานการวิจัยในชั้นเรียน
๔. ควรมีการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ
๕. ควรส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ในทุกระดับชั้น

ข้อเสนอแนะ

- และพัฒนาผู้เรียน
๑. ครูผู้สอนควรมีวิจัยในชั้นเรียนครบทุกคน และนำผลการวิจัยมาใช้ในการวิเคราะห์
 ๒. ครูไม่ครบชั้นควรส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีให้มากขึ้น
 ๓. ควรส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ
 ๔. ควรเน้นกระบวนการคัดกรองผู้เรียน
 ๕. ควรขยายผล/เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การส่งเสริมพัฒนาการใช้สื่อและนวัตกรรม
- ในโรงเรียน

๑.๒ การบริหารงานงบประมาณ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านสิงห์และบ้านาสะไมย์ดำเนินการได้เรียบร้อย เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้
๒. บ้านหนองขอนโพธิ์และบ้านดอนกลองหนองไฮมีแผนปฏิบัติการประจำปี สอดคล้องกับการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา

จุดควรพัฒนา

๑. ควรปรับแผนงาน/โครงการให้เหมาะสมกับบริบท
๒. การจัดทำรายงานสรุปผลโครงการที่ดำเนินการแล้ว
๓. การรายงานผลโครงการ/การใช้จ่ายงบประมาณ
๔. จัดทำรายละเอียดการเบิกจ่ายพัสดุให้เป็นปัจจุบัน
๕. วัสดุและครุภัณฑ์บางส่วนเสื่อมสภาพ ชำรุด และไม่เพียงพอกับความต้องการใช้งาน
๖. การแต่งตั้งผู้ตรวจสอบพัสดุประจำปีให้ผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งรายงานผลเสนอผู้บริหาร และหน่วยงานต้นสังกัด

ข้อเสนอแนะ

๑. การใช้จ่ายงบประมาณควรเน้นเพื่อการจัดการเรียนการสอนเป็นสำคัญ
๒. ดำเนินการตรวจสอบ บำรุงรักษา และจำหน่ายตามระเบียบพัสดุ
๓. ครูควรศึกษาความรู้เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการเงินและพัสดุ
๔. สพท.ควรจัดพัฒนาความรู้ด้านการเงินและพัสดุเพื่อนำความรู้มาใช้ปฏิบัติงาน
๕. จัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณเมื่อสิ้นปีการศึกษา
๖. จัดทำรายงานทางการเงิน โดยแยกเป็นประเภทจะสะดวกในการตรวจสอบ

๑.๓ การบริหารงานบุคคล**จุดเด่น**

๑. โรงเรียนบ้านนาสะไมย์เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมและการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากร โดยการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง
๒. โรงเรียนบ้านหนองขอนโพธิ์มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานครูและบุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างเต็มความสามารถ
๓. โรงเรียนบ้านนาดีคอนจันส่งเสริมให้ครู และบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรมีแผนการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
๒. ครูไม่ครบชั้น/สอนไม่ตรงวิชาเอก ควรได้รับการพัฒนาไม่นักการภารโรง
๓. การนิเทศการจัดการเรียนการสอนควรทำแบบต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรส่งเสริมให้ครูได้อบรม ประชุม สัมมนา
๒. จัดระบบบริหารงานบุคคลให้สามารถตรวจสอบวางแผนการจัดอัตราค่าจ้างได้สะดวก
๓. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองโดยการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม/ใช้สื่อนวัตกรรมช่วยในการสอน
๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานให้ครบถ้วน

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป**จุดเด่น**

๑. โรงเรียนบ้านนาสะไมย์สภาพภูมิทัศน์เอื้อต่อการเรียนรู้และกิจการนักเรียนมีความโดดเด่นโดยเฉพาะกิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี
๒. โรงเรียนบ้านนาดีคอนจันและบ้านผือฮินาลานาจันมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรม

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรมีแผนพัฒนากิจการนักเรียน
๒. พัฒนาด้านการประชาสัมพันธ์ และการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ
๓. มีอาคารเรียนไม่ อายุการใช้งานนาน ๕๐ ปี ยากต่อการบำรุงรักษา
๔. พัฒนางานกิจการนักเรียนให้ต่อเนื่องและส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน
๕. ห้องเรียน/อาคารเรียนมีความคับแคบไม่เหมาะสมควรปรับปรุงสภาพบริบท
๖. ควรพัฒนาบริบทรอบๆ บริเวณ โรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรขยายผลและ ต่อยอดกิจกรรมเด่นของ โรงเรียน
๒. ควรจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผลงาน/กิจกรรมของโรงเรียนผ่านสื่อสังคมออนไลน์
๓. ควรพัฒนาแหล่งเรียนรู้เพิ่มเติมตามความพร้อม และบริบทของสถานศึกษา

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านหนองขอน โพนสิมจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยการพัฒนา นวัตกรรมจัดการเรียนการสอน
๒. โรงเรียนบ้านนาสะไม่มีมีกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน ๔H และมีสื่อ/นวัตกรรมส่งเสริมทักษะกระบวนการคิด
๓. โรงเรียนบ้านดอนกลอง หนองไฮจัดกิจกรรมค่ายอบรม พัฒนา จัดการเรียนรู้ได้ตามนโยบายครบทุกกิจกรรม โดยบางกิจกรรมจัดแบบบูรณาการ
๔. โรงเรียนบ้านนาดีดอนจานนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติจนเกิดเป็นรูปธรรมการจัดการเรียนการสอน โดยใช้ DLTV มีนวัตกรรมการสอนใหม่ๆ
๕. โรงเรียนบ้านผือสีนาลานจานนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติจนเกิดเป็นรูปธรรมสร้างรายได้ สร้างอาชีพแก่ผู้เรียนได้

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรจัดทำโครงการบรรจุในแผนปฏิบัติการและการสรุปรายงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ
๒. การจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานยังไม่ชัดเจน
๓. ควรส่งเสริมพัฒนาทักษะกระบวนการคิดและทักษะภาษาอังกฤษ
๔. สื่อ DLTV ขำรูด ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จอโทรทัศน์มีขนาดเล็ก ไม่เหมาะสม
๕. ควรส่งเสริมและพัฒนาทักษะการคิดและสะเต็มศึกษา
๖. ควรส่งเสริมการต่อยอดทักษะการอ่านให้สำเร็จต่อเนื่องและสร้างเครือข่าย

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรเน้นการจัดรูปแบบการเรียนการสอนแบบ Active Learning
๒. ควรเน้นการส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษให้มากขึ้น
๓. ครูควรมีนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนทุกคน
๔. ครูควรจัดกิจกรรมที่เน้นทักษะกระบวนการคิดให้มากขึ้น
๕. ควรบูรณาการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระและบางกิจกรรมที่เหมาะสมให้

ครอบคลุมทุกนโยบายและจุดเน้นต่างๆ

๓. ด้านผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านหนองขอนโพธิ์มีนวัตกรรมการเรียนรู้ Active Learning และใช้ PONSIM MODEL ในการบริหาร
๒. โรงเรียนบ้านบ้านนาสะไม่มีมีการเรียนรู้คณิตศาสตร์โดยใช้เกมและกิจกรรมลูกเสือ
๓. โรงเรียนบ้านดอนกลองหนองไฮใช้กลไกการขับเคลื่อนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้ DLTV เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์และบริหารสถานศึกษาโดยใช้โมเดล DONGHAI Excellent
๔. โรงเรียนบ้านนาสีนวล โนนสะอาดมีกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ภายใต้กระบวนการ PDCA หนูน้อยหุ่นยนต์ (MTiny Coding)
๕. โรงเรียนบ้านนาดีคอนจานเป็นโรงเรียนต้นแบบโครงการยุวทูตความดีเพื่อการเรียนรู้ศาสตร์พระราชา
๖. โรงเรียนบ้านผือสีนาลานาจานมีการแปรรูปอาหารผลิตภัณฑ์ในชุมชนงานศิลปะเด็ก
๗. โรงเรียนบ้านหนองไร่จันทร์เกษมมีกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๗ กิจกรรมโดยเด็กสามารถพัฒนาการอ่านได้ตลอดเวลาที่อยู่โรงเรียนและที่บ้าน

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ส่งเสริมให้ครูทุกคน ได้มีนวัตกรรมหรือวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ
๒. ส่งเสริมการพัฒนาด้านผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนควบคู่กับการส่งเสริมทักษะอาชีพ
๓. ครูควรสร้างนวัตกรรมหรือใช้สื่ออื่นๆที่น่าสนใจ เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนสนใจ
๔. การพัฒนา และสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนาและต่อยอด

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรส่งเสริมให้ครูและบุคลากรเผยแพร่ผลงาน หรือเป็นวิทยากรให้กับภาคีเครือข่าย
๒. ควรปรับลดหรือบูรณาการกิจกรรมตามความเหมาะสมและใช้สื่อนวัตกรรมใหม่ๆ
๓. ควรจัดทำรายงานผลการพัฒนาทักษะการอ่านและแบบ Active Learning

ตารางที่ ๑๕ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษาโยธธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายโรงเรียน เครื่องข่ายที่ ๕
 อรุณประเสริฐ อำเภอเมืองโยธธร

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา					เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ผลงาน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔				ค่าเฉลี่ย		ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	
		๑	๒	๓	๔						
อรุณประเสริฐ (๑๒)											
๑	บ้านหนอง ทองกลางโนนสูง	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๗๐	๔.๖๗	๔.๖๒	๔.๗๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๔	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๒	บ้านหนองหิน	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๔๐	๔.๖๐	๔.๕๓	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๓	บ้านหนองบก โนนสาวท	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๘๓	๔.๖๓	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	-	-	
						ดีเยี่ยม					
๔	บ้านหนอง หงอก	๔.๕๐	๔.๕๕	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๔	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๕	บ้านขางเดี่ยว หนองถ่ม	๔.๕๐	๔.๗๐	๔.๗๐	๔.๘๓	๔.๖๘	๔.๗๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๓	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๖	บ้านหนองเป็ด	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๖๖	๔.๕๕	๔.๖๖	ดีเยี่ยม	-	-	
						ดีเยี่ยม					
๗	บ้านโนนค้อ หนองบ่อ	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๓	๔.๕๖	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	-	-	
						ดีเยี่ยม					
๘	บ้านโตนงไต้น	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๓	๔.๕๖	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	-	-	
						ดีเยี่ยม					
๙	ชุมชนบ้าน หนองคูฯ	๔.๕๐	๔.๗๐	๔.๗๐	๔.๖๗	๔.๖๔	๔.๗๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๑๐	บ้านดงบัง	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๕๘	๔.๖๑	ดีเยี่ยม	๓.๓๔	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๑๑	บ้านตาตทอง	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๖๕	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๔	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๑๒	บ้านคอนมะยาง กม.๓	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๖๗	๔.๕๕	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๓	ดี	
						ดีเยี่ยม					
เฉลี่ยรวม		๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๖๗	๔.๕๕	๔.๖๓	ดีเยี่ยม	๓.๕๒	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					

จากตารางที่ ๑๕ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษาในเครือข่าย คุณภาพการศึกษารัฐประเสริฐ จำนวน ๑๒ โรงเรียนมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยมและด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๑ อยู่ในระดับดีเยี่ยมส่วนด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๑ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๕๒ อยู่ในระดับดีมากเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านยางเดี่ยวหนองถ่ม, ชุมชนบ้านหนองคูฯ, บ้านหนองบกโนนสาวท, บ้านหนองทองกลางโนนสูง, บ้านหนองเป็ด, บ้านตาตทอง, บ้านคอนมะยาง กม.๓, บ้านดงบัง, บ้านโต้งไต้, บ้านโนนค้อหนองบ่อ, บ้านหนองหงอกและบ้านหนองหินตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านหนองทองกลางโนนสูง, บ้านยางเดี่ยวหนองถ่ม, ชุมชนบ้านหนองคูฯ, บ้านหนองเป็ด, บ้านดงบัง, บ้านคอนมะยาง กม.๓, บ้านตาตทอง, บ้านหนองหงอก, บ้านหนองหิน, บ้านโนนค้อหนองบ่อ, บ้านโต้งไต้, และบ้านหนองบกโนนสาวทตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๑ ด้าน) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม ได้แก่ โรงเรียนบ้านหนองหงอกระดัดมีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านหนองทองกลางโนนสูง, บ้านหนองหิน, บ้านยางเดี่ยวหนองถ่ม, ชุมชนบ้านหนองคูฯ, บ้านดงบัง, บ้านคอนมะยาง กม.๓, และบ้านตาตทองตามลำดับ

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านหนองหินมีผลสัมฤทธิ์ (NT) สูงกว่าระดับประเทศ

โรงเรียนบ้านคอนมะยาง กม.๓ มีผลการทดสอบระดับชาติ (NT) มีคะแนนสูงกว่าระดับประเทศ

๒. โรงเรียนชุมชนบ้านหนองคูมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเป็นการลงมือปฏิบัติ

๓. โรงเรียนบ้านตาตทองมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ จัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนได้ลงมือปฏิบัติ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรให้มีการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนสม่ำเสมอและมีการจัดระบบนิเทศภายในให้เป็นระบบ

๒. ครูควรมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ เรื่อง

๓. ควรมีการวิจัยเพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

๑.๒ การบริหารงบประมาณ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านหนองหอกมีการจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่าย การดำเนินการทางการเงิน พัสดุ และติดตามผล รายงานการใช้จ่ายงบประมาณจุดที่ควรพัฒนา พัฒนาระบบงานพัสดุ
๒. โรงเรียนบ้านดงบังมีแผนปฏิบัติงานใช้จ่ายงบประมาณอยากเป็นรูปธรรมงานการเงิน/พัสดุถูกต้องตามระเบียบ
๓. โรงเรียนชุมชนบ้านหนองคูและโรงเรียนบ้านคอนมะยาง กม. ๓ มีระบบการจัดงบประมาณต่างๆที่ชัดเจน ตรวจสอบได้

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรมีการตรวจสอบ ติดตาม รายงาน โครงการ
๒. ควรมีการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ/รายงาน โครงการที่ชัดเจน
๓. ควรมีการติดตามการใช้จ่ายเงินอย่างสม่ำเสมอ

๑.๓ การบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านยางเดี่ยวหนองถ่มมีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
๒. โรงเรียนชุมชนบ้านหนองคูประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นระบบมีมาตรฐาน

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ขาดบุคลากร ครูไม่ครบชั้นเรียน ไม่ตรงตามวิชาเอก
๒. ควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะ

ควรมีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านหนองทองกลางโนนคูงมีอาคารสถานที่สะอาดร่มรื่น สวยงาม และมีการประชาสัมพันธ์สถานศึกษาสม่ำเสมอ
๒. โรงเรียนบ้านยางเดี่ยวหนองถ่มมีอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
๓. โรงเรียนบ้านหนองหอกพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานสารบัญ และดูแลสถานที่เรียบร้อยเป็นระเบียบสวยงาม มีการพัฒนางานกิจการนักเรียนอย่างเป็นระบบ

จุดที่ควรพัฒนา

ควรพัฒนางานควบคุมภายใน อย่างสม่ำเสมอ

ข้อเสนอแนะ

ควรมีการแบ่งบริเวณรับผิดชอบทำความสะอาดพื้นที่

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ(๑๒ นโยบาย)**จุดเด่น**

๑. โรงเรียนบ้านตาตองและบ้านหนองบกโนนสวาทกิจกรรมอ่านออกเขียนได้ที่ชัดเจน

๒. โรงเรียนบ้านดงบังได้จัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning จัดกิจกรรมแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีโครงการ เกษตรฯปรัชญาโรงเรียนตามศาสตร์พระราชา

๓. โรงเรียนบ้านโนนค้อหนองบ่อมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม

๔. โรงเรียนบ้านหนองหินจัดกิจกรรมภาษาวันละคำทั้งไทย และอังกฤษหลังเคารพธงชาติ ภาคป่ายของทุกวัน รวมนักเรียน ป. ๓ - ๖ ให้มาเขียนตามคำบอก คำที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรจัดกิจกรรม STEM แบบบูรณาการ

๒. ส่งเสริมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง

๓. ควรเพิ่มกิจกรรมพัฒนาทักษะการคิด

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)**จุดเด่น**

๑. โรงเรียนบ้านหนองทองกลางโนนสูงมีการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดี สู่วิถีโรงเรียน สีขาวโดยใช้รูปแบบ NONGKHUNG Model ผ่านกิจกรรม “จิตอาสาเพื่อพัฒนาตนเอง”

๒. โรงเรียนบ้านยางเดี่ยวหนองถ่มการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ขึ้นพื้นฐานโดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบ STEM ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ตารางที่ ๒๐ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายโรงเรียน เครื่องข่ายที่ ๖
 เชื่องคำชุมชนเงิน อำเภอเมืองยโสธร

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา					เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔				ค่าเฉลี่ย		ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	
		๑	๒	๓	๔						
เชื่องคำชุมชนเงิน (๘)											
๑	บ้านชุมชนเงิน	๔.๖๕	๔.๖๐	๔.๓๐	๔.๓๕	๔.๖๘ ดีเยี่ยม	๔.๓๕	ดีเยี่ยม	๔.๕๒	ดีเยี่ยม	
๒	บ้านเชื่องคำ	๔.๖๕	๔.๖๐	๔.๓๐	๔.๓๕	๔.๖๘ ดีเยี่ยม	๔.๓๕	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
๓	บ้านสะแนนฯ	๔.๖๕	๔.๖๐	๔.๓๐	๔.๓๕	๔.๖๘ ดีเยี่ยม	๔.๓๕	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
๔	บ้านหนองบัว	๔.๕๑	๔.๕๓	๔.๕๑	๔.๓๐	๔.๕๖ ดีเยี่ยม	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	-	-	
๕	อนุบาล ยโสธร	๔.๘๕	๔.๘๕	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๘๘ ดีเยี่ยม	๔.๓๕	ดีเยี่ยม	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	
๖	บ้านกว้างท่า เยี่ยมฯ	๔.๕๕	๔.๖๐	๔.๕๘	๔.๓๐	๔.๖๑ ดีเยี่ยม	๔.๓๕	ดีเยี่ยม	๔.๓๐	ดีเยี่ยม	
๗	บ้านดอนแก้ว ปากเป้งฯ	๔.๕๓	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๓๐	๔.๖๑ ดีเยี่ยม	๔.๓๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
๘	บ้านกุดกง	๔.๕๓	๔.๕๒	๔.๕๑	๔.๕๔	๔.๕๓ ดีเยี่ยม	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
๙	บ้านคุยทับเต่า	๔.๕๓	๔.๕๒	๔.๕๑	๔.๕๕	๔.๕๓ ดีเยี่ยม	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
เฉลี่ยรวม		๔.๖๑	๔.๖๐	๔.๖๓	๔.๓๑	๔.๖๔ ดีเยี่ยม	๔.๖๘	ดีเยี่ยม	๓.๘๕	ดีมาก	

จากตารางที่ ๒๐ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา ในเครือข่ายคุณภาพการศึกษาเชิงอำเภอมูลเงิน จำนวน ๕ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๔ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๘ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๑ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๕ อยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยได้แก่โรงเรียนอนุบาลยโสธร,บ้านชุมเงิน,บ้านเชิงคำ,บ้านสะแนน,บ้านกว้างท่าเยี่ยมฯ,บ้านดอนแก้วปากเป้งฯ,บ้านหนองบัว,บ้านกุดกง,และบ้านคุยดับเต่าตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านชุมเงิน,บ้านเชิงคำ,บ้านสะแนนฯ,อนุบาลยโสธร,บ้านกว้างท่าเยี่ยมฯ,บ้านดอนแก้วปากเป้งฯ,บ้านกุดกง,บ้านคุยดับเต่า, และบ้านหนองบัวตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๑ด้าน)โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลยโสธร,บ้านกว้างท่าเยี่ยมฯ,และบ้านชุมเงินระดับดีมีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่โรงเรียน โรงเรียนบ้านเชิงคำ,บ้านสะแนนฯ,บ้านดอนแก้วปากเป้งฯ,บ้านกุดกง, และบ้านคุยดับเต่าตามลำดับ

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การการบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนอนุบาลยโสธรส่งเสริมผู้เรียนในด้านวิชาการที่หลากหลาย มีห้องเรียนพิเศษ สำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ได้แก่ ห้องเรียน Mini English Program ห้องเรียน โครงการคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์ (AP) มีการผลิตสื่อเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน จัดการศึกษาสู่โรงเรียนคุณภาพมาตรฐานสากล

๒. โรงเรียนบ้านชุมเงินการพัฒนาหลักสูตร การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ มีนวัตกรรม การแก้ปัญหาการอ่าน เขียนภาษาไทย มีกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการลงมือปฏิบัติ (Active Learning) ฐานการเรียนรู้สู่อาชีพ ฐานการเรียนรู้ ๘ ฐานตามความสนใจของผู้เรียนสร้างสมรรถนะที่สำคัญให้กับผู้เรียน ส่งเสริมทักษะการปฏิบัติงาน นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร

๓. โรงเรียนบ้านเชิงคำพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน เศรษฐกิจพอเพียง นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติ กิจกรรมการคัดแยกขยะ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๔. โรงเรียนบ้านสะแนนฯ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนมีคุณลักษณะนิสัยที่เป็นระเบียบ สุภาพ เรียบร้อย ส่งเสริมการอ่าน เขียนภาษาไทย การจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ

๕. โรงเรียนบ้านหนองบัวจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตและเอาใจใส่ผู้เรียนในการแก้ปัญหาการอ่าน เขียนภาษาไทย

๖. โรงเรียนบ้านกว้างท่าเยี่ยมศาลาแดงจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรม เช่น กิจกรรมปลูกผักสวนครัว กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง การคัดแยกขยะการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยที่ช่วยพัฒนาผู้เรียนให้อ่านออกเขียนได้ มีการนิเทศภายในที่เข้มแข็ง การจัดการศึกษาส่งเสริมให้ผู้เรียนกล้าแสดงออก มีคุณธรรม จริยธรรม

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้เป็นไปตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร

๒. ควรส่งเสริมให้ครูทำการวิจัยในชั้นเรียนให้มากขึ้น

๓. ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมพัฒนาอย่างหลากหลายเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้

๔. ควรส่งเสริมการผลิตสื่อนวัตกรรม เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ข้อเสนอแนะ

ควรส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้ภาษากลางในการสื่อสารในโรงเรียน

๑.๒ การบริหารงบประมาณ

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านชุมเงินมีแผนการใช้งบประมาณ และมีการใช้งบประมาณตามแผนงานการเงิน พัสคมีความเป็นปัจจุบัน ดำเนินกิจกรรมตามโครงการตามแผนที่กำหนดไว้

จุดที่ควรพัฒนา

ควรจัดทำเอกสารการเงินให้เป็นปัจจุบัน

ข้อเสนอแนะ

ควรส่งเสริมให้ครูเข้ารับการพัฒนา ควรมีเอกสารหลักฐานบุคลากรที่เป็นปัจจุบัน

๑.๓ การบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านสะแนนฯ ส่งเสริมให้ครูได้รับการอบรมพัฒนาตนเอง และรายงานผลการพัฒนาให้ผู้บริหารโรงเรียนได้รับทราบ

๒. โรงเรียนบ้านคุยดับเต่าบุคลากรที่เป็นคนรุ่นใหม่ มีความรู้เรื่องการจัดการเรียนการสอน นำเทคโนโลยีมาช่วยในการจัดการเรียนรู้ผู้บริหารส่งเสริมในเรื่องการนิเทศภายใน ครูมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

๓. โรงเรียนบ้านกุคกงครุมีความรู้ความสามารถในการนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการจัดการชั้นเรียน

๔. ทุกโรงเรียนในเครือข่ายมีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน คำสั่งปฏิบัติงานตามความถนัด ความสามารถ แก้ปัญหาคุณครูไม่ครบชั้น โดยการจัดจ้างครูอัตราจ้าง

จุดที่ควรพัฒนา

๑. บุคลากรไม่เพียงพอทำให้การจัดทำเอกสารต่างๆยังไม่เป็นปัจจุบัน

๒. ควรจัดทำเอกสารการอบรม สัมมนา เอกสาร IDP(Individual Development Plan : IDP) ที่เป็นปัจจุบันและครอบคลุมกับหน้าที่รับผิดชอบ การจัดทำ PA เสนอผู้บริหารควรเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนตามมาตรฐานวิทยฐานะและสามารถนำมาใช้ปฏิบัติได้จริง

ข้อเสนอแนะ

ควรส่งเสริมให้ครูได้เข้ารับการพัฒนาดตนเองในเรื่องภาษาอังกฤษ การใช้สื่อเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน การจัดทำสื่อการสอน

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านสะแนนฯมีระบบสารบัญที่เป็นปัจจุบัน อาคารสถานที่สวยงาม มีการบริหารจัดการอาคารสถานที่ได้อย่างลงตัว

๒. ทุกโรงเรียนมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน สภาพแวดล้อม บริบท เน้นที่ความปลอดภัยของผู้เรียนเป็นสำคัญ สวยงาม สะอาด น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน น่าทำงาน มีการปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของผู้เรียน มีการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนให้กับชุมชน ผู้ปกครองและสาธารณชนได้รับทราบผ่านทาง Application ไลน์ เฟสบุค เอกสารประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

จุดที่ควรพัฒนา

๑. โรงเรียนมีพื้นที่ค่อนข้างมากทำให้การดูแลเรื่องใบไม้ ต้นไม้บางส่วนยังไม่ได้รับการดูแลเท่าที่ควร

๒. สภาพแวดล้อมอาคารสถานที่ยังดูแลไม่ทั่วถึง

๓. อาคารสถานที่ บริบททั่วไป แหล่งเรียนรู้ภายใน ภายนอกห้องเรียนยังต้องปรับปรุงให้สะอาดและเป็นปัจจุบัน

๔. ขาดการนำสารสนเทศมาพัฒนาแก้ไขต่อยอดเพื่อคุณภาพผู้เรียน นวัตกรรมจัดการเรียนการสอนยังไม่หลากหลาย บางส่วนยังไม่มีสื่อประกอบการเรียนการสอนที่เป็นรูปธรรม

ข้อเสนอแนะ

ควรมีการจัดทำป้ายนิเทศการประชาสัมพันธ์ หรือทำการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายต่อเนื่อง เอกสารควบคุมภายในควรจัดเก็บเป็นสารสนเทศเพื่อนำมาพัฒนาแก้ไข

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านขุมเงินดำเนิน โครงการศาสตร์พระราชา สวนเกษตรอินทรีย์ มีการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการคิด การแก้ปัญหา โดยให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติงานจริง เห็นได้จากผลงานของผู้เรียน มีการจัดการเรียนการสอนเป็นฐานการเรียนรู้ จำนวน ๘ ฐาน ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ทั้ง ๓ ระดับ มีรายงานกระบวนการ PLC มีรายงานผลการคัดกรองการอ่านและการเขียนทุกระดับชั้น ซึ่งนักเรียนได้ฝึกการทำงานอย่างเป็นระบบมีการวางแผนในการทำงาน ใช้นวัตกรรมกระบวนการทางลูกเสือพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

๒. โรงเรียนบ้านเชิงคำมีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และการใช้โครงงานเป็นฐานนักเรียนได้ฝึกปฏิบัติงานโดยการวางแผนในการทำโครงงาน มีการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผ่านนโยบายการดำเนินกิจกรรมตามโรงเรียนคุณธรรม สพฐ .เช่น โครงงานคุณธรรม

๓. โรงเรียนบ้านกว้างท่าเยี่ยมศาลาแดงดำเนินกิจกรรมตามศาสตร์พระราชา,พระบรมราชโบาย, และพระราชดำริ ให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง เช่นปลูกพืชผักสวนครัว การปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ การปลูกมะนาว การส่งเสริมและพัฒนาการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเน้น ชั้น ป.๑ ป.๓ และ ป.๖ เพื่อรองรับการทดสอบระดับชาติ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาและยกระดับภาษาอังกฤษ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันมากยิ่งขึ้น

๒. ส่งเสริมและพัฒนาสะเต็มศึกษา (Stem Education)

๓. การส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

๔. ควรส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพอย่างทั่วถึง

๕. ควรจัดการสอนแบบโครงงาน ฝึกให้นักเรียนทำโครงงาน และสร้างชิ้นงานหรือผลงานนักเรียนให้มากขึ้น

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรนำนโยบายไปบูรณาการกับการจัดการเรียนรู้และดำเนินการอย่างต่อเนื่องให้เป็นปัจจุบันภายใต้การนิเทศติดตามอย่างเป็นระบบ

๒. ควรเผยแพร่นวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศให้กับสถานศึกษาอื่นๆ ได้เรียนรู้ สร้างเครือข่ายหรือเป็นแม่ข่ายในการพัฒนาผู้เรียนในทุกๆด้านเพื่อเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่นๆต่อไป

๓. ควรเลือกนโยบายที่มีความพร้อมแล้วดำเนินการให้ต่อเนื่องเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และควรเร่งการควรวมโรงเรียนให้เป็นรูปธรรมให้เร็วขึ้นเพื่อให้ นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๔. ควรเลือกนโยบายที่มีความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและต่อเนื่อง ควรจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน ฝึกให้นักเรียนทำโครงงาน และสร้างชิ้นงานหรือผลงานนักเรียนให้มาก ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนควรจัดทำเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องชัดเจนและตรวจสอบได้

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนอนุบาลยโสธรมีผลงานด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศจำนวนมากและเป็นแบบอย่างได้ทั้งสามด้าน
๒. โรงเรียนบ้านชุมเงินมีการสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริงโดยผ่านโครงงานทุกระดับชั้นมีผลงานเชิงประจักษ์

จุดที่ควรพัฒนา

ควรจัดควรนำขั้นตอนการปฏิบัติในแต่ละกิจกรรมมาจัดระบบเรียงเรียงเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีตามความสามารถของครูและสนับสนุนศักยภาพของผู้เรียนให้หลากหลายแบบบูรณาการ

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาอบรมเทคนิควิธีการจัดทำ Best Practices เพื่อให้เกิดความตื่นตัวในการนำเสนอผลงาน
๒. ควรส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ผลงาน นวัตกรรมครูสู่สาธารณชนให้หลากหลายช่องทาง

ตารางที่ ๒๑ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
 รายโรงเรียน เครือข่ายที่ ๗ กลุ่มทุก อำเภอคำเขื่อนแก้ว

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ของสถานศึกษา					เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔				ค่าเฉลี่ย		ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	
		๑	๒	๓	๔						
กลุ่มทุก (๘)											
๑	อนุบาลกลุ่มทุก (วันครู ๒๕๐๓)	๔.๕๕	๔.๘๐	๔.๘๐	๔.๘๕	๔.๗๕	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	๓.๓๔	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๒	วุฒิสกัคคีครู ราษฎร์อุปถัมภ์	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๗๔	ดีเยี่ยม	๓.๓๔	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๓	คำเขื่อนแก้ว	๔.๕๓	๔.๗๐	๔.๘๐	๔.๘๓	๔.๗๒	๔.๗๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๔	บ้านโคกกลาง	๔.๕๒	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๖	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๕	บ้านโนน หนองแฝก	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๗๓	ดีเยี่ยม	๔.๕๘	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๖	บ้านเหล่าฝ้าย	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๗๓	๔.๕๕	๔.๗๑	ดีเยี่ยม	๓.๓๔	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๗	บ้านเหล่า แป้น	๔.๕๒	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๓	๔.๕๗	๔.๗๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๔	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๘	ประชา สงเคราะห์	๔.๕๒	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๖๕	๔.๕๘	๔.๗๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๔	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๙	บ้านแคนน้อย หนองเลิง	๔.๕๕	๔.๗๐	๔.๗๕	๔.๗๖	๔.๖๕	๔.๘๖	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
เฉลี่ยรวม		๔.๕๒	๔.๖๔	๔.๖๐	๔.๖๖	๔.๖๑	๔.๗๔	ดีเยี่ยม	๓.๖๒	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					

จากตารางที่ ๒๑ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษาในเครือข่าย คุณภาพการศึกษาลุ่มพุก จำนวน ๕ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และด้านการนำนโยบาย ผู้การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๑ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๖๒ อยู่ในระดับดีมากเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลลุ่มพุก, คำเขื่อนแก้ว, บ้านแคนน้อยหนองเลิง, บ้านเหล่าฝ้าย, ประชาสงเคราะห์, บ้านแหล่งแป้น, บ้านโคกกลางฯ, บ้านโนนหนองแฝก, และวุฒิสกัศคัศุรราชูรอุปลัมภัตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายผู้การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านแคนน้อยหนองเลิง, บ้านโคกกลางฯ, อนุบาลลุ่มพุก, วุฒิสกัศคัศุรราชูรอุปลัมภั, บ้านโนนหนองแฝก, บ้านเหล่าฝ้าย, บ้านแหล่งแป้น, ประชาสงเคราะห์, และคำเขื่อนแก้วตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านโคกกลางฯ และบ้านโนนหนองแฝก ระดับดี ได้แก่ โรงเรียน คำเขื่อนแก้ว, บ้านแคนน้อยหนองเลิง, บ้านเหล่าฝ้าย, บ้านแหล่งแป้น, ประชาสงเคราะห์, อนุบาลลุ่มพุก, และวุฒิสกัศคัศุรราชูรอุปลัมภัตามลำดับ

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนวุฒิสกัศคัศุรราชูรอุปลัมภัมีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้โครงงาน เป็นฐานทุกระดับชั้น โดยเฉพาะ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับปฐมวัยที่เป็นตัวแทนไปแสดงผลงาน ๑ ใน ๑๓ โรงเรียนทั่วประเทศ

๒. โรงเรียนบ้านโคกกลางฯ เป็นโรงเรียนขนาดเล็กที่มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพและมีการนำผลการจัดการเรียนการสอนมาแก้ปัญหาโดยใช้ กระบวนการวิจัยเป็นฐาน

๓. โรงเรียนโนนหนองแฝกมีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้กิจกรรม โครงงานเป็นฐานและพัฒนาด้านการอ่านออกเขียนได้ทุกระดับชั้น

๔. โรงเรียนบ้านแคนน้อยหนองเลิงมีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษาและนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของ ผู้เรียน

จุดที่ควรพัฒนา

๑. การพัฒนาหลักสูตรควรมีการประเมินการใช้หลักสูตรและปรับให้เป็นปัจจุบันตามบริบทของโรงเรียน

๒. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในควรมีการติดตาม ตรวจสอบให้เป็นระบบ

๓. ควรมีการทำวิจัยในชั้นเรียนทุกระดับชั้น

๔. ควรมีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการ Active Learning ให้มากยิ่งขึ้น

๕. ควรมีการกระตุ้นให้ครูมีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๖. ควรพัฒนากระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษาให้เป็นระบบมากยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะ

๑. การเก็บเอกสารร่องรอย หลักฐานอย่างเป็นระบบ และมีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

๒. ควรส่งเสริมให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑.๒ การบริหารงบประมาณ

จุดเด่น

ทุกโรงเรียนมีเอกสารด้านการเงินเป็นปัจจุบันและเอกสารอื่นๆ ตามตัวชี้วัด ครอบคลุมตามเกณฑ์การประเมินมีการบริหารด้านงบประมาณ โดยความร่วมมือของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ การบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

๑. โรงเรียนค่าเชิอนแก้วผู้บริหารมีการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพเป็นอย่างดีครูครบชั้นเรียน

๒. โรงเรียนบ้านแคนน้อยหนองเล็งมีครูและบุคลากรยุคใหม่เป็นวันที่กำลังในการพัฒนางานและมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอมีความสามัคคีกันเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย

๓. โรงเรียนอนุบาลลุมพุกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามารถด้านเทคโนโลยี สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และนำมาพัฒนางานได้เป็นอย่างดี

จุดที่ควรพัฒนา

๑. มีครูไม่ครบชั้นเรียนและตรงตามวิชาเอกที่ต้องการ

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีคู่มือในการปฏิบัติงาน

๓. อัตรากำลังครูยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์

๔. ควรมีการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

๕. ควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

๖. ควรมีการจัดเก็บข้อมูลหรือภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นระบบ

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรรายงานผลการปฏิบัติงานต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาควรพัฒนาตนเองในด้านการใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล

ให้มากยิ่งขึ้น

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น

ทุกโรงเรียนมีอาคารสถานที่สะอาดสวยงามและมีความปลอดภัยต่อผู้เรียน บริเวณโรงเรียนสะอาดร่มรื่น น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน น่าทำงาน เอกสาร ร่องรอย หลักฐานต่างๆ สารสนเทศและงานด้านอื่นๆ มีความพร้อมและเป็นไปตามตัวชี้วัดชุมชนเข้มแข็ง และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้ามีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านโคกกลางฯ มีการดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)อย่างเคร่งครัดและดำเนินการครบทุกนโยบายโดยได้นำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างจริงจัง ทำให้เกิดผลลัพธ์กับผู้เรียนอย่างเด่นชัด จนเกิดเป็นวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (KOKKLANG MODEL)

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)

จุดเด่น

๑. การเขียนความเป็นมาและสภาพปัญหาที่มีความสอดคล้องกัน
๒. เป้าหมายในการดำเนินการส่วนใหญ่มีความชัดเจน
๓. โรงเรียนได้มีการจัดทำ Best Practice ในด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน และด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีการจัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีผลการปฏิบัติที่มีขึ้นตอนชัดเจน และมีการนำไปใช้จริง

จุดที่ควรพัฒนา

๑. กระบวนการบริหารและการจัดการในหลายโรงเรียนยังขาดกระบวนการปฏิบัติ หรือขั้นตอนดำเนินการที่ชัดเจน
๒. ด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน และด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนยังบูรณาการไม่หลากหลาย

ข้อเสนอแนะ

โรงเรียนสามารถพัฒนาผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษาร่วมกัน โดยใช้กระบวนการที่หลากหลายเพื่อให้เห็นสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นร่วมกันได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

ตารางที่ ๒๒ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
 รายโรงเรียน เครื่องข่ายที่ ๘ ดงเมืองเตย อำเภอคำเขื่อนแก้ว

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ของสถานศึกษา					เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำ นโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔				ค่าเฉลี่ย		ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	
		๑	๒	๓	๔						
ดงเมืองเตย (๘)											
๑	บ้านสงเปือย	๔.๗๑	๔.๘๐	๔.๘๐	๔.๘๐	๔.๗๘	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๒	บ้านกุดกง	๔.๕๗	๔.๖๒	๔.๗๕	๔.๗๕	๔.๖๗	๔.๗๔	ดีเยี่ยม	๔.๘๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๓	บ้านนุ่งหวาย	๔.๕๔	๔.๖๒	๔.๖๐	๔.๖๖	๔.๖๑	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๔	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					
๔	บ้านคอน จะยอม	๔.๕๔	๔.๖๒	๔.๖๐	๔.๖๖	๔.๖๑	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๓	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๕	บ้านทรายงาม	๔.๕๒	๔.๖๔	๔.๖๔	๔.๕๖	๔.๕๙	๔.๕๕	ดีเยี่ยม	๔.๗๒	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๖	บ้านนาโพธิ์	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๕๗	๔.๕๓	ดีเยี่ยม	๔.๗๘	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๗	บ้านเหล่า มะเขียว	๔.๕๕	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๕๔	๔.๕๕	๔.๕๒	ดีเยี่ยม	๓.๓๔	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๘	บ้านกุดตากกล้า	๔.๕๐	๔.๔๕	๔.๔๐	๔.๕๓	๔.๕๐	๔.๕๙	ดีเยี่ยม	๓.๓๓	ดี	
						ดีมาก					
๙	บ้านโนนม่วง	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๔๐	๔.๕๕	๔.๓๙	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	๔.๕๐	ดีมาก	
						ดีมาก					
เฉลี่ยรวม		๔.๕๕	๔.๕๒	๔.๕๘	๔.๖๒	๔.๕๙	๔.๕๙	ดีเยี่ยม	๔.๖๒	ดีมาก	

จากตารางที่ ๒๒ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา ในเครือข่ายคุณภาพการศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๕ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๒ อยู่ในระดับดีมากเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านสงเปือย,บ้านกุดกุง,บ้านนุ่งหวาย,บ้านดอนชะยอม,บ้านทรายงาม,บ้านนาโพธิ์, และบ้านเหล่ามะเขี้ยวตามลำดับระดับดีมาก ได้แก่ โรงเรียนบ้านกุดตากล้าและบ้านโนนม่วงตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่โรงเรียนบ้านสงเปือย,บ้านกุดกุง,บ้านนุ่งหวาย,บ้านดอนชะยอม, บ้านทรายงาม,บ้านนาโพธิ์,บ้านเหล่ามะเขี้ยว,บ้านกุดตากล้า,และบ้านโนนม่วงตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่โรงเรียนบ้านสงเปือย,บ้านกุดกุง,บ้านนาโพธิ์,และบ้านทรายงามตามลำดับ ระดับดีมาก ได้แก่ โรงเรียนบ้านโนนม่วง,บ้านเหล่ามะเขี้ยว,บ้านนุ่งหวาย,บ้านดอนชะยอม,และบ้านกุดตากล้าตามลำดับ

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านเหล่ามะเขี้ยวมีผลการทดสอบ NT, และ O-net สูงกว่าระดับชาติ โรงเรียน

๒. บ้านนาโพธิ์จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้คนตรีเป็นฐาน Active Learning

แบบมีส่วนร่วม

๓. โรงเรียนบ้านกุดกุงมีการปรับปรุงหลักสูตรเป็นปัจจุบัน มีสาระท้องถิ่นเรื่องกก ครูมีเพิ่ม สะสมผลงาน และ ID-Plan ร้อยละ ๑๐๐ จัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีวิจัยในชั้นเรียน

โรงเรียนบ้านสงเปือยผ่านการประเมินระบบประกันคุณภาพการศึกษาจาก สมศ.รอบที่ ๔ ผลสัมฤทธิ์นักเรียนสูงขึ้นการปรับปรุงหลักสูตรเป็นปัจจุบัน และเอกสารหลักสูตรครบจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการศาสตร์พระราชา กระบวนการคิด โครงการคุณธรรม ทักษะอาชีพ และ Active Learning เน้นผู้เรียนมีความสุขในการเรียนและมีผลงานนักเรียน มีรายได้และมีรายงานผลการปฏิบัติงาน กิจกรรมโครงการอย่างเป็นระบบ

จุดที่ควรพัฒนา

การนำหลักสูตรด้านทฤษฎีมาจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรสถานศึกษาการนิเทศภายใน ให้เป็นระบบ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน RT,NT,O-NET การสอนแบบฐานการเรียนรู้แบบบูรณาการ ในระดับชั้นหรือช่วงชั้นในกรณีครูไม่ครบชั้นเพื่อให้ครอบคลุมทุกตัวชี้วัดและการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

ข้อเสนอแนะ

ใช้กระบวนการ PLC มาขับเคลื่อนแก้ปัญหาการเรียนรู้ผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง การคิดค้นแสวงหา นวัตกรรมรูปแบบการเรียนการสอนใหม่มาแก้ปัญหาพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนการสอนโดยใช้รูปแบบ Active Learning และควรจัดเปิดบ้านวิชาการ (Open House) อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งเพื่อประชาสัมพันธ์ผลการพัฒนา การศึกษาของโรงเรียนสู่ชุมชน

๑.๒ การบริหารงานงบประมาณ

จุดเด่น

ทุกโรงเรียนได้รับการสนับสนุนการระดมทุน งบประมาณจากชุมชน เช่น บ้าน วัด โรงเรียนมีความเข้มแข็ง ให้ความช่วยเหลือร่วมมือกันดี การจัดทำเอกสารการเงินพัสดุเป็นระบบตามระเบียบ และรายงานเป็นปัจจุบัน

จุดที่ควรพัฒนา

การสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการเงินและพัสดุในโรงเรียนขนาดเล็กการจัดทำรายงาน โครงการ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการและการใช้จ่ายงบประมาณ

ข้อสังเกต

หลายโรงเรียนประสบปัญหาในการบริหารจัดการในลักษณะต่าง ๆ เช่น โรงเรียนบ้านสงเปือยเป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาคาดนักการภารโรง โรงเรียนบ้านดอนชะยอมมาเรียนร่วมกับ โรงเรียนบ้านบุงหวายค่าพาหนะนักเรียนที่ได้รับไม่พอจ่าย โรงเรียนบ้านโนนม่วงระบบ DLTV ใช้ไม่ได้ ทั้งระบบ โรงเรียนบ้านทรายงามไม่มีครูประจำการใช้เงินบริจาคจ้างครู จำนวน ๓ คน ซึ่งงบบริจาคจะหมดในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ไม่สามารถจ้างครูต่อเนื่องได้ หลายโรงเรียนขาดผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งอยู่ในช่วง รอคอยแต่งตั้ง ครูบางโรงเรียนไม่มีความรู้ด้านการเงินและพัสดุขาดผู้บริหารสถานศึกษาที่ปรึกษาแนะนำ อย่างต่อเนื่องจึงขาดความมั่นใจและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

ข้อเสนอแนะ

จัดอบรมครูด้านการเงินและพัสดุในโรงเรียนขนาดเล็ก และควรมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๓ การบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

๑. ผู้บริหารสถานศึกษาในเครือข่ายที่ได้รับแต่งตั้งให้รักษาการในโรงเรียนที่ขาดผู้บริหารสามารถเข้าไปกำกับ ดูแล สร้างความเข้าใจ มอบหมายงานสอดคล้องกับความรู้ความสามารถและสร้างขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของครู

๒. โรงเรียนบ้านสงเปือยมีผู้บริหารมีประสบ การณ์มาก มีวิสัยทัศน์กว้างไกลใช้ BSC หรือ Balanced Scorecard คือ ระบบการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ที่ช่วยให้ผู้บริหารสร้างความสมดุลในการบริหาร งานและวัดผล รวมทั้งยังมองแต่ละแผนก มีความเชื่อมโยงกัน ซึ่งจะส่งผลต่อการวางแผนการปฏิบัติงานและ วัดผลได้ ครูมีวัฒนธรรมการทำงานที่เข้มแข็งมีรุ่นพี่คอยแนะนำและครูรุ่นใหม่เรียนรู้และปฏิบัติตามอย่างมี ประสิทธิภาพเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติงาน เช่น ทุ่มเท เสียสละและมีความเก่งเฉพาะด้านของครู

๓. โรงเรียนบ้านกุดกงผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ขับเคลื่อนเชิงรุกด้วย กระบวนการ ๕ ร่วม ทัศนคติเชิงบวกในการบริหารจัดการทั้งระบบบุคลากรครูมีความเพียงพอและมีความสามารถแตกต่างเฉพาะด้าน เช่น คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์ การงานอาชีพ จัดการเรียนรู้ด้วยโครงการทุกระดับชั้น เป็นต้น

๔. โรงเรียนบ้านนาโพธิ์และโรงเรียนบ้านทรายงามผู้บริหารมีความเป็นผู้นำด้านวิชาการ เป็นผู้บริหารรุ่นใหม่ มุ่งมั่น ทุ่มเทในการปฏิบัติงาน สามารถบริหารจัดการงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้อำนาจของโรงเรียน

๕. โรงเรียนบ้านทรายงามบริหารจัดการบุคลากรที่ขาดแคลนโดยจัดหาเงินบริจาคจ้างครู จำนวน ๓ คน

จุดที่ควรพัฒนา

การพัฒนาครูในเรื่องการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning การจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) ของบุคลากร

ข้อสังเกต

๑. โรงเรียนบ้านเหล่ามะเขี้ยว บ้านโนนม่วง บ้านกุดตากกล้า บ้านนุ่งห้วยขาดผู้บริหาร สถานศึกษาและโรงเรียนบ้านเหล่ามะเขี้ยวมีครูประจำการเพียงคนเดียว

๒. โรงเรียนบ้านทรายงามไม่มีครูประจำการมีเพียงลูกจ้างและครูผู้ทรงคุณค่า

๓. โรงเรียนบ้านกุดตากกล้าครูสละทรัพย์ส่วนตัวเพื่อจ้างครูสอนเด็กปฐมวัยต้องรับภาระ อย่างหนักในการบริหารจัดการ โรงเรียนซึ่งมีปัญหาคูไม่ครบชั้นเรียน

๔. โรงเรียนบ้านดอนชะยอมซึ่งเรียนร่วมกับโรงเรียนบ้านนุ่งห้วยทำให้มีบุคลากรครบชั้น เรียนอยู่ในวัยหนุ่มสาวมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่

ข้อเสนอแนะ

ควรจัดอบรม พัฒนาครูเป็นเครือข่ายโดยวิเคราะห์ปัญหา ความต้องการในการพัฒนา ร่วมกัน จัดทำเป็นแผนพัฒนาบุคลากรในระดับเครือข่าย

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านสงเปือยและบ้านกุดกงมีอาคารพร้อมบริเวณโรงเรียนสะอาดมีคอมพิวเตอร์และระบบ ICT พร้อมใช้งาน โรงเรียนส่วนใหญ่มีที่ตั้งเหมาะสมไม่ห่างไกลชุมชนมีขนาดที่ดูแลภูมิทัศน์ได้เหมาะสม

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรมีแผนงานเกี่ยวกับงานกิจการนักเรียน ในเรื่องต่างๆ กำหนดบุคลากรรับผิดชอบ และมีการรายงานผลการจัดกิจกรรม

๒. ควรจัดทำป้ายนิเทศให้เป็นปัจจุบันและมีความหลากหลายบูรณาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และจัดเน้นและนโยบาย และการจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก

ข้อสังเกต

โรงเรียนบ้านนาโพธิ์บูรณาการใช้โรงอาหารเป็นที่จัดกิจกรรมบูรณาการทำให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันทั้งระบบเนื่องจากอาคารเรียนอยู่ในระหว่างการปรับปรุง ส่วนโรงเรียนบ้านโนนม่วงอุปกรณ์ DLTV ขำรุคใช้ไม่ได้ทั้งเลย จำนวน ๕ ชุด

ข้อเสนอแนะ

การส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมอย่างหลากหลายตามความสนใจและความถนัดของนักเรียน มีการสรุปและประเมินผลการจัดกิจกรรมเพื่อปรับปรุงพัฒนา

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านนาโพธิ์ จัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ในช่วงบ่ายโดยใช้วงโปงลางพัฒนา ๔H ของนักเรียนและเป็นกิจกรรม Active Learning ด้วยคุณธรรม จริยธรรมและศาสตร์พระราชา ใช้ DLTV เสริมการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาอังกฤษและมีการจัดคิวนักเรียนระดับผลสัมฤทธิ์สูงสุดแทรกทักษะการคิดในทุกรายวิชา

๒. โรงเรียนบ้านกุดกงผลการอ่านออกเขียนได้ ๑๐๐% เน้นการบวนการคิดและให้นักเรียนปฏิบัติจริงบูรณาการศาสตร์พระราชา และคุณธรรมจริยธรรม

๓. โรงเรียนบ้านสงเปือยใช้ DLTV สอนเสริมในบางวิชาหรือบางกิจกรรมจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกระบวนการคิดผ่านโครงการ และการปฏิบัติจริงจนเกิดผลงานสามารถขายได้ทั้งระบบ Off Line และ On Line มีโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์นักเรียนทุกปีการศึกษา

๔. โรงเรียนบ้านทรายงามกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ระดับปฐมวัยด้วยการร้อยลูกปัด เป็นสร้อยข้อมือ สายแมสค์ และพวงกุญแจ เป็นต้น สอน Stem Education ด้วยการผลิตกระดาษต้นไม้ออกจากเศษวัสดุเหลือใช้คือขวดพลาสติก

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรกำหนดรูปแบบหรือแนวทางการดำเนินการ ส่งเสริม สนับสนุนหรือพัฒนา การนำนโยบายในด้านต่างๆสู่การปฏิบัติให้ชัดเจนและเหมาะสมตามบริบทของสถานศึกษาที่มีความพร้อมและข้อจำกัดที่แตกต่างกันและทุกนโยบายควรมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

๒. การจัดทำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาและ Coding ควรจัดตามบริบทของสถานศึกษา

ข้อเสนอแนะ

ควรส่งเสริมการแข่งขันกิจกรรมต่างๆในระดับชั้นเรียน ระดับห้องเรียน ระดับโรงเรียน และระดับเครือข่ายคุณภาพการศึกษาเพื่อส่งเสริม กระตุ้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติอย่างจริงจังและคงทน

๓. ด้านผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านสงเปือยโดยหลักการ BSC (Balance Scorecard) มีคฤเทศก์น้อยดงเมืองเตย และบริษัทสร้างการดี ตู้อชีพสุจริตตามวิถีความพอเพียง :ข้าวฮางอกเป็นวิธีปฏิบัติที่ผ่านนำเสนอผู้สาธารณะแบบมีส่วนร่วมและเผยแพร่หลากหลายช่องทางทำให้โรงเรียนเกิดคุณภาพครบทุกด้านและได้รับการยอมรับ

๒. โรงเรียนบ้านกุดกงพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ เรื่องการบวก การลบ การคูณและการหาร โดยใช้กระบวนการคิดแบบเวทคณิตหรือนักเรียนชั้น ป.๔-๖ มีผลงานระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับจังหวัดมาโดยตลอด

๓. โรงเรียนบ้านนาโพธิ์ใช้การบริหารจัดการต้นกล้าจิตอาสาคนดีวิถีนาโพธิ์เพื่อบูรณาการจัดการครบทุกด้านสร้างแกนนำเครือข่ายชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและไปกลางสร้างสุข บูรณาการทั้งโรงเรียนในกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. โรงเรียน บุคลากรทุกคน ควรหาวิธีการ กระบวนการพัฒนาในด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาทั้ง ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียนด้านการบริหารจัดการและด้านการจัดประสบการณ์/การจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒. ครูมีความรู้ความสามารถความชำนาญที่หลากหลายแต่ยังต้องช่วยเพิ่มเติมเรื่องการจัดการเอกสารวิธีการที่เป็นระบบเป็นขั้นเป็นตอนตามหลักวิชาการซึ่งการอบรมให้ความรู้เฉพาะเรื่องจะสามารถสนองต่อความต้องการของผู้ปฏิบัติงานได้

ข้อเสนอแนะ

ผู้บริหารควรมีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนให้ครูบุคลากรคิดค้นรูปแบบวิธีการ กระบวนการพัฒนาหรือแก้ปัญหางานที่รับผิดชอบ จัดทำวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) อย่างกว้างขวาง และหลากหลายเพราะจะเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ในการบริหารจัดการทุกด้านเพื่อความมีประสิทธิภาพและยั่งยืนในการปฏิบัติต่อไป

ตารางที่ ๒๓ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
 รายโรงเรียน เครือข่ายที่ ๕ จุดสัมพันธ์ อำเภอคำเขื่อนแก้ว

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา				เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔					ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
		๑	๒	๓	๔					
จุดสัมพันธ์ (๑๓)										
๑	บ้านคำม่วง	๔.๗๐	๔.๗๐	๔.๖๗	๔.๗๖	๔.๗๑	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๒	บ้านโคกป่าจิก หนองปลา	๔.๕๐	๔.๖๕	๔.๔๐	๔.๕๔	๔.๕๒	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๓	บ้านสว่าง คอนคู	๔.๕๐	๔.๖๗	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๗	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๔	ชุมชนย่อวิทยา	๔.๕๐	๔.๖๕	๔.๕๔	๔.๗๐	๔.๕๕	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	๔.๔๕	ดีมาก
						ดีเยี่ยม				
๕	บ้านทุ่งมน	๔.๕๐	๔.๖๘	๔.๕๔	๔.๗๐	๔.๖๑	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	๔.๗๖	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๖	โขงเหล่าไป วิทยา	๔.๕๐	๔.๖๗	๔.๕๕	๔.๗๐	๔.๖๑	๔.๖๗	ดีเยี่ยม	๔.๗๖	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๗	บ้านดงเจริญ	๔.๗๐	๔.๗๐	๔.๗๕	๔.๗๖	๔.๗๓	๔.๘๕	ดีเยี่ยม	๔.๗๘	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๘	บ้านแหล่งหนู	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๗	๔.๖๐	๔.๕๗	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๙	บ้านมะพริกคู่ โพธิ์สม	๔.๕๒	๔.๗๐	๔.๖๗	๔.๗๕	๔.๖๖	๔.๖๗	ดีเยี่ยม	๔.๗๖	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๑๐	บ้านคำแหลม	๔.๕๐	๔.๕๗	๔.๔๔	๔.๕๕	๔.๕๒	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	๔.๗๔	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๑๑	บ้านโพธิ์ทัน	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๕	๔.๕๗	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๑๒	บ้านสำโรง	๔.๕๔	๔.๕๘	๔.๕๘	๔.๖๐	๔.๕๘	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๑๓	ราชประชา นุเคราะห์ ๒๘	๔.๘๖	๔.๗๐	๔.๗๕	๔.๘๓	๔.๗๕	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๗	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
เฉลี่ยรวม		๔.๕๖	๔.๖๕	๔.๕๗	๔.๖๗	๔.๖๑	๔.๖๑	ดีเยี่ยม	๔.๗๓	ดีเยี่ยม

จากตารางที่ ๒๓ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา ในเครือข่ายคุณภาพการศึกษาจตุสัมพันธ์ จำนวน ๑๓ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๑ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๑ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ผลงาน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๑ อยู่ในระดับดีเยี่ยมเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมาก ไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๘, บ้านดงเจริญ, บ้านคำม่วง, บ้านมะพริกคู่โพธิ์, โขงเหล่าไปวิทยา, บ้านทุ่งมน, ชุมชนย่อวิทยา, บ้านสำโรง, บ้านโพธิ์ทัน, บ้านแหล่งหนู, บ้านสว่างคอนคู้, บ้านคำแหลม, และบ้านโคกป่าจิกหนองปลาตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ(๑๒ นโยบาย)โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ย จากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านดงเจริญ, ราชประชานุเคราะห์ ๒๘, บ้านคำม่วง, บ้านมะพริกคู่โพธิ์, โขงเหล่าไปวิทยา, บ้านโคกป่าจิกหนองปลา, บ้านทุ่งมน, ชุมชนย่อวิทยา, บ้านแหล่งหนู, บ้านสว่างคอนคู้, บ้านคำแหลม, บ้านโพธิ์ทัน, และบ้านสำโรงตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน)โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านดงเจริญ, ราชประชานุเคราะห์ ๒๘, โขงเหล่าไปวิทยา, บ้านทุ่งมน, บ้านมะพริกคู่โพธิ์, บ้านคำม่วง, บ้านโคกป่าจิกหนองปลา, บ้านสว่างคอนคู้, บ้านแหล่งหนู, บ้านโพธิ์ทัน, บ้านสำโรงบ้าน, คำแหลมตามลำดับ ระดับดีมาก ได้แก่ โรงเรียนชุมชนย่อวิทยา

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านดงเจริญมีผลการทดสอบ NT, O-net สูงกว่าระดับชาติกิจกรรมบูรณาการ คุณธรรมจริยธรรม ศาสตร์พระราชา และทักษะอาชีพส่งเสริมผู้เรียนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีระบบประกันคุณภาพภายใน การนิเทศภายในสถานศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพของการศึกษาภายในสถานศึกษา

๒. โรงเรียนบ้านคำม่วงการปรับปรุงหลักสูตรเป็นปัจจุบัน มีสาระท้องถิ่นมีเพิ่มสะสม ผลงาน และ ID-Plan ร้อยละ ๑๐๐ มีวิจัยในชั้นเรียนมีผลการทดสอบ NT,O-net สูงกว่าระดับชาติจัดกิจกรรม บูรณาการคุณธรรมจริยธรรม ศาสตร์พระราชา และทักษะอาชีพหลักสูตรและจัดทำหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนครบทุกกลุ่ม

จุดที่ควรพัฒนา

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ RT,NT,O-Netโดยใช้ PLC กิจกรรมแบบฐานการเรียนรู้ เพื่อให้ครอบคลุมตัวชี้วัด และวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ข้อเสนอแนะ

๑. การนิเทศภายในยังไม่เป็นระบบ

๒. โรงเรียนควรนำกระบวนการของ PLC มาใช้ในการดำเนินการเพื่อให้เกิดกระบวนการในการจัดทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษาให้มากยิ่งขึ้น

๑.๒ การบริหารงบประมาณ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านคงเจริญได้รับการสนับสนุนการระดมทุนจากชุมชนเสมอ เช่น บ้าน วัด โรงเรียนมีความเข้มแข็งได้รับการสนับสนุนการระดมทุนจากชุมชนเสมอ เช่น บ้าน วัด โรงเรียนมีความเข้มแข็งได้รับงบประมาณซ่อมแซมอาคารเรียนมีการจัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ แผนงาน โครงการกรอบประมาณการรายจ่ายของสถานศึกษาโดยจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา มีการอนุมัติการจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีซึ่งผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน การดำเนินการเบิกเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีการเงิน และการนำส่งเงินเป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการที่ระเบียบกำหนด การวางแผนพัสดุอย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๒. โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๘ เนื่องจากโรงเรียนเป็นหน่วยเบิกจ่ายตรง ทำให้โรงเรียนได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีจัดทำเป็นรายภาคเรียนและมีการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปีส่งตรงถึงสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ จึงทำให้การบริหารงบประมาณของโรงเรียนมีความคล่องตัวและสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่วางไว้

จุดที่ควรพัฒนา

การพัฒนาเจ้าหน้าที่การเงินการบัญชีและเจ้าหน้าที่พัสดุให้สามารถปฏิบัติตามระเบียบได้อย่างถูกต้อง เนื่องจากส่วนใหญ่เป็นข้าราชการที่บรรจุใหม่ มีความเข้าความเข้าใจในวิธีการปฏิบัติยังไม่ดีพอ

ข้อเสนอแนะ

ส่งเจ้าหน้าที่การเงิน บัญชี พัสดุเข้ารับการอบรมตามหน่วยงานต่าง ๆ และศึกษาดูงานจากคลังจังหวัด เป็นต้น

๑.๓ การบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านมะพริกตู้โพนสิมผู้บริหารรุ่นใหม่มีความคล่องตัวกระตือรือร้นและบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมครูและบุคลากรทางการศึกษาอยู่ในวัยทำงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละเต็มกำลังความสามารถมีความสามารถหลากหลายจัดกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน เช่น ออมทรัพย์ คนตรี ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม จัดระบบบริหารงานบุคคล โดยมีการวางแผนอัตรากำลังและสาขาวิชาที่ต้องการอย่างถูกต้องชัดเจน จัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้สอดคล้องกับความรู้ ความสามารถของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านอย่างชัดเจน ครูผู้สอนมีการจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (ID Plan) ข้าราชการ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองในวิชาชีพผ่านการอบรม สัมมนาอย่างสม่ำเสมอ และเมื่อเสร็จสิ้นการพัฒนาตนเอง

๒. โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๘ มีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีคุณภาพ

มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจนเป็นรูปธรรมมีครูที่มีคุณภาพ ทำให้ไม่มีการดำเนินการในเรื่องวันและการรักษาวินัย รวมทั้งมีการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีโครงการกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

ครูไม่ครบชั้นเรียน

ข้อเสนอแนะ

ควรจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการเพื่อแก้ปัญหาครูไม่ครบชั้น

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านคำม่วงมีความพร้อมมากด้านอาคารสถานที่และสื่อเทคโนโลยีต่างๆ

การจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐานถูกต้อง สมบูรณ์ ทันสมัย มีประสิทธิภาพต่อการใช้งานและพัฒนา ระบบข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่องมีการเผยแพร่ข้อมูล จัดเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ครอบคลุม ถูกต้อง และสมบูรณ์ จัดทำระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ถูกต้อง ครอบคลุม ทันสมัยและพร้อมใช้ นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการจัดการศึกษา ระบบงานสารบรรณมีแผนงานงาน/โครงการ ผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน ดูแล ควบคุม กำกับ ติดตาม อาคารสถานที่ที่เหมาะสม มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและมีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ สภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๒. โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๘ มีการพัฒนาและดูแลอาคารสถานที่และ

สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ พัฒนาสวนหย่อมให้มีความสวยงามมีการบำรุงรักษาดูแลที่ดี มีการพัฒนางานกิจการนักเรียน มีการประชาสัมพันธ์การศึกษาในหลายช่องทาง เช่นทาง Facebook เว็บไซต์ของโรงเรียนทางวิทยุกระจายเสียง วารสารประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

จุดที่ควรพัฒนา

ในเรื่องของการตรวจสอบควบคุมภายในพบว่ายังมีหลายความเสี่ยงที่โรงเรียนต้องดำเนินการควบคุม

ข้อเสนอแนะ

ควรตรวจสอบระบบควบคุมภายใน เพื่อลดความเสี่ยงหลาย ๆ ความเสี่ยงที่ยังเกิดขึ้น
ในสถานศึกษา

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านมะพริกคูโพนลิมจัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ในช่วงบ่ายโดยใช้กิจกรรม Active Learning ด้วยคุณธรรม จริยธรรม และศาสตร์พระราชาใช้ DLTVเสริมการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาอังกฤษมีการจัดตัวนักเรียนยกระดับผลสัมฤทธิ์สอดแทรกทักษะการคิดในทุกรายวิชา

๒. โรงเรียนบ้านคงเจริญจัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้,การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV),การส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมอ่านออกเขียนได้,การส่งเสริมและพัฒนาทักษะการคิด, การส่งเสริมและพัฒนาสะเต็มศึกษา (Stem Education),การส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning,การส่งเสริมและพัฒนาการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ,การส่งเสริมและพัฒนากระบวนการ PLC (Professional Learning Community) การดำเนินกิจกรรมตามศาสตร์พระราชา,การดำเนินกิจกรรมตามโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. (ระดับ ๔ ดาว) การดำเนินกิจกรรมตามโรงเรียนสุจริต,การส่งเสริมและพัฒนาการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีการส่งเสริมและพัฒนาในด้านกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้กิจกรรมการนำDLTV มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษอย่างชัดเจน

ข้อเสนอแนะ

การยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านทุ่งมนมีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) การพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และการคิดเชื่อมโยงแบบบูรณาการมีทักษะการทำงาน กระบวนการจัดการและมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่ดีตามที่ โรงเรียนกำหนดผ่านการลงมือปฏิบัติโครงการคุณธรรมตลอดจนมีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและต่อสังคม มี วินัย มีจิตอาสา มีน้ำใจต่อผู้อื่น เสียสละประหยัด อดออมใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง มีความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ

จุดที่ควรพัฒนา

พัฒนาวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของผู้บริหารสถานศึกษาให้เห็นภาพของการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษาโดยใช้รูปแบบต่างๆ ที่ชัดเจนยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะ

วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของผู้เรียนสามารถนำไปสู่การสนองนโยบายโรงเรียนสุจริตและอื่นๆ ได้หลากหลาย

ตารางที่ ๒๔ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
 รายโรงเรียน เครื่องข่ายที่ ๑๐ พระธาตุภู่งาม อำเภอคำเขื่อนแก้ว

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ของสถานศึกษา					เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔				ค่าเฉลี่ย		ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	
		๑	๒	๓	๔						
พระธาตุภู่งาม (๘)											
๑	บ้านนาหอม	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๕๔	๔.๕๔	๔.๕๗	ดีเยี่ยม	๔.๖๘	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๒	บ้านนาคำ ปักเสด	๔.๕๕	๔.๖๘	๔.๕๔	๔.๖๘	๔.๖๑	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๓	ชุมชนบ้าน ภู่งาม	๔.๕๔	๔.๖๕	๔.๕๕	๔.๗๕	๔.๖๒	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	๓.๗๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๔	บ้านกุดเป่ง	๔.๕๐	๔.๕๒	๔.๕๐	๔.๕๕	๔.๕๒	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	๓.๗๓	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๕	บ้านเหล่าไฮฯ	๔.๕๐	๔.๕๓	๔.๕๐	๔.๖๓	๔.๕๔	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	๓.๗๓	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๖	บ้านเหล่าหุ่ง	๔.๕๐	๔.๕๓	๔.๕๐	๔.๕๕	๔.๕๒	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	๔.๔๘	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					
๗	บ้านนาเวียง คำศิริ	๔.๕๕	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๗๐	๔.๕๙	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๘	บ้านหัวขัว	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๕๓	๔.๕๗	๔.๕๒	ดีเยี่ยม	๔.๓๐	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					
๙	บ้านหนองเสียว ซ่มมงคล	๔.๕๐	๔.๕๕	๔.๕๐	๔.๕๓	๔.๕๒	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	๔.๔๕	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					
เฉลี่ยรวม		๔.๕๒	๔.๕๘	๔.๕๑	๔.๖๑	๔.๕๙	๔.๕๙	ดีเยี่ยม	๔.๖๖	ดีมาก	

จากตารางที่ ๒๔ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา ในเครือข่ายคุณภาพการศึกษาพระราชกู่งาน จำนวน ๕ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๖ อยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนชุมชนบ้านกู่งาน,บ้านนาคำปักแฮด,บ้านนาเวียงคำศิริ,บ้านนาหอม,บ้านเหล่าไฮฯ,บ้านหัวขัว,บ้านหนองเสียวชัยมงคล,บ้านกุดเป่ง,และบ้านเหล่าหุ่งตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ(๑๒ นโยบาย)โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านนาคำปักแฮด,ชุมชนบ้านกู่งาน,บ้านนาเวียงคำศิริ,บ้านนาหอม,บ้านหัวขัว,บ้านหนองเสียวชัยมงคล,บ้านกุดเป่ง,และบ้านเหล่าหุ่ง,และบ้านเหล่าไฮฯ.ตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน)โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านนาคำปักแฮด,บ้านนาเวียงคำศิริ,และบ้านนาหอมตามลำดับ ระดับดีมาก ได้แก่ โรงเรียนบ้านเหล่าหุ่ง,บ้านหนองเสียวชัยมงคล,บ้านหัวขัว,ชุมชนบ้านกู่งาน,บ้านกุดเป่ง,และบ้านเหล่าไฮฯตามลำดับ

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านนาคำปักแฮดมีการจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การฝึกทักษะอาชีพ การเลี้ยงสัตว์ การปลูกพืช แต่ยังคงขาดแคลนสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น คอมพิวเตอร์มีเพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน

๒. โรงเรียนชุมชนบ้านกู่งานมีการบริหารวิชาการเป็นระบบเน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการลงมือปฏิบัติ มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย

๓. โรงเรียนบ้านนาเวียงคำศิริมีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม ลงมือปฏิบัติ มีกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับท้องถิ่น ครูใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดการเรียนรู้

จุดที่ควรพัฒนา

การจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างมีคุณภาพ เผยแพร่งานวิจัย และนำผลการวิจัยมาพัฒนาในการจัดการเรียนรู้

๑.๒ การบริหารงบประมาณ

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านนาเวียงคำศิริดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างชัดเจน อนุมัติการจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามแผนปฏิบัติการ มีรายงานการใช้จ่ายงบประมาณและชุมชนมีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากร

๑.๓ การบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านนาเวียงคำศิริมีการจัดระบบบริหารงานบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความสามารถของบุคลากร ส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถพัฒนางาน

จุดที่ควรพัฒนา

ขาดแคลนบุคลากรครูที่ต้องสอนตามวิชาเอกและครูไม่ครบชั้น

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านนาเวียงคำศิริมีอาคารสถานที่ที่เหมาะสม โรงเรียนมีการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศและระบบงานสารบรรณอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

ขาดแคลนนักการภารโรง

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านหัวขัวเนื่องจากเป็นโรงเรียนขนาดเล็กจึงเน้นการจัดการเรียนรู้โดยใช้ DLTV และการอ่าน และยกและระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

จุดที่ควรพัฒนา

โรงเรียนชุมชนบ้านกู่จานเน้นการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงในการเรียนรู้ทักษะอาชีพ

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)

จุดเด่น

โรงเรียนชุมชนกู่จานมีการจัดการเรียนรู้ทักษะอาชีพที่เป็นรูปธรรม

ตารางที่ ๒๕ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
 รายโรงเรียน เครือข่ายที่ ๑๑ แก้วบูรพา อำเภอคำเขื่อนแก้ว

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ของสถานศึกษา					เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔				ค่าเฉลี่ย		ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	
		๑	๒	๓	๔						
แก้วบูรพา (๘)											
๑	ชุมชน ดงแคนใหญ่	๔.๕๒	๔.๗๐	๔.๖๐	๔.๗๓	๔.๖๔	๔.๕๕	ดีเยี่ยม	๓.๔๖	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๒	บ้านฝักบัว	๓.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๕๓	ดีเยี่ยม	๓.๕๐	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๓	บ้านนาถ่ม	๔.๕๒	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๖๗	๔.๕๙	๔.๕๕	ดีเยี่ยม	๓.๔๔	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๔	บ้านกลางนา	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๕๓	ดีเยี่ยม	๓.๒๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๕	บ้านบกน้อยหนอง แคนหนองแปน	๔.๕๑	๔.๗๐	๔.๕๕	๔.๕๕	๔.๕๘	๔.๕๕	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๖	บ้านปลาอีด	๔.๕๔	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๖๗	๔.๕๙	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๔.๓๘	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๗	บ้านนาหู่ เหล่าตอง	๔.๕๔	๔.๗๐	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๖๑	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	๓.๔๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๘	บ้านหนองเทา	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๒	๔.๕๒	๔.๕๔	๔.๕๒	ดีเยี่ยม	๔.๕๓	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๙	บ้านนาแกมวง หนองตูกหลุก	๔.๕๓	๔.๗๐	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๖๑	๔.๕๓	ดีเยี่ยม	๓.๔๐	ดี	
						ดีเยี่ยม					
เฉลี่ยรวม		๔.๕๒	๔.๖๔	๔.๕๕	๔.๖๒	๔.๕๘	๔.๕๖	ดีเยี่ยม	๓.๕๓	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					

จากตารางที่ ๒๕ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา ในเครือข่ายคุณภาพการศึกษาแก้วบุรพา จำนวน ๘ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๘ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๖ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๕๓ อยู่ในระดับดีมากเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนชุมชนดงแคนใหญ่,บ้านนาแกม่วงหนองตุ๊กหลุก,บ้านนาหลู่เหล่าตอง,บ้านปลาอีด, บ้านนาถ่ม,บ้านบกน้อยหนองแคนหนองแปน,บ้านผักบุ้ง,บ้านกลางนา,และบ้านหนองเทาตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านนาหลู่เหล่าตอง,บ้านปลาอีด,ชุมชนดงแคนใหญ่,บ้านนาถ่ม, บ้านบกน้อยหนองแคนหนองแปน,บ้านนาแกม่วงหนองตุ๊กหลุก,บ้านหนองเทา,บ้านกลางนา,และบ้านผักบุ้งตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม ได้แก่ โรงเรียนบ้านหนองเทา ระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านปลาอีด,บ้านผักบุ้ง,ชุมชนดงแคนใหญ่,บ้านนาหลู่เหล่าตอง,บ้านนาถ่ม,บ้านนาแกม่วงหนองตุ๊กหลุก,บ้านบกน้อยหนองแคนหนองแปน,และบ้านกลางนาตามลำดับ

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนชุมชนดงแคนใหญ่ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาได้อย่างสอดคล้อง

๒. โรงเรียนบ้านบกน้อยหนองแปนหนองแคนมีการพัฒนาหลักสูตรและจัดกระบวนการเรียนรู้แบบเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

๓. โรงเรียนบ้านนาถ่มและบ้านผักบุ้งใช้เทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนการสอน DLTV และโรงเรียนบ้านหนองเทามีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีการคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล

จุดที่ควรพัฒนา

ควรปรับหลักสูตรสถานศึกษาควรมีความยืดหยุ่น มีสาระและกิจกรรมที่หลากหลาย และบูรณาการทักษะการคิด วิเคราะห์ผู้เรียนและควรเผยแพร่สื่อนวัตกรรมผ่านWebsiteอย่างกว้างขวางทั่วถึง

ข้อเสนอแนะ

ควรจัดกิจกรรม PLC เพื่อปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและบูรณาการสาระท้องถิ่นทุกโรงเรียน

๑.๒ การบริหารงบประมาณ

จุดเด่น

ทุกโรงเรียนดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ข้อมูลเป็นปัจจุบันดำเนินงานตามระเบียบพัสดุการเงินจัดตั้งงบประมาณจัดการบริหารงบประมาณให้ประหยัดคุ้มค่ามีประโยชน์ที่สุด

จุดที่ควรพัฒนา

ขาดงบประมาณในการพัฒนาปรับปรุงและสิ่งก่อสร้างที่มีความปลอดภัยทั้งทรัพย์สินและผู้เรียนขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการเงินพัสดุ

ข้อเสนอแนะ

ส่งเสริมครูเข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้ให้ผู้ปฏิบัติงานบัญชีมีความเข้าใจตรงกัน

๑.๓ การบริหารบุคคล

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านนาหลู่เหล่าตองและโรงเรียนปลาอีตังส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและส่งเสริมพัฒนาครูอย่างสม่ำเสมอ

๒. โรงเรียนบ้านนาถ่อมมีการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การทำงานเป็นทีมและความสามัคคี

๓. โรงเรียนชุมชนดงแคนใหญ่มีบุคลากรครบชั้น ส่วนใหญ่สอนตรงวิชาเอกและมีการทำงานแบบ Team Work

๔. โรงเรียนบ้านฝักนึ่งมีกระบวนการนิเทศติดตามให้ดำเนินงานได้ตามระบบ บรรลุเป้าหมาย และสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร

จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีการพัฒนาการดำเนินงานแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)

ข้อเสนอแนะ

ควรจัดหาบุคลากรปฏิบัติการสอน และนักการภารโรงเพื่อควมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านนาถ่อมจัดสภาพแวดล้อม น่าอยู่ น่าดู น่าเรียนน่าทำงาน

๒. โรงเรียนบ้านกลางนาจัดสภาพแวดล้อม ร่มรื่น มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๓. โรงเรียนชุมชนดงแคนใหญ่มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและงานสารบรรณได้

เป็นระบบ

๔. โรงเรียนบ้านนาแกม่วงหนองตุ๊กหลุกจัดสภาพแวดล้อม สะอาดเรียบร้อยน่าอยู่ น่าเรียน

มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อออนไลน์

จุดที่ควรพัฒนา

พัฒนาแหล่งเรียนรู้เพิ่มเติมและจัดทำข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบ

ข้อเสนอแนะ

ควรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการบริหารจัดการระบบสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ

ในสถานศึกษา

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนชุมชนดงแคนใหญ่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning และ STEM Education

๒. โรงเรียนบ้านนาถ่มจัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ DLTV

๓. โรงเรียนบ้านนาแกม่วงหนองตุลุกกิจกรรมการอ่านออกเขียนได้ ผล RT คะแนนเต็ม

๑๐๐

๓. โรงเรียนบ้านปลาอืดจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีผล O-net สูงกว่าระดับประเทศ ๒ รายวิชา

๔. โรงเรียนบ้านนาหู่เหล่าต้องพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ชั้น ป. ๑ ผลการทดสอบ RT สูงกว่าระดับประเทศ ๓ ปีซ้อน

จุดที่ควรพัฒนา

ควรส่งเสริมและพัฒนาการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษให้ดียิ่งขึ้นและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบ Online ที่สามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา

ข้อเสนอแนะ

ควรใช้กระบวนการ PLC ในการแก้ปัญหาเป็นระบบโรงเรียนและเครือข่าย และใช้วิธีการถอดบทเรียนจากโรงเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนต่อไป

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านหนองเทา มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศที่หลากหลาย เช่น เกล็ดดินเขาวัวมะขาม สร้างรายได้และยกระดับคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็กโดยใช้รูปแบบ บ้าน วัด โรงเรียน

๒. โรงเรียนชุมชนดงแคนใหญ่มีนวัตกรรมไถ่อย่าง DKY ซึ่งได้ใช้จุดเด่นในชุมชนเข้ามาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนผ่านไถ่อย่าง DKY

๓. โรงเรียนบ้านนาแกมีกิจกรรมดนตรีพื้นบ้านสืบสานศิลป์ วงโปงลาง “ร่วมกระโดน” กิจกรรมปลูกไม้เลื้อยหวาน เศรษฐกิจพอเพียงเลี้ยงชีพตามรอยพ่อหลวงของโรงเรียนบ้านปลาอืด

๔. โรงเรียนบ้านฝักบัวเป็นโรงเรียนต้นแบบการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม

DLTV

จุดที่ควรพัฒนา

ควรจัดการให้ครบทุกด้านและครอบคลุมผู้เรียนทุกระดับ

ข้อเสนอแนะ

ควรพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อต่อยอด ยั่งยืนและมีการเผยแพร่ผ่านช่องทางที่หลากหลาย

ตารางที่ ๒๖ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
 รายโรงเรียน เครือข่ายที่ ๑๒ เมืองฟ้า อำเภอมหาชนะชัย

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ของสถานศึกษา					เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔				ค่าเฉลี่ย		ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	
		๑	๒	๓	๔						
เมืองฟ้า(๘)											
๑	อนุบาลฟ้า หยาด ฯ	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๓๕	๔.๘๕	๔.๖๘	๔.๘๓	ดีเยี่ยม	๔.๓๘	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๒	มหาชนะชัย	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๓๕	๔.๘๐	๔.๖๖	๔.๘๓	ดีเยี่ยม	๓.๓๔	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๓	บ้านโนนธาตุ ฯ	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๓๕	๔.๖๑	๔.๓๕	ดีเยี่ยม	๓.๓๓	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๔	บ้านเหมือดป่า ตอง	๔.๕๔	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๕๕	ดีเยี่ยม	๓.๓๒	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๕	บ้านพลไวก	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๓๕	ดีเยี่ยม	๔.๕๐	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					
๖	บ้านคุ้ม	๔.๖๕	๔.๕๐	๔.๓๐	๔.๓๕	๔.๖๕	๔.๓๕	ดีเยี่ยม	๔.๓๘	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๗	บ้านขาม	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๑	๔.๕๕	ดีเยี่ยม	๓.๓๔	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๘	ชุมชนบ้าน ลำโรง	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๓๐	๔.๓๐	๔.๖๐	๔.๖๓	ดีเยี่ยม	๔.๕๐	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					
๙	บ้านคูเมือง	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๓๕	ดีเยี่ยม	๔.๓๘	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
เฉลี่ยรวม		๔.๕๕	๔.๕๑	๔.๖๓	๔.๖๕	๔.๕๕	๔.๓๑	ดีเยี่ยม	๔.๐๗	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					

จากตารางที่ ๒๖ ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษาในเครือข่าย คุณภาพการศึกษาเมืองฟ้า จำนวน ๕ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๑ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๗ อยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลฟ้าหยาด ๑, มหาชนะชัย, บ้านคุ้ม, บ้านโนนธาตุ ๑, ชุมชนบ้านสำโรง, บ้านหมือดป่าตอง, บ้านคูเมือง, บ้านพลไวก, และบ้านขามตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลฟ้าหยาด ๑, มหาชนะชัย, บ้านโนนธาตุ ๑, บ้านพลไวก, บ้านคุ้ม, บ้านคูเมือง, ชุมชนบ้านสำโรง, บ้านขาม, และบ้านหมือดป่าตอง ตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลฟ้าหยาด ๑, บ้านคุ้ม, บ้านคูเมืองตามลำดับ ระดับดีมาก ได้แก่ โรงเรียนชุมชนบ้านสำโรง, และบ้านพลไวก ระดับดี ได้แก่ โรงเรียนมหาชนะชัย, บ้านโนนธาตุ ๑, บ้านหมือดป่าตอง, และบ้านขามตามลำดับ

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนอนุบาลฟ้าหยาดราชภัฏวิทยานิยมมีผลการประเมินด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ คะแนนเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ มีโครงการข่าวตอกที่เป็นงานเด่นได้รับรางวัลและสามารถพัฒนาผู้เรียนได้เป็นอย่างดี ครูทุกคนมีงานวิจัยในชั้นเรียน

๒. โรงเรียนมหาชนะชัย มีผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ คะแนนเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพิ่มขึ้น

๓. โรงเรียนบ้านโนนธาตุ (พิศดารราษฎร์พัฒนา) มีผลการประเมินด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ด้านการอ่านออกเสียงและด้านการอ่านรู้เรื่อง คะแนนเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ มีผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ความสามารถด้านคณิตศาสตร์ และด้านภาษาไทย คะแนนเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ วิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ รวม ๔ วิชา คะแนนเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ มีงานวิจัยในชั้นเรียนและใช้กระบวนการวิจัยในการรวบรวมข้อมูลมาใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา จัดระบบงานวิชาการได้เป็นอย่างดี

๔. โรงเรียนบ้านคุ่ม มีการนำหลักสูตรอาชีพมาปรับเข้ากับหลักสูตรสถานศึกษาส่งเสริมพัฒนานักเรียนสามารถทำเป็นอาชีพได้หลังจากจบมัธยมศึกษา

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรมีการสรุปข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบเอกสารให้เป็นปัจจุบัน
๒. ควรมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตรของสถานศึกษา รายงานการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้
๓. ควรต่อยอดการพัฒนาและดำเนินงานของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๔. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
๕. ครูทุกคนควรจัดทำรายงานการวิจัยในชั้นเรียน
๖. ควรมีการดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงาน และจัดทำรายงานผลการจัดการศึกษา

ข้อเสนอแนะ

ควรมีการส่งเสริม อบรมพัฒนาการทำวิจัยในชั้นเรียน

๑.๒ การบริหารงบประมาณ

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านโนนธาตุ (พิศดารราษฎร์พัฒนา) การจัดทำเอกสารหลักฐานงานการเงินและพัสดุเป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ตรวจสอบได้ แผนปฏิบัติการประจำปีมีรายละเอียดครอบคลุมงบประมาณที่ได้รับ

จุดควรพัฒนา

๑. การจัดทำเอกสารงานการเงินและพัสดุควรจัดทำให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนด
๒. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ควรให้ครอบคลุม ครบถ้วน จัดทำรายละเอียดงบประมาณที่ได้รับให้ชัดเจน

ข้อเสนอแนะ

ควรมีการพัฒนาอบรมครูผู้รับผิดชอบงานการเงิน พัสดุและผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๑.๓ การบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

๑. มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศและแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ชัดเจน
๒. มีการจัดทำมาตรฐานภาระงานบุคคล และชี้แจงให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบ
๓. มีการมอบหมายงานที่สอดคล้องกับความรู้ความสามารถและความต้องการของสถานศึกษา ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมและเตรียมการประเมินเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น

๔. มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน

จุดที่ควรพัฒนา

๑. การนำผลการประเมินจากการรายงานผลการปฏิบัติงานไปปรับปรุงพัฒนา

๒. ควรมีข้อมูลสารสนเทศ และแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษา และแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ที่ตรงตามข้อมูลความจำเป็นของสถานศึกษา

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น

มีการจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐานที่ถูกต้อง สมบูรณ์ ทันสมัย เป็นปัจจุบัน ระบบงานสารบรรณมีการบริหารเอกสารเริ่มตั้งแต่การจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลายโดยมีการพัฒนางจรครบการพัฒนาดัง ๕ ขั้นตอน มีการจัดสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน มีการประชาสัมพันธ์การศึกษาให้ข้อมูลข่าวสารไปยังประชาชน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานให้มีความถูกต้อง สมบูรณ์ ทันสมัย เป็นปัจจุบัน

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนมหาษะชัย การจัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ “จัดกิจกรรมการเรียนรู้การทำมาลัยข้าวตอก” นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม

๒. โรงเรียนบ้านโนนธาตุ(พิศาลราษฎร์พัฒนา)และโรงเรียนบ้านคุ่มน่านนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาตามศักยภาพของแต่ละบุคคลเน้นการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงในการเรียนรู้ทักษะอาชีพ

๓. โรงเรียนบ้านขาม การนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติประยุกต์กับการสอนในชั้นเรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

๔. โรงเรียนบ้านพลไวก และโรงเรียนบ้านคูเมือง เน้นการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงในการเรียนรู้ทักษะอาชีพ

จุดที่ควรพัฒนา

สร้างเครือข่ายขยายผลผลความสำเร็จ

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรส่งเสริมและพัฒนากระบวนการ PLC เพื่อใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนอนุบาลฟ้าหยาคราชบุรีนิยมมีนักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงสามารถนำไปประกวดแข่งขันได้

๒. โรงเรียนมหาชนชัยโรงเรียนบ้านเหมือดป่าตอง โรงเรียนบ้านคุ้มและโรงเรียนชุมชนบ้านสำโรง บูรณาการกิจกรรมกับการจัดการเรียนการสอน นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง

๓. โรงเรียนบ้านโนนธาตุ(พิศดารราษฎร์พัฒนา)โรงเรียนบ้านพลไวก และโรงเรียนบ้านขาม นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงสามารถนำมาสร้างรายได้ให้กับนักเรียนและสถานศึกษาได้

๔. โรงเรียนคูเมือง มีการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรเขียนกระบวนการให้ครอบคลุมครบถ้วนยิ่งขึ้น

๒. ควรจัดทำรายงานการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาหลักสูตร

ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรเผยแพร่ผลงาน

๒. ส่งเสริมให้ครูทุกคนพัฒนานวัตกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสร้างเครือข่ายขยายผลการพัฒนานวัตกรรม

๓. ควรมีการนิเทศ ติดตาม การจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ ๒๗ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
 รายโรงเรียน เครือข่ายที่ ๑๓ ราชนาวา อำเภอมหาชนะชัย

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ของสถานศึกษา					เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔				ค่าเฉลี่ย		ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	
		๑	๒	๓	๔						
ราชนาวา (๘)											
๑	บ้านดงยาง	๔.๕๕	๔.๕๒	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
											ดีเยี่ยม
๒	บ้านท่าช้าง	๔.๕๒	๔.๕๒	๔.๕๓	๔.๖๐	๔.๕๔	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
											ดีเยี่ยม
๓	ชุมชน บ้านดอนผึ้ง	๔.๕๔	๔.๕๔	๔.๕๕	๔.๖๕	๔.๕๓	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	-	-	
											ดีเยี่ยม
๔	บ้านปอแดง โคกสะอาด	๔.๕๕	๔.๕๓	๔.๕๔	๔.๖๕	๔.๕๓	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
											ดีเยี่ยม
๕	บ้านบากเรือ ดอนเรือ	๔.๕๑	๔.๕๒	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๔	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	-	-	
											ดีเยี่ยม
๖	บ้านแดง	๔.๕๑	๔.๕๒	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๔	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	-	-	
											ดีเยี่ยม
๗	บ้านราชมุนี	๔.๕๑	๔.๕๓	๔.๕๓	๔.๖๐	๔.๕๖	๔.๕๑	ดีเยี่ยม	-	-	
											ดีเยี่ยม
๘	บ้านเลียบ	๔.๕๑	๔.๕๒	๔.๕๓	๔.๖๐	๔.๕๔	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
											ดีเยี่ยม
เฉลี่ยรวม		๔.๕๓	๔.๕๓	๔.๕๓	๔.๖๒	๔.๕๕	๔.๕๖	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
											ดีเยี่ยม

จากตารางที่ ๒๗ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษาในเครือข่าย
 คุณภาพการศึกษาราชนาวา จำนวน ๘ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และด้านการนำ
 นโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๖ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ
 (Best Practices)(๓ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๓๕ อยู่ในระดับดีเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนชุมชนบ้านดอนฝิ่ง,บ้านปอแดงโคกสะอาด,บ้านราชมุนี,บ้านดงยาง,บ้านท่าช้าง,บ้านบากเรือดอนเรือ,บ้านแดง,และบ้านเลียบตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านดงยาง,บ้านท่าช้าง,บ้านปอแดงโคกสะอาด,บ้านเลียบ,บ้านแดง,บ้านราชมุนี,บ้านบากเรือดอนเรือ,และชุมชนบ้านดอนฝิ่งตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดี มีค่าเฉลี่ย ๓.๓๕ เท่ากัน จำนวน ๔ เท่ากัน ได้แก่ โรงเรียนบ้านดงยาง,บ้านท่าช้าง,บ้านปอแดงโคกสะอาด,และบ้านเลียบ

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านดงยางมีผลการสอบ NT สูงกว่าระดับประเทศ
๒. โรงเรียนบ้านปอแดงโคกสะอาดผลการสอบ RT/NT สูงกว่าระดับประเทศและหลักสูตร

เป็นปัจจุบัน

๓. โรงเรียนบ้านราชมุนีมีการนิเทศภายในเป็นระบบ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. การส่งเสริมให้มีการวิจัยในชั้นเรียน
๒. ทักษะกระบวนการคิด

ข้อเสนอแนะ

การอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมให้มีการวิจัยในชั้นเรียน

๑.๒ การบริหารงบประมาณ

จุดเด่น

โรงเรียนชุมชนบ้านดอนฝิ่งและโรงเรียนบ้านแดงดำเนินการเป็นไปตามระเบียบมีแผนปฏิบัติการต่างๆเป็นปัจจุบัน

จุดควรพัฒนา

การรายงานเงินคงเหลือประจำวันควรดำเนินการทุกวัน

๑.๓ การบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

ทุกโรงเรียนมีโครงสร้างชัดเจน มอบหมายงาน/ภาระงานตามความเหมาะสม

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านดงยางและบ้านเลียบมีงานสัมพันธ์ชุมชนมีความโดดเด่นสนับสนุนโรงเรียน
๒. โรงเรียนบ้านดอนผึ้งและบ้านปอแดง โศกสะอาดมีระบบเครือข่ายสารสนเทศ ชัดเจน
๓. โรงเรียนบ้านบากเรือคอนเรือกิจกรรมลูกเสือที่เป็นแบบอย่างได้
๔. โรงเรียนบ้านแดงมีกีฬาเด่นมาก โดยเฉพาะตะกร้อและวอลเลย์บอล

จุดที่ควรพัฒนา

ความสะอาดของบริเวณโรงเรียน

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านท่าช้างมีการจัดการเรียนด้วย DLTV เด่น เป็นต้นแบบได้
๒. โรงเรียนบ้านปอแดง โศกสะอาด และบ้านเลียบ โครงการโรงเรียนคุณธรรม
๓. โรงเรียนบ้านราชมณี การดำเนินกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมและการเรียนรวม

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านดงยางร่องรอยแห่งการสร้างงานปะติมากรรมได้แนะนำให้นำงานนี้มาพัฒนานักเรียนให้เป็นวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศต่อไป

๒. โรงเรียนบ้านท่าช้างใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้ด้วย DLTV มาจัดทำในเค้าโครงเพื่อเป็นการเผยแพร่ต่อไป

๓. โรงเรียนบ้านดอนผึ้งกระบวนการจัดการด้วยโครงการคุณธรรม
๔. โรงเรียนบ้านปอแดง โศกสะอาดกระบวนการจัดการเรื่อง ธนาคารทองคำ
๕. โรงเรียนบ้านเลียบใช้กระบวนการจัดการเรื่อง คัดเขียนไทย ให้สวยงาม
๖. โรงเรียนบ้านราชมณีใช้กระบวนการจัดการเรื่อง กิจกรรมสุจริตนำใจ สร้างวินัยแยกขยะ
๗. โรงเรียนบ้านแดงกระบวนการจัดการเรื่องการพัฒนาทักษะด้านกีฬา

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรนำกระบวนการจัดการเรียนรู้ด้วย DLTV มาจัดทำในเค้าโครง

๒. ควรนำกระบวนการจัดการด้วยโครงการคุณธรรม มาพัฒนาเนื่องจากมีร่องรอยการดำเนินการมาแล้ว

๓. ควรนำกระบวนการจัดการเรื่อง ธนาคารทองคำ มาพัฒนา
๔. ควรนำกระบวนการจัดการเรื่อง คัดเขียนไทย ให้สวยงาม
๕. ควรนำกระบวนการจัดการเรื่อง กิจกรรมสุจริตนำใจ สร้างวินัยแยกขยะ
๖. ควรนำกระบวนการจัดการเรื่องการพัฒนาทักษะด้านกีฬา และกิจกรรมลูกเสือ

ตารางที่ ๒๘ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
 รายโรงเรียน เครื่องข่ายที่ ๑๔ ม่วงบึงแก อำเภอมหาชนะชัย

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ของสถานศึกษา				เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔					ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
		๑	๒	๓	๔					
ม่วงบึงแก (๑๐)										
๑	บ้านยางเครือ	๔.๕๓	๔.๖๐	๔.๕๒	๔.๖๔	๔.๕๓	๔.๘๓	ดีเยี่ยม	๔.๕๓	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๒	บ้านยางน้อย	๔.๘๕	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๖๑	๔.๘๓	ดีเยี่ยม	๔.๕๒	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๓	ชุมชนบ้านบึงแก ชัยชนะบูรพา	๔.๕๕	๔.๖๕	๔.๖๐	๔.๗๘	๔.๖๕	๔.๘๓	ดีเยี่ยม	๔.๕๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๔	บ้านเหล่า ใหญ่	๔.๕๒	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๓	๔.๘๓	ดีเยี่ยม	๓.๓๓	ดี
						ดีเยี่ยม				
๕	บ้านดงจาง	๔.๘๐	๔.๖๐	๔.๗๐	๔.๗๐	๔.๗๐	๔.๙๑	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๖	บ้านหนามแท่ง ไชยประสิทธิ์	๔.๕๔	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๖๗	๔.๕๖	๔.๘๓	ดีเยี่ยม	๔.๖๓	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๗	บ้านเหมือด ขาว	๔.๕๒	๔.๕๑	๔.๕๐	๔.๖๕	๔.๕๕	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	๔.๔๕	ดีมาก
						ดีเยี่ยม				
๘	บ้านบัวขาว	๔.๕๒	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๓	๔.๕๘	ดีเยี่ยม	๔.๕๓	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๙	บ้านม่วงอาจ โพธิ์ศรี	๔.๘๐	๔.๖๕	๔.๗๐	๔.๗๗	๔.๗๓	๔.๗๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี
						ดีเยี่ยม				
๑๐	บ้านท่าสมอ โคกสมบูรณ์	๔.๕๒	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๕๗	๔.๕๒	๔.๘๓	ดีเยี่ยม	๔.๕๘	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
เฉลี่ยรวม		๔.๖๒	๔.๕๕	๔.๕๕	๔.๖๖	๔.๕๕	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	๔.๓๑	ดีมาก
						ดีเยี่ยม				

จากตารางที่ ๒๘ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา ในเครือข่ายคุณภาพการศึกษาม่วงบึงแก จำนวน ๑๐ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยมและด้านการนํานโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๑ อยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมมีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี,บ้านดงจาง,ชุมชนบ้านบึงแกชัยชนะบูรพา,บ้านยางน้อย,บ้านยางเครือ,บ้านหนามแท่งไชยประสิทธิ์,บ้านเหมือดขาว,บ้านบัวขาว,บ้านเหล่าใหญ่,และบ้านท่าสมอโคกสมบูรณ

ด้านการนํานโยบายสู่การปฏิบัติ(๑๒ นโยบาย)โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมมีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านดงจาง,บ้านยางเครือ,บ้านยางน้อย,ชุมชนบ้านบึงแกชัยชนะบูรพา,บ้านเหล่าใหญ่,บ้านท่าสมอโคกสมบูรณ,บ้านหนามแท่งไชยประสิทธิ์,บ้านเหมือดขาว,บ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี,และบ้านบัวขาวตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน)โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยมมีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านดงจาง,บ้านหนามแท่งไชยประสิทธิ์,บ้านท่าสมอโคกสมบูรณ,ชุมชนบ้านบึงแกชัยชนะบูรพา,บ้านยางเครือ,และบ้านยางน้อยตามลำดับระดับดีมาก ได้แก่ โรงเรียนบ้านเหมือดขาว,บ้านม่วงอาจโพธิ์ศรีและบ้านเหล่าใหญ่ตามลำดับ

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านยางน้อยมีผลการทดสอบคุณภาพทางการศึกษาระดับชาติ รวมคะแนนเฉลี่ยร้อยละทุกด้าน/วิชาสูงกว่าระดับประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

๒. โรงเรียนบ้านม่วงอาจโพธิ์ศรีมีผลการทดสอบคุณภาพทางการศึกษาระดับชาติ รวมคะแนนเฉลี่ยร้อยละทุกด้าน/วิชาสูงกว่าระดับประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๓. โรงเรียนบ้านดงจางมีผลการทดสอบคุณภาพทางการศึกษาระดับชาติ รวมคะแนนเฉลี่ยร้อยละทุกด้าน/วิชาสูงกว่าระดับประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยนําระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน มาเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อน และพัฒนาโดยใช้รูปแบบการบริหารจัดการ JONG-ANG MODELสู่คุณภาพและมาตรฐานอย่างยั่งยืน บนวงจรคุณภาพ PDCA ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนจัดกระบวนการเรียนรู้เน้นสมรรถนะผู้เรียน

๔. โรงเรียนบ้านม่วงอาจโพธิ์ศรีมีแหล่งเรียนรู้ที่นำคุณาอยู่หน้าเรียนนำทำงาน ใช้เทคโนโลยี เพื่อการศึกษามีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาโดยใช้นิเทศภายในสถานศึกษา อย่างเป็นระบบและมีการวิจัยทางการศึกษา

จุดที่ควรพัฒนา

ควรใช้สื่อประกอบการเรียนรู้จัดห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมการวิจัย และพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ

ข้อเสนอแนะ

ควรส่งเสริมจัดการการเรียนการสอนแบบบูรณาการสาระท้องถิ่นและใช้แหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกชุมชนอย่างหลากหลายกว้างขวาง

๑.๒ การบริหารงบประมาณ

จุดเด่น

โรงเรียนชุมชนบ้านบึงแกชัชชนะบูรพาและโรงเรียนบ้านดงจางอาจได้จัดทำรายละเอียดแผน งบประมาณ แผนงาน โครงการกรอบประมาณการรายจ่ายของสถานศึกษาโดยจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ของสถานศึกษา มีการอนุมัติการจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน การดำเนินการเบิกเงิน การรับเงินการเก็บรักษา เงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีการเงินและการนำส่งเงินเป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการที่ระเบียบกำหนดซึ่งเป็น แบบอย่างที่ดี

จุดที่ควรพัฒนา

บุคลากรที่รับหน้าที่ใหม่ควรรับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ให้ถูกต้องตามระเบียบและเกิดความเชี่ยวชาญ

ข้อเสนอแนะ

การจัดทำบัญชีควรเป็นปัจจุบันทุกโรงเรียน

๑.๓ การบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านดงจางอาจมีการมอบหมายงานให้ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องกับความรู้ความสามารถ มีกระบวนการนิเทศติดตามการปฏิบัติงานตาม มาตรฐานภาระงานอย่างเป็นระบบ มีระบบการสร้างขวัญกำลังใจ การพิจารณาความดีความชอบที่เป็นธรรม ส่งเสริมสนับสนุนให้ได้รับการอบรมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดี

๒. โรงเรียนชุมชนบ้านบึงแกชัชชนะบูรพา จัดระบบบริหารงานบุคคลโดยมีการวางแผน อัตรากำลังและสาขาวิชาที่ต้องการอย่างถูกต้องชัดเจน จัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้สอดคล้องกับความรู้ ความสามารถของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านอย่างชัดเจน ครูผู้สอนมีการจัดทำแผนพัฒนา

เป็นรายบุคคล (ID Plan) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองในวิชาชีพผ่าน การอบรม สัมมนาอย่างสม่ำเสมอและเมื่อเสร็จสิ้นการพัฒนาตนเองได้จัดทำรายงานผลการพัฒนา ให้ผู้บังคับบัญชาทราบมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน นำผลการประเมิน ไปปรับปรุง

จุดที่ควรพัฒนา

ครูไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและครูสอนไม่ตรงสาขาวิชาเอก

ข้อเสนอแนะ

การบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูให้ตรงตามสาขาวิชาเอกที่สถานศึกษาขอตำแหน่งบรรจุ ในสาขาวิชาที่ขาดแคลน

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านม่วงอาจโพธิ์ศรีมีการจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐานมีการตรวจสอบ ภายในมีระบบงานสารบรรณภายในสถานศึกษาที่ดีการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา อีกทั้งมีการดำเนินงานงานกิจการนักเรียนที่ครบถ้วนสมบูรณ์

๒. โรงเรียนชุมชนบ้านบึงแกชัชชนะบูรพามีการจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐาน ถูกต้อง สมบูรณ์ ทันสมัย มีประสิทธิภาพต่อการใช้งานและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง มีการเผยแพร่ข้อมูล จัดเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ครอบคลุม ถูกต้องและสมบูรณ์ จัดทำระบบสารสนเทศให้เป็น หมวดหมู่ ถูกต้อง ครอบคลุม ทันสมัยและพร้อมใช้ นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการจัดการศึกษา ระบบงาน สารบรรณมีการจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยื่นจนถึงการทำลายเอกสารโดยมีการพัฒนาตามวงจร การพัฒนาระบบ ๕ ขั้นตอน การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา การบริหารงานอาคาร สถานที่และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษามีแผนงานงาน/โครงการ ผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน ดูแล ควบคุม กำกับ ติดตาม อาคารสถานที่ที่เหมาะสม มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและมีถึงอำนวยความสะดวก เพียงพอ สภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน มีระบบสาธารณสุขปลอดภัยอยู่ในสภาพใ้การใช้การ ได้ดี ปลอดภัย มีระบบการป้องกันอันตราย งานกิจการนักเรียน มีช่องทางประชาสัมพันธ์งานการศึกษาทาง โซเชียลเน็ตเวิร์ก เพื่อให้ผู้ปกครอง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ มีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ

จุดที่ควรพัฒนา

ผังและการวางรูปแบบอาคารสถานที่ของโรงเรียนมีข้อจำกัดในการพัฒนาจึงทำให้การพัฒนา บริบทของโรงเรียนมีอุปสรรคยากต่อการพัฒนาหรือปรับบริบทให้สวยงามได้

ข้อเสนอแนะ

จัดสรรงบประมาณเพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน และปรับบริบท ในโรงเรียนให้ดูสวยงาม โดดเด่น น่าอยู่น่าเรียน

๓. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านดงจางมีการแก้ไขปัญหาการอ่าน การเขียนของนักเรียน โดยคัดกรองนักเรียนออกเป็นกลุ่มๆ เก่ง อ่อน ปานกลาง มีฐานการเรียนรู้ จัดครู ๑ คนต่อนักเรียน ๕ คนเพื่อแก้ไขปัญหาการอ่านการเขียนของนักเรียน

๒. โรงเรียนบ้านบ้านหนามแห่งไชยประสิทธิ์ ได้ดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) การพัฒนา ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ และการคิดเชื่อมโยงแบบบูรณาการ การสาระการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน ส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ของผู้เรียนในรูปแบบที่หลากหลาย มีทักษะการทำงาน กระบวนการจัดการ และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่ดีตามที่ โรงเรียนผ่านการลงมือปฏิบัติ โครงงานคุณธรรมตลอดจนมีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและต่อสังคม มีการส่งเสริมการนำแนวทางการดำเนินชีวิต ประหยัดคอดออม ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง

จุดที่ควรพัฒนา

การจัดกิจกรรมในแต่ละชั่วโมงควรมีการระบุ กิจกรรมให้ชัดเจนตามจุดเน้นของ สพฐ.

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน)

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านดงจางใช้“รูปแบบการบริหารจัดการศึกษา JONG-ANG MODEL “สู่คุณภาพและมาตรฐาน อย่างยั่งยืน” ที่มีคุณภาพโดยมีรูปแบบนวัตกรรมครบถ้วน มีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ผู้ฝึกการศึกษา การปฏิบัติงานตามหน้าที่ รูปแบบการจัดพิมพ์ จัดเล่มนวัตกรรม การนำเสนอมีความน่าสนใจและการเรียงลำดับอย่างเป็นขั้นตอนความสมบูรณ์ในเนื้อหาสาระของนวัตกรรมถูกต้องครบถ้วน มีวัตถุประสงค์ เป้าหมายของนวัตกรรมสอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการ ความจำเป็น (Area Base) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และนโยบาย (Agenda) สอดคล้องกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ และที่สำคัญมีความถูกต้องตามหลักวิชาการมีการประเมินโดยใช้รูปแบบการประเมินแบบชิปปี้ (CIPP Model) ของสตีฟเฟิลบีมเป็นกรอบแนวคิดในการประเมินและดำเนินการประเมิน โดยใช้รูปแบบการวิจัยแบบผสมวิธี (Mixed Method)

จุดที่ควรพัฒนา

การจัดเก็บข้อมูลควรมีการจัดเก็บในระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อให้เข้าถึงข้อมูลได้สะดวก และนำผลสรุปในการประเมินในแต่ละครั้งนำไปพัฒนาและออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เห็นอย่างชัดเจน

ข้อเสนอแนะ

ควรกระตุ้นให้ครู นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญและมีการส่งเสริมยกย่องเมื่อนำผลที่เกิดจากการนำ Model ไปใช้แล้วประสบผลสำเร็จควรมีกระบวนการนิเทศติดตามอย่างสม่ำเสมอ

ตารางที่ ๒๕ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
 รายโรงเรียน เครื่องข่ายที่ ๑๕ สงยางผือฮี อำเภอมหาชนะชัย

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ของสถานศึกษา					เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔				ค่าเฉลี่ย		ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	
		๑	๒	๓	๔						
สงยางผือฮี (๘)											
๑	บ้านชำ	๔.๕๓	๔.๕๕	๔.๕๖	๔.๖๐	๔.๕๖	๔.๗๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๒	บ้านโนนกอย	๔.๕๕	๔.๕๖	๔.๕๖	๔.๖๕	๔.๕๘	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๓	บ้านผือฮี	๔.๕๗	๔.๖๐	๔.๗๐	๔.๘๐	๔.๖๗	๔.๗๐	ดีเยี่ยม	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๔	บ้านเวินชัยฯ	๔.๕๔	๔.๕๕	๔.๕๖	๔.๖๕	๔.๕๘	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๕	บ้านบ่อบึง โพนจาน	๔.๕๖	๔.๖๐	๔.๗๐	๔.๘๐	๔.๖๗	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๖	บ้านหัวดอน	๔.๕๓	๔.๕๕	๔.๕๖	๔.๖๐	๔.๕๖	๔.๗๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๗	บ้านสงยาง	๔.๕๔	๔.๖๓	๔.๗๐	๔.๘๐	๔.๖๗	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	๔.๕๔	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๘	บ้านสร้างแป้น	๔.๕๔	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๗๐	๔.๖๑	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
เฉลี่ยรวม		๔.๕๕	๔.๕๘	๔.๖๒	๔.๗๐	๔.๖๑	๔.๗๖	ดีเยี่ยม	๔.๒๑	ดีมาก	

จากตารางที่ ๒๕ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษาในเครือข่าย คุณภาพการศึกษาสง่างามคือสี จำนวน ๘ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๑ อยู่ในระดับดีเยี่ยมและด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๖ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๑ อยู่ในระดับดีมากเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านฝือฮี,บ้านบ่อบึงโพนจาน,บ้านสง่างาม,บ้านสร้างแป้น,บ้านโนนกออย,บ้านเวินชัยฯ, บ้านชำ,และบ้านหัวดอนตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านโนนกออย,บ้านเวินชัยฯ,บ้านบ่อบึงโพนจาน,บ้านสร้างแป้น, บ้านสง่างาม,บ้านหัวดอน,บ้านฝือฮี,และบ้านชำตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน)โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านโนนกออย,บ้านฝือฮี,บ้านเวินชัยฯ,บ้านสร้างแป้น, และบ้านสง่างาม ระดับดี ได้แก่ โรงเรียนบ้านหัวดอน,บ้านบ่อบึงโพนจาน,และบ้านชำ ตามลำดับ

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านโนนกออยมีการบริหาร โดยใช้ NONGYOY MODEL ยึดหลักการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. โรงเรียนบ้านเวินชัย (คุรุราษฎร์บำรุง) มีรูปแบบบริหารจัดการแบบ“ระบบบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (WRUNCHAI MODEL) ประสานความร่วมมือ เข้าใจเห็นคุณค่าสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน”

๓. โรงเรียนบ้านฝือฮี บริหารจัดการโดยใช้ PHUEHEE MODEL กิจกรรมดนตรีพื้นเมือง “วงโปงลางเสียงอ่อน อ่อนซอนฝือฮี”

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรส่งเสริมด้านสุขภาพร่างกายให้มีความพร้อมในการเรียนรู้

๒. การพัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาคาดความต่อเนื่อง

๓. ควรส่งเสริม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านเทคโนโลยี

๔. การนิเทศภายในยังไม่เป็นระบบ ครูไม่ครบชั้น

๕. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยียังไม่เพียงพอ

ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้นำรูปแบบการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๒. ควรพัฒนาครูบุคลากรให้มีความรู้ความชำนาญด้านหลักสูตร
๓. ควรจัดสรรอัตรากำลังให้เพียงพอ
๔. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีให้เพียงพอ
๕. ควรจัดให้มีการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง

๑.๒ การบริหารงบประมาณ**จุดเด่น**

โรงเรียนบ้านโนนกออมีการบริหารโดยใช้ NONGYOY MODEL

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรมีการวางแผนในการจัดทำและจัดตั้งงบประมาณ
๒. เจ้าหน้าที่การเงิน พัสดุ ขาดความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน
๓. การจัดสรรงบประมาณล่าช้าทำให้งบประมาณไม่เพียงพอต่อความต้องการ
๔. ควรมีการติดตามการใช้งบประมาณอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะ

๑. หน่วยงานต้นสังกัดควรสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาการศึกษาให้ก้าวหน้า
๒. ควรจัดให้มีการอบรมพัฒนาเจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุอย่างต่อเนื่อง
๓. ควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอตามกำหนดเวลา
๔. ควรจัดสรรเจ้าหน้าที่การเงิน พัสดุในสถานศึกษา
๕. ควรดำเนินตามแผนปฏิบัติการติดตามรายงานผล

และทันสมัย

๑.๓ การบริหารงานบุคคล**จุดเด่น**

โรงเรียนบ้านโนนกออมีการบริหารโดยใช้ NONGYOY MODEL

จุดควรพัฒนา

๑. มีข้าราชการครูและบุคลากรไม่เพียงพอสอนไม่ตรงกับวิชาเอก
๒. บุคลากรไม่อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่
๓. การสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร

ข้อเสนอแนะ

๑. ขอสนับสนุนด้านอัตราค่าจ้างให้เพียงพอและให้สอดคล้องกับวิชาเอก
๒. ควรจัดสรรบุคลากรให้เป็นไปตามเกณฑ์
๓. ข้อมูลการบริหารงานบุคลากรควรทันสมัยเป็นปัจจุบัน

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป**จุดเด่น**

โรงเรียนบ้านโนนกออมีการบริหารโดยใช้ NONGYOY MODEL ภายใต้กระบวนการ PDCA

จุดที่ควรพัฒนา

๑. อาคารเรียนไม่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากมีอาคารเรียนบางหลังชำรุด
๒. งบประมาณที่ได้จากรัฐไม่เพียงพอ
๓. ขาดความต่อเนื่องในการพัฒนาเนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณ
๔. ขาดความต่อเนื่องในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารการศึกษา
๕. ขาดความรู้ด้านเทคโนโลยี

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรจัดสรรงบประมาณในการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนให้พร้อมใช้งาน
๒. รัฐควรจัดสรรงบประมาณเพิ่ม
๓. ให้ชุมชนช่วยสนับสนุนด้วยการระดมทุน
๔. พัฒนาครูด้านเทคโนโลยี

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)**จุดเด่น**

๑. โรงเรียนบ้านโนนกออมีการนำนโยบายสู่การปฏิบัติโดยใช้ NONGYOY MODEL ภายใต้กระบวนการ PDCA

๒. โรงเรียนบ้านผือสี สถานศึกษา ครู ผู้บริหาร นักเรียน ได้รับรางวัลระดับประเทศ ระดับภาคอย่างต่อเนื่อง

๓. โรงเรียนบ้านเวินชัย (คุรุราษฎร์บำรุง) มีการนำนโยบายสู่การปฏิบัติโดยใช้ รูปแบบ “ระบบบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (WRUNCHAI MODEL) ประสานความร่วมมือ เข้าใจเห็นคุณค่าสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน”ภายใต้กระบวนการ PDCA

จุดที่ควรพัฒนา

๑. การนำนโยบายสู่การปฏิบัติบางกิจกรรมยังไม่สมบูรณ์ เนื่องจากมีข้อจำกัดหลายด้าน
๒. กระบวนการพัฒนานวัตกรรมยังไม่ชัดเจน
๓. ขาดความต่อเนื่อง การกำกับ ติดตาม สื่อ อุปกรณ์ไม่ครบและข้อจำกัดของงบประมาณ

ข้อเสนอแนะ

- อย่างต่อเนื่อง
๑. ควรสนับสนุนด้านบุคลากรให้มีทักษะองค์ความรู้ด้วยการอบรมพัฒนาตามกิจกรรมนั้น ๆ
 ๒. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาคูบุคลากรให้พัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
 ๓. ควรมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม อย่างต่อเนื่องทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน
 ๔. ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอ

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านโนนกอย และ โรงเรียนบ้านหัวดอน มีผลงานเชิงประจักษ์
๒. โรงเรียนบ้านผือฮี สถานศึกษา ครู ผู้บริหาร นักเรียน ได้รับรางวัลระดับประเทศ ระดับภาคอย่างต่อเนื่อง
๒. โรงเรียนบ้านเวินชัย (คุรุราษฎร์บำรุง) มีการบริหารจัดการโดยใช้รูปแบบ “ระบบบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน(WRUNCHAI MODEL)ประสานความร่วมมือ เข้าใจเห็นคุณค่าสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน”ทำให้สถานศึกษาครู ผู้บริหารและนักเรียนได้รับรางวัลในระดับประเทศ ระดับภาคอย่างต่อเนื่อง
๓. โรงเรียนบ้านสงยาง โรงเรียนบ้านชำ และ โรงเรียนบ้านบ่อบึงโพจนางดงขวาง มีผลงานนักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๔. โรงเรียนบ้านสร้างแป้น ปลอดภัยนักเรียนที่อ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

จุดที่ควรพัฒนา

๑. กระบวนการพัฒนานวัตกรรมยังไม่ชัดเจน
๒. คุณลักษณะอันพึงประสงค์บางส่วนยังไม่ครบ
๓. ขาดความต่อเนื่องในการพัฒนาเนื่องจากข้อจำกัดด้านบุคลากร

ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาคู บุคลากรให้พัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
๒. ควรจัดค่าอบรมคุณธรรมจริยธรรม
๓. จัดสรรบุคลากรให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน
๔. ควรส่งเสริมพัฒนาคูบุคลากรด้วยวิธีการที่หลากหลาย ตลอดจนมีการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ ๓๐ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษาโยธธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
 รายโรงเรียน เครือข่ายที่ ๑๖ หัวเมืองพระเสาร์ อำเภอมหาชนะชัย

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ของสถานศึกษา				เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔					ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
		๑	๒	๓	๔					
หัวเมืองพระเสาร์ (๑๑)										
๑	ชุมชน บ้านหัวเมือง	๔.๕๕	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๖๕	๔.๖๕	๔.๘๒	ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๒	บ้านนาดี นาอุดม	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๓	บ้านหนองตุ	๔.๕๕	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๖๕	๔.๖๕	๔.๘๑	ดีเยี่ยม	๔.๖๐	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๔	บ้านหนองยาง	๔.๕๑	๔.๖๕	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๗	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๖๐	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๕	บ้านคูสองชั้น	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๖	บ้านกุดพันเขียว	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๗	บ้านพระเสาร์ฯ	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๖๕	๔.๖๕	๔.๘๓	ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๘	บ้านโนนยาง	๔.๕๑	๔.๖๕	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๗	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๙	บ้านหัวดง	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๑๐	บ้านแดง ประชาสรรค์	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
๑๑	บ้านขาทราช มะเขือฯ	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม
						ดีเยี่ยม				
เฉลี่ยรวม		๔.๕๕	๔.๖๔	๔.๕๓	๔.๖๔	๔.๕๕	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๖๒	ดีเยี่ยม
						๔.๕๕				ดีเยี่ยม

จากตารางที่ ๓๐ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษาในเครือข่ายคุณภาพการศึกษาหัวเมืองพระเสาร์ จำนวน ๑๑ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยมและด้านการนํานโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๘๐ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๒ อยู่ในระดับดีเยี่ยม เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านพระเสาร์ฯ,ชุมชนบ้านหัวเมือง,บ้านหนองคู,บ้านขาทรายมะเขือฯ,บ้านหนองยาง บ้านนาดีนาอุดม,บ้านคูสองชั้น,บ้านโนนยาง,บ้านกุดพันเขียว,บ้านหัวดง,และบ้านแดงประชาสรรค์ตามลำดับ

ด้านการนํานโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านพระเสาร์ฯ,ชุมชนบ้านหัวเมือง,บ้านหนองคู,บ้านนาดีนาอุดม,บ้านหนองยาง,บ้านคูสองชั้น,บ้านกุดพันเขียว,บ้านโนนยาง,บ้านหัวดง,บ้านแดงประชาสรรค์,และบ้านขาทรายมะเขือฯตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices)(๓ ด้าน)โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียน.ชุมชนบ้านหัวเมือง,บ้านนาดีนาอุดม,บ้านคูสองชั้น,บ้านกุดพันเขียว,บ้านพระเสาร์ฯ,บ้านโนนยาง,บ้านหัวดง,บ้านแดงประชาสรรค์,และบ้านขาทรายมะเขือฯตามลำดับ

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนชุมชนบ้านหัวเมืองมีผลการทดสอบคุณภาพทางการศึกษาระดับชาติ รวมคะแนนเฉลี่ยร้อยละทุกด้าน/วิชาสูงกว่าระดับประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และมีการบริหารงานวิชาการอย่างเป็นระบบ

๒. โรงเรียนบ้านพระเสาร์มีผลการทดสอบคุณภาพทางการศึกษาระดับชาติ รวมคะแนนเฉลี่ยร้อยละทุกด้าน/วิชาสูงกว่าระดับประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT)ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

๓. โรงเรียนบ้านขาทรายมะเขือสามัคคีมีผลการทดสอบคุณภาพทางการศึกษาระดับชาติ รวมคะแนนเฉลี่ยร้อยละทุกด้าน/วิชาสูงกว่าระดับประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ การทดสอบระดับชาติการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรส่งเสริมการนิเทศต่อเนื่อง
๒. ควรส่งเสริมการพัฒนาสื่อนวัตกรรมให้เหมาะสม
๓. ควรส่งเสริมการใช้ภูมิปัญญาชาวบ้านเพื่อการศึกษา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรส่งเสริมการวิจัย
๒. ควรส่งเสริมปรับหลักสูตรให้เหมาะสม

๑.๒ การบริหารงบประมาณ**จุดเด่น**

๑. โรงเรียนชุมชนบ้านหัวเมืองมีแผนชัดเจน จัดสรรงบประมาณตามแผน จัดทำระบบบัญชีและทะเบียนต่างๆ เป็นปัจจุบัน เน้นการตรวจสอบได้
๒. โรงเรียนบ้านกุคัพันเขียวมีแผนฯ จัดทำระบบบัญชีและทะเบียนต่างๆ ควรจัดทำให้เป็นปัจจุบันและมีการตรวจสอบสม่ำเสมอ

จุดที่ควรพัฒนา

ควรตรวจติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นปัจจุบัน

ข้อเสนอแนะ

ควรส่งเสริมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และของงบประมาณเพิ่มเติม

๑.๓ การบริหารงานบุคคล**จุดเด่น**

๑. โรงเรียนบ้านพระเสาร์และโรงเรียนบ้านหนองคูมีการจัดโครงสร้างและแบ่งงานอย่างชัดเจน ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนาข้าราชการครู
๒. โรงเรียนบ้านหนองยางจัดโครงสร้างและแบ่งงานอย่างชัดเจน ส่งเสริมขวัญกำลังใจครู
๓. โรงเรียนบ้านหนองคูมีการจัดโครงสร้างและแบ่งงานอย่างชัดเจน

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรส่งเสริมการพัฒนาครูในการใช้เทคโนโลยี
๒. ควรส่งเสริมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศและของงบประมาณเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ
๒. ควรส่งเสริมการพัฒนาครูในการใช้เทคโนโลยี แต่มีความขาดแคลนครู
๓. ควรส่งเสริมการมีส่วนร่วม

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านหัวดงอาคารสถานที่ เหมาะสม สวยงาม มีการประสานกับชุมชน ใช้ปราชญ์ชาวบ้านสร้างองค์ความรู้

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ส่งเสริมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และใช้แหล่งเรียนรู้

๒. ควรส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวางแผน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรส่งเสริมการพัฒนาครูในการใช้เทคโนโลยี และการจัดการเรียนรวมชั้น

๒. ส่งเสริมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การใช้สื่อเทคโนโลยีและใช้พื้นที่เป็นแหล่งเรียนรู้

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

โรงเรียนชุมชนบ้านหัวเมืองเน้นการอ่านออกเขียนได้ มีกิจกรรมหลากหลายเพื่อส่งเสริมทักษะต่างๆ ใช้ PLC สม่่าเสมอ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรส่งเสริมการใช้สื่อ DLTV และปรับหลักสูตรให้เหมาะสม

๒. ส่งเสริมการใช้ STEM ให้มากขึ้น

ข้อเสนอแนะ

ควรส่งเสริมการนำหลักของความพอเพียงมาประยุกต์ใช้

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านนาดีนาอุดมมีรูปแบบการบริหารจัดการที่ดี มีกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียน

๒. โรงเรียนบ้านขาทายมะเขือสามัคคีมีนวัตกรรมการบริหารจัดการที่ดี มีกิจกรรมส่งเสริม

ผู้เรียน เน้นคุณธรรม ทักษะอาชีพ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรส่งเสริมการนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง

๒. ควรส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมทุกคน

ข้อเสนอแนะ

ควรส่งเสริมให้เกิดอาชีพในชุมชน

ตารางที่ ๓๑ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษาโยธธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
 รายโรงเรียน เครื่องข่ายที่ ๑๗ วังคูฟ้า อำเภอค้อวัง

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ของสถานศึกษา					เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔				ค่าเฉลี่ย		ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	
		๑	๒	๓	๔						
วังคูฟ้า (๘)											
๑	อนุบาลค้อวัง	๔.๕๔	๔.๗๐	๔.๕๓	๔.๗๖	๔.๖๓ ดีเยี่ยม	๔.๗๔	ดีเยี่ยม	๔.๖๔	ดีเยี่ยม	
๒	บ้านผิ่ววน	๔.๕๑	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๓ ดีเยี่ยม	๔.๕๕	ดีเยี่ยม	๔.๕๐	ดีมาก	
๓	บ้านเหล่าน้อย ฯ	๔.๗๐	๔.๗๐	๔.๕๓	๔.๖๕	๔.๖๕ ดีเยี่ยม	๔.๖๘	ดีเยี่ยม	๔.๖๘	ดีเยี่ยม	
๔	บ้านหมาก มาย	๔.๕๑	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๓ ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	
๕	บ้านแจ้ โพนเมือง	๔.๕๒	๔.๗๐	๔.๕๔	๔.๖๕	๔.๖๐ ดีเยี่ยม	๔.๖๗	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
๖	บ้านดงมะหรี	๔.๗๐	๔.๖๐	๔.๕๒	๔.๖๐	๔.๖๑ ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	๔.๖๔	ดีเยี่ยม	
๗	บ้านฟ้าห่วน	๔.๕๑	๔.๕๘	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๕๕ ดีเยี่ยม	๔.๖๘	ดีเยี่ยม	๔.๖๔	ดีเยี่ยม	
๘	วัดบ้านเปาะฯ	๔.๕๑	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๓ ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	๔.๕๘	ดีเยี่ยม	
เฉลี่ยรวม		๔.๕๖	๔.๕๘	๔.๕๕	๔.๖๓	๔.๕๕ ดีเยี่ยม	๔.๖๖	ดีเยี่ยม	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	

จากตารางที่ ๓๑ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา ในเครือข่ายคุณภาพการศึกษาวังคูฟ้า จำนวน ๘ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๖ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยม เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านเหล่าน้อยฯ, อนุบาลค้อวัง, บ้านดงมะหรี, บ้านแซโพนเมือง, บ้านฟ้าห่วน, วัดบ้านเปาะฯ, บ้านหมากมาย, และบ้านผิ่วนตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลค้อวัง, บ้านเหล่าน้อยฯ, บ้านฟ้าห่วน, บ้านแซโพนเมือง, บ้านหมากมาย, บ้านดงมะหรี, และวัดบ้านเปาะฯตามลำดับ ระดับดีมาก ได้แก่ บ้านผิ่วน

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน)โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านแซโพนเมือง, บ้านเหล่าน้อยฯ, บ้านหมากมาย, อนุบาลค้อวัง, บ้านดงมะหรี, บ้านฟ้าห่วน, และวัดบ้านเปาะฯตามลำดับ ระดับดีมาก ได้แก่ บ้านผิ่วน

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านเหล่าน้อยมีผลการทดสอบคุณภาพทางการศึกษาระดับชาติ รวมคะแนนเฉลี่ยร้อยละทุกด้าน/วิชาสูงกว่าระดับประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๒. โรงเรียนบ้านบ้านดงมะหรีมีผลการทดสอบคุณภาพทางการศึกษาระดับชาติ รวมคะแนนเฉลี่ยร้อยละทุกด้าน/วิชาสูงกว่าระดับประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ คุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

จุดที่ควรพัฒนา

๑. การตรวจสอบการบ้านนักเรียน
๒. แผนการจัดการเรียนรู้
๓. หลักฐานการวัดประเมินผล
๔. ควรใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ข้อเสนอแนะ

๑. การนิเทศภายใน
๒. การวิจัยในชั้นเรียน
๓. การผลิตสื่อนวัตกรรมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๑.๒ การบริหารงบประมาณ

จุดเด่น

อนุบาลคือวังเป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารงานงบประมาณ

จุดที่ควรพัฒนา

ควรปรับแผนงาน/โครงการให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

๑.๓ การบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

ทุกโรงเรียนในเครือข่ายมีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน คำสั่งปฏิบัติงานตามความถนัด ความสามารถ แก้ปัญหาคุณครูไม่ครบชั้นโดยการจ้างครูอัตราจ้าง จากงบประมาณการบริหาร แก้ปัญหาครูไม่ครบวิชาโดยการอบรม สัมมนา ครูมีพัฒนาการตนเองและดำรงตนตามมาตรฐานวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีต่อศิษย์และชุมชน

จุดที่ควรพัฒนา

ควรจัดทำเอกสารการอบรม สัมมนา เอกสาร ID P (Individual Development Plan) ที่เป็นปัจจุบันและครอบคลุมกับหน้าที่รับผิดชอบ การจัดทำ PA เสนอผู้บริหารควรเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ตามมาตรฐานวิทยฐานะและสามารถนำมาใช้ปฏิบัติได้จริง

ข้อเสนอแนะ

คุณครูหรือบุคลากรแกนนำในเครือข่าย ในการพัฒนาคุณภาพบุคลากร จัดสรรงบประมาณ การอบรมสัมมนา และมีการวัดประเมินผลตามสภาพบริบท ความพร้อม ของแต่ละบุคคล

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น

ทุกโรงเรียนมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน สภาพแวดล้อม บริบท เน้นที่ความปลอดภัยของผู้เรียนเป็นสำคัญ สวยงาม สะอาด น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน น่าทำงานมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของผู้เรียน

จุดที่ควรพัฒนา

ขาดการนำสารสนเทศมาพัฒนาแก้ไขต่อยอดเพื่อคุณภาพผู้เรียนการจัดทำเอกสารงานระบบช่วยเหลือนักเรียนไม่ครบถ้วนครอบคลุม

ข้อเสนอแนะ

ควรมีการจัดทำป้ายนิเทศการประชาสัมพันธ์ หรือทำการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลาย ต่อเนื่อง เอกสารควบคุมภายในควรจัดเก็บเป็นสารสนเทศเพื่อนำมาพัฒนา แก้ไข

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านแม่โพนเมืองในการจัดการเรียนการสอนครูมีการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้าน การคิด การแก้ปัญหาโดยให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติงานจริง เห็นได้จากผลงานของผู้เรียน มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้โครงงานเป็นฐาน แผนการสอนกิจกรรมการเรียนรู้ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ทั้ง ๓ ระดับ มีรายงานกระบวนการ PLC มีรายงานผลการคัดกรองการอ่านและการเขียนทุกระดับชั้นซึ่งนักเรียนได้ฝึกการทำงานอย่างเป็นระบบมีการวางแผนในการทำงานใช้นวัตกรรมกระบวนการทางลูกเสือพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน เช่น โครงงานคุณธรรม วิทยุหัวใจจิตอาสา นวัตกรรมคณิตศาสตร์และรายงานการใช้นวัตกรรมโครงงานคณิตศาสตร์เรื่อง”หารดี หารได้ หารเป็น”โครงงานคณิตศาสตร์การหารทศนิยม โครงงานวิทยาศาสตร์เรื่อง”อาหารดี มีประโยชน์ กิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน

๒. โรงเรียนอนุบาลคือวัง การส่งเสริมและพัฒนาการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับชั้น ป.๑,ป.๓ และ ป.๖ เพื่อรองรับการทดสอบระดับชาติมีการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และการใช้โครงงานเป็นฐานนักเรียนได้ฝึกปฏิบัติงานโดยการวางแผนในการทำโครงงาน มีการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผ่านนโยบายการดำเนินกิจกรรมตามโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เช่น โครงงานคุณธรรม”กล่อมนมแปลงร่ำสร้างเศรษฐกิจ”โครงงานคุณธรรมน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง ”มหัศจรรย์ขวดน้ำแปลงร่าง”โครงงานอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”เรื่อง”น้ำยาล้างมือจากน้ำหมักมะเฟือง โครงการโรงเรียนต้นแบบกิจกรรมสหกรณ์และได้รับรางวัลต่างๆมากมาย

๓. โรงเรียนบ้านดงมะหรีมีการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning ให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติงานจริง เน้นการอ่านออก เขียนได้ ซึ่งเห็นได้จากผลงานของผู้เรียน ซึ่งนักเรียนได้ฝึกการทำงานอย่างเป็นระบบมีการวางแผนในการทำงานจากการทำโครงงาน เช่น โครงงานเรื่อง”การทำน้ำยาล้างจานจากมะกรูดการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีในระดับ โรงเรียนและระดับเครือข่าย เน้นชั้น ป.๑,ป.๓ และ ป.๖ เพื่อรองรับการประเมินระดับชาติ นอกจากนี้ยังมีการสอนเสริมให้กับผู้เรียน นำเสนอภาษาอังกฤษวันละคำ มีโครงการรองรับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๔ กลุ่มสาระ คือภาษาอังกฤษ ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มีการเน้นการออกกำลังกาย และฝึกสมาธิโดยการนั่งสมาธิก่อนเข้าชั้นเรียนไปร่วมกิจกรรมทางศาสนาในวันสำคัญทางศาสนา และมีโครงการคุณธรรมเรื่อง”ยูวสมาธิ” โครงการวิถีพุทธ ผ่านการประเมินโรงเรียนคุณธรรม ๑ ดาว และ ๒ ดาว การดำเนินกิจกรรมตามศาสตร์พระราชา,พระบรมราโชบาย, และพระราชดำริ ให้นักเรียนฝึกปฏิบัติจริง เช่น การปลูกมะนาว การปลูกกล้วย การปลูกพืชผักสวนครัว มีโครงการวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง

๔. โรงเรียนบ้านฟ้าห่วนจัดการเรียนการสอนครูมีการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning ให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติงานจริง เห็นได้จากผลงานของผู้เรียน มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้โครงงานเป็นฐานซึ่งนักเรียนได้ฝึกการทำงานอย่างเป็นระบบมีการวางแผนในการทำงานมี

นวัตกรรมการเรียนการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ เรื่อง”การพัฒนาทักษะการอ่านจับใจความสำคัญโดยการใช้รูปแบบการเรียนรู้แบบ KM ร่วมกับแบบฝึกทักษะออนไลน์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนบ้านฟ้าห่วน“โครงการเรื่อง”ปลูกดอกดาวเรืองเพื่อการศึกษา”โครงการอาชีพเรื่อง”การร้อยมาลัย”และโครงการหอมฟ้าน่าชิมและโครงการวิทยาศาสตร์วีดิทัศน์การสืบเสาะเรื่อง “ถั่วน้อยมหัศจรรย์”

๕. โรงเรียนบ้านเหล่าน้อยจัดการเรียนการสอนครูมีการส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้รูปแบบ Active Learningให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติงานจริง เห็นได้จากผลงานของผู้เรียน มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้โครงงานเป็นฐาน ซึ่งนักเรียนได้ฝึกการทำงานอย่างเป็นระบบมีการวางแผนในการทำงาน เช่น โครงงานสมุนไพรไผ่ไฉ่ยง โครงงานน้ำยาล้างจานจากมะนาว สื่อการสอนแบบจำลองเซลล์พืช เซลล์สัตว์แบบจำลองระบบหายใจ แบบจำลองระบบไหลเวียนเลือด มีโครงงานคุณธรรมเรื่อง”วันรุ่นไทย หัวใจชาติฉลาดในการใช้ชีวิต (Teens The heart of The Nation and Telligent in Life) การดำเนินกิจกรรมตามศาสตร์พระราชา ,พระบรมราโชบาย, และพระราชดำริ มีการฝึกปฏิบัติจริงของผู้เรียน เช่นการปลูกมะนาวในท่าซีเมนต์ การเลี้ยงไก่พันธุ์ไข่ การเพาะเห็ดนางฟ้า สามารถเป็นแบบอย่างและส่งเสริมทักษะอาชีพให้กับผู้เรียนได้ มีการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง ๓ระดับเพื่อรองรับการทดสอบระดับชาติ

๖. โรงเรียนวัดบ้านเปาะดำเนินกิจกรรมตามศาสตร์พระราชา,พระบรมราโชบาย, และพระราชดำริ ให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง เช่นปลูกพืชผักสวนครัว การปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ การปลูกมะนาว การส่งเสริมและพัฒนากิจการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยเน้นชั้น ป.๑,ป.๓ และ ป.๖ เพื่อรองรับการทดสอบระดับชาติ มีการนำเสนอภาษาไทยวันละคำ อ่านคำพื้นฐานทุกวัน มีการนำเสนอ English on Day ทุกวัน การดำเนินกิจกรรมตามโรงเรียนคุณธรรมสพฐ. มีการบันทึกการทำความคิดและผ่านการประเมินโรงเรียนคุณธรรม ๑ ดาว และ ๒ ดาว

จุดที่ควรพัฒนา

๑. นโยบายการส่งเสริมและพัฒนาสะเต็มศึกษา (Stem Education) และการดำเนินกิจกรรมตามโรงเรียนสุจริต

๒. นโยบายการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) เป็นการแก้ปัญหาครูสอนไม่ครบชั้นควรติดตั้งและใช้งานให้ครบทุกชั้นเรียนและใช้งานได้ทุกชั้น

๓. ส่งเสริมทักษะการคิดโดยการบูรณาการในรายวิชาและพัฒนานวัตกรรมที่ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์

๔. การดำเนินการ โรงเรียนสุจริตให้มีเอกสารหลักฐาน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรรำนำนโยบายไปบูรณาการกับการจัดการเรียนรู้และดำเนินการอย่างต่อเนื่องให้เป็นปัจจุบันภายใต้การนิเทศติดตามอย่างเป็นระบบ

๒. ควรรำนำนโยบายไปบูรณาการกับการจัดการเรียนรู้และดำเนินการอย่างต่อเนื่องให้เป็นปัจจุบันภายใต้การนิเทศติดตามอย่างเป็นระบบ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีควรจัดทำเอกสารหลักฐานให้เป็นปัจจุบันชัดเจน ถูกต้อง ตรวจสอบได้

๓. ควรรำนำนโยบายไปบูรณาการกับการจัดการเรียนรู้และดำเนินการอย่างต่อเนื่องให้เป็นปัจจุบันภายใต้การนิเทศติดตามอย่างเป็นระบบ การปฏิบัติกิจกรรมควรจัดทำเอกสารหลักฐานรองรับให้ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน

๔. ควรรำนำนโยบายการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) มาใช้ให้ครบทุกห้องเรียนเนื่องจากครูสอนไม่ครบชั้น นอกจากนี้ควรเลือกนโยบายที่มีความพร้อมแล้วดำเนินการให้ต่อเนื่องเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๕. ควรจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน ฝึกให้นักเรียนทำโครงงาน และสร้างชิ้นงานหรือผลงานนักเรียนให้มาก

๖. ควรส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนและการส่งเสริมและพัฒนาสะเต็มศึกษา (Stem Education) โดยบูรณาการกับรายวิชาอื่นๆ ส่งเสริมทักษะการคิด โดยการบูรณาการในรายวิชา และพัฒนานวัตกรรมที่ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน)

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านหมากมายมีนวัตกรรมแบบฝึกทักษะสีสันท่านอ่านสำหรับชั้น ป.๑,ป.๒ เน้นการอ่านออกเขียนได้

๒. โรงเรียนวัดบ้านเปาะส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเน้น ชั้น ป.๑,ป.๓ และ ป.๖ เพื่อรองรับการทดสอบระดับชาติ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ควรจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน ฝึกให้นักเรียนทำโครงงาน และสร้างชิ้นงานหรือผลงานนักเรียนให้มาก

๒. ควรจัดทำเอกสารหลักฐานให้เป็นปัจจุบันชัดเจน ถูกต้อง ตรวจสอบได้

ข้อเสนอแนะ

ควรจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน ฝึกให้นักเรียนทำโครงงาน และสร้างชิ้นงานหรือผลงานนักเรียนให้มากในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนควรจัดทำเอกสาร หลักฐานให้ถูกต้อง ชัดเจน และตรวจสอบได้

ตารางที่ ๓๒ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔
 รายโรงเรียนเครือข่ายที่ ๑๘ พลังน้ำใส อำเภอค้อวัง

ที่	เครือข่าย/ โรงเรียน	ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา					เฉลี่ย ระดับ	ด้านการนำนโยบาย สู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)		ด้านวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices) (๓ ด้าน)	
		ค่าเฉลี่ย/งาน ๑-๔				ค่าเฉลี่ย		ระดับ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	
		๑	๒	๓	๔						
พลังน้ำใส (๑๒)											
๑	บ้านคิ้วฯ	๔.๕๓	๔.๖๔	๔.๖๐	๔.๖๓	๔.๖๐	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๒	บ้านน้ำอ้อม	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๖๓	๔.๕๕	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๓	บ้านสังข์ฯ	๔.๕๒	๔.๖๓	๔.๖๐	๔.๖๖	๔.๖๐	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๔	บ้านแจนแลน	๔.๕๐	๔.๕๑	๔.๖๐	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๕	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๕	บ้านตุมฯ	๔.๗๕	๔.๖๓	๔.๕๕	๔.๖๖	๔.๖๕	๔.๘๐	ดีเยี่ยม	๔.๔๘	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					
๖	สหประชาสรรค์	๔.๕๐	๔.๕๒	๔.๕๐	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๕๓	ดีเยี่ยม	๔.๔๘	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					
๗	บ้านศิริพัฒนา	๔.๕๑	๔.๕๕	๔.๖๐	๔.๗๓	๔.๕๕	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๘	บ้านโพนแบง	๔.๕๐	๔.๕๒	๔.๕๐	๔.๕๐	๔.๕๑	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๓.๓๔	ดี	
						ดีเยี่ยม					
๙	บ้านกุดน้ำใส งานบกน้อย	๔.๕๒	๔.๕๖	๔.๖๐	๔.๖๓	๔.๕๘	๔.๗๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๑๐	บ้านบากใหญ่ หนองปอหนองชำ	๔.๕๑	๔.๕๗	๔.๕๓	๔.๖๐	๔.๕๕	๔.๖๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๑๑	บ้านควน บากน้อย	๔.๗๐	๔.๕๖	๔.๕๕	๔.๖๕	๔.๖๒	๔.๗๐	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
๑๒	บ้านจานทุ่ง	๔.๕๐	๔.๕๗	๔.๕๕	๔.๖๒	๔.๕๖	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	๔.๗๕	ดีเยี่ยม	
						ดีเยี่ยม					
เฉลี่ยรวม		๔.๕๕	๔.๕๗	๔.๕๗	๔.๖๓	๔.๕๘	๔.๖๕	ดีเยี่ยม	๔.๔๗	ดีมาก	
						ดีเยี่ยม					

จากตารางที่ ๑๒ พบว่า ภาพรวมด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษาในเครือข่ายคุณภาพการศึกษาพลังน้ำใส จำนวน ๑๒ โรงเรียน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๘ อยู่ในระดับดีเยี่ยมและด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๗ อยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านตุมฯ,บ้านควนบากน้อย,บ้านตั่วฯ,บ้านสังข์ฯ,บ้านศิริพัฒนา,บ้านน้ำอ้อม,บ้านกุดน้ำใสงานบกน้อย,บ้านจานทุ่ง,บ้านบากใหญ่หนองปอหนองชำ,บ้านแจนแลน,สหประชาสรรค์, และบ้านโพนแขงตามลำดับ

ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านตั่วฯ,บ้านสังข์ฯ,บ้านตุมฯ,บ้านศิริพัฒนา,บ้านน้ำอ้อม,บ้านควนบากน้อย,บ้านกุดน้ำใสงานบกน้อย,บ้านจานทุ่ง,บ้านแจนแลน,บ้านโพนแขง,บ้านบากใหญ่หนองปอหนองชำ, และสหประชาสรรค์ตามลำดับ

ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน) โรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม มีค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ โรงเรียนบ้านตั่วฯ,บ้านน้ำอ้อม,บ้านสังข์ฯ,บ้านศิริพัฒนา,บ้านกุดน้ำใสงานบกน้อย,บ้านบากใหญ่หนองปอหนองชำ,บ้านควนบากน้อย,บ้านตุมฯ,บ้านจานทุ่งตามลำดับ ระดับดีมาก ได้แก่ โรงเรียนสหประชาสรรค์ ระดับดี ได้แก่ โรงเรียนบ้านแจนแลน,และบ้านโพนแขงตามลำดับ

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านควนบากน้อยมีผลการทดสอบคุณภาพทางการศึกษาระดับชาติ รวมคะแนนเฉลี่ยร้อยละทุกด้าน/วิชาสูงกว่าระดับประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๒. โรงเรียนบ้านตุมฯมีผลการทดสอบคุณภาพทางการศึกษาระดับชาติ รวมคะแนนเฉลี่ยร้อยละทุกด้าน/วิชาสูงกว่าระดับประเทศ ๗ ปีซ้อน

จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีการทำวิจัยในชั้นเรียนทุกระดับชั้น และควรมีการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายใน ควรมีการติดตาม ตรวจสอบให้เป็นระบบมากขึ้น

ข้อเสนอแนะ

ควรมีการส่งเสริมให้ครูมีการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑.๒ การบริหารงบประมาณ

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านจามทุ่งดำเนินการเอกสารด้านการเงินเป็นปัจจุบันและเอกสารอื่นๆ ตามตัวชี้วัดครบถ้วนสมบูรณ์ตามเกณฑ์การประเมินและมีการบริหารด้านงบประมาณ โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ข้อเสนอแนะ

เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบมีการเปลี่ยนแปลง เนื่องจากการย้ายและเกษียณอายุราชการและครูที่รับผิดชอบใหม่ต้องการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองด้านการเงินและพัสดุ

๑.๓ การบริหารงานบุคคล

จุดเด่น

๑. โรงเรียนบ้านศิริพัฒนามีครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครูยุคใหม่เป็นวัยกำลังพัฒนา และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีความสามัคคีในการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย

๒. โรงเรียนบ้านควนบากน้อยครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานภาระงาน

จุดที่ควรพัฒนา

อัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษายังไม่เป็นไปตามเกณฑ์ครูไม่ครบชั้นควรรายงานผลการปฏิบัติงานต่างๆ ให้เป็นปัจจุบันและครูและบุคลากรทางการศึกษาควรพัฒนาตนเองในด้านการใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลให้มากยิ่งขึ้นและควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

ข้อเสนอแนะ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาควรมีคู่มือในการปฏิบัติงาน

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านควนบากน้อย บ้านน้ำอ้อม บ้านศิริพัฒนามีอาคารสถานที่สะอาดสวยงามและมีความปลอดภัยต่อผู้เรียน บริเวณโรงเรียนสะอาดร่มรื่น น้ำคู น้ำอยู่ น้ำเรียน น้ำทำงาน เอกสาร ร่องรอยหลักฐานต่างๆ สารสนเทศและงานด้านอื่นๆ มีความพร้อมและเป็นไปตามตัวชี้วัดชุมชนเข้มแข็ง และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้ามีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ (๑๒ นโยบาย)

จุดเด่น

โรงเรียนบ้านตุมฯ ได้ร่วมมือกับโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน ๔ โรงเรียนในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการเรียนทั้ง ๔ สาระการเรียนรู้หลัก ภายใต้การขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาที่มีชื่อว่า “ช่วยกันโดยโมเดล” เพื่อแก้ปัญหาคุณภาพครูขาดแคลนวิชาเอกในโรงเรียนขนาดเล็กและเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน โครงการดังกล่าวทำให้นักเรียนในกลุ่มดังกล่าวมีผลสัมฤทธิ์ที่ดีและสูงขึ้น บางโรงเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติสูงกว่าระดับประเทศทุกวิชา โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการดังกล่าวได้แก่ โรงเรียนบ้านควนบกน้อย โรงเรียนบ้านแจนแลน โรงเรียนบ้านตุม และโรงเรียนสหประชาสรรค์

จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีเอกสารหลักฐานหรือคู่มือการจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ให้ชัดเจน และควรมีการประเมินผลการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรมที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน เพื่อนำมาวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน

๓. ด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)(๓ ด้าน)

จุดเด่น

โรงเรียนทุกโรงเรียนได้มีการจัดทำ Best Practice ในด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน และด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีการจัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีผลการปฏิบัติที่มีขั้นตอนชัดเจน และมีการนำไปใช้จริง

จุดที่ควรพัฒนา

กระบวนการบริหารและการจัดการในหลายโรงเรียนยังขาดกระบวนการปฏิบัติหรือขั้นตอนดำเนินการที่ชัดเจน ด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน และด้านกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่วนใหญ่ยังเป็นการดำเนินงานในระดับชั้นเดียว หรือเพียงบางส่วนยังขาดกระบวนการพัฒนาผลงานที่เกิดการเรียนรู้ร่วมกันทั้งโรงเรียน

ข้อเสนอแนะ

โรงเรียนสามารถพัฒนาผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษาร่วมกัน โดยใช้กระบวนการ PLC เข้ามาเพื่อให้เห็นสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นร่วมกันได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

บรรณานุกรม

- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การปฏิรูปการศึกษา : วาระแห่งชาติจากพระราชบัญญัติ
การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ คู่มือการปฏิบัติยุทธศาสตร์ที่จะพาประเทศไทยพ้นวิกฤต. กรุงเทพฯ :
หจก.ภาพพิมพ์, ๒๕๔๔
- คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำนักงาน. แนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัด
การศึกษาให้คณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ตามกฎกระทรวง
กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและหลักการบริหารและการจัด
การศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐. (พิมพ์ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑. กรุงเทพมหานคร, ๒๕๕๑.
- _____ . แนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
ของเขตพื้นที่การศึกษา, ๒๕๔๘.
- เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑, สำนักงาน. (๒๕๖๕). แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน.
แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘).
- กระบวนการ PLC (Professional Learning Community). จาก/https://www.ubu.ac.th/web/files_up/๔๗f๒๐๑๓๐๑๕๒๒๒๓๐๒๘๓.pdf
- การยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ. จาก/<http://www.reo๓.moe.go.th/web/images/download/Policy๒๕๖๑/Policy>
- การจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning. จาก/<http://www.nitednayok.com/data/Active%๒๐learning.pdf>
- การจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV. จาก/<http://krukob.com> > web.
คู่มือการดำเนินงานอ่านออกเขียนได้. จาก/<http://www.pkn๒.go.th/fileupload/downloads/>
คู่มือการบริหารจัดการเวลาเรียน "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" จาก/https://www.kroobannok.com/news_file/p๔๕๕๕๖๒๑๔๓๒.pdf
- ทักษะการคิด (Thinking skill). จาก/<http://sitawan๑๑๒.blogspot.com/๒๐๑๕/๐๖/blog-post.html>
- ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน. จาก/<http://ThaiJOhttps://so๐๒.tci-thaijo.org> >
- โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. จาก/http://www.thaischool.in.th/_files_school/๓๐๑๐๓๐๕/document/๓๐๑๐๓๐๕
- โรงเรียนสุจริต. จาก /<https://www.uprightschool.net/>
- สะเต็มศึกษา (Stem Education). จาก/http://www.kids.ru.ac.th/document/KM/STEM_by_T.Somchai-unkeaw.pdf
- ศาสตร์พระราชา, พระบรมราโชบาย, และพระราชดำริ. จาก/<https://www.bic.moe.go.th/images/stories/๑๒๐๑๓๐๓๐๒-The-Education-Act.pdf>

ภาคผนวก

- ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)
- คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ที่ ๔๒๒/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓
- ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
- คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ที่ ๓๔๓ / ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศ ติดตามคู่มือการติดตาม ตรวจสอบการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔
- คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- คณะทำงาน

**ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ที่มีความโดดเด่นและประสบผลสำเร็จ
ด้านกระบวนการบริหารจัดการ**

ชื่อผลงาน : การพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยใช้ “HAPPY Model”

โรงเรียนชุมชนบ้านหนองคู(อินทร์ประชาการ)

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาอรุณประเสริฐ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

การพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโรงเรียนชุมชนบ้านหนองคูฯ โดยใช้ “HAPPY Model” ขับเคลื่อน โรงเรียนสู่ความเป็นเลิศโดยใช้ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษามี ขั้นตอนตามวงจรคุณภาพดังนี้ ๑. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๒. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๓. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ๔. ประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ๕. ติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ๖. จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองโดยใช้ HAPPY Model “โรงเรียนแห่งความสุข” ๕ ประการ ได้แก่ H มาจากคำว่า **H(Head,Heart,Hand,Health)** กิจกรรมพัฒนาสมอง คุณธรรมจริยธรรม ทักษะการทำงานและสร้างเสริมสุขภาวะ **A:Active Learning** ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ โดยร่วมการมีส่วนร่วม **P:Participation** การมีส่วนร่วมของกลุ่มคนที่มีจุดมุ่งหมายและผลประโยชน์ร่วมกัน **P:(Em) Power** ปฏิบัติงานสำเร็จตามเป้าหมายองค์กร **Y:Youth** เปลี่ยนแปลงของผู้เรียนไปในทางที่ดี **ผลการปฏิบัติคือ** ๑) ขั้นตอนการดำเนินงานมีความครบถ้วนสมบูรณ์สามารถเชื่อมโยงความต่อเนื่องในการดำเนินงานประกันคุณภาพได้ ๒) บุคลากรมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการดำเนินงานมาจากกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ๓) การประเมินบุคลากรมีความพึงพอใจและ ๔) สถานศึกษามีความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพภายในนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(สมศ.)หรือหน่วยงานภายนอก

ชื่อผลงาน : ทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงร่วมกับภาคีเครือข่าย “บวร”

ด้วย JINTANA MODEL

นางจินตะนา ศรีหาญ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเหล่าน้อย (ศรีบูรพาวิทยารัตนาธิเบศร์)

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาวังคูฟ้า อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร

โรงเรียนบ้านเหล่าน้อยฯ บริหารจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ โดยความร่วมมือของภาคีเครือข่าย “บวร” ใ้กับประชากรวัยเรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนรู้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยตามรูปแบบ JINTANA MODEL ได้แก่ **J:Join Activity** กิจกรรมร่วมกัน, **I:Importance** ให้ความสำคัญทุกภาคส่วน, **N:Network** เครือข่ายที่ครอบคลุม **T:Team Work** ทีมงานที่เข้มแข็ง **A:Active Learning** เรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง **N:New Normal** รูปแบบชีวิตใหม่ **A:Adequately** อย่างพอเพียงโดยใช้ชุมชนเป็นฐานหลักการแนวร่วมกันแก้ปัญหาพัฒนาแหล่งเรียนรู้เชิงรุกภาคีเครือข่ายหลากหลายวิธีการ มีวิธีการ ดังนี้ **ขั้นตอน ๑** ก่อนการดำเนินงาน

คือจัดประชุมทำความเข้าใจกับครู บุคลากรทางการศึกษาให้เข้าใจถึงรูปแบบ หลักการ เหตุผล และความจำเป็น, สํารวจอาชีพที่นักเรียนสนใจ, ประชุมทำความเข้าใจกับผู้ปกครองนักเรียน **ขั้นตอน๒** ขณะดำเนินการ คือ อบรมให้ความรู้กับนักเรียน, จัดสรรงบประมาณ ระดมทรัพยากรจัดทำฐานกิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการ ๕ ฐาน **ขั้นตอน๓** หลังการดำเนินการ คือ ประเมินผล, รายงาน สรุปผล และต่อ ยอดผลงานเพื่อการเรียนรู้ที่ยั่งยืน ผลการดำเนินงานส่งผลให้นักเรียนมีทักษะอาชีพหลากหลายผลิตภัณฑ์จากมะนาว, ไข่และไข่, เห็ดขอนดำ, พืชผักอินทรีย์, การถักทอ, ขยะทองคำ, สหกรณ์และออมทรัพย์นักเรียน ต่อ ยอดความรู้สู่อาชีพในอนาคต **ผลการดำเนินงาน** ทั้งระบบส่งผลให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่๑ ผ่านการประเมินReadingTestประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๓ ในระดับดีมาก, ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ผ่านการทดสอบความสามารถ NationalTest ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศและชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับชาติในรายวิชาภาษาอังกฤษและวิชาวิทยาศาสตร์

ชื่อผลงาน : หอนงxonโพนสึมเต็กดี วิถีคุณธรรม นำคุณภาพ

นายจรูญ ทองแท่ง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหอนงxonโพนสึม

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาเจ้าเสด็จ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

โรงเรียนบ้านหอนงxonโพนสึมปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้**ขั้นที่๑** ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องคณะครูและบุคลากรในโรงเรียนเพื่อกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ “รับผิดชอบ ต่อหน้าที่ เป็นเด็กดีของสังคม”ร่วมกัน**ขั้นที่๒** กำหนดกิจกรรมที่จะเป็นการปลูกฝังให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีคุณลักษณะความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ๑)กิจกรรมที่เป็นการปลูกฝังให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อตนเอง ได้แก่ กิจกรรมคนเก่งคณิตศาสตร์กิจกรรมประหยัดและออม นำเสนอเศรษฐกิจพอเพียง ๒)กิจกรรมที่เป็นการปลูกฝังให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคมได้แก่กิจกรรมการทำความสะอาด เขตรับผิดชอบ กิจกรรมสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน กิจกรรมส่งเสริมการอ่านสวนสัมพันธ์พี่น้อง กิจกรรมปลูกผักสวนครัว ๓)กำหนดหน้าที่และบทบาทของผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความเข้าใจที่ชัดเจนและวิธีการในการวัดประเมินผลที่แน่นอน**ขั้นที่๓** ขับเคลื่อนให้นักเรียนได้ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดขึ้นโดยการควบคุมดูแลกำกับติดตามของคณะครูและบุคลากร**ขั้นที่๔** ประเมินผลการพัฒนานักเรียนเพื่อให้เกิดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ตามกิจกรรมที่กำหนด๑)ปรับปรุงแก้ไขและเผยแพร่ผลการพัฒนานักเรียนให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ๒)จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน**ผลการดำเนินงาน** ส่งผลให้ความรับผิดชอบของนักเรียนที่มีพัฒนาการที่ดีขึ้นและจากการตรวจสอบชิ้นงานหรือภาระงาน การจัดการเรียนการสอนภายในห้องเรียนเป็น ไปอย่างกัลยาณมิตรระหว่างครูกับนักเรียน นักเรียนกับเพื่อนนักเรียน บรรยากาศภายนอกห้องเรียน สภาพบริเวณโรงเรียนมีความร่มรื่นซึ่งเอื้อต่อการเรียนรู้

ชื่อผลงาน : ไตรสิกขา พาสุขสรรค์ (ศีล สมาธิ ปัญญา)

นายสุภชัย ขาวพา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพลับหนองคำ (มหาชัยชินอบ)

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาไตรมิตรสัมพันธ์ อำเภอเมืองโสธร จังหวัดยโสธร

กระบวนการไตรสิกขา เป็นกระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นองค์รวมในด้านพฤติกรรม เน้นศีล (Precept)เป็นการเรียนรู้ด้านพฤติกรรมสมาธิ(Meditation)เป็นการเรียนรู้ทางด้านจิตใจปัญญา(Wisdom)เป็นการเรียนรู้ที่มาจากกระบวนการสังเกต สำรวจ การคิดการพิจารณาไตร่ตรอง การตัดสินใจอย่างเป็นเหตุเป็นผลเป็นระบบการดำเนินการใช้หลักการ“ดี เก่ง มีสุข”โดยการมีส่วนร่วมจากครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนตามหลักบริหาร โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน(School Based Management)ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาทั้งในอดีตและปัจจุบันตลอดจนมีการวางแผนไว้ล่วงหน้าโดยใช้เทคนิคSWOTเมื่อรู้ปัญหาที่ร่วมกันวางแผนตัดสินใจหาทางเลือกแก้ไขปัญหาโดยการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ซึ่งมีวิธีการปฏิบัติการคือ๑.รับข้อมูลรับฟังข้อคิดเห็นจากครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนโดยการสอบถามให้โอกาสในการแสดงความคิดเห็นถึงปัญหาและความต้องการ๒.นำข้อมูลที่ไ้รับจากทุกฝ่ายมาวิเคราะห์สภาพปัญหาที่พบเพื่อนำไปสู่การหาแนวทางแก้ไขปัญหา๓.การตัดสินใจนำข้อมูลที่ไ้รับ เข้าประชุมชี้แจงระดม ความคิดเน้นให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมทำแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติให้บรรลุตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดและมีการมอบหมายงานที่ชัดเจน๔.รับผิดชอบนำผลการปฏิบัติงานมีการตรวจสอบ ทบทวน และประเมินกระบวนการ ผลการดำเนินงานคือผลการทดสอบระดับชาติ(O-NET)ปีการศึกษา ๒๕๖๒ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศโรงเรียนที่ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน(RT)ปีการศึกษา ๒๕๖๒สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และบุคคลที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ

ชื่อผลงาน : การพัฒนาคนดีศรีโลกกลาง ผ่านกระบวนการ PAOR

นางนงรักษ์ นรทิทาน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโลกกลาง(วรนาถประชาสรรค์)

เครือข่ายคุณภาพศึกษาลุ่มพุก อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

การพัฒนาคนดีศรีโลกกลางผ่านกระบวนการPAORได้พัฒนานวัตกรรมตามรูปแบบKLANG MODEL(K: Knowledge ความรู้เกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี เกี่ยวกับโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.พระบรมราชาไชยาบ ด้านการศึกษาของรัชกาลที่ ๑๐ กระบวนการ PAOR หลักสูตรสถานศึกษา ทักษะแห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ไทยแลนด์ ๔.๐แผนพัฒนาการศึกษาชาติ,:Learning การเรียนรู้เทคนิค วิธีการที่ต้องปฏิบัติ,A:Activity กิจกรรมประชุม/ฝึกปฏิบัติการ,N:Network เครือข่ายพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม,G:Goal เป้าประสงค์ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม โดยดำเนินการผ่านกระบวนการ PAOR (ตามแนวคิดของKemmis และ McTaggart : ๑๙๙๐) ๔ขั้นตอน คือ การวางแผน การปฏิบัติ การสังเกตการณ์ และการสะท้อนกลับ ดำเนินงานผ่านกิจกรรมต่อไปนี้ ๑.นักเรียนร่วมกิจกรรมแบบปฏิบัติการ จำนวน ๕ กิจกรรมได้แก่ ๑)กิจกรรมค่ายเยาวชนคนคุณธรรม ๒)กิจกรรมประชาธิปไตยและสถานักเรียน ๓)กิจกรรมหน้าเสาธง ๔)กิจกรรมครูพระสอนศีลธรรม ๕)กิจกรรมเข้าแถวเรียงคิวและการพิจารณาอาหาร ๖)กิจกรรมรณรงค์ป้องกัน โรคไข้เลือดออก(อสม.จีว) ๗)กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ๘)กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน และ ๙)กิจกรรมวันสำคัญผลการดำเนินงาน ๑.นักเรียนมีคุณธรรม

เป้าหมายอัตลักษณ์ของโรงเรียน ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่ในระดับดีขึ้นไปร้อยละ ๑๐๐ และ ๒. โรงเรียนมีเครือข่ายแบบมีส่วนร่วมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน จำนวน ๘ เครือข่ายได้แก่ ๑)คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒)ผู้ปกครองนักเรียนศิษย์เก่าบ้าน โศกกลาง ๓)องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพุก ๔)โรงพยาบาลคำเขื่อนแก้ว ๕)วัด โศกกลาง ๖)สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดยโสธร ๗)สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดยโสธร ๘)หน่วยงานต้นสังกัดส่งผลให้ผู้บริหารเป็นผู้วิจัยและพัฒนาคุณธรรมผ่านเกณฑ์การพิจารณา ระดับประเทศด้านการบริหารเพื่อส่งเสริมคุณธรรม (ประกาศ ๑๕ ก.ค.๖๔) และโรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.)ครั้งที่ ๑(๓/๒๕๖๔) ระดับดีทุกมาตรฐาน

ชื่อผลงาน : การบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาโรงเรียนบ้านนาดีดอนจาน “ยวทูตความดี
เพื่อการเรียนรู้ศาสตร์พระราชา เกษตรอินทรีย์ วิถีพอเพียง” โดยใช้หลักการบริหาร
“ SUWICH MODEL”

นายสุวิษ แสงโชติ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาดีดอนจาน

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาเจ้าเสด็จ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

การบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาโรงเรียนบ้านนาดีดอนจาน“ยวทูตความดีเพื่อการเรียนรู้ศาสตร์พระราชา เกษตรอินทรีย์ วิถีพอเพียง”โดยใช้หลักการบริหาร“ SUWICH MODELจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบ ActiveLearning และบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นกับนักเรียนเพื่อปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงโดยเน้นด้าน“เกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียง”เริ่มต้นจาก ๑)ขั้นสำรวจและวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการ ๒)ขั้นการวางแผน ๓)ขั้นปฏิบัติตามแผนโดยใช้กระบวนการดำเนินงานแบบ P-D-C-A S:Strategic การกำหนดยุทธศาสตร์และนโยบาย จุดเน้น วัตถุประสงค์ให้โรงเรียนมีคุณภาพเพื่อให้ชุมชนเป็นคนดีประกอบด้วย U:Understandการรู้จักและเข้าใจ เป้าหมายขององค์กร ,W:WorkTogether การทำงานร่วมกัน ตามยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ โดยใช้เทคนิค ๕ร่วม(การร่วมคิด การร่วมทำ การร่วมตรวจสอบการร่วมพัฒนา และการร่วมภาคภูมิใจ),I:Involvement การมีส่วนร่วมกันทั้งองค์กรในการตรวจสอบผลการดำเนินงาน,C:Check การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล,H:Heartenการให้กำลังใจความเชื่อมั่น ๔)ขั้นตรวจสอบและ ๕)ขั้นปรับปรุงแก้ไขเป็นการสะท้อนผลการดำเนินงานตามสภาพจริง **ผลการดำเนินงาน**ส่งผลดีด้านนักเรียนมีความรู้คือมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสามารถอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็นและเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพ มีคุณธรรมความพอเพียง ความรับผิดชอบ ความมีระเบียบวินัยและคุณธรรม ๘ ประการเป็นคนดีมีความสุขมีทักษะในการดำรงชีวิตที่ในศตวรรษที่ ๒๑ เป็นคนดีมีจิตสำนึกพลเมืองที่เข้มแข็งและจิตอาสา

ชื่อผลงาน : รูปแบบการพัฒนาการจัดการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียน
บ้านจานทุ่งโดยใช้ BANJANTUNG๔ MODEL”

นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจานทุ่ง

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาพลังน้ำใส อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร

BANJANTUNG๔ MODEL จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาครูและนักเรียนแบบมีส่วนร่วมของบ้าน วัด โรงเรียน โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสอดแทรกในหลักสูตรสถานศึกษาตามวงจรคุณภาพ ประกอบด้วย **๑. ตัวป้อน** มี ๓ กิจกรรมได้แก่ B:Brain Storming การระดมความคิดเห็นการมีส่วนร่วม A : Achievement Goals เป้าหมายความสำเร็จระยะสั้น ระยะกลาง ระยะยาวขยายผลและต่อยอดองค์ความรู้ N:New Planการร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาแผนปฏิบัติการ **๒. กระบวนการ** ประกอบด้วย๗กิจกรรม ได้แก่ J:Join Us การเข้ามามีส่วนร่วมกับ โรงเรียน A:Activityการจัดกิจกรรมนี้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ N:New Responsibility กำหนดบทบาทหน้าที่ T:Team การสร้างทีมงานที่เข้มแข็ง U:Understand การสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน N:Network ส่งเสริมการพัฒนาเครือข่ายองค์กร G๔:Growth Continuous ส่งเสริมและพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ๔ ด้านคือ G๑:GoodKnowledge การพัฒนาความรู้ทักษะต่างๆ G๒:GoodActivity กิจกรรมส่งเสริมด้านสุขภาพ ทักษะชีวิตและทักษะอาชีพG๓:Good Environment พัฒนาสีงแวดล้อมที่ดี G๔:Good Cooperation ความร่วมมือที่ดี **๓.ผลผลิต** ส่งผลต่อการบริหารจัดการ โรงเรียนที่ดี นักเรียนมีคุณภาพครูมีอาชีพผลสัมฤทธิ์การทดสอบNTชั้นประถมศีกษาปีที่ ๓และผลการทดสอบO-Netชั้นประถมศีกษาปีที่ ๖ ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ สูงขึ้นและได้รับรางวัลรองชนะเลิศการประกวดโรงเรียนนำคุณ นำอยู่ นำเรียน นำทำงาน ปี ๒๕๖๓ และผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศีกษาของโรงเรียน **๔.ข้อเสนอแนะ**สะท้อนข้อมูลกลับให้เห็นทั้งจุดเด่น จุดด้อย และจุดที่ควรพัฒนาต่อไปในอนาคต

ชื่อผลงาน : การบริหารสถานศีกษาด้วยรูปแบบ DOED Model

นายชนศักดิ์ เวียงกมล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเค็ด

เครือข่ายคุณภาพการศีกษายศบดินทร์ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

การบริหารสถานศีกษาด้วยรูปแบบDOED Modelประกอบด้วย ๑)D=Discuss (การอภิปราย) ๒)O=Opportunity (เปิดโอกาส) ๓)E=Execute (ดำเนินการ) ๔)D=Develop (การพัฒนา)เป็นการวางแผนดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารสถานศีกษาให้มีประสิทธิภาพบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงบูรณาการวิเคราะห์ความพอประมาณด้านงบประมาณ ความพอเพียงของครูและบุคลากรหลักการและเหตุผลในการดำเนินโครงการ ความคุ้มค่า ประสิทธิผลและประสิทธิภาพ ตามวงจรPDCA เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีให้กับการทำงานบริหารจัดการโดยใช้หลักการกระจายอำนาจการมีส่วนร่วมและหลักธรรมาภิบาลตามเงื่อนไขคุณธรรมมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลอย่างรอบครอบเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพการปฏิบัติงานสูงขึ้น ดังนี้ (๑)ครูร่วมกันอภิปรายเสนอแผนการจัดทำโครงการ (๒)อภิปรายแสดงความคิดเห็นระดมความคิดเห็นร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติงาน (๓)อภิปรายร่วมกันเสนอปัญหาที่เกิดขึ้นและแนวทางการแก้ปัญหาในแผนงานดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (๔)ผู้นำชุมชนกรรมการสถานศีกษา ผู้ปกครอง ร่วมกันเสนอแผนการบริหารโรงเรียนเพื่อพัฒนาศีกษาของโรงเรียน และ (๕)นักเรียนอภิปรายแสดงความคิดเห็นหรือความต้องการในการจัดการเรียนการสอน**ผลการดำเนินงาน**ส่งผลให้การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์สูงกว่าเป้าหมาย ที่ตั้งไว้ทุกด้าน ส่วนผลการทดสอบระดับชาติชั้นพื้นฐาน(O-NET)ทั้งในระดับประถมศีกษาปีที่ ๖ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ค่าเฉลี่ยของโรงเรียนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ที่มีความโดดเด่นและประสบผลสำเร็จ
ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ/กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ชื่อผลงาน : นิทานสร้างเด็กดี (Tales to Star)

นางนุชราภรณ์ บัวเมือง ครูโรงเรียนบ้านโคกกลาง (วรรณถประชาสรรค์)

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาลุ่มพุก อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

นิทานสร้างเด็กดี(TalestoStar)เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีวินัย ความรับผิดชอบและความพอเพียงในการใช้น้ำและโรงเรียนสามารถลดค่าใช้จ่ายหมวดค่าสาธารณูปโภค(น้ำประปา)ตามวงจรคุณภาพเต็มมิ่งPDCA กระบวนการมีดังนี้ **Plan** ๑)ให้ความรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรมผ่านกิจกรรมเสริมประสบการณ์ ๒)นักเรียนและครูร่วมกันระดมความคิด “ปัญหาที่พวกเราอยากแก้ไข”๓)เรียงลำดับปัญหาที่ต้องการแก้ไข ๔)หาสาเหตุของปัญหา๕)ศึกษาแนวทางการแก้ปัญหา๖)เลือกแนวทางการแก้ปัญหา สร้างนวัตกรรมและแบบสำรวจพฤติกรรม การใช้น้ำ **Do** ๑)ศึกษาทฤษฎีเกี่ยวกับการใช้นิทานกับเด็กปฐมวัย๒)เลือกนิทานที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับความ รับผิดชอบและการรักษาทรัพยากรน้ำเพื่อสร้างนิทานสร้างเด็กดี, สร้างหนังสือนิทานสร้างเด็กดี(Tale to Star) และสร้างแบบสำรวจการใช้น้ำ **Check** ๑)ตรวจสอบเนื้อหา ข้อคิดและรูปแบบนิทาน ด้านความสอดคล้องกับ คุณธรรมด้านวินัย ความรับผิดชอบ ความพอเพียงและการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างรู้คุณค่า ๒)ตรวจสอบแบบสำรวจ การใช้น้ำ **Act** ปรับปรุงรูปแบบภาพประกอบ ตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญและนำหนังสือนิทานไปใช้ใน กิจกรรมชั้นอนุบาลโดยการบูรณาการ**ผลการดำเนินงาน** ๑.นักเรียนอนุบาลปีที่ ๒ และ๓ ปรับเปลี่ยนการใช้ ทรัพยากรน้ำอย่างรู้คุณค่าโดยใช้แบบบันทึกการสำรวจการใช้น้ำหลังทำกิจวัตรประจำวันทำการสำรวจทุกวัน และสรุปผลเป็นสัปดาห์ จำนวน ๑๒ ครั้ง ๒.โรงเรียนสามารถลดค่าใช้จ่ายหมวดค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียน เปรียบเทียบจากเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงเดือนมกราคม ๒๕๖๔

ชื่อผลงาน : “Project-Based Learning โครงการสร้างฐานเด็กดีมีคุณธรรม”

นางสาวจิราพร ศรีพรหม ครูโรงเรียนบ้านคูเมือง

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาเมืองฟ้า อำเภอมหาชนะชัย จังหวัดยโสธร

“Project-Based Learningโครงการสร้างฐานเด็กดีมีคุณธรรม”เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ จากกิจกรรมโครงการเรื่องขยะแปลงร่างสร้างคุณธรรมความสะอาดชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๘ คนและ เพื่อให้นักเรียนมีความพอเพียงด้วยการทำโครงการเรื่องชุมชนชีวิตต้นกล้า ผสานป่าชุมชนคูเมือง รู้เรื่องคุณธรรม พอเพียง หลีกเลี้ยงภัยร้ายโควิดชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๕ คนเป็นแนวคิดในการพัฒนาคุณธรรมโดยการ จัดการเรียนรู้คุณธรรมสู่ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และ๔ มีกระบวนการทำงานได้แก่**ขั้นที่๑** การศึกษา ข้อมูลพื้นฐานเอกสารและทฤษฎีการพัฒนาารูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบใช้โครงการเป็นฐาน **ขั้นที่๒** การออกแบบ และกิจกรรมการเรียนรู้สื่อการเรียนรู้ ภาพยนตร์สั้นใบงาน **ขั้นที่๓** ตรวจสอบแผนการจัดการ เรียนรู้,จัดทำเป็นโครงการ,แผนผังความคิด,นำเสนอ, วัตถุประสงค์และประเมินผล **ขั้นที่๔** ปรับปรุงแผนการจัดการ เรียนรู้ สื่อและขั้นตอนการนำเสนอผลงานนักเรียน **ขั้นที่๕** การนำไปใช้ตามวงจรคุณภาพ โดยใช้ภาพยนตร์สั้น

ใบงานประเมิน ประกอบการจัดกิจกรรมและประเมินด้วยการสังเกตพฤติกรรมด้านความพอเพียง,ความ
รับผิดชอบจัดทำแผนผังความคิด,นำเสนอโครงการ ผลการจัดกิจกรรมรูปแบบมีความเหมาะสมในการนำไปใช้
ในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรม ด้านความพอเพียง และความรับผิดชอบ
และนักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณธรรม ด้านความพอเพียงและความรับผิดชอบและได้ลงมือปฏิบัติโครงการ
คุณธรรมจากประสบการณ์ในการปฏิบัติงานให้ได้เรียนรู้ วิธีการแก้ปัญหา รู้จักการทำงานอย่างมีระบบรู้จักการ
วางแผนในการทำงาน ฝึกการคิดวิเคราะห์และเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง

ชื่อผลงาน : คนดีศรีราช ๒๘”MoralTale“KONDEE SRI RAJ๒๘ ”

นางสาวณัฐชนนนิชา สังกะสี ครูโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๘ จังหวัดยโสธร

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาจุดสัมพันธ์ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

คนดีศรีราช ๒๘”MoralTale“KONDEE SRI RAJ ๒๘ ”ผ่านหนังสือนิทานคุณธรรมสองภาษา
เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษให้แก่นักเรียนเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดแก่นักเรียน,
เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมด้านความซื่อสัตย์สุจริตผ่านการอ่านนิทานสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา
ปีที่ ๑ มีกระบวนการได้แก่ ขั้นที่๑ ศึกษาคุณลักษณะของผู้เรียนที่ไม่ทุจริตและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
บูรณาการกับสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ขั้นที่๒ คิดนวัตกรรม นิทานคุณธรรม MoralTale“KondeeSriRAT
๒๘” ขั้นที่๓ สร้างนิทานคุณธรรมฯ จำนวน ๑ เล่ม ๕ เกมส์ ขั้นที่๔ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และ
แบบทดสอบนิทานคุณธรรมฯ ขั้นที่๕ สร้างแบบฝึกทักษะจากนิทานคุณธรรมฯ ขั้นที่๖ นำนิทานคุณธรรมฯ ไป
ใช้กับนักเรียน สรุปผลการดำเนินงาน และเผยแพร่สู่ชุมชนผลการดำเนินงาน คือ ๑.นักเรียนได้รับการป้องกัน
และปลูกฝังในด้านคุณธรรมและจริยธรรม,มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ พอเพียง และจิตสาธารณะที่
สอดคล้องกับปฏิญญาของโรงเรียนสุจริต ๒.นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ ๓.มีเจตคติที่ดี
ต่อวิชาภาษาอังกฤษ ๔.ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมและมีความพึงพอใจในการส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต
ให้แก่นักเรียน

ชื่อผลงาน : ขยะสร้างค่า พัฒนาคุณธรรม

นางสาวชนิษฐา วรพันธ์ ครูโรงเรียนบ้านนาเวียงคำศิริ

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาพระธาตุภูจาน อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

ขยะสร้างค่า พัฒนาคุณธรรมสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ใช้คุณธรรมพื้นฐาน ๘
ประการจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมโครงการคุณธรรมมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ ระยะที่๑ ขึ้นเตรียมได้แก่
๑)การระดมสมอง ๒)แบ่งหน้าที่สมาชิกในทีมเพื่อหาข้อมูล๓)รวบรวมข้อมูลจากการศึกษา นำมาวิเคราะห์และ
เลือกใช้ส่วนสำคัญ ๔)เขียนเค้าโครง ๕)นำข้อเสนอแนะจากครูที่ปรึกษามาปรับปรุง ระยะที่๒ ขึ้นดำเนินการ
ผ่านกิจกรรม ๑)จัดทำสื่อรณรงค์เรื่องขยะ ๒)สร้างความตระหนักให้รู้คุณค่าของขยะ๓)ขยะสร้างค่าโดยมี
กิจกรรมที่จัดทำขึ้น เช่น กระดาษ(ลัง)รังสรรค์,สมุดเล่มเล็กเล่มใหญ่รีไซเคิล,ขวดน้ำสารพัดประโยชน์,ถุงขนม
สร้างสรรค์,ไม้ไอศกรีมสร้างสรรค์,ปุ๋ยหมักจากไม้ใบในโรงเรียน,จุลินทรีย์จากน้ำข้าวข้าว,ถุงพิเศษจากเสื้อเก่า,
คัดแยกขยะ,และธนาคารขยะ ระยะที่๓ ขึ้นการประเมินผล ๑)ประเมินผลงานที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรม

๒)ประเมินคุณธรรมขั้น ประหยัด ซื่อสัตย์ มีวินัย สุภาพสะอาด สามัคคี และมีน้ำใจ **ผลการดำเนินงาน**นักเรียนมีความรู้ในการจัดการขยะได้ถูกต้อง คัดแยกขยะเป็นรู้จักประโยชน์ของขยะและนำขยะมารีไซเคิลให้เกิดประโยชน์ใหม่ การนำขยะไปสร้างประโยชน์ให้เกิดคุณค่า รู้จักรักษาสิ่งแวดล้อม รู้จักใช้อย่างประหยัดในการจัดทำสิ่งของต่างๆ ใช้เองมากขึ้นและเพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการในการเข้าร่วมกิจกรรมซึ่งนักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับเหล่านี้ไปขยายผลต่อที่บ้านของนักเรียนและชุมชน

ชื่อผลงาน : หนังสือคุณธรรมสร้างสรรค์คนดีสู่สังคม

นางสาวชวัลรัตน์ แต้มงาม ครูโรงเรียนบ้านดงเจริญ

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาจตุสัมพันธ์ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

หนังสือคุณธรรมสร้างสรรค์คนดีสู่สังคมเรื่อง“สำนึก”เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนในโรงเรียนบ้านดงเจริญมีคุณธรรม จริยธรรม ผ่านการจัดทำหนังสือ,ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมแบบบูรณาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในทุกระดับชั้นในโรงเรียน มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ **ขั้นที่๑** ศึกษาสภาพปัญหา คือนักเรียนขาดความซื่อสัตย์และความรับผิดชอบ **ขั้นที่๒** วางแผนดำเนินงาน **ขั้นที่๓** ปฏิบัติกิจกรรม ๑)ให้ความรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรม ๒)กิจกรรมระดมสมองนักเรียนทุกคนร่วมกันคิดหา“ปัญหาที่อยากแก้ความดีที่อยากทำ”๓)เรียงลำดับความสำคัญของปัญหา ๔)ค้นหาสาเหตุของปัญหา ๕)นำเสนอกลุ่มครูด้วยกระบวนการ PLC ๖)นำแนวทางและข้อเสนอแนะจากกระบวนการPLCมาเป็นแนวคิดในการแก้ปัญหา๗)เลือกแนวทางในการแก้ปัญหา๘)ศึกษาหลักธรรม/พระราชดำรัสที่จะนำมาใช้ในการแก้ปัญหา“สร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง”๙)กำหนดเครื่องมือนวัตกรรมที่ใช้ในการพัฒนา **ขั้นที่๔** ประเมินผล **ขั้นที่๕** สรุปและรายงานเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ **ผลการดำเนินงาน** ๑)นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรมด้านความซื่อสัตย์มากยิ่งขึ้น ๒)นักเรียนนักเรียนมีความกล้าแสดงออกมากขึ้นและพัฒนาตนได้อย่างรวดเร็วจะได้รับการยอมรับจากเพื่อนและมีพฤติกรรมที่สามารถเป็นแบบอย่างให้กับผู้อื่นได้ ๓)การเป็นผู้นำและสารวัตรคุณธรรมต้องหมั่นเวียนและปรับเปลี่ยนเพื่อสร้างความภาคภูมิใจให้กับนักเรียนคนอื่นๆ ๔)ครูและผู้ปกครองเสริมแรงโดยมีแต้มคะแนนและรางวัลเพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดขึ้นแก่นักเรียนอย่างยั่งยืน ๕)ผลงานนี้ได้รับรางวัลต้นแบบนวัตกรรมหนังสือคุณธรรม สพฐ. ระดับประเทศ

ชื่อผลงาน : หนังสือประโมทัย สร้างสรรค์คุณธรรม

นายสันติ ประการแก้ว ครูโรงเรียนบ้านปลาอืด

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาแก้วบูรพา อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

หนังสือประโมทัยสร้างสรรค์คุณธรรมนักเรียนเพื่อบูรณาการการจัดการเรียนรู้สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ความอัตลักษณ์โรงเรียน“มีวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และมีจิตอาสา”และเป็นการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นหนังสือประโมทัย(หนังสือ)สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ จำนวน ๑๘ คนร่วมกันผลิตหนังสือประโมทัย จำนวน ๒๐ ชิ้นมี **ขั้นที่๑** การดำเนินงาน ๑.ศึกษาและวิเคราะห์สภาพปัญหา ๑.๑ กำหนดคนนวัตกรรม ๑)เป็นสิ่งที่นักเรียนสนใจ ๒)มีความแปลกใหม่ ๓)มีในท้องถิ่น ๑.๒ กำหนดรูปแบบนวัตกรรม ๑)ทำสื่อเป็นหนังสือโดยใช้กระดาษแข็ง ๒)ทำสื่อเป็นตัว

ละครที่น่าสนใจ ๓)ทำสื่อให้มีจุดเด่นและสวยงาม ๑.๓ ตรวจสอบคุณภาพนวัตกรรม ๑)ตรวจสอบกระบวนการนำนวัตกรรมไปใช้ ๒)คุณภาพความรู้ความสามารถและบุคลิกภาพของครูผู้สอน ๓)คุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้ สื่อการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอน **ขั้นที่๒** การใช้นวัตกรรม ๒.๑การประชุมคณะทำงาน ๒.๒วางแผนการใช้นวัตกรรม **ขั้นที่๓** ขั้นตอนการใช้นวัตกรรมได้แก่ เตรียมแผนการจัดการเรียนรู้ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง **ขั้นที่๔** ประเมินผลและสรุปรายงาน **ผลการดำเนินการ**คือความร่วมมือระหว่างผู้บริหาร ครูผู้สอนนักเรียน ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษาในการจัดหาและผลิตสื่อการเรียนการสอน นักเรียนมีเจตคติที่ดีมีทักษะในการทำงานมีความภาคภูมิใจเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นและได้รับความร่วมมือจากวิทยากรภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความร่วมมือในการส่งเสริมการเรียนรู้ **ชื่อผลงาน: รากแก้วประชาธิปไตยในโรงเรียนสร้างงานคุณธรรมน้อมนำสู่ความซื่อสัตย์สุจริต**

นางสาวพรนภา จาดฮามรด ครูโรงเรียนบ้านคำเม็กหนองนางฟ้า

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาวีรราชเดช อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

รากแก้วประชาธิปไตยในโรงเรียนสร้างงานคุณธรรมน้อมนำสู่ความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อพัฒนาหลักสูตรการอบรมนักเรียนแกนนำรากแก้วประชาธิปไตยในโรงเรียนสร้างงานคุณธรรมน้อมนำสู่ความซื่อสัตย์สุจริต ขั้นตอนการดำเนินงานกระบวนการคุณภาพ(PDCA) ดังนี้ **ขั้นที่๑** การเตรียมความพร้อมก่อนการดำเนินงานคือแต่งตั้งคณะทำงานในการดำเนินการ **ขั้นที่๒** การวางแผนการดำเนินงานการบริหารแบบมีส่วนร่วม วางแผนดำเนินงาน แนวทางในการกำกับ ติดตาม สนับสนุนและประเมินผลการดำเนินงาน **ขั้นที่๓** การดำเนินงานตามแผน ผ่านกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรการอบรมนักเรียนแกนนำรากแก้วประชาธิปไตย,จัดกิจกรรมค่ายสถานักเรียน,พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้สอดคล้องกับกิจกรรมฯ,กิจกรรมสถานักเรียนใช้แหล่งเรียนรู้ **และขั้นที่๔** ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานใช้แบบประเมินและแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย **ส่งผลให้นักเรียน**แกนนำรากแก้วประชาธิปไตยร่วมกิจกรรมในนามสถานักเรียนจำนวน ๓๐ คน ผ่านการดำเนินกิจกรรมรักษาสะอาด,เทียงวันเสริมปัญญา,ของหายได้คืน,ธารน้ำใจสู่เพื่อนพ้องน้องพี่และยกย่องคนดี ให้มีความรู้ความเข้าใจมีประสบการณ์และทักษะเกี่ยวกับการพัฒนาแหล่งเรียนรู้สอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะ๕ ประการของโรงเรียนคุณธรรม เรียนรู้ผ่านกิจกรรมเพื่อให้เกิดประสบการณ์ตรง กิจกรรมเหมาะสมกับระดับชั้นและวัยของนักเรียนทั้งนี้เพราะประโยชน์ที่ได้ก็จะได้รับการเข้าร่วมกิจกรรม เช่น การใช้ชีวิตร่วมกันในกลุ่มการทำงานเป็นหมู่คณะ ทักษะชีวิต ภาวะผู้นำ ทักษะการคิด ความรับผิดชอบและผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

**ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices)ที่มีความโดดเด่นและประสบผลสำเร็จ
ด้านคุณภาพเด็ก/ผู้เรียน**

ชื่อผลงาน : การพัฒนาทักษะการอ่าน-การเขียน ภาษาไทยด้วยกระบวนการเรียนรู้ ๕ ขั้นตอน

โรงเรียนบ้านห้อยป่าหนองเสือตาย

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาวาริชราช อำเภอมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการอ่าน-เขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เพื่อแก้ปัญหา การอ่าน ไม่ออกเขียน ไม่ถูกต้องและยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีขั้นตอนดังนี้ **ขั้นที่๑**ศึกษานักเรียนรายบุคคล แล้วจัดทำสารสนเทศแสดงจำนวนนักเรียนอ่านไม่ออก อ่านไม่คล่องโดยระบุ ปัญหาและสาเหตุให้ชัดเจน ๑)ประเมินความสามารถการอ่าน การเขียนนักเรียนทุกคน ๒)จัดกลุ่มนักเรียนตาม สภาพปัญหา ๓)จัดทำแฟ้มนักเรียนรายบุคคล **ขั้นที่๒**จัดทำ โครงการ/แผนพัฒนาการอ่าน การเขียน๑)เสนอ โครงการ ๒)ดำเนินตามกิจกรรมในโครงการ ๓)สรุปผลและรายงานโครงการ **ขั้นที่๓**สร้างนวัตกรรม/จัดทำสื่อ/ แบบฝึกพัฒนาการอ่าน การเขียน แผนการจัดการเรียนรู้ **ขั้นที่๔**จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติกิจกรรมการ สอนและบันทึกผลทุกวัน นักเรียนฝึกปฏิบัติ ให้แก้ปัญหาด้วยตนเอง ขอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล อ่าน ทั้งในและนอกห้องเรียน จับคู่กันช่วยเพื่อนฝึกอ่าน-เขียนคำพื้นฐานทุกวัน สอนซ่อมเสริมและบันทึกผล หลังสอน **ขั้นที่๕**ประเมินผลการอ่าน-เขียนเพื่อศึกษาพัฒนาการเป็นระยะ**ผลการพัฒนาการอ่าน-เขียน** นักเรียนอยู่ในระดับดีมาก สามารถอ่านได้ถูกต้องตามหลักภาษาไทยไม่ผิดเพี้ยน ประสมคำถูกต้องจำรายละเอียด คำได้ ไม่อ่านข้ามคำ ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีค่าเฉลี่ยสูงขึ้นและมีผลการประเมิน ความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน(RT)ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ด้านการอ่านรู้เรื่องมีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ย ระดับประเทศ

ชื่อผลงาน : บริษัทสร้างการดี สู่อาชีพสุจริต ตามวิถีความพอเพียง : ข้าวฮางอก

นางงามตา รุ่งเรือง,นางทัศนีย์ เข้มทอง ครู โรงเรียนบ้านสงเปือย

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาดงเมืองเตย อำเภอดำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

บริษัทสร้างการดี สู่อาชีพสุจริต ตามวิถีความพอเพียง:ข้าวฮางอก เพื่อเป็นการหารายได้ระหว่าง เรียนและมีทักษะในการบริหารจัดการ มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ **๑.ขั้นวางแผน** ๑)ศึกษาวิเคราะห์ สภาพ ปัจจุบันปัญหา ความต้องการสืบค้นข้อมูล ๒)นักเรียนเสนอโครงการต่อครูที่ปรึกษา ๓)แต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองพิจารณาเสนออนุมัติโครงการต่อผู้อำนวยการ โรงเรียน๔)แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุม กรรมการบริษัทสร้างการดี มอบมอบหน้าที่รับผิดชอบ เตรียมความพร้อมก่อนเริ่มโครงการ ๕)จัดเตรียม สถานที่และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ **๒.ขั้นดำเนินการ** ๑)จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน ๒)ดำเนินการทำข้าวฮางอก, จำหน่ายผ่านระบบสหกรณ์โรงเรียน(สมัครสมาชิกสหกรณ์) สหกรณ์ร้านค้าหมู่บ้าน เพจข้าวฮางอก ไลน์ ข้าวฮางอก และตลาดนัดชุมชน เป็นต้น๓)นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน ตรวจสอบบัญชีราย-รายจ่าย พฤติกรรมการทำงาน และการแสวงหาตลาดใหม่ๆ **๓)ขั้นประเมินผล** ๑)ประเมินทักษะการทำงาน

การมีส่วนร่วม ความสามัคคี การบริหารลูกค้า การตลาด ๒) ประเมิน สรุป ราชรับ-ราชจ่าย ความก้าวหน้ากำไร การปันผล ๓) สรุปผลและรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามลำดับ **ส่งผลให้นักเรียน** ๑) มีความรู้เข้าใจในการบริหารจัดการธุรกิจขนาดย่อมและนำประสบการณ์ไปต่อยอดสร้างรายได้แก่ครอบครัวและชุมชนได้ ๒) นักเรียนมีทักษะการทำงาน กระบวนการคิดเชิงระบบมีวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ

ชื่อผลงาน : เกมส์สร้างสรรค์วันละนิดฝ่าวิกฤต COVID-๑๙

โรงเรียนบ้านทุ่งเต้ เครือข่ายคุณภาพการศึกษาอารีราชเดช อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

เกมส์สร้างสรรค์วันละนิดฝ่าวิกฤต COVID-๑๙ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากสื่อเทคโนโลยี ,สร้างโอกาสการเรียนรู้ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโรนา(COVID-๑๙),บูรณาการเรียนรู้แบบ Active Learning ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๕ คน มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ **ขั้นที่ ๑** ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาในสภาวะการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ซึ่งจัดการเรียนการสอนตามมาตรการของสพฐ. และสคบ.ระดับจังหวัดยโสธรด้วยการจัดการเรียนการสอน On-Site และ O-demand **ขั้นที่ ๒** จัดการเรียนรู้แบบ On-Hand O-demand ซึ่งนักเรียนได้เรียนที่บ้านพร้อมผู้ปกครองโรงเรียนเป็นผู้จัดเตรียมกิจกรรม เช่น ใบความรู้ ใบงาน และชี้แจงพร้อมสอนทางไกลผ่านดาวเทียม ใช้เทคโนโลยี การสื่อสารผ่านช่องทาง Application Line แล โทรศัพท์มือถือ บูรณาการครู ๔ คน ในรายวิชา ภาษาไทย,วิทยาศาสตร์,คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษผ่านเกมส์ที่ครูร่วมกันผลิตขึ้นมาตามกรอบเนื้อหาที่เหมาะสมกับผู้เรียน **ขั้นที่ ๓** ประเมินผลทุกวันศุกร์ของแต่ละสัปดาห์กำหนดให้นักเรียนส่งใบงานหรือชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายแล้วครูนำมาประชุม PLC เพื่อสะท้อนปัญหา **ผลการสอนผ่านเกมส์บูรณาการ** ทำให้นักเรียนมีความสนใจ กระตือรือร้นในการเรียน การส่งงาน นักเรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ สนุกสนานรู้จักช่วยเหลือกัน และมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้และมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีเพิ่มขึ้น ผู้ปกครองพึงพอใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ชื่อผลงาน : โปงกลางสร้างสุข

นายสุนันท์ กุบแก้ว ครูโรงเรียนบ้านนาโพธิ์

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาดงเมืองเตย อำเภอดำเนินแก้ว จังหวัดยโสธร

โปงกลางสร้างสุขเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นสำหรับนักเรียนประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๓๐ คน เพื่อให้ นักเรียนรู้จักโน้ต จังหวะและจดจำลายดนตรีพื้นเมืองอย่างมีขั้นตอน,สามารถบรรเลงดนตรีพื้นเมืองมีขั้นตอน ดังนี้ **ขั้นที่ ๑** วางแผน/กำหนด/อธิบาย/ชี้แจง ศึกษาแนวคิดทฤษฎีที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ **ขั้นที่ ๒** ดำเนินการ ดังนี้ สาคิดทักษะ,ปฏิบัติทักษะย่อย,เชื่อมโยงทักษะย่อยเป็นทักษะที่สมบูรณ์ เช่น รู้จักเครื่องดนตรี,เตรียมอุปกรณ์, ตำแหน่งในการจัดวางเครื่องดนตรี,การอ่าน โน้ตและลายเพลงดนตรีพื้นเมือง,ใช้ดนตรีแต่ละประเภท(การตั้งสาย พิณ,วิธีการวางนิ้วในการเป่าแคน เป็นต้น),เรียนรู้โน้ตลายต่างๆ(ลายเตี้ยสามจังหวัด,ลายลมพัดพร้าว,ลายนกไขบินข้ามทุ่ง เป็นต้น),การใช้และการดูแลเครื่องดนตรีอย่างถูกวิธี,การสร้างสรค์ลายดนตรีพื้นเมืองจากแนวคิดทางวัฒนธรรมประเพณีในท้องถิ่น,เทคนิคการเล่นดนตรีพื้นเมืองอีสานแต่ละประเภท,การแสดงดนตรีพื้นเมือง เผยแพร่วัฒนธรรมอย่างสร้างสรรค์ มีทักษะค่านิยมเป็นต้นแบบทางวัฒนธรรม **ขั้นที่ ๓** กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ

ผลงานนักเรียน ปรับพฤติกรรมการศึกษา เทคนิคการปฏิบัติ กำลังใจ กำลังสมาธิ เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติจากการประเมินรายบุคคล รายกลุ่มชั้นเรียน และทั้งวง ขั้นที่๔สรุปรายงานผลการดำเนินงานนักเรียนมีพื้นฐานเรื่องโน้ตดนตรี สามารถแสดงดนตรีพื้นบ้านและสามารถต่อยอดความรู้ในการปฏิบัติเครื่องดนตรีพื้นบ้านอีสานประเภทต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง,มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสุข กระตือรือร้น มีความรับผิดชอบต่อตนเองและกระบวนการกลุ่ม และผู้ปกครองพึงพอใจให้ความร่วมมือในการฝึกซ้อมหลังเลิกเรียนและวันหยุดเพื่อเตรียมความพร้อมการร่วมงานกับชุมชนและเตรียมความพร้อมเพื่อแข่งขันในระดับสูงขึ้น

ชื่อผลงาน : เล่นสนุกกับลูกบิดหลากสี

โรงเรียนบ้านทรายงาม เครือข่ายคุณภาพการศึกษาตมเมืองเตย

อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธรอำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

กิจกรรมพัฒนากระบวนการทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา เล่นสนุกกับลูกบิดหลากสีเด็กปฐมวัยเพื่อฝึกกระบวนการกลุ่ม,การแบ่งปัน,ปฏิบัติเองและมีผลงานที่ภาคภูมิใจ มีขั้นตอนโค ดังนี้ ขั้นที่๑ศึกษาปัญหา,สืบค้นข้อมูล,รวบรวมข้อมูล,วางแผนดำเนินงานปฏิบัติกิจกรรม,ประเมิน สรุปรายงาน วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ ได้แก่ กรรไกร,ลูกบิดหลากสี,เอ็น,พวงกุญแจ ขั้นที่๒กิจกรรมที่ทำ คือ การทำพวงกุญแจจากลูกบิด ขั้นตอนเริ่มต้นจากการทำรูปดาว ได้แก่ ๑.ตัดเอ็นประมาณ ๑ วา ๒นำลูกบิดทรงกลม ๑ ลูกร้อยใส่ข้างใดข้างหนึ่ง ๓.นำลูกบิดวงรีร้อยต่อข้างละ ๑ ลูก ๔.นำลูกบิดทรงกลมมาร้อยต่อกัน ๕.แล้วร้อยสลัตามแบบไปจนได้ ๑ ชุดตามแบบคือรูปดาว ขั้นที่๓ประเมินผลในขณะที่เด็กกำลังทำงานครูต้องใกล้ชิดและสังเกตพฤติกรรมการทำงาน ความมีสมาธิและกระตุ้นเสริมแรงและตอบข้อซักถามตลอดเวลา**ผลการดำเนินงาน**นอกจากได้ผลงานคือพวงกุญแจจากลูกบิดหลากสีแล้ว เด็กยังได้ทักษะการคิดวิเคราะห์ จำแนกรูปทรงเลขาคณิต สี ขนาด การใช้สายตา การใช้กล้ามเนื้อมือ ความอดทนได้ความสุขกับผลงานสนุกกับเพื่อนๆพอใจในผลงานตนเองและสามารถพัฒนาเป็นของชำร่วยและสร้างรายได้ของตนเองและครอบครัว

ชื่อผลงาน : มัคคุเทศก์น้อยตมเมืองเตย (Student Guide for Dong Muang Toei)

โรงเรียนบ้านสงเปือย เครือข่ายคุณภาพการศึกษาตมเมืองเตย อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

มัคคุเทศก์น้อยตมเมืองเตยเป็นกลุ่มนักเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่แนะนำให้ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาแก่ผู้มาเยี่ยมชมโบราณสถานตมเมืองเตยภาคภาษาไทยและภาษาอังกฤษและผลิตของที่ระลึกเป็นทักษะอาชีพและสร้างรายได้ระหว่างเรียน มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ ๑.คัดเลือกนักเรียนจำนวน ๑๐ คนที่ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้มีความอดทนและรับผิดชอบสูง ๒.ครูอธิบายรายละเอียดในการทำหน้าที่มัคคุเทศก์น้อย การใช้ภาษาในการถ่ายทอดและการวางตัว ๓.แบ่งเนื้อหาที่พุดนำเสนอเป็นตอนๆสั้นๆเพื่อให้ง่ายต่อการใช้และจดจำ ๔.ครูสาธิตเทคนิคการพูด สีสันท่าทางต่างๆ๕. นักเรียนฝึกซ้อมตามตัวแบบจนชำนาญ ๖.ครูปรับแก้บทและเพิ่มเติมส่วนที่ขาดและให้กำลังใจนักเรียน ๗.นำนักเรียนไปฝึกปฏิบัติจากสถานที่จริง จาก Sloganที่ว่า ฝึกวันละน้อย ฝึกบ่อยๆลงสู่การปฏิบัติจริง ยิ่งทำยิ่งเกิดความชำนาญ ๘. กิจกรรมต่อยอดการผลิตของที่ระลึกสัญลักษณ์แหล่งเรียนรู้ตมเมืองเตยของกลุ่มมัคคุเทศก์น้อยตมเมืองเตยเพื่อสร้างรายได้ระหว่างเรียน **ผลการปฏิบัติ** ๑.นักเรียนใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างคล่องแคล่วผ่านมัคคุเทศก์น้อยตมเมืองเตย

๒. กระตุ้นให้นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนเห็นความสำคัญและร่วมกันอนุรักษ์โบราณสถานแห่งนี้เพื่อชนรุ่นหลัง
ได้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทรงคุณค่าในท้องถิ่น ๓. เป็นการประชาสัมพันธ์ของดีในชุมชนสู่โลกภายนอกด้วยช่องทาง
ที่หลากหลาย ๔. นักเรียนและชุมชนมีรายได้ต่อยอดจากการผลิตของที่ระลึกและสินค้าท้องถิ่นอื่นๆ ๕. ได้รับความร่วมมือจากบ้าน วัด โรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการสนับสนุนกิจกรรมนักเรียนและร่วมภาคภูมิใจ
และสร้างค่านิยมรักบ้านเกิดมากยิ่งขึ้น

ชื่อผลงาน : ๑.กล้า๒.ปากเพียร๓.สำเร็จเผด็จศัพท์ภาษาอังกฤษ

นางสาวสรชา ป้องวิชัย ครูโรงเรียนบ้านดงขี้เหล็ก(ศรีเมืองราษฎร์สามัคคี)

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาพลังน้ำใส อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร

๑.กล้า๒.ปากเพียร๓.สำเร็จ เผด็จศัพท์ภาษาอังกฤษเพื่อแก้ปัญหาให้นักเรียนนักเรียนชั้นประถมศึกษา
ปีที่ ๖ จำนวน ๑๔ คนฟังไม่ออกอ่านไม่ได้และไม่รู้ความหมายในคำศัพท์วิชาภาษาอังกฤษโดยใช้หลักเวสสารัช
ชกรณธรรม๑)ศรัทธา ความเชื่อที่มีเหตุผล๒)ศัลมีความประพฤติถูกต้องดีงาม๓)พาหุสัจจะ เป็นผู้คงแก่เรียน
เรียนมาก รู้มาก๔)วิริยารัมภะมีความเพียรพยายามในการทำงาน๕)ปัญญา ความรอบรู้ เข้าใจในเหตุและผล,
ปรับพฤติกรรมของนักเรียนให้มีวินัย มีความรับผิดชอบกระตือรือร้นในการเรียนรู้ ชื่นชมและเห็นคุณค่า
ในตนเอง ๔. เพื่อยกระดับผลการเรียนภาษาอังกฤษให้นักเรียนฟังออกอ่านได้ เข้าใจศัพท์ มีกระบวนการตาม
วงจรคุณภาพแบบร่วมมือระหว่างครูและนักเรียนคือ **๑.Plan**วางแผนการสร้างและออกแบบสื่อวัตกรรมการผ่าน
รูปแบบเกม Bingo **๒.Do**นักเรียนร่วมกันคัดเลือกหมวดคำศัพท์และหาภาพประกอบคำศัพท์,ผลิตเกมเผด็จศัพท์
ภาษาอังกฤษ ในรูปแบบเกมBingo โดยใช้ลังนมและกระดาษรีไซเคิลทำแผ่นBingo, ใช้ฝาขวดน้ำอัดลม ขวดน้ำ
ดื่มทำเป็นเบี้ย,ครูสาธิตการเล่นเกมส์จนทุกคนเข้าใจและให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มแข่งกันแล้วเช็คคะแนน
๓.Checkครูกำกับ ติดตามให้คำแนะนำบันทึกผลและรายงานความก้าวหน้า **๔ .Act**ครูบันทึกผลก่อนและหลังใช้
นวัตกรรมมาปรับปรุงพัฒนาโดยนำเกมเผด็จศัพท์ภาษาอังกฤษมาต่อยอดในวิชาอื่น**ผลปรากฏว่า**สื่อที่ผลิตใช้
แก้ปัญหาให้นักเรียนฟังไม่ออก อ่านไม่ได้และไม่รู้ความหมายในคำศัพท์วิชาภาษาอังกฤษมีทัศนคติที่ดีต่อวิชา
ภาษาอังกฤษตามหลักเวสสารัชชกรณธรรม มีวินัยในตนเอง กระตือรือร้นในการเรียนรู้ และนักเรียนสามารถฟัง
อ่าน เข้าใจศัพท์ภาษาอังกฤษดีมากขึ้นคิดเป็นร้อยละ ๖๔.๒๘

ชื่อผลงาน : ActiveLearning for ZeroWasteZone สร้างโรงเรียนปลอดขยะด้วยกระบวนการ

ActiveLearning นางสาววรรณนิศา โทณะสุด นางสาวพรทิวา ศศิธร ครูโรงเรียนบ้านฟ้าห่วน

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาจัวคู่ฟ้า อำเภอค้อวัง จังหวัดยโสธร

การพัฒนานวัตกรรม Active Learning for Zero Waste Zone สร้างโรงเรียนปลอดขยะด้วย
กระบวนการActive Learning เพื่อให้ นักเรียน ได้เรียนรู้กระบวนการในการคัดแยกขยะอย่างเป็นระบบ
มีความรับผิดชอบและมีวินัยในการรักษาความสะอาดเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและมีวัฒนธรรม
ในการดำรงชีวิตและเพื่อพัฒนากระบวนการคิดแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ตามกระบวนการPDCA มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบActive Learningโดยการผสมผสานกระบวนการระดม
ความคิด Think Pair Share และกระบวนการทำโครงการที่ใช้พัฒนาคุณลักษณะ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

ทั้ง ๕ ประการและพัฒนาคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน ได้อย่างครอบคลุมมีกระบวนการดำเนินงาน ดังนี้ **ขั้นที่ ๑** P(Plan)ขั้นการวางแผน ศึกษาและวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและบริบทของโรงเรียนตามกระบวนการ SWOT Analysis **ขั้นที่ ๒** D(Do)ขั้นการปฏิบัติพัฒนานวัตกรรม,ร่างรูปแบบนวัตกรรม,ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพความสอดคล้อง,ปรับปรุง,ทดลองใช้,นำนวัตกรรมไปใช้จริง นักเรียนนำเสนอโครงการคุณธรรมของชั้นเรียนตั้งแต่ชั้น ป.๑-ม.๓ สัปดาห์ละ ๑ วัน **ขั้นที่ ๓** C(Check)ขั้นติดตามตรวจสอบ,ประเมินผลการใช้นวัตกรรมและนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ **ขั้นที่ ๔** A(Action)ขั้นสะท้อนผล นำผลการประเมิน และนิเทศ ติดตามมาสรุปผล และรายงาน **ผลการดำเนินงาน** พบว่า ๑. นักเรียน ได้เรียนรู้กระบวนการในการคัดแยกขยะอย่างเป็นระบบ ๒. มีความรับผิดชอบและมีวินัยในการรักษาความสะอาด,การเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและมีวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตและได้พัฒนากระบวนการคิดแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ชื่อผลงาน : การจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมหนังสือเล่มเล็กของพี่ถั่วคุณธรรม

นางสาวชนิษฐา วรพันธ์ โรงเรียนบ้านนาเวียงคำศิริ

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาพระธาตุภูจาน อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

การจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมหนังสือเล่มเล็กของพี่ถั่วคุณธรรม โดยนักเรียนแกนนำจิตอาสา ได้ร่วมมือกับทีมงานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ และนักเรียนที่สนใจ มีครูผู้รับผิดชอบและทีมงานแกนนำจิตอาสา โดยมีขั้นตอน ดังนี้ **ขั้นที่ ๑** ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ และความเข้าใจการจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมหนังสือเล่มเล็กของพี่ถั่วคุณธรรม **ขั้นที่ ๒** สร้างความรู้ความเข้าใจและความตระหนักคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียนและคุณลักษณะ ๕ ประการของโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. **ขั้นที่ ๓** จัดทำกิจกรรมหนังสือเล่มเล็กของพี่ถั่วคุณธรรม จำนวน ๕ เรื่อง ได้แก่ ๑. วิถีงามความพอเพียง ๒. สองพี่น้องยอดคตัญญู ๓. สองพี่น้องผู้ซื่อสัตย์ ๔. ความรับผิดชอบต่อพี่ถั่วกับน้องนัท และ ๕. จิตอาสาพัฒนาโรงเรียนขยายผลการดำเนินงาน ไปยังนักเรียนทุกระดับชั้น **ขั้นที่ ๔** การนำไปใช้บูรณาการจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนาฯ และศิลปะ **ขั้นที่ ๕** ประเมินผลงาน แบบสอบถามและสังเกตพฤติกรรม **ผลการดำเนินงาน** นักเรียนความภาคภูมิใจในผลงานของตนเองที่ได้ทำร่วมกับผู้อื่น ได้ฝึกคิดและลงมือปฏิบัติจริงเกิดคุณธรรมตามอัตลักษณ์ของโรงเรียนคือพอเพียง เกียงคู่จิตอาสา นำพาสู่ความรับผิดชอบต่อ และคุณลักษณะ ๕ ประการของโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ได้แก่ ความพอเพียง ความกตัญญู ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบต่อ และอุดมการณ์คุณธรรม เป็นคนที่มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำรงตนในสังคมสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความสุข

ชื่อผลงาน : มิติใหม่แห่งการเรียนรู้: การเรียนรู้ผ่านสื่อ O-Line

นางคะฉนิตา เวียงกมล ครูโรงเรียนบ้านเด็ด

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาศบดินทร์ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

มิติใหม่แห่งการเรียนรู้: การเรียนรู้ผ่านสื่อ O-Line มีขั้นตอนคือ **๑. ประชุมนักเรียน** เพื่อแจ้งแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ครูและนักเรียนร่วมกันวิเคราะห์ผลดีผลเสียความเหมาะสมตามสถานการณ์และทิศทางนโยบายที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้ ๕ รูปแบบคือ ๑. On-Site ๒. On-Air ๓. On-Demand ๔. On-Line ๕. On-Hand เพื่อใช้ในการเรียนการสอนรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและ

วัฒนธรรม **๒.การวางแผนการดำเนินงาน**ศึกษารูปแบบในการเรียนเพื่อให้เหมาะสมกับนักเรียน **๓.การดำเนินงานตามแผน**ประชุมเสนอโครงการ **๔.การตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน**ใช้หลักกรรมวิธี ๔ คือ ฉันทะ วิริยะ จิตตะ วิมังสา ผ่านกิจกรรมหนูน้อยรักศาสตร์๕”เรียนรู้วันสำคัญผ่านZoom, ใบบงานสรุปความรู้วันสำคัญ **๕.การรายงานและประยุกต์ใช้**ครูกำกับ ติดตาม สนับสนุนการดำเนินงานให้ คณะทำงานดำเนินการพัฒนากิจกรรมที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบประเมินผลเป็นระยะๆเพื่อ ตรวจสอบความก้าวหน้า ระดับของการบรรลุผล เพื่อให้การพัฒนางานเป็นไปตามเงื่อนไขและเป้าหมายที่วางไว้ รายงานผล และนำผลการดำเนินงานไปปรับใช้และเผยแพร่ **ผลการดำเนินการ ๑.**นักเรียนมีทักษะในการใช้สื่อ On-Line ในการเรียน จำนวน ๒๐ คน **๒.**นักเรียนได้รู้จักวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาวันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา **๓.**นักเรียนได้เรียนรู้หลักคุณธรรมวิธี ๔ ผ่านการสอนแบบ On-Demand เรียนผ่านแอปพลิเคชันต่างๆเพื่อนำไปใช้ในการดำรงชีวิต **๔.**นักเรียนได้ทำจัดกิจกรรมเสริมสร้าง คุณธรรมความขยันดำเนินกิจกรรมประจำวันอย่างมีความหมายเป็นการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตร

ชื่อผลงาน : สร้างรักสร้างศรัทธาสร้างคุณธรรม

นางนภัสวรรณ โรจนะ ครูโรงเรียนบ้านดงเจริญ

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาจตุรมุข อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

สร้างรักสร้างศรัทธาสร้างคุณธรรมเพื่อสร้างรักสร้างศรัทธาให้เกิดกับผู้เรียนและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างสรรค์คนดีให้กับผู้เรียน มีขั้นตอนดังนี้ **ขั้นที่๑** ศึกษาข้อมูลพื้นฐานและนำเสนอแผนการดำเนินงานในที่ประชุมคณะครูบุคลากร **ขั้นที่๒** ลงมือทำโดยครูทำตัวเป็นแบบอย่าง สร้างความรัก ความศรัทธาให้นักเรียนมีต่อครู **๑)**การแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน **๒)**การมีสัมมาคารวะการไหว้ **๓)**ยิ้มแย้มแจ่มใส ทักทายด้วยวาจาที่สุภาพไพเราะ **๔)**ปฏิบัติหน้าที่สอนในชั่วโมงด้วยความวิริยะอุตสาหะ เต็มที่ เต็มเวลา เต็มความสามารถ **๕)**ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ เต็มที่เต็มความสามารถ กับงาน เช่น มาโรงเรียนไม่เกิน ๐๗.๓๕ น.ของทุกวัน,ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน,นำนักเรียนเก็บกวาดโดยทำ เป็นแบบอย่าง,อบรมหน้าเสาธง,จัดทำสื่อการสอน ตกแต่งห้อง เตรียมความพร้อมในการสอน,กลับบ้านหลัง เวลาเลิกเรียนทุกวัน **ขั้นที่๓** การประเมินผลด้วยการสังเกต สอบถาม สัมภาษณ์ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งในและนอก สถานศึกษา **ผลการดำเนินงาน ๑.**นักเรียนมาโรงเรียนเช้าและทันเวลา **๒.**นักเรียนมาถึงโรงเรียนมีความ รับผิดชอบในหน้าที่ที่ตนเองได้รับมอบหมายตามกลุ่มดอกไม้ มีการทำงานอย่างขะมักเขม้น ใส่ใจ รับผิดชอบ **๓.**นักเรียนแต่งกายด้วยชุดที่ทางโรงเรียนกำหนด ถูกต้องทุกวันใส่รองเท้าผ้าใบมาโรงเรียนทุกคน **๔.**นักเรียน มีความรับผิดชอบในหน้าที่ในการดูแลรักษาความสะอาดเขตพื้นที่ที่ตนเองได้รับมอบหมาย ห้องเรียนตามเวร ที่ตนเองได้รับมอบหมาย **๕.**นักเรียนมีความตั้งใจเรียนส่งงานที่ครูมอบหมายทันตามกำหนดเวลา **๖.**นักเรียน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์มากยิ่งขึ้น

ชื่อผลงาน : การพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ด้วยกระบวนการ

เรียนรู้แบบสืบเสาะ

นางสาวบุษราภรณ์ จันทุม ครูโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๘ จังหวัดยโสธร

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาจตุสัมพันธ์ อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

การพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ด้วยกระบวนการเรียนรู้แบบสืบเสาะผ่านกิจกรรมการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์มีกระบวนการทำตามวงจรคุณภาพของเดมมิ่ง ดังนี้ **ขั้นที่ ๑** วางแผนงาน(P=Plan)ได้แก่ ๑)กำหนดวัตถุประสงค์ของการพัฒนานวัตกรรมที่ชัดเจน ๒)กำหนดเป้าหมายที่ต้องการ ๓)กำหนดวิธีการที่จะปฏิบัติเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด **ขั้นที่ ๒** ปฏิบัติตามขั้นตอนในแผนงาน(D=Do)ได้แก่ ๑)ศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงานและวิธีการ ๒)ลงมือปฏิบัติตามขั้นตอนคือตั้งคำถามสืบสวน เชื่อมโยง อภิปรายและสะท้อนกลับหาข้อสรุป(ครูกระตุ้น,สำรวจ,อธิบาย,ขยายประสบการณ์และประเมินผล)๓)รวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่างๆ เพื่อใช้ในการตัดสินใจ **ขั้นที่ ๓** ขั้นตอนตรวจสอบผลการดำเนินงาน(C=Check)ได้แก่ ๑)ตรวจสอบผลในขณะที่การดำเนินงานตามขั้นตอนที่จัดตั้งไว้ ๒)ตรวจสอบผลโดยการวัดความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากผลการดำเนินงาน๓)ตรวจสอบผลคุณลักษณะด้านคุณภาพเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่จัดตั้งไว้ **ขั้นที่ ๔** ขั้นตอนปรับปรุงแก้ไขส่วนที่มีปัญหา(A=Action)ได้แก่ ๑)แก้ไขปัญหาคงบกพร่อง ๒.จัดทำเป็นมาตรฐานการทำงาน ๓.ปรับปรุงระบบและวิธีการทำงาน **ผลการดำเนินงาน**จัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์โดยเน้นการสืบเสาะหาความรู้ของผู้เรียน(Science Inquiry Process)คือการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะที่ผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ได้แก่ทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม(Learning and Innovation Skills) ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี(Information,Media and Technology Skills) รวมถึงการมีจิตวิทยาศาสตร์และมีเจตคติต่อวิทยาศาสตร์



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

ที่ ๔๒๒/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓

.....

อาศัยอำนาจตามกฎกระทรวง กำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๓ และประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ เรื่องประกาศผลการสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการ ประจำปี ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ดังนี้

- | | |
|---|--|
| ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายพีระพงศ์ บุญแน่น | กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ |
| ๓) นายปราโมทย์ เจริญศรี | กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน |
| ๔) นายประสาร บุตตะไมย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕) นายสมเพชร คามใส | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖) นายพงษ์ศักดิ์ บรรดิทอง | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗) นางเรืองวลี สุพล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘) นายรัตนะ แสงทองทิพย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙) ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีบทบาทอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๐วรรค ๓ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๑ ปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอคุลย์ กองทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

.....

อาศัยอำนาจความแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๐ วรรค ๓ กำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อทำหน้าที่ในการกำกับ ดูแล การบริหารและการจัดการศึกษาด้านวิชาการเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม ประเมินผลและการดำเนินการโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษา อีกทั้งคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ที่ ๔๒๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นองค์รวมและเกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ดำเนินการตามการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการบริหารในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการจัดการศึกษาโดยรวมจึงแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ดังนี้

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย

- | | | | |
|--------------------------------|-------------|-----------|------------------------|
| ๑.๑ ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน | นายพิทยา | นายบุญลือ | รอง ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑ |
| ๑.๒ ด้านการศึกษาปฐมวัย | นางเพียงพิศ | ผ่องศรี | ครูโรงเรียนอนุบาลยโสธร |
| ๑.๓ ด้านการวิจัยและประเมินผล | นายประพันธ์ | ขลุ่ยเงิน | ข้าราชการบำนาญ |
| ๑.๔ ด้านการบริหารการศึกษา | นายสุวรรณ | เทียบศรี | ข้าราชการบำนาญ |
| ๑.๕ ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม | นายสุวรรณ | บุญทศ | ข้าราชการบำนาญ |

๒. คณะอนุคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.)

๒.๑ คณะอนุคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาอำเภอเมืองยโสธร

- | | | |
|-----------------------------|--|---------------------|
| ๑) นางเรืองวลี สุพล | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไม้ตายหนองซอแง | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายจรูญ ทองแท่ง | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองขอนโพนสิม | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นายพฤติชัย เรืองวัฒนา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเยี่ยม | กรรมการ |
| ๔) นางสาวมินตรา สายรัตน์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่ชุมพร | กรรมการ |
| ๕) นายปิ่นฉัตร บุญอาจ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงบัง | กรรมการ |
| ๖) นางเพียงพิศ ผ่องศรี | ครูโรงเรียนอนุบาลยโสธร | กรรมการ |
| ๗) นายสายันต์ เมืองหนองหว้า | ครูโรงเรียนชุมชนบ้านหนองคู(อินทร์ประชาการ) | กรรมการ |
| ๘) นายปราโมทย์ ดวงมูลตรี | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๙) นายจิระพล มะเสนา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสะแนน(สามัคคีวิทยาคม) | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๒ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาอำเภอดำเนินแก้ว

- | | | |
|---------------------------|---|---------------------|
| ๑) นายสมเทศ คามใส | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงเจริญ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายโสจร ลำโรง | ผู้อำนวยการโรงเรียนคำเขื่อนแก้ว | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นายวิทยา จักรไชย | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนทัน | กรรมการ |
| ๔) นายพิชากกร จังหะ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาเวียงคำศิริ | กรรมการ |
| ๕) นายปัญญา สิงห์กาล | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุดกง | กรรมการ |
| ๖) นายวิชาญ สมยา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาแกม่วงหนองตุ๊กหลุก | กรรมการ |
| ๗) นายสุริยัน มาลัย | ครู โรงเรียนประชาสงเคราะห์ | กรรมการ |
| ๘) นางสิริลักษณ์ ผุ่งใหญ่ | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๙) นางนภัสวรรณ โรจนะ | ครูโรงเรียนบ้านดงเจริญ | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๓ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาอำเภอมหาชนะชัย

- | | | |
|------------------------------|---|---------------------|
| ๑) นายรัตนะ แสงทองทิพย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพระเสาร์(สามัคคีวิทยาคม) | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายพีระพงศ์ บุญแน่น | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านราชภูมิ | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นางนิภา เพ็งธรรม | ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านบึงแกชัชชนะบูรพา | กรรมการ |
| ๔) นายอริวัฒนา หงษาพล | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนธาตุ(พิศดารราษฎร์บำรุง) | กรรมการ |
| ๕) นายเกียรติศักดิ์ บุญเรือง | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชำ | กรรมการ |
| ๖) นางสุปราณี นามบุญลือ | ครู โรงเรียนบ้านคุ้ม | กรรมการ |
| ๗) นางทองพูล บุญหล้า | ครู โรงเรียนบ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี | กรรมการ |
| ๘) นายฉัตร เป้านาค | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๙) นางลักขณา บุญแปลง | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเวินชัยฯ | กรรมการและเลขานุการ |

๒.๔ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาอำเภอ

๑) นายประสาร บุคตะไมล์	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคี้อวัง	ประธานกรรมการ
๒) นายกฤษฏา แจ่มพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฟ้าห่วน	รองประธานกรรมการ
๓) นายสวัสดิ์ เครือไชย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุดน้ำใสจานบกน้อย	กรรมการ
๔) นายภาณรินทร์ แผ่นศิลา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแจ้โพนเมือง	กรรมการ
๕) นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจานทุ่ง	กรรมการ
๖) นายธนกฤต ลุนพิลา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนแบง	กรรมการ
๗) นายอุทัย เกษกัน	ครู โรงเรียนบ้านควนบกน้อย	กรรมการ
๘) นางฐิติยา อินตะนา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๙) นางสาวสุนันทา พุฒพันธ์	ครู โรงเรียนบ้านน้ำอ้อม	กรรมการและเลขานุการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายขวัญเรือน แสบบาล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ที่ ๓๔๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศ ติดตามคู่มือการติดตาม ตรวจสอบ การบริหารจัดการศึกษาของ
สถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ โดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ระดับเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินการวิจัยเรื่อง การศึกษากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) โดยใช้ ๕P โมเดลที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ให้เป็นองค์รวมและเกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้ดำเนินการตามการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการบริหารในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการจัดการศึกษาโดยรวม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ นิเทศ ติดตามคู่มือการติดตามตรวจสอบประเมินผลการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ในระหว่างวันที่ ๔-๗ และ ๑๑-๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- ๑.๑ นายขวัญเรือน แสบงบาล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
- ๑.๒ นายพงษ์ศักดิ์ บรรดิทอง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
- ๑.๓ นายพิทยา นามบุญลือ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
- ๑.๔ นางจุรีรัตน์ พินิจมนตรี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
- ๑.๕ นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน ข้าราชการบำนาญ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล
- ๑.๖ นางจันทราพร มุลลิสาร ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

มีหน้าที่ อำนวยการ ให้คำแนะนำ คำปรึกษา กำกับ ติดตาม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความมี ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลและเสร็จสมบูรณ์ตามกรอบระยะเวลาที่ตั้งไว้

๒. คณะกรรมการดำเนินการนิเทศ ติดตาม คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารการศึกษา
แบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๒.๑ เครือข่ายไทรมิตรสัมพันธ์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายสุวรรณ บุญทศ	ข้าราชการบำนาญ	๑๒ โรงเรียน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๒	นายพัฒนศักดิ์ โอวาท	ผอ.ร.ร.บ้านดอนกลอย		ประธานเครือข่าย
๓	นางเพียงพิศ ผ่องศรี	ครู รร.อนุบาลโยธธร		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔	นายชาญวิทย์ ขวงวิภักดิ์	ผอ.ร.ร.บ้านก้าน้ำสร้าง		เลขานุการเครือข่าย
๕	นายจรูญ ทองแท่ง	ผอ.ร.ร.บ้านหนองขอนฯ		อ.ก.ต.ป.น.

๒.๒ เครือข่ายศบคินทร์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายปราโมทย์ เจริญศรี	ผอ.ร.ร.ยโสธรวิทยาการ	๑๑ โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
๒	นายชนศักดิ์ เวียงกมล	ผอ.ร.ร.บ้านเค็ด		ประธานเครือข่าย
๓	นายปัญญา สิงห์กาล	ผอ.ร.ร.บ้านกุดกุง		อ.ก.ต.ป.น.
๔	นางสาวมินตรา สายรัตน์	ผอ.ร.ร.บ้านใหม่ชุมพร		เลขานุการเครือข่าย
๕	นายปราโมทย์ ดวงมุลตรี	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		อ.ก.ต.ป.น.

๒.๓ เครือข่ายวาริราชเดช

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายสมเทศ คามใส	ผอ.ร.ร.บ้านดงเจริญ	๑๐ โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
๒	นายชัยวิชิต ทันทพร	ผอ.ร.ร.บ้านทุ่งแต่		ประธานเครือข่าย
๓	นายปัญญา จันทร์หอม	ผอ.ร.ร.บ้านหนองเป้า		เลขานุการเครือข่าย
๔	นางจิตติยา อินตะนา	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		อ.ก.ต.ป.น.

๒.๔ เครือข่ายเจ้าเสด็จ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางเรืองวดี สุพล	ผอ.ร.ร.บ้านหนองไม้ตายฯ	๑๒ โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
๒	นายมานพ ชื่นตา	ผอ.ร.ร.บ้านนาสะไมย์		ประธานเครือข่าย
๓	นายสายันต์ เมืองหนองหว้า	ครู รร.ชุมชนบ้านหนองคู		อ.ก.ต.ป.น.
๔	นางนิภาวรรณ โมฆรัตน์	ผอ.ร.ร.บ้านดอนกลองฯ		เลขานุการเครือข่าย
๕	นางสาวศิริวรรณ คุณาพันธ์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๒.๕ เครือข่ายอรุณประเสริฐ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายสำราญ ผ่องใส	ผอ.รร.บ้านนาสีนวล	๑๒ โรงเรียน	นายก สบอ.เมืองฯ
๒	นายปิ่นฉัตร บุญอาจ	ผอ.รร.บ้านดงบัง		ประธานเครือข่าย
๓	นายพฤฒิชัย เรืองวัฒณา	ผอ.รร.บ้านท่าเยี่ยม		อ.ก.ต.ป.น.
๔	นายสงบ ทะวันทา	ผอ.รร.บ้านดอนมะยาง		เลขานุการเครือข่าย
๕	นายอุทิศ สายรัตน์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๒.๖ เครือข่ายเชิงค้ำคูณเงิน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายขวัญเรือน แสบงบาล	ผอ.สพป.ยส.๑	๕ โรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒	นายวิเศษ มิร์ตน์ไพโร	ผอ.รร.บ้านค้ำคูณเงิน		ประธานเครือข่าย
๓	นายขจรศักดิ์ โสมราช	ผอ.รร.บ้านกว้างท่าเยี่ยมฯ		เลขานุการเครือข่าย
๔	นางปฎิญา จันเจือ	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๒.๗ เครือข่ายลุมพุก

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายพิทยา นามบุญลือ	รองผอ.สพป.ยส.๑	๕ โรงเรียน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๒	นายพัทธรัตน์ วิสุญ	ผอ.รร.บ้านเหล่าแป้น		ประธานเครือข่าย
๓	นายจิระพล มะเสนา	ผอ.รร.บ้านสะแนนฯ		อ.ก.ต.ป.น.
๔	นางนงรักษ์ นรทีทาน	ผอ.รร.บ้านโคกกลางฯ		เลขานุการเครือข่าย
๕	นายภูริช รอดวินิจ	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๒.๘ เครือข่ายดงเมืองเตย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน	ข้าราชการบำนาญ	๕ โรงเรียน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๒	นายอุทาน สิงห์ครุฑ	ผอ.รร.บ้านสงเปือย		ประธานเครือข่าย
๓	นางวงเพ็ญ ต้นพุด	ผอ.รร.บ้านนาโพธิ์		เลขานุการเครือข่าย
๔	นางสุทรินันท์ บุญศักดิ์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๒.๕ เครือข่ายจตุสัมพันธ์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายสุวรรณ เทียบลี	ข้าราชการบำนาญ	๑๓ โรงเรียน (รวมราชประชานุเคราะห์ ๒๘)	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๒	นายวิทยา จักรไชย	ผอ.รร.บ้านมะพริกคูโพสนิม		รองประธานเครือข่าย
๓	นายสุริยัน มาลัย	ครู รร.ประชาสงเคราะห์		อ.ก.ต.ป.น.
๔	นายนพดล พลเยี่ยม	ผอ.รร.บ้านลำโรง		เลขานุการเครือข่าย
๕	นางสาวพรภักดิ์ เมฆมนต์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๒.๑๐ เครือข่ายพระธาตุภูจาน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายรัตนะ แสงทองทิพย์	ผอ.รร.อนุบาลฟ้าหยาดฯ	๕ โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
๒	นายทิชากร จังหวะ	ผอ.รร.บ้านนาเวียงคำศิริ		ประธานเครือข่าย
๓	นายวีระพันธ์ สานนท์	ผอ.รร.บ้านหนองเสียวฯ		เลขานุการเครือข่าย
๔	นางสาววิภาวี ดวงมุลตรี	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๒.๑๑ เครือข่ายแก้วบูรพา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายพีระพงษ์ บุญแน่น	ผอ.รร.บ้านพระเสาร์	๕ โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
๒	นายวิชาญ สมยา	ผอ.รร.ชุมชนดงแคนใหญ่		ประธานเครือข่าย
๓	นางนภัสวรรณ โรจนะ	ครู รร.บ้านดงเจริญ		อ.ก.ต.ป.น.
๔	นายกิตติชัย ศิริเกษ	ผอ.รร.บ้านบกน้อยฯ		เลขานุการเครือข่าย

๒.๑๒ เครือข่ายเมืองฟ้า

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางจันทราพร มุลลิสาร	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	๕ โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
๒	นายอารีวัฒนา หงษาพล	ผอ.รร.บ้านโนนธาตุฯ		รองประธานเครือข่าย
๓	นางสาวรัชชัญญา คำวิเศษ	ผอ.รร.บ้านคูเมือง		เลขานุการเครือข่าย
๔	นางสาวกฤษฎาภรณ์ ทิพใส	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๒.๑๓ เครือข่ายราชนาวา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายประสาร บุตตะไมล์	ผอ.รร.อนุบาลค้อวัง	๘ โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
๒	นายธีระวุฒิ ลาภเย็น	ผอ.รร.ชุมชนบ้านคอนฝิ่ง		ประธานเครือข่าย
๓	นายชนกฤต ลุนพิลา	ผอ.รร.บ้านโพนแบง		อ.ก.ต.ป.น.
๔	นายพรเทพ คำหินกอง	ผอ.รร.บ้านปอแดงฯ		เลขานุการเครือข่าย

๒.๑๔ เครือข่ายม่วงบึงแก

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายพงษ์ศักดิ์ บรรดิทอง	รองผอ.สพป.ยส.๑	๑๐ โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
๒	นางนิภา เฟื่องธรรม	ผอ.รร.ชุมชนบ้านบึงแกฯ		ประธานเครือข่าย
๓	นางสุปราณี นามบุญลือ	ครู รร.บ้านคุ้ม		อ.ก.ต.ป.น.
๔	นางศุภิสรา กรแก้ว	ผอ.รร.บ้านดงจาง		เลขานุการเครือข่าย
๕	นางสิริลักษณ์ ผุ่งใหญ่	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		อ.ก.ต.ป.น.

๒.๑๕ เครือข่ายสงยางผือสี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายไมตรี หายเคราะห์	ผอ.รร.ชุมชนบ้านลำโรง	๘ โรงเรียน	นายก สบอ.มหาชนะชัย
๒	นายเกียรติศักดิ์ บุญเรือง	ผอ.รร.บ้านชำ		ประธานเครือข่าย
๓	นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร	ครู รร.บ้านจานทุ่ง		อ.ก.ต.ป.น.
๔	นางลักขณา บุญเปล่ง	ผอ.รร.บ้านผือสี		เลขานุการเครือข่าย

๒.๑๖ เครือข่ายหัวเมืองพระเสาร์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายโสจร ลำโรง	ผอ.รร.คำเขื่อนแก้ว	๑๑ โรงเรียน	นายกส.บ.อ.คำเขื่อนแก้ว
๒	นายพิชัย เลาหะนะ	ผอ.รร.บ้านหนองตุ		ประธานเครือข่าย
๓	นายภานรินทร์ แผ่นศิลา	ผอ.รร.บ้านแจ้โพนเมือง		อ.ก.ต.ป.น.
๔	นายชัยวุฒิ ศิววิวัฒน์	ผอ.รร.บ้านคูสองชั้น		เลขานุการเครือข่าย
๕	นายอนันต์ มีชัย	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๒.๑๗ เครือข่ายวังคู่ฟ้า

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นายสวัสดิ์ เครือไชย	ผอ.รร.บ้านกุดน้ำใสฯ	๘ โรงเรียน	นายก ส.บ.อ.ค้อวัง
๒	นางวชิรา กิ่งมิ่งแฮ	ผอ.รร.บ้านดงมะหรี		ประธานเครือข่าย
๓	นายอุทัย เกษกัน	ครู รร.บ้านดวนบากน้อย		อ.ก.ต.ป.น.
๔	นางจินตะนา ศรีหาญ	ผอ.รร.บ้านเหล่าน้อยฯ		เลขานุการเครือข่าย
๕	นายณภัทร เบ้านาค	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		อ.ก.ต.ป.น.

๒.๑๘ เครือข่ายพลังน้ำใส

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางจุรีรัตน์ พินิจมนตรี	รองผอ.สพป.ยส.๑	๑๒ โรงเรียน	รองผอ.สพป.ยส.๑
๒	นายวิฑูล เฟื่องธรรม	ผอ.รร.บ้านตุมฯ		ประธานเครือข่าย
๓	นางสาวสุนันทา พุฒพันธ์	ครู รร.บ้านน้ำอ้อม		อ.ก.ต.ป.น.
๔	นางสาวกาญจนา ทองคำ	ผอ.รร.บ้านศิริพัฒนา		เลขานุการเครือข่าย
๕	นางกัญจนพร การ์ตัน	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		อ.ก.ต.ป.น.

มีหน้าที่ ดำเนินการนิเทศ ติดตามคู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ระดับเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพภายใน ระยะเวลาที่กำหนดตามปฏิทินการดำเนินงานและรวบรวมสรุปผลการนิเทศของแต่ละเครือข่าย คุณภาพการศึกษาที่คณะอนุกรรมการวิจัย (อ.ก.ต.ป.น.) ภายในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕

ปฏิทินการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

ที่	เครือข่ายคุณภาพการศึกษา	วัน เดือน ปี	โรงเรียน	
			เข้า	บ่าย
๑	ไทรมิตรสัมพันธ์ (๑๒ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	บ้านสำราญ	บ้านสว่างเชิงหวาง
		๕ ม.ค.๖๕	เมืองยโสธร	บ้านค้อเหนือค้อใต้ดอนกลาง
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านพลับหนองคำฯ	บ้านคู้ทุ่งคำบอน
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านสามเพี้ยแสนจำปา	บ้านผือเหมือดม่วงพัฒนา
		๑๑ ม.ค.๖๕	บ้านแจ้งน้อย	บ้านท่าเยี่ยม
		๑๒ ม.ค.๖๕	บ้านค้ำน้ำสร้าง	บ้านดอนกลอย

ที่	เครือข่ายคุณภาพการศึกษา	วัน เดือน ปี	โรงเรียน	
			เช้า	บ่าย
๒	ยศบดินทร์ (๑๑ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	บ้านใหม่ชุมพร	ไทยรัฐวิทยา ๖๓
		๕ ม.ค.๖๕	บ้านนาคำ (นาคำวิทยาคาร)	บ้านเชือกน้อย
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านเชือก	บ้านเค็ด
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านขันไคใหญ่	บ้านคำสี
		๑๑ ม.ค.๖๕	บ้านบาก	บ้านหนองบัว (ก่องๆ+)
		๑๒ ม.ค.๖๕	บ้านน้ำไผ่	-
๓	วาริราชเดช (๑๐ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	บ้านทุ่งนางโกลก	บ้านหนองเป่า
		๕ ม.ค.๖๕	บ้านน้ำค้ำน้อย	ค้ำน้ำเกียง
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านห้องข่าหนองเสือตาย	กุดจอกหนองพอกขี้เหล็ก
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านหนองไม้ตาย	บ้านดับเต่า
		๑๑ ม.ค.๖๕	บ้านทุ่งแต่	บ้านคำเม็กหนองนางฟ้า
๔	เจ้าเสด็จ (๑๒ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	บ้านคอนกลองหนองไฮ	บ้านหนองเรือ
		๕ ม.ค.๖๕	บ้านนาสีนวลโนนสะอาด	บ้านนาดีคอนจาน
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านผือฮินาลานจาน	บ้านชาดศาลา
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านกุดระหวี	บ้านสิงห์
		๑๑ ม.ค.๖๕	บ้านนาสะไมย์	บ้านหนองขอนแก่นโพธิ์
		๑๒ ม.ค.๖๕	บ้านหนองแสง	หนองไร่จันทร์เกษม
๕	อรุณประเสริฐ(๑๒ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	บ้านหนองทางหลวงโนนสูง	บ้านหนองหิน
		๕ ม.ค.๖๕	บ้านหนองบกโนนสว่าง	บ้านหนองหงอก
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านยางเดี่ยวหนองถ่ม	บ้านหนองเป็ด
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านโนนค้อหนองบ่อ	บ้านโด้งโด้น
		๑๑ ม.ค.๖๕	ชุมชนบ้านหนองคู	บ้านดงบัง
		๑๒ ม.ค.๖๕	บ้านตาตทอง	คอนมะยาง กม.๓
๖	เขื่องคำขุมเงิน (๕ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	บ้านขุมเงิน	บ้านเขื่องคำ
		๕ ม.ค.๖๕	บ้านสะแนน	บ้านหนองบัว
		๖ ม.ค.๖๕	อนุบาลยโสธร	บ้านกว้างท่าเยี่ยมศาลาแดง
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านดอนแก้วปากเป่งคุยสำโรง	บ้านกุดกง
		๑๑ ม.ค.๖๕	บ้านคุยดับเต่า	-

ที่	เครือข่ายคุณภาพการศึกษา	วัน เดือน ปี	โรงเรียน	
			เช้า	บ่าย
๓	ลุมพุก (๕ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	อนุบาลลุมพุก (วันครู ๒๕๐๓)	วุฒิสถิตศึกษาราชภัฏอุบลราชธานี
		๕ ม.ค.๖๕	คำเขื่อนแก้ว	บ้านโคกกลางฯ
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านโนนหนองแฝก	บ้านเหล่าฝ้าย
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านเหล่าแป้น	ประชาสงเคราะห์
		๑๑ ม.ค.๖๕	บ้านแคนน้อยหนองเลิง	-
๔	ดงเมืองเดช (๑๐ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	บ้านนาโพธิ์	บ้านเหล่ามะเขี้ยว
		๕ ม.ค.๖๕	บ้านกุดกุง	บ้านโนนม่วง
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านบึงหวาย	บ้านกุดตากกล้า
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านสงเปือย	บ้านดอนชะยอม
		๑๑ ม.ค.๖๕	บ้านทรายงาม	-
๕	จตุสัมพันธ์ (๑๓ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	บ้านคำม่วง	บ้านโคกป่าจิกหนองปลา
		๕ ม.ค.๖๕	บ้านสว่างดอนคู	ชุมชนย่อวิทยา
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านทุ่งมน	บ้านโชนเหล่าไปวิทยา
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านดงเจริญ	บ้านเหล่าหนู
		๑๑ ม.ค.๖๕	บ้านมะพริกคูโพนสิม	บ้านคำแหลม
		๑๒ ม.ค.๖๕	บ้านโพนทัน	บ้านตำโรง
		๑๓ ม.ค.๖๕	ราชประชานุเคราะห์ ๒๘	-
๑๐	พระธาตุคู่จัน (๕ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	บ้านนาหอม	บ้านนาคำปักแฮด
		๕ ม.ค.๖๕	ชุมชนบ้านคู่จัน	บ้านกุดเป่ง
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านเหล่าไฮฯ	บ้านเหล่าหุ้ง
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านนาเวียงคำศิริ	บ้านหนองเสียวฯ
		๑๑ ม.ค.๖๕	บ้านหัวขัว	-
๑๑	แก้วบูรพา (๕ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	ชุมชนดงแคนใหญ่	บ้านผักบั้ง
		๕ ม.ค.๖๕	บ้านนาถ่ม	บ้านกลางนา
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านบกน้อยหนองแคนหนองแปน	บ้านปลาอืด
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านนาหลู่เหล่าตอง	บ้านหนองเทา
		๑๑ ม.ค.๖๕	บ้านนาแกม่วงหนองตอกหลุก	-

ที่	เครือข่ายคุณภาพการศึกษา	วัน เดือน ปี	โรงเรียน	
			เข้า	บ้าย
๑๒	เมืองฟ้า (๕ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	อนุบาลฟ้าหยาตราภูร์นิยม	บ้านโนนธาตุฯ
		๕ ม.ค.๖๕	มหาชนะชัย	บ้านเหมือดป่าตอง
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านคุ้ม	บ้านขาม
		๗ ม.ค.๖๕	ชุมชนบ้านลำโรง	บ้านคูเมือง
		๑๑ ม.ค.๖๕	บ้านพลไวก	-
๑๓	ราชนาวา (๘ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	บ้านดงยาง	บ้านท่าช้าง
		๕ ม.ค.๖๕	ชุมชนบ้านคอนฝิ่ง	บ้านปอแดง โคกสะอาด
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านบากเรือคอนเรือ	บ้านแดง
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านราชมุนี	บ้านเลียบ
๑๔	ม่วงบึงแก (๑๐ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	บ้านยางเครือ	บ้านยางน้อย
		๕ ม.ค.๖๕	ชุมชนบ้านบึงแกชัยชนะบูรพา	บ้านเหล่าใหญ่
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านดงจาง	บ้านหนามแท่งไชยประสิทธิ์
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านเหมือดขาว	บ้านบัวขาว
		๑๑ ม.ค.๖๕	บ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี	บ้านท่าสมอ โคกสมบูรณ
๑๕	สงยางผือฮี (๘ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	บ้านชำ	บ้านโนนกอย
		๕ ม.ค.๖๕	บ้านผือฮี	บ้านเวินชัยฯ
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านบ่อบึงโพนจาน	บ้านหัวดอน
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านสงยาง	บ้านสร้างแป้น
๑๖	หัวเมืองพระเสาร์ (๑๑ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	ชุมชนบ้านหัวเมือง	บ้านนาดีนาอุดม
		๕ ม.ค.๖๕	บ้านหนองคู	บ้านหนองยาง
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านคูสองชั้น	บ้านกุดพันเขียว
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านพระเสาร์ฯ	บ้านโนนยาง
		๑๑ ม.ค.๖๕	บ้านแดงประชาสรรค์	บ้านขาทรายมะเขือฯ
		๑๒ ม.ค.๖๕	บ้านหัวดง	-

ที่	เครือข่ายคุณภาพการศึกษา	วัน เดือน ปี	โรงเรียน	
			เข้า	پای
๑๗	วังคูฟ้า (๘ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	อนุบาลค้อวัง	บ้านผิ่วน
		๕ ม.ค.๖๕	บ้านเหล่าน้อยๆ	บ้านหมากมาย
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านแจ้โพนเมือง	บ้านดงมะหรี
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านฟ้าหวน	วัดบ้านเปาะๆ
๑๘	พลังน้ำใส (๑๒ โรงเรียน)	๔ ม.ค.๖๕	บ้านตั่วๆ	บ้านน้ำอ้อม
		๕ ม.ค.๖๕	บ้านสังข์ๆ	บ้านแจนแลน
		๖ ม.ค.๖๕	บ้านคุ่มๆ	สหประชาสรรค์
		๗ ม.ค.๖๕	บ้านศิริพัฒนา	บ้าน โพนแบง
		๑๑ ม.ค.๖๕	บ้านกุดน้ำใสงานบกน้อย	บ้านปากใหญ่หนองปอหนองซ่า
		๑๒ ม.ค.๖๕	บ้านควนบกน้อย	บ้านจันทุง

๓. คณะอนุกรรมการวิจัย อ.ก.ต.ป.น. ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|--|
| ๑) นายประพันธ์ ชลุ่มเงิน | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล |
| ๒) นางจันทราพร มุลติสาร | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ๓) นางสุทธินันท์ บุญศักดิ์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๔) นางสาวกฤษฎาภรณ์ ทิพใส | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๕) นางเรืองวดี สุพล | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไม้ตายหนองซอแมว |
| ๖) นายประสาร บุตตะไมล์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลค้อวัง |
| ๗) นายวิทยา จักรไชย | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมะพริกคูโพนสิม |
| ๘) นางลักขณา บุญแปลง | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเวินชัยฯ |
| ๙) นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจันทุง |
| ๑๐) นางสาวมินตรา สายรัตน์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่ชุมพร |
| ๑๑) นางเพียงพิศ ผ่องศรี | ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ โรงเรียนอนุบาลยโสธร |
| ๑๒) นางสาวสุนันทา พุฒพันธ์ | ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านน้ำอ้อม |

มีหน้าที่ ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์สรุปผลและรายงานการนิเทศติดตามคู่มือการติดตาม ตรวจสอบ

ประเมินผลการบริหารการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อจัดทำรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ภายใต้ระเบียบภายในวันที่ ๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการนิเทศติดตามคู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหาร การศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ ทুমเท และเพื่อให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายขวัญเรือน แสบงบาล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

**คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา
แบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

**กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

คำนำ

คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ระดับเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อติดตามการบริหารงานทั้ง ๔ งานของสถานศึกษา การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ และผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษาในเอกสารประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

ส่วนที่ ๑ ส่วนนำ ประกอบด้วย ความสำคัญและจำเป็น วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ขอบข่ายการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล ระยะเวลาดำเนินการ

ส่วนที่ ๒ วิธีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล ประกอบด้วย ๑) การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษาประกอบด้วย ตัวชี้วัด คำอธิบายตัวชี้วัด เกณฑ์ประเมินตัวชี้วัด ระดับคุณภาพ แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน ๒) การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย นโยบาย ประเด็นการนิเทศติดตาม ผลการดำเนินการ เกณฑ์การประเมิน ๓) ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ประกอบด้วย ชื่อเรื่องความเป็นมา จุดประสงค์และเป้าหมาย กระบวนการและผลงาน

ส่วนที่ ๓ แบบสรุปละเนนแบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล ประกอบด้วยแบบสรุปละเนน การบริหารงานทั้ง ๔ งานของสถานศึกษา การนำนโยบายสู่การปฏิบัติและผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)

ขอขอบคุณคณะทำงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำคู่มือฉบับนี้ จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี และมีความคาดหวังว่าการนำคู่มือสู่การปฏิบัติจะเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ โดยส่วนรวม

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

ตุลาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	๑
ความสำคัญและจำเป็น	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมาย	๑
ขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๓
ส่วนที่ ๒	
วิธีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	๔
การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา	๔
การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ	๒๓
ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา	๓๗
ส่วนที่ ๓	
แบบสรุปกะเนนแบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	๔๐
๑. การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา	๔๐
๒. การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ	๔๕
๓. ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา	๔๗

ส่วนที่ ๑

ส่วนนำ

๑. ความสำคัญและจำเป็น

กระทรวงศึกษาธิการได้กระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาให้กับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้เขตพื้นที่การศึกษามีระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาให้เป็นไปตาม กฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่า ด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา

จากเหตุผลความเป็นมาดังกล่าวสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ จึงมีแนวทางการดำเนินงานยกระดับคุณภาพงานวิชาการ และงานด้านอื่นๆของสถานศึกษาโดยการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศอย่างเป็นระบบต่อเนื่องและทั่วถึงรวมทั้งมีแนวทางการดำเนินงานยกระดับคุณภาพงานด้านวิชาการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดให้เป็นระบบ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาตามกรอบงาน ๔ ด้าน และนโยบาย จุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

๒.๒ เพื่อนำผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล มาจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาและนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัดจำนวน ๑๘๕ โรงเรียนในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ปีการศึกษา ๒๕๖๔-ปีการศึกษา ๒๕๖๕) ภาคเรียนละ ๑ ครั้งโดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ร่วมกับเครือข่ายคุณภาพการศึกษา และสถานศึกษา

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากร โรงเรียนในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจและมีความมั่นใจในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนดไว้

๔. ขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ได้กำหนดขอบข่ายและตัวชี้วัดในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาตามยุทธศาสตร์การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

๔.๑ ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา กำหนดตัวชี้วัด ดังนี้

๔.๑.๑ การบริหารงานวิชาการมีขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลจำนวน ๗ ตัวชี้วัด

- ๑) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) การจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๓) การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- ๔) การส่งเสริม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ และใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- ๕) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- ๖) การนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
- ๗) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพในสถานศึกษา

๔.๑.๒ การบริหารงานงบประมาณมีขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาจำนวน ๕ ตัวชี้วัด

- ๑) การจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ
- ๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา
- ๓) การดำเนินการทางการเงิน
- ๔) การดำเนินการพัสดุ
- ๕) การตรวจติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ

๔.๑.๓ การบริหารงานบุคคลมีขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาจำนวน ๕ ตัวชี้วัด

- ๑) การจัดระบบบริหารงานบุคคล
- ๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน
- ๓) การดำเนินการด้านวินัยและการรักษาวินัย
- ๔) การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ
- ๕) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๑.๔ การบริหารงานทั่วไปมีขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
จำนวน ๕ ตัวชี้วัด

- ๑) การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- ๒) ระบบงานสารบรรณภายในสถานศึกษา
- ๓) การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา
- ๔) งานกิจการนักเรียน
- ๕) การประชาสัมพันธ์การศึกษา
- ๖) การตรวจสอบควบคุมภายใน

๔.๒ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติติดตามการดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- ๔.๒.๑ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
- ๔.๒.๒ การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)
- ๔.๒.๓ อ่านออก เขียนได้
- ๔.๒.๔ ทักษะการคิด
- ๔.๒.๕ สะเต็มศึกษา(Stem Education)
- ๔.๒.๖ การจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning
- ๔.๒.๗ การยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ
- ๔.๒.๘ กระบวนการ PLC (Professional Learning Community)
- ๔.๒.๙ ศาสตร์พระราชา, พระบรมราโชบาย, และพระราชดำริ
- ๔.๒.๑๐ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
- ๔.๒.๑๑ โรงเรียนสุจริต
- ๔.๒.๑๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๔.๓ ด้านผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา

- ๑) ความเป็นมาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา
- ๒) จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน
- ๓) กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน
- ๔) ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์ /ประโยชน์ที่ได้รับ/ปัจจัยความสำเร็จ การเผยแพร่/การได้รับการ

ยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๕.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภาคเรียนที่ ๒ ระหว่าง เดือนธันวาคม ๒๕๖๔-เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๕.๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเรียนที่ ๑ ระหว่าง เดือนกรกฎาคม-เดือนกันยายน ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒

วิธีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ได้กำหนดตัวชี้วัดในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลตามข้อบ่งชี้ ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติและด้านผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา โดยกำหนดรายละเอียดการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินแต่ละด้าน ดังนี้

๑. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ ๔ การส่งเสริม พัฒนาแหล่งเรียนรู้และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๕ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๖ การนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

ตัวชี้วัดที่ ๗ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด เกณฑ์การประเมินและระดับคุณภาพการบริหารงานวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ หมายถึง การที่สถานศึกษามีการวิเคราะห์ และวางแผนพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนสาระการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการใช้หลักสูตร นำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนจนได้ หลักสูตรที่มีความยืดหยุ่น มีสาระและกิจกรรม การเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับนโยบายการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร และเหมาะสมกับบริบทและสภาพของชุมชน สังคม และท้องถิ่น

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. การวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคม และท้องถิ่น และมีการนำผล มาวางแผนพัฒนาหลักสูตร

๒. มีหลักสูตรที่มีความยืดหยุ่นสอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วม กำหนดเป้าหมาย

๓. มีการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เรื่องการนำมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) และนโยบายการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร

๔. มีร่องรอยการนำผลการประเมินหลักสูตรมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏเด่นชัดสามารถตรวจสอบได้
๔	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๓ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานชัดเจน แต่ขาดความชัดเจนในการนำผลการประเมินมาแก้ไข
๓	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๓ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานชัดเจน แต่ขาดความชัดเจนในการนำผลการประเมินมาแก้ไข และพัฒนางาน
๒	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๒ ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจนทุกข้อ
๑	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๑ ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. แผนงาน/โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
๒. เอกสารหลักสูตรสถานศึกษา
๓. บันทึกการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
๔. สรุป/รายงาน การประเมินการใช้หลักสูตร
๕. เอกสารอื่นๆ เช่น คำสั่งที่เกี่ยวข้องต่างๆ
๖. สัมภาษณ์ผู้บริหาร คณะทำงานที่รับผิดชอบ ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

คำอธิบายตัวชี้วัด การจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ หมายถึง การจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม เน้นให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์ และฝึกปฏิบัติผ่านกิจกรรม มีกิจกรรมที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น มีการตรวจสอบความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
๒. จัดการเรียนการสอนรูปแบบ Active Learning ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง
๓. การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
๔. การตรวจสอบและประเมินผลความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏเด่นชัดสามารถตรวจสอบได้
๔	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏเด่นชัด
๓	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๓ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานชัดเจน แต่ขาดความชัดเจนในบางข้อ
๒	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๒ ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจนทุกข้อ
๑	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๑ ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. เอกสารหลักสูตรสถานศึกษา โครงสร้างรายวิชา
๒. หน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้
๓. เอกสารหลักฐานการวัดและประเมินผล
๔. สมุดการบ้านนักเรียน ชิ้นงาน/ผลงานของนักเรียน/แฟ้มสะสมงาน
๕. สัมภาษณ์ผู้บริหาร คณะทำงานที่รับผิดชอบ ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๓ การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง การที่สถานศึกษามีการใช้เครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและหลากหลาย ครอบคลุมการประเมินพฤติกรรมของนักเรียนทุกด้าน โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์การประเมิน มีระบบการรายงานผลการเรียนต่อนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนที่ชัดเจนมีประสิทธิภาพ รวมทั้งนำผลการเรียนไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนและผู้เรียน

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. มีการใช้เครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนที่มีคุณภาพสอดคล้องกับตัวชี้วัดและหลากหลาย และวัดครอบคลุมพฤติกรรมของนักเรียนทุกด้าน
๒. มีคู่มือการวัดและประเมินผลระดับสถานศึกษา
๓. มีระบบการรายงานผลการเรียนต่อนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ
๔. มีการนำผลการเรียนไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้และผู้เรียน

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏเด่นชัดสามารถตรวจสอบได้
๔	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏเด่นชัด
๓	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๓ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานชัดเจน แต่ขาดความชัดเจนในบางข้อ
๒	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๒ ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจนทุกข้อ
๑	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๑ ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. เอกสารหลักสูตรสถานศึกษา
๒. โครงสร้างรายวิชา หน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้
๓. คู่มือ เอกสารหลักฐานการวัดและประเมินผล
๔. สมุดการบ้านนักเรียน ชิ้นงาน/ผลงานของนักเรียน/แฟ้มสะสมงาน
๕. สัมภาษณ์ผู้บริหาร คณะทำงานที่รับผิดชอบ ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๔ การส่งเสริม พัฒนาแหล่งเรียนรู้และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การส่งเสริม พัฒนาแหล่งเรียนรู้และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง การที่สถานศึกษา จัดทำแผนพัฒนาแหล่งเรียนรู้ มีโครงการรองรับ มีคณะกรรมการรับผิดชอบรวมทั้งการส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการวางแผนผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ มีการใช้และพัฒนาสื่อ นวัตกรรมในการจัดการ เรียนการสอน อีกทั้งมีการขยายผลและเผยแพร่

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. มีแผนพัฒนาแหล่งเรียนรู้โครงการและแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาแหล่งเรียนรู้มีการรวมข้อมูล จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๒. มีการพัฒนาและใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีเพื่อศึกษามีการวางแผนและผลิตสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ มีการขยายผลและเผยแพร่

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๒ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อและตรวจสอบได้
๔	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๒ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ
๓	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๒ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานชัดเจน แต่ขาดข้อมูลสารสนเทศ ที่เป็นปัจจุบัน
๒	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๒ ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจนทุกข้อ
๑	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๒ ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. แผนงาน/โครงการ
๒. ห้องสมุด/มุมหนังสือ
๓. สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ร่องรอยการใช้
๔. ทะเบียนสื่อและการเผยแพร่
๕. เอกสาร/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๕ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา หมายถึง การที่สถานศึกษา จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับมีการจัดทำแผนพัฒนาดำเนินการตามแผนที่กำหนดมีการประเมินผลและ ตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินงานจัดทำและส่งรายงานประเมินตนเอง ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. มีการกำหนดและประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับ
๒. มีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๓. มีการดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้
๔. มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
๕. มีการจัดทำและจัดส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
๖. มีการแจ้งผลการพัฒนา ต่อผู้ปกครอง ชุมชน สาธารณชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหน่วยงาน

ที่เกี่ยวข้อง

ดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๖ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อและตรวจสอบได้
๔	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๖ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน
๓	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๖ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน ๕ ข้อ
๒	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๖ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน ๔ ข้อ
๑	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๖ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน ๑-๓ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. แผนงาน/โครงการ
๒. ห้องสมุด/มุมหนังสือ
๓. สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ร่องรอยการใช้
๔. ทะเบียนสื่อและการเผยแพร่
๕. เอกสาร/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศมาตรฐาน รายงาน SAR เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๖ การพัฒนาการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาการนิเทศภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ หมายถึง สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนหรือให้ความช่วยเหลือครูในโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย มีแผนการนิเทศ ดำเนินการนิเทศอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องนำผลการนิเทศมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. มีแผนงาน/โครงการนิเทศภายในโรงเรียน
๒. มีแผนนิเทศภายในโรงเรียน/มีปฏิทินการนิเทศ
๓. มีร่องรอยหลักฐานการนิเทศภายในโรงเรียน
๔. มีการประเมินสรุปผลและรายงานผลการนิเทศ
๕. นำผลการนิเทศมาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ของครูทุกกลุ่มสาระ

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ๕ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ
๔	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๔ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ
๓	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๓ ข้อ มีร่องรอยหลักฐานชัดเจนทุกข้อ
๒	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๒ ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจนบางข้อ
๑	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๑ ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. แผนงาน/โครงการนิเทศภายในโรงเรียน
๒. แผนนิเทศภายในโรงเรียน/ปฏิทินการนิเทศ
๓. บันทึกการประชุม/บันทึกการนิเทศประจำชั้นเรียน
๔. เครื่องมือนิเทศภายในโรงเรียน
๕. เอกสาร/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๗ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา หมายถึง การที่สถานศึกษามีการส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา และสามารถจัดทำวิจัยทางการศึกษาโดยเฉพาะการวิจัยในชั้นเรียนได้อย่างมีคุณภาพและเผยแพร่ผลงานวิจัยสู่สังคมรวมทั้งนำผลการวิจัยมาพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. สถานศึกษามีการส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและความตระหนักในการวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา
๒. บุคลากรในสถานศึกษาสามารถนำผลการทดสอบ ผลการประเมินของนักเรียนมาวิเคราะห์นำไปพัฒนา
๓. บุคลากรในสถานศึกษามีผลการพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบรายงานการวิจัยอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่อง

ระดับคุณภาพ

๕	ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๕๐-๑๐๐ มีการดำเนินการครบทั้ง ๓ ข้อ
๔	ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๘๐-๕๐ มีการดำเนินการครบทั้ง ๓ ข้อ
๓	ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๗๐-๖๕ มีการดำเนินการครบทั้ง ๓ ข้อ
๒	ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๕๐-๖๕ มีการดำเนินการครบทั้ง ๓ ข้อ
๑	ครูและบุคลากรทางการศึกษาน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ มีการดำเนินการครบทั้ง ๓ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. แผนงาน/โครงการพัฒนางานวิชาการ
๒. รายงานผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนางานวิชาการ
๓. ผลงานวิจัยทางการศึกษาของครูในโรงเรียน
๔. แบบรายงานผลการพัฒนางานของครูผู้สอน
๕. ร่องรอยการวิเคราะห์ผลการประเมินผู้เรียน เอกสาร/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ การบริหารงานงบประมาณ

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การดำเนินการทางการเงิน
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การดำเนินการพัสดุ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การตรวจติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ

คำอธิบายตัวชี้วัด การจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ หมายถึง การจัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ แผนงาน งาน โครงการ กรอบประมาณการรายจ่ายของสถานศึกษา

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. จัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ แผนงาน งาน โครงการ
๒. จัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ แผนงาน งาน โครงการ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา
๓. จัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ กรอบงบประมาณรายจ่าย ที่สอดคล้องกับประมาณรายได้ของสถานศึกษา
๔. การจัดทำรายละเอียดงบประมาณผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง ๔ ข้อ
๔	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง ๓ ข้อ
๓	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๒-๓ ข้อ
๒	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๑-๒ ข้อ
๑	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๑ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. แผนปฏิบัติการประจำปี
๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
๓. บันทึกการประชุมบุคลากรในโรงเรียน
๔. รายงานการประชุมของคณะกรรมการการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา หมายถึง การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา การอนุมัติการจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบาย และจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด ครอบคลุมงบประมาณของสถานศึกษา
๒. ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. อนุมัติและใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
๔. รายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง ๔ ข้อ
๔	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง ๓-๔ ข้อ
๓	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๒-๓ ข้อ
๒	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๑ -๒ ข้อ
๑	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๑ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. แผนปฏิบัติการประจำปี
๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
๓. บันทึกการประชุมบุคลากรในโรงเรียน
๔. รายงานการประชุมของคณะกรรมการการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๓ การดำเนินการทางการเงิน

คำอธิบายตัวชี้วัด การดำเนินการทางการเงิน หมายถึง การดำเนินการเบิกเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีการเงินและการนำส่งเงินเป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการที่ระเบียบกำหนด

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. ออกใบเสร็จรับเงินทุกครั้งที่มีการรับเงิน
๒. บันทึกรับเงิน จ่ายเงินในทะเบียนคุมครบถ้วน
๓. มีหลักฐานการจ่ายเงินที่ได้รับการอนุมัติ
๔. เก็บรักษาเงินสดตามระเบียบทางราชการ
๕. จัดทำรายงานประจำเดือนส่งหน่วยงานต้นสังกัด

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง ๕ ข้อ
๔	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๔ ข้อ
๓	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๓ ข้อ
๒	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๒ ข้อ
๑	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๑ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. ใบเสร็จรับเงิน
๒. ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ
๓. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันสิ้นเดือน
๔. สัมภาษณ์ครู/ผู้เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๔ การดำเนินการพัสดุ

คำอธิบายตัวชี้วัด การดำเนินการพัสดุ หมายถึง การวางแผนพัสดุ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ การจัดหาพัสดุ การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. มีข้อมูลความต้องการของผู้ใช้พัสดุ
๒. มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การตรวจรับถูกต้อง
๓. ลงบัญชีพัสดุและลงทะเบียนคุมทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน
๔. ตรวจสอบพัสดุประจำปีให้เป็นปัจจุบัน

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง ๔ ข้อ และตรวจสอบได้
๔	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง ๔ ข้อ
๓	สถานศึกษามีการดำเนินการ ๓ ข้อ
๒	สถานศึกษามีการดำเนินการ ๒ ข้อ
๑	สถานศึกษามีการดำเนินการ ๑ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. บันทึกความต้องการใช้พัสดุ
๒. บัญชีพัสดุ/ทะเบียนคุมทรัพย์สิน
๓. หลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี

ตัวชี้วัดที่ ๕ การตรวจติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ

คำอธิบายตัวชี้วัด การตรวจติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ หมายถึง การตรวจสอบ ติดตามให้กลุ่มฝ่ายงานในสถานศึกษารายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณและจัดทำรายงานประจำปีที่แสดงถึงความสำเร็จในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจสอบการรับ-จ่ายเงิน
๒. มีร่องรอยการตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายเงิน
๓. มีรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้งบประมาณ
๔. มีการจัดทำรายงานประจำปีที่แสดงถึงความสำเร็จในการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษาดำเนินการครบทั้ง ๔ ข้อและตรวจสอบได้
๔	สถานศึกษาดำเนินการครบทั้ง ๔ ข้อ
๓	สถานศึกษาดำเนินการได้ ๓ ข้อ
๒	สถานศึกษาดำเนินการได้ ๒ ข้อ
๑	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ ๑ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. แผนปฏิบัติการประจำปี
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับ-จ่ายเงิน, ตรวจสอบติดตามการรับ-จ่ายเงิน
๓. รายงานผลการปฏิบัติงาน การใช้งบประมาณ
๔. รายงานประจำปี และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๕. สัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ การบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๑ การจัดระบบบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดที่ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การดำเนินการด้านวินัยและการรักษาวินัย

ตัวชี้วัดที่ ๔ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๑ การจัดระบบบริหารงานบุคคล

คำอธิบายตัวชี้วัด การจัดระบบบริหารงานบุคคล หมายถึง มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสอดคล้องกับนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดและครอบคลุมความต้องการ จัดทำมาตรฐานภาระงานบุคคลและชี้แจงให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบมีการมอบหมายงาน สอดคล้องกับความรู้ความสามารถและความต้องการของสถานศึกษามีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการรายงานผลการปฏิบัติงานและนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนา

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. จัดทำข้อมูลสารสนเทศบุคลากรเพื่อใช้ในการวางแผนอัตรากำลัง เช่น ทะเบียนประวัติการเกษียณอายุราชการ แนวโน้มการขาดแคลนบุคลากร วุฒิการศึกษา สาขาวิชาเอกความสามารถของบุคลากรจำนวนชั่วโมงสอน ข้อมูลพนักงานราชการและลูกจ้าง ความต้องการครูเพิ่มของสถานศึกษา เป็นต้น
๒. ประสานการดำเนินการและประเมินสภาพความต้องการกำลังคนกับภารกิจของสถานศึกษา
๓. กำหนดอัตรากำลังของสถานศึกษาตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด
๔. จัดแผนแผนอัตรากำลังของสถานศึกษา
๕. นำแผนสู่การปฏิบัติ
๖. ติดตามประเมินผลการใช้อัตรากำลังตามแผน

ระดับคุณภาพ

๕	มีการดำเนินงานด้านจัดระบบบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพทั้ง ๖ ข้อ
๔	มีการดำเนินงานด้านจัดระบบบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพได้ ๕ ข้อ
๓	มีการดำเนินงานด้านจัดระบบบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพได้ ๔ ข้อ
๒	มีการดำเนินงานด้านจัดระบบบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพได้ ๓ ข้อ
๑	มีการดำเนินงานด้านจัดระบบบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพได้ ๑-๒ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน เช่น แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี /โครงการ คำสั่งมอบหมายงาน รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากร แบบบันทึกข้อมูลต่าง ๆ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๒. สัมภาษณ์ สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน

คำอธิบายตัวชี้วัด การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน หมายถึง กระบวนการนิเทศ กำกับ ติดตามงานให้ดำเนินการได้ตามแผนและบรรลุเป้าหมาย มีระบบการสร้างขวัญกำลังใจ การพิจารณาความดีความชอบที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย มีข้อตกลง กติกาชัดเจนเหมาะสม และมีการดำเนินการมีการประเมินที่มีประสิทธิภาพและให้ความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. มีการกำหนดตัวชี้วัดและวิธีการประเมินที่ชัดเจน
๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานในรูปแบบของคณะกรรมการ
๓. มีการแจ้งผลการประเมินเพื่อให้ผู้ปฏิบัติทราบและพัฒนา
๔. นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา
๕. มีการนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาความดีความชอบเพื่อสร้างขวัญกำลังใจ

ระดับคุณภาพ

๕	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานดำเนินการตามเกณฑ์ทั้ง ๕ ข้อ
๔	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานดำเนินการตามเกณฑ์ ๔ ข้อ
๓	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานดำเนินการตามเกณฑ์ ๓ ข้อ
๒	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานดำเนินการตามเกณฑ์ ๒ ข้อ
๑	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานดำเนินการตามเกณฑ์ ๑ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน เช่น แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี /โครงการ คำสั่งมอบหมายงาน รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร แบบบันทึกข้อมูลต่าง ๆ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๒. สัมภาษณ์ สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๓ การดำเนินการด้านวินัยและการรักษาวินัย

คำอธิบายตัวชี้วัด การดำเนินการด้านวินัยและการรักษาวินัย หมายถึง การดำเนินการทางวินัย การลงโทษ การสั่งพักราชการและการให้ออกจากราชการไว้ก่อน การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ การออกจากราชการ

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. สถานศึกษาปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. ให้คำปรึกษา แนะนำเรื่องเสริมสร้างและวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. สถานศึกษามีการเสริมสร้างและพัฒนาวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดทำเอกสาร คู่มือ สื่อเกี่ยวกับการรักษาวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕. ติดตามประเมินผลการพัฒนาวินัย จริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัยตามระเบียบและมีการปฏิบัติตามเกณฑ์ทั้ง ๕ ข้อ
๔	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัยตามระเบียบและมีการปฏิบัติตามเกณฑ์ ๔ ข้อ
๓	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัยตามระเบียบและมีการปฏิบัติตามเกณฑ์ ๓ ข้อ
๒	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัยตามระเบียบและมีการปฏิบัติตามเกณฑ์ ๒ ข้อ
๑	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัยตามระเบียบและมีการปฏิบัติตามเกณฑ์ ๑ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน แหล่งข้อมูลต่าง ๆ เช่น แฟ้มประวัติ เกียรติบัตร/วุฒิบัตร แฟ้มสะสมงานของครู เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. สัมภาษณ์ สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๔ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

คำอธิบายตัวชี้วัด การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ หมายถึง การส่งเสริมครูให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมโดยการอบรมประชุม สัมมนา หรือเข้าค่ายเพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด ครูต้องดำเนินการตามมาตรฐานวิชาชีพ ดังนี้

๑. ครูต้องรักและเมตตาศิษย์โดยให้ความเอาใจใส่ช่วยเหลือ ส่งเสริมให้กำลังใจในการศึกษาเล่าเรียนแก่ศิษย์โดยเสมอหน้า

๒. ครูต้องอบรมสั่งสอน ฝึกฝน สร้างเสริมความรู้ ทักษะและนิสัยที่ถูกต้องดีงามให้แก่ศิษย์อย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓. ครูต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ทั้งทางกาย วาจา ใจ

๔. ครูต้องไม่กระทำความผิดต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคมของศิษย์

๕. ครูต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์อันเป็นอามิสสินจ้างจากศิษย์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติและไม่ให้ศิษย์กระทำการใดๆ อันเป็นการหาประโยชน์ให้แก่ตนโดยมิชอบ

๖. ครูย่อมพัฒนาตนทั้งในด้านวิชาชีพ ด้านบุคลิกภาพและวิสัยทัศน์ให้ทันต่อพัฒนาการทางวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคมและการเมืองอยู่เสมอ

๗. ครูย่อมรักและศรัทธาในวิชาชีพครูและเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพครู

๘. ครูพึงช่วยเหลือเกื้อกูลครูและชุมชนในทางสร้างสรรค์

๙. ครูพึงประพฤติ ปฏิบัติตน เป็นผู้นำในการอนุรักษ์และพัฒนาภูมิปัญญาและวัฒนธรรมไทย

ระดับคุณภาพ

๕	ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครบทุกรายการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม
๔	ครูร้อยละ ๘๐-๘๙ ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครบทุกรายการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม
๓	ครูร้อยละ ๘๐-๘๙ ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครบทุกรายการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม
๒	ครูร้อยละ ๗๐-๗๙ ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครบทุกรายการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม
๑	ครูน้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครบทุกรายการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน แหล่งข้อมูลต่าง ๆ เช่น แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ คำสั่งมอบหมายงาน เกียรติบัตร วุฒิบัตร หนังสือเชิญประชุม แฟ้มสะสมงานของครู และเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๒. สัมภาษณ์ สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๕ การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หมายถึง มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ตรงตามข้อมูลความจำเป็นของสถานศึกษา จัดสวัสดิการเพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์ทำงาน ความก้าวหน้าในวิชาชีพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการติดตามประเมินผลการพัฒนา มีการรายงานผลการพัฒนาและนำไปปรับปรุง

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. มีการสำรวจ ศึกษา วิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาครู
๒. จัดทำแผนงาน/โครงการพัฒนาครูตามความต้องการจำเป็น
๓. มีแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)
๔. ประสานและส่งเสริมการฝึกอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ
๕. ประเมินผลการฝึกอบรมและติดตามผลการนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนและวิชาชีพ

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาครบ ทั้ง ๕ ข้อ
๔	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔ ข้อ
๓	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓ ข้อ
๒	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒ ข้อ
๑	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานแหล่งข้อมูลต่างๆ เช่น แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี แผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) คำสั่งมอบหมายงาน รายงานการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. สัมภาษณ์ สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ การบริหารงานทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ ๑ การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

ตัวชี้วัดที่ ๒ ระบบงานสารบรรณภายในสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๓ การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๔ งานกิจการนักเรียน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การประชาสัมพันธ์การศึกษาตัวชี้วัดที่ ๖ การตรวจสอบควบคุมภายใน

ตัวชี้วัดที่ ๑ การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศหมายถึงสถานศึกษามีการจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐานถูกต้อง สมบูรณ์ ทันสมัยมีประสิทธิภาพต่อการใช้งานและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง มีการเผยแพร่ข้อมูล

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. จัดเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ครอบคลุม ถูกต้อง และสมบูรณ์

๒. จัดทำระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ถูกต้อง ครอบคลุม ทันสมัย และพร้อมใช้

๓. นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการจัดการศึกษา

๔. บริการข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบให้กับผู้ต้องการใช้

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ทั้ง ๔ ข้อ และตรวจสอบได้
๔	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ทั้ง ๔ ข้อ
๓	สถานศึกษาดำเนินการตามได้ ๓ ข้อ
๒	สถานศึกษาดำเนินการตามได้ ๒ ข้อ
๑	สถานศึกษาดำเนินการตามได้ ๑ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. ข้อมูล ๑๐ มิถุนายน
๒. ข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๓. ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา
๔. การจัดทำสำมะโนนักเรียน
๕. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๖. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

ตัวชี้วัดที่ ๒ ระบบงานสารบรรณภายในสถานศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด ระบบงานสารบรรณภายในสถานศึกษา หมายถึง งานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารเอกสารเริ่มตั้งแต่การจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืมจนถึงการทำลายโดยมีการพัฒนาตามวงจรการพัฒนาแบบ ๕ ขั้นตอน

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. ศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ตามสภาพความพร้อมของโรงเรียน
๒. เก็บรวบรวมข้อเท็จจริงจากสภาพปัจจุบัน ปัญหาในการดำเนินการระบบงานสารบรรณในโรงเรียน เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหา จัดลำดับความต้องการของผู้ใช้ระบบงานสารบรรณ
 ๓. นำผลการวิเคราะห์มาออกแบบระบบงานสารบรรณเพื่อให้ได้รายละเอียดในส่วนต่าง ๆ ตามขั้นตอน
 ๔. นำระบบงานสารบรรณที่ปรับปรุงให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งานแล้วไปใช้ปฏิบัติงานจริง
 ๕. ตรวจสอบ ทบทวนการปฏิบัติงานตามระบบงานสารบรรณเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขพัฒนา ระบบงานสารบรรณให้ดียิ่งขึ้น

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษาดำเนินการตามระบบงานสารบรรณครบ ๕ ข้อ
๔	สถานศึกษาดำเนินการตามระบบงานสารบรรณได้ ๔ ข้อ
๓	สถานศึกษาดำเนินการตามระบบงานสารบรรณได้ ๓ ข้อ
๒	สถานศึกษาดำเนินการตามระบบงานสารบรรณได้ ๒ ข้อ
๑	สถานศึกษาดำเนินการตามระบบงานสารบรรณได้ ๑ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน
๒. แบบสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน
๓. สอบถาม สัมภาษณ์ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๓ การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา หมายถึง การบริหารงานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. มีแผนงานงาน/โครงการ
๒. มีผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน ดูแล ควบคุม กำกับ ติดตาม
๓. มีอาคารสถานที่ที่เหมาะสม มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและมีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ
๔. สภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
๕. มีระบบสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า ประปา อยู่ในสภาพใช้การได้ดี ปลอดภัย มีระบบการป้องกันอันตราย

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษาดำเนินการครบทั้ง ๕ ข้อ
๔	สถานศึกษาดำเนินการ ๔ ข้อ
๓	สถานศึกษาดำเนินการ ๓ ข้อ
๒	สถานศึกษาดำเนินการ ๒ ข้อ
๑	สถานศึกษาดำเนินการ ๑ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. แผนงาน/โครงการ
๒. สัมภาษณ์ สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
๓. สังเกตจากสภาพแวดล้อม
๔. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๔ งานกิจการนักเรียน

คำอธิบายตัวชี้วัด งานกิจการนักเรียน หมายถึง งานเกี่ยวกับนักเรียนและกิจกรรมนักเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยส่งเสริมการเรียนการสอนในหลักสูตรให้บรรลุผลซึ่งครอบคลุมงานในด้านต่างๆ ได้แก่ งานกิจกรรมงานปกครอง งานบริการและสวัสดิการ

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. การวางแผนงานกิจการนักเรียน
๒. การจัดบุคคลที่รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม
๓. การควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน
๔. การจัดประสานสัมพันธ์ของหน่วยงาน
๕. การรายงานผล
๖. การประเมินผลงาน

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษาดำเนินการครบทั้ง ๖ ข้อ
๔	สถานศึกษาดำเนินการ ๔-๕ ข้อ
๓	สถานศึกษาดำเนินการ ๓-๔ ข้อ
๒	สถานศึกษาดำเนินการ ๒-๓ ข้อ
๑	สถานศึกษาดำเนินการ ๑-๒ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. สำรวจตรวจสอบหลักฐานเอกสาร
๒. สัมภาษณ์นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
๓. พิจารณาจากผลงาน เช่น โครงการ รายงานผล เกียรติบัตร รางวัลต่างๆและภาพกิจกรรม

ตัวชี้วัดที่ ๕ การประชาสัมพันธ์การศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การประชาสัมพันธ์การศึกษา หมายถึง การที่องค์กรให้ข้อมูลข่าวสารไปยังประชาชนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อให้ทราบหรือสร้างความเข้าใจกับประชาชนทำให้เกิดทัศนคติและภาพพจน์ที่ดีต่อองค์กร

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. ศึกษาความต้องการ จำเป็นในการเผยแพร่และการได้รับข้อมูลข่าวสาร
๒. จัดให้มีเครือข่ายการประสานงานประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กร
๓. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานต่อสาธารณชน
๔. บริการด้านข้อมูลข่าวสาร
๕. ประเมินผลการประชาสัมพันธ์

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษาดำเนินการครบทั้ง ๕ ข้อ
๔	สถานศึกษาดำเนินการ ๔ ข้อ
๓	สถานศึกษาดำเนินการ ๓ ข้อ
๒	สถานศึกษาดำเนินการ ๒ ข้อ
๑	สถานศึกษาดำเนินการ ๑ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ เช่น รายงานการประชุม แผนงาน/โครงการ
๒. สัมภาษณ์นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
๓. แบบสรุปความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๖ การตรวจสอบควบคุมภายใน

คำอธิบายตัวชี้วัด การตรวจสอบควบคุมภายใน หมายถึง วิธีปฏิบัติกระบวนการหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแล ฝ่ายบริหาร และบุคลากรขององค์กรจัดให้มีขึ้นเพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานขององค์กรจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สินการป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในองค์กร ด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินและด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

๑. มีการประเมินการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นปัจจุบัน
๒. มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้
๓. มีคำสั่งแต่งตั้งกรมอบหมายงานชัดเจนและมีการประชุมสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรในองค์กร
๔. บุคลากรมีการปฏิบัติงานตามนโยบายกฎหมายเงื่อนไขสัญญาข้อตกลงระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของ

หน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

ระดับคุณภาพ

๕	สถานศึกษาดำเนินการครบทั้ง ๔ ข้อและตรวจสอบได้
๔	สถานศึกษาดำเนินการครบทั้ง ๔ ข้อ
๓	สถานศึกษาดำเนินการ ๓ ข้อ
๒	สถานศึกษาดำเนินการ ๒ ข้อ
๑	สถานศึกษาดำเนินการ ๑ ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

๑. ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน
๒. สอบถาม สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
๓. แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

๒. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

การดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานสู่การปฏิบัติมีนโยบายสำคัญ ดังนี้

- ๒.๑ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
- ๒.๒ การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)
- ๒.๓ อ่านออก เขียนได้
- ๒.๔ ทักษะการคิด
- ๒.๕ สะเต็มศึกษา (Stem Education)
- ๒.๖ การจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning
- ๒.๗ การยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ
- ๒.๘ กระบวนการ PLC (Professional Learning Community)
- ๒.๙ ศาสตร์พระราชาพระบรมราโชบาย และพระราชดำริ
- ๒.๑๐ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
- ๒.๑๑ โรงเรียนสุจริต
- ๒.๑๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

คำชี้แจง : ให้กรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ เป็นรายข้อ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องผลการดำเนินการแล้วประเมินให้คะแนนรวม

๒.๑ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
๑	ปรับโครงสร้างเวลาเรียน จัดตารางเรียนเหมาะสมกับการจัดกิจกรรม			-ดำเนินการได้ ๑-๓ ข้อ
๒	จัดกิจกรรม“ลดเวลาเรียน”โดยลดบทบาทครูในการบรรยายให้ความรู้และเพิ่มบทบาทนักเรียนในการปฏิบัติทุกรายวิชาทุกชั่วโมง			ได้ ๑ คะแนน -ดำเนินการได้ ๔-๕ ข้อ ได้ ๒ คะแนน
๓	จัดกิจกรรม “เพิ่มเวลารู้” เพื่อพัฒนาผู้เรียน ทั้ง ๔H เชื่อมโยงตัวชี้วัดในรายวิชาตามหลักสูตร โดยกำหนดชั่วโมงกิจกรรมเฉพาะ			-ดำเนินการได้ ๖-๗ ข้อ ได้ ๓ คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ
๔	กิจกรรม “เพิ่มเวลารู้” มีทั้งกิจกรรมที่กำหนดให้เรียน และกิจกรรมที่นักเรียนเลือกเรียน			แต่หลักฐานบางข้อ ไม่ชัดเจนได้ ๔ คะแนน
๕	ออกแบบกิจกรรมเพิ่มเวลารู้ ตามหลักการสำคัญ ได้แก่ ๑) เชื่อมโยงตัวชี้วัด ๒) เน้นจัด ๔H ๓) ผู้เรียนเป็นสุข ๔) สนุกการคิดขั้นสูง ๕) ทำงานเป็นกลุ่ม ๖) ลุ่มลึกแหล่งเรียนรู้ ๗) สู่การประเมิน P&A			-ดำเนินการได้ทุกข้อ มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ ได้ ๕ คะแนน
๖	กิจกรรม “เพิ่มเวลารู้” มีแผนการดำเนินการที่ชัดเจน และหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติ			
๗	นิเทศ ติดตาม การจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้” ที่ชัดเจน			
๘	ทบทวนหลังการปฏิบัติกิจกรรม “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้”			
สรุปผลการประเมิน				ได้..... คะแนน

๒.๒ การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
๑	วางแผนบริหารจัดการโรงเรียนอย่างเป็นระบบ			-ดำเนินการได้ ๑-๔ ข้อ
๒	จัดหาเครื่องรับสัญญาณดาวเทียมและโทรทัศน์ เพียงพอ เหมาะสม			ได้ ๑ คะแนน -ดำเนินการได้ ๕-๖ ข้อ
๓	จัดหาคู่มือสอนทางไกล สื่อ เอกสารประกอบการ เรียนการสอน			ได้ ๒ คะแนน -ดำเนินการได้ ๗-๘ ข้อ
๔	จัดห้องเรียนที่นั้่งนักเรียน ติดตั้งอุปกรณ์รับ สัญญาณ ได้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้			ได้ ๓ คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่
๕	เตรียมการสอนของครูโดยเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ใบงาน ใบความรู้ กิจกรรมเสริม			หลักฐานบางข้อไม่ชัดเจน ได้ ๔ คะแนน
๖	จัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูโดยจัดพร้อมกับครู ต้นทาง ให้คำแนะนำ ดูแล กำกับ ช่วยแก้ปัญหา และกระตุ้นนักเรียน			-ดำเนินการได้ทุกข้อ มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ ได้ ๕ คะแนน
๗	สรุปสาระสำคัญหลังการจัดการเรียนการสอน ร่วมกัน ครูทบทวนภาระงาน และบันทึก หลังสอน			
๘	มีส่วนร่วมในการจัดในกิจกรรม การมอง จอโทรทัศน์และได้ยินเสียงชัดเจน นักเรียนตั้งใจ ทำงานมีผลงาน/ชิ้นงาน			
๙	วัดและประเมินผลหลังการจัดกิจกรรมฯ ครูมีเครื่องมือ กระบวนการที่ชัดเจน และนำผล การประเมินไปปรับปรุงการเรียนการสอน			
๑๐	นิเทศติดตามการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทางไกลอย่างเป็นระบบ มีคำสั่ง แผน ปฏิทิน มีการนิเทศและบันทึก สรุป/รายงานผล			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

๒.๓ อ่านออก เขียนได้

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
๑	คัดกรองนักเรียนที่มีปัญหาในการอ่าน การเขียน			-ดำเนินการได้ ๑-๓ ข้อ
๒	สอนอ่านโดยการแจกลูกสะกดคำ			ได้ ๑ คะแนน
๓	จัดบรรยากาศในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ให้เอื้อต่อการพัฒนาการอ่านและการเขียน			-ดำเนินการได้ ๔-๕ ข้อ ได้ ๒ คะแนน
๔	จัดมุมหนังสือในห้องเรียนที่มีหนังสือน่าสนใจ เพียงพอและเหมาะสมกับวัยของเด็ก			-ดำเนินการได้ ๖ ข้อ ได้ ๓ คะแนน
๕	จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านในรูปแบบ ต่าง ๆ เช่น หยุดทุกงานอ่านทุกคน เล่านิทาน ยุวบรรณรักษ์ส่งเสริมการอ่าน ธนาคาร คำ บันทึกย่อการอ่านและข้อคิดเห็นของนักเรียน			-ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่หลักฐาน บางข้อไม่ชัดเจน ได้ ๔ คะแนน
๖	จัดกิจกรรมการประกวดการอ่าน การเขียน			-ดำเนินการได้ทุกข้อ
๗	ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ในการเอาใจใส่ ดูแล การพัฒนาการอ่าน การเขียน ของนักเรียนและการประชาสัมพันธ์			มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ ได้ ๕ คะแนน
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

๒.๔ ทักษะการคิด

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
๑	วิเคราะห์หลักสูตร โดยการวิเคราะห์ทักษะการคิดที่สัมพันธ์กับตัวชี้วัดทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้			-ดำเนินการ ได้ ๑-๓ ข้อ ได้ ๑ คะแนน -ดำเนินการ ได้ ๔-๕ ข้อ
๒	จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยสอดแทรกเน้นการพัฒนาทักษะการคิดที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้			ได้ ๒ คะแนน -ดำเนินการ ได้ ๖-๗ ข้อ ได้ ๓ คะแนน
๓	จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการคิด โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป/บทเรียนสำเร็จรูปและรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาทักษะการคิดโดยตรง			-ดำเนินการ ได้ทุกข้อ แต่หลักฐานบางข้อไม่ชัดเจน ได้ ๔ คะแนน -ดำเนินการ ได้ทุกข้อ
๔	จัดกิจกรรมให้นักเรียนสร้างชิ้นงาน/ภาระงานที่สะท้อนความสามารถจากการใช้ความรู้และทักษะการคิด			มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ ได้ ๕ คะแนน
๕	จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการคิดรูปแบบต่างๆ เช่น กิจกรรมโฮมรูมกิจกรรมหน้าเสาธง นิทรรศการ ฯลฯ			
๖	จัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้เหมาะสมและเอื้อต่อการพัฒนาทักษะการคิดทั้งภายในห้องเรียนและบริเวณโรงเรียน			
๗	จัดหาจัดซื้อสื่อ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะการคิด			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

๒.๕ สะเต็มศึกษา (Stem Education)

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
๑	เตรียมความพร้อมการจัดการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษา			-ดำเนินการได้ ๑-๓ ข้อ ได้ ๑ คะแนน
๒	พัฒนาครูการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษา			-ดำเนินการได้ ๔-๕ ข้อ ได้ ๒ คะแนน
๓	จัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษา เช่น ใช้โครงงานเป็นฐาน, ใช้ปัญหาเป็นฐาน			-ดำเนินการได้ ๖ ข้อ ได้ ๓ คะแนน
๔	ออกแบบหน่วย/แผนการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานสะเต็มศึกษา ๖ ขั้นตอนในรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม			-ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่หลักฐาน บางข้อไม่ชัดเจน
๕	จัดกิจกรรมสะเต็มศึกษานอกชั้นเรียน เช่น ในช่วงพักเวลา วิชา ชมรม ชุมนุม โครงงานสะเต็มศึกษา			ได้ ๔ คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ
๖	พัฒนาสื่อการเรียนรู้สะเต็มศึกษาในชั้นเรียน			ได้ ๕ คะแนน
๗	ประเมินผลกิจกรรมสะเต็มศึกษา ทั้งการประเมินความรู้และการประเมินการประยุกต์ความรู้เพื่อสร้างชิ้นงาน			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

๒.๖ การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
๑	พัฒนาครูเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้แบบActive Learning			-ดำเนินการได้ ๑-๓ ข้อ ได้ ๑ คะแนน
๒	ออกแบบหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้น Active Learning			-ดำเนินการได้ ๔-๕ ข้อ ได้ ๒ คะแนน
๓	ส่งเสริมและพัฒนาครูเป็นผู้อำนวยความสะดวกที่ปรึกษา และชี้แนะ ในการเรียนรู้ของผู้เรียน			-ดำเนินการได้ ๖ ข้อ ได้ ๓ คะแนน
๔	ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนสืบเสาะความรู้ เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม ประยุกต์ใช้ความรู้ นำเสนอผลงาน			-ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่หลักฐานบางข้อ
๕	จัดการเรียนรู้ครอบคลุมวิธีการที่หลากหลาย เช่น ใช้ปัญหาเป็นฐาน, ใช้โครงงานเป็นฐาน,เรียนรู้จากการสืบค้น			ไม่ชัดเจนได้ ๔ คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ
๖	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการคิดขั้นสูง และมีการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกัน			ได้ ๕ คะแนน
๗	นิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

๒.๗ การยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
๑	บริหารจัดการเวลาเรียนการสอนภาษาอังกฤษชั้น ป.๑-๓ สัปดาห์ละ ๕ ชั่วโมง(ปีละ ๒๐๐ ชั่วโมง)			-ดำเนินการ ได้ ๑-๓ ข้อ ได้ ๑ คะแนน
๒	จัดครูที่มีทักษะด้านการสอนภาษาอังกฤษให้ รับผิดชอบสอน			-ดำเนินการ ได้ ๔-๕ ข้อ ได้ ๒ คะแนน
๓	พัฒนาและส่งเสริมให้ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ส่วนมากใช้สื่อ ICT เช่น การใช้แอปพลิเคชันต่าง ๆ เช่น Echo English, DLTV,DLIT, Youtube, โปรแกรมต่างๆ จาก Internetและอื่นๆ			-ดำเนินการ ได้ ๖ ข้อ ได้ ๓ คะแนน -ดำเนินการ ได้ทุกข้อ แต่หลักฐาน
๔	จัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้รูปแบบ Active Learning			บางข้อไม่ชัดเจน ได้ ๔ คะแนน
๕	จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารเช่น มุมสื่อทำป้ายนิเทศต่างๆ และการประชาสัมพันธ์			-ดำเนินการ ได้ทุกข้อ มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ ได้ ๕ คะแนน
๖	สนับสนุน ส่งเสริมการพัฒนาครูเพื่อให้มีทักษะ ในการสอนภาษาอังกฤษ			
๗	นิเทศภายในโรงเรียนเพื่อติดตามการจัดการเรียน การสอนภาษาอังกฤษ			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

๒.๘ กระบวนการ PLC(Professional Learning Community)

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC			-ดำเนินการได้ ๑-๓ ข้อ
๒	กำหนดแผนการขับเคลื่อนของสถานศึกษา			ได้ ๑ คะแนน
๓	จัดตั้งกลุ่ม PLC ตามสภาพปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา			-ดำเนินการได้ ๔-๕ ข้อ ได้ ๒ คะแนน
๔	ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียนเหมาะสม			-ดำเนินการได้ ๖ -๗ ข้อ ได้ ๓ คะแนน
๕	นำแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติในระดับชั้นเรียน / สังกศ			-ดำเนินการได้ ๘ ข้อ ได้ ๔ คะแนน
๖	นิเทศ กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง			-ดำเนินการได้ ๙ ข้อ
๗	นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สะท้อนผล (AAR) เป็นระยะ			ได้ ๕ คะแนน
๘	สรุป รายงานผลการดำเนินงาน			
๙	ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม/Best Practices/PLC (ระบุ.....)			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

๒.๕ ศาสตร์พระราชา,พระบรมราโชบาย และพระราชดำริ

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
๑	บูรณาการศาสตร์พระราชาพระบรมราโชบาย และพระราชดำริในการจัดการเรียนรู้			ดำเนินการได้ ๑-๔ ข้อ ได้ ๑ คะแนน
๒	ปฏิบัติตามแนวของศาสตร์พระราชา ได้แก่ ๑) โครงการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๓ ห่วง(พอประมาณ,มีเหตุผล,มีภูมิคุ้มกันที่ดี) ๒) เงื่อนไข(ความรู้,คุณธรรม) ๒) โครงการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา (การมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง,การมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม,การมีงานทำ-มีอาชีพ และการเป็นพลเมืองดี ๓)โครงการตามพระราชดำริ (การสหกรณ์,อื่นๆที่เกี่ยวข้อง)			-ดำเนินการได้ ๕-๖ ข้อ ได้ ๒ คะแนน -ดำเนินการได้ ๗ ข้อ ได้ ๓ คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่หลักฐานบางข้อ ไม่ชัดเจนได้ ๔ คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ มีหลักฐาน ชัดเจนทุกข้อ ได้ ๕ คะแนน
๓	ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดประชุมสัมมนา/ จัดหรือชมนิทรรศการ/กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ ถอดบทเรียน และอื่นๆ			
๔	ส่งเสริมและสนับสนุนผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ Best Practice/นวัตกรรม/วิจัยอย่างน้อย ๑ กิจกรรม/			
๕	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพเพื่อเป็น แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ในการสนองโครงการศาสตร์พระราชา พระบรมราโชบาย และพระราชดำริ			
๖	ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อพัฒนา สถานศึกษาเป็นสถานศึกษาด้นแบบ หรือศูนย์การเรียนรู้			
๗	บูรณาการบริหารจัดการเครือข่ายเพื่อขับเคลื่อน โครงการ เช่น บ้าน วัด ชุมชน หน่วยงานสถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและการประชาสัมพันธ์			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

๒.๑๐ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
๑	สร้างการรับรู้และการยอมรับให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาในคุณธรรม๕ ประการ (ความพอเพียง,ความกตัญญู,ความซื่อสัตย์สุจริต, ความรับผิดชอบ,อุดมการณ์คุณธรรม)			ดำเนินการได้ ๑-๔ ข้อ ได้ ๑ คะแนน -ดำเนินการได้ ๕-๖ ข้อ ได้ ๒ คะแนน
๒	กำหนดวิธีบรรลुकุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน (โครงการคุณธรรม,บูรณาการคุณธรรม ในการจัดการเรียนรู้การเป็นแบบอย่างที่ดี, และจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม)			-ดำเนินการได้ ๗ ข้อ ได้ ๓ คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่หลักฐานบางข้อ
๓	วางแผนพัฒนาคุณธรรม/หรือแผนปฏิบัติการประจำปี			ไม่ชัดเจนได้ ๔ คะแนน
๔	สร้างครูแกนนำและนักเรียนแกนนำในการขับเคลื่อนสู่เป้าหมาย(คุณธรรมอัตลักษณ์)			-ดำเนินการได้ทุกข้อ มีหลักฐาน ชัดเจนทุกข้อ
๕	ลงมือปฏิบัติเพื่อบรรลุเป้าหมายและมีผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ Best Practice/นวัตกรรม/วิจัยอย่างน้อย ๑ กิจกรรม/เรื่อง			ได้ ๕ คะแนน
๖	สร้างกลไกการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม (การวางแผน,การสร้างมีส่วนร่วม,การส่งเสริม สนับสนุนและเสริมแรง,การนิเทศติดตาม, การแลกเปลี่ยนเรียนรู้,การประเมินผล, การถอดบทเรียน,การประชาสัมพันธ์)			
๗	ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษา ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน ได้รับรางวัลด้านคุณธรรม จริยธรรม จากหน่วยงาน องค์กรภายนอก			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

๒.๑๑ โรงเรียนสุจริต

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
๑	สร้างความตระหนักให้ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในคุณลักษณะ ๕ ประการ คือ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ			ดำเนินการได้ ๑-๔ ข้อ ได้ ๑ คะแนน -ดำเนินการได้ ๕-๖ ข้อ ได้ ๒ คะแนน
๒	วางแผนพัฒนาคุณธรรม/หรือแผนปฏิบัติการประจำปี			-ดำเนินการได้ ๗ ข้อ ได้ ๓ คะแนน
๓	ดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (ภายใต้ชื่อ “โรงเรียนสุจริต”) (บูรณาการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา)			-ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่หลักฐานบางข้อ ไม่ชัดเจนได้ ๔ คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ
๔	ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนเกิดการบูรณาการทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต			มีหลักฐาน ชัดเจนทุกข้อ ได้ ๕ คะแนน
๕	ตอบสนองการป้องกันทุจริตด้วยการลงมือปฏิบัติ เพื่อบรรลุเป้าหมายและมีผลการปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ Best Practice/นวัตกรรม/วิจัยอย่างน้อย ๑ กิจกรรม/เรื่อง			
๖	นิเทศติดตามภายใน การเสริมแรงในรูปแบบต่างๆ และการสร้างกลไกการมีส่วนร่วมอย่างเป็นระบบ และก้าวหน้าอย่างมีพลวัต			
๗	ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษา ผู้บริหาร ครู บุคลากร หรือนักเรียนรับรางวัลจากหน่วยงาน องค์กรภายนอกและการประชาสัมพันธ์			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

๒.๑๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
๑	วิเคราะห์ผลการสอบ O-NET,NT ปีการศึกษา ๒๕๖๓รายกลุ่มสาระ/สาระ/มาตรฐานการเรียนรู้ที่ต้องปรับปรุงเร่งด่วน			-ดำเนินการได้ ๑-๓ ข้อ ได้ ๑ คะแนน -ดำเนินการได้ ๔-๕ ข้อ
๒	จัดทำแผนปฏิบัติการในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			ได้ ๒ คะแนน -ดำเนินการได้ ๖ -๗ ข้อ
๓	พัฒนาบุคลากรภายในสถานศึกษาเกี่ยวกับแนวทางการจัดการเรียนรู้เพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระ			ได้ ๓ คะแนน -ดำเนินการได้ ๘ ข้อ ได้ ๔ คะแนน
๔	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอนปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			-ดำเนินการได้ ๙ ข้อ ได้ ๕ คะแนน
๕	ส่งเสริมและพัฒนาโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนร่วมกับเครือข่ายต่าง ๆ			
๖	สร้างเครือข่ายและจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดประเมินผลและการประชาสัมพันธ์			
๗	วิเคราะห์แผนผังโครงสร้างข้อสอบ (Test Blueprint) ตัวชี้วัดที่ใช้ออกข้อสอบ รูปแบบข้อสอบ และลักษณะข้อสอบ			
๘	จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมนักเรียนในลักษณะต่าง ๆ ก่อนเข้าสอบ			
๙	ใช้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานประจำปีของครู			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

๓. ด้านผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของสถานศึกษา
 คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ให้ตรงกับรายการปฏิบัติและเกณฑ์ / ระดับคุณภาพ

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
<p>ด้านที่ ๑</p> <p>ความเป็นมา</p> <p>สภาพปัญหาและ</p> <p>แนวทางแก้ปัญหา</p>	<p>๑. ระบุสภาพปัญหาความต้องการหรือเหตุผลความจำเป็นของสิ่งที่จะพัฒนา</p> <p>๒. สภาพปัญหาความต้องการหรือเหตุผลความจำเป็นของสิ่งที่จะพัฒนามีความชัดเจน</p> <p>๓. สภาพปัญหาความต้องการหรือเหตุผลความจำเป็นของสิ่งที่จะพัฒนามีความชัดเจนและมีหลักฐานอ้างอิง</p> <p>๔. เสนอแนวทางแก้ปัญหาหรือการพัฒนาโดยใช้หลักการในการออกแบบผลงาน</p> <p>๕. เสนอแนวทางแก้ปัญหาหรือการพัฒนาโดยใช้หลักการในการออกแบบผลงานและสัมพันธ์กับปัญหาหรือสิ่งที่จะพัฒนา และสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายสถานศึกษา</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
<p>ด้านที่ ๒</p> <p>จุดประสงค์และ</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>ของการดำเนินงาน</p>	<p>๑. กำหนดจุดประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ชัดเจน</p> <p>๒. กำหนดจุดประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ชัดเจนเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ สอดคล้องกับสภาพปัญหา</p> <p>๓. กำหนดจุดประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ชัดเจนเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการของสถานศึกษา</p> <p>๔. กำหนดจุดประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ชัดเจนเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการของสถานศึกษาและชุมชน</p> <p>๕. กำหนดจุดประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ชัดเจนเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการของสถานศึกษาและชุมชนส่งผลในภาพกว้าง</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
<p>ด้านที่ ๓</p> <p>กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน</p>	<p>๑. ออกแบบผลงานนวัตกรรมสอดคล้องกับจุดประสงค์และเป้าหมาย โดยมีแนวคิดสำคัญรองรับอย่างสมเหตุสมผล และนำมาเป็นพื้นฐานในการออกแบบกิจกรรมได้</p> <p>๒. ออกแบบผลงานนวัตกรรมสอดคล้องกับจุดประสงค์และเป้าหมาย โดยมีแนวคิดสำคัญรองรับอย่างสมเหตุสมผล และนำมาเป็นพื้นฐานในการออกแบบกิจกรรมได้ และทุกกิจกรรมมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกัน</p> <p>๓. มีการดำเนินการตามกิจกรรมที่ออกแบบไว้ทุกขั้นตอน และมีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๔. มีกิจกรรมการปฏิบัติปรากฏชัดเจน เป็นลำดับขั้นตอน สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง มีวิธีการหรือองค์ความรู้ใหม่ที่ส่งผลต่อเป้าหมายและการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ</p> <p>๕. ประยุกต์ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม คุ่มค่า สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนหรือหน่วยงาน</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ปรับปรุง)</p>
<p>ด้านที่ ๔ ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์/ประโยชน์ที่ได้รับ/ปัจจัยความสำเร็จ/การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ</p>	<p>๑. ผลการปฏิบัติตามกิจกรรมที่ออกแบบ ครอบคลุมและเป็นไปตามจุดประสงค์ทุกจุดประสงค์ โดยมีหลักฐานหรือข้อมูลประกอบ</p> <p>๒. ผลสัมฤทธิ์ที่ได้สามารถแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนหรือพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตรงตามจุดประสงค์ และเป้าหมายอย่างครบถ้วน โดยมีข้อมูลแสดงให้เห็นการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น</p> <p>๓. กระบวนการพัฒนาผลงานนวัตกรรมก่อให้เกิดประสบการณ์การเรียนรู้ร่วมกันทั้งโรงเรียน</p> <p>๔. ปัจจัยความสำเร็จที่น่าเสนอ สอดคล้องกับระบบและ/หรือวิธีการปฏิบัติงาน ที่เป็นผลมาจากการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยมีการพัฒนาผลงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน</p> <p>๕. ผลงานได้รับการยอมรับในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับประเทศ หรือระดับภาค โดยมีร่องรอยหลักฐานการเผยแพร่</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>

แบบรายงานผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา

.....

○ ด้านคุณภาพเด็ก / ผู้เรียน

○ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

○ ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ / กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ชื่อผลงาน:.....

.....

๑) ความเป็นมา สภาพปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา

.....

.....

.....

๒) จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

.....

.....

๓) กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน

.....

.....

.....

๔) ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์ /ประโยชน์ที่ได้รับ/ปัจจัยความสำเร็จ/การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ : ให้ดำเนินการสรุปตามแบบรายงานนี้ ด้านละ ๑ เรื่อง ๆ ละ ๓ -๕ หน้า (รวมภาคผนวก)

มอบให้คณะกรรมการนิเทศฯ

ส่วนที่ ๓

แบบสรุปละแนแบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

๑. สรุปผลการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

โรงเรียน.....เครือข่าย.....อำเภอ.....

วันที่ติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน.....เดือน.....พ.ศ.

คำชี้แจง ให้ผู้นิเทศทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพตามความเป็นจริง ที่ตรงกับระดับคุณภาพการประเมิน

เกณฑ์ในการแปลผลค่าเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง	ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง	ดีมาก
ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง	ดี
ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	พอใช้
ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง	ปรับปรุง

ด้าน/ตัวชี้วัดการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑.๑ ด้านการบริหารงานวิชาการ					
๑) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ					
๒) การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
๓) การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้					
๔) การส่งเสริม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ และใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา					
๕) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา					
๖) การนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ					
๗) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพในสถานศึกษา					
ผลรวม					
สรุปค่าเฉลี่ยด้านที่ ๑.๑					
ระดับคุณภาพ					

จุดเด่น.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....

ข้อเสนอแนะ.....

ด้าน/ตัวชี้วัดการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑.๒ ด้านการบริหารงบประมาณ					
๑) การจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ					
๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา					
๓) การดำเนินการทางการเงิน					
๔) การดำเนินการพัสดุ					
๕) การตรวจติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ					
ผลรวม					
สรุปค่าเฉลี่ยด้านที่ ๑.๒					
ระดับคุณภาพ					

จุดเด่น.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

ด้าน/ตัวชี้วัดการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑.๓ ด้านการบริหารงานบุคคล					
๑) การจัดระบบบริหารงานบุคคล					
๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน					
๓) การดำเนินการด้านวินัยและการรักษาวินัย					
๔) การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ					
๕) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
ผลรวม					
สรุปค่าเฉลี่ยด้านที่ ๑.๓					
ระดับคุณภาพ					

จุดเด่น.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

ด้าน/ตัวชี้วัดการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑.๔ ด้านการบริหารงานทั่วไป					
๑) การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ					
๒) การพัฒนาระบบงานสารบรรณภายในสถานศึกษา					
๓) การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา					
๔) การพัฒนางานกิจการนักเรียน					
๕) การประชาสัมพันธ์การศึกษา					
๖) การตรวจสอบควบคุมภายใน					
ผลรวม					
สรุปค่าเฉลี่ยด้านที่ ๑.๔					
ระดับคุณภาพ					

จุดเด่น.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

สรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา

จุดเด่น.....
.....
.....

จุดที่ควรพัฒนา.....
.....

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

๒. สรุปผลการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

โรงเรียน.....เครือข่าย.....อำเภอ.....

เกณฑ์ในการแปลผลค่าเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง	ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง	ดีมาก
ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง	ดี
ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	พอใช้
ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง	ปรับปรุง

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	การจัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้					
๒	การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)					
๓	การส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมอ่านออก เขียนได้					
๔	การส่งเสริมและพัฒนาทักษะการคิด					
๕	การส่งเสริมและพัฒนาสะเต็มศึกษา (Stem Education)					
๖	การส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning					
๗	การส่งเสริมและพัฒนาการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ					
๘	การส่งเสริมและพัฒนากระบวนการ PLC (Professional Learning Community)					
๙	การดำเนินกิจกรรมตามศาสตร์พระราชา, พระบรมราโชบาย, และพระราชดำริ					
๑๐	การดำเนินกิจกรรมตามโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.					
๑๑	การดำเนินกิจกรรมตามโรงเรียนสุจริต					
๑๒	การส่งเสริมและพัฒนาการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน					
ผลรวม						
รวม / ค่าเฉลี่ย						
ระดับคุณภาพ						

สรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

จุดเด่น.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....

๓. สรุปผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา

โรงเรียน.....เครือข่าย.....อำเภอ.....

๑. เรื่อง.....

เกณฑ์ในการแปลผลค่าเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ย	๔.๕๑ -๕.๐๐	หมายถึง	ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย	๓.๕๑ -๔.๕๐	หมายถึง	ดีมาก
ค่าเฉลี่ย	๒.๕๑ -๓.๕๐	หมายถึง	ดี
ค่าเฉลี่ย	๑.๕๑ -๒.๕๐	หมายถึง	พอใช้
ค่าเฉลี่ย	๑.๐๐ -๑.๕๐	หมายถึง	ปรับปรุง

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ด้านที่ ๑ ความเป็นมาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา					
๒	ด้านที่ ๒ จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน					
๓	ด้านที่ ๓ กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน					
๔	ด้านที่ ๔ ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์ /ประโยชน์ที่ได้รับ/ปัจจัยความสำเร็จ การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ					
รวม						
ค่าเฉลี่ย						
ระดับคุณภาพ						

๒. เรื่อง.....

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ด้านที่ ๑ ความเป็นมาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา					
๒	ด้านที่ ๒ จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน					
๓	ด้านที่ ๓ กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน					
๔	ด้านที่ ๔ ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์ /ประโยชน์ที่ได้รับ/ปัจจัยความสำเร็จ การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ					
รวม						
ค่าเฉลี่ย						
ระดับคุณภาพ						

๓. เรื่อง.....

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ด้านที่ ๑ ความเป็นมาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา					
๒	ด้านที่ ๒ จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน					
๓	ด้านที่ ๓ กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน					
๔	ด้านที่ ๔ ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์ /ประโยชน์ที่ได้รับ/ปัจจัยความสำเร็จ การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ					
รวม						
ค่าเฉลี่ย						
ระดับคุณภาพ						

สรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)

จุดเด่น.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

- | | |
|---------------------------|---|
| ๑. นายขวัญเรือน แสงบบาล | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๒. นางจิวรัตน์ พิณีจมนตรี | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๓. นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน | ข้าราชการบำนาญ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล |

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นางจันทราพร มุลลิสาร | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ๒. นางสาวธนิษันท์ บุญศักดิ์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |

ผู้กำหนดกรอบแนวคิดการดำเนินงานและบรรณาธิการกิจ

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน | ข้าราชการบำนาญ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล |
| ๒. นางจันทราพร มุลลิสาร | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ๓. นางสาวธนิษันท์ บุญศักดิ์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |

ผู้เก็บรวบรวมและสรุปข้อมูล

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑. นางจันทราพร มุลลิสาร | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ๒. นางปฎิญา จันเจือ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๓. นายฉัทธร เบ้านาค | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๔. นางสาวสิริลักษณ์ ผ่องใหญ่ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๕. นายปราโมทย์ ดวงมุลตรี | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๖. นางสาวธนิษันท์ บุญศักดิ์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๗. นางฐิติยา อินตะนา | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๘. นางสาวพรภักดิ์ เมฆมนต์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๙. นางสาวกฤษณาภรณ์ ทิพใส | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๑๐. นางสาวศิริวรรณ คุณาพันธ์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๑๑. นางสาววิภาวี ดวงมุลตรี | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๑๒. นายอนันต์ มีชัย | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๑๓. นายอุทิศ สายรัตน์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๑๔. นายภูริช รอดวินิจ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๑๕. นางกัญจนพร การ์ตัน | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |

ผู้ตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูล

๑. นางจันทราพร มุลลิสาร
๒. นางสาวศุทธินันท์ บุญศักดิ์
๓. นางสาวกฤษฎาภรณ์ ทิพย์ใส
๔. นางเรืองวดี สุพล
๕. นายวิทยา จักรไชย
๖. นายประสาร บุตตะไมล์
๗. นางลักขณา บุญเปล่ง
๘. นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร
๙. นางสาวมินตรา สายรัตน์
๑๐. นางเพียงพิศ ผ่องศรี
๑๑. นางสาวสุนันทา พุฒพันธ์

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านหนองไม้ตายหนองซอแง
ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านมะพริกคูโพธิ์
ผู้อำนวยการ โรงเรียนอนุบาลศรีอั้ง
ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านเวินชัยฯ
ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านจานทุ่ง
ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านใหม่ชุมพร
ครู โรงเรียนอนุบาลยโสธร
ครู โรงเรียนบ้านน้ำอ้อม

ผู้ออกแบบปก

นางสาวสุนันทา พุฒพันธ์

ครู โรงเรียนบ้านน้ำอ้อม

**คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา
แบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ 2565**

**กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

คำนำ

คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาของคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อติดตามการบริหารงาน ทั้ง 4 งานของสถานศึกษา การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ และผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษาในเอกสารประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนนำ ประกอบด้วย ความสำคัญและจำเป็น วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล ระยะเวลาดำเนินการ

ส่วนที่ 2 วิธีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล ประกอบด้วย 1) การบริหารงานตามภารกิจ 4 งานของสถานศึกษาประกอบด้วย ตัวชี้วัด คำอธิบายตัวชี้วัด เกณฑ์ประเมินตัวชี้วัด ระดับคุณภาพ แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน 2) การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย นโยบาย ประเด็นการนิเทศติดตามผลการดำเนินการ เกณฑ์การประเมิน 3) ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ความเป็นมา จุดประสงค์และเป้าหมาย กระบวนการและผลงาน

ส่วนที่ 3 แบบสรุปละแนแบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล ประกอบด้วย แบบสรุปละแน การบริหารงานทั้ง 4 งานของสถานศึกษา การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ และผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)

ขอขอบคุณคณะทำงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำคู่มือฉบับนี้ จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี และมีความคาดหวังว่าการนำคู่มือสู่การปฏิบัติ จะเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต 1 โดยส่วนรวม

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

ตุลาคม 2564

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1	
บทนำ	1
ความสำคัญและจำเป็น	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมาย	1
ขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	2
ระยะเวลาดำเนินการ	3
ส่วนที่ 2	
วิธีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	4
การบริหารงานตามภารกิจ 4 งานของสถานศึกษา	4
การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ	23
ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา	37
ส่วนที่ 3	
แบบสรุปคะแนนแบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	40
1.การบริหารงานตามภารกิจ 4 งานของสถานศึกษา	40
2. การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ	45
3. ผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา	47
ภาคผนวก	49
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	50
ประกาศแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	51
การกำหนดพื้นที่เครือข่าย/อำเภอให้คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) รับผิดชอบ	54
ปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	59
คณะทำงาน	63

ส่วนที่ 1

ส่วนนำ

1. ความสำคัญและจำเป็น

กระทรวงศึกษาธิการได้กระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาให้กับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้เขตพื้นที่การศึกษามีระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาให้เป็นไปตาม กฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่า ด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ.2560 และ แนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา

จากเหตุผลความเป็นมาดังกล่าวสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1 จึงมีแนวทางการดำเนินงานยกระดับคุณภาพงานวิชาการ และงานด้านอื่นๆ ของสถานศึกษาโดยการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศอย่างเป็นระบบต่อเนื่องและทั่วถึงรวมทั้งมีแนวทางการดำเนินงานยกระดับคุณภาพงานด้านวิชาการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดให้เป็นระบบ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาตามกรอบงาน 4 ด้าน และนโยบาย จุดเน้น ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1

2.2 เพื่อนำผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล มาจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษา และนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา โรงเรียนทุก โรงเรียนในสังกัดจำนวน 185 โรงเรียน ในปีงบประมาณ 2565 (ปีการศึกษา 2564 –ปีการศึกษา 2565) ภาคเรียนละ 1 ครั้งโดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ร่วมกับเครือข่ายคุณภาพการศึกษา และสถานศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากร โรงเรียนในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจ และมีความมั่นใจในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนดไว้

4. ขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ได้กำหนดขอบข่ายและตัวชี้วัดในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาตามยุทธศาสตร์การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาในปีการศึกษา 2564 ดังนี้

4.1 ด้านการบริหารงานตามภารกิจ 4 งานของสถานศึกษา กำหนดตัวชี้วัด ดังนี้

4.1.1 การบริหารงานวิชาการมีขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลจำนวน 7 ตัวชี้วัด

- 1) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 3) การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- 4) การส่งเสริม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ และใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- 5) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- 6) การนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
- 7) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพในสถานศึกษา

4.1.2 การบริหารงานงบประมาณมีขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา จำนวน 5 ตัวชี้วัด

- 1) การจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ
- 2) การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา
- 3) การดำเนินการทางการเงิน
- 4) การดำเนินการพัสดุ
- 5) การตรวจติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ

4.1.3 การบริหารงานบุคคลมีขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา จำนวน 5 ตัวชี้วัด

- 1) การจัดระบบบริหารงานบุคคล
- 2) การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน
- 3) การดำเนินการด้านวินัยและการรักษาวินัย
- 4) การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ
- 5) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

4.1.4 การบริหารงานทั่วไปมีขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา จำนวน 5 ตัวชี้วัด

- 1) การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- 2) ระบบงานสารบรรณภายในสถานศึกษา
- 3) การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา
- 4) งานกิจการนักเรียน
- 5) การประชาสัมพันธ์การศึกษา
- 6) การตรวจสอบควบคุมภายใน

4.2. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติติดตามการดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- 4.2.1 ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
- 4.2.2 การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม(DLTV)
- 4.2.3 อ่านออก เขียนได้
- 4.2.4 ทักษะการคิด
- 4.2.5 สะเต็มศึกษา (Stem Education)
- 4.2.6 การจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning
- 4.2.7 การยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ
- 4.2.8 กระบวนการ PLC (Professional Learning Community)
- 4.2.9 ศาสตร์พระราชา, พระบรมราโชบาย, และพระราชดำริ
- 4.2.10 โรงเรียนคุณธรรมสพฐ.
- 4.2.11 โรงเรียนสุจริต
- 4.2.12 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

4.3 ด้านผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา

- 1) ความเป็นมาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา
- 2) จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน
- 3) กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน
- 4) ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์ /ประโยชน์ที่ได้รับ/ปัจจัยความสำเร็จ การเผยแพร่/การได้รับการ

ยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ

5. ระยะเวลาในการดำเนินการ

- 5.1 ปีการศึกษา 2564 ภาคเรียนที่ 2 ระหว่าง เดือนธันวาคม 2564 –เดือน กุมภาพันธ์ 2565
- 5.2 ปีการศึกษา 2565 ภาคเรียนที่ 1 ระหว่าง เดือนกรกฎาคม –เดือนกันยายน 2565

ส่วนที่ 2

วิธีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1 ได้กำหนดตัวชี้วัดในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลตามข้อบ่งชี้ 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารงานตามภารกิจ 4 งาน ของสถานศึกษา ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ และด้านผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษาโดยกำหนดรายละเอียดการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน แต่ละด้านดังนี้

1. ด้านการบริหารงานตามภารกิจ 4 งาน ของสถานศึกษา

1.1 การบริหารงานวิชาการ

- ตัวชี้วัดที่ 1 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ตัวชี้วัดที่ 2 การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- ตัวชี้วัดที่ 4 การส่งเสริม พัฒนาแหล่งเรียนรู้และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- ตัวชี้วัดที่ 5 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- ตัวชี้วัดที่ 6 การนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
- ตัวชี้วัดที่ 7 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด เกณฑ์การประเมินและระดับคุณภาพการบริหารงานวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 1 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ หมายถึง การที่สถานศึกษามีการวิเคราะห์และวางแผนพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนสาระการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา มีการกำกับติดตาม ประเมินผลการใช้หลักสูตร นำผลการประเมิน ไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนจนได้หลักสูตรที่มีความยืดหยุ่น มีสาระและกิจกรรม การเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับนโยบายการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร และเหมาะสมกับบริบทและสภาพของชุมชน สังคม และท้องถิ่น

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. การวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ชุมชน สังคม และท้องถิ่น และมีการนำผลมาวางแผนพัฒนาหลักสูตร
2. มีหลักสูตรที่มีความยืดหยุ่นสอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกำหนดเป้าหมาย
3. มีการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เรื่อง การนำมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) และนโยบายการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร
4. มีร่องรอยการนำผลการประเมินหลักสูตรมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏเด่นชัดสามารถตรวจสอบได้
4	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 3 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานชัดเจน แต่ขาดความชัดเจนในการนำผลการประเมินมาแก้ไข
3	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 3 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานชัดเจน แต่ขาดความชัดเจนในการนำผลการประเมินมาแก้ไข และพัฒนางาน
2	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 2 ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจนทุกข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 1 ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนงาน/โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. เอกสารหลักสูตรสถานศึกษา
3. บันทึกการประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
4. สรุป/รายงาน การประเมินการใช้หลักสูตร
5. เอกสารอื่น ๆ เช่น คำสั่งที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
6. สัมภาษณ์ผู้บริหาร คณะทำงานที่รับผิดชอบ ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 2 การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

คำอธิบายตัวชี้วัด การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญหมายถึง การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม เน้นให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์ และฝึกปฏิบัติผ่านกิจกรรม มีกิจกรรมที่ยืดหยุ่นกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น มีการตรวจสอบความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
2. จัดการเรียนการสอนรูปแบบ Active Learning ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง
3. การจัดการเรียนการสอนที่ยืดหยุ่นกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
4. การตรวจสอบและประเมินผลความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏเด่นชัดสามารถตรวจสอบได้
4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏเด่นชัด
3	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 3 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานชัดเจน แต่ขาดความชัดเจนในบางข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 2 ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจนทุกข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 1 ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. เอกสารหลักสูตรสถานศึกษา โครงสร้างรายวิชา
2. หน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้
3. เอกสารหลักฐานการวัดและประเมินผล
4. สมุดการบ้านนักเรียน ชิ้นงาน/ผลงานของนักเรียน/แฟ้มสะสมงาน
5. สัมภาษณ์ผู้บริหาร คณะทำงานที่รับผิดชอบ ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 3 การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง การที่สถานศึกษามีการใช้เครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและหลากหลาย ครอบคลุมการประเมินพฤติกรรมของนักเรียนทุกด้าน โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์การประเมิน มีระบบการรายงานผลการเรียนต่อนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ที่ชัดเจนมีประสิทธิภาพ รวมทั้งนำผลการเรียนไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนและผู้เรียน

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีการใช้เครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่มีคุณภาพสอดคล้องกับตัวชี้วัดและหลากหลาย และวัดครอบคลุมพฤติกรรมของนักเรียนทุกด้าน
2. มีคู่มือการวัดและประเมินผลระดับสถานศึกษา
3. มีระบบการรายงานผลการเรียนต่อนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ
4. มีการนำผลการเรียนไปพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้และผู้เรียน

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏเด่นชัดสามารถตรวจสอบได้
4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏเด่นชัด
3	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 3 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานชัดเจน แต่ขาดความชัดเจนในบางข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 2 ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจนทุกข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 1 ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. เอกสารหลักสูตรสถานศึกษา
2. โครงสร้างรายวิชา หน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้
3. คู่มือ เอกสารหลักฐานการวัดและประเมินผล
4. สมุดการบ้านนักเรียน ชิ้นงาน/ผลงานของนักเรียน/แฟ้มสะสมงาน
5. สัมภาษณ์ผู้บริหาร คณะทำงานที่รับผิดชอบ ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 4 การส่งเสริม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การส่งเสริม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง การที่สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาแหล่งเรียนรู้ มีโครงการรองรับ มีคณะกรรมการรับผิดชอบ รวมทั้งการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการวางแผนผลิตสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ มีการใช้และพัฒนาสื่อ นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน อีกทั้งมีการขยายผลและเผยแพร่

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีแผนพัฒนาแหล่งเรียนรู้ โครงการ และแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาแหล่งเรียนรู้มีการรวมข้อมูลจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

2. มีการพัฒนาและใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มีการวางแผนและผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ มีการขยายผลและเผยแพร่

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 2 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อและตรวจสอบได้
4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 2 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 2 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานชัดเจน แต่ขาดข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน
2	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 2 ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจนทุกข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 2 ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนงาน/โครงการ
2. ห้องสมุด/มุมหนังสือ
3. สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ร่องรอยการใช้
4. ทะเบียนสื่อและการเผยแพร่
5. เอกสาร/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 5 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา หมายถึง การที่สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ มีการจัดทำแผนพัฒนาดำเนินการตามแผนที่กำหนด มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินงานจัดทำและส่งรายงานประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีการกำหนดและประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับ
2. มีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
3. มีการดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้
4. มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
5. มีการจัดทำและจัดส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
6. มีการแจ้งผลการพัฒนา ต่อผู้ปกครอง ชุมชน สาธารณชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหน่วยงาน

ที่เกี่ยวข้อง

ดับคุณภาพ

5	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 6 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อและตรวจสอบได้
4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 6 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน
3	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 6 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 5 ข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 6 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 4 ข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 6 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 1-3 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนงาน/โครงการ
2. ห้องสมุด/มุมหนังสือ
3. สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ร่องรอยการใช้
4. ทะเบียนสื่อและการเผยแพร่
5. เอกสาร/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศมาตรฐาน รายงาน SAR เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ 6 การพัฒนาการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาการนิเทศภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ หมายถึง สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนหรือให้ความช่วยเหลือครูในโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย มีแผนการนิเทศ ดำเนินการนิเทศอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องนำผลการนิเทศมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีแผนงาน/โครงการนิเทศภายในโรงเรียน
2. มีแผนนิเทศภายในโรงเรียน/มีปฏิทินการนิเทศ
3. มีร่องรอยหลักฐานการนิเทศภายในโรงเรียน
4. มีการประเมินสรุปผลและรายงานผลการนิเทศ
5. นำผลการนิเทศมาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ของครูทุกกลุ่มสาระ

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ 5 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ
4	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 4 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 3 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานชัดเจนทุกข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 2 ข้อ ร่องรอยหลักฐานที่ปรากฏขาดความชัดเจนข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 1 ข้อ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนงาน/โครงการนิเทศภายในโรงเรียน
2. แผนนิเทศภายในโรงเรียน/ปฏิทินการนิเทศ
3. บันทึกการประชุม/บันทึกการนิเทศประจำชั้นเรียน
4. เครื่องมือนิเทศภายในโรงเรียน
5. เอกสาร/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 7 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา หมายถึง การที่สถานศึกษามีการส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษา มีความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในการทำ วิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา และสามารถจัดทำวิจัยทางการศึกษาโดยเฉพาะการวิจัยในชั้นเรียนได้อย่างมีคุณภาพ และเผยแพร่ผลงานวิจัยสู่สังคมรวมทั้งนำผลการวิจัยมาพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. สถานศึกษามีการส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและความตระหนักในการวิจัยเพื่อพัฒนาการศึกษา
2. บุคลากรในสถานศึกษาสามารถนำผลการทดสอบ ผลการประเมินของนักเรียนมาวิเคราะห์นำไปพัฒนา
3. บุคลากรในสถานศึกษามีผลการพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบรายงานการวิจัยอย่างน้อยคนละ 1 เรื่อง

ระดับคุณภาพ

5	ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90-100 มีการดำเนินการครบทั้ง 3 ข้อ
4	ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80-90 มีการดำเนินการครบทั้ง 3 ข้อ
3	ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 70-79 มีการดำเนินการครบทั้ง 3 ข้อ
2	ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 50-69 มีการดำเนินการครบทั้ง 3 ข้อ
1	ครูและบุคลากรทางการศึกษาน้อยกว่าร้อยละ 50 มีการดำเนินการครบทั้ง 3 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนงาน/โครงการพัฒนางานวิชาการ
2. รายงานผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนางานวิชาการ
3. ผลงานวิจัยทางการศึกษาของครูในโรงเรียน
4. แบบรายงานผลการพัฒนางานของครูผู้สอน
5. ร่องรอยการวิเคราะห์ผลการประเมินผู้เรียน เอกสาร/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

1.2 การบริหารงานงบประมาณ

- ตัวชี้วัดที่ 1 การจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 2 การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา
- ตัวชี้วัดที่ 3 การดำเนินการทางการเงิน
- ตัวชี้วัดที่ 4 การดำเนินการพัสดุ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การตรวจติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 1 การจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ

คำอธิบายตัวชี้วัด การจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ หมายถึง การจัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ แผนงาน งานโครงการ กรอบประมาณการรายจ่ายของสถานศึกษา

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. จัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ แผนงาน งานโครงการ
2. จัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ แผนงาน งานโครงการ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา
3. จัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณ กรอบงบประมาณรายจ่าย ที่สอดคล้องกับประมาณรายได้ของสถานศึกษา
4. การจัดทำรายละเอียดงบประมาณผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 3 ข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 2-3 ข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 1-2 ข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนปฏิบัติการประจำปี
2. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
3. บันทึกการประชุมนุเคราะห์ในโรงเรียน
4. รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2 การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา หมายถึง การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา การอนุมัติการจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบาย และจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด ครอบคลุมงบประมาณของสถานศึกษา
2. ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. อนุมัติและใช้จ่ายงบประมาณสอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
4. รายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 3-4 ข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 2-3 ข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 1-2 ข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนปฏิบัติการประจำปี
2. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
3. บันทึกการประชุมนุเคราะห์ในโรงเรียน
4. รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 3 การดำเนินการทางการเงิน

คำอธิบายตัวชี้วัด การดำเนินการทางการเงิน หมายถึง การดำเนินการเบิกเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีการเงิน และการนำส่งเงินเป็นไปตามขั้นตอนและวิธีการที่ระเบียบกำหนด

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. ออกใบเสร็จรับเงินทุกครั้งที่มีการรับเงิน
2. บันทึกรับเงิน จ่ายเงินในทะเบียนคุมครบถ้วน
3. มีหลักฐานการจ่ายเงินที่ได้รับการอนุมัติ
4. เก็บรักษาเงินสดตามระเบียบทางราชการ
5. จัดทำรายงานประจำเดือนส่งหน่วยงานต้นสังกัด

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 5 ข้อ
4	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 4 ข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 3 ข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 2 ข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ใบเสร็จรับเงิน
2. ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ
3. รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันสิ้นเดือน
4. สัมภาษณ์ครู/ผู้เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 4 การดำเนินการพัสดุ

คำอธิบายตัวชี้วัด การดำเนินการพัสดุ หมายถึง การวางแผนพัสดุ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ เพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ การจัดหาพัสดุ การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีข้อมูลความต้องการของผู้ใช้พัสดุ
2. มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การตรวจรับถูกต้อง
3. ลงบัญชีวัสดุและลงทะเบียนคุมทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน
4. ตรวจสอบพัสดุประจำปีให้เป็นปัจจุบัน

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ และตรวจสอบได้
4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินการ 3 ข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินการ 2 ข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. บันทึกความต้องการใช้พัสดุ
2. บัญชีวัสดุ/ทะเบียนคุมทรัพย์สิน
3. หลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง
4. รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี

ตัวชี้วัดที่ 5 การตรวจติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ

คำอธิบายตัวชี้วัด การตรวจติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ หมายถึง การตรวจสอบ ติดตาม ให้กลุ่มฝ่ายงานในสถานศึกษารายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ และจัดทำรายงานประจำปีที่แสดงถึงความสำเร็จในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจสอบการรับ-จ่ายเงิน
2. มีร่องรอยการตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายเงิน
3. มีรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้งบประมาณ
4. มีการจัดทำรายงานประจำปีที่แสดงถึงความสำเร็จในการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษาดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อและตรวจสอบได้
4	สถานศึกษาดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
3	สถานศึกษาดำเนินการได้ 3 ข้อ
2	สถานศึกษาดำเนินการได้ 2 ข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินการได้ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนปฏิบัติการประจำปี
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับ - จ่ายเงิน, ตรวจสอบติดตามการรับ-จ่ายเงิน
3. รายงานผลการปฏิบัติงาน การใช้งบประมาณ
4. รายงานประจำปี และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
5. สัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

1.3 การบริหารงานบุคคล

- ตัวชี้วัดที่ 1 การจัดระบบบริหารงานบุคคล
- ตัวชี้วัดที่ 2 การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน
- ตัวชี้วัดที่ 3 การดำเนินการด้านวินัยและการรักษาวินัย
- ตัวชี้วัดที่ 4 การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1 การจัดระบบบริหารงานบุคคล

คำอธิบายตัวชี้วัด การจัดระบบบริหารงานบุคคล หมายถึง มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสอดคล้องกับนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดและครอบคลุมความต้องการ จัดทำมาตรฐานภาระงานบุคคลและชี้แจงให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบ มีการมอบหมายงาน สอดคล้องกับความรู้ความสามารถและความต้องการของสถานศึกษา มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการรายงานผลการปฏิบัติงานและนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนา

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. จัดทำข้อมูลสารสนเทศบุคลากรเพื่อใช้ในการวางแผนอัตรากำลัง เช่น ทะเบียนประวัติการเกษียณอายุราชการ แนวโน้มการขาดแคลนบุคลากร วุฒิศึกษา สาขาวิชาเอก ความสามารถของบุคลากร จำนวนชั่วโมงสอน ข้อมูลพนักงานราชการและลูกจ้าง ความต้องการครูเพิ่มของสถานศึกษา เป็นต้น
2. ประสานการดำเนินการและประเมินสภาพความต้องการกำลังคนกับภารกิจของสถานศึกษา
3. กำหนดอัตรากำลังของสถานศึกษาตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด
4. จัดแผนแผนอัตรากำลังของสถานศึกษา
5. นำแผนสู่การปฏิบัติ
6. ติดตามประเมินผลการใช้อัตรากำลังตามแผน

ระดับคุณภาพ

5	มีการดำเนินงานด้านจัดระบบบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพทั้ง 6 ข้อ
4	มีการดำเนินงานด้านจัดระบบบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพได้ 5 ข้อ
3	มีการดำเนินงานด้านจัดระบบบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพได้ 4 ข้อ
2	มีการดำเนินงานด้านจัดระบบบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพได้ 3 ข้อ
1	มีการดำเนินงานด้านจัดระบบบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพได้ 1-2 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน เช่น แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี /โครงการ คำสั่งมอบหมายงาน รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากร แบบบันทึกข้อมูลต่าง ๆ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
2. สัมภาษณ์ สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 2 การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน

คำอธิบายตัวชี้วัด การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน หมายถึง กระบวนการนิเทศ กำกับ ติดตามงานให้ดำเนินการได้ตามแผนและบรรลุเป้าหมาย มีระบบการสร้างขวัญกำลังใจ การพิจารณาความดีความชอบที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย มีข้อตกลง กติกาชัดเจนเหมาะสม และมีการดำเนินการ มีการประเมินที่มีประสิทธิภาพและให้ความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีการกำหนดตัวชี้วัดและวิธีการประเมินที่ชัดเจน
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานในรูปแบบของคณะกรรมการ
3. มีการแจ้งผลการประเมินเพื่อให้ผู้ปฏิบัติทราบและพัฒนา
4. นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา
5. มีการนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาความดีความชอบเพื่อสร้างขวัญกำลังใจ

ระดับคุณภาพ

5	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานดำเนินการตามเกณฑ์ทั้ง 5 ข้อ
4	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานดำเนินการตามเกณฑ์ 4 ข้อ
3	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานดำเนินการตามเกณฑ์ 3 ข้อ
2	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานดำเนินการตามเกณฑ์ 2 ข้อ
1	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานดำเนินการตามเกณฑ์ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน เช่น แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี /โครงการ คำสั่งมอบหมายงาน รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร แบบบันทึกข้อมูลต่าง ๆ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

2. สัมภาษณ์ สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 3 การดำเนินการด้านวินัยและการรักษาวินัย

คำอธิบายตัวชี้วัด การดำเนินการด้านวินัยและการรักษาวินัย หมายถึง การดำเนินการทางวินัย การลงโทษ การสั่งพักราชการและการให้ออกจากราชการไว้ก่อน การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ การออกจากราชการ

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. สถานศึกษาปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2547

2. ให้คำปรึกษา แนะนำเรื่องเสริมสร้าง และวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. สถานศึกษามีการเสริมสร้างและพัฒนาวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดทำเอกสาร คู่มือ สื่อ เกี่ยวกับการรักษาวินัยและการป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

5. ติดตามประเมินผลการพัฒนาวินัย จริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัยตามระเบียบและมีการปฏิบัติตามเกณฑ์ทั้ง 5 ข้อ
4	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัยตามระเบียบและมีการปฏิบัติตามเกณฑ์ 4 ข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัยตามระเบียบและมีการปฏิบัติตามเกณฑ์ 3 ข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัยตามระเบียบและมีการปฏิบัติตามเกณฑ์ 2 ข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัยตามระเบียบและมีการปฏิบัติตามเกณฑ์ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน แหล่งข้อมูลต่าง ๆ เช่น แฟ้มประวัติ เกียรติบัตร/วุฒิบัตร แฟ้มสะสมงานของครู เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. สัมภาษณ์ สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 4 การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ

คำอธิบายตัวชี้วัด การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ หมายถึง การส่งเสริมครูให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมโดยการอบรม ประชุม สัมมนา หรือเข้าค่าย เพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด ครูต้องดำเนินการตามมาตรฐานวิชาชีพ ดังนี้

1. ครูต้องรักและเมตตาศิษย์ โดยให้ความเอาใจใส่ช่วยเหลือ ส่งเสริมให้กำลังใจในการศึกษาเล่าเรียนแก่ศิษย์โดยเสมอหน้า
2. ครูต้องอบรม สั่งสอน ฝึกฝน สร้างเสริมความรู้ ทักษะ และนิสัยที่ถูกต้องดีงาม ให้แก่ศิษย์อย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ
3. ครูต้องประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ทั้งทางกาย วาจา ใจ
4. ครูต้องไม่กระทำตนเป็นปรปักษ์ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์ และสังคมของศิษย์
5. ครูต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์อันเป็นอามิสสินจ้างจากศิษย์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติและไม่ให้ศิษย์กระทำการใด ๆ อันเป็นการหาประโยชน์ให้แก่ตนโดยมิชอบ
6. ครูย่อมพัฒนาตนทั้งในด้านวิชาชีพ ด้านบุคลิกภาพ และวิสัยทัศน์ให้ทันต่อพัฒนาการทางวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคมและการเมืองอยู่เสมอ
7. ครูย่อมรักและศรัทธาในวิชาชีพครู และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพครู
8. ครูพึงช่วยเหลือเกื้อกูลครูและชุมชนในทางสร้างสรรค์
9. ครูพึงประพฤติ ปฏิบัติตน เป็นผู้นำในการอนุรักษ์ และพัฒนาภูมิปัญญา และวัฒนธรรมไทย

ระดับคุณภาพ

5	ครูร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครบทุกรายการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม
4	ครูร้อยละ 90 – 99 ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครบทุกรายการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม
3	ครูร้อยละ 80 – 89 ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครบทุกรายการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม
2	ครูร้อยละ 70 – 79 ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครบทุกรายการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม
1	ครูน้อยกว่าร้อยละ 70 ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครบทุกรายการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน แหล่งข้อมูลต่าง ๆ เช่น แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ คำสั่งมอบหมายงาน เกียรติบัตร วุฒิบัตร หนังสือเชิญประชุม เพิ่มสะสมงานของครู และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. สัมภาษณ์ สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 5 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาหมายถึง มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ตรงตามข้อมูลความจำเป็นของสถานศึกษา จัดสวัสดิการเพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์ทำงาน ความก้าวหน้าในวิชาชีพ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการติดตามประเมินผลการพัฒนา มีการรายงานผลการพัฒนาและนำไปปรับปรุง

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีการสำรวจ ศึกษา วิเคราะห์ ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาครู
2. จัดทำแผนงาน/โครงการ พัฒนาครูตามความต้องการจำเป็น
3. มีแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)
4. ประสานและส่งเสริมการฝึกอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ
5. ประเมินผลการฝึกอบรม และติดตามผลการนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนและวิชาชีพ

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาครบ ทั้ง 5 ข้อ
4	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 4 ข้อ
3	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 3 ข้อ
2	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 2 ข้อ
1	สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน แหล่งข้อมูลต่าง ๆ เช่น แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี แผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) คำสั่งมอบหมายงาน รายงานการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. สัมภาษณ์ สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

1.4 การบริหารงานทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ 1 การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

ตัวชี้วัดที่ 2 ระบบงานสารบรรณภายในสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 3 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 4 งานกิจการนักเรียน

ตัวชี้วัดที่ 5 การประชาสัมพันธ์การศึกษาตัวชี้วัดที่ 6 การตรวจสอบควบคุมภายใน

ตัวชี้วัดที่ 1 การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

คำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ หมายถึง สถานศึกษามีการจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศพื้นฐานถูกต้อง สมบูรณ์ ทันสมัย มีประสิทธิภาพต่อการใช้งานและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง มีการเผยแพร่ข้อมูล

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. จัดเก็บข้อมูลพื้นฐานที่ครอบคลุม ถูกต้อง และสมบูรณ์
2. จัดทำระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ถูกต้อง ครอบคลุม ทันสมัย และพร้อมใช้
3. นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการจัดการศึกษา
4. บริการข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบให้กับผู้ต้องการใช้

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ทั้ง 4 ข้อ และตรวจสอบได้
4	สถานศึกษามีการดำเนินการครบ ทั้ง 4 ข้อ
3	สถานศึกษาดำเนินการตามได้ 3 ข้อ
2	สถานศึกษาดำเนินการตามได้ 2 ข้อ
1	สถานศึกษาดำเนินการตามได้ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ข้อมูล 10 มิถุนายน
2. ข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา
4. การจัดทำสำมะโนนักเรียน
5. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
6. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

ตัวชี้วัดที่ 2ระบบงานสารบรรณภายในสถานศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด ระบบงานสารบรรณภายในสถานศึกษา หมายถึง งานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารเอกสารเริ่มตั้งแต่การจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลายโดยมีการพัฒนาตามวงจรการพัฒนา ระบบ 5 ขั้นตอน

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

- 1.ศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ตามสภาพความพร้อมของโรงเรียน
2. เก็บรวบรวมข้อเท็จจริงจากสภาพปัจจุบัน ปัญหาในการดำเนินการระบบงานสารบรรณในโรงเรียนเพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหา จัดลำดับความต้องการของผู้ใช้ระบบงานสารบรรณ
3. นำผลการวิเคราะห์มาออกแบบระบบงานสารบรรณ เพื่อให้ได้รายละเอียดในส่วนต่าง ๆ ตามขั้นตอน
4. นำระบบงานสารบรรณที่ปรับปรุงให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งานแล้วไปใช้ปฏิบัติงานจริง
- 5.ตรวจสอบ ทบทวนการปฏิบัติงานตามระบบงานสารบรรณเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขพัฒนาระบบงานสารบรรณให้ดียิ่งขึ้น

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษาดำเนินการตามระบบงานสารบรรณครบ 5 ข้อ
4	สถานศึกษาดำเนินการตามระบบงานสารบรรณได้ 4 ข้อ
3	สถานศึกษาดำเนินการตามระบบงานสารบรรณได้ 3 ข้อ
2	สถานศึกษาดำเนินการตามระบบงานสารบรรณได้ 2 ข้อ
1	สถานศึกษาดำเนินการตามระบบงานสารบรรณได้ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน
2. แบบสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน
3. สอบถาม สัมภาษณ์ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 3 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา หมายถึง การบริหารงานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีแผนงานงาน/โครงการ
2. มีผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน ดูแล ควบคุม กำกับ ติดตาม
3. มีอาคารสถานที่ที่เหมาะสม มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะและมีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ
4. สภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
5. มีระบบสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า ประปา อยู่ในสภาพใช้การได้ดี ปลอดภัย มีระบบการป้องกัน

อันตราย

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษาดำเนินการครบทั้ง 5 ข้อ
4	สถานศึกษาดำเนินการ 4 ข้อ
3	สถานศึกษาดำเนินการ 3 ข้อ
2	สถานศึกษาดำเนินการ 2 ข้อ
1	สถานศึกษาดำเนินการ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. แผนงาน/โครงการ
2. สัมภาษณ์ สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
3. สังเกตจากสภาพแวดล้อม
4. ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน ที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 4 งานกิจการนักเรียน

คำอธิบายตัวชี้วัด งานกิจการนักเรียน หมายถึง งานเกี่ยวกับนักเรียนและกิจกรรมนักเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยส่งเสริมการเรียนการสอนในหลักสูตรให้บรรลุผล ซึ่งครอบคลุมงานในด้านต่าง ๆ ได้แก่ งานกิจกรรมงานปกครอง งานบริการและสวัสดิการ

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. การวางแผนงานกิจการนักเรียน
2. การจัดบุคคลที่รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม
3. การควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน
4. การจัดประสานสัมพันธ์ของหน่วยงาน
5. การรายงานผล
6. การประเมินผลงาน

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษาดำเนินการครบทั้ง 6 ข้อ
4	สถานศึกษาดำเนินการ 4-5 ข้อ
3	สถานศึกษาดำเนินการ 3-4 ข้อ
2	สถานศึกษาดำเนินการ 2-3 ข้อ
1	สถานศึกษาดำเนินการ 1-2 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. สํารวจตรวจสอบหลักฐานเอกสาร
2. สัมภาษณ์นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
3. พิจารณาจากผลงาน เช่น โครงการ รายงานผล เกียรติบัตร รางวัลต่าง ๆ และภาพกิจกรรม

ตัวชี้วัดที่ 5 การประชาสัมพันธ์การศึกษา

คำอธิบายตัวชี้วัด การประชาสัมพันธ์การศึกษา หมายถึง การที่องค์กรให้ข้อมูลข่าวสารไปยังประชาชน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อให้ทราบหรือสร้างความเข้าใจกับประชาชน ทำให้เกิดทัศนคติและภาพพจน์ที่ดีต่อองค์กร

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. ศึกษาความต้องการ จำเป็นในการเผยแพร่และการได้รับข้อมูลข่าวสาร
2. จัดให้มีเครือข่ายการประสานงานประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กร
3. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานต่อสาธารณชน
4. บริการด้านข้อมูลข่าวสาร
5. ประเมินผลการประชาสัมพันธ์

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษาดำเนินการครบทั้ง 5 ข้อ
4	สถานศึกษาดำเนินการ 4 ข้อ
3	สถานศึกษาดำเนินการ 3 ข้อ
2	สถานศึกษาดำเนินการ 2 ข้อ
1	สถานศึกษาดำเนินการ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ เช่น รายงานการประชุม แผนงาน/โครงการ
2. สัมภาษณ์นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
3. แบบสรุปความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ 6 การตรวจสอบควบคุมภายใน

คำอธิบายตัวชี้วัด การตรวจสอบควบคุมภายใน หมายถึง วิธีปฏิบัติกระบวนการหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแล ฝ่ายบริหาร และบุคลากรขององค์กรจัดให้มีขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานขององค์กรจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในองค์กร ด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี

เกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด

1. มีการประเมินการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นปัจจุบัน
2. มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้
3. มีคำสั่งแต่งตั้งกรมอบหมายงานชัดเจนและมีการประชุมสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรในองค์กร
4. บุคลากรมีการปฏิบัติงานตามนโยบายกฎหมายเงื่อนไขสัญญาข้อตกลงระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของ

หน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

ระดับคุณภาพ

5	สถานศึกษาดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อและตรวจสอบได้
4	สถานศึกษาดำเนินการครบทั้ง 4 ข้อ
3	สถานศึกษาดำเนินการ 3 ข้อ
2	สถานศึกษาดำเนินการ 3 ข้อ
1	สถานศึกษาดำเนินการ 1 ข้อ

แหล่งข้อมูล/ร่องรอยหลักฐาน

1. ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน
2. สอบถาม สัมภาษณ์ ครู ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
3. แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

2. ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

การดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานสู่การปฏิบัติมีนโยบายสำคัญ ดังนี้

- 2.1 ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
- 2.2 การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม(DLTV)
- 2.3 อ่านออก เขียนได้
- 2.4 ทักษะการคิด
- 2.5 สะเต็มศึกษา (Stem Education)
- 2.6 การจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning
- 2.7 การยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ
- 2.8 กระบวนการ PLC (Professional Learning Community)
- 2.9 ศาสตร์พระราชาพระบรมราโชบาย และพระราชดำริ
- 2.10 โรงเรียนคุณธรรมสพฐ.
- 2.11 โรงเรียนสุจริต
- 2.12 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

คำชี้แจง: ให้กรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ เป็นรายข้อ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องผลการดำเนินการแล้วประเมินให้คะแนนรวม

2.1 ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
1	ปรับโครงสร้างเวลาเรียน จัดตารางเรียนเหมาะสมกับการจัดกิจกรรม			-ดำเนินการได้ 1-3 ข้อ ได้ 1 คะแนน -ดำเนินการได้ 4-5 ข้อ ได้ 2 คะแนน -ดำเนินการได้ 6-7 ข้อ ได้ 3 คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่หลักฐานบางข้อ ไม่ชัดเจนได้ 4 คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ ได้ 5 คะแนน
2	จัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน” โดยลดบทบาทครู ในการบรรยายให้ความรู้และเพิ่มบทบาทนักเรียน ในการปฏิบัติทุกรายวิชาทุกชั่วโมง			
3	จัดกิจกรรม “เพิ่มเวลารู้” เพื่อพัฒนาผู้เรียน ทั้ง 4 H เชื่อมโยงตัวชี้วัดในรายวิชาตามหลักสูตร โดยกำหนดชั่วโมงกิจกรรมเฉพาะ			
4	กิจกรรม “เพิ่มเวลารู้” มีทั้งกิจกรรมที่กำหนดให้เรียน และกิจกรรมที่นักเรียนเลือกเรียน			
5	ออกแบบกิจกรรมเพิ่มเวลารู้ ตามหลักการสำคัญ ได้แก่ 1) เชื่อมโยงตัวชี้วัด 2) เน้นจัด 4 H 3) ผู้เรียนเป็นสุข 4) สนุกการคิดขั้นสูง 5) ทำงานเป็นกลุ่ม 6) ลุ่มลึกแหล่งเรียนรู้ 7) สู่การประเมิน P&A			
6	กิจกรรม “เพิ่มเวลารู้” มีแผนการดำเนินการ ที่ชัดเจน และหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติ			
7	นิเทศ ติดตาม การจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ที่ชัดเจน			
8	ทบทวนหลังการปฏิบัติกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”			
สรุปผลการประเมิน				ได้..... คะแนน

2.2 การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
1	วางแผนบริหารจัดการ โรงเรียนอย่างเป็นระบบ			-ดำเนินการได้ 1-4 ข้อ
2	จัดหาเครื่องรับสัญญาณดาวเทียมและโทรทัศน์ เพียงพอ เหมาะสม			ได้ 1 คะแนน -ดำเนินการได้ 5-6 ข้อ
3	จัดหาคู่มือสอนทางไกล สื่อ เอกสารประกอบการ เรียนการสอน			ได้ 2 คะแนน -ดำเนินการได้ 7-8 ข้อ
4	จัดห้องเรียนที่ที่นั่งนักเรียน ติดตั้งอุปกรณ์รับ สัญญาณได้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้			ได้ 3 คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่
5	เตรียมการสอนของครู โดยเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ใบบงาน ใบความรู้ กิจกรรมเสริม			หลักฐานบางข้อไม่ชัดเจน ได้ 4 คะแนน
6	จัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูโดยจัดพร้อมกับครู ต้นทาง ให้คำแนะนำ ดูแล กำกับ ช่วยแก้ปัญหา และกระตุ้นนักเรียน			-ดำเนินการได้ทุกข้อ มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ ได้ 5 คะแนน
7	สรุปสาระสำคัญหลังการจัดการเรียนการสอน ร่วมกัน ครูทบทวนภาระงาน และบันทึก หลังสอน			
8	มีส่วนร่วมในการจัดในกิจกรรม การมอง จอโทรทัศน์และได้ยินเสียงชัดเจน นักเรียนตั้งใจ ทำงานมีผลงาน/ชิ้นงาน			
9	วัดและประเมินผลหลังการจัดกิจกรรมฯ ครูมีเครื่องมือ กระบวนการที่ชัดเจน และนำผล การประเมินไปปรับปรุงการเรียนการสอน			
10	นิเทศติดตามการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทางไกลอย่างเป็นระบบ มีคำสั่ง แผน ปฏิทิน มีการนิเทศและบันทึก สรุป/รายงานผล			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

2.3 อ่านออก เขียนได้

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
1	คัดกรองนักเรียนที่มีปัญหาในการอ่าน การเขียน			-ดำเนินการได้ 1-3 ข้อ
2	สอนอ่าน โดยการแจกลูกสะกดคำ			ได้ 1 คะแนน
3	จัดบรรยากาศในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ให้เอื้อต่อการพัฒนาการอ่านและการเขียน			-ดำเนินการได้ 4-5 ข้อ ได้ 2 คะแนน
4	จัดมุมหนังสือในห้องเรียนที่มีหนังสือน่าสนใจ เพียงพอและเหมาะสมกับวัยของเด็ก			-ดำเนินการได้ 6 ข้อ ได้ 3 คะแนน
5	จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านในรูปแบบต่าง ๆ เช่น หยุดทุกงานอ่านทุกคน เล่านิทาน ยูวบรรณรักษ์ส่งเสริมการอ่าน ธนาคาร คำ บันทึกร่วมการอ่านและข้อคิดเห็นของนักเรียน			-ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่หลักฐาน บางข้อไม่ชัดเจน ได้ 4 คะแนน
6	จัดกิจกรรมการประกวดการอ่าน การเขียน			-ดำเนินการได้ทุกข้อ
7	ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ในการเอาใจใส่ ดูแล การพัฒนาการอ่าน การเขียน ของนักเรียนและการประชาสัมพันธ์			มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ ได้ 5 คะแนน
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

2.4 ทักษะการคิด

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
1	วิเคราะห์หลักสูตร โดยการวิเคราะห์ทักษะการคิดที่สัมพันธ์กับตัวชี้วัดทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้			-ดำเนินการได้ 1-3 ข้อ ได้ 1 คะแนน -ดำเนินการได้ 4-5 ข้อ
2	จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยสอดแทรกเน้นการพัฒนาทักษะการคิดที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้			ได้ 2 คะแนน -ดำเนินการได้ 6-7 ข้อ ได้ 3 คะแนน
3	จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดโดยใช้โปรแกรมสื่อสำเร็จรูป/บทเรียนสำเร็จรูปและรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาทักษะการคิดโดยตรง			-ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่หลักฐานบางข้อไม่ชัดเจน ได้ 4 คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ
4	จัดกิจกรรมให้นักเรียนสร้างชิ้นงาน/ภาระงานที่สะท้อนความสามารถจากการใช้ความรู้และทักษะการคิด			มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ ได้ 5 คะแนน
5	จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการคิดรูปแบบต่างๆ เช่น กิจกรรมโฮมรูมกิจกรรมหน้าเสาธง นิทรรศการ ฯลฯ			
6	จัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้เหมาะสมและเอื้อต่อการพัฒนาทักษะการคิดทั้งภายในห้องเรียนและบริเวณโรงเรียน			
7	จัดหาจัดซื้อสื่อ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะการคิด			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

2.5 สะเต็มศึกษา (Stem Education)

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
1	เตรียมความพร้อมการจัดการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษา			-ดำเนินการได้ 1-3 ข้อ ได้ 1 คะแนน
2	พัฒนาครูการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษา			-ดำเนินการได้ 4-5 ข้อ ได้ 2 คะแนน
3	จัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษา เช่น ใช้โครงงานเป็นฐาน, ใช้ปัญหาเป็นฐาน			-ดำเนินการได้ 6 ข้อ ได้ 3 คะแนน
4	ออกแบบหน่วย/แผนการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานสะเต็มศึกษา 6 ขั้นตอนในรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม			-ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่หลักฐาน บางข้อไม่ชัดเจน
5	จัดกิจกรรมสะเต็มศึกษานอกชั้นเรียน เช่น ในชั่วโมงเพิ่มเวลารู้ ชมรม ชุมนุม โครงการสะเต็มศึกษา			ได้ 4 คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ
6	พัฒนาสื่อการเรียนรู้สะเต็มศึกษาในชั้นเรียน			ได้ 5 คะแนน
7	ประเมินผลกิจกรรมสะเต็มศึกษา ทั้งการประเมินความรู้ และการประเมินการประยุกต์ความรู้เพื่อสร้างชิ้นงาน			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

2.6 การจัดการเรียนรู้แบบActive Learning

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
1	พัฒนาครูเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้แบบActive Learning			-ดำเนินการได้ 1-3 ข้อ ได้ 1 คะแนน
2	ออกแบบหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้น Active Learning			-ดำเนินการได้ 4-5 ข้อ ได้ 2 คะแนน
3	ส่งเสริมและพัฒนาครูเป็นผู้อำนวยความสะดวกที่ปรึกษา และชี้แนะ ในการเรียนรู้ของผู้เรียน			-ดำเนินการได้ 6 ข้อ ได้ 3 คะแนน
4	ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนสืบเสาะความรู้ เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม ประยุกต์ใช้ความรู้ นำเสนอผลงาน			-ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่หลักฐานบางข้อ
5	จัดการเรียนรู้ครอบคลุมวิธีการที่หลากหลาย เช่น ใช้ปัญหาเป็นฐาน, ใช้โครงงานเป็นฐาน, เรียนรู้จากการสืบค้น			ไม่ชัดเจนได้ 4 คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ
6	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการคิดขั้นสูง และมีการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกัน			ได้ 5 คะแนน
7	นิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

2.7 การยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
1	บริหารจัดการเวลาเรียนการสอนภาษาอังกฤษชั้น ป.1-3 สัปดาห์ละ 5 ชั่วโมง(ปีละ 200 ชั่วโมง)			-ดำเนินการได้ 1-3 ข้อ ได้ 1 คะแนน
2	จัดครูที่มีทักษะด้านการสอนภาษาอังกฤษให้ รับผิดชอบสอน			-ดำเนินการได้ 4-5 ข้อ ได้ 2 คะแนน
3	พัฒนาและส่งเสริมให้ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ส่วนมากใช้สื่อ ICT เช่น การใช้แอปพลิเคชันต่าง ๆ เช่น Echo English, DLTV,DLIT, Youtube, โปรแกรมต่างๆ จาก Internetและอื่นๆ			-ดำเนินการได้ 6 ข้อ ได้ 3 คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่หลักฐาน
4	จัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้รูปแบบ Active Learning			บางข้อไม่ชัดเจน ได้ 4 คะแนน
5	จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารเช่น มุมสื่อทำป้ายนิเทศต่างๆและ การประชาสัมพันธ์			-ดำเนินการได้ทุกข้อ มีหลักฐานชัดเจนทุกข้อ ได้ 5 คะแนน
6	สนับสนุน ส่งเสริมการพัฒนาครูเพื่อให้มีทักษะ ในการสอนภาษาอังกฤษ			
7	นิเทศภายในโรงเรียนเพื่อติดตามการจัดการเรียน การสอนภาษาอังกฤษ			
สรุปผลการประเมิน				ได้..... คะแนน

2.8 กระบวนการ PLC (Professional Learning Community)

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
1	แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC			-ดำเนินการได้ 1-3 ข้อ
2	กำหนดแผนการขับเคลื่อนของสถานศึกษา			ได้ 1 คะแนน
3	จัดตั้งกลุ่ม PLC ตามสภาพปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา			-ดำเนินการได้ 4-5 ข้อ ได้ 2 คะแนน
4	ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียนเหมาะสม			-ดำเนินการได้ 6-7 ข้อ ได้ 3 คะแนน
5	นำแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติในระดับชั้นเรียน / สังเกต			-ดำเนินการได้ 8 ข้อ ได้ 4 คะแนน
6	นิเทศ กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง			-ดำเนินการได้ 9 ข้อ
7	นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สะท้อนผล(AAR) เป็นระยะ			ได้ 5 คะแนน
8	สรุป รายงานผลการดำเนินงาน			
9	ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม/Best Practices/ PLC (ระบุ.....)			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

2.9 ศาสตร์พระราชา,พระบรมราโชบาย และพระราชดำริ

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
1	บูรณาการศาสตร์พระราชาพระบรมราโชบาย และพระราชดำริในการจัดการเรียนรู้			ดำเนินการได้ 1-4 ข้อ ได้ 1 คะแนน
2	ปฏิบัติตามแนวของศาสตร์พระราชา ได้แก่ 1) โครงการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3 ห่วง (พอประมาณ, มีเหตุผล, มีภูมิคุ้มกันที่ดี) 2 เจื้อนใจ (ความรู้, คุณธรรม) 2) โครงการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา (การมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง,การมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม, การมีงานทำ – มีอาชีพ และการเป็นพลเมืองดี)3) โครงการตามพระราชดำริ (การสหกรณ์,อื่นๆที่เกี่ยวข้อง)			-ดำเนินการได้ 5-6 ข้อ ได้ 2 คะแนน -ดำเนินการได้ 7 ข้อ ได้ 3 คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่หลักฐานบางข้อ ไม่ชัดเจนได้ 4 คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ มีหลักฐาน ชัดเจนทุกข้อ
3	ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดประชุมสัมมนา/ จัดหรือชมนิทรรศการ/กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ ถอดบทเรียน และอื่นๆ			ได้ 5 คะแนน
4	ส่งเสริมและสนับสนุนผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ Best Practice/นวัตกรรม/วิจัยอย่างน้อย 1 กิจกรรม/			
5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพเพื่อเป็น แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ในการสนองโครงการศาสตร์พระราช พระบรมราโชบาย และพระราชดำริ			
6	ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อพัฒนา สถานศึกษาเป็นสถานศึกษาด้นแบบ หรือศูนย์การเรียนรู้			
7	บูรณาการบริหารจัดการเครือข่ายเพื่อขับเคลื่อน โครงการ เช่น บ้าน วัด ชุมชน หน่วยงานสถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและการประชาสัมพันธ์			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

2.10 โรงเรียนคุณธรรมสพฐ.

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
1	สร้างการรับรู้และการยอมรับให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาในคุณธรรม 5 ประการ (ความพอเพียง, ความกตัญญู, ความซื่อสัตย์สุจริต, ความรับผิดชอบ, อุดมการณ์คุณธรรม)			ดำเนินการได้ 1-4 ข้อ ได้ 1 คะแนน -ดำเนินการได้ 5-6 ข้อ ได้ 2 คะแนน
2	กำหนดวิธีบรรลुकุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน (โครงการคุณธรรม, บูรณาการคุณธรรม ในการจัดการเรียนรู้การเป็นแบบอย่างที่ดี, และจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม)			-ดำเนินการได้ 7 ข้อ ได้ 3 คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่หลักฐานบางข้อ
3	วางแผนพัฒนาคุณธรรม/หรือแผนปฏิบัติการประจำปี			ไม่ชัดเจนได้ 4 คะแนน
4	สร้างครูแกนนำและนักเรียนแกนนำในการขับเคลื่อนสู่เป้าหมาย(คุณธรรมอัตลักษณ์)			-ดำเนินการได้ทุกข้อ มีหลักฐาน ชัดเจนทุกข้อ
5	ลงมือปฏิบัติเพื่อบรรลุเป้าหมายและมีผลการปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ Best Practice/นวัตกรรม/วิจัยอย่างน้อย 1 กิจกรรม/เรื่อง			ได้ 5 คะแนน
6	สร้างกลไกการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรม (การวางแผน, การสร้างมีส่วนร่วม, การส่งเสริม สนับสนุนและเสริมแรง, การนิเทศติดตาม, การแลกเปลี่ยนเรียนรู้, การประเมินผล, การถอดบทเรียน, การประชาสัมพันธ์)			
7	ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษา ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน ได้รับรางวัลด้านคุณธรรม จริยธรรม จากหน่วยงาน องค์กรภายนอก			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

2.11 โรงเรียนสุจริต

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
1	สร้างความตระหนักให้ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาในคุณลักษณะ 5 ประการ คือ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ			ดำเนินการได้ 1-4 ข้อ ได้ 1 คะแนน -ดำเนินการได้ 5-6 ข้อ ได้ 2 คะแนน
2	วางแผนพัฒนาคุณธรรม/หรือแผนปฏิบัติการประจำปี			-ดำเนินการได้ 7 ข้อ ได้ 3 คะแนน
3	ดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (ภายใต้ชื่อ “โรงเรียนสุจริต”) (บูรณาการหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา)			-ดำเนินการได้ทุกข้อ แต่หลักฐานบางข้อ ไม่ชัดเจนได้ 4 คะแนน -ดำเนินการได้ทุกข้อ
4	ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนเกิดการบูรณาการทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต			มีหลักฐาน ชัดเจนทุกข้อ ได้ 5 คะแนน
5	ตอบสนองการป้องกันทุจริตด้วยการลงมือปฏิบัติ เพื่อบรรลุเป้าหมายและมีผลการปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ Best Practice/นวัตกรรม/วิจัยอย่างน้อย 1 กิจกรรม/เรื่อง			
6	นิเทศติดตามภายใน การเสริมแรงในรูปแบบต่างๆ และการสร้างกลไกการมีส่วนร่วมอย่างเป็นระบบ และก้าวหน้าอย่างมีพลวัต			
7	ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษา ผู้บริหาร ครู บุคลากร หรือนักเรียนรับรางวัลจากหน่วยงาน องค์กรภายนอกและการประชาสัมพันธ์			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

2.12 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ข้อ	ประเด็นติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ	ผลการดำเนินการ		เกณฑ์การประเมิน
		ดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
1	วิเคราะห์ผลการสอบ O-NET,NT ปีการศึกษา 2563 รายกลุ่มสาระ/สาระ/มาตรฐานการเรียนรู้ที่ต้อง ปรับปรุงเร่งด่วน			-ดำเนินการได้ 1-3 ข้อ ได้ 1 คะแนน -ดำเนินการได้ 4-5 ข้อ
2	จัดทำแผนปฏิบัติการในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน			ได้ 2 คะแนน -ดำเนินการได้ 6 -7 ข้อ
3	พัฒนาบุคลากรภายในสถานศึกษาเกี่ยวกับ แนวทางการจัดการเรียนรู้เพื่อการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระ			ได้ 3 คะแนน -ดำเนินการได้ 8 ข้อ ได้ 4 คะแนน
4	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอนปรับปรุงการ เรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			-ดำเนินการได้ 9 ข้อ ได้ 5 คะแนน
5	ส่งเสริมและพัฒนาโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนร่วมกับเครือข่ายต่าง ๆ			
6	สร้างเครือข่ายและจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อ พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดประเมินผล และการประชาสัมพันธ์			
7	วิเคราะห์แผนผัง โครงสร้างข้อสอบ (Test Blueprint) ตัวชี้วัดที่ใช้ออกข้อสอบ รูปแบบข้อสอบ และลักษณะข้อสอบ			
8	จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมนักเรียน ในลักษณะต่าง ๆ ก่อนเข้าสอบ			
9	ใช้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นส่วนหนึ่ง ของการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีของครู			
สรุปผลการประเมิน				ได้.....คะแนน

3. ด้านผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของสถานศึกษา

คำชี้แจง โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ให้ตรงกับรายการปฏิบัติและเกณฑ์ / ระดับคุณภาพ

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
<p>ด้านที่ 1 ความเป็นมา สภาพปัญหาและ แนวทางแก้ปัญหา</p>	<p>1.ระบุสภาพปัญหาความต้องการหรือเหตุผลความจำเป็นของสิ่งที่จะพัฒนา</p> <p>2.สภาพปัญหาความต้องการหรือเหตุผลความจำเป็นของสิ่งที่จะพัฒนามีความชัดเจน</p> <p>3.สภาพปัญหาความต้องการหรือเหตุผลความจำเป็นของสิ่งที่จะพัฒนามีความชัดเจนและมีหลักฐานอ้างอิง</p> <p>4.เสนอแนวทางแก้ปัญหาหรือการพัฒนาโดยใช้หลักการในการออกแบบผลงาน</p> <p>5.เสนอแนวทางแก้ปัญหาหรือการพัฒนาโดยใช้หลักการในการออกแบบผลงานและสัมพันธ์กับปัญหาหรือสิ่งที่จะพัฒนาและสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายสถานศึกษา</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 4 (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ 4 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 3 (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ 3 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 2 (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ 2 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 1 (ปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ 1 ข้อ</p>
<p>ด้านที่ 2 จุดประสงค์ และเป้าหมาย ของการดำเนินงาน</p>	<p>1.กำหนดจุดประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ชัดเจน</p> <p>2.กำหนดจุดประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ชัดเจนเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ สอดคล้องกับสภาพปัญหา</p> <p>3. กำหนดจุดประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ชัดเจนเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการของสถานศึกษา</p> <p>4. กำหนดจุดประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ชัดเจนเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการของสถานศึกษาและชุมชน</p> <p>5. กำหนดจุดประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ชัดเจนเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการของสถานศึกษาและชุมชนส่งผลในภาพกว้าง</p>	<p><input type="checkbox"/> 5 (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 4 (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ 4 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 3 (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ 3 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 2 (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ 2 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 1 (ปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ 1 ข้อ</p>

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
<p>ด้านที่ 3 กระบวนการ ผลิตผลงาน หรือ ขั้นตอนการ ดำเนินงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ออกแบบผลงานนวัตกรรมสอดคล้องกับจุดประสงค์และเป้าหมาย โดยมีแนวคิดสำคัญรองรับอย่างสมเหตุสมผล และนำมาเป็นพื้นฐานในการออกแบบกิจกรรมได้ 2. ออกแบบผลงานนวัตกรรมสอดคล้องกับจุดประสงค์และเป้าหมาย โดยมีแนวคิดสำคัญรองรับอย่างสมเหตุสมผล และนำมาเป็นพื้นฐานในการออกแบบกิจกรรมได้ และทุกกิจกรรมมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกัน 3. มีการดำเนินการตามกิจกรรมที่ออกแบบไว้ทุกขั้นตอน และมีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง 4. มีกิจกรรมการปฏิบัติปรากฏชัดเจน เป็นลำดับขั้นตอน สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง มีวิธีการหรือองค์ความรู้ใหม่ที่ส่งผลต่อเป้าหมายและการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ 5. ประยุกต์ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม คุ่มค่า สอดคล้องกับบริบทของ โรงเรียนหรือหน่วยงาน 	<p><input type="checkbox"/> 5 (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 4 (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ 4 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 3 (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ 3 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 2 (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ 2 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 1 (ปรับปรุง)</p>
<p>ด้านที่ 4 ผลการ ดำเนินการ/ ผลสัมฤทธิ์ / ประโยชน์ที่ได้รับ/ ปัจจัยความสำเร็จ/ การเผยแพร่/ การได้รับการ ยอมรับ/รางวัล ที่ได้รับ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลการปฏิบัติตามกิจกรรมที่ออกแบบ ครอบคลุมและ เป็นไปตามจุดประสงค์ทุกจุดประสงค์ โดยมีหลักฐาน หรือข้อมูลประกอบ 2. ผลสัมฤทธิ์ที่ได้สามารถแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนหรือ พัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตรงตามจุดประสงค์ และเป้าหมาย อย่างครบถ้วน โดยมีข้อมูลแสดงให้เห็นการเปลี่ยนแปลง ในทางที่ดีขึ้น 3. กระบวนการพัฒนาผลงานนวัตกรรมก่อให้เกิดประสบการณ์ การเรียนรู้ร่วมกันทั้ง โรงเรียน 4. ปัจจัยความสำเร็จที่น่าเสนอ สอดคล้องกับระบบและ/หรือ วิธีการปฏิบัติงาน ที่เป็นผลมาจากการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง กับ การปฏิบัติงาน โดยมีการพัฒนาผลงานอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน 5. ผลงานได้รับการยอมรับในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับประเทศ หรือระดับภาค โดยมีร่องรอยหลักฐาน การเผยแพร่ 	<p><input type="checkbox"/> 5 (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 4 (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ 4 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 3 (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ 3 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 2 (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ 2 ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> 1 (ปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ 1 ข้อ</p>

แบบรายงานผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา

.....

○ ด้านคุณภาพเด็ก / ผู้เรียน

○ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

○ ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ / กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ชื่อผลงาน:.....
.....

1) ความเป็นมา สภาพปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา

.....
.....
.....

2) จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

.....
.....

3) กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน

.....
.....
.....

4) ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์ /ประโยชน์ที่ได้รับ/ปัจจัยความสำเร็จ/การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/
รางวัลที่ได้รับ

.....
.....
.....
.....

หมายเหตุ : ให้ดำเนินการสรุปตามแบบรายงานนี้ ด้านละ 1 เรื่อง ๆ ละ 3 -5 หน้า (รวมภาคผนวก)

มอบให้คณะกรรมการนิเทศฯ

ส่วนที่ 3

แบบสรุปละคะแนนแบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

1. สรุปผลการบริหารงานตามภารกิจ 4 งานของสถานศึกษา

โรงเรียน.....เครือข่าย.....อำเภอ.....

วันที่ติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน.....เดือน.....พ.ศ.

คำชี้แจง ให้ผู้นิเทศทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพตามความเป็นจริง ที่ตรงกับระดับคุณภาพการประเมิน

เกณฑ์ในการแปลผลค่าเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	ดีมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	ดี
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	พอใช้
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	ปรับปรุง

ด้าน/ตัวชี้วัดการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	5	4	3	2	1
1.1 ด้านการบริหารงานวิชาการ					
1) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ					
2) การจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
3) การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้					
4) การส่งเสริม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ และใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา					
5) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา					
6) การนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ					
7) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพในสถานศึกษา					
ผลรวม					
สรุปค่าเฉลี่ยด้านที่ 1.1					
ระดับคุณภาพ					

จุดเด่น.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

ด้าน/ตัวชี้วัดการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	5	4	3	2	1
1.2 ด้านการบริหารงบประมาณ					
1) การจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ					
2) การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา					
3) การดำเนินการทางการเงิน					
4) การดำเนินการพัสดุ					
5) การตรวจติดตามและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ					
ผลรวม					
สรุปค่าเฉลี่ยด้านที่ 1.2					
ระดับคุณภาพ					

จุดเด่น.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

ด้าน/ตัวชี้วัดการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	5	4	3	2	1
1.3 ด้านการบริหารงานบุคคล					
1) การจัดระบบบริหารงานบุคคล					
2) การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน					
3) การดำเนินการด้านวินัยและการรักษาวินัย					
4) การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ					
5) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
ผลรวม					
สรุปค่าเฉลี่ยด้านที่ 1.3					
ระดับคุณภาพ					

จุดเด่น.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

ด้าน/ตัวชี้วัดการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	5	4	3	2	1
1.4 ด้านการบริหารงานทั่วไป					
1) การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ					
2) การพัฒนาระบบงานสารบรรณภายในสถานศึกษา					
3) การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา					
4) การพัฒนางานกิจการนักเรียน					
5) การประชาสัมพันธ์การศึกษา					
6) การตรวจสอบควบคุมภายใน					
ผลรวม					
สรุปค่าเฉลี่ยด้านที่ 1.4					
ระดับคุณภาพ					

จุดเด่น.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

สรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารงานตามภารกิจ 4 งานของสถานศึกษา

จุดเด่น.....

.....

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....

2. สรุปผลการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

โรงเรียน.....เครือข่าย.....อำเภอ.....

เกณฑ์ในการแปลผลค่าเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	ดีมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	ดี
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	พอใช้
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	ปรับปรุง

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		5	4	3	2	1
1	การจัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้					
2	การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม(DLTV)					
3	การส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมอ่านออก เขียนได้					
4	การส่งเสริมและพัฒนาทักษะการคิด					
5	การส่งเสริมและพัฒนาสะเต็มศึกษา (Stem Education)					
6	การส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้รูปแบบ Active Learning					
7	การส่งเสริมและพัฒนาการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ					
8	การส่งเสริมและพัฒนากระบวนการ PLC (Professional Learning Community)					
9	การดำเนินกิจกรรมตามศาสตร์พระราชา,พระบรมราโชบาย, และพระราชดำริ					
10	การดำเนินกิจกรรมตาม โรงเรียนคุณธรรมสพฐ.					
11	การดำเนินกิจกรรมตาม โรงเรียนสุจริต					
12	การส่งเสริมและพัฒนาการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน					
ผลรวม						
รวม / ค่าเฉลี่ย						
ระดับคุณภาพ						

สรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

จุดเด่น.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....

ข้อเสนอแนะ.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....

3. สรุปผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา

โรงเรียน.....เครือข่าย.....อำเภอ.....

1. เรื่อง.....

เกณฑ์ในการแปลผลค่าเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	ดีเยี่ยม
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	ดีมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	ดี
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	พอใช้
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	ปรับปรุง

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านที่ ๑ ความเป็นมาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา					
2	ด้านที่ ๒ จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน					
3	ด้านที่ ๓ กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน					
4	ด้านที่ ๔ ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์ /ประโยชน์ที่ได้รับ/ปัจจัยความสำเร็จ การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ					
รวม						
ค่าเฉลี่ย						
ระดับคุณภาพ						

2. เรื่อง.....

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านที่ ๑ ความเป็นมาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา					
2	ด้านที่ ๒ จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน					
3	ด้านที่ ๓ กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน					
4	ด้านที่ ๔ ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์ /ประโยชน์ที่ได้รับ/ปัจจัยความสำเร็จ การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ					
รวม						
ค่าเฉลี่ย						
ระดับคุณภาพ						

3. เรื่อง.....

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		5	4	3	2	1
1	ด้านที่ ๑ ความเป็นมาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา					
2	ด้านที่ ๒ จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน					
3	ด้านที่ ๓ กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน					
4	ด้านที่ ๔ ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์ /ประโยชน์ที่ได้รับ/ปัจจัยความสำเร็จ การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ					
รวม						
ค่าเฉลี่ย						
ระดับคุณภาพ						

สรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)

จุดเด่น.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
- ประกาศแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
- การกำหนดพื้นที่เครือข่าย/อำเภอให้คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) รับผิดชอบ
- ปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
- คณะผู้จัดทำเอกสารคู่มือ

50



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต 1
ที่ 422/2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2563

.....

อาศัยอำนาจตามกฎกระทรวง กำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2548 และประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต 1 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2563 และประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต 1 เรื่อง ประกาศผลการสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการ ประจำปี 2563 ลงวันที่ 17 กันยายน 2563 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต 1 ดังนี้

- | | |
|---|--|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต 1 | ประธานกรรมการ |
| 2. นายพีระพงษ์ บุญแน่น | กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ |
| 3. นายปราโมทย์ เจริญศรี | กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน |
| 4. นายประสาร บุตตะไมย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. นายสมเทศ คามไสกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ | |
| 6. นายพงษ์ศักดิ์ บรรรดิทอง | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. นางเรืองวดี สุพล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8. นายรัตนะ แสงทองทิพย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 9. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต 1 มีบทบาท อำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 20 วรรค 3 โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2563

(นายอดุลย์ กองทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต 1



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1
เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

.....

อาศัยอำนาจความแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 20 วรรค 3 กำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อทำหน้าที่ในการกำกับ ดูแล การบริหารและการจัดการศึกษาด้านวิชาการเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม ประเมินผลและการดำเนินการโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษา อีกทั้งคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ที่ 422/2563 ลงวันที่ 17 กันยายน 2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นองค์รวม และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้ดำเนินการตามการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และมาตรฐานการบริหารในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริการจัดการศึกษาโดยรวม จึงแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ดังนี้

1. ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 คน ประกอบด้วย

- | | | | |
|--------------------------------|-------------|-----------|-------------------------|
| 1.1 ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน | นายพิทยา | นายบุญถือ | รอง ผอ.สพป.ยโสธร เขต 1 |
| 1.2 ด้านการศึกษาปฐมวัย | นางเพียงพิศ | ผ่องศรี | ครู โรงเรียนอนุบาลยโสธร |
| 1.3 ด้านการวิจัยและประเมินผล | นายประพันธ์ | ขลุ่ยเงิน | ข้าราชการบำนาญ |
| 1.4 ด้านการบริหารการศึกษา | นายสุวรรณ | เทียบศรี | ข้าราชการบำนาญ |
| 1.5 ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม | นายสุวรรณ | บุญทศ | ข้าราชการบำนาญ |

2. คณะอนุคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.)

2.1 คณะอนุคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาอำเภอเมืองยโสธร

- 1) นางเรืองวดี สุพล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไม้ตายหนองซอแงว ประธานกรรมการ
- 2) นายจรูญ ทองแท่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองขอนโพนสิม รองประธานกรรมการ
- 3) นายพลดิษฐ์ เรืองวัฒนา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเยี่ยม กรรมการ
- 4) นางสาวมินตรา สายรัตน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่ชุมพร กรรมการ
- 5) นายปิ่นฉัตร บุญอาจ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงบัง กรรมการ
- 6) นางเพียงพิศ ผ่องศรี ครู โรงเรียนอนุบาลยโสธร กรรมการ
- 7) นายสายันต์ เมืองหนองหว้า ครู โรงเรียนชุมชนบ้านหนองคู(อินทร์ประชาคาร) กรรมการ
- 8) นายปราโมทย์ ดวงมุลตรีศึกษานิเทศก์ กรรมการ
- 9) นายจิระพล มะเสนา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสะแนน(สามัคคีวิทยาคม) กรรมการและเลขานุการ

2.2 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาอำเภอดำเขื่อนแก้ว

- 1) นายสมเทศ คามใส ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงเจริญ ประธานกรรมการ
- 2) นายโสจร ลำโรง ผู้อำนวยการโรงเรียนคำเขื่อนแก้ว รองประธานกรรมการ
- 3) นายวิทยา จักรไชย ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนทัน กรรมการ
- 4) นายทิชากร จังหวะ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาเวียงคำศิริ กรรมการ
- 5) นายปัญญา สิงห์กาล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุดกุง กรรมการ
- 6) นายวิชาญ สมยา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาแกม่วงหนองตุกหลุก กรรมการ
- 7) นายสุริยัน มาลัย ครู โรงเรียนประชาสงเคราะห์ กรรมการ
- 8) นางสิริลักษณ์ ผุงใหญ่ศึกษานิเทศก์ กรรมการ
- 9) นางนภัศวรณ โรจนะ ครู โรงเรียนบ้านดงเจริญ กรรมการและเลขานุการ

2.3 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาอำเภอมหาชนะชัย

- 1) นายรัตน์ะ แสงทองทิพย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพระเสาร์(สามัคคีวิทยาคม) ประธานกรรมการ
- 2) นายพีระพงศ์ บุญแน่น ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านราชมนี รองประธานกรรมการ
- 3) นางนิภา เพ็งธรรมผู้อำนวยการ โรงเรียนชุมชนบ้านบึงแกชัยชนะบุรพา กรรมการ
- 4) นายอารีวัฒนา หงษาพล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนธาตุ(พิศาลราษฎร์บำรุง) กรรมการ
- 5) นายเกียรติศักดิ์ บุญเรือง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซำ กรรมการ
- 6) นางสุปราณี นามบุญลือ ครู โรงเรียนบ้านคุ่ม กรรมการ
- 7) นางทองพูล บุญหล้า ครู โรงเรียนบ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี กรรมการ
- 8) นายณภัทร เบ้านาคศึกษานิเทศก์ กรรมการ
- 9) นางลักขณา บุญเปล่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเวินชัยฯ กรรมการและเลขานุการ

2.4 คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาอำเภอ

1) นายประสาร บุตตะไมล์	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลค้อวัง	ประธานกรรมการ
2) นายกฤษฎาแจ่มพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฟ้าห่วน	รองประธานกรรมการ
3) นายสวัสดิ์ เครือไชย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุดน้ำใสจานบกน้อย	กรรมการ
4) นายภาณรินทร์ แผ่นศิลา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแจ้โพนเมือง	กรรมการ
5) นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจานทุ่ง	กรรมการ
6) นายชนกฤตลุนพิลา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนแบง	กรรมการ
7) นายอุทัย เกษกัน	ครู โรงเรียนบ้านดวนบกน้อย	กรรมการ
8) นางฐิติยา อินตะนา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
9) นางสาวสุนันทา พุฒพันธ์	ครู โรงเรียนบ้านน้ำอ้อม	กรรมการและเลขานุการ

ประกาศ ณ วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2564



(นายขวัญเรือน แสงบาล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

การกำหนดพื้นที่เครือข่าย/อำเภอให้คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
(อ.ก.ต.ป.น.) รับผิดชอบ

2.1 เครือข่ายไทรมิตรสัมพันธ์

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายสุวรรณ บุญทศ	ข้าราชการบำนาญ	12 โรงเรียน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2	นายพัฒนศักดิ์ โอวาท	ผอ.รร.บ้านดอนกลอย		ประธานเครือข่าย
3	นางเพียงพิศ ผ่องศรี	ครู รร.อนุบาลยโสธร		ผู้ทรงคุณวุฒิ
4	นายชาญวิทย์ ขวงวิภักดิ์	ผอ.รร.บ้านค้ำน้ำสร้าง		เลขานุการเครือข่าย
5	นายจรูญ ทองแท่ง	ผอ.รร.บ้านหนองขอนฯ		อ.ก.ต.ป.น.

2.2 เครือข่ายยศบดินทร์

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายปราโมทย์ เจริญศรี	ผอ.รร.ยโสธรวิทยาคาร	11 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นายชนศักดิ์ เวียงกมล	ผอ.รร.บ้านเดิด		ประธานเครือข่าย
3	นายปัญญา สิงห์กาล	ผอ.รร.บ้านกุดกง		อ.ก.ต.ป.น.
4	นางสาวมินตรา สายรัตน์	ผอ.รร.บ้านใหม่ชุมพร		เลขานุการเครือข่าย
5	นายปราโมทย์ ดวงมุลตรี	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		อ.ก.ต.ป.น.

2.3 เครือข่ายวาริราชเดช

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายสมเพชร คามไส	ผอ.รร.บ้านคงเจริญ	10 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นายชัยวิชิต ทั้นพรม	ผอ.รร.บ้านทุ่งदै		ประธานเครือข่าย
3	นายปัญญา จันท์หอม	ผอ.รร.บ้านหนองเป่า		เลขานุการเครือข่าย
4	นางจิตติยา อินตะนา	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		อ.ก.ต.ป.น.

2.4 เครือข่ายเจ้าเสด็จ

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นางเรืองวดี สุพล	ผอ.รร.บ้านหนองไม้ตายฯ	12 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นายมานพ ชื่นตา	ผอ.รร.บ้านนาสะไมย์		ประธานเครือข่าย
3	นายสาขันธ์ เมืองหนองหว้า	ครู รร.ชุมชนบ้านหนองคูฯ		อ.ก.ต.ป.น.
4	นางสาวนิภาวรรณ โมฆรัตน์	ผอ.รร.บ้านคอนกลางฯ		เลขานุการเครือข่าย
5	นางสาวศิริวรรณ คุณาพันธ์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.5 เครือข่ายอรุณประเสริฐ

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายตำรวจ ผ่องใส	ผอ.รร.บ้านนาสีนวล	12 โรงเรียน	นายก ส.บ.อ.เมืองยโสธร
2	นายปิ่นฉัตร บุญอาจ	ผอ.รร.บ้านดงบัง		ประธานเครือข่าย
3	นายพุดธิชัย เรืองวัฒณา	ผอ.รร.บ้านท่าเยี่ยม		อ.ก.ต.ป.น.
4	นายสงบ ทะวันทา	ผอ.รร.บ้านคอนมะยาง		เลขานุการเครือข่าย
5	นายอุทิศ สายรัตน์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.6 เครือข่ายเชิงค้ำชูเงิน

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายขวัญเรือน แสบงบาล	ผอ.สปป.ยส.1	9 โรงเรียน	ประธานกรรมการฯ
2	นายวิเศษ มິรัตน์ไพโร	ผอ.รร.บ้านชุมเงิน		ประธานเครือข่าย
3	นายจรงค์ศักดิ์ โสมราช	ผอ.รร.บ้านกว้างท่าเยี่ยมฯ		เลขานุการเครือข่าย
4	นางปฎิญา จันเจือ	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.7 เครือข่ายลุ่มพุก

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายพิทยา นามบุญลือ	รองผอ.สปป.ยส.1	9 โรงเรียน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2	นายพัชรรัตน์ วิสุญ	ผอ.รร.บั้งแหล่งแป้น		ประธานเครือข่าย
3	นายจิระพล มะเสนา	ผอ.รร.บ้านสะแนนฯ		อ.ก.ต.ป.น.
4	นางนงรักษ์ นรทีทาน	ผอ.รร.บ้านโคกกลางฯ		เลขานุการเครือข่าย
5	นายภูริช รอดวินิจ	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.8 เครื่องมือช่างเมืองเตย

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน	ข้าราชการบำนาญ	9 โรงเรียน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2	นายอุทาน สิงห์ครุฑ	ผอ.รร.บ้านสงเปือย		ประธานเครือข่าย
3	นางวงเพ็ญ ตันพุด	ผอ.รร.บ้านนาโพธิ์		เลขานุการเครือข่าย
4	นางสุทธินันท์ บุญศักดิ์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.9 เครื่องมือช่างตุ้มพันซ์

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายสุวรรณ เทียบสี	ข้าราชการบำนาญ	13 โรงเรียน (รวมราชประชานุเคราะห์ 28)	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2	นายวิทยา จักรไชย	ผอ.รร.บ้านมะพริกคูโพสนิม		รองประธานเครือข่าย
3	นายสุริยัน มาลัย	ครู รร.ประชาสงเคราะห์		อ.ก.ต.ป.น.
4	นายนพดล พลเยี่ยม	ผอ.รร.บ้านสำโรง		เลขานุการเครือข่าย
5	นางสาวพรภักดิ์ เมฆมนต์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.10 เครื่องมือช่างพระธาตุภูจาน

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายรัตนะ แสงทองทิพย์	ผอ.รร.อนุบาลฟ้าหยาดฯ	9 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นายทิวากร จังหวะ	ผอ.รร.บ้านนาเวียงคำศิริ		ประธานเครือข่าย
3	นายวีระพันธ์ สานนท์	ผอ.รร.บ้านหนองเสียวฯ		เลขานุการเครือข่าย
4	นางสาววิภาวี ดวงมุลตรี	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.11 เครื่องมือช่างแก้วบูรพา

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายพีระพงษ์ บุญแน่น	ผอ.รร.บ้านพระเสาร์	9 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นายวิชาญ สมยา	ผอ.รร.ชุมชนดงแคนใหญ่		ประธานเครือข่าย
3	นางนภัทวรรณ โรจนะ	ครู รร.บ้านดงเจริญ		อ.ก.ต.ป.น.
4	นายกิตติชัย ศิริเกษ	ผอ.รร.บ้านบกน้อยฯ		เลขานุการเครือข่าย

2.12 เครือข่ายเมืองฟ้า

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นางจันทราพร มุลลิสาร	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	9 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นายอริวัฒนา หงษาพล	ผอ.รร.บ้านโนนธาตุฯ		รองประธานเครือข่าย
3	นางสาวรัชชัญญา คำวิเศษ	ผอ.รร.บ้านคูเมือง		เลขานุการเครือข่าย
4	นางสาวกฤษฎาภรณ์ ทิพใส	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.13 เครือข่ายราชนาเว

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายประสาร บุตตะไมล์	ผอ.รร.อนุบาลค้อวัง	8 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นายธีระวุฒิ ลาภเย็น	ผอ.รร.ชุมชนบ้านดอนผึ้ง		ประธานเครือข่าย
3	นายชนกฤตคุณพิลา	ผอ.รร.บ้านโพนแบง		อ.ก.ต.ป.น.
4	นายพรเทพ คำหินกอง	ผอ.รร.บ้านปอแดงฯ		เลขานุการเครือข่าย

2.14 เครือข่ายม่วงบึงแก

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายพงษ์ศักดิ์ บรรดิทอง	รองผอ.สพป.ยส.1	10 โรงเรียน	ก.ต.ป.น.
2	นางนิภา เพ็งธรรม	ผอ.รร.ชุมชนบ้านบึงแกฯ		ประธานเครือข่าย
3	นางสุปราณี นามบุญถื่อ	ครู รร.บ้านคุ้ม		อ.ก.ต.ป.น.
4	นางศุภิสรา กรแก้ว	ผอ.รร.บ้านดงจาง		เลขานุการเครือข่าย
5	นางสิริลักษณ์ ผุ่งใหญ่	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		อ.ก.ต.ป.น.

2.15 เครือข่ายสงยางผือฮี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายไมตรี หายเคราะห์	ผอ.รร.ชุมชนบ้านสำโรง	8 โรงเรียน	นายก ส.บ.อ.มหาชนะชัย
2	นายเกียรติศักดิ์ บุญเรือง	ผอ.รร.บ่อบึงโพนจาน		ประธานเครือข่าย
3	นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร	ผอ.รร.บ้านจานทุ่ง		อ.ก.ต.ป.น.
4	นางลักขณา บุญเปล่ง	ผอ.รร.บ้านผือฮี		เลขานุการเครือข่าย

2.16 เครื่องข่ายหัวเมืองพระเสาร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายโสจร สำโรง	ผอ.รร.คำเขื่อนแก้ว	11 โรงเรียน	นายก ส.บ.อ.คำเขื่อนแก้ว
2	นายพิชัย เลาะหะนะ	ผอ.รร.บ้านหนองตุ		ประธานเครือข่าย
3	นายภาณรินทร์ แผ่นศิลา	ผอ.รร.บ้านแจ้โพนเมือง		อ.ก.ต.ป.น.
4	นายชัยวุฒิ ศิวรัตน์	ผอ.รร.บ้านคูสองชั้น		เลขานุการเครือข่าย
5	นายอนันต์ มีชัย	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

2.17 เครื่องข่ายวังคูฟ้า

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นายสวัสดิ์ เครือไชย	ผอ.รร.บ้านกุดน้ำใส	8 โรงเรียน	นายก ส.บ.อ.คูวัง
2	นางวิจิรา กิ่งมิ่งแฮ	ผอ.รร.บ้านดงมะหรี		ประธานเครือข่าย
3	นายอุทัย เกษกัน	ครู รร.บ้านดวนบากน้อย		อ.ก.ต.ป.น.
4	นางจินตะนา ศรีหาญ	ผอ.รร.บ้านเหล่าน้อยฯ		เลขานุการเครือข่าย
5	นายณภัทร เป้านาค	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		อ.ก.ต.ป.น.

2.18 เครื่องข่ายพลังน้ำใส

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	นางจรีรัตน์ พินิจมนตรี	รองผอ.สพป.ยส.1	12 โรงเรียน	รองผอ.สพป.ยส.1
2	นายวิฑูล เฟื่องธรรม	ผอ.รร.บ้านตูมฯ		ประธานเครือข่าย
3	นางสาวสุนันทา พุดพันธ์	ครู รร.บ้านน้ำอ้อม		อ.ก.ต.ป.น.
4	นางสาวกาญจนา ทองคำ	ผอ.รร.บ้านศิริพัฒนา		เลขานุการเครือข่าย
5	นางกัญจนพร การ์ตัน	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.1		ศึกษานิเทศก์

ปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

ที่	เครือข่ายคุณภาพการศึกษา	วัน เดือน ปี	โรงเรียน	
			เช้า	บ่าย
1	ไทรมิตรสัมพันธ์ (12 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านสำราญ	บ้านสว่างเชิงหวาง
		5ม.ค.65	เมืองยโสธร	บ้านค้อเหนือค้อใต้ตอนกลาง
		6ม.ค.65	บ้านพลับหนองคำฯ	บ้านคู้ทุ่งคำบอน
		7ม.ค.65	บ้านสามเพี้ยแสนจำปา	บ้านผือเหมือคม่วงพัฒนา
		11ม.ค.65	บ้านแจ้จ้อย	บ้านท่าเยี่ยม
		12ม.ค.65	บ้านค่าน้ำสร้าง	บ้านคอนกลอย
2	ยศบดินทร์ (11 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านใหม่ชุมพร	ไทยรัฐวิทยา 63
		5 ม.ค.65	บ้านนาคำ (นาคำวิทยาคาร)	บ้านเชือกน้อย
		6 ม.ค.65	บ้านเชือก	บ้านเดิด
		7 ม.ค.65	บ้านชั้นไคใหญ่	บ้านคำฮี
		11 ม.ค.65	บ้านบาก,บ้านน้ำโฝ	บ้านหนองบัว(ทองฯ+)
3	วาริราชเดช (10 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านทุ่งนางโอกฯ	บ้านหนองเป่า
		5 ม.ค.65	บ้านน้ำคำน้อย	ค่าน้ำเกียง
		6 ม.ค.65	บ้านห้องข่าหนองเสือดาย	กุดจอกหนองพอกขี้เหล็ก
		7 ม.ค.65	บ้านหนองไม้ตายฯ	บ้านดัดเต่า
		11 ม.ค.65	บ้านทุ่งแต่	บ้านคำเม็กหนองนางฟ้า
4	เจ้าเสด็จ (12 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านดอนกลองหนองไฮ	บ้านหนองเรือ
		5 ม.ค.65	บ้านนาสินवलโนนสะอาด	บ้านนาดีคอนจาน
		6 ม.ค.65	บ้านผือฮินาลานาจาน	บ้านชาดศาลา
		7 ม.ค.65	บ้านกุดระหวี่	บ้านสิงห์
		11 ม.ค.65	บ้านนาสะไมย์	บ้านหนองขอนแก่นโพธิ์
		12 ม.ค.65	บ้านหนองแสง	หนองไร่จันทร์เกษม

ที่	เครือข่ายคุณภาพการศึกษา	วัน เดือน ปี	โรงเรียน	
			เช้า	บ่าย
5	อรุณประเสริฐ(12 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านหนองทองกลาง โนนกุง	บ้านหนองหิน
		5 ม.ค.65	บ้านหนองบก โนนสวาท	บ้านหนองหงอก
		6 ม.ค.65	บ้านยางเดี่ยวหนองถ่ม	บ้านหนองเป็ด
		7 ม.ค.65	บ้านโนนค้อหนองบ่อ	บ้านโต้งไต้
		11 ม.ค.65	ชุมชนบ้านหนองคูฯ	บ้านดงบังบ้าน
		12 ม.ค.65	บ้านตาตทอง	ดอนมะยาง กม.3
6	เชิงคำขุมเงิน (9 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านขุมเงิน	บ้านเชิงคำ
		5 ม.ค.65	บ้านสะแนนฯ	บ้านหนองบัว
		6 ม.ค.65	อนุบาลยโสธร	บ้านกว้างท่าเยี่ยมศาลาแดง
		7 ม.ค.65	บ้านคอนแก้วปากเป่งคุยสำโรง	บ้านกุดกง,บ้านคุยดับเต่า
7	ลุมพุก(9 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	อนุบาลลุมพุก(วันครู 2503)	วุฒิสถิต์คุรุราษฎร์อุปถัมภ์
		5 ม.ค.65	คำเขื่อนแก้ว	บ้านโคกกลางฯ
		6 ม.ค.65	บ้านโนนหนองแฝก	บ้านเหล่าฝ้าย
		7 ม.ค.65	บ้านเหล่าเป็น,ประชาสงเคราะห์	บ้านแคนน้อยหนองเลิง
8	ดงเมืองเตย (9 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านนาโพธิ์	บ้านเหล่ามะเขี้ยว
		5 ม.ค.65	บ้านกุดกุง	บ้านโนนม่วง
		6 ม.ค.65	บ้านนุ่งหวาย,บ้านดอนชะยอม	บ้านกุดดากล้ำ
		7 ม.ค.65	บ้านสงเปือย	บ้านทรายงาม
9	จตุลัมพันธ์ (13 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านคำม่วง	บ้านโคกป่าจิกหนองปลา
		5 ม.ค.65	บ้านสว่างดอนคู	ชุมชนย่อวิทยา
		6 ม.ค.65	บ้านทุ่งมน	โชนเหล่าไปวิทยา
		7 ม.ค.65	บ้านดงเจริญ	บ้านเหล่าหนู
		11 ม.ค.65	บ้านมะพริกคู์โพนสิม	บ้านคำแหลม
		12 ม.ค.65	บ้านโพนทัน,บ้านสำโรง	ราชประชานุเคราะห์ 28

ที่	เครือข่ายคุณภาพการศึกษา	วัน เดือน ปี	โรงเรียน	
			เข้า	ย้าย
10	พระธาตุกู่จาน (9 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านนาหอม	บ้านนาคำปักแฮด
		5 ม.ค.65	ชุมชนบ้านกู่จาน	บ้านกุดเป่ง
		6 ม.ค.65	บ้านเหล่าไฮฯ	บ้านเหล่าหุ้ง
		7 ม.ค.65	บ้านนาเวียงคำศิริ,บ้านหัวขัว	บ้านหนองเสียวฯ
11	แก้วบูรพา (9 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	ชุมชนดงแคนใหญ่	บ้านผักบุ้ง
		5 ม.ค.65	บ้านนาล่ม	บ้านกลางนา
		6 ม.ค.65	บ้านบกน้อยหนองแคนหนองเปน	บ้านปลาอิด
		7 ม.ค.65	บ้านนาหลู่เหล่าดอง,บ้านหนองเทา	บ้านนาแกม่วงหนองตุกหลุก
12	เมืองฟ้า (9 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	อนุบาลฟ้าหยาดราษฎร์นิยม	บ้านโนนธาตุฯ
		5 ม.ค.65	มหาชนะชัย	บ้านเหมือดป่าดอง
		6 ม.ค.65	บ้านคุ่ม,บ้านขาม	ชุมชนบ้านสำโรง
		7 ม.ค.65	บ้านคูเมือง	บ้านพลไวก
13	ราชนาวา (8 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านดงยาง	บ้านท่าช้าง
		5 ม.ค.65	ชุมชนบ้านคอนฝิ่ง	บ้านป่อแดงโลกสะอาด
		6 ม.ค.65	บ้านบากเรือคอนเรือ	บ้านแดง
		7 ม.ค.65	บ้านราชมุนี	บ้านเลียบ
14	ม่วงบึงแก (10 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านยางเครือ	บ้านยางน้อย
		5 ม.ค.65	ชุมชนบ้านบึงแกชัยชนะบูรพา	บ้านเหล่าใหญ่
		6 ม.ค.65	บ้านดงจาง	บ้านหนามแท่งไชยประสิทธิ์
		7 ม.ค.65	บ้านเหมือดขาว	บ้านบัวขาว
		11 ม.ค.65	บ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี	บ้านท่าสมอโลกสมบูรณ์
15	สงยางฟือฮี(8 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านชำ	บ้านโนนกอย
		5 ม.ค.65	บ้านฟือฮี	บ้านเวินชัยฯ
		6 ม.ค.65	บ้านบ่อบึงโพนจาน	บ้านหัวดอน
		7 ม.ค.65	บ้านสงยาง	บ้านสร้างแป้น

ที่	เครือข่ายคุณภาพการศึกษา	วัน เดือน ปี	โรงเรียน	
			เช้า	บ่าย
16	หัวเมืองพระเสาร์ (11 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	ชุมชนบ้านหัวเมือง	บ้านนาดีนาอุดม
		5 ม.ค.65	บ้านหนองตุ	บ้านหนองยาง
		6 ม.ค.65	บ้านคูสองชั้น	บ้านกุดพันเขียว
		7 ม.ค.65	บ้านพระเสาร์ฯ	บ้านโนนยาง,บ้านหัวดง
		11 ม.ค.65	บ้านแดงประชาสรรค์	บ้านขาทรายมะเขือฯ
17	วังคูฟ้า (8 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	อนุบาลคูวัง	บ้านพิ้ววน
		5 ม.ค.65	บ้านเหล่าน้อยฯ	บ้านหมากมาย
		6 ม.ค.65	บ้านแจ้โพนเมือง	บ้านดงมะหรี
		7 ม.ค.65	บ้านฟ้าห่วน	วัดบ้านเปาะฯ
18	พลังน้ำใส (12 โรงเรียน)	4 ม.ค.65	บ้านดัวฯ	บ้านน้ำอ้อม
		5 ม.ค.65	บ้านสังข์ฯ	บ้านแจนแลน
		6 ม.ค.65	บ้านตูมฯ	สหประชาสรรค์
		7 ม.ค.65	บ้านศิริพัฒนา	บ้านโพนแบง
		11 ม.ค.65	บ้านกุดน้ำใสงานบกน้อย	บ้านบากใหญ่หนองปอหนองชำ
		12 ม.ค.65	บ้านดวนบกน้อย	บ้านจานทุ่ง

คณะกรรมการ

ที่ปรึกษา

1. นายขวัญเรือน แสบงบาล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1
2. นางจุรีรัตน์ พินิจมนตรี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1
3. นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน ข้าราชการบำนาญ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางจันทราพร มุลติสาร ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
2. นางสาวสุทธินันท์ บุญศักดิ์ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1

คณะผู้จัดทำ

1. นางจันทราพร มุลติสาร ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
2. นางสาวสุทธินันท์ บุญศักดิ์ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1
3. นางสาวกฤษณาภรณ์ ทิไพศ ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต 1
4. นางเรืองวดี สุพล ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไม้ตายหนองซอแมว
5. นายวิทยา จักรไชย ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมะพริกคูโพนสิม
6. นายประสาร บุตตะไมล์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลค้อวัง
7. นางลักขณา บุญเปล่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเวินชัยฯ
8. นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจานทุ่ง
9. นางสาวมินตรา สายรัตน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่ชุมพร
10. นางเพียงพิศ ผ่องศรี ครูวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ โรงเรียนอนุบาลยโสธร
11. นางสาวสุนันทา พุดพันธ์ ครูวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านน้ำอ้อม



รายงานการวิจัย

**การศึกษากระบวนการมีส่วนร่วม
ของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.)
โดยใช้ ๕P โมเดลที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษายโสธร เขต ๑**

โดย

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เอกสารหมายเลข ๑๔/๒๕๖๕
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน

บทคัดย่อ

การวิจัยเรื่องการศึกษากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) โดยใช้ ๕ P โมเดลที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยการติดตาม ตรวจสอบการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนจำนวน ๑๘๔ โรงเรียน ผู้บริหาร สถานศึกษาจำนวน ๑๒๕ คน ครูผู้สอนจำนวน ๒๕๖ คน บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ จำนวน ๒๗ คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ๑) แบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการ บริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ๒) คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (อ่านออก เขียนได้, คิดเป็น, เห็นผลงาน, ฐานคุณธรรม) ๓) แบบติดตามผลการใช้คู่มือ แนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น และ ๔) แบบสอบถามการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ สถิติที่ใช้ คือ ร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Arithmetic Mean) และ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) สรุปผลการวิจัย

ตอนที่ ๑ ผลการวิเคราะห์แบบติดตามตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา การบริหารจัดการศึกษาของ สถานศึกษาในภาพรวม ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา (การบริหารงาน วิชาการ, การบริหารงานงบประมาณ, การบริหารงานบุคคล, และการบริหารงานทั่วไป), ด้านการนำนโยบาย/ จุดเน้นสู่การปฏิบัติวิธีและด้านปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๓๐ ระดับดี จำนวน ๑๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๓.๖๑ ระดับปานกลาง จำนวน ๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๕ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับพอใช้ และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านที่มีผลการปฏิบัติระดับดีมากเป็นจำนวนมากที่สุด คือ ด้านการนำนโยบาย/ จุดเน้นสู่การปฏิบัติ ร้อยละ ๕๒.๕๓ รองลงมาคือด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ร้อยละ ๕๑.๘๕ และมีผลการปฏิบัติงานระดับดีมากจำนวนน้อยที่สุด คือด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ร้อยละ ๘๘.๕๕

การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๘๕ ระดับดี จำนวน ๑๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๕ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติ ในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายการพบว่า รายการที่โรงเรียนมีผลการปฏิบัติได้ ระดับดีมากเป็นจำนวนมากที่สุด คือ การบริหารงานวิชาการ ร้อยละ ๕๒.๕๓ รองลงมาคือการบริหารงาน งบประมาณ ร้อยละ ๕๑.๘๕ การบริหารงานทั่วไป ร้อยละ ๕๑.๓๐ และมีผลปฏิบัติระดับดีมากน้อยที่สุด คือ การบริหารงานบุคคล ร้อยละ ๕๐.๗๖

การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๗๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๓ ระดับดี จำนวน ๑๓๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๓.๐๗ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายการพบว่า รายการที่โรงเรียนมีผลการปฏิบัติได้ระดับมากที่สุดคือ การสร้างการรับรู้ความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ร้อยละ ๕๕.๖๕ รองลงมา คือ การส่งเสริมเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๖ ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าถึงโอกาสการศึกษา ร้อยละ ๕๕.๑๑ และมีผลการปฏิบัติระดับดีมาน้อยที่สุดคือ การดำเนินงานตามแนวทางศาสตร์พระราชา พระบรมราโชบาย และพระราชดำริ ร้อยละ ๔๕.๑๓

วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices)มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๕๕ ระดับดี จำนวน ๑๖๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔.๖๕ ระดับปานกลาง จำนวน ๕๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๗๖ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับพอใช้ และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายการพบว่า รายการที่โรงเรียนมีผลการปฏิบัติได้ระดับมากที่สุดคือ ผลการดำเนินงานปัจจัยความสำเร็จชัดเจน ร้อยละ ๕๐.๒๒ รองลงมา คือ วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices)เรื่องที่น่าสนใจมาพิจารณาสภาพปัญหา และแนวทางแก้ปัญหา ชัดเจน และ จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานชัดเจน ร้อยละ ๔๕.๖๗ และมีผลการปฏิบัติระดับดีมาน้อยที่สุดคือ บทเรียนที่ได้รับ การเผยแพร่ ชัดเจน ร้อยละ ๔๖.๔๑

ผลการสังเกตการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัยในภาพรวมตามข้อสังเกต จำนวน ๑๐ รายการ มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๗๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๗๔ ระดับพอใช้ จำนวน ๕๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๗๖ ระดับปรับปรุง จำนวน ๑๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๕๐

ผลการสังเกตการจัดการเรียนรู้ระดับประถมศึกษาในภาพรวมตามข้อสังเกต จำนวน ๑๐ รายการ มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๑๔ ระดับพอใช้ จำนวน ๑๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๗๖ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

ผลการสังเกตการจัดการเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในภาพรวมตามข้อสังเกต จำนวน ๑๐ รายการ มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๑๘ ระดับพอใช้ จำนวน ๓๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๖ ระดับปานกลาง จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๑๕ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๒ ผลการวิเคราะห์แบบติดตามการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น

ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็น/ความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๑ จุดเน้น : อ่านออก เขียนได้) ในภาพรวมตามรายการประเมิน ๕ ข้อ ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๕ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็น/ความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๒ จุดเน้น : คิดเป็น) ในภาพรวมตามรายการประเมิน ๕ ข้อ มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๕๗ อยู่ในระดับมาก

ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็น/ความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น(เล่ม ๓ จุดเน้น : เห็นผลงาน)ในภาพรวมตามรายการ ประเมิน ๕ ข้อ มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๔ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็น/ความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วม เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น(เล่ม ๔ จุดเน้น : ฐานคุณธรรม)ในภาพรวมตามรายการ ประเมิน ๕ ข้อ มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๖ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

ตอนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)

ผลการวิเคราะห์การรับรู้การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๘ อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า

๑. มีส่วนร่วมในการวางแผน(Planning Participation)มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๖ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๔ อยู่ในระดับมาก

๒. มีส่วนร่วมในการปฏิบัติ(Implementing Participation)มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๔ อยู่ในระดับมาก

๓. มีส่วนร่วมในการติดตาม กำกับ นิเทศ(Supervising Participation)มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๒๗ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๗๔ อยู่ในระดับมาก

๔. มีส่วนร่วมในการประเมินผล(Evaluating Participation) มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๓ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๘ อยู่ในระดับมาก

๕. มีส่วนร่วมปรับปรุงและพัฒนา(Improving and Developing Participation)ภาพรวมรายด้านมีค่าเฉลี่ย(\bar{X})เท่ากับ ๔.๓๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๘ อยู่ในระดับมาก

โดยสรุป การศึกษากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)โดยใช้ ๕ P โมเดลที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ในด้านต่างๆ โดยเฉพาะการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตามมาตรฐานการศึกษาทุกด้านทุกระดับและส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน โดยภาพรวมเป็นที่น่าพอใจ

กิตติกรรมประกาศ

รายงานวิจัยเรื่อง การศึกษากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.) โดยใช้ ๕ P โมเดลที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ฉบับนี้ จัดทำจนสำเร็จ เป็นรูปเล่มโดยได้รับความอนุเคราะห์จากบุคคลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ขอขอบคุณ นางสุพร สามัตถิยะ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ นายพงษ์ศักดิ์ บรรดิทอง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต ๑ นางจุรีรัตน์ พินิจมนตรี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ และ นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล อดีตผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ที่ให้ความอนุเคราะห์ เป็นที่ปรึกษา และตรวจสอบเครื่องมือและรายงานการวิจัย

ขอขอบคุณ นายดิเรก ศรีวะโสภา ศึกษาานิเทศก์เชี่ยวชาญ อดีตหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สปป.ยโสธร นายสุวรรณ เทียบสี ผู้อำนวยการโรงเรียนเชี่ยวชาญ อดีตผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลยโสธร นายสุวรรณ บุญทศ อดีตศึกษานิเทศก์ สปป.ยโสธร เขต ๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยา กุลสุวรรณ มหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคาม นางเพียงพิศ ผ่องศรี ครูเชี่ยวชาญโรงเรียนอนุบาลยโสธร นายรัตนะ แสงทองทิพย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนฟ้าหยาดราษฎร์นิยม และ นางวันทา จิตต์เพียร อดีตครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนอนุบาล ยโสธร ที่ให้ความอนุเคราะห์เป็นผู้ตรวจสอบให้คำแนะนำในการจัดทำนวัตกรรม เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล การวิจัย

ขอขอบคุณ คณะอนุกรรมการวิจัย ก.ต.ป.น. คณะทำงานจัดทำคู่มือฯ คณะศึกษานิเทศก์ คณะอนุกรรมการ ก.ต.ป.น. ที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำเครื่องมือการวิจัย ประสานงานการเก็บรวบรวมข้อมูล และขอขอบคุณผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลการ ปฏิบัติงานในด้านต่างๆเป็นอย่างดี

ขอขอบคุณ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้การสนับสนุน ให้กำลังใจในการวิจัยจนประสบผลสำเร็จ และบรรลุลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เป็นอย่างดี

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สปป.ยโสธร เขต ๑

ตุลาคม ๒๕๖๕

บทที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญและความเป็นมา

กระทรวงศึกษาธิการได้กระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาให้กับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้เขตพื้นที่การศึกษามีระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา จากความสำคัญดังกล่าวสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ จึงมีแนวทางการดำเนินงานยกระดับคุณภาพงานวิชาการ และงานด้านอื่นๆ ของสถานศึกษา โดยการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) เพื่อให้สถานศึกษาได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และทั่วถึงเพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการบริหารงานด้านต่างๆ โดยเฉพาะงานวิชาการของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดให้เป็นระบบ

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา มีความสำคัญต่อการให้การสนับสนุน ให้ข้อเสนอแนะตลอดจนให้แนวทางการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ ครั้งนี้ใช้กระบวนการ ๑) การติดตาม (Monitoring) หมายถึง การศึกษาความก้าวหน้า การบริหาร การจัดการและการดำเนินการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๒) การตรวจสอบ (Inspection) หมายถึง การกำกับ ดูแล เพื่อปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาและดำเนินไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ ๓) การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การติดตามผลการบริหารจัดการศึกษาและดำเนินการไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้โดยเปรียบเทียบกับเกณฑ์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และ ๔) การนิเทศการศึกษา (Supervision) หมายถึง ความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน และสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ของเขตพื้นที่การศึกษาโดยการให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุนเพื่อปรับปรุงพัฒนา

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ โดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ได้เสนอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ประสบผลสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาและเพื่อการเตรียมการรับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น คณะผู้วิจัยจึงสนใจที่จะศึกษาแนวทางการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาศาสนสถานศึกษาในสังกัดเกี่ยวกับการบริหารงานตามภารกิจของสถานศึกษา ๔ งาน ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ การดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices)ตลอดจนการพัฒนาผู้เรียนตามจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ในเรื่องการอ่านออก เขียนได้ คิดเป็น เห็นผลงาน ฐานคุณธรรมซึ่งใช้นวัตกรรมคู่มือโดยการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ เพื่อนำผลที่ได้จากการศึกษาครั้งนี้ไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

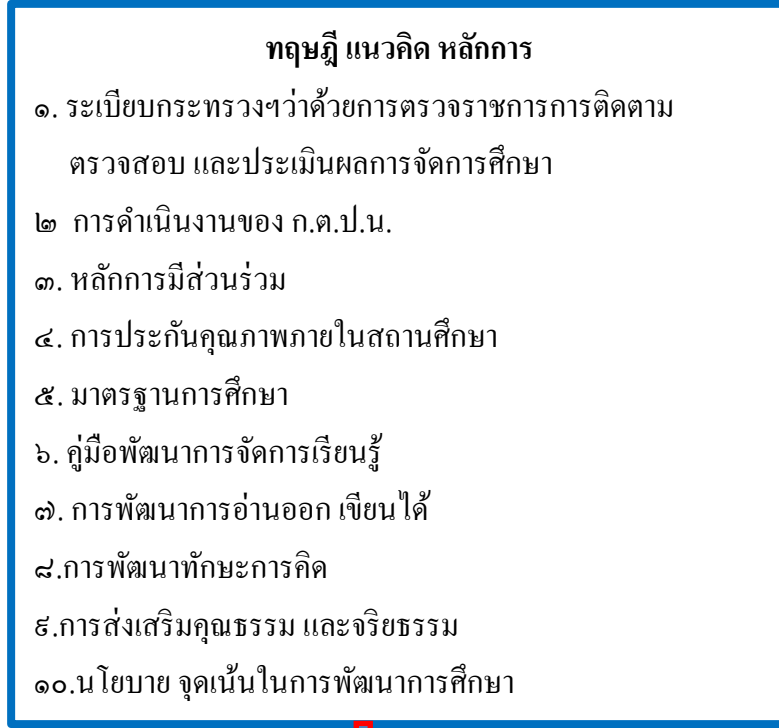
๒.๑ เพื่อศึกษาระดับคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วม ๕P โมเดลของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)

๒.๒ เพื่อศึกษาระดับการปฏิบัติในการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้นของครูผู้สอนโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วม ๕ P โมเดลของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)

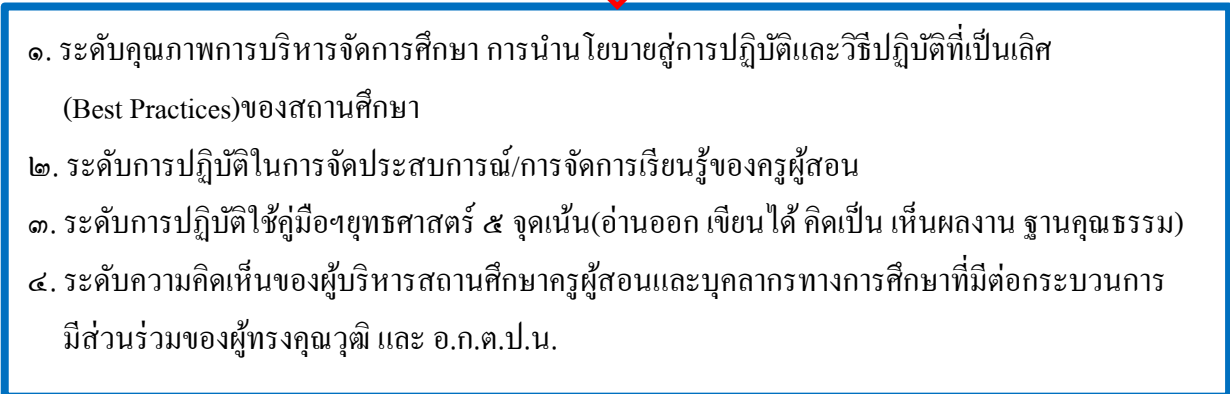
๒.๓ เพื่อศึกษาความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียน ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อกระบวนการมีส่วนร่วม ๕ P โมเดลของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาศาสนสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

๓. กรอบแนวคิดในการวิจัย

กรอบแนวคิดในการวิจัย



๕ P โมเดล	คู่มือ
P๑ ร่วมวางแผน(Planning Participation) P๒ ร่วมปฏิบัติ(Implementing Participation) P๓ ร่วมติดตาม กำกับ นิเทศ(Supervising Participation) P๔ ร่วมประเมินผล(Evaluating Participation) P๕ ร่วมปรับปรุงและพัฒนา(Improving and Developing Participation)	แนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (อ่านออก เขียนได้,คิดเป็น,เห็นผลงาน,ฐานคุณธรรม)



๔. ขอบเขตของการวิจัย

๔.๑ ประชากร ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ จำนวน ๑๘๔ คน ครูผู้สอนจำนวน ๑,๒๕๑ คน บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ จำนวน ๗๔ คน

๔.๒ กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษาสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน ใช้ตาราง Krejcie และ Morgan เลือกกลุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง(Purposive Sampling)(บุญชม ศรีสะอาด, ๒๕๓๒) ได้กลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้บริหารสถานศึกษาจำนวน ๑๒๕ คน ครูผู้สอนจำนวน ๒๕๖ คน สำหรับบุคลากร ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ กำหนดกลุ่มตัวอย่างจากผู้อำนวยการกลุ่มฯจำนวน ๕ คน และหัวหน้ากลุ่มงานกลุ่มละ ๒ คน รวมจำนวน ๑๘ คน รวมกลุ่มตัวอย่างที่เป็นบุคลากรฯ ทั้งสิ้นจำนวน ๒๗ คน

๔.๓ เนื้อหา ที่ใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ได้แก่

- ๑) การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา จำนวน ๑๕ ข้อ
- ๒) การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ จำนวน ๑๖ ข้อ
- ๓) วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices)จำนวน ๗ ข้อ
- ๔) การสังเกตการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย/การจัดการเรียนรู้ระดับชั้นละ ๑๐ ข้อ
- ๕) คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้นเล่มละ ๕ ข้อ จำนวน ๔ เล่ม ได้แก่ ๑)อ่านออก เขียนได้ ๒)คิดเป็น ๓)เห็นผลงาน ๓)ฐานคุณธรรม
- ๖) การสอบถามการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)จำนวน ๒๔ ข้อ

๔.๔ ระยะเวลา ที่ใช้ในการดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕) เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ – เดือน กันยายน ๒๕๖๕

๕. คำนิยามศัพท์เฉพาะ

๕.๑ การมีส่วนร่วม หมายถึง การมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามบทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(ก.ต.ป.น.)ของผู้ทรงคุณวุฒิและ คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

๕.๒ ๕ P โมเดล หมายถึง รูปแบบการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ใช้หลักการมีส่วนร่วม (Participation) โมเดล ๕ ร่วม มีผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยมีกระบวนการดังนี้

๑) **ร่วมวางแผน(Plan Participation)** หมายถึง การร่วมวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา ความต้องการของโรงเรียน กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

๒) **ร่วมปฏิบัติ(Implementing Participation)** หมายถึง การสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่าง ก.ต.ป.น.และอนุกรรมการ ก.ต.ป.น. กำหนดปฏิทินนิเทศ จัดทำเครื่องมือนิเทศ ติดตาม กำหนดแนวทางการ ติดตามฯ

๓) **ร่วมติดตาม นิเทศ(Supervision Participation)** หมายถึง การดำเนินการกำกับ นิเทศ ติดตาม โดยคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ในแต่ละพื้นที่ทั้ง ๔ อำเภอ

๔) **ร่วมประเมินผล(Evaluation Participation)** หมายถึง การรวบรวมข้อมูลผลการติดตาม นิเทศ วิเคราะห์สรุปผลความก้าวหน้า ปัญหา ข้อขัดข้อง จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาทั้งด้านประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

๕) **ร่วมปรับปรุงและพัฒนา(Improve and Develop Participation)** หมายถึง การร่วมพิจารณา วิธีการ แนวทางที่จะปฏิบัติต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานต่อไป

๖) **คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.** หมายถึง คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษา(ก.ต.ป.น.)ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

๕.๓ **คณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.** หมายถึง คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)ที่แต่งตั้งจาก ๔ อำเภอ เป็นคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการศึกษารับผิดชอบแยกตามพื้นที่ อำเภอ จำนวน ๓๖ คน

๕.๔ **ผู้ทรงคุณวุฒิ** หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนห้าคนซึ่งแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงในด้านการศึกษาปฐมวัย ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการวิจัยและ ประเมินผลด้านการบริหารการศึกษา ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านรวมกัน

๕.๕ **คุณภาพการบริหารจัดการศึกษา** หมายถึง คุณภาพการบริหารจัดการงาน ๔ งานตามภารกิจของ สถานศึกษา การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ และวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices)

๕.๖ **คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น** หมายถึง คู่มือสำหรับเป็นแนวทางให้ครูนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนตามจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ จำนวน ๔ เล่ม ได้แก่ ๑)อ่านออก เขียนได้ ๒)คิดเป็น ๓)เห็นผลงาน ๔)ฐานคุณธรรม

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ มีข้อมูล สารสนเทศของสถานศึกษาในสังกัดด้านต่างๆเพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้แก่ ระดับคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ และผลการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices)ของสถานศึกษาและการจัดประสบการณ์/การจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน

๖.๒ ระดับการปฏิบัติในการใช้คู่มือฯยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น

๖.๓ ระดับความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิ และอ.ก.ต.ป.น.

๖.๔ แนวทางส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิ และ อ.ก.ต.ป.น.

๖.๕ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ได้รับข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทั้งระบบทั้งด้านวิชาการ,ค้สนงบประมาณ,ด้านบุคลากร และด้านบริหารทั่วไป รวมถึงการดำเนินงานตามนโยบาย จุดเน้นและการพัฒนางานเพื่อนำไปสู่วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices)

บทที่ ๒

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยครั้งนี้ คณะผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และได้นำเสนอตามหัวข้อต่อไปนี

๑. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑.๑ ระเบียบกระทรวงฯ ว่าด้วยการตรวจราชการการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล
การจัดการศึกษา

๑.๒ การดำเนินงานของ ก.ต.ป.น.

๑.๓ หลักการมีส่วนร่วม

๑.๔ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑.๕ มาตรฐานการศึกษา

๑.๖ คู่มือพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๑.๗ การพัฒนาการอ่านออก เขียนได้

๑.๘ การพัฒนาทักษะการคิด

๑.๙ การส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม

๑.๑๐ นโยบาย จุดเน้นในการพัฒนาการศึกษา

๒. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑.๑ ระเบียบกระทรวงฯว่าด้วยการตรวจราชการการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัด
การศึกษา

การปฏิรูปการศึกษามีความมุ่งหมายที่จะจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถ และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข การดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีพลังและมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องมีการกระจายอำนาจและให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนไปสู่จุดหมายตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ กระทรวงศึกษาธิการ ได้ออกกฎกระทรวงกำหนดจำนวน หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อเป็นการระดมทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าแห่งภูมิปัญญาให้มีส่วนร่วมในการบริหารและจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จึงจะส่งผลต่อประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้ได้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(ก.ต.ป.น.)กำหนดขึ้นตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๐ วรรค ๓ และวรรค ๔ กำหนดว่า ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาให้มีคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อทำหน้าที่ในการกำกับ ดูแล การบริหาร และการจัดการด้านวิชาการเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.มีบทบาทหน้าที่ทำงานร่วมกันกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการดำเนินงานแบบองค์รวมเพื่อให้การจัดการศึกษามีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องมีการประสานงานร่วมมือในการนำไปใช้ขับเคลื่อนและการกำหนดนโยบายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๐ กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเตรียมรับการนิเทศ ติดตามตรวจสอบและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอกโดยดำเนินการติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษาสถานศึกษา ทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป

ทั้งนี้ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๒ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาส่วนที่ ๔ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาได้ให้รายละเอียดของการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา ไว้ดังนี้

ข้อ ๒๕ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาเป็นการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก

ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการ กำหนด จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มากำหนดเป็นแนวทางในการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๒) กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยการบริหาร และการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๓) พิจารณาแผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล และนิเทศการศึกษาโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๔) ติดตาม ประเมินผล และนิเทศการบริหาร และการดำเนินการตามแผนที่กำหนด

(๕) รับทราบผลการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการบริหาร และการดำเนินการตามแผน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(๖) ส่งเสริมให้มี การประสานงาน การติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษา กับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การจัดการศึกษา ตามความจำเป็น

(๘) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๗ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ ดังนี้

(๑) มอบหมายศึกษานิเทศก์ หรือข้าราชการอื่นในสังกัดทำหน้าที่ติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๒) จัดทำแผนการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษาประจำปีให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาแล้วแจ้งให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ

(๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษา การบริหาร การศึกษาโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อการเตรียมการรับการนิเทศติดตาม และประเมินผลจากหน่วยงานภายในและภายนอก

(๔) รายงานผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาเสนอผู้บังคับบัญชาและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

(๕) ประสานให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ เพื่อชี้แจงให้ถ้อยคำหรือส่งเอกสารและหลักฐาน เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

(๖) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒. การดำเนินงานของ ก.ต.ป.น.

แนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาประสบผลสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานไว้ดังต่อไปนี้

บทบาทหน้าที่ ของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.	แนวทางการดำเนินงาน ของคณะกรรมการ	บทบาทหน้าที่ของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา
<p>๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมากำหนดเป็นแนวทางในการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา</p>	<p>๑.๑ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบข้อมูลบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขต</p> <p>๑.๒ ให้ความเห็นข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดแนวทางในการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>	<p>๑. นำแนวนโยบายและมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานมากำหนดเป็นกรอบแนวทางในการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษา เช่น</p> <p>๑.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหาร</p> <p>๑.๒ นำนโยบายเป้าหมายจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษามาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการมากำหนดเป็นแนวทางในการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการบริหารของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด</p> <p>๑.๓ มีการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาทั้ง ๔ ด้านคือด้านวิชาการด้านงบประมาณด้านการบริหารงานบุคคลด้านบริหารทั่วไปร่วมกับคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และนำผลไปใช้พัฒนาคุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนด</p>

บทบาทหน้าที่ ของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.	แนวทางการดำเนินงานของ คณะกรรมการ	บทบาทหน้าที่ของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา
<p>๒. กำหนดแนวทาง การศึกษาวิเคราะห์วิจัย การบริหารและ การดำเนินการ ของหน่วยงานและ สถานศึกษาในสังกัด เขตพื้นที่การศึกษา</p>	<p>๒.๑ เสนอแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการศึกษาวิเคราะห์ วิจัยการบริหารและการ ดำเนินการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา ๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้มี การศึกษาวิเคราะห์วิจัย การบริหารและการดำเนินการ พัฒนาคุณภาพทางการศึกษา ๒.๓ ให้ความเห็นข้อเสนอแนะ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับ การศึกษาวิเคราะห์วิจัยด้าน การบริหารและการดำเนินการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา ๒.๔ รับทราบรายงานผล การศึกษาวิเคราะห์วิจัย การบริหารและการดำเนิน การพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	<p>๒. ดำเนินการวิเคราะห์วิจัยการบริหารจัดการของ หน่วยงานและสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาเช่น ๒.๑ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการในการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย ๒.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาวิเคราะห์ วิจัยการบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพ ทางการศึกษาตามความเห็นและข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการ ๒.๓ นำผลการศึกษาวิเคราะห์วิจัยมาใช้ ในการบริหารหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด ๒.๔ รายงานผลการศึกษาวิเคราะห์วิจัยและการนำผล การศึกษาวิเคราะห์วิจัยมาใช้ในการบริหารจัดการ และการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้คณะกรรมการทราบ</p>
<p>๓. พิจารณาแผนการ ติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษาโดยมุ่งเน้น ผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงาน และสถานศึกษา ในสังกัดเขตพื้นที่ การศึกษา</p>	<p>๓.๑ ส่งเสริมให้มีการนำข้อมูล สารสนเทศและผลการศึกษา วิเคราะห์วิจัยมาใช้ในการจัดทำ แผนการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ๓.๒ ให้ความเห็นข้อเสนอแนะ และให้คำปรึกษาในการจัดทำ แผนการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ๓.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา</p>	<p>๓. จัดทำแผนการติดตามตรวจสอบประเมินผลและ นิเทศการศึกษาโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาดังนี้ ๓.๑ นำข้อมูลสารสนเทศทุกด้าน และผลการศึกษาวิเคราะห์วิจัยรวมทั้งข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการมาใช้ประกอบ การจัดทำแผนการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษา ๓.๒ นำเสนอแผนการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบ ต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษา</p>

บทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการก.ต.ป.น.	แนวทางการดำเนินงานของ คณะกรรมการ	บทบาทหน้าที่ของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา
<p>๔. ติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การบริหารและการ ดำเนินการตามแผนที่ กำหนด</p>	<p>๔.๑ ให้ความเห็นข้อเสนอนะ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการ ติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษา</p> <p>๔.๒ เสนอแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการในการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศ การศึกษา</p> <p>๔.๓ ร่วมกับคณะอนุกรรมการ ในการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ตามแผนที่กำหนด</p>	<p>๔. ดำเนินการติดตามตรวจสอบประเมินผลและ นิเทศการศึกษาตามแผนที่กำหนดไว้เช่น</p> <p>๔.๑ เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการในการ ติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา</p> <p>๔.๒ ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจกับ คณะอนุกรรมการและผู้เกี่ยวข้องกับการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาสถานศึกษา ในสังกัด</p> <p>๔.๓ อำนวยความสะดวกในการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาให้กับ คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในด้านต่างๆ</p>
<p>๕. รับทราบผลการ ติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การบริหารและการ ดำเนินการตามแผน และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๕.๑ ส่งเสริมให้มีการรายงานผล การติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการบริหาร และการดำเนินการตามแผน</p> <p>๕.๒ สนับสนุนให้มีการจัดทำ สรุปรายงานประจำปีเพื่อเผยแพร่ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน</p> <p>๕.๓ ให้ข้อเสนอแนะและ ส่งเสริมให้มีการนำข้อมูล สารสนเทศจากการรายงานไปใช้ ในการปรับปรุงและพัฒนา คุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๕. จัดให้มีระบบการสรุปรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา เช่น</p> <p>๕.๑ ให้มีการสรุปรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแต่ละคณะ</p> <p>๕.๒ นำข้อมูลที่ได้จากการสรุปรายงานผล ในภาพรวมของการสรุปรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาเสนอ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่และคณะกรรมการ การติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา</p>

บทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการก.ต.ป.น.	แนวทางการดำเนินงานของ คณะกรรมการ	บทบาทหน้าที่ของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา
๖. ส่งเสริมให้มี การประสาน	๖.๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้มี การประสานกับคณะกรรมการ อื่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๖.๒ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตาม พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง	๖. นำข้อมูลที่ได้จากการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาไปใช้ เช่น ๖.๑ ประสานการดำเนินงานกับคณะกรรมการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ภายในละภายนอก เขตพื้นที่ ๖.๒ นำข้อมูลที่ได้ไปใช้พัฒนาแก้ปัญหา และปรับปรุงการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดทุกด้าน

ตามบทบาทหน้าที่และแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นมีหัวหน้ากลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในฐานะกรรมการและเลขานุการพร้อมด้วยกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาทำหน้าที่ดังนี้

๑. ใช้และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงานและสถานศึกษา
๒. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการศึกษาวิเคราะห์วิจัยการบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๓. เสนอแนวทางการศึกษาวิเคราะห์วิจัยการบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๔. เสนอรายงานการศึกษาวิเคราะห์วิจัยการบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๕. จัดทำและเสนอแผนการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา
๖. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา
๗. ร่วมกับคณะอนุกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา
๘. เสนอแนวทางข้อเสนอแนะจากรายงานการศึกษาวิเคราะห์วิจัยและรายงานการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษา
๙. เสนอรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาประจำปี
๑๐. ดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการประชุมของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา
๑๑. ประสานงานกับคณะกรรมการและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ หลักการมีส่วนร่วม

๑) ความหมายของการบริหารแบบมีส่วนร่วม

การบริหารแบบมีส่วนร่วม (Participative Management) หมายถึง การบริหารโดยให้บุคคลในองค์กรหรือบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการ การตัดสินใจ ใช้ความคิดสร้างสรรค์ ความเชี่ยวชาญในการบริหารให้บรรลุวัตถุประสงค์ หรือแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดจากการบริหารงานมีความสำคัญของการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมก่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกันในการปฏิบัติงานที่มุ่งหวัง และกระบวนการการตัดสินใจสามารถรองรับพฤติกรรมของบุคคลในองค์กรได้กว้างขวางและเกิดการยอมรับได้เป็นหลักการของการบริหารงานที่มีผลต่อการดำเนินการเชิงวิเคราะห์ซึ่งนำไปสู่การตัดสินใจได้ ลดช่องว่างของระบบการสื่อสารในองค์กรและขจัดปัญหาความขัดแย้ง การบริหารแบบมีส่วนร่วมเป็นการบริหารที่เปิดโอกาสให้บุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาได้เข้ามามีส่วนร่วมคิดตัดสินใจ ร่วมวางแผน ร่วมทำงาน จึงก่อให้เกิดความรู้สึกผูกพัน ผูกมัดและตกลงใจร่วมกันในการบริหาร โรงเรียน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการบริหารแบบมีส่วนร่วม จึงทำให้เกิดประโยชน์ได้แก่

๑. การมีส่วนร่วมก่อให้เกิดระดมความคิดทำให้เกิดความคิดเห็นที่หลากหลาย ซึ่งดีกว่าการคิดและตัดสินใจเพียงบุคคลคนเดียว

๒. การมีส่วนร่วมในการบริหารเป็นการลดการต่อต้านและก่อให้เกิดการยอมรับมากขึ้น

๓. การมีส่วนร่วมเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารที่ดี สามารถแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานร่วมกัน เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๔. การมีส่วนร่วมทำให้เกิดการตัดสินใจมีคุณภาพและทำให้เกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงานมากขึ้นด้วย

การบริหารแบบมีส่วนร่วม หมายถึง การที่บุคคลผู้บริหารใช้การจูงใจให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานหรือบุคคลผู้ที่เกี่ยวข้องได้มีโอกาสมีส่วนร่วมในการคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมปฏิบัติงาน ร่วมรับผิดชอบ เพื่อการพัฒนางานที่ปฏิบัติให้มีคุณภาพสูงสุด ๓ ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลได้มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อมในลักษณะของการรับรู้ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจตลอดจนการประเมินผลให้ทุกฝ่ายได้สำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบร่วมกันอันจะนำไปสู่เป้าหมายขององค์กร การที่บุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติขององค์กรได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ กำหนดเป้าหมายดำเนินงาน การประเมินผล และการแบ่งปันผลประโยชน์ เพื่อเป็นการสร้างความมุ่งมั่นผูกพันระหว่างบุคคลผู้เกี่ยวข้องในการบรรลุเป้าหมายขององค์กร การร่วมรับผิดชอบและร่วมมือในการพัฒนาองค์กรการที่ปฏิบัติด้วยความเต็มใจ โดยมีกลยุทธ์ในการทำงานด้วยการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานการให้ความสำคัญกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างแท้จริง การทำงานเป็นทีม การสนับสนุนปัจจัย การติดต่อสื่อสารรวมทั้งการให้ขวัญและกำลังใจ การที่บุคคลผู้บริหารเปิดโอกาสให้สมาชิกในองค์กรได้เข้ามาเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานด้วยความสมัครใจด้วยความเป็นมิตร หรือด้วยมีเป้าหมายและผลประโยชน์ร่วมกันทั้งบุคคล ผู้บริหาร และสมาชิกหรือกลุ่มสมาชิกที่จะปฏิบัติงานร่วมกันคิด ตัดสินใจสร้างสรรค์งานโดยมีการประสานงานจากบุคคล ผู้บริหารทุกเรื่องไม่ใช้การชี้แนะ

ให้ปฏิบัติตามหรือประสานงานร่วมกันเฉพาะบางงาน แต่เป็นการร่วมกันอย่างอิสระในความคิดในการตัดสินใจ ในการปฏิบัติงาน ในผลประโยชน์ตามเป้าหมายที่วางไว้และร่วมเผชิญต่อผลการประเมินงานจนเกิดการยอมรับ การแบบมีส่วนร่วม เป็นการจูงใจให้บุคคลผู้ร่วมปฏิบัติงานในองค์กร ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจร่วม รับผิดชอบและร่วมมือในการพัฒนาองค์กรที่ปฏิบัติอยู่ด้วยความเต็มใจ การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน ขององค์กรควรประกอบด้วยสาระสำคัญ ๓ ประการ ๓ คือ

๑. การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นสมาชิกขององค์กรย่อมมีความผูกพันกับองค์กรที่ตนเอง ปฏิบัติงานอยู่ และความปรารถนาที่จะมีส่วนร่วมในการบริหารขององค์กร แม้เพียงได้รับฟังความคิดเห็นก็ทำให้มีความรู้สึกว่ามีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์กรแล้ว

๒. การมีส่วนร่วมช่วยให้เกิดการยอมรับในเป้าหมาย เป็นการกระตุ้นให้ให้สมาชิกแสดงความคิดเห็น และช่วยให้เกิดความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันระหว่างสมาชิก ทำให้สมาชิกทั้งองค์กรมีเป้าหมายเดียวกัน พร้อมทั้งจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจซึ่งจะมีทั้งการยอมรับ การสนับสนุนจะมีผลต่อการปฏิบัติอย่างเต็มที่

๓. การมีส่วนร่วมช่วยให้เกิดความสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบ การที่บุคคลได้แสดงความคิดเห็น และยอมรับในเป้าหมายเดียวกันจะช่วยกระตุ้นให้บุคคลเกิดความสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบต่อการ ปฏิบัติงานขององค์กร

การบริหารแบบมีส่วนร่วม หมายถึง การให้บุคคลผู้ร่วมงาน หรือบุคคลผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายในกระบวนการตัดสินใจอันเป็นการให้ความสำคัญต่อบุคคล และการ สนองตอบความต้องการขั้นพื้นฐานของมนุษย์ที่ต้องการให้ความสำคัญต่อบุคคลและเป็นการสนองตอบความ ต้องการขั้นพื้นฐานที่มนุษย์ต้องการได้มีส่วนร่วม

สรุปได้ว่า การบริหารแบบมีส่วนร่วม หมายถึง การที่บุคคลผู้บริหารในองค์กรเปิดโอกาสให้สมาชิก เข้ามามีส่วนร่วมได้แสดงความคิดเห็นในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อันเป็นการสร้าง แรงจูงใจความรับผิดชอบในหน้าที่ของสมาชิกที่ได้ร่วมคิดร่วมตัดสินใจในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ ร่วมวางแผนโครงการ ร่วมดำเนินการ ร่วมติดตามประเมินผลองค์กรภายใต้พื้นฐานของความเป็นประชาธิปไตย ที่จะเป็นที่ยอมรับ ลดความขัดแย้งภายในองค์กร และสร้างผลประโยชน์ร่วมกันให้บรรลุเป้าหมายสูงสุดของ องค์กร

๒) ลักษณะของการบริหารแบบมีส่วนร่วม

ลักษณะของการบริหารแบบมีส่วนร่วมเน้นความสำคัญที่บุคลากรและกลุ่มงานให้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการบริหารที่มีประสิทธิภาพในบรรยากาศที่เป็นประชาธิปไตย บุคคลผู้บริหารนิยมมอบหมายและกระจาย อำนาจของตนสู่บุคคลผู้ปฏิบัติด้วยความเต็มใจ จึงเป็นการช่วยลดภาระหน้าที่ของบุคคลผู้บริหารลง และสามารถใช้เวลาในเรื่องสำคัญอื่นๆ ได้มากขึ้น ขณะเดียวกันก็ช่วยให้งานในระดับล่างมีความหมายและท้าทาย มากขึ้น เนื่องจากบุคคลระดับปฏิบัติสามารถตัดสินใจได้ด้วยตนเอง ลักษณะของการบริหารแบบมีส่วนร่วม นั้น เกิดจากบุคคลผู้นำแบบประชาธิปไตยที่บริหารงานด้วยโครงสร้างการบริหารที่เอื้อต่อการมีส่วนร่วมเปิดโอกาส ให้บุคคลมีส่วนร่วมไม่ว่าจะให้ความร่วมมือในการตัดสินใจหรือ มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นให้ ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานในขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งหรือทุกขั้นตอนในกระบวนการบริหาร อันได้แก่

การวางแผน การสั่งการ และการควบคุม ย่อมสร้างความภาคภูมิใจในความร่วมมือกันแก่บุคคล จะนำมาซึ่งความผูกพันและความยินยอมรับผลการปฏิบัติงานอันเกิดจากการมีส่วนร่วมนั้นๆ โดยปราศจากข้อโต้แย้ง ซึ่งนักวิชาการ นิภา อินทวงษ์ ได้เสนอแนะในการแบ่งขั้นตอนการมีส่วนร่วม ๔ ขั้นตอน คือ

๑. การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ(Decision Making) ประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน คือ ริเริ่ม ตัดสินใจ และปฏิบัติการ

๒. การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติ(Implementation) ประกอบด้วย ๓ ขั้นตอน คือ ด้านทรัพยากร การบริหาร และประสานความร่วมมือ

๓. การมีส่วนร่วมในผลประโยชน์(Benefits)

๔. การมีส่วนร่วมในการประเมิน(Evaluation)

ระบบการบริหารแบบมีส่วนร่วมที่ใช้อยู่ในปัจจุบันและเป็นยอมรับว่าได้ผลในเชิงปฏิบัติมาก แบ่งออกเป็น ๔ ระบบ คือ

๑. การปรึกษาหารือ(Consulting Management) เป็นการบริหารแบบเปิดโอกาสให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานหรือผู้เกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานในรูปแบบคณะกรรมการ(Committee) เช่น คณะกรรมการเฉพาะกิจ หรือคณะกรรมการที่เรียกชื่ออย่างอื่นรูปแบบอย่างนี้เป็นกรกระจายอำนาจการบริหารและการตัดสินใจให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการดำเนินการด้วย ระบบการปรึกษาหารือนี้เหมาะสมสำหรับใช้กับบุคคลผู้บริหารระดับต้นขึ้นไป โดยการมอบหมายให้ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าคณะทำงาน ประธานโครงการ ประธานคณะกรรมการหรือกรรมการ เป็นต้น

๒. กลุ่มคุณภาพ(QC Circles) เป็นการบริหารแบบเปิดโอกาสให้บุคคลผู้บริหารได้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานแบบของกลุ่มบุคคล ๓ – ๑๐ คน ที่อยู่ในหน่วยงานเดียวกัน รูปแบบกลุ่มคุณภาพนี้เหมาะสำหรับใช้กับบุคคลผู้ปฏิบัติงาน หรือระดับหัวหน้างาน เพราะเป็นการฝึกฝนและเปิดโอกาสให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานได้มีโอกาสทำงานร่วมกัน เพื่อค้นปัญหาสาเหตุของปัญหาตลอดจนแนวทางแก้ปัญหาด้วยตนเอง ซึ่งมีกระบวนการในการบริหารกลุ่มสร้างคุณภาพ ๔ ขั้นตอน คือ P(Plan)การวางแผน,D(DO)การปฏิบัติ,C(Check)การตรวจสอบ,และA(Act)การปรับปรุงแก้ไขหรือ P D C A นั่นเอง

๓. ระบบข้อเสนอแนะ(Suggestion System) เป็นรูปแบบหนึ่งของการบริหารแบบมีส่วนร่วมที่ได้ผลมากในทางปฏิบัติ โดยมีลักษณะแตกต่างจากข้อเสนอแนะที่มักพบเห็นทั่วไปที่มีลักษณะเป็นกลุ่มหรือผู้รับฟังความคิดเห็นเท่านั้นกล่าวคือ รูปแบบนี้จะมีแบบฟอร์มข้อเสนอแนะให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานหรือผู้เกี่ยวข้องกรอกตามแบบที่กำหนด เช่น ปัญหาที่พบคืออะไร สาเหตุของปัญหามาจากอะไร วิธีการแก้ปัญหามีอะไรบ้าง และผลที่คาดหวังจะได้รับนี้เป็นอย่างไร สำหรับแบบฟอร์มที่กำหนดนี้อาจแตกต่างกันไปตามความต้องการของแต่ละหน่วยงาน แต่มีหลักการปฏิบัติเดียวกันคือ จะมีคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอแนะมีหน้าที่ในการประเมินข้อเสนอแนะจากแบบฟอร์มต่าง ๆ นั้นว่าเป็นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพียงใด ความเป็นไปได้ทางปฏิบัติมากน้อยแค่ไหนและสมควรดำเนินการตามข้อเสนอแนะหรือไม่จึงนำเสนอบุคคลผู้มีอำนาจพิจารณาดำเนินการต่อไป

๔. ระบบส่งเสริมให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมเป็นเจ้าของของกิจการ รูปแบบนี้พบมากในการบริหารกิจการของบริษัทหน่วยงานเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจ โดยการส่งเสริมให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีส่วนร่วมการเป็นเจ้าของกิจการด้วยการลงทุนซื้อหุ้นของบริษัท หรือบริษัทอาจจ่ายเป็นส่วนหนึ่งเป็นทุนเรือนหุ้นในแต่ละปีจะช่วยให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานมีความรู้สึกเป็นเจ้าของกิจการเองและมีความรู้สึกผูกพันในการปฏิบัติงานเพื่อผลประโยชน์ร่วมกัน ดังนั้นในรูปแบบนี้บุคคลผู้บริหารอาจนำมาประยุกต์โดยการสร้างบรรยากาศให้เกิดความรู้สึกการเป็นเจ้าของของหน่วยงานเพื่อให้บุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายพึงพอใจที่จะมีส่วนร่วมให้มากที่สุด

สรุปได้ว่า ลักษณะของการบริหารแบบมีส่วนร่วมเป็นกระบวนการบริหารแบบประชาธิปไตยที่บุคคลผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆขององค์กร โดยรูปแบบการบริหารในปัจจุบัน ได้แก่ การปรึกษาหารือ กลุ่มคุณภาพ ระบบข้อเสนอแนะ และระบบส่งเสริมให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมเป็นเจ้าของกิจการซึ่งเป็นลักษณะเน้นการกระจายอำนาจให้สมาชิกทุกคนในองค์กร ได้มีส่วนร่วมในการกำหนดภารกิจในการปฏิบัติงานเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาซึ่งจะต้องมีข้อมูลสารสนเทศที่สนับสนุนในการตัดสินใจ มีความรู้ความเข้าใจ และมีการให้รางวัลเพื่อสร้างแรงจูงใจเป็นการให้ความสำคัญกับสมาชิกในการได้ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมปฏิบัติการ ร่วมในผลประโยชน์ และร่วมในการประเมินผลแก้ปัญหาาร่วมกันเพื่อสร้างความสำเร็จให้แก่องค์กร

๓. ประโยชน์ของการบริหารแบบมีส่วนร่วม

ประโยชน์ของการบริหารแบบมีส่วนร่วมที่พบจากประสบการณ์ในRoseberry Disriet High School มีประโยชน์ต่อนักเรียน กลุ่มนโยบายผู้บริหารและผู้นำทางการศึกษา คณะครู ดังนี้

๑. ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน

เป็นสิ่งที่ต้องคำนึงถึงเป็นอันดับแรกของการบริหารโรงเรียนมี ดังนี้

๑.๑ ทำให้มั่นใจได้ว่าทรัพยากรต่างๆไม่ว่าจะเป็นครู เวลา อาคารสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก วัสดุอุปกรณ์ และการบริหารจะถูกนำมาใช้เพื่อการบรรลุจุดหมายหรือความต้องการในแผนด้านการเรียนการสอน เพื่อประโยชน์ของนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ

๑.๒ นักเรียนได้รับความสำคัญให้มีส่วนร่วมในกระบวนการกำหนดนโยบายในรูปแบบของสภาโรงเรียน และมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำแผนซึ่งนักเรียนอาจมีความสนใจหรือความชำนาญพิเศษ

๑.๓ นักเรียนจะมีความรู้ความเข้าใจในแผนงานของโรงเรียน จึงเป็นช่องทางที่จะทำให้อุดม่งหมาย นโยบาย แผนงาน งบประมาณ และผลประโยชน์ได้รับการเผยแพร่ให้ทุกคนในโรงเรียนได้รับรู้รวมทั้งตัวนักเรียนเองด้วย

๒. ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับกลุ่มนโยบาย

๒.๑ กระบวนการกำหนดจุดดหมาย การกำหนดคน นโยบาย การจัดทำแผน การงบประมาณ และการประเมินที่จัดเป็นกระบวนการเชิงบูรณาการไม่ได้เป็นส่วนๆทำให้สิ่งที่กำหนดมีความชัดเจนไม่คลุมเครือ และมีความต่อเนื่องตลอดจนทำให้การจัดสรรทรัพยากรสอดคล้องกับลำดับความสำคัญของนโยบายและความต้องการที่กำหนดไว้ด้วย

๒.๒ นโยบายที่กำหนดขึ้นใหม่โดยกลุ่มนโยบายทำให้เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายในโรงเรียนและสร้างความสบายใจให้เกิดขึ้นกับคณะครูในการจัดการเรียนการสอนตามวิชาชีพของตนเองได้อย่างเต็มที่ไม่มีเกิดปัญหา “ผู้ปกครองกำหนดวิธีสอนให้กับครู”

๒.๓ กลุ่มนโยบายจะทำหน้าที่ในการกำหนดคน นโยบาย ส่วนการนำนโยบายไปปฏิบัติเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของคนอื่นจึงเป็นการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจนไม่ก้าวก่ายงานซึ่งกันและกัน

๒.๔ การให้ความสำคัญกับกระบวนการเรียนการสอน ซึ่งปัจจุบันจุดมุ่งหมายพื้นฐานของโรงเรียนนั้นทำให้กลุ่มนโยบายมีวิสัยทัศน์มองเห็นภาพโดยรวมของภารกิจพื้นฐานนี้

๒.๕ มีการจัดทำเอกสารในการปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงเป็นการเรียนรู้และเข้าใจในผลการปฏิบัติงานนั้นจากสมาชิกทุกคนในโรงเรียน

๒.๖ ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามขั้นตอนเป็นระบบ มีการเลือกยุทธศาสตร์และยุทธวิธีที่เหมาะสมกับท้องถิ่น ทำให้กลุ่มนโยบายมุ่งถึงการเปลี่ยนแปลงและการมองอนาคตในระยะยาว

๓. ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้บริหารและผู้นำทางการศึกษา

๓.๑ ทำให้ผู้บริหารแสดงบทบาทเป็นผู้นำทางการศึกษาได้จากการทำงานร่วมกับบุคคลอื่นและโดยบุคคลอื่นจะเชื่อมั่นได้ว่าจุดมุ่งหมายและความต้องการนโยบายและแผนจะได้รับการกำหนดและจัดทำขึ้นในกระบวนการนโยบายบุคคลผู้บริหารสามารถแสดงบทบาทเป็นผู้ริเริ่มนโยบาย เป็นผู้ประสานงาน นักจูงใจและนักเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ

๓.๒ การแสดงภาวะผู้นำในการทำงานร่วมกับบุคคลอื่นและโดยบุคคลอื่นจะช่วยสร้างวัฒนธรรมในการทำงานของโรงเรียนสู่ความเป็นเลิศได้

๓.๓ ช่วยพัฒนาผู้นำทางการศึกษาจากการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในทีมงาน แผนงานหรือคณะทำงาน

๔. ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับครู

๔.๑ ทำให้ครูมีบทบาททางการบริหารต่อภารกิจที่สำคัญตามความชำนาญของตนเองนั่นคือการให้การศึกษาค้นคว้าแก่นักเรียน

๔.๒ ครูทุกคนมีโอกาสมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจตามความชำนาญของแต่ละคนทำให้การกำหนดนโยบายและแผนงานสอดคล้องกับเวลาและศักยภาพของครูได้

๔.๓ การแบ่งหน้าที่ การกำหนดคนนโยบายและการจัดทำแผนจะช่วยให้เกิดความชัดเจนในบทบาทหน้าที่ ลดความสับสนและความขัดแย้งที่มักเกิดขึ้นเสมอๆ

๔.๔ การที่ครูมีส่วนร่วมในทีมแผนงานจะช่วยในการตัดสินใจ เพื่อจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างสอดคล้องกับความต้องการในด้านของตนเอง

๔.๕ การมีส่วนร่วมในการทำแผนงานและงบประมาณจะช่วยให้ครูได้รับข้อมูลสารสนเทศ และการทำงานของเพื่อนครูด้วยกันได้

๔.๖ การมีระบบ การนำนโยบายไปปฏิบัติที่ดี ครูมีส่วนช่วยให้มั่นใจได้ว่าจุดหมายและนโยบายของโรงเรียนจะได้รับการไปปฏิบัติได้

๔.๗ การมีส่วนร่วม และการมีบรรยากาศแบบเปิดจะช่วยลดปัญหาความขัดแย้งระหว่างคณะครู

๔.๘ เปิดโอกาสให้ครูได้แสดงความรับผิดชอบ สร้างความพึงพอใจในการทำงาน ความมีพันธะผูกพันกับการบรรลุความมีประสิทธิภาพของโรงเรียนในระดับสูง

๔.๙ ช่วยลดงานเอกสารลง การกำหนดนโยบายอาจมีเพียง ๑ แผ่น แผนงานและงบประมาณเพียง ๒ แผ่น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ได้เสนอแนะถึงประโยชน์ของการบริหารแบบมีส่วนร่วมไว้ดังนี้

๑. ช่วยสร้างความสามัคคีและรวมพลังบุคลากรในองค์กร
๒. ทราบถึงความต้องการในการพัฒนางานขององค์กร
๓. เพิ่มพูนประสิทธิภาพการทำงานให้สูงขึ้น ลดความเฉื่อยชาในการปฏิบัติงาน
๔. ช่วยลดความขัดแย้งและต่อต้านจากบุคลากรระดับปฏิบัติการ
๕. สร้างบรรยากาศการทำงาน

สรุปได้ว่า การบริหารแบบมีส่วนร่วม บุคคลผู้บริหารต้องอาศัยปัจจัยหลากหลายทฤษฎี เช่น ทฤษฎีประชาธิปไตยแบบให้มีส่วนร่วม ทฤษฎีการจูงใจ ทฤษฎีจิตวิทยาสังคม ทฤษฎีการสร้างผู้นำ และทฤษฎีโครงสร้างหน้าที่ โดยบุคคลผู้บริหารสามารถนำทฤษฎีต่างๆมาบูรณาการเพื่อประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสภาพขององค์กร การมีส่วนร่วมของบุคลากรเน้นการทำงานเป็นทีม อาศัยหลักการร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมวิเคราะห์ ร่วมแก้ไขปัญหา ร่วมวางแผน ตามกระบวนการมีส่วนร่วมของทฤษฎี ๔ ขั้นตอน คือ ๑)การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ๒) การมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ๓) การมีส่วนร่วมในการประเมินผล ๔)การมีส่วนร่วมในการรับผลประโยชน์ ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารงานขององค์กรบรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากที่สุด

๑.๔ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

หลักการและแนวความคิดการประกันคุณภาพการศึกษา หลักการทั่วไปการประกันคุณภาพการศึกษา กฎกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ (ราชกิจจานุเบกษา, ๒๕๕๑, ๒๒ ๒๓) หมวดที่ ๑ ข้อ ๓ ระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ต้องประกอบด้วยการประเมินคุณภาพภายใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนั้นสถานศึกษาจึงต้องจัดระบบการประกันคุณภาพภายในตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และเอกชน

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามวงจรคุณภาพ PDCA(กระทรวงศึกษาธิการ, ๒๕๔๖, ๔๔-๔๕) ในขั้นการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน(Check) เป็นขั้นที่มีความสำคัญ ที่จะป็นข้อมูลเชื่อมโยงไปสู่ขั้นการปรับปรุงพัฒนา(Act) เพื่อเป็นพื้นฐานในขั้นการวางแผนพัฒนา(Plan) ทำให้วงจรคุณภาพ PDCA ขยับเคลื่อนไปครบวงจรคุณภาพและเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในขั้นการปรับปรุงพัฒนา(Act) นั้น มีความหมายเป็น ๒ นัย กล่าวคือ นัยแรก ถ้าพบว่าผลการประเมินคุณภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์อยู่ในเกณฑ์ที่ดีก็รักษาวิธีปฏิบัติที่ดี(Best Practice)ไว้แล้วนำมาจัดทำเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน(Standard)ของสถานศึกษา ส่วนนัยที่สอง ถ้าผลการประเมินไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ ต้องนำผลการประเมินมาพิจารณา วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาเพื่อการวางแผนปรับปรุงพัฒนา(Plan)ในปีต่อไป รวมทั้งเรื่องที่ไม่เป็นปัญหาที่ต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามกลไกของระบบการประกันคุณภาพการศึกษาก็จะขยับเคลื่อนสู่การปรับปรุงพัฒนาตามวงจรคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน คุณภาพการศึกษาก็จะพัฒนาขึ้นตามลำดับ แม้แต่มาตรฐานการปฏิบัติงาน(Standard) เมื่อนำไปสู่การปฏิบัติในปีต่อไปก็ต้องมี การประเมินและปรับปรุงพัฒนาเช่นกัน ดังนั้น สถานศึกษาที่มุ่งสร้างวัฒนธรรมคุณภาพให้ยั่งยืน จำเป็นต้องขยับเคลื่อนวงจรคุณภาพ PDCA กับ SDCA (Standard Do Check Act)ให้ก้าวหน้าต่อไปอย่างไม่หยุดยั้ง ด้วยกลวิธีที่เหมาะสมกับบริบทของแต่ละสถานศึกษา ซึ่งการใช้แนวคิดต่างๆเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องของโรงเรียนมีความสัมพันธ์กับการปฏิบัติงานตามวงจรคุณภาพ PDCA อย่างแนบแน่น ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างเป็นระบบและยั่งยืนอันจะส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้เข้มแข็งมีประสิทธิภาพ และดำเนินการอย่างยั่งยืนผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษาต้องมีการทำงานที่มุ่งประโยชน์ที่จะเกิดแก่ผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมีความตระหนัก รับรู้และเห็นคุณค่าของการทำงานเป็นระบบมีคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมายและดำเนินกิจกรรม/โครงการที่ใช้ผลการประเมินตนเองผลการประเมินคุณภาพจากองค์กรภายนอกหรือผลการวิจัยที่สถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษาเองตลอดจนใช้ผลการวิจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นฐานในการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน การติดตามตรวจสอบและปรับปรุงงานเป็นระยะจะช่วยให้งานบรรลุผลได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ ผลที่เกิดกับผู้เรียนก็จะเป็นที่พึงพอใจกับผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรหรือสถานประกอบการที่รับช่วงต่อจากสถานศึกษาด้วยการดำเนินงานที่ทุกคนมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบร่วมกัน เช่นนี้ ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาจะเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่แท้จริงและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจนเป็นวิถีชีวิตในการทำงานของทุกคนเป็นวัฒนธรรมขององค์กรที่ยึดคุณภาพผู้เรียนฝังแน่นอยู่ในจิตใจตลอดเวลา สำหรับระดับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดจะทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมพัฒนาสถานศึกษาให้สามารถดำเนินการได้อย่างราบรื่นตลอดทั้งเสริมสร้างให้สถานศึกษาเป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับ ตามมาตรฐานการศึกษาอย่างแท้จริง

๑.๔.๑ ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษาจึงยึดหลักการ ๓ ประการ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, ๒๕๖๑, ๒-๓) ประกอบด้วย

๑) การกระจายอำนาจ(Decentralization) สถานศึกษามีอิสระและมีความคล่องตัวในการบริหาร และตัดสินใจดำเนินงาน ทั้งด้านการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และทรัพยากร การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและผู้สอนทำบทบาทหน้าที่ในการสอน จัดกิจกรรมและพัฒนาสื่อเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้บรรลุผลตามจุดหมายของหลักสูตรได้อย่างเต็มที่ สามารถจัดการศึกษาได้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ความต้องการของชุมชนและสังคมได้มากที่สุด

๒) การเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมในการทำงาน(Participation)หน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการ ภูมิปัญญาท้องถิ่น/ปราชญ์ชาวบ้าน เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้งในฐานะเป็นคณะกรรมการสถานศึกษา หรือคณะกรรมการในส่วนอื่นๆของสถานศึกษาโดยมีการร่วมกันคิด ตัดสินใจ สนับสนุน ส่งเสริม และติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน ตลอดจนร่วมภาคภูมิใจในความสำเร็จของสถานศึกษา

๓) การแสดงภาระรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้(Accountability)มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเป็นเป้าหมาย(Goals) ที่ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชนต้องได้รับรู้เพื่อการพัฒนาาร่วมกันและเพื่อการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษาว่าสามารถนำผู้เรียนไปสู่มาตรฐานที่ได้กำหนดร่วมกันไว้หรือไม่จากเป้าหมายและจุดเน้นการพัฒนาดังกล่าว ดังนั้นสถานศึกษาต้องสร้างการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา(School Improvement Plan)เลือกกลวิธีการพัฒนาที่เหมาะสมและสามารถทำให้เกิดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการประชาสัมพันธ์เป้าหมายและจุดเน้นที่ต้องการพัฒนาให้ทุกฝ่ายได้รับรู้เพื่อเป็นสัญญาประชาคมและเพื่อให้ทุกฝ่าย ที่เกี่ยวข้องมีทิศทางการทำงานที่ชัดเจนสู่เป้าหมายเดียวกันจากหลักการดังกล่าวข้างต้นการประกันคุณภาพการศึกษาจึงมีกระบวนการดำเนินการที่สัมพันธ์ต่อเนื่องกัน ๓ ชั้น คือ

๓.๑) การประเมินคุณภาพภายใน เป็นการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา การติดตาม และการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา กระทำโดยบุคลากรของสถานศึกษาหรือโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือโดยหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา ทั้งนี้เพื่อนำผลจากการประเมินไปใช้ในการวางแผนพัฒนา กิจกรรม/โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นจึงตั้งอยู่บนฐานความเป็นจริง มีความเป็นไปได้และสำเร็จผลในเวลาอันเหมาะสม

๓.๒) การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการติดตามและตรวจสอบความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และจัดทำรายงานการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา การเสนอแนะมาตรการเร่งรัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เมื่อจะตรวจสอบความก้าวหน้า สถานศึกษาจะต้องมีข้อมูลสารสนเทศที่แสดงแนวโน้มผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษา ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการวางระบบ การเก็บรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนและการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปีมีวิธีการเก็บข้อมูลที่ไม่ยุ่งยากและเกิดจากการปฏิบัติจริงข้อมูลสารสนเทศที่จะแสดงแนวโน้มผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษาได้

ไม่ควรจะน้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา ดังนั้นครูทุกคนต้องสามารถแสดงข้อมูล ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนรายบุคคล รายห้องเรียน รายชั้น รายกลุ่มสาระ จนเป็นข้อมูลรวมระดับสถานศึกษาได้หรือโครงการอื่นๆที่สถานศึกษาดำเนินการ ก็จะต้องสามารถตอบได้ว่า เหตุใดจึงเพิ่มกิจกรรมใหม่ขึ้นหรือปรับลดกิจกรรมบางอย่างลง ข้อมูลสารสนเทศเหล่านี้จะถูกนำไปสรุปรายงานให้คณะกรรมการสถานศึกษาทราบเพื่อร่วมกันหาแนวทางพัฒนาต่อไป

๓.๓) การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการพัฒนาการศึกษาเข้าสู่คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติโดยมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาการจัดระบบและโครงสร้าง การวางแผนและการดำเนินงานตามแผนรวมทั้ง “สร้างจิตสำนึก” ให้เห็นว่าการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็น “ความรับผิดชอบร่วมกัน” ของทุกคนหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓(ราชกิจจานุเบกษา,๒๕๕๓,๒๔-๒๗) ได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพทั้งภายในให้สถานศึกษาดำเนินการ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ดังต่อไปนี้

- ๑) กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ๒) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- ๓) จัดระบบบริหารและสารสนเทศ
- ๔) ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- ๕) จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- ๖) จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ๗) จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
- ๘) ให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

กล่าวโดยสรุป หลักการและแนวคิดการประกันคุณภาพการศึกษาต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยไม่หยุด ผู้บริหารและครูในสถานศึกษามีการร่วมกันกำหนดเป้าหมายต้องช่วยกันคิดช่วยกันวางแผนช่วยกันทำ ช่วยกันตรวจสอบ และปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายกำหนดอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาปรับปรุงคุณภาพให้ดีขึ้น โดยร่วมกันทำงานเป็นทีมเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามเป้าหมายมาตรฐานการศึกษา ส่วนการตรวจสอบคุณภาพ คือการที่สถานศึกษาร่วมกันตรวจสอบเพื่อพัฒนาปรับปรุงคุณภาพให้ เป็นไปตามเป้าหมายหลักการและแนวคิดการประเมินภายในและการประเมินภายนอก ความหมายการประเมินภายใน การประเมินผลภายใน คือ กระบวนการประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่กระทำโดยบุคลากรในหน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ช่วยในการปรับปรุงพัฒนาดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ถือเป็นกระบวนการตรวจสอบการทำงานของตนเอง(Self Evaluation) และควรทำเป็นกิจกรรมหนึ่งในขั้นตอนการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง และการประกันคุณภาพภายใน หมายถึง การบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรม ตามปกติของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องซึ่งจะเป็นการสร้าง ความมั่นใจให้กับผู้รับบริการทางการศึกษา ว่าการดำเนินการจัดการศึกษาของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ และ

ทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพหรือมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด(อัญชลี ธรรมะวิสิกุล, ๒๕๕๑, ๔๖๑) ส่วนสำนักทดสอบทางการศึกษา(๒๕๕๔, ๕)ให้ความหมายของการประกันคุณภาพการศึกษาไว้ว่าเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพราะเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจว่าสถานศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้คุณภาพตามมาตรฐาน ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้และความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรและสังคมต้องการ ขณะที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ(๒๕๕๒, ๕๗) ให้ความหมายของการประกันคุณภาพการศึกษาไว้ว่า หมายถึง การบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรมตามภารกิจปกติของ สถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องซึ่งจะเป็นการสร้าง ความมั่นใจให้ผู้รับบริการทางการศึกษา ทั้งผู้รับบริการโดยตรง ได้แก่ ผู้เรียน และผู้ปกครองและผู้รับบริการ ทางอ้อม ได้แก่ สถานประกอบการ ประชาชนและสังคมโดยส่วนรวมว่าการดำเนินงานของ สถานศึกษาจะมีประสิทธิภาพและทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพหรือคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด ดังนั้นการประกันคุณภาพ การศึกษาจึงเป็นกระบวนการพัฒนาการศึกษาเพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมว่า สถานศึกษาจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพผู้เรียนที่จบมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและเป็นที่ยอมรับของสังคม

กล่าวโดยสรุป การประกันคุณภาพการศึกษา หมายถึง การบริหารและดำเนินกิจกรรมตามภารกิจของผู้รับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้มีคุณภาพเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาเพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้รับบริการทางการศึกษา และสังคมว่าสถานศึกษาจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลผลิตทางการศึกษา มีประสิทธิภาพตามเป้าประสงค์และเป็นที่ยอมรับและต้องการของสังคม

๑.๔.๒ หลักการและการดำเนินการประเมินภายใน

ในการดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔๗(สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, ๒๕๕๔, ๒๘) ได้กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ “การประกันคุณภาพ การศึกษา”ตามกฎกระทรวงหมาย ความว่า การประเมินผลและการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาโดยมีกลไกควบคุม ตรวจสอบระบบการบริหาร คุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้นเพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและ สาธารณชนว่า สถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุ เป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลโดยให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบ ประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตาม มาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา ดังนั้นการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

เป็นหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีความรู้ ความเข้าใจ การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

สรุปได้ว่า หลักการการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคนที่ต้องปฏิบัติงาน ตามภารกิจที่แต่ละคนได้รับมอบหมายมุ่งพัฒนาการดำเนินงานตามความรับผิดชอบของตนให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น เพราะผลการพัฒนาของแต่ละคนก็คือผลรวมของการพัฒนา ทั้งสถานศึกษา มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้อง ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ไม่ใช่ทำเพื่อเตรียมรับการ ประเมินเป็นครั้งคราวเท่านั้น แต่ ต้องเกิดจากความร่วมมือของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องไม่สามารถว่าจ้างหรือ ขอให้บุคคลอื่น ดำเนินการแทนได้ และนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการ การศึกษาของสถานศึกษา

ความหมายการประเมินภายนอก การประเมินผลภายนอก(External Evaluation) คือ กระบวนการ ตรวจสอบคุณภาพของการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งกระทำโดยกลุ่มบุคคลที่เป็นนักประเมินอาชีพ เพื่อให้ได้ ข้อมูลเกี่ยวกับคุณค่าของหน่วยงานซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการทำงานและนำไปสู่การรับรองคุณภาพ การดำเนินงานตามมาตรฐานที่กำหนด(สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ,๒๕๕๔ค,๕)ขณะที่การ ประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก(External Quality Assurance) หมายถึง การประเมินผลและการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบันการศึกษาจากภายนอกโดยสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)หรือบุคคล หรือหน่วยงานภายนอกที่สำนักงานดังกล่าวรับรองเพื่อเป็น การประกันคุณภาพและเป็นการพัฒนาให้มีคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบันศึกษานั้นๆ การประเมินคุณภาพภายนอก คือ การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา การติดตาม การตรวจสอบคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยผู้ประเมินภายนอกที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษาโดยผู้ประเมินภายนอกที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและ ประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน)หรือ สมศ. เพื่อมุ่งให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น ผู้ประเมินภายนอกหรือคณ ฆมนตรีโรงเรียนมีความเป็นอิสระ และเป็นกลางไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับการประเมินคุณภาพภายนอก จะนำไปสู่การเข้าถึงคุณภาพการศึกษาด้วยความเป็นกลางเพื่อสร้างสรรค์พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา อย่างแท้จริง

ดังนั้นการประเมินภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(สมศ.) เป็นการประเมินโดยใช้รูปแบบกัลยาณมิตรประเมิน โดยมีวัตถุประสงค์ ๑)เพื่อตรวจสอบ ยืนยันสภาพจริงใน การดำเนินงานของสถานศึกษาและประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด ๒)เพื่อให้ได้ ข้อมูลซึ่งช่วยสะท้อนให้เห็นจุดเด่น-จุดด้อยของสถานศึกษา เงื่อนไขของความสำเร็จ และสาเหตุของปัญหา ๓)เพื่อช่วยเสนอแนะแนวทางปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด ๔)เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพและประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง และ ๕)เพื่อรายงาน ผลการประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาของชาติ หมายถึง ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณภาพที่พึงประสงค์ของคนไทยเพื่อให้สถานศึกษาทุกแห่งยึดเป็นกรอบสำหรับสร้างคนไทย ๔.๐ ที่แม้แตกต่างตามบริบทของท้องถิ่นและบริบทของสถานศึกษา แต่มีจุดหมายร่วมคือ “ธำรงความเป็นไทยและแข่งขันได้ในเวทีโลก” สามารถเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศทั้งในมิติเศรษฐกิจ มิติสังคมและมิติการเมือง

๕.๑ แนวทางการนำมาตรฐานการศึกษาของชาติสู่การปฏิบัติ ได้ดังนี้

๑) สร้างความเข้าใจวิสัยทัศน์ร่วมให้ทุกฝ่ายมีภาพคุณลักษณะของผู้เรียนเป็นเป้าหมายเดียวกัน และเชื่อมโยงให้เห็นความสัมพันธ์ระหว่างมาตรฐานการศึกษาของชาติ พระราชบัญญัติการศึกษาชาติ สมรรถนะ คุณลักษณะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียนพิจารณาสำคัญและให้ความหมายที่ชัดเจน โดยแจกแจงลักษณะที่พึงประสงค์ออกมาให้ชัดเจน ทุกฝ่ายต้องเข้าใจตรงกัน ควรมีเป้าหมายเดียวกันในการสร้างคนไทย สร้างเด็กไทย สำหรับการศึกษาแต่ละระดับตามสังกัดต่างๆ มีรายละเอียดของคุณลักษณะผู้เรียนที่แตกต่างกัน

๒) มาตรฐานการศึกษาของชาติ ต้องเป็นกรอบในการพัฒนาหลักสูตรและการสอนแนวทางด้านหลักสูตรต้องใช้กรอบมาตรฐานการศึกษาของชาติในการกำหนดคุณลักษณะผู้เรียนแต่ละระดับ และจัดหลักสูตรให้เหมาะสมกับอัตลักษณ์ สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้หากจัดทำหลักสูตรที่มีแนวทางให้แก่ครูอย่างชัดเจน มีตัวบ่งชี้ที่ชัดเจน จะช่วยให้ครูเห็นภาพและสามารถนำไปปฏิบัติได้ดียิ่งขึ้น แนวทางด้านการสอน การจัดการเรียนการสอนควรให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะ โดยการใช้ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะในสถานการณ์ต่างๆ ที่เชื่อมโยงกับชีวิตประจำวัน จำแนกสมรรถนะหลักให้ชัดเจน เช่น ผู้ร่วมสร้างนวัตกรรมจะมีรายละเอียดปลีกย่อยใดบ้าง หากจะทำให้เกิดผลจริงๆ จะทำอย่างไร ดังนั้นจะต้องเอาคำสำคัญต่างๆ มาศึกษาและวิเคราะห์ให้ชัดเจนเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน รวมทั้งการบูรณาการข้ามศาสตร์เน้นการนำตนเองในการเรียนรู้เน้นการเรียนรู้ตามความสามารถของผู้เรียนที่สำคัญเรียนรู้แบบรู้จริง (Mastery Learning) เน้นการวัดและประเมินผลตามความพร้อมของผู้เรียน และเน้นการวัดสมรรถนะหรือพฤติกรรมที่แสดงถึงความสามารถที่เป็นองค์รวม

๓) กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา ต้องมีการวางระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ นอกจากนี้ประเด็นที่น่าสนใจ คือ การซ้อมการประเมิน (Mock Assessment) เป็นสิ่งที่ดี แต่ควรทำให้เป็นเป็นรูปธรรมเพื่อเป็นแนวทางให้แก่สถานศึกษา ปัจจุบันโรงเรียนดำเนินการประเมินแบบเดิม ซึ่งมีการทำเอกสาร หรือการเตรียมการแสดงในการประเมินเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาควรสร้างวัฒนธรรมใหม่

๔) การพัฒนาครูเพื่อพัฒนาคุณลักษณะผู้เรียน ต้องยึดหลักการมีส่วนร่วม และพัฒนาบุคลากรผู้มีส่วนร่วม โดยเฉพาะครู โดยครูต้องรู้หลักการของการเรียนการสอนที่พัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ การพัฒนาความชำนาญของครูต้องช่วยครูในเรื่องความเข้าใจและความชำนาญของครู พัฒนานักศึกษาครูในระดับการอุดมศึกษาให้สามารถสอนด้วยวิธีสืบสอบ การใช้ปัญหาเป็นฐาน หรือ โครงการบนฐานวิจัย และบูรณาการค่านิยมเพื่อให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ ฝึกให้นักศึกษาครูเป็นผู้เรียน โดยเข้าไปสังเกตผู้เรียน ครู วิธีการสอนและฝึกปฏิบัติในสถานศึกษา และการฝึกการประเมินที่หลากหลาย สำหรับการอาชีวศึกษา กำลังดำเนินการ

โดยใช้สถาบันเป็นแกน เช่น อาชีวศึกษาจังหวัด นำกลุ่มครูที่มีความรู้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือในระดับจังหวัด ระดับสถาบันส่งเสริมการพัฒนาชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพครู

๕) การอาชีวศึกษา มีการดำเนินงานที่เป็นระบบ ซึ่งสามารถสรุปโมเดลของการขับเคลื่อน คือ ๑) เริ่มต้นเข้าใจให้ตรง ๒) เชื่อมโยงสู่ทุกงาน ๓) จัดหน่วยประสานการพัฒนาครูอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องจากการประมวลข้อคิดเห็นต่างๆ สามารถสรุปกลไกการขับเคลื่อนนำมาตรฐานการศึกษาของชาติสู่การปฏิบัติได้ ๓ ประเด็น คือ ดิดกระดุมเม็ดแรก ทุกฝ่ายต้องเข้าใจตรงกัน ควรมีเป้าหมายเดียวกันในการสร้างคนไทย สร้างเด็กไทยทุกฝ่ายต้องเข้าใจตรงกัน ควรมีเป้าหมายเดียวกันในการสร้างคนไทย สร้างเด็กไทย และเชื่อมโยงมาตรฐานการศึกษาของชาติกับงานของตนได้จากจะเห็นจิตวิญญาณร่วมซึ่งจะช่วยดึงคนในพื้นที่มาร่วมเป็นกลไกขับเคลื่อน ทำให้จังหวัดและความเป็นท้องถิ่นเข้าด้วยกันจะมีอัตลักษณ์ชัดเจนขึ้นเรียนรู้ชัดจากความจริงและความร่วมมือ การพัฒนาสมรรถนะเกิดขึ้นได้ด้วยการทำงานจริง ดังนั้นการศึกษาขั้นพื้นฐานอาจใช้ Project-Based เป็นหลักในการเรียนการสอน ระดับการอุดมศึกษาสามารถเรียนรู้บนฐานของความจริง สร้างแรงบันดาลใจให้เกิดจากความจริง เห็นปัญหาจากความจริง จะทำให้รู้ว่า เขามีคุณค่าอะไร และเรียนรู้ด้วยตัวเองได้บนพื้นฐานของความร่วมมือร่วมพลัง

๕.๒ การศึกษาแนวทางการนำมาตรฐานการศึกษาสู่การปฏิบัติและความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องในการศึกษาแต่ละระดับและประเภทจากการดำเนินการประชุมสนทนากลุ่มเกี่ยวกับแนวทางการนำมาตรฐานการศึกษาสู่การปฏิบัติและระดมความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องในการศึกษาแต่ละระดับและประเภทเพื่อขักร่างการนำมาตรฐานการศึกษาของชาติสู่การปฏิบัติ มีรายละเอียด ดังนี้

๕.๒.๑ การศึกษาแนวทางการนำมาตรฐานการศึกษาของชาติสู่การปฏิบัติในการศึกษาแต่ละระดับและประเภท

๑) ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ การประกันคุณภาพภายใน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีหน่วยงานที่จัดการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยได้กำหนดและประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยของหน่วยงานต่างๆจากมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่กำหนดโดยหน่วยงานต่างๆ เห็นได้ว่ามีมาตรฐานการศึกษาที่หน่วยงานกำหนดใช้ ๒ กลุ่ม ได้แก่ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศโดยกระทรวงศึกษาธิการ มีสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน สำนักงานการศึกษารุงเทพมหานคร นำไปใช้สำหรับสถานศึกษา และมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ จัดทำโดยคณะกรรมการพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ(ก.พ.ป.)กระทรวงมหาดไทย สำหรับใช้ในสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และหน่วยงานอื่นๆ เช่น อนุบาลสาธิตในมหาวิทยาลัย กระทรวงกลาโหม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มูลนิธิ และองค์กรเอกชน(สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, ๒๕๖๒)

๒) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการดำเนินการในลักษณะคู่ขนานกับการประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยหลังจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ลงนามในกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๖๑ หลังจากนั้นในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ ได้มีประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ นอกจากนี้ได้มีการดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ เอกสาร และการประชุมต่างๆ โดยในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ได้มีการระดมความคิดเห็นจากทุกภาคส่วนในการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานฉบับใหม่ที่มีลักษณะเป็นหลักสูตรที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน การกำกับติดตามการประเมินเพื่อส่งเสริมคุณภาพการศึกษาให้ได้ตามมาตรฐาน ในส่วนการกำกับติดตามนั้น สำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผู้ทำหน้าที่วางระบบ

แนวทางในการกำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในส่วนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย และศูนย์การศึกษาพิเศษ เป็นผู้ทำหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ดูแลโดยมีการกิจดังต่อไปนี้

๑) กำหนดนโยบายด้านการศึกษา กำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานพร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษา

๒) ส่งเสริมสนับสนุนให้คำปรึกษาช่วยเหลือต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๓) วิเคราะห์และสรุปผลตามข้อเสนอแนะของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(สมศ.) เพื่อเป็นข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔) ให้ความร่วมมือกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(สมศ.) ในการจัดให้บุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกระดับปฏิบัติในส่วนสถานศึกษานั้น การรับรู้และความเข้าใจรายละเอียดเกี่ยวกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ ค่อนข้างน้อย และนำมาตรฐานการศึกษาของชาติไปสู่การปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย ผู้บริหารสถานศึกษาส่วนหนึ่งได้รับทราบข้อมูลจากการประชุมแต่ยังขาดความชัดเจนในการนำสู่การปฏิบัติ

๑.๖ คู่มือพัฒนาการจัดการเรียนรู้

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น(๑๒) การพัฒนาการเรียนรู้ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนแปลงบทบาทครูการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และการสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติอีกทั้งยังให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการพัฒนาคนไทยตามพหุปัญญาให้เต็มตามศักยภาพ

การสร้างเสริมศักยภาพผู้มีความสามารถพิเศษให้สามารถต่อ ยอดการประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง รวมถึง การร่วมนักวิจัยและนักเทคโนโลยีชั้นแนวหน้าเพื่อพัฒนาต่อยอดงานวิจัยในการสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อ ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ และเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งของประเทศ โดยมี ๒ เป้าหมายระดับ ประเด็น ได้แก่ (๑)คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของ โลกศตวรรษ ที่ ๒๑ สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสารและทำงานงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัย ใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และ (๒)คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและ ความสามารถของพหุปัญญาดีขึ้นภายใต้การตระหนักรู้ถึงพหุปัญญาที่หลากหลายของมนุษย์ที่ช่วยให้อาจเกิด กระบวนการพัฒนาและรักษากลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษของพหุปัญญาแต่ละประเภท รวมทั้งการสร้าง สภาพแวดล้อมและระบบสนับสนุนให้เกิดอาชีพบนฐานพหุปัญญาอย่างมั่นคงและครอบคลุมโดยปัจจัยที่สำคัญ ในการบรรลุเป้าหมายดังกล่าว อาทิการพัฒนาสถานศึกษาและมีเวทีในการแสดงความสามารถรองรับพหุปัญญา ที่หลากหลาย การสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมตาม ทฤษฎีพหุปัญญา การสร้างเครือข่ายในการพัฒนาพหุปัญญาของผู้เรียนทุกช่วงวัย การพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อ การส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา รวมถึงการสำรวจ วัตรระดับ คัดกรอง ติดตามประเมินผล และการ สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาพหุปัญญา อย่างไรก็ดี การดำเนินงานที่ผ่านมาซึ่งมีความท้าทาย ที่โครงการส่วนใหญ่ยังให้ความสำคัญกับพหุปัญญาแบบเดิม อาทิ วิทยาศาสตร์ กีฬา รวมถึงยังขาดกลไกรองรับ การพัฒนาพหุปัญญาด้านอื่นๆทั้งระบบ

การจัดทำและพัฒนาคู่มือ(Handbook หรือ Manual)หมายถึง เอกสารที่รวบรวมเนื้อหาทั้งทฤษฎีและ แบบฝึกปฏิบัติเพื่อใช้ประกอบหรืออำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการศึกษาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง โดยมีรายละเอียด แนะนำวิธีการปฏิบัติในกิจกรรม เป็นการให้คำอธิบายและเฉลยปัญหา หรือข้อสงสัยเพื่อให้ได้ความรู้และ คำตอบอย่างรวดเร็วด้วยตนเอง นิยมจัดทำเป็นรูปเล่มทำให้สามารถให้รายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องนั้นๆได้มากขึ้น และมักจะมีภาพประกอบเพื่อดึงดูดความสนใจและเพื่อให้เข้าใจได้ง่ายขึ้นคู่มือที่ดีควรมีลักษณะดังนี้ มีเนื้อหา เหมาะสมตรงกับเรื่องที่ศึกษา เนื้อหารัดกุม อ่านแล้วเข้าใจง่าย รายละเอียดของคู่มือชัดเจนไม่ยากเกินไป มีรูป หรือภาพประกอบที่เหมาะสม มีตัวอย่างประกอบในบางเรื่องเพื่อให้ผู้ใช้คู่มือทำความเข้าใจได้ง่าย มีความเป็น ปัจจุบันไม่ล้าสมัย รูปเล่มเป็นรูปแบบที่สวยงาม และทนต่อการใช้งาน และความเหมาะสมของคู่มือครูสำหรับ ใช้ในการพัฒนาผู้เรียนตามแนวทางการบริหาร โรงเรียนของโรงเรียนในสังกัดกระทำได้โดยการนำแบบประเมิน ความเหมาะสมของคู่มือมาพิจารณาความเหมาะสม โดยตอบแบบสอบถามความคิดเห็นเพื่อตรวจสอบความ เหมาะสมของคู่มือทั้งด้าน โครงสร้างองค์ประกอบของคู่มือ ด้านเนื้อหา ด้านการใช้ภาษา ด้านการออกแบบ รูปเล่ม และด้านการจัดการในบทเรียนของคู่มือโดยการพิจารณาความสอดคล้องของการพัฒนาคู่มือ

๑.๗ การพัฒนาการอ่านออกเขียนได้

๑.๗.๑ ความสามารถการอ่านการเขียน ระดับปฐมวัย

การพัฒนาภาษาอย่างรวดเร็วโดยมีการฝึกฝนการใช้ภาษาจากการทำงานกิจกรรมต่างๆในรูปของการพูดคุย การตอบคำถาม การเล่าเรื่อง การเล่านิทานและการทำงานกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษา ในสถานศึกษาเด็กปฐมวัยสามารถใช้ภาษาแทนความคิดของตนและใช้ภาษาในการติดต่อสัมพันธ์กับคนอื่นได้ คำพูดของเด็กวัยนี้อาจจะทำให้ผู้ใหญ่บางคนเข้าใจว่าเด็กรู้มากแล้วแต่ที่จริงเด็กยังไม่เข้าใจความหมายของคำ และเรื่องราวที่ฟัง ซึ่งความสามารถทางภาษาเป็นเรื่องของพัฒนาการด้านสติปัญญา ซึ่งในมาตรฐานที่ ๕ ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย ตัวบ่งชี้ ๕.๑ สนทนาโต้ตอบและเล่าเรื่องให้ผู้อื่นเข้าใจ ตัวบ่งชี้ ๕.๒ อ่าน เขียนภาพและสัญลักษณ์ได้ โดยวิธีการอ่านภาพ สัญลักษณ์ คำ ด้วยการชี้ หรือกวาดตามองจุดเริ่มต้น และ จุดจบของข้อความ เขียนชื่อของตนเองตามแบบ เขียนข้อความด้วยวิธีที่คิดขึ้นเอง ตัวบ่งชี้ ๕.๓ สนทนาโต้ตอบ สื่อสารภาษาสากลได้ การปลูกฝังเรื่องการอ่านเขียนสำหรับเด็กปฐมวัยต้องเกิดจากทักษะหลายด้าน ซึ่งทักษะเหล่านี้จะช่วยให้เด็กอ่านเขียนได้ง่ายขึ้น โดยเราสามารถฝึกทักษะพื้นฐานทั้ง ๔ ด้านตั้งแต่วัย ๓-๖ ขวบ เพื่อเป็นรากฐานทางด้านการอ่านเขียน ดังนี้

๑) สามารถแยกแยะส่วนประกอบในเสียงของคำ(Phonological Awareness)เด็กจะอ่านหรือเขียนได้ต้องเข้าใจก่อนว่าแต่ละคำในภาษาพูดจะประกอบด้วยเสียงย่อยหลายเสียงมารวมกัน และเมื่อกลายเป็นภาษาเขียน เสียงย่อยเหล่านั้นก็จะถูกแทนที่ด้วยตัวอักษรเฉพาะ

๒) รู้จักตัวอักษร (Alphabetic) และการใช้ตัวอักษรแทนเสียง(Phonic)การรู้จักตัวอักษรและรู้ว่าตัวอักษรนั้นแทนเสียงอะไรเป็นสิ่งที่เด็กจะต้องรู้ก่อนจะอ่านเขียน

๓) รู้จักความหมายของคำศัพท์ การที่จะอ่านเขียนได้ดี ต้องรู้จักว่าคำๆ นี้มีความหมายว่าอะไร เพราะถ้าไม่รู้จักความหมายก็ย่อมไม่เข้าใจว่าสิ่งที่พูดถึงคืออะไร และจะต้องมีคลังคำศัพท์ที่อยู่พอสมควร โดยเฉลี่ย เด็กวัยนี้จะเรียนรู้คำศัพท์ประมาณ ๑.๕ คำต่อวัน

๔) สามารถจับใจความได้ การจับใจความเป็นพื้นฐานของทั้งภาษาพูดและภาษาเขียน การที่เด็กจับใจความได้ดีก็ย่อมเข้าใจเรื่องราวที่อ่านได้ดีกว่ารวมทั้งเขียนบรรยายได้ดีกว่าด้วย

๑.๗.๒ ความสามารถการอ่านการเขียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓

ความสามารถในการอ่าน หมายถึง การอ่านออกเสียงถูกต้องตามหลักการอ่านภายในเวลาที่กำหนดการอ่านออกเสียง อ่านในใจ อ่านสัญลักษณ์ และอ่านแผนภูมิโดยเข้าใจเรื่องที่อ่าน

๑) หลักการอ่าน หมายถึง การอ่านออกเสียงตามหลักเกณฑ์การอ่านออกเสียง ได้ตามอักขรวิธี โดยอ่านกลุ่มคำที่ไม่มีตัวสะกด กลุ่มคำที่มีตัวสะกดตรงตามมาตรา กลุ่มคำที่มีตัวสะกดไม่ตรงตามมาตรา กลุ่มคำที่มีสระลดรูป กลุ่มคำที่มีสระเปลี่ยนรูป กลุ่มคำที่มีคำควบกล้ำ กลุ่มคำที่มีอักษรนำ กลุ่มคำที่มีรูปวรรณยุกต์ กลุ่มคำที่มีตัวการันต์ โดยอ่านสะกดคำไม่ผิด ไม่อ่านข้ามคำ ไม่อ่านเพิ่มคำ ไม่อ่านซ้ำคำ มีความมั่นใจในการอ่าน และสามารถแบ่งวรรคตอนการอ่านได้ถูกต้อง

๒) **ความเข้าใจในการอ่าน** หมายถึง ความสามารถของเรียนในการบอกความหมายของคำ ประโยค เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ เล่าเรื่อง ข่เรื่อง และคาดคะเนเหตุการณ์ สื่อสาร ความรู้ความเข้าใจ วิเคราะห์ข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็น เชื่อมโยงคาดคะเนเรื่องราวอย่างมีเหตุผล สื่อสาร และนำความรู้ความเข้าใจและ ความคิดเห็นจากเรื่องที่อ่าน ฟัง ดู ไปใช้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และสร้างสรรค์เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

๓) **อ่านออก** หมายถึง ความสามารถในการรับรู้และเข้าใจความหมายของ ประโยค ข้อความ สั้นๆ เรื่องราวในสื่อต่าง ๆ หรือในหนังสือได้ตามระดับชั้นของผู้เรียน

๔) **เขียนได้** หมายถึง ความสามารถเขียนคำ ประโยค ข้อความสั้นๆ เรื่องราวได้ถูกต้อง เหมาะสมตามระดับชั้นของผู้เรียน

๑.๗.๓ ตัวชี้วัดคุณภาพผู้เรียนอ่านออก แยกตามระดับชั้น

๑) **ขั้นปฐมวัย** สามารถอ่านภาพและสัญลักษณ์ได้โดยวิธีการอ่านภาพ สัญลักษณ์คำ ด้วยการชี้หรือกวาดตามองจุดเริ่มต้นและจุดจบของข้อความได้

๒) **ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑** อ่านคำพื้นฐานและเข้าใจความหมายของคำพื้นฐานได้ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คำ

๓) **ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒** อ่านคำพื้นฐานและเข้าใจความหมายของคำพื้นฐานเพิ่มจาก ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ได้ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ คำ และอ่านข้อความ เรื่องบทหรือกรอนที่มีความง่ายใกล้เคียง กับหนังสือเรียนด้วยความเข้าใจและมีมารยาทในการอ่าน

๔) **ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓** อ่านคำพื้นฐานและเข้าใจความหมายของคำพื้นฐานเพิ่มจาก ชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๒ ได้ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ คำ และอ่านข้อความ เรื่องบทหรือกรอนที่มีความง่ายใกล้เคียงกับ หนังสือเรียนด้วยความเข้าใจและมีมารยาทในการอ่าน

๑.๗.๔ ตัวชี้วัดคุณภาพผู้เรียนเขียนได้ แยกตามระดับชั้น

๑) **ขั้นปฐมวัย** สามารถเขียนภาพและสัญลักษณ์ได้ตามจินตนาการเขียนชื่อของตนเอง ตามแบบเขียนข้อความด้วยวิธีที่คิดขึ้นเองตามตัวบ่งชี้ได้

๒) **ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑** เขียนคำพื้นฐานได้ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คำ ประโยคง่ายๆ และมีมารยาทในการเขียน

๓) **ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒** เขียนคำพื้นฐานได้ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ คำเขียนบรรยายภาพ มีมารยาทในการเขียน

๔) **ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓** เขียนคำพื้นฐานได้ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ คำ เขียนเรื่องจากภาพ และมีมารยาทในการเขียน

๑.๘. การพัฒนาทักษะการคิด

๑.๘.๑ ความหมาย

การคิด (Thinking) หมายถึง การทำงานของกลไกสมอง ที่เกิดจากสิ่งเร้าตามสภาพต่างๆ เพื่อทำให้เกิดจินตนาการ เพื่อนำไปแก้ปัญหา หาคำตอบ ตัดสินใจ ซึ่งก่อให้เกิดทั้งพฤติกรรมทั้งภายในและภายนอกจิตใจสำหรับการดำเนินชีวิต ถ้าไม่คิดก็ไม่สามารถที่จะทำในเรื่องต่างๆ ได้

คิดเป็น หมายถึง ความสามารถในการแสดงออกถึงพฤติกรรมทักษะในการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และคิดแก้ปัญหา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสมตามระดับขั้นของผู้เรียน

๑.๘.๒ ปัจจัยพื้นฐานของการคิด

ปัจจัยพื้นฐานของการคิด ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบที่สำคัญ คือ ๑) คุณลักษณะของผู้คิด ๒) สิ่งเร้าและ ๓) สื่อและอุปกรณ์สำหรับช่วยคิด

๑) คุณลักษณะของผู้คิด การที่มนุษย์เรามีความสามารถ ในการคิดที่แตกต่างกัน ต้องอาศัยปัจจัยที่เป็นพื้นฐานเริ่มจากตัวผู้คิดเองจะต้อง มีคุณลักษณะ ที่เอื้อต่อการคิด ได้แก่ ความปกติของสมอง ความมีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และอาศัยข้อมูลที่มีอยู่ ประสบการณ์ต่างๆ ที่ผ่านมาแล้ว

๒) สิ่งเร้า เป็นตัวกระตุ้นให้ผู้คิดเกิดความสนใจเอาใจใส่ สังเกต พิจารณาไตร่ตรองเพื่อให้เกิดกระบวนการคิด การคิดจะเกิดขึ้น เมื่อประสาทรับรู้ได้รับ การกระตุ้นจากสิ่งเร้า ซึ่งสมองจะเลือกรับรู้สิ่งที่มากระตุ้นนั้น สิ่งเร้าที่เกิดขึ้นอาจเป็น สภาพแวดล้อมต่างๆ ที่ได้จาก คน สัตว์ สิ่งของ ความต้องการ และเหตุการณ์

๓) สื่อและอุปกรณ์สำหรับช่วยคิด จินตนาการตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ที่ช่วยสนับสนุนให้เกิดการคิดขึ้นมา เช่น รูปทรงของเรขาคณิต โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เป็น การสนับสนุน ทางด้านที่ทำให้เกิดทักษะการคิด เป็นต้น ในขณะที่คิด เครื่องมือที่ใช้ในการคิดของมนุษย์ประกอบด้วย ๓ ส่วน คือ (๑) ภาพพจน์ในการคิด (๒) ภาษาและ (๓) สัญลักษณ์

(๑) ภาพพจน์ เป็นสิ่งที่เกิดแทนวัตถุต่างๆ หรือแทนประสบการณ์ของผู้คิดซึ่งอาจจะเกิดขึ้นทางตาหรือทางหู

(๒) ภาษา เป็นสิ่งสำคัญของกระบวนการคิดการแก้ปัญหาเพราะภาษาเป็นสื่อกลางความคิดของมนุษย์

(๓) สัญลักษณ์ สิ่งที่ใช้เป็นเครื่องหมายหรือตัวแทนวัตถุเหตุการณ์ และการกระทำต่างๆ เช่น สัญลักษณ์ทางคณิตศาสตร์กริยาทำทาง การพยักหน้า การสั่นหน้า

๑.๘.๓ ประเภทของการคิด

การคิดแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือการคิดอย่างมีจุดมุ่งหมายและการคิดอย่างไม่มีจุดมุ่งหมาย

๑) การคิดอย่างมีจุดมุ่งหมาย เป็นการคิดที่หาเหตุผล สามารถนำไปใช้ในการแก้ปัญหาอยู่ในรูปของกระบวนการ เป็นการคิดอย่างมีระบบ มีเหตุผล เป็นวิทยาศาสตร์

๒) การคิดอย่างไม่มีจุดมุ่งหมาย คือการคิดเลื่อนลอย คิดเพื่อฝัน ไม่มีจุดหมาย ไม่มีขอบเขต เป็นการคิดแบบคล้อยตามสิ่งเร้า <https://www.novabizz.com/NovaAce/Intelligence/Thinking.ht>

๑.๘.๔ ความรู้เกี่ยวกับการคิด

๑) ความสำคัญของการคิด

“ความคิดนั้นเป็นแม่บทใหญ่ของคำพูดและการกระทำ เพราะกิจที่จะทำ คำที่จะพูด ทุกอย่างสำเร็จมาจากความคิด การคิดก่อนพูดและคิดก่อนทำจึงช่วยให้บุคคลสามารถยับยั้งคำพูดที่ไม่สมควร หยุดยั้งการกระทำที่ไม่ถูกต้อง พูดและทำแต่สิ่งที่จะสัมฤทธิ์ผลเป็นประโยชน์และเป็นความเจริญ” พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ได้พระราชทานเกี่ยวกับคุณค่าและประโยชน์ของความคิดว่า สิ่งที่จะเกิดประโยชน์กับประเทศชาติได้นั้น ล้วนมาจากความคิด หากคิดดี การกระทำก็จะดีตามที่คิด การคิดจึงเป็นสิ่งที่แรกที่มนุษย์ควรใส่ใจให้มาก ทั้งก่อนที่จะพูดหรือทำการใด ๆ ทรัพยากรมนุษย์ เป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการพัฒนาองค์กรและการพัฒนาประเทศ การที่จะสร้างและพัฒนามนุษย์ให้เกิดความเข้าใจต้องแท้ในความรับผิดชอบของตนเอง เป็นเรื่องที่แต่ละองค์กรต้องบริหารจัดการให้เกิดความเรียบร้อยเนื่องจากสภาพสังคมไทยและวัฒนธรรมไทย เป็นสังคมแบบเอื้ออาทร ถ้อยทีถ้อยอาศัยซึ่งกันและกัน ยึดติดการปฏิบัติสืบต่อกันเรื่อยมา ตั้งแต่สมัยโบราณ จนกลายเป็นสิ่งคุ้นชินจนเกิดการพัฒนามาขึ้นเป็นวัฒนธรรม(Culture)หรือเป็นกิจวัตรประจำวันต้องทำอยู่เป็นประจำ(Routine)จึงถือเป็นเรื่องยากในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงกระบวนการทางแนวความคิด (Thinking Process) ในการยอมรับสิ่งใหม่ ๆ หรือการเปลี่ยนแปลงใหม่ ๆ เพื่อให้พัฒนาตามการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกในยุคโลกาภิวัตน์(Globalization)

๒) ทักษะการคิด(Thinking skill)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายเพื่อผลักดันให้การจัดการเรียนการสอนของครูที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน เป็นการสอนที่ให้ผู้เรียนได้คิดให้มากกว่าการเป็นเพียงผู้รับฟังข้อมูลจากครู หรือส่งเสริมสนับสนุนให้ครูเพิ่มสัดส่วนของการสอนเพื่อให้ผู้เรียนใช้ความรู้และสร้างความรู้ให้มากขึ้นกว่าการสอนที่ผู้เรียนเป็นเพียงผู้รับความรู้ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการเรียนต่อ และประกอบอาชีพสุจริต จึงได้กำหนดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ไว้ ๕ ประการ ประกอบด้วย ๑)ความสามารถในการสื่อสาร ๒)ความสามารถในการคิด ๓)ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔)ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ๕)ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สมรรถนะเหล่านี้ ล้วนแต่เป็นสิ่งจำเป็นที่นักเรียนจำเป็นต้องมี เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด ความสามารถในการคิดเป็นสมรรถนะที่มีความสำคัญเนื่องด้วยสมรรถนะอื่นต้องอาศัยการคิดเป็นพื้นฐานในการสร้างสมรรถนะอื่นๆ ได้แก่ การคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างเป็นระบบ การคิดอย่างสร้างสรรค์ และการคิดอย่างมีวิจารณญาณเพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมและใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑ ได้มุ่งเน้นความสำคัญในทั้งความรู้ความสามารถ ทักษะกระบวนการ คุณลักษณะ

อันพึงประสงค์ โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญและเน้นการจัดการเรียนรู้สภาพจริงโดยสอดคล้องหลักการฝึกทักษะการคิดลงในกิจกรรมการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ ดังนี้

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓

มุ่งเน้น...การเรียนรู้ตามสภาพจริง ปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะขั้นพื้นฐานในการสื่อสาร การคิดคำนวณ การคิดวิเคราะห์

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖

มุ่งเน้น...การทำงานเป็นกลุ่ม การบูรณาการ การทำโครงการ ให้ผู้เรียนพัฒนาการค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง การสร้างสรรค์ผลงาน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓

มุ่งเน้น...การจัดการเรียนแบบโครงการมากขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาตนเองเพื่อเตรียมตัวเข้าสู่อาชีพและการศึกษาต่อในอนาคต

ทิสนา แคมมณี กล่าวถึง มิติของความคิดไว้ ๖ ด้าน ดังนี้

๑. มิติด้านข้อมูลที่ใช้ในการคิด ข้อมูลที่ใช้ในการคิด เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อมและข้อมูลวิชาการ ซึ่งในการคิดควรใช้ข้อมูลประกอบการคิดในหลายๆ ด้าน ประกอบการวิเคราะห์อย่างรอบด้าน เพื่อการคิดตัดสินใจ

๒. มิติด้านคุณสมบัติที่เอื้ออำนวยต่อการคิด การเป็นนักคิดต้องมียุทธศาสตร์ประกอบที่ส่งเสริมสนับสนุน ทำให้การคิดมีพลังมากขึ้น เช่น การเป็นนักฟังที่ดี ช่างสงสัย รอบคอบ กระตือรือร้น กล้าเสี่ยง มีความอดทน มีเหตุผล

๓. มิติด้านทักษะการคิด เป็นสิ่งที่ครูต้องพัฒนาผู้เรียนบนความแตกต่างของผู้เรียน จากทักษะการคิดขั้นพื้นฐานผสมผสานจนเกิดทักษะการคิด ขั้นสูง

๔. มิติด้านลักษณะการคิด เป็นเป้าหมายของการว่าต้องการคิดแบบใด คิดกว้าง คิดไกล คิดอย่างมีเหตุผล

๕. มิติด้านกระบวนการคิด เป็นการคิดที่ต้องดำเนินการไปอย่างเป็นลำดับขั้นตอน เช่น กระบวนการคิดแก้ปัญหาที่เริ่มจาก

๖. มิติด้านการควบคุมและประเมินการคิดของตนเอง เป็นการรู้เท่าทันความคิดของตนเอง และสามารถควบคุมความคิดของตนเอง และสามารถนำผลของการคิดของตนเองไปประเมินความสามารถในการคิด พัฒนาการเองได้ทักษะการคิดที่นำมาพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้ใช้กรอบด้านกระบวนการในการคิด ประกอบด้วย

๖.๑ ทักษะการคิดขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญและจำเป็นต่อการคิดทั่ว ๆ ไปในชีวิตประจำวัน และเป็นทักษะที่เป็นพื้นฐานของการคิดขั้นสูงที่ซับซ้อนขึ้น ทักษะการคิดขั้นพื้นฐานจัดเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ ทักษะการคิดที่ใช้ในการสื่อสาร และทักษะการคิดที่เป็นแกน

๖.๒ ทักษะการคิดขั้นสูง จัดเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่ ทักษะการคิดที่ซับซ้อน ทักษะพัฒนาลักษณะการคิด และทักษะกระบวนการคิดสำหรับแนวทางการพัฒนาทักษะการคิด มุ่งเน้นการนำกระบวนการที่ใช้ในการคิดบูรณาการเข้ากับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และเพื่อให้ครูผู้สอนได้มีความชัดเจนต่อการนำทักษะการคิดสู่การปฏิบัติ ได้นำเสนอความหมายของทักษะการคิดที่นำมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียนไว้

๑) ทักษะการคิดขั้นพื้นฐาน

๑.๑) ทักษะการคิดที่ใช้ในการสื่อสารประกอบด้วย

(๑) การฟัง หมายถึง การรับรู้ความหมายจากเสียงที่ได้ยินการ ได้ยินเป็นความสามารถที่จะได้รับรู้สิ่งที่ได้ยินตีความและจับใจความสิ่งที่รับรู้นั้นเข้าใจและจดจำไว้

(๒) การพูด หมายถึง การใช้ถ้อยคำนำเสียงรวมทั้งกิริยาอาการถ่ายทอดความรู้ความคิดและความรู้สึกของผู้พูดให้ผู้ฟังได้รับรู้และเกิดการตอบสนอง

(๓) การอ่าน หมายถึง การรับรู้ข้อความในการเขียนของตนเองหรือของผู้อื่นรวมถึงการรับรู้ความหมายจากเครื่องหมายและสัญลักษณ์ต่างๆ เช่น สัญลักษณ์จราจร

(๔) การเขียน หมายถึง การถ่ายทอดความรู้ความคิดความรู้สึกและความต้องการของบุคคลออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อสื่อความหมายให้ผู้อื่นเข้าใจ

๑.๒) ทักษะการคิดที่เป็นแกน มี ๑๘ ทักษะ

(๑) การสังเกต หมายถึง การรับรู้และรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งใดสิ่งหนึ่งโดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้าเพื่อให้ได้รายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งนั้นๆ ซึ่งเป็นข้อมูลเชิงประจักษ์ที่ไม่มีการใช้ประสบการณ์และความคิดเห็นของผู้สังเกตในการเสนอข้อมูล ข้อมูลจากการสังเกตมีทั้งข้อมูลเชิงคุณภาพและข้อมูลเชิงปริมาณ

(๒) การสำรวจ หมายถึง การพิจารณาตรวจสอบสิ่งที่สังเกตอย่างมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงและความคิดเห็นเกี่ยวกับสิ่งนั้น

(๓) การสำรวจค้นหา หมายถึง การค้นหาสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่ยังไม่รู้หรือรู้น้อยมากอย่างมีจุดหมายด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อให้ได้ข้อมูลมากที่สุด

(๔) การตั้งคำถาม หมายถึง การพูดหรือการเขียนสิ่งที่สงสัย หรือสิ่งที่ต้องการรู้

(๕) การระบุ หมายถึง การบ่งชี้สิ่งต่างๆ หรือบอกส่วนต่างๆ ที่เป็นองค์ประกอบหรือลักษณะของสิ่งที่ศึกษา

(๖) การรวบรวมข้อมูล หมายถึง การใช้วิธีการต่างๆ เก็บข้อมูลที่ต้องการรู้

(๗) การเปรียบเทียบ หมายถึง การจำแนกระบุสิ่งของหรือเหตุการณ์ต่างๆ ในสิ่งที่เหมือนกันและสิ่งที่ต่างกัน

(๘) การคัดแยก หมายถึง การแยกสิ่งที่มีลักษณะต่างกันตั้งแต่ ๑ อย่างขึ้นไปออกจากกัน

(๘) การจัดกลุ่มหมายถึงการนำสิ่งต่างๆที่มีคุณสมบัติเหมือนกันตามเกณฑ์มาจัดเป็นกลุ่ม โดยแต่ละกลุ่มมีเกณฑ์ต่างกัน

(๑๐) การจำแนกประเภท หมายถึง การนำสิ่งต่างๆมาแยกเป็นกลุ่มตามเกณฑ์ที่ได้รับการยอมรับทางวิชาการหรือยอมรับโดยทั่วไป

(๑๑) การเรียงลำดับ หมายถึง การนำสิ่งต่างๆมาจัดเรียงไปในทิศทางเดียวกัน โดยใช้เกณฑ์การจัดเกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่ง

(๑๒) การแปลความ หมายถึง การเรียบเรียงและถ่ายทอดข้อมูลในรูปแบบ/วิธีการใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิมแต่ยังคงสาระเดิม

(๑๓) การตีความ หมายถึง การบอกความหมายหรือความสัมพันธ์ของข้อมูลหรือสาระที่แฝงอยู่ไม่ปรากฏให้เห็นอย่างชัดเจนโดยการเชื่อมโยงกับบริบทความรู้/ประสบการณ์เดิมหรือข้อมูลอื่นๆ

(๑๔) การเชื่อมโยง หมายถึง การบอกความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลอย่างมีความหมาย

(๑๕) การสรุปย่อ หมายถึง การจับเฉพาะใจความสำคัญของเรื่องที่ต้องการสรุปและนำมาเรียบเรียงให้กระชับ

(๑๖) การสรุปอ้างอิง หมายถึง การนำความรู้หรือประสบการณ์เดิมมาใช้ในการสรุปลงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูล

(๑๗) การให้เหตุผล หมายถึง การอธิบายเหตุการณ์หรือการกระทำต่างๆ โดยเชื่อมโยงให้เห็นถึงสาเหตุและผลที่เกิดขึ้นในเหตุการณ์หรือการกระทำนั้นๆ

(๑๘) การนำความรู้ไปใช้ หมายถึง การนำความรู้ที่เกิดจากความเข้าใจไปใช้เพื่อให้เกิดความชำนาญ

๒) ทักษะการคิดขั้นสูง ประกอบด้วย

๒.๑) ทักษะการคิดซับซ้อน มี ๑๘ ทักษะ ได้แก่

(๑) การทำให้กระจ่าง หมายถึง การให้รายละเอียดหรือคำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับสิ่งที่สงสัยหรือคลุมเครือเพื่อให้เกิดความชัดเจน

(๒) การสรุปลงความเห็น หมายถึง การให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูล/เรื่องที่ศึกษา โดยการเชื่อมโยงและอ้างอิงจากความรู้หรือประสบการณ์เดิม หรือจากข้อมูลอื่นๆรวมทั้งเหตุผล

(๓) การให้คำจำกัดความ หมายถึง การระบุลักษณะเฉพาะที่สำคัญของสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่ต้องการนิยาม

(๔) การวิเคราะห์ หมายถึง การจำแนกแยกแยะสิ่งใดสิ่งหนึ่ง/เรื่องใดเรื่องหนึ่ง เพื่อค้นหาองค์ประกอบและความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบเหล่านั้น เพื่อช่วยให้เกิดความเข้าใจในเรื่องนั้น

(๕) การสังเคราะห์ หมายถึง การนำความรู้ที่ผ่านการวิเคราะห์มาผสมผสานสร้างสิ่งใหม่ที่มีลักษณะต่างจากเดิม

(๖) การประยุกต์ใช้ความรู้ หมายถึง การนำความรู้ที่มีไปใช้ในสถานการณ์ใหม่ที่มีลักษณะแตกต่างไปจากเดิม

(๗) การจัดระเบียบ หมายถึง การนำข้อมูลหรือสิ่งต่าง ๆ มาจัดให้เป็นระเบียบในลักษณะใดลักษณะหนึ่งเพื่อให้สะดวกแก่การดำเนินการ

(๘) การสร้างความรู้ หมายถึง การสร้างความรู้ของตนเองจากการทำความเข้าใจเชื่อมโยงข้อมูลใหม่กับข้อมูลเดิม

(๙) การจัดโครงสร้าง หมายถึง การนำความรู้มาจัดให้เห็นเป็นโครงสร้างที่แสดงความสัมพันธ์ของข้อมูล/ข้อความรู้ซึ่งเป็นองค์ประกอบของโครงสร้างนั้นๆ

(๑๐) การปรับโครงสร้าง หมายถึง การนำข้อมูลมาปรับ/เปลี่ยน/ขยายโครงสร้างความรู้เดิม

(๑๑) การหาแบบแผน หมายถึง การหาชุดความสัมพันธ์ของลักษณะหรือองค์ประกอบในสิ่งใดสิ่งหนึ่ง

(๑๒) การพยากรณ์ หมายถึง การคาดคะเนสิ่งที่จะเกิดขึ้นล่วงหน้า โดยอาศัยการสังเกตปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นซ้ำๆ หรือใช้ความรู้ที่เป็นหลักการ กฎ หรือทฤษฎีในเรื่องนั้นมาช่วยในการทำนาย

(๑๓) การหาความเชื่อพื้นฐาน หมายถึง การใช้หลักเหตุผลค้นหาความเชื่อที่กำหนดการกระทำของบุคคลนั้น

(๑๔) การตั้งสมมติฐาน หมายถึง การคาดคะเนคำตอบที่ยังไม่ได้พิสูจน์ บนฐานข้อมูลจากการสังเกตปรากฏการณ์ความรู้และประสบการณ์เดิม

(๑๕) การพิสูจน์ความจริง หมายถึง การหาข้อมูลที่เชื่อถือได้มาสนับสนุนข้อสรุปหรือคำตอบว่าเป็นจริง

(๑๖) การทดสอบสมมติฐาน หมายถึง การหาข้อมูลที่เป็นความรู้เชิงประจักษ์เพื่อใช้สนับสนุนหรือคัดค้านคำตอบล่วงหน้าทีคาดคะเนไว้ หรือเพื่อยอมรับหรือปฏิเสธคำตอบทีคาดคะเนไว้

(๑๗) การตั้งเกณฑ์ หมายถึง การบอกประเด็น/หัวข้อที่ใช้เป็นแนวทางในการประเมิน

(๑๘) การประเมิน หมายถึง การตัดสินคุณค่าหรือคุณภาพของสิ่งใดสิ่งหนึ่งโดยการนำผลจากการวัดไปเทียบกับระดับคุณภาพที่กำหนด

๑.๕ การส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม

คุณธรรม และจริยธรรม ซึ่งคุณธรรม หมายถึง คุณงามความดีหลักการประพจน์ที่ดีงามที่มีคุณค่าแก่ผู้ยึดถือและปฏิบัติตามเป็นแรงผลักดันให้บุคคลนั้นประพฤติปฏิบัติตนในทางที่ถูกต้องและดีงามเป็นที่ยอมรับของสังคมและบุคคลทั่วไป ส่วนจริยธรรม หมายถึง การปฏิบัติตนในทางที่ถูกต้องและดีงามอันก่อให้เกิดความสุข ความเจริญทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่นและสังคม คำว่า “คุณธรรม” “จริยธรรม” แม้มีความหมายที่แตกต่างกันแต่มีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน กล่าวคือ คุณธรรม เป็นเรื่องความสำนึกในความดีงาม เป็นกรอบความคิดความรู้ที่ติดขอบหัวใจที่ฝังแน่นภายในซึ่งเป็นรากฐานของจริยธรรม คือ การปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้องและดีงาม ทั้งสองส่วนนี้พบว่ามีมีความสำคัญในการดำเนินชีวิตเพื่อประโยชน์สุขต่อตนเองและสังคม

ในการพัฒนาผู้เรียนทุกระดับให้มีฐานคุณธรรมดังกล่าวข้างต้นต้องมีกรอบของคุณธรรมเป็นแนวทางในการพัฒนา อาทิ ๑)คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการของหลักสูตร ๒)คุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ ๓)คุณธรรมหลัก ๕ ประการ และค่านิยม ๑๒ ประการ ทั้งนี้ สถานศึกษาต้องยึดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เป็นหลักและคุณธรรมอื่นๆตามนโยบายและความต้องการของสถานศึกษา

๑. คุณธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ หมายถึง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ประกอบด้วย

๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการเป็นพลเมืองดีของชาติ ชำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย ศรัทธา ยึดมั่นในศาสนา และเคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

๒) ซื่อสัตย์สุจริต หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการยึดมั่นในความถูกต้องประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองและผู้อื่นทั้งกาย วาจา ใจ

๓) มีวินัย หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการยึดมั่นในข้อตกลง กฎเกณฑ์ และระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๔) ใฝ่เรียนรู้ หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียนแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

๕) อยู่อย่างพอเพียง หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี และปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖) ความมุ่งมั่นในการทำงาน หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำ หน้าที่การงาน ด้วยความเพียรพยายาม อดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗) รักความเป็นไทย หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่าร่วมอนุรักษ์ สืบทอดภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๘) มีจิตสาธารณะ หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้อื่น ชุมชน และสังคม ด้วยความเต็มใจ กระตือรือร้น โดยไม่หวังผลตอบแทน

๑.๓ คุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการของกระทรวงศึกษาธิการ หมายถึง จุดเน้นเพื่อพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดี มีความรู้ และอยู่ดีมีสุข ด้วยการให้คุณธรรมเป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับความร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนา และสถาบัน การศึกษา ประกอบด้วย

๑) ขยัน หมายถึง ผู้ที่มีความตั้งใจเพียรพยายามทำหน้าที่การงานอย่างจริงจังและต่อเนื่องในเรื่องที่ถูกต้องควร ผู้งานมีความพยายาม ไม่ท้อถอย กล้าเผชิญอุปสรรค รักรงานที่ทำ ตั้งใจทำหน้าที่อย่างจริงจัง

๒) **ประหยัด** หมายถึง ผู้ที่ดำเนินชีวิตความเป็นอยู่อย่างเรียบง่าย รู้จักฐานะการเงินของตน คิดก่อนใช้ คิดก่อนซื้อ เก็บออมถนอมใช้ทรัพย์สินสิ่งของอย่างคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ฟุ้งเฟ้อ รู้จักทำบัญชี รายรับ – รายจ่าย ของตนเองอยู่เสมอ

๓) **ซื่อสัตย์** หมายถึง ผู้ที่มีความประพฤติตรงทั้งต่อเวลา ต่อหน้าที่ และต่อวิชาชีพ มีความจริงใจปลอดจากความรู้สึกต่ำต้อย หรืออคติ ไม่ใช่เล่นหักคดโกงทั้งทางตรงและทางอ้อม รับผิดชอบต่อตนเองปฏิบัติอย่างเต็มที่และถูกต้อง

๔) **มีวินัย** หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติตนในขอบเขต กฎ ระเบียบของสถานศึกษา สถาบัน องค์กร และประเทศโดยที่ตนยินดีปฏิบัติตามอย่างเต็มใจและตั้งใจยึดมั่นในระเบียบแบบแผนข้อบังคับและข้อปฏิบัติ รวมถึงการมีวินัยทั้งต่อตนเองและสังคม

๕) **สุขภาพ** หมายถึง ผู้ที่มีความอ่อนนุ่มถ่อมตนตามสถานภาพและกาลเทศะ มีสัมมาคารวะ เรียบร้อยไม่ก้าวร้าว รุนแรง หรือวางอำนาจข่มผู้อื่นทั้งโดยวาจาและท่าทางเป็นผู้มีมารยาทดีงามวางตนเหมาะสมกับวัฒนธรรมไทย

๖) **สะอาด** หมายถึง ผู้ที่รักษาร่างกาย ที่อยู่อาศัย และสิ่งแวดล้อมได้อย่างถูกต้องตามสุขลักษณะ ฝึกฝนจิตใจไม่ให้ขุ่นมัว มีความแจ่มใสอยู่เสมอ ปราศจากความหมองมัวทั้งกาย ใจและสภาพแวดล้อม มีความผ่องใสเป็นที่เจริญตาทำให้เกิดความสบายใจแก่ผู้พบเห็น

๗) **สามัคคี** หมายถึง ผู้ที่เปิดใจกว้าง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รับผิดชอบของตนทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความมุ่งมั่นต่อการรวมพลัง ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน เพื่อให้การทำงานสำเร็จลุล่วง สามารถแก้ปัญหาและขจัดความขัดแย้งได้ เป็นผู้มีความอดทน ยอมรับความแตกต่าง ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ความคิดและความเชื่อ พร้อมทั้งปรับตัวเพื่ออยู่ร่วมกันอย่างสันติและสมานฉันท์

๘) **มีน้ำใจ** หมายถึง ผู้ให้และผู้อาสาช่วยเหลือสังคม รู้จักแบ่งปัน เสียสละความสุขส่วนตน เพื่อทำประโยชน์ให้แก่ผู้อื่น เห็นอก เห็นใจ และเห็นคุณค่าในเพื่อนมนุษย์และผู้ที่มีความเดียวดร้อน มีความเอื้ออาทร เอาใจใส่ อาสาช่วยเหลือสังคมด้วยแรงกายและสติปัญญาลงมือปฏิบัติการเพื่อบรรเทาปัญหา หรือร่วมสร้างสรรค์สิ่งดีงามให้เกิดขึ้นในชุมชน

๑.๔ **คุณธรรม ๕ ประการ** หมายถึง มุ่งปลูกฝังให้ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการปลูกฝังคุณธรรมโรงเรียนในโครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เพื่อเป็นการสืบสานศาสตร์พระราชา และสนองพระราชกระแสรับสั่งของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ และพระบรมราโชวาท ด้านการศึกษาของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ประกอบด้วย

๑) **ความพอเพียง** หมายถึง การดำรงชีวิตพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ โดยทำพอประมาณให้เหมาะสมกับตนเอง ไม่ฟุ้งเฟ้อและฝึกตนเองให้รู้จักความพอดี พอเหมาะ ถ้าไม่พอดี ไม่พอเหมาะก็จะเกิดความทุกข์ใจได้

๒) ความกตัญญู หมายถึง เป็นคุณธรรมพื้นฐานของมนุษย์ซึ่งในสังคมมนุษย์ต้องเกี่ยวข้องกับสัมพันธ์กับบุคคลต่างๆ ไต่แม่ พ่อ แม่ ครูอาจารย์ ญาติพี่น้อง เป็นต้น ความกตัญญูเป็นคุณธรรมที่มนุษย์ควรปฏิบัติและไม่หลงลืมตัวเมื่อเกิดความสำเร็จต้องยกย่องเชิดชูบุพการีครู อาจารย์ และทุกคนที่มีส่วนร่วม

๓) ความซื่อสัตย์สุจริต หมายถึง ยึดพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชที่ว่า “ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นพื้นฐานฐานของความดีทุกอย่าง เด็กๆ จึงต้องฝึกฝนอบรม ให้เกิดมีขึ้นในตนเอง เพื่อจักได้เติบโตขึ้นเป็นคนดี มีประโยชน์และมีชีวิตที่สะอาด ที่เจริญมั่นคง” (พระราชทานเพื่ออัญเชิญลงพิมพ์ในหนังสือ วันเด็ก ปีพุทธศักราช ๒๕๓๑)

๔) ความรับผิดชอบ หมายถึง ผู้บริหาร ครู อาจารย์ ต้องมีจิตสำนึกในบทบาท และหน้าที่ของตัวเอง และปฏิบัติหน้าที่ให้ดีที่สุด เคารพกฎเกณฑ์กติกา พร้อมให้ตรวจสอบการกระทำ ได้เสมอ โดยปราศอนเพื่อให้ลูกหลานเยาวชนก้าวทันต่อยุคโลกาภิวัตน์ ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อสร้างคนดีให้บ้านเมือง

๕) อุดมการณ์คุณธรรม หมายถึง การเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยการบริหารหรือการปกครองที่มีความถูกต้อง มีความยุติธรรม ร่วมมือร่วมใจมุ่งมั่นให้ระบบการศึกษาของชาติดำเนินไปด้วยความมั่นคง ยั่งยืน ด้วยจิตสำนึก ทศนคติ พฤติกรรมที่เต็มเปี่ยมด้วยคุณธรรม และจริยธรรม พร้อมทั้งใช้หลักการให้โอกาสประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้

๑.๕ ค่านิยม ๑๒ ประการของรัฐบาล หมายถึง ค่านิยมที่พึงงามสำหรับคนไทย มุ่งหวังสร้างประเทศไทยในอนาคตให้เข้มแข็งและให้คนไทยใช้เป็นแนวทางประพฤติปฏิบัติตน ประกอบด้วย

๑) ความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ หมายถึง การประพฤติปฏิบัติตนที่แสดงถึงความสำนึกและภาคภูมิใจความเป็นไทยปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ และจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม หมายถึง การประพฤติปฏิบัติตนที่แสดงถึงการยึดมั่นในความถูกต้อง ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองและผู้อื่นละความเห็นแก่ตัว รู้จักแบ่งปันช่วยเหลือสังคมและบุคคลที่ควรให้ รู้จักควบคุมตัวเองเมื่อประสบกับความยากลำบากและสิ่งทีก่อให้เกิดความเสียหาย

๓) กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์ หมายถึง การประพฤติที่แสดงถึงการรู้จักบุญคุณ ปฏิบัติตามคำสั่งสอน แสดงความรัก ความเคารพ ความเอาใจใส่ รักษาชื่อเสียง และตอบแทนบุญคุณของพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครูอาจารย์

๔) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม หมายถึง การประพฤติปฏิบัติตนที่แสดงถึงความตั้งใจเพียรพยายามในการศึกษาเล่าเรียน แสวงหาความรู้ทั้งทางตรงและทางอ้อม

๕) รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม หมายถึง การปฏิบัติตนที่แสดงถึงการเห็นคุณค่า ความสำคัญ ภาคภูมิใจ อนุรักษ์ สืบทอดวัฒนธรรมและประเพณีไทยอันดีงาม

๖) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน หมายถึง การประพฤติปฏิบัติตน โดยยึดมั่นในคำสัญญา มีจิตใจโอบอ้อมอารี ช่วยเหลือผู้อื่นเท่าที่ช่วยได้ ทั้งกำลังทรัพย์ กำลังกาย และกำลังสติปัญญา

๗) เข้าใจ เรียนรู้ การเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง หมายถึง การเรียนรู้ ปฏิบัติตนตามสิทธิและหน้าที่ของตนเอง ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน เคารพสิทธิและหน้าที่ของผู้อื่นภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย ตามการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เช่น รับฟังความคิดเห็นของเพื่อน รู้จักใช้สิทธิและหน้าที่ของตนเอง ปฏิบัติตามข้อตกลงของห้องเรียน ให้ความร่วมมือโดยใช้เหตุผล เป็นต้น

๘) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่ หมายถึง การปฏิบัติตนตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย มีความเคารพและนอบน้อมต่อผู้ใหญ่ เช่น ปฏิบัติตามข้อตกลงหรือกฎระเบียบของครอบครัวและชุมชนที่ตนอยู่ แสดงกิริยาที่เหมาะสม มีสัมมาคารวะต่อผู้ใหญ่ เป็นต้น

๙) มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติ ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว หมายถึง การน้อมนำพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำ อย่างรอบคอบ ถูกต้อง เหมาะสม เช่น มีสติ รู้ในสิ่งที่กำลังทำอยู่ นำพระราชดำรัสของในหลวงมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน เป็นต้น

๑๐) รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักถ่อมตนไว้ใจเมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่าย และขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม โดยมีภูมิคุ้มกันที่ดี หมายถึง ดำรงชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี มีความรู้ มีคุณธรรม และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เช่น ใช้ชีวิตอย่างพอเพียง ประหยัดถ่อมตน เป็นต้น

๑๑) มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ หรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาป ตามหลักของศาสนา หมายถึง การปฏิบัติตนให้ร่างกายและจิตใจมีความเข้มแข็ง ละอาย เกรงกลัวต่อบาป ไม่กระทำความชั่วใดๆ ยึดมั่นในการทำมาตามหลักของศาสนา เช่น รู้จักแยกแยะความดีความชั่ว รู้ว่าสิ่งใดถูก สิ่งใดผิด สิ่งใดที่ควรทำหรือไม่ควรทำ เป็นต้น

๑๒) คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และต่อชาติ มากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง หมายถึง ปฏิบัติตน เสียสละให้ความร่วมมือทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม และประเทศชาติ เช่น ร่วมกิจกรรมอาสาสมัคร ดูแลรักษาสถานที่ของโรงเรียน รู้จักช่วยเหลือแบ่งปันสิ่งของให้กับผู้อื่น เป็นต้น

๒. รูปแบบ/เทคนิคการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

๒.๑ แนวคิดในการพัฒนาและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

ดวงเดือน พันธุมนาวิน(๒๕๒๔ : ๖๓-๖๗) ได้กล่าวถึงวิธีการส่งเสริม และพัฒนาจริยธรรมไว้ดังนี้

- ๑) การให้ความรู้ขั้นสูงสุด วิธีการฝึกฝนเด็กโดยใช้เหตุผลเชิงจริยธรรม ขั้นต่ำให้สามารถใช้หลักเหตุผลเชิงจริยธรรมในขั้นที่สูงขึ้นไป
- ๒) การอบรมทางศาสนา ประเพณีของผู้นับถือศาสนาพุทธ ได้เปิดโอกาสให้ชาวบ้าน โดยเฉพาะเพศชายมีโอกาสเข้ารับการอบรมทางพุทธศาสนาโดยการบวชเป็นสามเณรและภิกษุในช่วงเวลาที่แตกต่างกันตามสะดวก
- ๓) การให้แสดงบทบาท วิธีการนี้เกิดจากการเข้าใจว่า การที่คนเราจะเข้าใจผู้อื่นได้ดีนั้น ต้องให้เขาได้มีโอกาสสวมบทบาทอื่นๆ นอกเหนือจากที่ตนมีอยู่ การสวมบทบาทนั้น ได้แก่ การรับเอาทัศนคติของคนอื่น การรับรู้ในความคิดและความรู้สึกของคนอื่น การนำตนเองไปอยู่ในฐานะของคนอื่นด้วย กระบวนการดังกล่าวจะทำให้มีความคิดกว้างขวาง และเกิดความคิดความเข้าใจแตกต่างไปจากเดิมไม่ยึดอยู่แต่ตนเอง
- ๔) การใช้อิทธิพลของกลุ่มให้เกิดความคล้อยตาม การแสดงเหตุผลเชิงจริยธรรมเป็นการยกระดับจิตใจของเด็กนั้น อาจทำได้โดยการใช้อิทธิพลของกลุ่มเพื่อนซึ่งแสดงออกทางจริยธรรมในระดับเดียวกัน
- ๕) การให้เลียนแบบจากตัวแบบการใช้ตัวแบบแสดงพฤติกรรมต่างๆ ให้ผู้ถูกทดลองเห็นจะเป็นวิธีหนึ่งที่จะทำให้ผู้ถูกทดลองทำพฤติกรรมนั้นๆตามตัวแบบได้

บุญสม โพธิ์เงิน(๒๕๓๗ : ๒๑-๒๒) ได้กล่าวถึงแนวทางการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนไว้ ดังนี้

- ๑) จัดโรงเรียนและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้เอื้ออำนวยต่อการสอนคุณธรรมในโรงเรียนอย่างสืบเนื่องสม่ำเสมอ
- ๒) ผู้บริหาร โรงเรียน ครู อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ทุกคนในโรงเรียน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมตามหน้าที่ของตน โดยสม่ำเสมอจนเป็นนิสัย
- ๓) ดำเนินการอบรมสั่งสอนนักเรียนทั้งนอกและในห้องเรียนให้ประพฤติปฏิบัติตามหลักจริยธรรมและหน้าที่ของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอสืบเนื่องไม่ขาดตอน
- ๔) จัดแนวปฏิบัติในด้านจริยธรรมภายนอกโรงเรียน โดยให้สัมพันธ์กับสังคมและสิ่งแวดล้อม โรงเรียนอย่างเหมาะสม
- ๕) กำหนดระเบียบโรงเรียนในเรื่องต่างๆ ตามหลักจริยธรรม และดำเนินการให้นักเรียนถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

๖) การสอนคุณธรรมจริยธรรมในห้องเรียนจะต้องมีการเรียนทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ โดยให้ได้ปฏิบัติจริงและปฏิบัติจนเป็นนิสัยเป็นความสำคัญ

- ๗) สอดแทรกคุณธรรมในการสอนวิชาอื่น ๆ และการจัดกิจกรรมทุกประเภทของโรงเรียน
- ๘) จัดให้มีสิ่งอุปกรณ์ในการสอนคุณธรรมตามความเหมาะสม

วิระพงษ์ ถิ่นแสนดี(๒๕๕๐: ๒๑) กล่าวว่า การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนนั้นสามารถทำได้ ดังนี้

- ๑) เร่งพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยการพัฒนาหลักสูตร ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรม
- ๒) เร่งรัดการฝึกอบรมและส่งเสริมความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร
- ๓) ส่งเสริมให้มีการร่วมมือกันระหว่างโรงเรียน สถาบันครอบครัวและหน่วยงานอื่นๆ

ในการเผยแพร่งานพัฒนาคุณธรรม

- ๔) ส่งเสริมให้ครอบครัวได้มีบทบาทในการเลี้ยงดูเพื่อสร้างรากฐานที่ดีงาม
- ๕) ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา รวมทั้งพัฒนาวัดให้เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาจิตใจ
- ๖) จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครู และบุคลากรที่อุทิศเวลาตั้งใจปฏิบัติงาน
- ๗) ส่งเสริมให้สื่อมวลชนทุกประเภทมีส่วนร่วมในการเผยแพร่และพัฒนาคุณธรรม
- ๘) จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่เด็ก จัดให้เด็กได้ปฏิบัติตามคุณธรรมอย่างสม่ำเสมอ

๕) จัดให้มีการวัดและประเมินผลการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมทุกขณะ

๑๐) นำผลมาปรับปรุงให้นักเรียนได้มีคุณธรรมที่สมบูรณ์

สรุป แนวทางการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม พัฒนาคู่มือสอนเน้นวิธีการปลูกฝังอบรมคุณธรรมจริยธรรม ปรับปรุงหลักสูตรเนื้อหาการสอนคุณธรรมจริยธรรม จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อสภาพการสอนคุณธรรมจริยธรรม ทั้งครูผู้สอนและนักเรียน นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขทั้งการสอนของครูและตัวนักเรียนเพื่อการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

๒.๒. วิธีปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม

ซ้ำเรื่อง วุฒิจันทร์(๒๕๒๔: ๗๖-๗๗) ได้กล่าวว่า การปลูกฝังและหล่อหลอมให้นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมครบถ้วน สอดคล้องตามความมุ่งหมายของการศึกษาในแผนการศึกษาแห่งชาติ จะต้องมีการดำเนินการให้ครบถ้วนทั้งระบบ ทั้งนอกโรงเรียนและในโรงเรียน จะยกภาระให้แก่โรงเรียนหรือสถานศึกษาเพียงฝ่ายเดียวไม่ได้ แหล่งหล่อหลอมจริยธรรมแก่นักเรียนนักศึกษาโดยส่วนรวมมีดังนี้

๑) บิดามารดา บ้าน หรือสถาบันครอบครัว เป็นแหล่งแรกที่ทำการปลูกฝังหล่อหลอมตลอดจนถ่ายทอดลักษณะอันทรงคุณธรรมและจริยธรรมแก่สมาชิกในครอบครัว และต้องทำหน้าที่นี้ต่อไป แม้เด็กจะเข้าไปรับการศึกษาอบรมในโรงเรียนระดับต่างๆแล้ว

๒) ญาติผู้ใหญ่และสมาชิกอื่นๆในครอบครัว เป็นผู้ที่มีอิทธิพลต่อการปลูกฝังและหล่อหลอม จริยธรรมให้แก่เด็กในครอบครัวเช่นเดียวกัน โดยปกติเด็กจะเรียนรู้เจตคติเชิงจริยธรรมจากผู้ใหญ่ ด้วยการสังเกตและเลียนแบบมากกว่าที่จะได้จากการฟังคำสั่งของผู้ใหญ่โดยตรง

๓) เพื่อนๆของเด็กเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดค่านิยมทางคุณธรรมและจริยธรรม บางอย่างให้เด็กได้รับรู้ รับผิดชอบปฏิบัติเพื่อให้เกิดพฤติกรรมคล้ายตามเพื่อนๆได้ โดยเฉพาะในวัยรุ่นการทำอะไร ตามเพื่อนจะเห็นได้ชัดที่สุด

๔) พระสงฆ์หรือผู้นำทางคุณธรรมและจริยธรรมในหมู่บ้าน ตำบลหรืออำเภอ หรือท้องถิ่นที่ เด็กนักเรียนอยู่นั้น เป็นที่เคารพนับถือของผู้ใหญ่ในสังคมนั้น

๕) สื่อสารมวลชนหรือสื่อมวลชนทุกรูปแบบในปัจจุบันนี้มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการปลูกฝัง หรือเปลี่ยนแปลงเจตคติ ค่านิยมตลอดจนรูปแบบของพฤติกรรมของเด็กและเยาวชน นักเรียนนักศึกษา หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ ตลอดไปถึงภาพยนตร์ บทเพลง หนังสืออ่านเป็นทั้งเครื่องปลูกฝังค่านิยม ทางคุณธรรม และจริยธรรมให้แก่เด็กและเยาวชนทุกวัย

๖) โรงเรียนหรือสถานศึกษา ซึ่งรวมถึงการจัดสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อม ในสถานศึกษาการบริหารและการให้บริการต่างๆในสถานศึกษา การเป็นตัวอย่างที่ดีงามของครู อาจารย์ การเรียนการสอนวิชาต่างๆตามหลักสูตรการเรียนการสอนวิชาที่เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมสรุป วิธีปลูกฝัง คุณธรรมจริยธรรมจะสำเร็จลงได้ด้วยดีก็ด้วยความร่วมมือของสถาบันครอบครัว สมาชิกอื่นๆในครอบครัว เพื่อนๆของเด็กๆผู้นำทางคุณธรรมจริยธรรมในหมู่บ้านสื่อมวลชนและสถานศึกษา

๒.๓ แนวทางการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในโรงเรียน

สมพงษ์ จิตระดับ(๒๕๓๐: ๑๗๕-๑๘๐) ได้กล่าวถึงแนวทางการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ในโรงเรียนไว้ ดังนี้

๑) ในการสอนคุณธรรม โรงเรียนควรเพิ่มเติมหลักธรรมและแนวทางพุทธศาสนา ให้แก่นักเรียน

๒) การส่งเสริมการปฏิบัติเป็นสิ่งที่ครูต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง การยกย่องชมเชย และ ประกาศเกียรติคุณนักเรียนเป็นสิ่งที่ควรได้รับการสนับสนุนจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๓) การให้การอบรม หรือการให้คำแนะนำที่เกี่ยวกับจริยธรรมควรพยายามกระทำเป็น รายบุคคลหรือกลุ่มย่อมจะได้ผลและน่าสนใจกว่า

๔) โรงเรียนประถมศึกษาล้วนใหญ่อยู่ใกล้ชิดกับวัดซึ่งอยู่ในชุมชนนั้น จึงควรจัดกิจกรรมที่ ก่อประโยชน์แก่หลายๆฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น จัดโครงการธรรมทายาทเพื่อวชเป็นสามเณรในระหว่าง ปีภาคการศึกษา เป็นต้น

๕) โรงเรียน คณะครู ควรร่วมมือกับผู้ปกครองอย่างใกล้ชิด เช่น พบปะ พูดคุย เยี่ยมเยียน ตลอดจนปรึกษาร่วมกันตามโอกาสและความเหมาะสม ครูควรรหาโอกาสติดตามผลนักเรียนแต่ละคนตาม สภาพที่เกิดขึ้นในครอบครัวของนักเรียนด้วย

๖) การจัดสิ่งแวดล้อม บริเวณโรงเรียน อาคารเรียน และห้องเรียนจะต้องสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อยมีวินัยอยู่เสมอ ทั้งควรเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมสิ่งแวดล้อมบางอย่างที่น่าสนใจ และชวนติดตามเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมอยู่เสมอ เช่น การติครูปกครองดูแลทางจริยธรรม คติสอนใจ การจัดป้ายนิเทศ เป็นต้น

๗) ผู้บริหารโรงเรียน คณะครู ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ควรจะได้มีการร่วมประชุม เพื่อปรึกษาหารือ กำหนดแผนงานการส่งเสริมจริยธรรมในโรงเรียน

๘) การจัดให้มีการศึกษานอกสถานที่เพื่อจะได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นประสบการณ์ ตลอดจนวิธีการดำเนินงานการส่งเสริมจริยธรรมระหว่างโรงเรียนหรือหน่วยงานอื่น โรงเรียนควรดำเนินการให้เป็นกระบวนการอย่างต่อเนื่อง ไม่ควรเร่งรัดหรือรีบร้อนเพื่อให้เห็นผลงานในระยะเวลาสั้นๆเป็นอันขาด

๙) ควรพิจารณาบุคคลในชุมชนที่มีคุณธรรมดีเด่นมาร่วมเป็นวิทยากรบรรยาย

๑.๑๐. นโยบาย จุดเน้นในการพัฒนาการศึกษา

นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕ กระทรวงศึกษาธิการตระหนักถึงความสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยเฉพาะแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์ จนถึงปฐมวัย การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น การพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงานรวมถึงการส่งเสริมศักยภาพวัยผู้สูงอายุ ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ และพบปัญหาของมนุษย์ที่หลากหลาย และประเด็นอื่นที่เกี่ยวข้อง จึงกำหนดนโยบายการจัดการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ดังนี้

นโยบายระยะเร่งด่วน(Quick Win)

๑) ความปลอดภัยของผู้เรียน โดยจัดให้มีรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจรวมถึงการสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่างๆ ท่ามกลาง สภาพแวดล้อมทางสังคม

๒) หลักสูตรฐานสมรรถนะ มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียนเป็นหลัก และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ

๓) ฐานข้อมูลBig Data มุ่งพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและไม่ซ้ำซ้อนเพื่อให้ได้ข้อมูลภาพรวมการศึกษาของประเทศที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ ได้อย่างแท้จริง

๔) ขับเคลื่อนศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา(Excellent Center)สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา(Excellent Center)ตามความเลิศของแต่ละสถานศึกษาและ

ตามบริบทของพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนมีการจัดการเรียนการสอนด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย สอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน

๕) พัฒนาทักษะทางอาชีพ ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน เพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิต สร้างอาชีพและรายได้ที่เหมาะสม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๖) การศึกษาตลอดชีวิต การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัยให้มีคุณภาพและมาตรฐานประชาชนในแต่ละช่วงวัยได้รับการศึกษาตามความต้องการอย่างมีมาตรฐาน เหมาะสม และเต็มตามศักยภาพตั้งแต่วัยเด็กจนถึงวัยชรา และพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่สังคมผู้สูงวัย

๗) การจัดการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพสามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีเกียรติ ศักดิ์ศรีเท่าเทียมกับผู้อื่นในสังคม สามารถช่วยเหลือตนเองและมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษากำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัยให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดี สมวัยทุกด้าน โดยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ครอบคลุมถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย มีเป้าหมายให้ผู้เรียนทุกกลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบและมีจิตสาธารณะ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ด้านความปลอดภัย

๑.๑ พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

๒. ด้านโอกาส

๒.๑ สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้สมกับวัย

๒.๒ ดำเนินการให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบ

อาชีพตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๒.๓ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษารวมทั้งช่วยเหลือเด็กดกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

๒.๔ ส่งเสริมให้เด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะในการดำเนินชีวิตมีพื้นฐานในการประกอบอาชีพพึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

๓.๓ ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ(Competency-Based Curriculum)ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นในแต่ละระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง(Active Learning) รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

๓.๔ พัฒนาคูครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๔.๒ พัฒนาโรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ(Stand Alone)ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืนและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

๔.๓ บริหารจัดการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ น้อยกว่า ๒๐ คน ให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียนคุณภาพของชุมชน

๔.๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และสถานศึกษาที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ

๔.๕ สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบการพัฒนา นวัตกรรมการศึกษาและ การเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔.๕ พัฒนาระบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ผู้วิจัยได้ศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องจากงานวิจัยของนักการศึกษา ดังนี้

นิเวศน์ วงศ์สุวรรณ และอินดา ศิริวรรณ(บทคัดย่อ : ๒๕๖๐) สรุปรายงานการบริหารแบบมีส่วนร่วม หมายถึง การที่บุคคลผู้บริหารใช้การจูงใจให้บุคคลผู้ปฏิบัติงานหรือบุคคลผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้มีโอกาสมีส่วนร่วมในการคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมปฏิบัติงาน ร่วมรับผิดชอบ เพื่อพัฒนางานที่ปฏิบัติให้มีคุณภาพสูงสุด ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลได้มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม ในลักษณะของการรับรู้ ร่วมคิด ร่วมทำร่วมตัดสินใจตลอดจนการประเมินผลให้ทุกฝ่ายได้สำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบร่วมกัน อันจะนำไปสู่เป้าหมายขององค์กร

เบญจวรรณ อินตะวงศ์ และคณะ(บทคัดย่อ : ๒๕๖๓) ได้รายงานการศึกษาความพึงพอใจและความต้องการจำเป็นในการส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษา ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความพึงพอใจและความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ และเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดทำวิจัยทางการศึกษา “การศึกษาความพึงพอใจ และความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการบริหารจัดการสถานศึกษา ประชากรในการวิจัยครั้งนี้ คือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ประกอบด้วย ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา จาก ๑๑๔ โรงเรียนสรุปผลได้ ดังนี้ ๑. ผลการศึกษาความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับมาก ๒. ผลการศึกษาความต้องการจำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีต่อการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ พบว่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความต้องการให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑ ส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษา มากที่สุด คือ การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา

เอกพล ดวงศรี(บทคัดย่อ : ๒๕๖๓) ได้รายงานการวิจัยการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของ ประชาชนตามร่างพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับใหม่ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษารูปแบบการมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาของประชาชนตามร่างพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับใหม่ โดยศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล จากร่างพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับใหม่และเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งศึกษาและเก็บข้อมูลในพื้นที่ กรณีศึกษาสมัชชาการศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี ผลการวิจัยพบว่า ร่างพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับ ใหม่ที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการกฤษฎีกา วาระ ๓ มีความแตกต่างจากพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเฉพาะประเด็นการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของภาค

ประชาชน พบว่า มีรูปแบบการมีส่วนร่วม ๓ ระดับ ได้แก่ (๑)รูปแบบการมีส่วนร่วมระดับสถานศึกษา (๒)รูปแบบการมีส่วนร่วมระดับจังหวัด และ(๓)รูปแบบการมีส่วนร่วมระดับชาติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ (บทคัดย่อ : ๒๕๖๒) ได้รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา โดยใช้กระบวนการ ๕ ขั้นตอนคุณภาพ มีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ กลุ่มเป้าหมายเป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ สรุปได้ว่าการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา โดยใช้กระบวนการ ๕ ขั้นตอนคุณภาพ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานีเขต ๑ ประกอบด้วย ขั้นที่ ๑ สืบค้นทวนซ้ำ ขั้นที่ ๒ เน้นย้ำความรู้ ขั้นที่ ๓ หมู่มิตรคิดคู่ ขั้นที่ ๔ เชิดชูยกย่อง และขั้นที่ ๕ เครือข่ายขยายผล ผลเป็นดังนี้ ๑.ด้าน โรงเรียน โรงเรียนจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอยู่ในระดับดีเยี่ยม ส่วนการสร้างเครือข่าย และการมีส่วนร่วมผลการประเมินอยู่ในระดับดี ๒.ด้านผู้บริหารผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารการศึกษา ทำงานด้วยความโปร่งใสเป็นธรรม ตรวจสอบได้ รวมทั้งประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ๓.ด้านครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกระบวนการเรียนการสอน ผลการประเมินอยู่ในระดับดี ๔.ด้านนักเรียนโดยภาพรวมมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน มีด้านคุณธรรมจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำทางด้านคุณธรรม และมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในโรงเรียนเพิ่มขึ้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑(บทคัดย่อ : ๒๕๖๑)การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ได้รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบการติดตามการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน จำนวน ๑๐๓ โรง โดยจัดทำเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล คือ แบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ใน ๓ ด้าน ได้แก่ การบริหารงาน ๔ ด้าน งานตามนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่ และการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศของสถานศึกษา(Best Practice)ในภาพรวม พบว่ามีโรงเรียนที่มีผลการปฏิบัติระดับดีมาก ร้อยละ ๖๑.๘๒ ระดับดี ร้อยละ ๒๖.๘๖ ระดับปานกลาง ร้อยละ ๑๑.๓๕ ระดับพอใช้ ร้อยละ ๑.๑๑ และ ไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

วารุณี ลัทธิน โสคติ(บทคัดย่อ : ๒๕๖๔) ได้รายงานผลการวิจัยเรื่องการพัฒนากระบวนการติดตาม และประเมินการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน : สำหรับสถานศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบการติดตามและประเมินการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีวัตถุประสงค์เฉพาะ ๓ ประการ ได้แก่ ๑)เพื่อศึกษาสภาพ ปัญหา และความต้องการเกี่ยวกับการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งสภาพ ปัญหา และความต้องการเกี่ยวกับการติดตามและประเมินการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒)เพื่อพัฒนาระบบการติดตามและประเมินการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพ

ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และ ๓) เพื่อทดลองใช้และประเมินคุณภาพของระบบการติดตามและประเมินการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน การวิจัยครั้งนี้ใช้ระเบียบวิธีการวิจัยและพัฒนา (Research and Development) ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงานเพื่อตอบวัตถุประสงค์ของการวิจัยโดยแบ่งการวิจัยเป็น ๓ ระยะตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย แหล่งข้อมูลในการวิจัยประกอบด้วยผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ให้ข้อมูลโดยการสอบถาม ๕๔ ท่าน ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องในสถานศึกษาที่ให้ข้อมูลโดยการสัมภาษณ์ ๑๒ แห่งและผู้เกี่ยวข้องในสถานศึกษาที่ทดลองใช้ระบบการติดตามและประเมิน ๓ แห่ง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยประกอบด้วย แบบสอบถามปลายเปิดและแบบสัมภาษณ์ผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องในสถานศึกษา รวมทั้งแบบประเมินคุณภาพของระบบการติดตามและประเมินการวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบด้วย การวิเคราะห์เนื้อหา การวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัย สรุปได้ดังนี้ ๑. ผลการวิจัยเกี่ยวกับการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ พบว่า สถานศึกษานำผลและข้อเสนอแนะจากการประเมินใช้ในการพัฒนาผู้เรียน ครู และการบริหารจัดการโรงเรียน โดยจัดทำแผน/โครงการ/กิจกรรมที่ช่วยเสริมจุดเด่นและแก้ไขจุดที่ควรพัฒนา สถานศึกษาที่มีปัญหาการนำผลการประเมินไปใช้ระบุว่าปัญหาสำคัญคือข้อเสนอแนะที่กว้าง ขาดความชัดเจน ไม่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา และนำไปสู่การปฏิบัติจริงได้ยาก สถานศึกษาเห็นว่าการนำผลการประเมินไปใช้ที่ชัดเจนและเป็นประโยชน์ที่สุดต้องเป็นการใช้ในเชิงปฏิบัติการ โดยมีการจัดทำแผน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อนำไปปฏิบัติในการพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพดีขึ้น ทั้งยังต้องการผลการประเมินคุณภาพ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะในการพัฒนาที่มีความชัดเจนในส่วนของการติดตามและประเมินการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษานั้น และมีขั้นตอนดำเนินงานที่ชัดเจน ต่อเนื่อง มีการติดตามแบบกัลยาณมิตร โดยอาจใช้กระบวนการ PDCA ๒. ระบบการติดตามและประเมินที่พัฒนาขึ้นเรียกว่า ระบบการติดตามและประเมินแบบพาพัฒนา หรือ PAR-PAS M&E System ๓. ระบบการติดตามและประเมินแบบพาพัฒนา หรือ PAR-PAS M&E System เป็นระบบที่มีคุณภาพตามมาตรฐานทั้ง ๔ ด้านอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยผลการประเมินคุณภาพตั้งแต่ ๔.๖๕-๔.๗๘ มาตรฐานที่มีคุณภาพสูงสุดคือ มาตรฐานด้านความเป็นประโยชน์ ซึ่งมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๘ รองลงมาคือ มาตรฐานด้านความถูกต้อง มาตรฐานด้านความเหมาะสม และ มาตรฐานด้านความเป็นไปได้ โดยมีค่าเฉลี่ยผลการประเมินคุณภาพเท่ากับ ๔.๗๐ ๔.๖๕ และ ๔.๖๕ ตามลำดับ

นพรัตน์ ชัยเรือง (บทคัดย่อ : ๒๕๖๓) ได้รายงานผลการวิจัยเรื่องการพัฒนา ระบบติดตามและประเมินการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน : สำหรับหน่วยงานต้นสังกัด การวิจัยมีวัตถุประสงค์ ๑) เพื่อศึกษาสภาพ ปัญหา และความต้องการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์ ๒) เพื่อพัฒนาระบบการติดตามและประเมิน ๓) เพื่อตรวจสอบระบบติดตามและประเมิน และ ๔) เพื่อทดลองใช้ระบบติดตามและประเมินผลการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ ผลการวิจัยพบว่า ๑. สภาพ ปัญหา และความต้องการนำผลประเมินคุณภาพไปใช้ พบว่าโดยรวมอยู่ในระดับมาก และสภาพ ปัญหาและความต้องการระบบติดตามและประเมินการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ พบว่าโดยรวมอยู่ในระดับมาก ๒. ระบบติดตามและประเมินการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ พบว่า ประกอบด้วย ๖ องค์ประกอบหลัก ๒๑ องค์ประกอบย่อย ได้แก่ ๑) กลไกการติดตามและประเมินมี ๒ องค์ประกอบย่อย ได้แก่

(๑)คณะกรรมการติดตามและประเมิน และ (๒)คณะทำงานติดตามและประเมิน ๒)การวิเคราะห์บริบทข้อมูล พื้นฐาน มี ๔ องค์ประกอบย่อย ได้แก่ (๑)นโยบาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง (๒)สภาพเศรษฐกิจและสังคม (๓)ข้อมูลและสารสนเทศ และ (๔)ความจำเป็นในการพัฒนา ๓)การวางแผนติดตามและประเมิน มี ๔ องค์ประกอบย่อย ได้แก่ (๑)หลักการและเป้าประสงค์ (๒)เป้าหมายและตัวชี้วัด (๓)แผนติดตามและประเมิน และ (๔)เครื่องมือติดตามและประเมิน ๔)การติดตามและประเมิน มี ๓ องค์ประกอบย่อย (๑)ปฏิทิน การติดตามและประเมิน(๒)การสื่อสารและประสานงานกับสถานศึกษา และ (๓)การติดตามและประเมิน ๕)การประเมินผลผลิตและผลลัพธ์ มี ๕ องค์ประกอบย่อย ได้แก่ (๑)การสรุปผลการติดตามและประเมิน (๒)การรายงานผลการติดตามและประเมิน (๓)คุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา(๔)คุณภาพการจัดการ เรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และ (๕)คุณภาพการศึกษาของผู้เรียน ๖)การสะท้อนและปรับปรุงผลการ ติดตามและประเมิน มี ๓ องค์ประกอบย่อย ได้แก่ (๑)การสะท้อนผลการติดตามและประเมิน (๒)การทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และ (๓)การจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ๗.ผลการตรวจสอบ ระบบติดตามและประเมินการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ฯ พบว่า โดยรวม รายองค์ประกอบหลัก และราย องค์ประกอบย่อย มีความเหมาะสม และมีความเป็นไปได้ในการนำไปใช้จริง ๔.ผลการทดลองใช้ระบบติดตาม และประเมินการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ฯ พบว่า คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน : สำหรับ หน่วยงานต้นสังกัด ก่อน—หลังการใช้ระบบ โดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๑ และ หน่วยงานต้นสังกัดที่ทดลองใช้ระบบ มีความพึงพอใจต่อระบบติดตามและประเมิน โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

ศศิรัภัทร พิพัฒนชนพงศา(บทคัดย่อ : ๒๕๖๑) ได้รายงานการวิจัยเรื่องการมีส่วนร่วมในการ บริหารงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับการมีส่วนร่วมในการบริหารงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และเปรียบเทียบการมี ส่วนร่วมในการบริหารงานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำแนกตามเพศ ประสบการณ์ทำงาน และวุฒิการศึกษาของกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในงานวิจัยครั้งนี้ คือ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภาคตะวันออกเฉียง ใต้ จำนวน ๑๕ เขต จำนวน ๑๑๔ คน เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาเป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับ ระดับการมีส่วนร่วม ในการบริหารงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา เปรียบเทียบการมีส่วนร่วมในการบริหารงานเมื่อจำแนกตามเพศ วุฒิกการศึกษา และประสบการณ์ทำงาน วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป หาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิเคราะห์ ข้อมูล สรุปได้ดังนี้ ๑.การมีส่วนร่วมในการบริหารงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและ นิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก ๒.ผลการ เปรียบเทียบการมีส่วนร่วมในการบริหารงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำแนกตามเพศ ประสบการณ์ทำงาน และวุฒิการศึกษา โดยภาพรวมและรายด้าน ไม่แตกต่างกัน ยกเว้น ร่วมปรับปรุงและพัฒนา มีส่วนร่วมแตกต่างกันที่ระดับ

นัยสำคัญทางสถิติที่ ๐.๐๕ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษาที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท มีส่วนร่วมในการบริหารงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ภาคตะวันออก มากกว่าคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี

บทที่ ๓

วิธีการดำเนินงาน

การวิจัยเรื่องการศึกษากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)โดยใช้ ๕P โมเดลที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ มีวัตถุประสงค์ ๑. เพื่อศึกษาระดับคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วม ๕P โมเดล ของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.) ๒. เพื่อศึกษาระดับการปฏิบัติในการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้นของครูผู้สอน โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วม ๕P โมเดล ของผู้ทรงคุณวุฒิและ คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.) และ ๓. เพื่อศึกษา ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อกระบวนการมีส่วนร่วม ๕P โมเดล ของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.) ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ มีวิธีการดำเนินงานตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
๒. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
๓. การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ
๔. การเก็บรวบรวมข้อมูล
๕. การวิเคราะห์ข้อมูล
๖. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ จำนวน ๑๘๔ คน ครูผู้สอนจำนวน ๑,๒๕๑ คน บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ จำนวน ๗๔ คน

กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างของผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนใช้ ตาราง Krejcie และ Morgan เลือกลุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง (Purposive Sampling) (บุญชม ศรีสะอาด, ๒๕๓๒) ได้กลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้บริหารสถานศึกษาจำนวน ๑๒๕ คน ครูผู้สอนจำนวน ๒๕๖ คน สำหรับบุคลากร ในสำนักงานฯ กำหนดกลุ่มตัวอย่างจากผู้อำนวยการกลุ่มฯ จำนวน ๕ คน และหัวหน้ากลุ่มงานกลุ่มละ ๒ คน รวมจำนวน ๑๘ คน รวมกลุ่มตัวอย่างที่เป็นบุคลากรฯ ทั้งสิ้น จำนวน ๒๗ คน มีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๓.๑ แสดงจำนวนสถานศึกษาที่เป็นประชากรและกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามเครือข่ายคุณภาพการศึกษา

ที่	เครือข่ายคุณภาพการศึกษา	โรงเรียน	ผู้บริหาร (จำนวน)		ครู (จำนวน)	
			ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
๑	ไทรมิตรสัมพันธ์	บ้านสามเพ็ญแสนจำปา	๑	๑	๑๔	๓
		บ้านคู่งาคำบอน	๑	๑	๑๑	๓
		บ้านค้อเหนือค้อใต้คอนกลาง	๑	๑	๑๓	๒
		บ้านสำราญ	๑	๑	๖	๒
		เมืองยโสธร	๑	๑	๗	๒
		บ้านท่าเยี่ยม	๑	๑	๓	๒
		บ้านคอนกลอย	๑	๑	๑๐	๒
		บ้านสว่างเชียงหวาง	๑	-	๔	-
		บ้านพลับหนองคำฯ	๑	-	๔	-
		บ้านผือเหมือดม่วงพัฒนา	๑	-	๕	-
		บ้านแจ้งน้อย	๑	-	๓	-
		บ้านค่าน้ำสร้าง	๑	-	๑๒	-
		รวม			๑๒	๗
๒	ยศบดินทร์	บ้านใหม่ชุมพร	๑	๑	๒	๓
		ไทยรัฐวิทยา ๖๓	๑	๑	๑๐	๒
		บ้านขี้ไคใหญ่	๑	๑	๔	๒
		บ้านเดิด	๑	๑	๖	๓
		บ้านเชือก	๑	๑	๕	๒
		บ้านคำฮี	๑	๑	๑๑	๒
		บ้านเชือกน้อย	๑	๑	๔	๒
		บ้านนาคำ (นาคำวิทยาคาร)	๑	-	๓	-
		บ้านหนองบัว(ทองฯ+)	๑	-	๓	-
		บ้านน้ำไผ่	๑	-	๒	-
		บ้านบาก	๑	-	๕	-
		บ้านหนองบัว	๑	-	-	-
รวม			๑๒	๗	๕๕	๑๖

(ต่อ)

ที่	เครือข่ายคุณภาพ การศึกษา	โรงเรียน	ผู้บริหาร (จำนวน)		ครู (จำนวน)	
			ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง
๓	วาริราชเดช	บ้านทุ่งนางโกลก	๑	๑	๑๔	๓
		บ้านน้ำค้ำน้อย	๑	๑	๑๒	๓
		บ้านห้องข่าหนองเสือตาย	๑	๑	๕	๓
		กุดจอกหนองพอกขี้เหล็ก	๑	๑	๕	๒
		บ้านดัมเต่า	๑	๑	๕	๒
		บ้านคำเม็กหนองนางฟ้า	๑	๑	๕	๒
		บ้านทุ่งแต่	๑	๑	๑๑	๒
		บ้านหนองเป่า	๑	-	๕	-
		บ้านหนองไม้ตายฯ	๑	-	๓	-
		ค้ำน้ำเกี๋ยง	๑	-	๒	-
รวม			๑๐	๗	๖๕	๑๗
๔	เจ้าเสด็จ	บ้านดอนกลองหนองไฮ	๑	๑	๖	๓
		บ้านนาสีนวลโนนสะอาด	๑	๑	๖	๓
		บ้านฝือฮินาลานจาน	๑	๑	๖	๒
		บ้านสิงห์	๑	๑	๖	๒
		บ้านหนองขอนแก่น	๑	๑	๕	๒
		หนองไร่จันทร์เกษม	๑	๑	๒	๒
		บ้านนาดีคอนจาน	๑	๑	๖	๒
		บ้านหนองเรือ	๑	-	๕	-
		บ้านนาสะไมย์	๑	-	๑๓	-
		บ้านกุดระหวี	๑	-	๕	-
		บ้านหนองแสง	๑	-	๓	-
		บ้านชาดศาลา	๑	-	๓	-
รวม			๑๒	๗	๖๖	๑๖

(ต่อ)

ที่	เครือข่ายคุณภาพ การศึกษา	โรงเรียน	ผู้บริหาร (จำนวน)		ครู (จำนวน)	
			ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง
๕	อรุณประเสริฐ	บ้านยางเดี่ยวหนองถ่ม	๑	๑	๑๒	๓
		บ้านโนนค้อ	๑	๑	๔	๓
		ชุมชนบ้านหนองคูฯ	๑	๑	๑๓	๓
		บ้านตาดทอง	๑	๑	๖	๒
		บ้านดงบัง	๑	๑	๖	๒
		ดอนมะยาง กม.๓	๑	๑	๕	๒
		บ้านหนองเป็ด	๑	๑	๕	๒
		บ้านหนองหิน	๑	-	๓	-
		บ้านหนองหงอก	๑	-	๒	-
		บ้านโถ่งไต้	๑	-	๒	-
		บ้านหนองบกโนนสวาท	๑	-	๒	-
		บ้านหนองทองกลางโนนสูง	๑	-	๕	-
รวม			๑๒	๗	๖๕	๑๗
๖	เชิงคำขุมเงิน	บ้านขุมเงิน	๑	๑	๑๒	๓
		บ้านสะพานฯ	๑	๑	๑๑	๓
		อนุบาลโยธธา	๑	๑	๕๑	๓
		บ้านกว้างท่าเยี่ยมศาลาแดง	๑	๑	๖	๒
		บ้านเชิงคำ	๑	๑	๑๒	๒
		บ้านคุยดับเต่า	๑	๑	๓	๒
		บ้านดอนแก้วปากเป็งคุยฯ	๑	๑	๘	๒
		บ้านกุดกง	๑	-	๓	-
		บ้านหนองบัว	๑	-	๓	-
รวม			๕	๗	๑๔๕	๑๗

(ต่อ)

ที่	เครือข่ายคุณภาพ การศึกษา	โรงเรียน	ผู้บริหาร (จำนวน)		ครู (จำนวน)	
			ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง
๗	ลุมพุก	อนุบาลลุมพุก(วันครู ๒๕๐๓)	๑	๑	๓๕	๓
		คำเขื่อนแก้ว	๑	๑	๑๐	๓
		บ้านแคนน้อยหนองเลิง	๑	๑	๑๓	๓
		บ้านโคกกลางฯ	๑	๑	๓	๒
		บ้านเหล่าฝ้าย	๑	๑	๕	๒
		วุฒิสักดิ์สุวรรณภูมิจังหวัด	๑	๑	๓	๒
		บ้านเหล่าแป้น	๑	๑	๓	๒
		บ้านโนนหนองแฝก	๑	-	๓	-
		ประชาสงเคราะห์	๑	-	๓	-
รวม			๕	๗	๗๒	๑๗
๘	ดงเมืองเตย	บ้านสงเปือย	๑	๑	๑๒	๓
		บ้านกุดกุง	๑	๑	๑๒	๓
		บ้านนาโพธิ์	๑	๑	๕	๓
		บ้านทรายงาม	๑	๑	๒	๓
		บ้านเหล่ามะเขี้ยว	๑	๑	๓	๒
		บ้านโนนม่วง	๑	๑	๒	๒
		บ้านกุดดากกล้า	๑	-	๒	-
		บ้านนุ่งหวาย	๑	-	๖	-
		บ้านดอนชะยอม	๑	-	-	-
รวม			๕	๖	๔๔	๑๖

(ต่อ)

ที่	เครือข่ายคุณภาพ การศึกษา	โรงเรียน	ผู้บริหาร (จำนวน)		ครู (จำนวน)	
			ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง
๕	จตุสัมพันธ์	บ้านดงเจริญ	๑	๑	๑๕	๓
		บ้านมะพริกคูโพนติม	๑	๑	๑๓	๓
		ชุมชนย่อวิทยา	๑	๑	๖	๓
		บ้านคำม่วง	๑	๑	๑๔	๒
		บ้านสว่างคอนคู	๑	๑	๒	๒
		บ้านโพนทัน	๑	๑	๔	๒
		ราชประชานุเคราะห์ ๒๘	๑	๑	๓๔	๒
		บ้านโคกป่าจิกหนองปลา	๑	-	๒	-
		โชนงเหล่าไปวิทยา	๑	-	๖	-
		บ้านทุ่งมน	๑	-	๑๓	-
		บ้านแหล่งหนู	๑	-	๔	-
		บ้านคำแหลม	๑	-	๑	-
		บ้านสำโรง	๑	-	๒	-
รวม			๑๓	๗	๑๑๘	๑๗
๑๐	พระธาตุภูจาน	บ้านนาคำปักแฮด	๑	๑	๑๑	๓
		ชุมชนบ้านภูจาน	๑	๑	๑๒	๓
		บ้านหัวจัว	๑	๑	๔	๒
		บ้านนาเวียงคำศิริ	๑	๑	๑๐	๒
		บ้านเหล่าหุ้ง	๑	๑	๓	๒
		บ้านหนองเสียวฯ	๑	๑	๔	๒
		บ้านนาหอม	๑	๑	๔	๒
		บ้านเหล่าไฮฯ	๑	-	๓	-
		บ้านกุดเป่ง	๑	-	๒	-
รวม			๕	๗	๕๐	๑๖

(ต่อ)

ที่	เครือข่ายคุณภาพ การศึกษา	โรงเรียน	ผู้บริหาร (จำนวน)		ครู (จำนวน)	
			ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง
๑๑	แก้วบูรพา	ชุมชนคงแค้นใหญ่	๑	๑	๑๒	๓
		บ้านนาล่ม	๑	๑	๓	๓
		บ้านปลาอีด	๑	๑	๖	๒
		บ้านนาแกม่วงหนองตุกหลุก	๑	๑	๖	๒
		บ้านบกน้อยหนองแคนฯ	๑	๑	๖	๒
		บ้านนาหูลู่เหล่าตอง	๑	๑	๑๑	๒
		บ้านผักบุ้ง	๑	๑	๔	๒
		บ้านกลางนา	๑	-	๒	-
		บ้านหนองเทา	๑	-	๒	-
รวม			๕	๗	๕๒	๑๖
๑๒	เมืองฟ้า	อนุบาลฟ้าหยาดราษฎร์นิยม	๑	๑	๑๕	๓
		มหาชนะชัย	๑	๑	๑๒	๓
		บ้านคุ่ม	๑	๑	๑๔	๒
		บ้านขาม	๑	๑	๔	๒
		ชุมชนบ้านสำโรง	๑	๑	๑๓	๒
		บ้านโนนธาตุฯ	๑	๑	๕	๒
		บ้านคูเมือง	๑	๑	๕	๒
		บ้านเหมือดป่าตอง	๑	-	๖	-
		บ้านพลไวก	๑	-	๕	-
รวม			๕	๗	๘๓	๑๖

(ต่อ)

ที่	เครือข่ายคุณภาพ การศึกษา	โรงเรียน	ผู้บริหาร (จำนวน)		ครู (จำนวน)	
			ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง
๑๓	ราชนาถ	บ้านท่าช้าง	๑	๑	๓	๒
		บ้านปอแดง โศกสะอาด	๑	๑	๘	๓
		ชุมชนบ้านคอนฝิ่ง	๑	๑	๘	๓
		บ้านปากเรือคอนเรือ	๑	๑	๓	๒
		บ้านเลียบ	๑	๑	๖	๒
		บ้านราชมณี	๑	๑	๖	๒
		บ้านแดง	๑	๑	๕	๒
		บ้านดงยาง	๑	-	๖	-
		บ้านยางกลาง	๑	-	๒	-
รวม			๕	๗	๕๓	๑๖
๑๔	ม่วงบึงแก	ชุมชนบ้านบึงแกชัยชนะบูรพา	๑	๑	๑๒	๓
		บ้านดงจาง	๑	๑	๑๔	๓
		บ้านท่าสมอ โศกสมบูรณ	๑	๑	๕	๒
		บ้านยางเครือ	๑	๑	๓	๒
		บ้านยางน้อย	๑	๑	๓	๒
		บ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี	๑	๑	๑๓	๓
		บ้านเหมือดขาว	๑	๑	๕	๒
		บ้านเหล่าใหญ่	๑	-	๒	-
		บ้านหนามแท่งไชยประสิทธิ์	๑	-	๒	-
		บ้านบัวขาว	๑	-	๒	-
รวม			๑๐	๗	๖๑	๑๗

(ต่อ)

ที่	เครือข่ายคุณภาพ การศึกษา	โรงเรียน	ผู้บริหาร (จำนวน)		ครู (จำนวน)	
			ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง
๑๕	สงยางผือฮี	บ้านผือฮี	๑	๑	๑๒	๓
		บ้านบ่อบึงโพนจาน	๑	๑	๑๓	๓
		บ้านสงยาง	๑	๑	๑๓	๒
		บ้านสร้างแป้น	๑	๑	๕	๒
		บ้านหัวดอน	๑	๑	๕	๒
		บ้านเวินชัยฯ	๑	๑	๒	๒
		บ้านชำ	๑	๑	๓	๒
		บ้านโนนกอฮ	๑	-	๒	-
		บ้านดงขวาง	๑	-	-	-
รวม			๕	๗	๕๕	๑๖
๑๖	หัวเมืองพระเสาร์	ชุมชนบ้านหัวเมือง	๑	๑	๑๒	๓
		บ้านพระเสาร์ฯ	๑	๑	๑๒	๓
		บ้านหนองคู	๑	๑	๘	๓
		บ้านขาทรายมะเจือฯ	๑	๑	๓	๒
		บ้านนาดีนาอุดม	๑	๑	๓	๒
		บ้านกุดพันเจียว	๑	๑	๓	๒
		บ้านคูสองชั้น	๑	๑	๓	๒
		บ้านหนองยาง	๑	-	๓	-
		บ้านหัวดง	๑	-	๓	-
		บ้านโนนยาง	๑	-	๓	-
		บ้านแดงประชาสรรค์	๑	-	๓	-
รวม			๑๑	๗	๕๕	๑๗

(ต่อ)

ที่	เครือข่ายคุณภาพ การศึกษา	โรงเรียน	ผู้บริหาร (จำนวน)		ครู (จำนวน)	
			ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง	ประชากร	กลุ่ม ตัวอย่าง
๑๓	วังคูฟ้า	อนุบาลค้อวัง	๑	๑	๑๔	๓
		บ้านเหล่าน้อยฯ	๑	๑	๑๓	๓
		บ้านแม่โพนเมือง	๑	๑	๑๓	๓
		บ้านฟ้าห่วน	๑	๑	๑๒	๓
		บ้านดงมะหรี	๑	๑	๔	๒
		บ้านหมากมาย	๑	๑	๒	๒
		วัดบ้านเปาะฯ	๑	๑	๒	๑
		บ้านผิ่ววน	๑	-	๑	-
รวม			๘	๗	๖๐	๑๗
๑๘	พลังน้ำใส	บ้านศิริพัฒนา	๑	๑	๑๓	๓
		บ้านกุดน้ำใสงานบกน้อย	๑	๑	๑๔	๓
		บ้านควนบกน้อย	๑	๑	๘	๓
		บ้านตัวฯ	๑	๑	๑๓	๒
		บ้านสังข์ฯ	๑	๑	๑๐	๒
		บ้านตุมฯ	๑	๑	๘	๒
		บ้านน้ำอ้อม	๑	๑	๖	๒
		บ้านแจนแลน	๑	-	๕	-
		สหประชาธรรม์	๑	-	๔	-
		บ้านโพนแบง	๑	-	๕	-
		บ้านบากใหญ่หนองปอ หนองชำ	๑	-	๕	-
		บ้านจานทุ่ง	๑	-	๕	-
รวม			๑๒	๗	๕๒	๑๗
รวมทั้งสิ้น			๑๘	๑๔	๑,๒๕๑	๒๕๖

ตารางที่ ๓.๒ แสดงจำนวนบุคลากรที่เป็นประชากรและกลุ่มตัวอย่างในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษายโสธร เขต ๑

ที่	กลุ่ม/กลุ่มงาน	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
๑	กลุ่มอำนวยการ	๑๒	๔
๒	กลุ่มนโยบายและแผน	๖	๓
๓	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒	๒
๔	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	๑๑	๓
๕	กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑๑	๓
๖	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒	๒
๗	กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	๑๘	๔
๘	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๕	๓
๙	หน่วยตรวจสอบภายใน	๒	๒
๑๐	กลุ่มกฎหมายและคดี	๑	๑
รวมทั้งสิ้น		๗๔	๒๗

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ๑) แบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๒) คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (อ่านออก,เขียนได้,คิดเป็น,เห็นผลงาน,ฐานคุณธรรม) ๓) แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้นและ ๔) แบบสอบถามการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ค.ป.น.)ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาศาสนศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ แบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๓ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ แบบติดตามงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ และวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices) ประกอบด้วย

- ๑) การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานสถานศึกษา จำนวน ๑๕ ข้อ ดังนี้
 - ๑.๑) การบริหารงานวิชาการ จำนวน ๗ ข้อ
 - ๑.๒) การบริหารงานงบประมาณ จำนวน ๔ ข้อ
 - ๑.๓) การบริหารงานบุคคล จำนวน ๔ ข้อ
 - ๑.๔) การบริหารงานทั่วไป จำนวน ๔ ข้อ

๒) การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ จำนวน ๑๖ ข้อ

๓) วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices) จำนวน ๗ ข้อ

ตอนที่ ๒ แบบบันทึกการสังเกตการจัดการเรียนรู้ มี ๒ ฉบับ ดังนี้

๑) แบบบันทึกการสังเกตการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย ประกอบด้วย รายการสังเกต/Coaching จำนวน ๑๐ ข้อ เป็นการประเมินให้ระดับคุณภาพ บันทึกข้อชี้แนะ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย

๒) แบบบันทึกการสังเกตการจัดการเรียนรู้ระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษาตอนต้น ประกอบด้วย รายการสังเกต/Coaching จำนวน ๑๐ ข้อ เป็นการประเมินให้ระดับคุณภาพ บันทึกข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของผู้สังเกต/ผู้สังเกตชี้แนะเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ตอนที่ ๓ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ปัญหา/ความต้องการ ข้อเสนอแนะ

เป็นการบันทึกจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ปัญหา/ความต้องการ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๑.๒ คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (อ่านออก, เขียนได้, คิดเป็น, เห็นผลงาน, ฐานคุณธรรม) ประกอบด้วย เอกสารคู่มือ จำนวน ๔ เล่ม (๕ จุดเน้น) ดังนี้

เล่มที่ ๑ อ่านออก เขียนได้

เล่มที่ ๒ คิดเป็น

เล่มที่ ๓ เห็นผลงาน

เล่มที่ ๔ ฐานคุณธรรม

ในแต่ละเล่มได้กำหนดโครงสร้างเนื้อหาของเอกสารไว้เป็น ๔ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วยเนื้อหา ความเป็นมาและความสำคัญ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย
เงื่อนไขความสำเร็จ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผู้รับผิดชอบ โครงการ

ส่วนที่ ๒ ขอบเขตเนื้อหาการพัฒนา

ส่วนที่ ๓ แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนา

ส่วนที่ ๔ แนวทางการวัดและประเมินผล

ทั้งนี้การจัดเนื้อหาแต่ละส่วนขึ้นอยู่กับความเหมาะสมและลักษณะของเรื่องหรือจุดเน้นที่พัฒนา
ในส่วนที่ ๒,๓ และ ๔ ของแต่ละเล่มจะเน้นรูปแบบ แนวทาง ตัวอย่างการจัดกิจกรรม และการถอด
ประสบการณ์ผลงานของครูที่มีความโดดเด่นในการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ในเขตพื้นที่การศึกษาประถม
ศึกษายโสธร เขต ๑ และเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศเพื่อให้เนื้อหาของเอกสารคู่มือมีความหลากหลายในการ
ใช้เป็นแนวทางขับเคลื่อนนโยบายจุดเน้นให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

๑.๓ แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้นเป็นแบบประเมินผลการใช้คู่มือ ประกอบด้วย

๑) แบบประเมินคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๑ จุดเน้น : อ่านออก เขียนได้) ประกอบด้วย

- ๑.๑) ด้านการออกแบบรูปเล่ม/เนื้อหาของคู่มือฯ จำนวน ๖ ข้อ
- ๑.๒) ด้านการนำคู่มือฯ ไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๓ ข้อ
- ๑.๓) ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนาคู่มือฯ

๒) แบบประเมินคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๒ จุดเน้น : คิดเป็น) ประกอบด้วย

- ๒.๑) ด้านการออกแบบรูปเล่ม/เนื้อหาของคู่มือฯ จำนวน ๖ ข้อ
- ๒.๒) ด้านการนำคู่มือฯ ไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๓ ข้อ
- ๒.๓) ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนาคู่มือฯ

๓) แบบประเมินคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๓ จุดเน้น : เห็นผลงาน) ประกอบด้วย

- ๓.๑) ด้านการออกแบบรูปเล่ม/เนื้อหาของคู่มือฯ จำนวน ๖ ข้อ
- ๓.๒) ด้านการนำคู่มือฯ ไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๓ ข้อ
- ๓.๓) ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนาคู่มือฯ

๔) แบบประเมินคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๔ จุดเน้น : ฐานคุณธรรม) ประกอบด้วย

- ๔.๑) ด้านการออกแบบรูปเล่ม/เนื้อหาของคู่มือฯ จำนวน ๖ ข้อ
- ๔.๒) ด้านการนำคู่มือฯ ไปใช้ประโยชน์ จำนวน ๓ ข้อ
- ๔.๓) ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนาคู่มือฯ

๑.๔ แบบสอบถามการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.) ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาศาสนศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ประกอบด้วย ข้อคำถาม จำนวน ๒๔ ข้อ ดังนี้

- ๑) มีส่วนร่วมในการวางแผน(Planning Participation) จำนวน ๕ ข้อ
- ๒) มีส่วนร่วมในการปฏิบัติ(Implementing Participation) จำนวน ๔ ข้อ
- ๓) มีส่วนร่วมในการติดตาม กำกับ นิเทศ(Supervising Participation) จำนวน ๕ ข้อ
- ๔) มีส่วนร่วมในการประเมินผล(Evaluating Participation) จำนวน ๕ ข้อ
- ๕) มีส่วนร่วมปรับปรุงและพัฒนา(Improving and Developing Participation) จำนวน ๕ ข้อ

๓. การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ

การสร้างและพัฒนาเครื่องมือการวิจัยเรื่องการศึกษากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) โดยใช้ ๕ P โมเดลที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ คณะผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๓.๑ แบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

๑) ศึกษาระเบียบกระทรวงฯ กฎกระทรวงหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๓๕ วรรค ๒ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕) เรื่องการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาไปยังคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาหรือสถานศึกษาในด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงานงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป และว่าด้วยการตรวจราชการการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา, การดำเนินงานของ ก.ต.ป.น., หลักการมีส่วนร่วม, การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา, มาตรฐานการศึกษา, คู่มือพัฒนาการจัดการเรียนรู้, การพัฒนาการอ่านออก เขียนได้, การพัฒนาทักษะการคิด, การส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม, นโยบาย จุดเน้นในการพัฒนาการศึกษา, และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

๒) ยกร่างต้นฉบับแบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

๓) วิพากษ์และตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือและให้ข้อเสนอแนะโดยผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้

๓.๑) ดร.พงษ์ศักดิ์ บรรดิททอง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

๓.๒) นายดิเรก ศรีวะโสภณศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ อดีตหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สปป.ยโสธร

๓.๓) นายสุวรรณ เทียบสี ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ อดีตผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลยโสธร ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา

๓.๔) นายสุวรรณ บุญทศ อดีตศึกษานิเทศก์ สปป. ยโสธร เขต ๑ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม

๓.๕) นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน อดีตผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล

๓.๖) นางเพ็ญพิศ ผ่องศรี ครูเชี่ยวชาญ โรงเรียนอนุบาลยโสธร ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาปฐมวัย

๔) ปรับปรุงเครื่องมือตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ

๕) จัดทำฉบับจริงเพื่อนำไปใช้ในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

๑.๒ คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (อ่านออก,เขียนได้,คิดเป็น,เห็นผลงาน,ฐานคุณธรรม)

๑) ศึกษาเอกสารความรู้เกี่ยวกับการจัดทำคู่มือ,เอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้, คู่มือพัฒนาการจัดการเรียนรู้,การพัฒนาการอ่านออก เขียนได้,การพัฒนาทักษะการคิด,การส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม ,นโยบาย จุดเน้นในการพัฒนาการศึกษา,และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

๒) แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ ๕จุดเน้น(อ่านออก เขียนได้,คิดเป็น,เห็นผลงาน,ฐานคุณธรรม) แยกเป็น ๔ คณะตามจุดเน้น (จุดเน้นอ่านออกเขียนได้อยู่ในคณะเดียวกัน)

๓) ประชุมปฏิบัติการคณะทำงานจัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ 5 จุดเน้น(อ่านออก เขียนได้,คิดเป็น,เห็นผลงาน,ฐานคุณธรรม)

๔) คณะทำงานแต่ละคณะยกร่างคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (อ่านออก เขียนได้,คิดเป็น,เห็นผลงาน,ฐานคุณธรรม) ตามโครงสร้างของเอกสารคู่มือฯ ประกอบด้วย เอกสารคู่มือ จำนวน ๔ เล่ม

๕) วิพากษ์และตรวจสอบความถูกต้องสอดคล้องของคู่มือฯและให้ข้อเสนอแนะโดยผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้

๕.๑) นายดิเรก ศรีวะโสภณ ศึกษาานิเทศก์เชี่ยวชาญ อดีตหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สปจ.ยโสธร

๕.๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยา กุลสุวรรณ อาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

๕.๓) นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน อดีตผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร ๑ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล

๕.๔) นางเพียงพิศ ผ่องศรี ครูเชี่ยวชาญโรงเรียนอนุบาลยโสธร ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาปฐมวัย

๕.๕) นางวันทา จิตต์เพียร ข้าราชการบำนาญ อดีตครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนอนุบาลยโสธร

๖) ปรับปรุงคู่มือตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ

๗) จัดทำคู่มือฉบับจริงเพื่อให้ครูผู้สอนนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนต่อไป

๑.๓ แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (อ่านออก เขียนได้,คิดเป็น,เห็นผลงาน,ฐานคุณธรรม)

๑) ศึกษาเอกสารความรู้เกี่ยวกับแบบประเมิน,แบบติดตามการใช้คู่มือฯ, แบบสอบถามความพึงพอใจ,และคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้นฯ ทั้ง ๔ เล่ม

๒) ยกร่างต้นฉบับแบบติดตาม การใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้นฯ

๑) วิพากษ์และตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือแบบติดตามและให้ข้อเสนอแนะ โดยผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้

๑.๑) นายดิเรก ศรีวะโสภา ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ อดีตหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สปจ.ย.โสธร

๑.๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยา กุลสุวรรณ อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

๑.๓) นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน อดีตผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร ๑ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล

๑.๔) นางเพียงพิศ ผ่องศรี ครูเชี่ยวชาญโรงเรียนอนุบาลยโสธร ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา ปฐมวัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

๑.๕) นางวันทา จิตต์เพียร ข้าราชการบำนาญ อดีตครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนอนุบาลยโสธร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

๔) ปรับปรุงเครื่องมือตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ

๕) จัดทำฉบับจริงเพื่อนำไปใช้ในการติดตามประเมินผลการใช้คู่มือฯต่อไป

๑.๔ แบบสอบถามการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.) ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

๑) ศึกษาเอกสารความรู้เกี่ยวกับการสร้างแบบสอบถาม,แบบประเมินความพึงพอใจ,กรอบแนวคิด เค้าโครงวิจัยเรื่องการศึกษากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.) โดยใช้ ๕ Pโมเดลที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

๒) ยกร่างต้นฉบับแบบสอบถามการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

๑) วิพากษ์และตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือและให้ข้อเสนอแนะ โดยผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เชี่ยวชาญ ดังนี้

๑.๑) ดร.พงษ์ศักดิ์ บรรดิทอง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

๑.๒) นายดิเรก ศรีวะโสภา ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ อดีตหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ สปจ.ย.โสธร

๑.๓) นายสุวรรณ เทียบสี ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ อดีตผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลยโสธร ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา

๓.๔) นายสุวรรณ บุญทศ อดีตศึกษานิเทศก์ สพป. ยโสธร เขต ๑ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๓.๕) นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน อดีตผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร ๑ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล

๓.๖) นายรัตนะ แสงทองทิพย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลฟ้าหยาดราษฎร์นิยม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

๔) ปรับปรุงเครื่องมือตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิและผู้เชี่ยวชาญ

๕) จัดทำบัญชีจริงเพื่อนำไปใช้ในการสอบถามความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างต่อไป

๔. การเก็บรวบรวมข้อมูล

๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ เพื่อทำหน้าที่ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษา ประสานติดตามข้อมูลต่างๆของสถานศึกษาในสังกัด

๔.๒ ส่งคู่มือคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น(อ่านออก เขียนได้, คิดเป็น, เห็นผลงาน, ฐานคุณธรรม) จำนวน ๔ เล่มเป็นไฟล์เอกสารให้โรงเรียนจัดทำ สำเนาเอกสารเพื่อศึกษาศึกษาและนำสู่การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในสถานศึกษาในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ ตั้งแต่ เดือนมิถุนายน เป็นต้นไป

๔.๓ ส่งแบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑(เครื่องมือฉบับที่ ๑) และ แบบประเมินการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น(อ่านออก เขียนได้, คิดเป็น, เห็นผลงาน, ฐานคุณธรรม) (เครื่องมือฉบับที่ ๒) ให้โรงเรียนศึกษา ประเมิน ตนเองแบบออนไลน์ในระหว่างวันที่ ๑-๑๐ กันยายน ๒๕๖๕

๔.๔ ส่งแบบสอบถามการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ แบบออนไลน์ในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

๔.๕ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ สรุปและรวบรวมข้อมูลส่งกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

๔.๖ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษารวบรวม ข้อมูล ตรวจสอบความสมบูรณ์ถูกต้อง จัดหมวดหมู่เพื่อเตรียมการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำสรุปรายงาน

๕. การวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ข้อมูลได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ข้อมูลที่ได้จากแบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ประกอบด้วยงานตามภารกิจ ๔ งาน การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ และวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา(Best Practice)ที่ได้จากแบบสรุปคะแนน นำข้อมูลมาตรวจสอบ หาค่าร้อยละ(Percentage) หาค่าเฉลี่ยแปลผลให้ระดับคุณภาพการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	แปล ความหมาย
๔.๕๑-๕.๐๐	ดีมาก
๓.๕๑-๔.๕๐	ดี
๒.๕๑-๓.๕๐	ปานกลาง
๑.๕๑-๒.๕๐	พอใช้
๑.๐๐ -๑.๕๐	ปรับปรุง

ในส่วนการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบติดตามฯ ตอนที่ ๒ แบบบันทึกการสังเกตการจัดประสบการณ์ และแบบสังเกตจัดการเรียนรู้จากแบบสรุป นำข้อมูลมาแปลผลให้ระดับคุณภาพการปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

คะแนน	ระดับคุณภาพ
๒๕ - ๓๐	ดี
๑๘ - ๒๔	พอใช้
ต่ำกว่า ๑๘	ปรับปรุง

๒. ข้อมูลที่ได้จากแบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น(อ่านออก เขียนได้, คิดเป็น, เห็นผลงาน, ฐานคุณธรรม จำนวน ๔ เล่ม) ที่ได้จากแบบสรุปคะแนน นำข้อมูลมาตรวจสอบ หาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)แปลผลให้ระดับคุณภาพ ตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	แปลความหมาย
๔.๕๑-๕.๐๐	มากที่สุด
๓.๕๑-๔.๕๐	มาก
๒.๕๑-๓.๕๐	ปานกลาง
๑.๕๑-๒.๕๐	น้อย
๑.๐๐ -๑.๕๐	น้อยที่สุด

๓. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า ๕ ระดับ ซึ่งสอบถามเกี่ยวกับมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักการมีส่วนร่วม ๕ P โมเดล จากแบบสรุปคะแนน นำข้อมูลมาตรวจสอบหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เทียบกับเกณฑ์ แปลผลให้ระดับตามความคิดเห็นตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	แปลความหมาย
๔.๕๑-๕.๐๐	มากที่สุด
๓.๕๑-๔.๕๐	มาก
๒.๕๑-๓.๕๐	ปานกลาง
๑.๕๑-๒.๕๐	น้อย
๑.๐๐ -๑.๕๐	น้อยที่สุด

ส่วนข้อมูลที่ได้จากแบบสรุปคะแนนปลายเปิดที่เป็นข้อสรุปเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะนำมาตรวจสอบความสมบูรณ์ของการสรุป ทบทวนทำความเข้าใจประเมินข้อมูลที่ได้รับ สรุปและลดทอนข้อมูลโดยแยกเป็นประเด็น ทำการวิเคราะห์เนื้อหาและสังเคราะห์เนื้อหาข้อมูลแล้วนำเสนอเชิงพรรณนา (Descriptive Analysis)

๖. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยเรื่อง การศึกษากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) โดยใช้ ๕ P โมเดลที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ได้แก่ ร้อยละ(Percentage) ค่าเฉลี่ย (Arithmetic Mean) และ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(Standard Deviation)

บทที่ ๔

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.) โดยใช้ ๕P โมเดลที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ คณะผู้วิจัยได้เสนอผลการวิเคราะห์ ข้อมูลโดยแบ่งเป็น ๓ ตอน ประกอบด้วย ตอนที่ ๑ ผลการวิเคราะห์แบบติดตามตรวจสอบ ประเมินผลการ บริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ตอนที่ ๒ ผลการวิเคราะห์แบบติดตามการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมี ส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น และตอนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถาม การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) มีรายละเอียด ดังนี้

ตอนที่ ๑ ผลการวิเคราะห์แบบติดตามตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

ตารางที่ ๔.๑ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา การบริหารจัดการศึกษา ของสถานศึกษาในภาพรวม ๓ ด้าน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (N= ๑๘๔)

ที่	ระดับการปฏิบัติ	ดีมาก			ดี			ปานกลาง			พอใช้			ปรับปรุง		
		รายการ	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%
๑	การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน	๑๖๕	๙๑.๘๕	๔.๕๕	๑๕	๘.๑๕	๐.๔๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ	๑๗๑	๙๒.๙๓	๔.๖๕	๑๓	๗.๐๗	๐.๓๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓	วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)	๑๖๓	๘๘.๕๕	๔.๔๓	๑๖	๘.๖๕	๐.๔๓	๕	๒.๗๒	๐.๑๔	-	-	-	-	-	-
	เฉลี่ย	๑๖๘	๙๑.๓๐	๔.๕๗	๑๔	๗.๖๑	๐.๓๘	๒	๑.๐๕	๐.๐๕	-	-	-	-	-	-

จากตารางที่ ๔.๒ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา การบริหารจัดการศึกษา ของสถานศึกษาการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยภาพรวมมีผลการปฏิบัติได้ในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๘๕ ระดับดี จำนวน ๑๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๕ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า

การบริหารงานวิชาการ มีการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๓๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๓ ระดับดี จำนวน ๑๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๗.๐๗ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

การบริหารงานงบประมาณ มีการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๘๕ ระดับดี จำนวน ๑๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๕ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

การบริหารงานบุคคล มีการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๗ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๗๖ ระดับดี จำนวน ๑๗ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๔ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

การบริหารงานทั่วไป มีการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๓๐ ระดับดี จำนวน ๑๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๗๐ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

หลักฐานเอกสารอ้างอิง

๑.๑ การบริหารงานวิชาการ

- หลักสูตรสถานศึกษา,หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้,แผนการจัดการเรียนรู้,SAR,แผนปฏิบัติการ,นวัตกรรมของครู,ผลงานนักเรียน,บันทึกการประชุม,กิจกรรมการเรียนรู้แบบโครงงาน,แบบActive Learning,แบบ PLC,การนิเทศในชั้นเรียน,กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้,รูปภาพกิจกรรม,แบบนิเทศ ติดตามฯ,ผลงานรางวัล,เกียรติบัตร,ชุดฝึกทักษะการอ่าน-เขียน,สื่อ,เครื่องมือวัดผล,งานวิจัยในชั้นเรียน,Best Practices,คู่มือการบริหารงานวิชาการ,การปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษามีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และท้องถิ่น,ทุกภาคส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา,ผู้บริหารสถานศึกษาและครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มีการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปปฏิบัติจริงในการจัดการเรียนรู้ คณะกรรมการบริหาร หลักสูตร มีการนิเทศ ติดตาม การใช้หลักสูตรและนำผลการนิเทศ ติดตาม และการประเมินผล การใช้หลักสูตร มาปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา รายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี

- แผนงาน/โครงการการบริหารงานวิชาการ,สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี/ทะเบียนสื่อและการเผยแพร่, คำสั่งที่เกี่ยวข้องต่างๆ, แผนนิเทศภายใน/ปฏิทินการนิเทศ/บันทึกการนิเทศ สรุปรายงานโครงการ/กิจกรรม,แฟ้มสะสมงาน,รางวัลต่างๆ,การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน เช่น DLTV DLIT

ชั้นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบโดยใช้(Zip Grade),การใช้ข้อสอบแบบสอบถามผ่านGoogle Form, การใช้เกมในการจัดการเรียนการสอนKahoot และDeep,การประชุม อบรม สัมมนา ตามโครงการและนโยบายต่างๆ เพื่อนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย,รายงานผลการทดสอบระดับชาติ RT,NT, O-net

- การสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ,การทำนาโยน,การเลี้ยงไส้เดือน,มัคคุเทศก์น้อยดงเมืองเตย, การปลูกผักสวนครัวปลอดสารพิษ,การทำข้างฮางงอก,การทำลูกประคบ,การปลูกทานตะวันงอก,การทำไอศกรีมจากข้าวฮางงอก,การทำน้ำข้าวฮางงอก,การทำปุ๋ยจากมูลไส้เดือน,การทำปุ๋ยโยน,การสกรีนกระเป๋าผ้าและเสื้อยืดรักษ์โลก,การปลูกต้นกระบองเพชร

๒.๒ การบริหารงานงบประมาณ

- การประจำปี แผนกลยุทธ์,แผนการบริหารงบประมาณ,รายงานเงินคงเหลือประจำวัน,หลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างเอกสารงานการเงิน-พัสดุ การเงิน พัสตุ ทะเบียนคุม บัญชีต่างๆ

-บันทึกการประชุม,คำสั่งมอบหมายงาน,หลักฐานการจ่ายเงินงบประมาณ, ใบสำคัญรับเงินทะเบียนคุมเงินงบประมาณ เอกสารด้านงบประมาณ

-แผนปฏิบัติการประจำปี,รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี,รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี,รายงาน โครงการ,บันทึกการใช้งบประมาณ,คู่มือการบริหารงานงบประมาณ

- รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ,บันทึกการประชุม,รายงานการประชุม,ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ ใบเสร็จรับเงิน รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี คำสั่ง บัญชีเงินคงเหลือ ทะเบียนคุมต่างๆ,แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี,สมุดบันทึกใบสำคัญคู่จ่าย,ทะเบียนคุมเงินงบประมาณต่างๆ

๒.๓ การบริหารงานบุคคล

-แผนงานโครงการบริหารงานบุคคล สมุดลงเวลาปฏิบัติงาน รายงานผลการปฏิบัติงานของครู แผนปฏิบัติการประจำปี ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ข้อมูลอัตรากำลัง,ข้อมูลบุคลากร,โครงการพัฒนาครูฯตามแผนปฏิบัติการ ข้อตกลงPAของครู บันทึกการประชุมคณะครู"บันทึกการประชุม คำสั่งแต่งตั้ง การจัดครูเข้าอบรม การพิจารณาความดีความชอบ การสร้างขวัญและกำลังใจ บุคลากร รูปภาพกิจกรรม รางวัลจากการพัฒนา เกียรติบัตร วุฒิบัตรการเข้ารับการอบรม/อัตรากำลังครู,IDplan,บันทึกข้อตกลง PA,วุฒิบัตรผ่านการอบรม เกียรติบัตรได้รับรางวัล/ยกย่องชมเชย เพิ่มพัฒนางาน

-โรงเรียนส่งเสริมให้ครูจัดทำนวัตกรรม,วิจัยในชั้นเรียน,และเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ,ตลอดจนดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLCทั้งระบบเพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้ โดยส่งเสริมให้ครูจัดทำนวัตกรรมเพื่อการศึกษา จัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ รายงานการจัดการศึกษาประจำปี

- การบริหารงานด้านบุคลากรภายใต้กระบวนการ PDCA,ประชุมการวางแผน,แต่งตั้งคณะทำงาน ,จัดทำคำสั่งมอบหมายงานตามความสามารถของแต่ละบุคคล,ครูและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่นตาม

มาตรฐานภาระงาน,ประพฤติกปฏิบัติตนตามระเบียบวินัยของราชการมีคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ,ส่งเสริมพัฒนาครูอย่างต่อเนื่อง,ด้านอัตรากำลัง ไม่เพียงพอโรงเรียนดำเนินการขอความร่วมมือกับชุมชนหางบประมาณเพื่อจ้างครูอัตรากำลัง

- แผนพัฒนาบุคลากร แผนปฏิบัติการประจำปี แผนปฏิบัติการ,เกียรติบัตรการเข้าร่วมอบรม คำสั่ง "อบรมออนไลน์ วPA รางวัล ครูชน คนคุณธรรม โครงการพัฒนาครู,การเข้าร่วมอบรมพัฒนาศักยภาพครู๑,การส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง,การอบรมครูในด้านส่งเสริมการจัดทำสื่อเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ตามความถนัดและสนใจของคณะครู รายงาน SAR เพิ่มสะสมงาน แผนพัฒนาตนเอง เพิ่มสะสมงาน

- โรงเรียนมีการวางแผนอัตรากำลังในการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ วางตัวบุคคลได้เหมาะสมกับวิชาเอกที่จบมาและความสามารถในการทำงานอื่นๆ เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน

- ส่งเสริมให้ครูพัฒนาตนเองเพื่อเข้ารับการเสนอชื่อในการรับรางวัลต่างๆ มากมาย เพื่อพัฒนาตนเองสู่ความก้าวหน้าในวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ อีกทั้งยกย่อง เชิดชูเกียรติ พร้อมทั้งสนับสนุนให้ครูประเมินวิทยฐานะในวิทยฐานะตามตำแหน่งที่สูงขึ้น

- ประเมินพิจารณาความดีความชอบ เลื่อนขั้นเงินเดือน ตามผลงานของแต่ละบุคคลและการประพฤติกปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม เหมาะสมกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อีกทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้รับบริการต่อเพื่อนร่วมวิชาชีพด้วยกัน

๒.๔ การบริหารงานทั่วไป

- แผนปฏิบัติการประจำปี,โครงการบริหารงานทั่วไปแผนการบริหารงานทั่วไป,แผนการใช้อาคารสถานที่,แผนงานโครงการ กิจกรรม,พัฒนาสถานศึกษาให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน น่าทำงาน,สภาพจริงของสถานศึกษา เป็นต้น

- รายงานข้อมูลต่างๆ ภาพกิจกรรม ทะเบียนคุม,บันทึกการประชุม รายงานการประชุม,คำสั่งมอบหมายงาน,การปรับปรุงอาคารสถานที่ในโรงเรียน,การให้บริการผู้ปกครองและหน่วยงาน, การจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆในโรงเรียน รูปภาพกิจกรรม,คำสั่งของโรงเรียนต่างๆ,คู่มือการบริหารงานทั่วไป,การพัฒนาระบบงานสารสนเทศ,ระบบอินเทอร์เน็ต Web siteโรงเรียน,เอกสารสารสนเทศโรงเรียน/เพจโรงเรียน วารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน,รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง,โครงการพัฒนาครูและบุคลากร,ภาพถ่ายอาคารสถานที่ก่อนและหลังปรับปรุง,เพิ่มข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน ภาพกิจกรรม,แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานการควบคุมภายใน

- โครงการ การเบิกจ่าย สมุดบันทึกเวรยาม,บัญชีลงเวลาปฏิบัติงาน แบบรายงาน สารสนเทศของโรงเรียน,โครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมในโรงเรียน,คู่มือการปฏิบัติงาน เอกสารการใช้สถานที่ งาน/กิจกรรม/โครงการคู่มือบริหารงานทั่วไป,แผนปฏิบัติการ รายงานการควบคุมภายใน วารสารของโรงเรียน,กองทุนสวัสดิการเพื่อทุนการศึกษานักเรียน,ภาพกิจกรรมมอบทุนการศึกษา

(ต่อ)

ที่	ระดับการปฏิบัติ รายการ	ดีมาก			ดี			ปานกลาง			พอใช้			ปรับปรุง		
		N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}
๑๓	การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมผู้เรียน และ การดำเนินงานตาม แนวทางโรงเรียน วิถีพุทธ โรงเรียน คุณธรรม สพฐ. โรงเรียนสุจริต	๑๓๑	๕๒.๕๓	๔.๖๕	๑๓	๗.๐๗	๐.๓๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๔	การพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษของ ผู้เรียน และบุคลากร	๑๓๒	๕๔.๐๒	๔.๗๕	๑๒	๕.๕๘	๐.๓๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๕	การดำเนินงานตาม แนวทางศาสตร์ พระราชา พระบรม ราชาบาย และ พระราชดำริ	๑๖๔	๘๕.๑๓	๔.๔๖	๒๑	๑๐.๘๗	๐.๕๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๖	การจัดการเรียนรู้ ทางไกลผ่าน ดาวเทียม (DLTV) ใน โรงเรียนขนาดเล็ก	๑๓๐	๕๒.๓๕	๔.๖๒	๑๔	๗.๖๑	๐.๓๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เฉลี่ย		๑๓๑	๕๒.๕๓	๔.๖๕	๑๓	๗.๐๗	๐.๓๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-

จากตารางที่ ๔.๓ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา การบริหารจัดการศึกษา
ของสถานศึกษานำนโยบาย/จุดเน้น ผู้การปฏิบัติ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในภาพรวมมีผลการ
ปฏิบัติระดับดีมาก จำนวน ๑๓๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๓ ระดับดี จำนวน ๑๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ
๗.๐๗ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายการ
พบว่า

๑. การแก้ปัญหาหากกลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๘๕ ระดับดี จำนวน ๑๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๕ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

๒. การเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียนด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOESafetyPlatform) มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๓๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๔๗ ระดับดี จำนวน ๑๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๕ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

๓. การส่งเสริมเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๖ ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าถึงโอกาส การศึกษามีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๗๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๑๑ ระดับดี จำนวน ๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔.๘๕ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

๔. การสร้างการรับรู้ความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ การจัดการ เรียนรู้ประวัติศาสตร์หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมมีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๗๖ โรงเรียนคิดเป็น ร้อยละ ๕๕.๖๕ ระดับดี จำนวน ๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔.๓๕ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับ ปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

๕. การอบรมพัฒนาครู การส่งเสริมทักษะการสอนแบบออนไลน์ การให้ความรู้การสร้างวินัย ด้านการเงินและการออม มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๓๐ ระดับดี จำนวน ๑๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๐ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และ ปรับปรุง

๖. การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบActive Learning มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๓๐ ระดับดี จำนวน ๑๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๐ และไม่มีโรงเรียนใดมีผล การ ปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

๗. การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๗๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๔๗ ระดับดี จำนวน ๑๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๖.๕๓ และไม่มี โรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

๘. การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับปฐมวัยมีผลการปฏิบัติใน ระดับดีมาก จำนวน ๑๖๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๘๕ ระดับดี จำนวน ๑๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๕ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

๙. การส่งเสริมการเรียนรู้โดยสอดแทรกทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ในรายวิชาต่างๆมีผลการปฏิบัติ ในระดับดีมาก จำนวน ๑๗๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๖๕ ระดับดี จำนวน ๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔.๓๕ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

๑๐. การแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน การอ่านออก เขียนได้ มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๓๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๓๕ ระดับดี จำนวน ๑๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๗.๖๑ และไม่มีโรงเรียนใด มีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

๑๑. การพัฒนาทักษะการคิดผู้เรียนทุกระดับชั้น มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๓๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๓ ระดับดี จำนวน ๑๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๗.๐๗ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

๑๒. การจัดการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นให้เกิดผลงานผู้เรียน/ครู มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๓๐ ระดับดี จำนวน ๑๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๖๐ และไม่มีโรงเรียนใด มีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

๑๓. การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมผู้เรียน และการดำเนินงานตามแนวทางโรงเรียนวิถีพุทธ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โรงเรียนสุจริต มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๓๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๓ ระดับดี จำนวน ๑๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๗.๐๗ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

๑๔. การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของผู้เรียน และบุคลากร มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๓๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๐๒ ระดับดี จำนวน ๑๒ โรงเรียนคิดเป็นร้อยละ ๕.๕๘ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

๑๕. การดำเนินงานตามแนวทางศาสตร์พระราชา พระบรมราโชบาย และพระราชดำริ มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๑๓ ระดับดี จำนวน ๒๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๘๗ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

๑๖. การจัดการเรียนรู้ทางไกลผ่านดาวเทียม(DLTV)ในโรงเรียนขนาดเล็ก มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๓๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๓๕ ระดับดี จำนวน ๑๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๗.๖๑ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง

หลักฐานเอกสารอ้างอิง การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ

- แผนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เอกสารรายงานโครงการ กิจกรรม ภาพกิจกรรม
โครงการ โรงเรียนคุณธรรม ระดับ ๓ ดาว โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับปฐมวัย

- บันทึกการประชุม คำสั่งมอบหมายงาน หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้
แผนการจัดการเรียนรู้ วิจัยในชั้นเรียน นวัตกรรม กิจกรรมP LCกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ กิจกรรมพุทธ
ศาสนสุภาษิตวันละคำ กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ กิจกรรมส่งเสริมวิชาการ
กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รูปภาพกิจกรรม ผลงาน รางวัล แผนการสอน/ใบงาน/โครงการ แผนปฏิบัติการ
ประจำปี รายงานโครงการ วุฒิบัตร เกียรติบัตร ภาพถ่าย โครงการ เพิ่มสะสมงาน รายงานการประเมินตนเอง

- การวิจัยทางการศึกษา มีการประเมินทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียนของผู้เรียน
เอกสารการจัดการเรียนรู้ผ่านระบบดาวเทียมDLTVภาพกิจกรรมการดำเนินงานตามศาสตร์พระราชา กิจกรรม

ของโรงเรียน ภาพกิจกรรมตามนโยบายด้านต่างๆ การประชุมครูคณะกรรมการสถานศึกษา การประชุมผู้ปกครองฯ บริบทโรงเรียน แผนการดำเนินงานการป้องกันโควิด ๑๙ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

-รายงานการเรียนแบบOnline, Onhand,วารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน,บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา,ประกาศรับสมัครนักเรียน,สื่อการเรียนรู้, แบบฝึกทักษะ,เกียรติบัตรกิจกรรม ๘Cs การจัดการเรียนการสอนผู้ศตวรรษ ที่๒๑"โรงเรียนจัดการเรียนการสอน เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กระบวนการ ๓ PBL เข้ามาช่วยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำให้นักเรียน กล้าแสดงออก อ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น และดำเนินการตาม แผนพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน ที่สอดคล้องกับนโยบายทุกระดับ ครอบคลุม ภารกิจหลักของสถานศึกษา สามารถนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ครูมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การนำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ สถานศึกษา มีการบริหารจัดการงานทั้ง ๔ ฝ่าย ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ตารางที่ ๔.๔ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา การบริหารจัดการศึกษา
ของสถานศึกษาการมีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (N= ๑๘๔)

ที่	ระดับการปฏิบัติ	ดีมาก			ดี			ปานกลาง			พอใช้			ปรับปรุง		
		รายการ	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%
๑	การดำเนินการตามกระบวนการวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) มีความหลากหลายครอบคลุมทุกด้าน	๑๖๒	๘๘.๐๔	๔.๔๐	๑๕	๘.๑๕	๐.๔๑	๓	๑.๖๓	๐.๑๖						
๒	วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) เรื่องที่นำมาพิจารณา สภาพปัญหา และแนวทางแก้ปัญหาชัดเจน	๑๖๕	๘๙.๖๗	๔.๔๘	๑๗	๙.๑๗	๐.๔๖	๒	๑.๐๕	๐.๐๖						
๓	จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานชัดเจน	๑๖๕	๘๙.๖๗	๔.๔๘	๑๕	๘.๑๕	๐.๔๑	๔	๒.๑๖	๐.๑๑						
๔	กระบวนการหรือขั้นตอนการดำเนินงานชัดเจน	๑๖๔	๘๙.๑๔	๔.๔๖	๑๖	๘.๖๘	๐.๔๓	๔	๒.๑๖	๐.๑๑						
๕	ผลการดำเนินงาน บังคับความสำเร็จชัดเจน	๑๖๖	๙๐.๒๒	๔.๕๑	๑๕	๘.๑๕	๐.๔๑	๓	๑.๖๓	๐.๐๘						
๖	บทเรียนที่ได้รับ การเผยแพร่ชัดเจน	๑๕๙	๘๖.๔๑	๔.๓๒	๒๐	๑๐.๖๗	๐.๕๔	๕	๒.๗๒	๐.๑๔						
๗	รางวัล เกียรติบัตร การได้รับการยอมรับระดับต่างๆ	๑๖๒	๘๘.๐๕	๔.๔๐	๑๐	๕.๔๓	๐.๒๗	๑๒	๖.๕๒	๐.๓๓						
	เฉลี่ย	๑๖๓	๘๘.๕๕	๔.๔๓	๑๖	๘.๖๙	๐.๔๓	๕	๒.๗๒	๐.๑๔						

จากตารางที่ ๔.๔ ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษามีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices)ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในภาพรวมมีผลการปฏิบัติระดับดีมาก จำนวน ๑๖๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๕๕ ระดับดี จำนวน ๑๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๖๕ ระดับปานกลาง จำนวน ๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒.๗๒ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับพอใช้ และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายการ พบว่า

๑. การดำเนินการตามกระบวนการวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices)มีความหลากหลายครอบคลุมทุกด้าน มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๔ ระดับดี จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๕ ระดับปานกลาง จำนวน ๗ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๑ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติ พอใช้ และปรับปรุง

๒. วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) เรื่องที่นำมาพิจารณาสภาพปัญหา และแนวทางแก้ปัญหาชัดเจน มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๖๗ ระดับดี จำนวน ๑๗ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙.๒๔ ระดับปานกลาง จำนวน ๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๕ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติ พอใช้ และปรับปรุง

๓. จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานชัดเจน มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๑๔ ระดับดี จำนวน ๑๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๖๕ ระดับปานกลาง จำนวน ๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๘ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติ พอใช้ และปรับปรุง

๔. กระบวนการหรือขั้นตอนการดำเนินงานชัดเจน มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๖๗ ระดับดี จำนวน ๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๕ ระดับปานกลาง จำนวน ๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๘ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติ พอใช้ และปรับปรุง

๕. ผลการดำเนินงาน ปัจจัยความสำเร็จชัดเจน มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๒๒ ระดับดี จำนวน ๑๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๕ ระดับปานกลาง จำนวน ๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๓ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติ พอใช้ และปรับปรุง

๖. บทเรียนที่ได้รับ การเผยแพร่ ชัดเจน มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๕๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๔๑ ระดับดี จำนวน ๒๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๘๗ ระดับปานกลาง จำนวน ๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒.๗๒ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติ พอใช้ และปรับปรุง

๗. รางวัล เกียรติบัตร การได้รับการยอมรับระดับต่างๆ มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๕ ระดับดี จำนวน ๑๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕.๔๓ ระดับปานกลาง จำนวน ๑๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๖.๕๒ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติ พอใช้ และปรับปรุง

หลักฐานเอกสารอ้างอิง วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)

- เอกสารรายงาน โครงการ กิจกรรม ภาพกิจกรรม รางวัล โล่ เกียรติบัตร ที่ได้รับ

- SAMRAN SMART CAREระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- นวัตกรรม "โครงการขยะสร้างค่า พัฒนาคุณธรรมโครงการจิตอาสา พัฒนาคุณธรรม

- นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมสติมา ปัญญาเลิศMYBMWmodel"รายงาน BestPracticeสมาธิ พัฒนาจิต เจริญปัญญา กิจกรรมการเรียนรู้แบบโครงการ กิจกรรมการเรียนรู้แบบ ActiveLearningกิจกรรมPLC กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้๘Cs ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน/การสอบแข่งขัน เอกสารเผยแพร่

- เกียรติบัตรสถานศึกษาสีขาว ประจำปี ๒๕๖๕,เกียรติบัตรโรงเรียน โรงเรียนคุณธรรม ระดับดาวดวงที่ ๒,การพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์โดยใช้รูปแบบ โมเดล การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ โดยใช้กระบวนการ๓PBL และใช้ทฤษฎีสี่

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนตามหลักสูตรเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษา กำหนด มีพัฒนาการของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ RT,NT,ONET สูงขึ้น

- การแก้ปัญหาให้นักเรียน อ่านไม่ได้ อ่านไม่คล่องด้วย ๔ จ ส ท

-ผลงาน นวัตกรรมวิธีปฏิบัติที่ประสบผลสำเร็จ (BestPractice)กาพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ในการคิด การแก้ปัญหา การประยุกต์ใช้โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนโดยโครงการคุณธรรม,การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโดยใช้กระบวนการลูกเสือ

- ผ่านการพิจารณาคัดเลือกผลงานนวัตกรรม สร้างสรรค์คนดี ด้านการบริหารเพื่อส่งเสริมคุณธรรมโครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เรื่อง การจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน โดยใช้"วงล้อแห่งธรรม"ตามกรอบคิดการเรียนรู้ที่มีสติ สมาธิเป็นฐานตามโครงการเสริมสร้างระเบียบวินัย คุณธรรมและจริยธรรม กิจกรรมหลักส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมของชาติ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

- เผยแพร่ผลงานผ่านเว็บไซต์โรงเรียนและเฟสบุค

- หลักสูตร แผนการจัดการเรียนรู้ รายงาน ภาพถ่าย โล่รางวัล เกียรติบัตร ฯลฯ

ตอนที่ ๓ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ปัญหา/ความต้องการ ข้อเสนอแนะ

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ปัญหา/ความต้องการ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการศึกษา
ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

๓.๑ จุดเด่น

- นักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆอย่างทั่วถึง มีการพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียนอย่างมีคุณภาพ ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบการมีส่วนร่วมของนักเรียนอย่างหลากหลายในลักษณะของActive Learningที่สอดคล้องกับศักยภาพ และความแตกต่างระหว่างบุคคลอย่างเหมาะสม มีการใช้สื่อเทคโนโลยีในการเรียนรู้อย่างหลากหลาย

- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นนักเรียนอ่านออกเขียนได้

- ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานทั้ง 4 ด้าน,ครูผู้สอนมีทักษะความชำนาญเฉพาะด้านในสาขาวิชาเป็นอย่างดี,หลักสูตรที่ใช้สามารถพัฒนาความรู้นักเรียนได้ตรงมาตรฐานตัวชี้วัด หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและ มีหลักสูตรที่เหมาะสมในการพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถเฉพาะด้าน ตามความถนัดและสนใจของผู้เรียน มีภาวะผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ส่งเสริมความสัมพันธ์ ความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา

- นักเรียนมีทักษะตามวัย มีการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย ตรงกับความสนใจของนักเรียน

- โรงเรียนมีจำนวนครูสอนครบชั้น มีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการเพียงพอ การประชาสัมพันธ์โรงเรียนมีความทันสมัย และทันเหตุการณ์ อยู่ภายในชุมชนจึงมีความปลอดภัย ได้รับความร่วมมือจากชุมชนเป็นอย่างดี ครูมีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- บรรยากาศและสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนเป็นระเบียบ สะอาด ร่มรื่น สวยงามและปลอดภัย มีการปรับภูมิทัศน์ ทั้งภายในและภายนอกอาคารเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี มีทักษะในการทำงาน รักการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ครูประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- นักเรียนมีความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายและอ่านออกเขียนได้ 100%

- นักเรียนมีทักษะในการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ครูมีความมุ่งมั่นในการจัดการเรียนการสอน มีความหลากหลายในการแสวงหาความรู้

- นักเรียนมีจำนวนน้อย จึงจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในระบบการศึกษาทางไกลDLTV ซึ่งนักเรียนได้เรียนรู้ครบตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ แบบฝึกหัดล่วงหน้าเพื่อให้นักเรียนได้ใช้ตามรายวิชาที่เรียน นักเรียนสนใจและตั้งใจเรียนเป็นอย่างดี ครูคอยดูแลให้นักเรียนทำกิจกรรม รวมถึงช่วยสรุปบทเรียนให้กับนักเรียน มีการวัดประเมินผลที่หลากหลาย ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นในทุกปีการศึกษา

-มีการบูรณาการกลุ่มทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามบริบทของสถานศึกษา ทำให้ผลการจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ มีการใช้สื่อเทคโนโลยี ให้นักเรียนเรียนรู้โดยปฏิบัติ ใช้ทักษะกระบวนการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

-แผนการจัดการเรียนการสอนมีการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญครูมีการศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อที่เป็นข้อมูลในการวางแผนการพัฒนานักเรียน ผลการทดสอบระดับชาติ O-NET อยู่ในระดับดีมาก ชุมชนให้ความร่วมมือ ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความมุ่งมั่นตั้งใจพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีเครือข่ายร่วมพัฒนา ใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning มี Model ขับเคลื่อนในการพัฒนาโรงเรียนใช้ DLTV ควบคู่กับการจัดการเรียนการสอนของครูและจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ สอนคละชั้น โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนได้รับรางวัล บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย และโรงเรียนคุณธรรมสามดาว มีการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยี ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา การมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย

-ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนโดยเน้นเด็กเป็นศูนย์กลาง มีแผนการสอนและบันทึกผลการสอน มีสื่อและนวัตกรรมใหม่นำมาประยุกต์ใช้ในการสอน จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ Active Learning เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้ และสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนที่กระตุ้นและดึงดูดความสนใจของผู้เรียนเนื่องจากสถานศึกษาเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก การสอนและดูแลนักเรียนจึงทั่วถึงสามารถกำกับติดตามนักเรียนได้อย่างใกล้ชิด นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนและสนใจกิจกรรมที่ครูให้ทำ มีภูมิปัญญาท้องถิ่น(มวยนิ่งข้าว) มี Best Practice "มวยนิ่งข้าว ของดีวิถีทุ่งแต่"

๓.๒ จุดที่ควรพัฒนา

-ด้านการบริหาร การมีส่วนร่วมในบางส่วนด้านผู้เรียน ในบางกลุ่มสาระยังพัฒนาไม่ต่อเนื่องทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

-การสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนในการแข่งขันทางวิชาการ

-ความเท่าเทียมการเข้าถึงสื่อเทคโนโลยี

-ควรมีการออกมาพบปะครู อย่างสม่ำเสมอ ควรมีควรมีการนิเทศติดตาม สม่ำเสมอและต่อเนื่อง

-สภาพบริบทของอาคารสถานที่ทรุดโทรม

-ทักษะการคิดวิเคราะห์นำหลักสูตรมาปรับใช้ในทุกรายวิชา

-เด็กบางคนยังอ่านหนังสือไม่คล่อง ครูจะช่วยในการสอนเสริมให้

-นักเรียนควรมีส่วนร่วมมากขึ้น การจัดทำ Best Practice พัฒนากิจกรรมส่งเสริมความสามารถ

ด้านวิชาการ ดนตรี กีฬา "

-ขาดบุคลากรและงบประมาณในการบริหารจัดการไม่เพียงพอ

-การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครู ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

-ควรผลิตสื่อให้ครบตามสาระให้หลากหลาย และเหมาะสมกับผู้เรียน

-ควรสอนซ่อมเสริมวิชาภาษาอังกฤษทุกระดับชั้น

-การประสานงานระหว่างผู้ปกครองและโรงเรียน การสื่อสารที่ผิดทำให้บางที่เกิดปัญหาในการสื่อสารในส่วนของเด็ก ควรพัฒนาเรื่องความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง และส่วนรวม"

-พัฒนาบุคลากรให้มีความเข้าใจในการพัฒนาสูงสุด การจัดอบรมพัฒนาครูในเรื่องการสอนแบบActive Learning

-เนื่องจากนักเรียนที่มาเรียนในโรงเรียนของเรามีแต่เด็กค้อยโอกาสยากจน เรียนซ้ำ พิการร่างกาย และสมอง ทางโรงเรียน ไม่มีครูเฉพาะทางที่จะสอนให้ได้ตรงกับความต้องการเด็กที่บกพร่อง เอกสารหายบ่อย ลงข้อมูลผิด

-ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์การจัดทำสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วย ในหลายกิจกรรมยังไม่มีความพร้อมที่จะสามารถจัดให้นักเรียนได้ นักเรียนยังขาดโอกาสในการทำกิจกรรมเสริมหลายกิจกรรมเนื่องจากเป็นโรงเรียนขนาดเล็กขาดงบประมาณในการสนับสนุนในการทำกิจกรรม

-ควรใช้กระบวนการวิจัยในการรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้เป็นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

-ควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้มากขึ้น และการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันที เพื่อนักเรียนนำไปใช้พัฒนาตนเอง

-การเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียน

-การสร้างนวัตกรรม วิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเต็มความสามารถ

- ควรได้รับการจัดสรรอัตรากำลังในวิชาเอกที่ขาดแคลนเพราะเป็นโรงเรียนแกนนำ" การมีครูไม่ครบชั้น ทำให้บริหารจัดการชั้นเรียนยากมากขึ้น

-การสะท้อนผลการปฏิบัติงานในแต่ละด้าน และนำผลการสะท้อนมาพัฒนาแก้ไขให้เป็นรูปธรรมชัดเจน

๓.๓ ปัญหา/ความต้องการ

-ในการจัดการเรียนการสอน ยังขาดงบประมาณในการจัดซื้อหรือจัดหาสื่อต่างๆเนื่องจากงบประมาณได้ตามจำนวนของนักเรียน

-ควรมีการนำเสนอวิธีการสอนที่ทันสมัยและออกมาพบปะครูในเครือข่าย

-ปัญหาบุคลากรไม่เพียงพอ ทำให้คุณภาพการศึกษาพัฒนาไม่ได้เท่าที่ควร

-บุคลากรไม่ครบชั้นสอนไม่ตรงวุฒิและวิชาเอก

-โรงเรียนขาดแคลนนักการภารโรง จึงทำให้โรงเรียนขาดการพัฒนาทางกายภาพ ภูมิทัศน์ ขาดการปรับปรุงตกแต่งบรรยากาศที่ไม่ส่งเสริมต่อการเรียนการสอนของนักเรียน จึงขอความเห็นใจจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอตำแหน่งภารโรงคืนให้สถานศึกษา

-งบประมาณในการปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร

- ต้องการงบประมาณในการจัดทำและจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน
- ต้องการงบประมาณในการจัดทำและจัดซื้อสื่ออุปกรณ์ต่างๆ
- ขอรับการสนับสนุนงบประมาณมาพัฒนาตามโครงการที่เขียนไว้ในโครงการ
- ปัญหาการกล้าแสดงออกของนักเรียน

๓.๔ ข้อเสนอแนะ

- เพิ่มเติมในเรื่องการฝึกการอ่านเพิ่มเติม
- ควรเพิ่มการจัดการเรียนการสอนแบบโครงการ
- การจัดการเรียนการสอนแบบละครชั้น โดยครูคนเดียว บ่อยครั้งที่ครูต้องใช้วิธีแก้ปัญหาเฉพาะหน้า เน้นการอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น เน้นให้นักเรียนลงมือปฏิบัติ อาจจะไม่ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระฯ แต่ได้มีการสอนแบบบูรณาการรายวิชาต่างๆ ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและมาตรฐาน/ตัวชี้วัดของรายวิชานั้นๆ
- ควรมีการบูรณาการในเรื่องการพัฒนาทักษะการอ่าน เขียน และการคิดคำนวณอย่างต่อเนื่อง
- ควรส่งเสริมการพัฒนาครูด้านหลักสูตร
- ควรมีมุมประสบการณ์ที่เป็นปัจจุบัน
- ควรจัดทำสื่อการสอนและพัฒนาให้มีความหลากหลาย , ฝึกนักเรียนใช้เทคโนโลยีเพื่อนำเสนอผลงานมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ใช้สื่อและเทคโนโลยีส่งเสริมการเรียนรู้
- การสอนในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ สำคัญควรให้นักเรียนอ่านหนังสือออก โดยการอ่านสะกดคำให้คล่อง และเขียนคำให้ถูกก่อน ถึงจะเรียนรู้ในกลุ่มสาระอื่นๆ ได้ดี
- ครูควรมีการนำสื่อการเรียนการสอนมาประกอบการจัดการเรียนรู้ให้มาก และเหมาะสมกับวัยของนักเรียน
- ควรส่งเสริมการสอนซ่อมเสริม การคิดเป็น การบูรณาการวิชาการ
- ควรสนับสนุนงบผลิตสื่อ

ตารางที่ ๔.๕ ผลการสังเกตการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (N = ๑๘๔)

ที่-	ระดับคุณภาพ	ดี			พอใช้			ปรับปรุง		
		รายการ	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%
๑	ครูใช้เทคนิคการนำเข้าสู่บทเรียน โดยรูปแบบที่หลากหลาย เช่น เพลง เกม นิทาน ฯลฯ	๑๗๕	๙๗.๒๘	๔.๘๖	๔	๒.๑๗	๐.๑๑	๑	๐.๕๔	๐.๐๓
๒	ครูจัดประสบการณ์โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม	๑๘๐	๙๗.๘๓	๔.๘๕	๓	๑.๖๓	๐.๐๘	๑	๐.๕๔	๐.๐๓
๓	ครูจัดประสบการณ์ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านด้วยการปฏิบัติจริงและสอดคล้องกับการทำงานของสมอง	๑๗๕	๙๗.๒๘	๔.๘๖	๔	๒.๑๗	๐.๑๑	๑	๐.๕๔	๐.๐๓
๔	เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระ เรียนรู้อย่างมีความสุข และมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อน และครู	๑๘๑	๙๘.๓๗	๔.๘๒	๒	๑.๐๕	๐.๐๕	๑	๐.๕๔	๐.๐๓
๕	สอดคล้องคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	๑๘๐	๙๗.๘๓	๔.๘๕	๓	๑.๖๓	๐.๐๘	๑	๐.๕๔	๐.๐๓
๖	มีการนำหรือใช้สื่อ/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดประสบการณ์ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก	๑๗๓	๙๔.๐๓	๔.๗๐	๑๐	๕.๔๓	๐.๒๗	๑	๐.๕๔	๐.๐๓
๗	จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน/แผนการจัดประสบการณ์ ยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับเรื่องที่สอน	๑๗๕	๙๕.๑๑	๔.๗๕	๘	๔.๓๕	๐.๒๒	๑	๐.๕๔	๐.๐๓

(ต่อ)

ที่	ระดับคุณภาพ	ดี			พอใช้			ปรับปรุง		
		รายการ	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%
๘	การจัดบรรยากาศห้องเรียน สอดคล้องกับ เรื่องที่สอน	๑๗๕	๕๗.๒๘	๔.๘๖	๓	๑.๖๓	๐.๐๕	๒	๑.๐๕	๐.๐๕
๙	ครูให้การเสริมแรง เช่น พุด ชมเชย ยิ้ม กอด ให้รางวัล ฯลฯ	๑๗๘	๕๖.๗๔	๔.๘๓	๕	๒.๗๒	๐.๑๔	๑	๐.๕๔	๐.๐๓
๑๐	มีการประเมินพัฒนาการครบ ทุกด้านตามสภาพจริงโดยใช้ วิธีการและเครื่องมืออย่าง หลากหลาย	๑๗๖	๕๕.๖๖	๔.๗๘	๗	๓.๘๐	๐.๑๕	๑	๐.๕๔	๐.๐๓
เฉลี่ย		๑๗๘	๕๖.๗๔	๔.๘๓	๕	๒.๗๒	๐.๑๔	๑	๐.๕๔	๐.๐๓

จากตารางที่ ๔.๕ ผลการสังเกตการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในภาพรวมมีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๗๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๗๔ ระดับพอใช้ จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๗๒ ระดับปรับปรุง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔ เมื่อพิจารณาเป็นรายการ พบว่า

๑. ครูใช้เทคนิคการนำเข้าสู่บทเรียนโดยรูปแบบที่หลากหลาย เช่น เพลง เกม นิทาน ฯลฯ มีผลการปฏิบัติในระดับดี จำนวน ๑๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๒๘ ระดับพอใช้ จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๗ ระดับปรับปรุง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔

๒. ครูจัดประสบการณ์โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม มีผลการปฏิบัติในระดับดี จำนวน ๑๘๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๘๑ ระดับพอใช้ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๓ ระดับปรับปรุง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔

๓. ครูจัดประสบการณ์ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านด้วยการปฏิบัติจริงและสอดคล้องกับการทำงานของสมอง กิจกรรม มีผลการปฏิบัติในระดับดี จำนวน ๑๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๒๘ ระดับพอใช้ จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๗ ระดับปรับปรุง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔

๔. เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระ เรียนรู้อย่างมีความสุข และมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อน และครู มีผลการปฏิบัติในระดับดี จำนวน ๑๘๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๓๗ ระดับพอใช้ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๕ ระดับปรับปรุง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔

๕. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีผลการปฏิบัติในระดับดี จำนวน ๑๘๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๘๑ ระดับพอใช้ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๓ ระดับปรับปรุง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔

๖. มีการนำหรือใช้สื่อ/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดประสบการณ์ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก มีผลการปฏิบัติในระดับดี จำนวน ๑๗๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๐๓ ระดับพอใช้จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๔๓ ระดับปรับปรุง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔

๗. จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน/แผนการจัดประสบการณ์ ยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับเรื่องที่สอน มีผลการปฏิบัติในระดับดี จำนวน ๑๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๑๑ ระดับพอใช้จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๓๕ ระดับปรับปรุง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔

๘. การจัดบรรยากาศห้องเรียนสอดคล้องกับ เรื่องที่สอน มีผลการปฏิบัติในระดับดี จำนวน ๑๗๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๒๘ ระดับพอใช้ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๓ ระดับปรับปรุง จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๕

๙. ครูให้การเสริมแรง เช่น พุดชมเชย ยิ้ม กอด ให้รางวัล ฯลฯ มีผลการปฏิบัติในระดับดี จำนวน ๑๗๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๗๔ ระดับพอใช้ จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๒ ระดับปรับปรุง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔

๑๐. มีการประเมินพัฒนาการครบทุกด้านตามสภาพจริง โดยใช้วิธีการและเครื่องมืออย่างหลากหลาย มีผลการปฏิบัติในระดับดี จำนวน ๑๗๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๖๖ ระดับพอใช้ จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๐ ระดับปรับปรุง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔

ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของผู้สังเกต/นิเทศ

ความคิดเห็น

- ส่งเสริมประสบการณ์ตามวัย, ความสามารถในการเรียนรู้แตกต่างกันเพราะความพร้อมและกล้ามเนื้อมัดใหญ่มัดเล็กแข็งแรงต่างกันนักเรียนให้ความร่วมมือ สนใจดี

- มีนักเรียนระดับปฐมวัย ๑ คน ครูผู้สอนระดับปฐมวัยนำนักเรียนมาเรียนคละชั้นกับนักเรียนระดับประถมศึกษา เนื่องจากรร.มีครูไม่ครบชั้นและมีครูประจำการเพียง ๑ คน

- เด็กมีทักษะการอยู่ร่วมกันและพัฒนาการที่ดีขึ้น, การจัดกิจกรรมด้วยมุมประสบการณ์

- ครูผู้สอนมีเทคนิคในการจัดกิจกรรมให้กับระดับปฐมวัย

- นักเรียนอยากรู้อยากเห็นทุกสิ่งทุกอย่าง เด็กเคลื่อนไหวได้คล่องขึ้น และทรงตัวได้ดี เพราะกล้ามเนื้อแขนขาแข็งแรงมากขึ้น ทำให้ชอบเล่นที่ออกแรงมากๆ ไม่ว่าจะเป็นวิ่งเล่น กระโดด ปีนป่าย ม้วนกลิ้ง เตะ ขว้างลูกบอล และขี่จักรยานสามล้อ เป็นการฝึกกล้ามเนื้อใหญ่ให้แข็งแรงและเคลื่อนไหว กระฉับกระเฉงขึ้น สำหรับกล้ามเนื้อเล็กมีการควบคุมได้ดีขึ้น เด็กสามารถเล่นของเล่นที่ใช้นิ้วมือหยิบจับหรือหมุนได้ ประสิทธิภาพตัดต่อภาพต่อปลาย ไม้บล็อกหยอดกล่องรูปทรงกระดานหมุนค้อนดอก เด็กจะชอบเล่นอิสระและเลียนแบบท่าทางของคนและสัตว์ การเล่นเกมทบทวนจุดสนใจสถานการณ์ต่างๆด้วยของเล่นที่เหมือนของจริงช่วยสร้างเสริมจินตนาการให้กับเด็กได้แสดงออกอย่างสร้างสรรค์ นอกจากนี้เด็กสนใจฟังนิทาน เรื่องเล่า และดูหนังสือภาพ ชอบแสดงท่าทางประกอบเรื่องราวต่างๆและเคลื่อนไหวตามจังหวะเสียงเพลง ในช่วงวัยนี้เด็กเริ่มเล่นกับเด็กอื่นมากขึ้นและทำงานเป็นกลุ่มได้

- จัดประสบการณ์แบบบูรณาการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน มีความยืดหยุ่นตามความเหมาะสม มีการประเมินพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง

- จัดกิจกรรมให้ครบตามตารางกิจกรรม เน้นการฝึกความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม

- การจัดประสบการณ์ของครูมีรูปแบบที่หลากหลาย กระตุ้นความสนใจของเด็กได้ดี

มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้พัฒนาและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งต่อเด็กในระดับที่สูงต่อไป

- เด็กบางคนมีพัฒนาการไม่ทันเพื่อน ครูควรต้องปรับเทคนิคการสอนให้เหมาะสมกับศักยภาพของเด็กแต่ละคน

- ครูให้การเสริมแรง เช่น พุดชมเชย ยิ้ม กอด ให้รางวัลและการจัดบรรยากาศห้องเรียน สอดคล้องกับ เรื่องที่สอน มีการนำหรือใช้สื่อ/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น การจักสาน ในการจัดประสบการณ์ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ควรเพิ่มในเรื่องวินัยให้นักเรียน

- ควรเพิ่มการจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน

- น่าจะมีอุปกรณ์ที่ทันสมัย เช่น จอขนาดใหญ่ ให้เด็กปฐมวัย

- ควรให้นักเรียนกล้าแสดงออกมากขึ้น

- ควรเพิ่มมุมบีบีแอล

- ควรฝึกวินัยความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

- ควรจัดให้มีสื่อการเรียนการสอนที่แปลกใหม่ เพื่อกระตุ้นเด็กให้มีพัฒนาการเด็กเพิ่มขึ้น

- ควรให้เด็กฝึกการพูดหน้าชั้นเรียน การรายงานผลการทำชิ้นงาน ส่งเสริมและกล้าแสดงออก

สร้างความเชื่อมั่นให้เด็กๆ

- ควรศึกษาหน่วยการสอนระดับประถมวัยให้มากขึ้น ควรให้เด็กมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ สร้างความน่าสนใจในบทเรียนให้มากขึ้น จัดกิจกรรมให้หลากหลายเสริมสร้างประสบการณ์

ตารางที่ ๔.๖ ผลการสังเกตการจัดการเรียนรู้ระดับประถมศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (N = ๑๔๐)

ที่	ระดับคุณภาพ	ดี			พอใช้			ปรับปรุง		
	รายการ	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}
๑	การนำเข้าสู่บทเรียน/ การทบทวนความรู้เดิม	๑๓๑	๙๓.๕๖	๒.๘๑	๙	๖.๔๔	๐.๑๕			
๒	สอนตรงตามแผนการจัดการ เรียนรู้	๑๓๐	๙๒.๘๖	๒.๗๕	๑๐	๗.๑๔	๐.๒๑			
๓	กิจกรรมเป็นรูปแบบ Active Learning การมีส่วนร่วมและ ฝึกปฏิบัติจริง	๑๑๕	๘๕.๐๐	๒.๕๕	๒๑	๑๕.๐๐	๐.๔๕			
๔	ใช้สื่อนวัตกรรมประกอบ การสอน	๑๓๔	๙๕.๗๑	๒.๘๗	๖	๔.๒๙	๐.๑๓			
๕	สอดคล้องตามมาตรฐาน/ ตัวชี้วัดที่กำหนด	๑๓๓	๙๕.๐๐	๒.๘๕	๗	๕.๐๐	๐.๑๕			
๖	นักเรียนได้พัฒนาทักษะการอ่าน เขียน คิดคำนวณ สื่อสาร ใช้ เทคโนโลยีและนำเสนอ/รายงาน	๑๓๐	๙๒.๘๖	๒.๗๕	๑๐	๗.๑๔	๐.๒๑			
๗	การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าของครู	๑๒๘	๙๑.๔๓	๒.๗๔	๑๒	๘.๕๗	๐.๒๖			
๘	การเสริมแรงและให้กำลังใจ นักเรียน	๑๓๕	๙๖.๔๓	๒.๘๕	๕	๓.๕๗	๐.๑๑			
๙	การสรุปบทเรียน และการวัด ประเมินผล	๑๒๑	๘๖.๔๓	๒.๕๕	๑๙	๑๓.๕๗	๐.๔๑			
๑๐	การสะท้อนผลการการ สังเกตการณ์จัดการเรียนรู้ ในชั้นเรียน	๑๒๔	๘๘.๕๗	๒.๖๖	๑๖	๑๑.๔๓	๐.๔๓			
	เฉลี่ย	๑๒๕	๙๒.๑๔	๒.๗๖	๑๑	๗.๘๖	๐.๒๔			

จากตารางที่ ๔.๖ ผลการสังเกตการจัดการเรียนรู้ระดับประถมศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในภาพรวม มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๑๔ ระดับพอใช้ จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๓ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายการ พบว่า

๑. การนำเข้าสู่บทเรียน/การทบทวนความรู้เดิม มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๕๖ ระดับพอใช้ จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๔ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๒. สอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๘๖ ระดับพอใช้ จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๖๔ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๓. กิจกรรมเป็นรูปแบบ Active Learning การมีส่วนร่วมและฝึกปฏิบัติจริง มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๐๐ ระดับพอใช้ จำนวน ๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๐ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๔. ใช้สื่อนวัตกรรมประกอบการสอน มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๓๑ ระดับพอใช้ จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๕ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๕. สอดคล้องตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัดที่กำหนด มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๐๐ ระดับพอใช้ จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๐ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๖) นักเรียนได้พัฒนาทักษะการอ่าน เขียน คิดคำนวณสื่อสาร ใช้เทคโนโลยีและนำเสนอ/รายงาน มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๘๖ ระดับพอใช้ จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๖๔ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๗. การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าของครู มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๒๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๔๓ ระดับพอใช้ จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๕๗ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๘. การเสริมแรงและให้กำลังใจนักเรียน มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๔๓ ระดับพอใช้ จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๗ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๙. การสรุปบทเรียน และการวัดประเมินผล มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๔๓ ระดับพอใช้ จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๕๗ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๑๐. การสะท้อนผลการสังเกตการณ์จัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๕๗ ระดับพอใช้ จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๔๓ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของผู้สังเกต/นิเทศ

ความคิดเห็น

- จัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกทักษะการคิดได้ดี มีการจัดการเรียนโดยใช้สื่อที่ครอบคลุมเนื้อหา นักเรียนมีความตั้งใจ ในการปฏิบัติตามกิจกรรมการเรียนรู้ มีความรู้ มีความใจ และได้มีส่วนร่วมลงมือปฏิบัติ กิจกรรม ผลการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับดี การจัดการเรียนการสอนแบบคละชั้นโดยครูคนเดียว บ่อยครั้งที่ครูต้องใช้วิธีแก้ปัญหาเฉพาะหน้า เน้นการอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น เน้นให้นักเรียนลงมือปฏิบัติ อาจจะไม่ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระฯ แต่ได้มีการสอนแบบบูรณาการรายวิชาต่างๆ ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและมาตรฐาน/ตัวชี้วัดของรายวิชานั้นๆ เด็กมีทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียนดีขึ้นตามลำดับ ครูมีเทคนิคการสอนที่หลากหลาย มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ใช้สื่อและเทคโนโลยีส่งเสริมการเรียนรู้

- ครูกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและปฏิบัติการสอน ครูมีการเตรียมการจัดการเรียนการสอน มีการวิเคราะห์ผู้เรียน การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การเลือกสื่อ และแหล่งเรียนรู้ เครื่องมือ วัสดุและประเมินผล จัดกระบวนการเรียนรู้ ตามแผนพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สรุปข้อมูลกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ นักเรียนสามารถอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น มีทักษะและสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

- ครูมีความตั้งใจในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ นักเรียนได้เต็มศักยภาพ และมีความคิดสร้างสรรค์จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยยึดนักเรียนเป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง โดยครูคอยให้คำแนะนำดูแลการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นหลัก จัดให้มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมทั้งการเรียนและการสะท้อนคิด โดยสอดคล้องกับเนื้อหาและตัวชี้วัด มีการประเมินผลหลังการจัดการเรียนรู้ในช่วงสถานการณ์ Covid-๑๙

- มีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่มีแผนการสอน และใช้สื่อการเรียนซึ่งส่งเสริมให้นักเรียนเกิดความเข้าใจในกระบวนการเรียนรู้ นักเรียนมีปฏิสัมพันธ์กับครูทุกชั้นตอน ตั้งแต่การนำเข้าสู่บทเรียนไปจนถึงการประเมินหลังสอนอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- เพิ่มเติมในเรื่องการฝึกการอ่านเพิ่มเติม เสริมแรงบ่อยๆเพื่อกระตุ้นนักเรียน
- ควรเพิ่มการจัดการเรียนการสอนแบบโครงงานบูรณาการในเรื่องการพัฒนาทักษะการอ่านเขียน และการคิดคำนวณอย่างต่อเนื่อง มีการสะท้อนผลการสังเกตการณ์จัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ
- ควรจัดทำสื่อการสอนและพัฒนาให้มีความหลากหลาย , ฝึกนักเรียนใช้เทคโนโลยีเพื่อนำเสนอผลงาน ควรนำสื่อ เทคโนโลยีเพิ่มเติมในการจัดเรียนการสอน เช่น DLTV ให้เหมาะสมกับชั้น
- ควรมีการผลิตสื่อและวัสดุผลประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสมกับระดับชั้นเรียน จัดกิจกรรมนันทนาการสอดแทรกเนื้อหาเพื่อดึงดูดความสนใจในบางบทเรียนที่เนื้อหาอาจจะยาวจนเกินไปทำให้เด็กเกิดความเบื่อหน่ายในบทเรียนได้

ตารางที่ ๔.๗ ผลการสังเกตการจัดการเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

(N = ๔๔)

ที่	ระดับคุณภาพ	ดี			พอใช้			ปรับปรุง		
	รายการ	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}	N	%	\bar{X}
๑	การนำเข้าสู่บทเรียน/การทบทวนความรู้เดิม	๔๐	๙๐.๙๑	๒.๗๓	๔	๙.๐๙	๐.๒๗			
๒	สอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้	๔๑	๙๓.๑๘	๒.๗๙	๓	๖.๘๒	๐.๒๑			
๓	กิจกรรมเป็นรูปแบบ Active Learning การมีส่วนร่วมและฝึกปฏิบัติจริง	๓๙	๘๘.๖๔	๒.๖๖	๕	๑๑.๓๖	๐.๓๔			
๔	ใช้สื่อนวัตกรรมประกอบการสอน	๔๑	๙๓.๑๘	๒.๗๙	๓	๖.๘๒	๐.๒๑			
๕	สอดคล้องตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัดที่กำหนด	๔๑	๙๓.๑๘	๒.๗๙	๓	๖.๘๒	๐.๒๑			
๖	นักเรียนได้พัฒนาทักษะการอ่านเขียน คิดคำนวณ สื่อสาร ใช้เทคโนโลยีและนำเสนอ/รายงาน	๔๐	๙๐.๙๑	๒.๗๓	๔	๙.๐๙	๐.๒๗			
๗	การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าของครู	๔๑	๙๓.๑๘	๒.๗๙	๓	๖.๘๒	๐.๒๑			
๘	การเสริมแรงและให้กำลังใจนักเรียน	๔๒	๙๕.๔๕	๒.๘๖	๒	๔.๕๕	๐.๑๔			
๙	การสรุปบทเรียน และการวัดประเมินผล	๔๓	๙๗.๗๓	๒.๙๓	๑	๒.๒๗	๐.๐๗			
๑๐	การสะท้อนผลการการสังเกตการณ์จัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน	๔๒	๙๕.๔๕	๒.๘๖	๒	๔.๕๕	๐.๑๔			
	เฉลี่ย	๔๑	๙๓.๑๘	๒.๗๙	๓	๖.๘๒	๐.๒๑			

จากตารางที่ ๔.๗ พบว่า ผลการสังเกตการจัดการเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในภาพรวม พบว่า มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๘ ระดับพอใช้ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๘๒ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายการพบว่า

๑. การนำเข้าสู่บทเรียน/การทบทวนความรู้เดิม มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๕๑ ระดับพอใช้ จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๕ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๒) สอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๑๘ ระดับพอใช้ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๘๒ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๓) กิจกรรมเป็นรูปแบบ Active Learning การมีส่วนร่วมและฝึกปฏิบัติจริง มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๖๔ ระดับพอใช้ จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๓๖ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๔) ใช้สื่อนวัตกรรมประกอบการสอน มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๑๘ ระดับพอใช้ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๘๒ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๕) สอดคล้องตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัดที่กำหนด มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๑๘ ระดับพอใช้ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๘๒ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๖) นักเรียนได้พัฒนาทักษะการอ่าน เขียน คิดคำนวณสื่อสาร ใช้เทคโนโลยีและนำเสนอ/รายงาน มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๕๑ ระดับพอใช้ จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๕ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๗) การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าของครู มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๑๘ ระดับพอใช้ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๘๒ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๘) การเสริมแรงและให้กำลังใจนักเรียน มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๔๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๔๕ ระดับพอใช้ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๕๕ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๙) การสรุปบทเรียน และการวัดประเมินผล มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๑๘ ระดับพอใช้ จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๗ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๑๐) การสะท้อนผลการการสังเกตการณ์จัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๔๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๔๕ ระดับพอใช้ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๕๕ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของผู้สังเกต/นิเทศ

ความคิดเห็น

- มีการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ บุคลากรมีความรู้และประสบการณ์
- นักเรียนมีความตั้งใจในการเรียนรู้
- การจัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ชุมชนมีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- โรงเรียนปฏิบัติตามนโยบายของสพฐ.และนโยบายของเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ โรงเรียนมีความพร้อมในการจัดเรียนรู้ เป็นสถานศึกษานำดู นำอยู่ นำเรียน นำทำงาน การจัดการเรียนรู้ ครอบคลุมสาระ มีการศึกษาข้อมูลนักเรียนเพื่อนำมาพัฒนาผู้เรียนมีความพร้อมในการพัฒนางานนักเรียนทุกคน

ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆอย่างทั่วถึง มีการพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียนอย่างมีคุณภาพ ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนในรูปแบบการมีส่วนร่วมของนักเรียนอย่างหลากหลายในลักษณะของActive Learningที่สอดคล้องกับศักยภาพ และความแตกต่างระหว่างบุคคลอย่างเหมาะสม มีการใช้สื่อเทคโนโลยีในการเรียนรู้้อย่างหลากหลาย ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น นักเรียนอ่านออกเขียนได้

- ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานทั้ง ๔ ด้าน,ครูผู้สอนมีทักษะความชำนาญเฉพาะด้านในสาขาวิชาเป็นอย่างดี, หลักสูตรที่ใช้สามารถพัฒนาความรู้แก่นักเรียนได้ตรงมาตรฐานตัวชี้วัดหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและมีหลักสูตรที่เหมาะสมในการพัฒนา นักเรียนที่มีความสามารถเฉพาะด้าน ตามความถนัดและสนใจของผู้เรียน นักเรียนมีทักษะตามวัย

- โรงเรียนมีจำนวนครูสอนครบชั้น มีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการเพียงพอ การประชาสัมพันธ์โรงเรียนมีความทันสมัย และทันเหตุการณ์ อยู่ภายในชุมชนจึงมีความปลอดภัย ได้รับความร่วมมือจากชุมชนเป็นอย่างดีครูมีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- บรรยากาศและสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนเป็นระเบียบ สะอาด ร่มรื่น สวยงามและปลอดภัย มีการปรับภูมิทัศน์ ทั้งภายในและภายนอกอาคารเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี มีทักษะในการทำงาน รักการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ครูประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ควรหาเวทีให้นักเรียนได้แสดงความสามารถในการแสดงออกเพิ่มบุคลากร ขาดสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย และงบประมาณเพิ่มขึ้น

- ครูที่ไม่ครบชั้นเรียนในโรงเรียน ครูไม่ครบชั้นและวิชาเอก ไม่มีตำแหน่งนักการภารโรง

- ในสภาพปัจจุบัน โรงเรียนไม่มีจุดยืนที่แน่นอนไม่ทราบว่าอยู่หรือจะยุบ ขาดบริหารที่จะมาใส่ใจดูแลให้คำปรึกษาแนะนำอย่างแท้จริง ครูและบุคลากรขาดขวัญและกำลังใจในการทำงาน ขาดผู้ที่จะมาช่วยดูแลสภาพทั่วไปของโรงเรียน

ตอนที่ ๔ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ปัญหา/ความต้องการ ข้อเสนอแนะ

จุดเด่น

- ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ส่งเสริมความสัมพันธภาพความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา

- ครูมีความรู้ความสามารถ นักเรียนเรียนรู้ได้ตามวัย

- นักเรียนมีความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายและอ่านออกเขียนได้ ๑๐๐%

- นักเรียนมีทักษะในการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ครูมีความมุ่งมั่นในการจัดการเรียนการสอน มีความหลากหลายในการแสวงหาความรู้

- ครูมีความกระตือรือร้น มุ่งมั่นการทำงาน มีความรู้ความสามารถสูง

- นักเรียนมีจำนวนน้อย จึงจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในระบบการศึกษาทางไกลDLTV ซึ่งนักเรียนได้เรียนรู้ครบตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ แบบฝึกหัดล่วงหน้าเพื่อให้นักเรียนได้ใช้ตามรายวิชาที่เรียน นักเรียนสนใจและตั้งใจเรียนเป็นอย่างดี ครูคอยดูแลให้นักเรียนทำกิจกรรม รวมถึงช่วยสรุปบทเรียนให้กับนักเรียน มีการวัดประเมินผลที่หลากหลาย ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นในทุกปีการศึกษามีการบูรณาการกลุ่มทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามบริบทของสถานศึกษา ทำให้ผลการจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพสถานศึกษาพอเพียง

- มีการใช้สื่อเทคโนโลยี ให้นักเรียนเรียนรู้โดยปฏิบัติ ใช้ทักษะกระบวนการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสภาพแวดล้อมสะอาด ร่มรื่น สวยงาม นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับดีผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา คุณภาพผู้เรียน

- โรงเรียนมีรูปแบบการพัฒนาการบริหารจัดการศึกษา โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน(SBM) ความตั้งใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีปฏิทินการดำเนินงานที่แน่นอน และมีคำแนะนำเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพมากขึ้น มีการนิเทศติดตาม โรงเรียนมีความเข้มแข็งได้รับความร่วมมือของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมาย วางแผน ดำเนินการร่วมกัน และมีการกำกับติดตามการดำเนินงาน มีการนำผลการปฏิบัติงานมาทบทวนและนำไปพัฒนาต่อ ผู้เรียนอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น มีพัฒนาการสมวัย นักเรียนมีทักษะในการเขียน นักเรียนเรียนจากประสบการณ์ตรง

จุดที่ควรพัฒนา

- การบูรณาการทักษะการอ่าน การเขียนและการคิดคำนวณของผู้เรียนในรายวิชาต่างๆ ให้ต่อเนื่องครอบคลุมในทุกรายวิชา มีการสะท้อนผลการเรียนรู้จากการสังเกตการณ์สอนอย่างสม่ำเสมอ และควรมีการซ่อมเสริมนักเรียนตามศักยภาพเป็นรายบุคคล

- ครูควรนำปัญหาของผู้เรียนที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้ของครู ที่มาจากการบันทึกผลหลังการจัดการเรียนการสอนมาเป็นข้อมูลในการทำวิจัยในใช้เรียน การจัดหาสื่อเทคโนโลยี

- ขาดงบประมาณในการจัดทำสื่อที่ทันสมัย

- ควรจัดทำแหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม ที่เกี่ยวกับการจัดตั้งฐานการเรียนรู้สำหรับนักเรียนและบุคคลทั่วไปเข้ามาศึกษาดูงาน พัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่มีอยู่เดิมให้ทันสมัย

- ครูควรจัดกิจกรรมที่หลากหลาย มีการกระตุ้นเด็กให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติจริง มีการตั้งคำถามปลายเปิดให้เด็กได้มีความคิดและมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ควรสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนที่เรียนรู้ช้า

- ครูควรจัดกิจกรรมที่หลากหลาย มีการกระตุ้นเด็ก ให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติจริง มีการใช้คำถามปลายเปิดให้เด็กได้มีความคิด และมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การคิดคำนวณ ภาษาอังกฤษ

- ควรใช้กระบวนการวิจัยในการรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้เป็นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- ควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้มากขึ้น และการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันที เพื่อนักเรียนนำไปใช้พัฒนาตนเอง

- การสร้างนวัตกรรม วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ปัญหา/ความต้องการ

- ผู้อำนวยการและนักการศึกษาโรงเรียน กำลังจะเกษียณอายุราชการ
- อยากให้ผู้ปกครองให้ความสนใจในการเรียนของลูกนักเรียนมากกว่านี้
- ครูไม่ครบชั้น ทั้งโรงเรียนมีครูเพียงคนเดียว นอกนั้นเป็นบุคลากรที่ทางโรงเรียนและชุมชน

จัดหามา

- ครูผู้สอนให้ครบชั้นในโรงเรียน ต้องการครูครบชั้นและวิชาเอก
 - การพัฒนาทักษะ ความสามารถในการวิจัย การรายงานการวิจัยในชั้นเรียนของครู เพื่อพัฒนา
- นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑
- ขาดแคลนครูผู้สอน จึงเกิดปัญหาครูไม่ครบชั้น ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนการสอนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น โรงเรียนจึงมีความต้องการขอเพิ่มอัตรากำลังสายครูผู้สอนเพื่อมาร่วมพัฒนาโรงเรียน และนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

- ต้องการสัญญาณDLTV เนื่องจากไม่สามารถใช้งานได้

- โรงเรียนมีนักเรียนที่มีปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ

- ควรบูรณาการจัดการเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาครูไม่ครบชั้น เช่น สาระการเรียนรู้สื่อ เป็นต้น
- ควรจัดกิจกรรมแบบฐานการเรียนรู้เพื่อให้ครอบคลุมทุกตัวชี้วัด
- ควรจัดกิจกรรมที่ตอบสนองความสนใจของผู้เรียนและสอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนแบบ

Active Learning และศตวรรษที่ ๒๑

- ควรตั้งเกณฑ์เรียนอย่างสม่ำเสมอเพื่อพัฒนาระบบการนิเทศภายในให้มีความเข้มแข็งและ

มีประสิทธิภาพ

- ควรจัดกิจกรรมPLC เป็นวัฒนธรรมการเรียนรู้ร่วมกันขององค์กรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ตอนที่ ๒ ผลการวิเคราะห์แบบติดตามการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพ
การศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น
ตารางที่ ๔.๘ ผลการประเมินการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๑ จุดเน้น : อ่านออก เขียนได้)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล ความคิดเห็น/ ความพึงพอใจ
ด้านการออกแบบรูปลักษณ์/เนื้อหาของคู่มือฯ				
๑	ขนาดของคู่มือฯ เหมาะสม	๔.๓๕	๐.๕๗	มาก
๒	สี สัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม	๔.๔๓	๐.๕๕	มาก
๓	เนื้อหาของคู่มือฯ อ่านแล้วเข้าใจง่าย	๔.๔๗	๐.๕๕	มาก
๔	เนื้อหาของคู่มือตรงกับความต้องการนำไปใช้	๔.๔๔	๐.๕๖	มาก
๕	การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย	๔.๔๕	๐.๕๗	มาก
๖	การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกัน	๔.๔๔	๐.๕๖	มาก
ด้านการนำคู่มือฯ ไปใช้ประโยชน์				
๗	ความรู้จากคู่มือฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาทักษะการคิดของนักเรียน	๔.๔๘	๐.๕๕	มาก
๘	โรงเรียนของท่านมีการนำคู่มือฯ นี้ไปใช้ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาทักษะการคิดของนักเรียน	๔.๔๘	๐.๕๕	มาก
๙	ความพึงพอใจของท่านโดยรวมจากประโยชน์ ที่ได้รับจากคู่มือฯ เล่มนี้	๔.๔๖	๐.๕๖	มาก
เฉลี่ย		๔.๔๕	๐.๕๖	มาก

จากตารางที่ ๔.๘ ผลการวิเคราะห์แบบติดตามผลการประเมินการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๑ จุดเน้น : อ่านออก เขียนได้) ในภาพรวม ค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๕ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายการ พบว่า

ด้านการออกแบบรูปเล่ม/เนื้อหาของกลุ่มมือ๑

๑. ขนาดของกลุ่มมือ๑ เหมาะสม มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๕ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๗ อยู่ในระดับมาก
๒. สีสัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๑ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๕ อยู่ในระดับมาก
๓. เนื้อหาของกลุ่มมือ๑ อ่านแล้วเข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๗ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๕ อยู่ในระดับมาก
๔. เนื้อหาของกลุ่มมือตรงกับความต้องการนำไปใช้ ง่าย มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๔ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก
๕. การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๕ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๗ อยู่ในระดับมาก
๖. การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้องและเชื่อมโยงกัน มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๔ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

ด้านการนำกลุ่มมือ๑ไปใช้ประโยชน์

๗. ความรู้จากกลุ่มมือ๑ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการแก้ปัญหา/พัฒนาทักษะการคิดของนักเรียนมีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๘ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๕ อยู่ในระดับมาก
๘. โรงเรียนของท่านมีการนำกลุ่มมือ๑ นี้ไปใช้ในการแก้ปัญหา/พัฒนาทักษะการคิดของนักเรียนมีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๘ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๕ อยู่ในระดับมาก
๙. ความพึงพอใจของท่านโดยรวมจากประโยชน์ที่ได้รับจากกลุ่มมือ๑ เล่มนี้ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๖ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนา กลุ่มมือ๑ เล่ม ๑ (อ่านออก เขียนได้)

๑) ข้อเสนอแนะอื่นๆที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาปรับปรุงกลุ่มมือ๑

- เพิ่มจำนวนแบบฝึก
- เพิ่มเติมตัวอย่างสื่อการสอนที่พัฒนาการอ่านออกเขียนได้ในบางกิจกรรมเนื้อหา มากเกินไป
- ควรจัดทำเป็นรูปเล่มมอบให้กับทางโรงเรียนอย่างทั่วถึง
- ควรพัฒนาสีสันรูปเล่มให้สวยงาม

๒) ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- ต้องมีเวทีให้นักเรียนได้แข่งขัน
- สพปยส.๑ ควรพิมพ์เป็นรูปเล่มแจกให้โรงเรียน
- ยากให้มีตัวอย่างการส่งเสริมการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่ประสบความสำเร็จ
- ควรมอบหนังสือให้โรงเรียนให้ทันเปิดภาคเรียน

ตารางที่ ๔.๕ ผลการประเมินการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๒ จุดเน้น : คิดเป็น)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล ความคิดเห็น/ความพึง พอใจ
ด้านการออกแบบรูปเล่ม/เนื้อหาของคู่มือฯ				
๑	ขนาดของคู่มือฯ เหมาะสม	๔.๔๔	๐.๕๓	มาก
๒	สีสัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม	๔.๔๒	๐.๕๓	มาก
๓	เนื้อหาของคู่มือฯ อ่านแล้วเข้าใจง่าย	๔.๓๕	๐.๕๕	มาก
๔	เนื้อหาของคู่มือตรงกับความต้องการนำไปใช้	๔.๓๗	๐.๕๕	มาก
๕	การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย	๔.๔๔	๐.๕๖	มาก
๖	การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกัน	๔.๔๐	๐.๕๘	มาก
ด้านการนำคู่มือฯ ไปใช้ประโยชน์				
๗	ความรู้จากคู่มือฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาทักษะการคิดของนักเรียน	๔.๔๖	๐.๕๖	มาก
๘	โรงเรียนของท่านมีการนำคู่มือฯ นี้ไปใช้ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาทักษะการคิดของนักเรียน	๔.๔๕	๐.๕๖	มาก
๙	ความพึงพอใจของท่านโดยรวมจากประโยชน์ ที่ได้รับจากคู่มือฯ เล่มนี้	๔.๔๔	๐.๕๓	มาก
เฉลี่ย		๔.๔๒	๐.๕๓	มาก

จากตารางที่ ๔.๕ ผลการวิเคราะห์แบบติดตามผลการประเมินการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๒ จุดเน้น : คิดเป็น) ในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๕๓ อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายการ พบว่า

ด้านการออกแบบรูปเล่ม/เนื้อหาของคู่มือฯ

๑. ขนาดของคู่มือฯ เหมาะสม มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๔ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๓ อยู่ในระดับมาก

๒. สีสัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๕๓ อยู่ในระดับมาก

๓. เนื้อหาของกลุ่มมือฯ อ่านแล้วเข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๕ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๕๕ อยู่ในระดับมาก

๔. เนื้อหาของกลุ่มมือตรงกับความต้องการนำไปใช้ง่าย มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๗ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๕ อยู่ในระดับมาก

๕. การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๔ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

๖. การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้องและเชื่อมโยงกัน มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๐ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๘ อยู่ในระดับมาก

ด้านการนำกลุ่มมือฯ ไปใช้ประโยชน์

๗. ความรู้จากกลุ่มมือฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการแก้ปัญหา/พัฒนาทักษะการคิดของนักเรียนมีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๖ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

๘. โรงเรียนของท่านมีการนำกลุ่มมือฯ นี้ไปใช้ในการแก้ปัญหา/พัฒนาทักษะการคิดของนักเรียนมีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๕ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

๙. ความพึงพอใจของท่านโดยรวมจากประโยชน์ที่ได้รับจากกลุ่มมือฯ เล่มนี้ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๔ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๗ อยู่ในระดับมาก

ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนา กลุ่มมือฯ เล่ม ๒ (คิดเป็น)

๑) ข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาปรับปรุงกลุ่มมือฯ

- การเพิ่มกิจกรรมที่เป็นการบูรณาการวิชาอื่นๆเพิ่มเติม
- อยากได้ตัวอย่างเกมพัฒนาทักษะการคิด
- ควรพัฒนารูปแบบตัวหนังสือให้สวยงาม

๒) ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- ควรนำเสนอรูปแบบที่แปลกใหม่
- อยากให้หน่วยเหนือจัดพิมพ์แจกทุกโรงเรียน
- สพป.ยส. ควรจัดทำเป็นรูปเล่มแจกให้โรงเรียน

ตารางที่ ๔.๑๐ ผลการประเมินการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพ
การศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๓ จุดเน้น : เห็นผลงาน)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล ความคิดเห็น/ ความพึงพอใจ
ด้านการออกแบบรูปลักษณ์/เนื้อหาของคู่มือฯ				
๑	ขนาดของคู่มือฯ เหมาะสม	๔.๔๓	๐.๕๓	มาก
๒	สีสัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม	๔.๔๐	๐.๕๓	มาก
๓	เนื้อหาของคู่มือฯ อ่านแล้วเข้าใจง่าย	๔.๔๓	๐.๕๓	มาก
๔	เนื้อหาของคู่มือตรงกับความต้องการนำไปใช้	๔.๔๔	๐.๕๖	มาก
๕	การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย	๔.๔๑	๐.๕๓	มาก
๖	การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกัน	๔.๔๒	๐.๕๖	มาก
ด้านการนำคู่มือฯ ไปใช้ประโยชน์				
๗	ความรู้จากคู่มือฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ การเรียนรู้ โดยโครงการ และการวิจัยในชั้นเรียน	๔.๕๐	๐.๕๕	มาก
๘	โรงเรียนของท่านมีการนำคู่มือฯ นี้ไปใช้ในการ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ การเรียนรู้ โดยโครงการ และการวิจัยในชั้นเรียน	๔.๔๖	๐.๕๖	มาก
๙	ความพึงพอใจของท่านโดยรวมจากประโยชน์ ที่ได้รับจากคู่มือฯ เล่มนี้	๔.๔๓	๐.๕๖	มาก
เฉลี่ย		๔.๔๔	๐.๕๖	มาก

จากตารางที่ ๔.๑๐ ผลการวิเคราะห์แบบติดตามผลการประเมินการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๓ จุดเน้น : เห็นผลงาน) ในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๔ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายการ พบว่า

ด้านการออกแบบรูปเล่ม/เนื้อหาของกลุ่มมือ๑

๑. ขนาดของกลุ่มมือ๑ เหมาะสม มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๓ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๗ อยู่ในระดับมาก
๒. สีสัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๐ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๗ อยู่ในระดับมาก
๓. เนื้อหาของกลุ่มมือ๑ อ่านแล้วเข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๓ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๗ อยู่ในระดับมาก
๔. เนื้อหาของกลุ่มมือตรงกับความต้อการนำไปใช้ง่าย มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๔ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก
๕. การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๑ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๗ อยู่ในระดับมาก
๖. การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้องและเชื่อมโยงกัน มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๒ และ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

ด้านการนำกลุ่มมือ๑ไปใช้ประโยชน์

๗. ความรู้จากกลุ่มมือ๑ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการแก้ปัญหา/พัฒนาทักษะการคิดของนักเรียนมีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๕๐ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๕ อยู่ในระดับมาก
๘. โรงเรียนของท่านมีการนำกลุ่มมือ๑ นี้ไปใช้ในการแก้ปัญหา/พัฒนาทักษะการคิดของนักเรียนมีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๖ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก
๙. ความพึงพอใจของท่านโดยรวมจากประโยชน์ที่ได้รับจากกลุ่มมือ๑ เล่มนี้ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๓ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนากลุ่มมือ๑ เล่ม ๓ (เห็นผลงาน)

- ๑) ข้อเสนอแนะอื่นๆที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาปรับปรุงกลุ่มมือ๑
 - ให้มีตัวอย่างหรือผลงานที่หลากหลายยิ่งขึ้นเพื่อสะดวกในการนำไปปรับใช้ได้ง่าย
 - เน้นทักษะกระบวนการอ่านคิดวิเคราะห์ให้มากขึ้น
- ๒) ข้อเสนอแนะอื่นๆ
 - สพป.ยส.๑ ควรจัดอบรมครู จะดีกว่าให้ศึกษาจากเอกสาร

ตารางที่ ๔.๑๑ ผลการประเมินการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๔ จุดเน้น : ฐานคุณธรรม)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล ความคิดเห็น/ความพึง พอใจ
ด้านการออกแบบรูปแบบ/เนื้อหาของคู่มือฯ				
๑	ขนาดของคู่มือฯ เหมาะสม	๔.๔๒	๐.๕๖	มาก
๒	สีสัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม	๔.๔๓	๐.๕๗	มาก
๓	เนื้อหาของคู่มือฯ อ่านแล้วเข้าใจง่าย	๔.๔๕	๐.๕๖	มาก
๔	เนื้อหาของคู่มือตรงกับความต้องการนำไปใช้	๔.๔๖	๐.๕๕	มาก
๕	การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย	๔.๔๘	๐.๕๕	มาก
๖	การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกัน	๔.๔๗	๐.๕๖	มาก
ด้านการนำคู่มือฯ ไปใช้ประโยชน์				
๗	ความรู้จากคู่มือฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ของผู้เรียน	๔.๔๘	๐.๕๖	มาก
๘	โรงเรียนของท่านมีการนำคู่มือฯ เล่มนี้ไปใช้ในการ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ของผู้เรียน	๔.๔๖	๐.๕๖	มาก
๙	ความพึงพอใจของท่านโดยรวมจากประโยชน์ ที่ได้รับจากคู่มือฯ เล่มนี้	๔.๕๐	๐.๕๖	มาก
เฉลี่ย		๔.๔๖	๐.๕๖	มาก

จากตารางที่ ๔.๑๑ พบว่า ผลการวิเคราะห์แบบติดตามผลการประเมินการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น(เล่ม ๔ จุดเน้น : ฐานคุณธรรม) ในภาพรวม มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๖ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายการ พบว่า

ด้านการออกแบบรูปแบบ/เนื้อหาของคู่มือฯ

๑. ขนาดของคู่มือฯ เหมาะสม มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

๒. สีสัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๓ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๗ อยู่ในระดับมาก

๓. เนื้อหาของกลุ่มมือฯ อ่านแล้วเข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๕ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

๔. เนื้อหาของกลุ่มมือตรงกับความต้องการนำไปใช้ง่าย มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๖ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๕ อยู่ในระดับมาก

๕) การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๘ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๕๕ อยู่ในระดับมาก

๖. การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้องและเชื่อมโยงกัน มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๗ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

ด้านการนำกลุ่มมือฯ ไปใช้ประโยชน์

๗. ความรู้จากกลุ่มมือฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการแก้ปัญหา/พัฒนาทักษะการคิดของนักเรียนมีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๘ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

๘. โรงเรียนของท่านมีการนำกลุ่มมือฯ นี้ไปใช้ในการแก้ปัญหา/พัฒนาทักษะการคิดของนักเรียน มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๖ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

๘. ความพึงพอใจของท่านโดยรวมจากประโยชน์ที่ได้รับจากกลุ่มมือฯ เล่มนี้ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๕๐ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนากลุ่มมือฯ เล่ม ๔ (ฐานคุณธรรม)

๑) ข้อเสนอแนะอื่นๆที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาปรับปรุงกลุ่มมือฯ

- ควรเพิ่มรูปแบบการประเมินที่หลากหลาย

๒) ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- อยากได้สิ่งคัดลิวัดิโอตัวอย่างการใช้

- ควรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตอนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)

ตารางที่ ๔.๑๒ การรับรู้การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.) ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล การรับรู้การมีส่วนร่วม
มีส่วนร่วมในการวางแผน(Planning Participation)		๔.๓๖	๐.๖๔	มาก
๑	วิเคราะห์ จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา สะท้อนปัญหาความ ต้องการ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา	๔.๓๓	๐.๖๗	มาก
๒	ศึกษานโยบาย จุดเน้น ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทุกระดับเพื่อร่วมกำหนดแนวทางการพัฒนา	๔.๓๗	๐.๖๒	มาก
๓	ศึกษาวิเคราะห์ภารกิจของสถานศึกษาในการบริหารจัดการ งาน ๔ ด้าน ให้ข้อเสนอแนะประเด็น/ตัวชี้วัดการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	๔.๓๖	๐.๖๓	มาก
๔	ศึกษาวิเคราะห์ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและ นิเทศการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔	๔.๔๐	๐.๖๑	มาก
๕	ร่วมประชุม/ให้ข้อเสนอแนะปัญหา ความต้องการ และ กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๔.๓๖	๐.๖๘	มาก
มีส่วนร่วมในการปฏิบัติ(Implementing Participation)		๔.๓๒	๐.๖๔	มาก
๖	ร่วมประชุมพิจารณา ให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำคู่มือการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา แบบมีส่วนร่วม	๔.๓๒	๐.๖๕	มาก
๗	เป็นคณะทำงาน/ให้ข้อเสนอแนะ/ในการจัดทำคู่มือแนว ทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕จุดเน้น	๔.๓๔	๐.๖๔	มาก
๘	ให้ข้อเสนอแนะ และให้ความเห็นชอบแผนนิเทศ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา(ก.ต.ป.น.)	๔.๓๑	๐.๖๕	มาก
๙	ให้ข้อเสนอแนะ แนวทางการปฏิบัติในการใช้คู่มือการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯและการออกปฏิบัติการ นิเทศครั้งที่ ๑	๔.๓๐	๐.๖๒	มาก

(ต่อ)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล การรับรู้การมีส่วนร่วม
มีส่วนร่วมในการติดตาม กำกับ นิเทศ(Supervising Participation)		๔.๒๗	๐.๗๔	มาก
๑๐	ร่วมประชุมคณะอนุกรรมการ ก.ต.ป.น.เพื่อสร้างความเข้าใจ การใช้คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	๔.๓๒	๐.๗๔	มาก
๑๑	กำหนดปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษาภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔	๔.๒๖	๐.๗๑	มาก
๑๒	ประชุมปรึกษาหารือ มอบหมายภารกิจ ในคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ ที่รับผิดชอบ	๔.๒๒	๐.๗๗	มาก
๑๓	ออกปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ ใน โรงเรียนที่รับผิดชอบตามปฏิทินที่กำหนดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔	๔.๒๔	๐.๗๖	มาก
๑๔	วางแผน/ปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕	๔.๓๐	๐.๗๔	มาก
มีส่วนร่วมในการประเมินผล(Evaluating Participation)		๔.๓๓	๐.๖๘	มาก
๑๕	รวบรวมข้อมูลผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕	๔.๓๒	๐.๗๑	มาก
๑๖	ร่วมวิเคราะห์ข้อมูล สรุป และแปลผลข้อมูลตามเกณฑ์ที่ กำหนดในคู่มือการติดตามฯ	๔.๓๑	๐.๗๔	มาก
๑๗	รวบรวมข้อมูลการติดตามผลการใช้คู่มือนาทางการปฏิบัติ แบบมีส่วนร่วมด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น และ แบบสอบถามการมีส่วนร่วม	๔.๓๕	๐.๗๐	มาก
๑๘	ร่วมวิเคราะห์ข้อมูล สรุป และแปลผลข้อมูลแบบติดตาม การใช้คู่มือฯ และแบบสอบถามการมีส่วนร่วม	๔.๓๔	๐.๖๕	มาก
๑๙	ร่วมจัดทำ/พิจารณา/ให้ข้อเสนอแนะ รายงานการวิจัย ฉบับสมบูรณ์	๔.๓๓	๐.๖๒	มาก

(ต่อ)

ข้อ	รายการ	\bar{X}	S.D.	แปลผล การรับรู้การมีส่วนร่วม
มีส่วนร่วมปรับปรุงและพัฒนา(Improving and Developing Participation)		๔.๓๒	๐.๖๘	มาก
๒๐	ศึกษารายงานการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ นิเทศภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕	๔.๓๔	๐.๖๗	มาก
๒๑	ศึกษานโยบายกระทรวงศึกษาธิการ จุดเน้น ของ สพฐ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๔.๔๑	๐.๖๖	มาก
๒๒	ร่วมประชุมสะท้อนผลข้อมูลการติดตามฯ และวิเคราะห์ นโยบาย จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับ	๔.๓๑	๐.๖๕	มาก
๒๓	ร่วมกำหนดทางแนวทาง ให้ข้อเสนอแนะวิธีการพัฒนา อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืน	๔.๒๕	๐.๗๒	มาก
๒๔	พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ/ให้ความเห็นชอบแผนนิเทศ/ แผนบูรณาการการนิเทศ ของกลุ่มนิเทศฯ และ คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.	๔.๒๗	๐.๖๗	มาก
เฉลี่ย		๔.๓๒	๐.๖๘	มาก

จากตารางที่ ๔.๑๒ ผลการวิเคราะห์การรับรู้การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุ กรรมการ
ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในภาพรวมมี
ค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๖๘ อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็น
รายการ พบว่า

๑. มีส่วนร่วมในการวางแผน(Planning Participation)

๑. วิเคราะห์ จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา สะท้อนปัญหาความต้องการ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
เขตพื้นที่การศึกษา มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๑ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๗ อยู่ในระดับมาก

๒. ศึกษานโยบาย จุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับเพื่อร่วมกำหนดแนวทางการ
พัฒนามีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๑ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๖๕ อยู่ในระดับมาก

๓. ศึกษาวิเคราะห์ภารกิจของสถานศึกษาในการบริหารจัดการงาน ๔ ด้าน ให้ข้อเสนอแนะ
ประเด็น/ตัวชี้วัดการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา มีค่าเฉลี่ย(\bar{X})เท่ากับ ๔.๓๖ และ
ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๑ อยู่ในระดับมาก

๔. ศึกษาวิเคราะห์ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ภาคเรียน
ที่ ๒/๒๕๖๔ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๐ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๑ อยู่ในระดับมาก

๕. ร่วมประชุม/ให้ข้อเสนอแนะปัญหา ความต้องการ และกำหนดยุทธศาสตร์แนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๖ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๘ อยู่ในระดับมาก

๒. มีส่วนร่วมในการปฏิบัติ(Implementing Participation)

๖. ร่วมประชุมพิจารณา ให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำคู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๕ อยู่ในระดับมาก

๗. เป็นคณะทำงาน/ให้ข้อเสนอแนะ/ในการจัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๔ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๔ อยู่ในระดับมาก

๘. ให้ข้อเสนอแนะ และให้ความเห็นชอบแผนนิเทศคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(ก.ต.ป.น.) มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๑ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๕ อยู่ในระดับมาก

๙. ให้ข้อเสนอแนะ แนวทางการปฏิบัติในการใช้คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ และการออกปฏิบัติการนิเทศครั้งที่ ๑ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๐ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๒ อยู่ในระดับมาก

๓. มีส่วนร่วมในการติดตาม กำกับ นิเทศ(Supervising Participation)

๑๐. ร่วมประชุมคณะอนุกรรมการ ก.ต.ป.น. เพื่อสร้างความเข้าใจการใช้คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๔ อยู่ในระดับมาก

๑๑. กำหนดปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๒๖ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๑ อยู่ในระดับมาก

๑๒. ประชุมปรึกษาหารือ มอบหมายภารกิจ ในคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศที่รับผิดชอบมีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๒๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๗ อยู่ในระดับมาก

๑๓. ออกปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศใน โรงเรียนที่รับผิดชอบตามปฏิทินที่กำหนดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๒๔ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๖๖ อยู่ในระดับมาก

๑๔. วางแผน/ปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๐ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๖๔ อยู่ในระดับมาก

๔. มีส่วนร่วมในการประเมินผล(Evaluating Participation)

๑๕. รวบรวมข้อมูลผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๑ อยู่ในระดับมาก

๑๖. ร่วมวิเคราะห์ข้อมูล สรุป และแปลผลข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือการติดตามฯ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๑ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๗๔ อยู่ในระดับมาก

๑๗. รวบรวมข้อมูลการติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น และแบบสอบถามการมีส่วนร่วม มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๕ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๗๐ อยู่ในระดับมาก

๑๘. ร่วมวิเคราะห์ข้อมูล สรุป และแปลผลข้อมูลแบบติดตามการใช้คู่มือฯ และแบบสอบถามการมีส่วนร่วม มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๔ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๕ อยู่ในระดับมาก

๑๙. ร่วมจัดทำ/พิจารณา/ให้ข้อเสนอแนะ รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๑ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๖๒ อยู่ในระดับมาก

๕. มีส่วนร่วมปรับปรุงและพัฒนา(Improving and Developing Participation)

๒๐. ศึกษารายงานการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศฯ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๔ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๖๗ อยู่ในระดับมาก

๒๑. ศึกษานโยบายกระทรวงศึกษาธิการ จุดเน้น ของ สพฐ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๑ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๖๖ อยู่ในระดับมาก

๒๒. ร่วมประชุมสะท้อนผลข้อมูลการติดตามฯ และวิเคราะห์นโยบาย จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับ มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๑ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๖๕ อยู่ในระดับมาก

๒๓. ร่วมกำหนดทางแนวทางให้ข้อเสนอแนะวิธีการพัฒนา อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืน มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๒๕ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๗๒ อยู่ในระดับมาก

๒๔. พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ/ให้ความเห็นชอบแผนนิเทศ/แผนบูรณาการการนิเทศ ของกลุ่มนิเทศฯ และคณะกรรมการ ก.ค.ป.น. มีค่าเฉลี่ย(\bar{X}) เท่ากับ ๔.๒๗ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.) เท่ากับ ๐.๖๗ อยู่ในระดับมาก

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

จากข้อคำถามที่ว่าท่านคิดว่าผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ค.ป.น.) ควรมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ อย่างไร

- ควรมีส่วนร่วมในการให้คำแนะนำการปฏิบัติงานต่างๆให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดผลดีต่อราชการ

- ควรมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกับโรงเรียนให้เป็นรูปธรรม วางแผนและกำหนดแนวทางติดตาม ตรวจสอบ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และประเมินผล ร่วมประเมินและให้คำแนะนำอย่างต่อเนื่อง

- ควรมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการพัฒนาทั้งด้านบุคลากร งบประมาณ ด้านวิชาการ บริหารทั่วไปทั้งในระดับสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำแผน/จัดทำคู่มือ/จัดทำเครื่องมือ การนิเทศนิเทศเพื่อชี้แนะแนวทางให้กับสถานศึกษาต่อไป และเป็นที่ปรึกษาในการพัฒนาการศึกษา สม่่าเสมอ และต่อเนื่อง

- ควรให้คำแนะนำตามบริบทของโรงเรียน แนะนำแนวทางที่สามารถปฏิบัติได้จริงและร่วม แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ร่วมพัฒนาวิชาชีพครู

- กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์วิจัย และพัฒนางานทั้ง ๔ ด้านตามภารกิจของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- ควรมีส่วนร่วมในการลงพื้นที่อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง มีส่วนร่วมทุกขั้นตอนและเก็บ ข้อมูลจากการลงพื้นที่ที่จริงเป็นแรงขับเคลื่อนให้การจัดการศึกษามีคุณภาพ และมีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

- ร่วมตรวจสอบการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ร่วมประชุมวางแผนและติดตามประเมินผล

- ให้ข้อคิดแนวทางในการจัดสรรงบประมาณในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

- ไปช่วยโรงเรียนจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะโรงเรียนที่ขาดแคลนครู รับฟังปัญหาและช่วย ร่วมแก้ไขปัญหา ช่วยแนะนำ และส่งเสริม

- ควรให้การสนับสนุน ส่งเสริมในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาทุกๆด้าน เป็นการสร้างขวัญ กำลังใจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานอย่างดี มีประสิทธิภาพด้วยความสุขใจ

- ควรส่งเสริมให้โรงเรียนในสังกัดได้รับโอกาสในการรับการพัฒนาการศึกษาโดยเท่าเทียมกัน ออกนิเทศติดตามมีการติดตามอย่างต่อเนื่อง จัดการอบรมย่อยๆเป็นทีมสนับสนุน แนะนำแนวทาง ในกำก้าหนด และดำเนินงานตามแผนงานกับทางโรงเรียนให้คำแนะนำจุดด้อยของสถานศึกษาและแนะนำแนวทางการพัฒนา ให้ดีขึ้น ลดงานเอกสาร เน้นการประเมินตามสภาพจริงและเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ครูและโรงเรียน

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

- ควรมีจำนวนผู้ทรงคุณวุฒิและ อ.ก.ต.ป.น.มากกว่านี้ที่มีความจำเป็นและมีส่วนร่วมในการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา

- ไม่สร้างภาระให้โรงเรียนให้ครูมีเวลาสอน

บทที่ ๕

สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่องการศึกษากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.) โดยใช้ ๕ P โมเดลที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยการติดตาม ตรวจสอบการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนจำนวน ๑๘๔ โรงเรียน ผู้บริหาร สถานศึกษาจำนวน ๑๒๕ คน ครูผู้สอนจำนวน ๒๕๖ คน บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ จำนวน ๒๗ คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ๑)แบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ๒)คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วย ยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น(อ่านออก เขียนได้,คิดเป็น,เห็นผลงาน,ฐานคุณธรรม) ๓)แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้นและ ๔)แบบสอบถาม การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.)ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะได้ดังนี้

๑. สรุปผลการวิจัย

ตอนที่ ๑ ผลการวิเคราะห์แบบติดตามตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๑. ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา การบริหารจัดการศึกษา ของสถานศึกษาในภาพรวม ๓ ด้าน ได้แก่ การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน(การบริหารงานวิชาการ, การบริหารงานงบประมาณ,การบริหารงานบุคคล,และการบริหารงานบุคคล),ด้านการนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การ ปฏิบัติวิธีและด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices)ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีผลการปฏิบัติในระดับ ดีมาก จำนวน ๑๖๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๓๐ ระดับดี จำนวน ๑๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๗.๖๑ ระดับ ปานกลาง จำนวน ๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๕ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับพอใช้ และ ปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านที่มีผลการปฏิบัติระดับดีมากเป็นจำนวนมากที่สุด คือ ด้านการนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ ร้อยละ ๕๒.๕๓ รองลงมาคือด้านการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน ร้อยละ ๕๑.๘๕ และมีผลการปฏิบัติงานระดับดีมากจำนวนน้อยที่สุด คือด้านวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice) ร้อยละ ๘๘.๕๕

๒. การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๘๕ ระดับดี จำนวน ๑๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๕ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายการพบว่า รายการที่โรงเรียนมีผลการปฏิบัติได้ระดับดีมากเป็นจำนวนมากที่สุด คือ การบริหารงานวิชาการ ร้อยละ ๕๒.๕๓ รองลงมาคือการบริหารงานงบประมาณร้อยละ ๕๑.๘๕ การบริหารงานทั่วไป ร้อยละ ๕๑.๓๐ และมีผลปฏิบัติระดับดีมากที่สุด คือ การบริหารงานบุคคล ร้อยละ ๕๐.๗๖

๓. การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๗๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๓ ระดับดี จำนวน ๑๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๓.๐๗ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับปานกลาง พอใช้ และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายการพบว่า รายการที่โรงเรียนมีผลการปฏิบัติได้ระดับมากที่สุดคือ การสร้างการรับรู้ความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ร้อยละ ๕๕.๖๕ รองลงมา คือ การส่งเสริมเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๖ ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าถึงโอกาสการศึกษา ร้อยละ ๕๕.๑๑ และมีผลปฏิบัติระดับดีมากที่สุดคือ การดำเนินงานตามแนวทางศาสตร์พระราชา พระบรมราโชบาย และพระราชดำริ ร้อยละ ๘๕.๑๓

๔. วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๕๕ ระดับดี จำนวน ๑๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๖๕ ระดับปานกลาง จำนวน ๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒.๗๒ และไม่มีโรงเรียนใดมีผลการปฏิบัติในระดับพอใช้ และปรับปรุง เมื่อพิจารณาเป็นรายการพบว่า รายการที่โรงเรียนมีผลการปฏิบัติได้ระดับมากที่สุดคือ ผลการดำเนินงานปัจจัยความสำเร็จชัดเจน ร้อยละ ๕๐.๒๒ รองลงมา คือ วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) เรื่องที่นำมาพิจารณาสภาพปัญหา และแนวทางแก้ปัญหา ชัดเจน และ จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานชัดเจน ร้อยละ ๘๕.๖๗ และมีผลปฏิบัติระดับดีมากที่สุดคือ บทเรียนที่ได้รับ การเผยแพร่ ชัดเจน ร้อยละ ๘๖.๔๑

๕. ผลการสังเกตการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในภาพรวมตามข้อสังเกต จำนวน ๑๐ รายการ มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๗๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๗๔ ระดับพอใช้ จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๗๒ ระดับปรับปรุง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔

๖. ผลการสังเกตการจัดการเรียนรู้ระดับประถมศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในภาพรวมตามข้อสังเกต จำนวน ๑๐ รายการ มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๑๔ ระดับพอใช้ จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๗ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

๗. ผลการสังเกตการจัดการเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในภาพรวมตามข้อสังเกต จำนวน ๑๐ รายการ มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๑๘ ระดับพอใช้ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๘๒ ระดับปานกลาง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔ และไม่มีผลการปฏิบัติในระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๒ ผลการวิเคราะห์แบบติดตามการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น

๑. ผลการประเมินความคิดเห็น/ความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๑ จุดเน้น : อ่านออก เขียนได้) ในภาพรวมตามรายการประเมิน ๘ ข้อ ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๕ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

๒. ผลการประเมินความคิดเห็น/ความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๒ จุดเน้น : คิดเป็น) ในภาพรวมตามรายการประเมิน ๘ ข้อ มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๕๗ อยู่ในระดับมาก

๓. ผลการประเมินความคิดเห็น/ความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๓ จุดเน้น : เห็นผลงาน) ในภาพรวมตามรายการประเมิน ๘ ข้อ มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๔ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

๔. ผลการประเมินความคิดเห็น/ความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๔ จุดเน้น : ฐานคุณธรรม) ในภาพรวมตามรายการประเมิน ๘ ข้อ มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๖ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๕๖ อยู่ในระดับมาก

ตอนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)

ผลการวิเคราะห์การรับรู้การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.) ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๖๘ อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า

๑. มีส่วนร่วมในการวางแผน (Planning Participation) ภาพรวมรายด้านมีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๖ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๖๔ อยู่ในระดับมาก

๒. มีส่วนร่วมในการปฏิบัติ (Implementing Participation) มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๖๔ อยู่ในระดับมาก

๓. มีส่วนร่วมในการติดตาม กำกับ นิเทศ (Supervising Participation) มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๒๗ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๗๔ อยู่ในระดับมาก

๔. มีส่วนร่วมในการประเมินผล (Evaluating Participation) มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๓ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๖๘ อยู่ในระดับมาก

๕. มีส่วนร่วมปรับปรุงและพัฒนา (Improving and Developing Participation) มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ ๐.๖๘ อยู่ในระดับมาก

๒. อภิปรายผล

จากการวิจัยดังกล่าวอภิปรายผลได้ดังนี้

๒.๑ ผลการวิเคราะห์ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๑) ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา การบริหารจัดการศึกษา ของสถานศึกษาในภาพรวม ๓ ด้านได้แก่การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน,การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ และวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices) มีผลการปฏิบัติในระดับดีมาก ร้อยละ ๕๑.๓๐ และด้านที่มีผลการปฏิบัติในระดับดีมากจำนวนมากที่สุด คือ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ร้อยละ ๕๒.๕๓ที่เป็นอย่างนี้อาจเป็นเพราะผู้บริหารมีภาวะผู้นำ มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานทั้ง 4 ด้าน,ครูผู้สอนมีทักษะความชำนาญ เฉพาะด้านในสาขาวิชาเป็นอย่างดี, หลักสูตรที่ใช้สามารถพัฒนาความรู้แก่นักเรียน ได้ตรงมาตรฐานตัวชี้วัด หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและมีหลักสูตรที่เหมาะสมในการพัฒนา นักเรียนที่มีความสามารถเฉพาะด้าน ตามความถนัดและสนใจของผู้เรียน มีภาวะผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ส่งเสริมความสัมพันธ์ ความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา และนักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆอย่างทั่วถึง มีการพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียนอย่างมีคุณภาพ ครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบการมีส่วนร่วมของนักเรียนอย่างหลากหลายในลักษณะของActive Learningที่สอดคล้องกับศักยภาพ และความแตกต่างระหว่างบุคคลอย่างเหมาะสม มีการใช้สื่อเทคโนโลยีในการเรียนรู้อย่างหลากหลาย สอดคล้องกับรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ พบว่าโรงเรียนมีผลการปฏิบัติภาพรวมทั้ง ๓ ด้านในระดับดีมาก คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๘๒

๒) การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน มีผลการปฏิบัติภาพรวมในระดับดีมาก ร้อยละ๕๑.๘๕ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าสถานศึกษาได้จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา,หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้,แผนการจัดการเรียนรู้,SAR แผนปฏิบัติการ,นวัตกรรมของครู,ผลงานนักเรียน,แบบActive Learning,แบบ PLC,การนิเทศในชั้นเรียน,กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้,รูปภาพกิจกรรม,แบบนิเทศ ติดตามฯ,ผลงานรางวัล,เกียรติบัตร,ชุดฝึกทักษะการอ่าน-เขียน,สื่อ,เครื่องมือวัดผล,งานวิจัยในชั้นเรียน,Best Practices,คู่มือการบริหารงานวิชาการ,การปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษามีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น,การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน เช่น DLTV DLITเพื่อนำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย,รายงานผลการทดสอบระดับชาติ RT, NT,O-net และมีแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี,สมุดบันทึกใบสำคัญคู่จ่าย, ทะเบียนคุมเงินงบประมาณต่างๆ การบริหารงานด้านบุคลากรภายใต้กระบวนการPDCA,ประชุมการวางแผน, แต่งตั้งคณะทำงาน,จัดทำคำสั่งมอบหมายงานตามความสามารถของแต่ละบุคคล,ครูและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่นตามมาตรฐานภาระงาน,ประพฤติปฏิบัติตนตามระเบียบวินัยของราชการมีคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพPA รางวัล ครูชน คนคุณธรรม โครงการพัฒนาครู,การเข้าร่วมอบรมพัฒนาศักยภาพครูฯ,คู่มือการบริหารงานทั่วไป,การพัฒนาระบบงานสารสนเทศ,ระบบอินเทอร์เน็ต Web site โรงเรียน,เอกสารสารสนเทศโรงเรียน/เพจโรงเรียน วารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน,รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง,รายงานการควบคุมภายใน

๓) การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ มีการปฏิบัติโดยรวมในระดับดีมาก จำนวน ๑๓๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๓ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าสถานศึกษาได้ให้ความสำคัญในนโยบายและจุดเน้นต่างๆสู่การปฏิบัติ อาทิ ได้จัดทำแผนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เอกสารรายงาน โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.ระดับ ๓ ดาว โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับปฐมวัย วิจัยในชั้นเรียน นวัตกรรม กิจกรรมP LC กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ กิจกรรมพุทธศาสนสุภาษิตวันละคำ กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ กิจกรรมส่งเสริมวิชาการ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รายงานโครงการ โครงการงาน เพิ่มผลงาน รายงานการประเมินตนเอง การวิจัยทางการศึกษา มีการประเมินทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียนของผู้เรียน เอกสารการจัดการเรียนรู้ผ่านระบบดาวเทียมDLTV ภาพกิจกรรมการดำเนินงานตามศาสตร์พระราชา เกียรติบัตรกิจกรรม๘Cs การจัดการเรียนการสอนสู่ศตวรรษที่ ๒๑ โรงเรียนจัดการเรียนการสอน เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กระบวนการ๓PBLที่สอดคล้องกับนโยบาย ทุกระดับ ครอบคลุม ภารกิจหลักของสถานศึกษา สามารถนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔) วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practices)มีการปฏิบัติโดยรวมในระดับดีมาก จำนวน ๑๖๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๕๕ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าสถานศึกษาได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาทั้งสามด้านและดำเนินการในด้านต่างๆ เช่น เอกสารรายงานโครงการ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นวัตกรรม โครงการงานขยะสร้างค่า พัฒนาคุณธรรม จิตอาสา พัฒนาคุณธรรม นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมสตีมา ปัญญาเลิศMY BMW model กิจกรรมการเรียนรู้แบบโครงการ กิจกรรมการเรียนรู้แบบActive Learning กิจกรรมPLC กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๘Cs ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สถานศึกษาสีขาว,การพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์โดยใช้รูปแบบ โมเดล การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ โดยใช้กระบวนการ ๓PBLและใช้ทฤษฎีสี่ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ RT,NT,ONETสูงขึ้น การแก้ปัญหาให้นักเรียน อ่านไม่ได้ อ่านไม่คล่องด้วย ๔ จ ส ท ผลงานนวัตกรรมวิธีปฏิบัติที่ประสบผลสำเร็จ การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในการคิด การแก้ปัญหา การประยุกต์ใช้ โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน โดยโครงการคุณธรรม,การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยใช้กระบวนการลูกเสือผ่านการพิจารณาคัดเลือกผลงานนวัตกรรม สร้างสรรค์คนดี ด้านการบริหารเพื่อส่งเสริมคุณธรรมโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

๕) ผลการสังเกตการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในภาพรวมมีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๗๔ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะครูได้ส่งเสริมประสบการณ์ตามวัย,ความสามารถในการเรียนรู้แตกต่างกัน นำนักเรียนมาเรียนคละชั้นกับนักเรียนระดับประถมศึกษา เนื่องจาก โรงเรียนมีครูไม่ครบชั้นและมีครูประจำการเพียง ๑ คน เด็กมีทักษะการอยู่ร่วมกันและพัฒนาการที่ดีขึ้น,การจัดกิจกรรมด้วยมุมประสบการณ์ ครูผู้สอนมีเทคนิคในการจัดกิจกรรมให้กับระดับปฐมวัย นักเรียนอยากรู้อยากเห็นทุกสิ่งทุกอย่าง เด็กเคลื่อนไหวได้คล่องขึ้น และทรงตัวได้ดี เพราะกล้ามเนื้อแขนขาแข็งแรงมากขึ้น ทำให้ชอบเล่นที่ออกแรงมากๆไม่จะเป็นวิ่งเล่น กระโดด ปีนป่าย ม้วนกลิ้ง เตะ ขว้างลูกบอล และขี่จักรยานสามล้อ เป็นการฝึกกล้ามเนื้อใหญ่ให้แข็งแรงและเคลื่อนไหว กระฉับกระเฉงขึ้น การเล่นบทบาท

สมมุติจำลองสถานการณ์ต่างๆ ด้วยของเล่นที่เหมือนของจริงช่วยสร้างเสริมจินตนาการให้กับเด็กได้แสดงออกอย่างสร้างสรรค์ นอกจากนี้เด็กสนใจฟังนิทาน เรื่องเล่า และดูหนังสือภาพ ชอบแสดงท่าทางประกอบเรื่องราวต่างๆและเคลื่อนไหวตามจังหวะเสียงเพลงในช่วงวัยนี้เด็กเริ่มเล่นกับเด็กอื่นมากขึ้นและทำงานเป็นกลุ่มได้ จัดประสบการณ์แบบบูรณาการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน มีความยืดหยุ่นตามความเหมาะสม มีการประเมินพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง จัดกิจกรรมให้ครบตามตารางกิจกรรม เน้นการฝึกความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม,การจัดประสบการณ์ของครูมีรูปแบบที่หลากหลาย,กระตุ้นความสนใจของเด็กได้ดี มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้พัฒนาและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีมุมบีบีแอล ฝึกวินัยความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม จัดให้มีสื่อการเรียนการสอนที่แปลกใหม่ เพื่อกระตุ้นเด็กให้มีพัฒนาการเด็กเพิ่มขึ้น ให้เด็กฝึกการพูดหน้าชั้นเรียน การรายงานผลการทำชิ้นงาน ส่งเสริมและกล้าแสดงออก สร้างความเชื่อมั่นให้เด็กๆ

๖) ผลการสังเกตการจัดการเรียนรู้ระดับประถมศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในภาพรวม มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๑๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๑๔ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าครูจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกทักษะการคิดได้ดี มีการจัดการใช้สื่อที่ครอบคลุมเนื้อหา นักเรียนมีความตั้งใจในการปฏิบัติตามกิจกรรมการเรียนรู้ มีความรู้ มีความใจ และได้มีส่วนร่วมลงมือปฏิบัติ กิจกรรม ผลการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับดี การจัดการเรียนการสอนแบบคละชั้น โดยครูคนเดียว บ่อยครั้งที่ครูต้องใช้วิธีแก้ปัญหาเฉพาะหน้า เน้นการอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น เน้นให้นักเรียนลงมือปฏิบัติ อาจจะไม่ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระฯ แต่ได้มีการสอนแบบบูรณาการรายวิชาต่างๆในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและมาตรฐาน/ตัวชี้วัดของรายวิชานั้นๆ เด็กมีทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียนดีขึ้นตามลำดับ ครูมีเทคนิคการสอนที่หลากหลาย มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ใช้สื่อและเทคโนโลยีส่งเสริมการเรียนรู้ ครูกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและปฏิบัติการสอน ครูมีการเตรียมการจัดการเรียนการสอน มีการวิเคราะห์ผู้เรียน การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การเลือกสื่อ และแหล่งเรียนรู้ เครื่องมือวัดและประเมินผล จัดกระบวนการเรียนรู้ ตามแผนพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สรุปข้อมูลกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ นักเรียนสามารถอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น มีทักษะและสมรรถนะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีการประเมินผลหลังการจัดการเรียนรู้ ในช่วงสถานการณ์ Covid-๑๙ จัดทำสื่อการสอนและพัฒนาให้มีความหลากหลาย,ฝึกนักเรียนใช้เทคโนโลยีเพื่อนำเสนอผลงาน นำสื่อ เทคโนโลยีเพิ่มเติมในการจัดเรียนการสอน เช่น DLTV ให้เหมาะสมกับชั้น มีการผลิตสื่อและวัดผลประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสมกับระดับชั้นเรียน

๗) ผลการสังเกตการจัดการเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในภาพรวม พบว่า มีผลการปฏิบัติระดับดี จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๑๘ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าครูมีความรู้ความสามารถ นักเรียนเรียนรู้ได้ตามวัย นักเรียนมีความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายและอ่านออกเขียนได้ ๑๐๐% นักเรียนมีทักษะในการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ครูมีความมุ่งมั่นในการจัดการเรียนการสอน มีความหลากหลายในการแสวงหาความรู้ มีความกระตือรือร้น มุ่งมั่นการทำงาน มีความรู้ความสามารถสูง นักเรียนมีจำนวนน้อย จึงจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในระบบการศึกษาทางไกลDLTV มีการใช้สื่อ

เทคโนโลยี ให้นักเรียนเรียนรู้โดยปฏิบัติ ใช้ทักษะกระบวนการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับดี ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา คุณภาพผู้เรียน โรงเรียนมีรูปแบบการพัฒนาการบริหารจัดการศึกษา โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) ความตั้งใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีปฏิทินการดำเนินงานที่แน่นอนและมีคำแนะนำเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพมากขึ้น มีการนิเทศติดตาม โรงเรียนมีความเข้มแข็งได้รับความร่วมมือของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการสะท้อนผลการเรียนรู้จากการสังเกตการณ์สอนอย่างสม่ำเสมอ มีการซ่อมเสริมนักเรียนตามศักยภาพเป็นรายบุคคล ใช้กระบวนการวิจัยในการรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้เป็นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษานำภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วนร่วม และการสร้างนวัตกรรม วิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศให้เป็นวิถีการเรียนรู้ของห้องเรียนและเป็นวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้

๒.๒ ผลการวิเคราะห์แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้นในภาพรวม ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๔๕ อยู่ในระดับมากทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า เล่มที่ ๑ จุดเน้น อ่านออก เขียนได้ เป็นคู่มือที่ดี และเป็นประโยชน์กับครูเป็นอย่างมาก เนื้อหาเข้าใจง่าย เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ทำให้ผู้สอนมีแนวทางในการนำไปใช้ประโยชน์กับผู้เรียน คู่มือสามารถนำไปใช้ประโยชน์ใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี จัดรูปแบบและเนื้อได้เหมาะสม คู่มือเนื้อหาตรงกับความต้องการนำศึกษา อ่านง่ายเข้าใจง่าย ให้ครอบคลุมเนื้อหาตามสาระ เอกสารสามารถนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การเขียนได้ เล่มที่ ๒ จุดเน้น คิดเป็น เป็นคู่มือที่ทำให้ครูทราบแนวปฏิบัติเพื่อพัฒนานักเรียนตามคู่มือมีเนื้อหาครอบคลุม ชัดเจน เหมาะสม กับผู้เรียนสามารถนำมาใช้ได้จริงในการพัฒนานักเรียนได้เป็นอย่างดี เล่มที่ ๓ จุดเน้น เห็นผลงาน เป็นคู่มือที่มีเนื้อหาเข้าใจง่าย สีสันสวยงาม เป็นประโยชน์กับผู้เรียน เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมเน้นการนำไปใช้จริง ครูทราบแนวปฏิบัติเพื่อพัฒนานักเรียนตามคู่มือเหมาะสมกับการเรียน และเล่มที่ ๔ จุดเน้น ฐานคุณธรรม ทำให้ผู้สอนมีแนวทางในการนำไปใช้ประโยชน์กับผู้เรียนเป็นการช่วยแก้ปัญหาและถือเป็นการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ได้อย่างยั่งยืน ครูทราบแนวปฏิบัติเพื่อพัฒนานักเรียนตามคู่มือสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ดีใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี

๒.๓ ผลการวิเคราะห์การรับรู้การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ ๔.๓๒ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)เท่ากับ ๐.๖๘ อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาได้ให้ความสำคัญตระหนักและความสำคัญเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ และสถานศึกษาไม่ว่าจะเป็นการมีส่วนร่วมในการวางแผนการปฏิบัติ, การติดตาม กำกับ นิเทศ, การประเมินผล, การปรับปรุงและพัฒนาซึ่งส่งผลต่อระบบประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษาสอดคล้องกับงานวิจัยการมีส่วนร่วมในการบริหารงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา เขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า การมีส่วนร่วมในการบริหารงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา เขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก

จากข้อคำถามที่ว่าท่านคิดว่าผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)ควรมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา โยธาธร เขต ๑ อย่างไร ซึ่งสามารถรวบรวมได้ประเด็นต่างๆ ดังนี้ ๑)ควรมีส่วนร่วมในการให้คำแนะนำการปฏิบัติงานต่างๆให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดผลดีต่อราชการ ๒)ควรมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกับโรงเรียนให้เป็นรูปธรรม วางแผนและกำหนดแนวทางติดตาม ตรวจสอบ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และประเมินผล อย่างต่อเนื่องเพื่อการพัฒนาและรู้ข้อบกพร่องของแต่ละโรงเรียนเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป ๓)ควรมีส่วนร่วมในให้ความรู้ในการกำหนดแนวทางการพัฒนาทั้งด้านบุคลากร งบประมาณ ด้านวิชาการ บริหารทั่วไปทั้งในระดับสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำแผน/จัดทำคู่มือ/จัดทำเครื่องมือการนิเทศ และเป็นพี่ปรึกษาในการพัฒนาการศึกษา สม่่าเสมอและต่อเนื่อง ๔)ควรให้คำแนะนำตามบริบทของโรงเรียน แนะนำแนวทางที่สามารถปฏิบัติได้จริงและร่วมแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ๕)กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์วิจัย และนิเทศติดตามการศึกษาตามภารกิจของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๖) ควรมีจำนวนผู้ทรงคุณวุฒิและ อ.ก.ต.ป.น.มากกว่านี้ และ ๗)ควรมีส่วนร่วมในการลงพื้นที่อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้งและมีส่วนร่วมทุกชั้นตอนและเก็บข้อมูลจากการลงพื้นที่จริงเป็นแรงขับเคลื่อนให้การจัดการศึกษามีคุณภาพ และมีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ๘)ควรให้การสนับสนุน ส่งเสริมในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาทุกๆด้าน เป็นการสร้างขวัญ กำลังใจให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติงานอย่างดี มีประสิทธิภาพด้วยความสุขใจ และ ๙)ควรส่งเสริมให้โรงเรียนในสังกัดได้รับโอกาสในการรับการพัฒนาการศึกษาโดยเท่าเทียมกันออกนิกเทศติดตามมีการติดตามอย่างต่อเนื่อง เน้นการประเมินตามสภาพจริงและเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ครูและโรงเรียน

๓. ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะได้นำเสนอเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

๓.๑ ระดับสถานศึกษา

๑) ควรนำเรื่อง รายงาน หรือ ประเด็นเกี่ยวกับการบริหารงานตามภารกิจ ๔ งานของสถานศึกษา การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ และวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Practice)ที่มีผลการประเมิน ได้ค่าเฉลี่ยต่ำนำมาวางแผนปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น

๒) ครูผู้สอนควรเน้นและให้ความสำคัญการสอนแบบActive Learning และการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ทั้งนี้ให้พิจารณาผลการประเมินจากการสังเกตการณ์การจัดการเรียนรู้ในรายงานหรือประเด็นที่มีผลการประเมินที่มีค่าเฉลี่ยต่ำ

๓) นำคู่มือแนวทางปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น(อ่านออก เขียนได้ คิดเป็น เห็นผลงาน ฐานคุณธรรม)สู่การปฏิบัติอย่างต่อเนื่องซึ่งสามารถนำไปปรับประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมตามบริบทของสถานศึกษา

๔) ควรเพิ่มการจัดการเรียนการสอนแบบโครงการในเรื่องการพัฒนาทักษะการอ่าน เขียน และการคิดคำนวณอย่างต่อเนื่อง มีการสะท้อนผลการสังเกตการณ์จัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ

๕) ควรให้เด็กฝึกการพูดหน้าชั้นเรียน การรายงานผลการทำชิ้นงาน ส่งเสริมและกล้าแสดงออก สร้างความเชื่อมั่นให้เด็กๆ

๖) ควรจัดทำสื่อการสอนและพัฒนาให้มีความหลากหลาย, ฝึกนักเรียนใช้เทคโนโลยีเพื่อนำเสนอผลงาน ควรนำสื่อ เทคโนโลยีเพิ่มเติมในการจัดเรียนการสอน เช่นDLTV ให้เหมาะสมกับชั้น

๗) ควรใช้กระบวนการวิจัยในการรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้เป็นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๘) ควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้นักเรียน ได้เรียนรู้มากขึ้น และการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันที เพื่อนักเรียนนำไปใช้พัฒนาตนเอง

๙) ควรมีการนิเทศ ติดตามผลภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบและนำผลจากการนิเทศ ติดตามมาปรับปรุงพัฒนาใช้อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืน

๓.๒ ระดับเครือข่ายคุณภาพการศึกษา

๑) ควรจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับเครือข่ายเพื่อความร่วมมือกันในการแก้ปัญหา ครู แหล่งเรียนรู้และวัสดุอุปกรณ์ นวัตกรรมการเรียนรู้

๒) ควรระดมทรัพยากรบุคคลที่ทรงคุณค่าจากหน่วยงาน องค์กร ชุมชน ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มากขึ้นรวมทั้งการให้ความร่วมมือช่วยเหลือด้านครูและบุคลากรภายในเครือข่ายคุณภาพการศึกษา

๓) จัดกิจกรรมพัฒนาครู/บุคลากรทางการศึกษาหรือผู้เรียนร่วมกันในลักษณะต่างๆ เช่น การอบรมสัมมนา เข้าค่ายวิชาการ ค่าคุณธรรม การประกวด แข่งขัน หรือการนำเสนอผลงานครู/นักเรียน

๓.๓ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๑) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(ก.ต.ป.น.)ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ควรมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์โครงสร้างหรือระบบบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและกำหนดแนวทางการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการและมีส่วนร่วมในการอบรมหรือเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่บุคลากรในสายงานที่เกี่ยวข้อง

๒) คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(อ.ก.ต.ป.น.)ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ควรมีส่วนร่วมในการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงงานด้านต่างๆของหน่วยงานและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาอย่างต่อเนื่อง เช่น การนิเทศเชิงบูรณาการแบบมีส่วนร่วมอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาควรกำหนดนโยบายหรือจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน หรือ การแก้ปัญหาต่างๆ เช่น การจัดการเรียนรู้ด้วยโครงงาน แบบบูรณาการหลักสูตรท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ และเทคโนโลยี แก้ปัญหาอุปสรรคและสัญญาณDLTVแก้ปัญหาครูไม่ครบชั้น ส่งเสริมการใช้ กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน และนวัตกรรม วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา(ก.ต.ป.น.)ควรมีการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนางานให้ครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากรและ ด้านการบริหารทั่วไปเพื่อปรับปรุงพัฒนาในหน่วยงานและสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและ ยั่งยืน

บรรณานุกรม

- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. การปฏิรูปการศึกษา : วาระแห่งชาติจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ผู้การปฏิบัติยุทธศาสตร์ที่จะพาประเทศพ้นวิกฤต. กรุงเทพฯ : หจก.ภาพพิมพ์, ๒๕๔๔.
- คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, สำนักงาน. แนวทางการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาให้คณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและหลักการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐. (พิมพ์ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑. กรุงเทพมหานคร, ๒๕๕๑.
- _____ . แนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา, ๒๕๔๘.
- เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑, สำนักงาน. การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑, ๒๕๖๑.
- เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธา เขต ๑, สำนักงาน. แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘), ๒๕๖๕.
- เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑, สำนักงาน. รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา โดยใช้กระบวนการ ๕ ขั้นตอนคุณภาพ, ๒๕๖๒.
- คู่มือการจัดการเรียนการสอน โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV). จาก/<http://krukob.com> > web.
- คู่มือการดำเนินงานอ่านออกเขียนได้. จาก/<http://www.pkn๒.go.th/fileupload/downloads/>
- คู่มือการบริหารจัดการเวลาเรียน "ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้" จาก/https://www.kroobannok.com/news_file/p
- คู่มือทักษะการคิด (Thinking skill). จาก/<http://sitawan๑๑๒.blogspot.com/๒๐๑๕/๐๖/blog-post.html>
- นพรัตน์ ชัยเรือง. การพัฒนาระบบติดตามและประเมินการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน: สำหรับหน่วยงานต้นสังกัด พุนอุตสาหกรรมวิจัยจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน), ๒๕๖๓.
- นิเวศน์ วงศ์สุวรรณ และอินตา ศิริวรรณ. การบริหารแบบมีส่วนร่วม The Participative Management วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม. วารสารมหาจุฬาริชาการ ปีที่ ๔ ฉบับที่ ๑, ๒๕๖๐.
- นางเบญจวรรณ อินตะวงศ์ และคณะ. การวิจัยทางการศึกษา “การศึกษาความพึงพอใจและความต้องการจำเป็นในการส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑”, ๒๕๖๓.

- วัชรระ จตุพร. รูปแบบการประกันคุณภาพการศึกษาเชิงรุกเพื่อบริหารความเสี่ยงในศตวรรษที่ ๒๑ ของสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน. งานวิจัยนี้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากสำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน),๒๕๖๑.
- วารุณี ลัภนโชคดี. การพัฒนาระบบการติดตามและประเมินการนำผลการประเมินคุณภาพไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน : สำหรับสถานศึกษา. สำนักงานรับรอง มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน),๒๕๖๔.
- ศศิรัภัทร พิพัฒน์ชนพงศา. การมีส่วนร่วมในการบริหารงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา ภาคตะวันออกเฉียง. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา วารสารบัณฑิตศึกษานับออนไลน์ คณะศึกษาศาสตร์,๒๕๖๑.
- เอกพล ดวงศรี. การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของประชาชนตามร่างพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ฉบับใหม่ CMU Journal of Education, Vol. ๔ No. ๓. ศึกษาศาสตร์สารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีที่ ๔ ฉบับที่ ๓, ๒๕๖๓.

ภาคผนวก

- แบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
- แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพ
การศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๑ จุดเน้น : อ่านออก เขียนได้)
- แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพ
การศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๒ จุดเน้น : คิดเป็น)
- แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๓ จุดเน้น : เห็นผลงาน)
- แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๔ จุดเน้น : ฐานคุณธรรม)
- แบบสอบถามการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
- สำเนาหนังสือแจ้งโรงเรียน
- คณะทำงาน

แบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

โรงเรียน.....เครือข่ายคุณภาพการศึกษา.....สพ.ยโสธร เขต ๑

(ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕)

คำชี้แจง แบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมฉบับนี้ จัดทำขึ้น เพื่อติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ แบ่งเป็น ๓ ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ ๑ แบบติดตามงานตามภารกิจ การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ และวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices)

ตอนที่ ๒ แบบบันทึกการสังเกตการจัดการเรียนรู้

ตอนที่ ๓ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ปัญหา/ความต้องการ ข้อเสนอแนะ

ตอนที่ ๑ แบบติดตามงานตามภารกิจ การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ และวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)

คำชี้แจง ให้คณะผู้ติดตาม นิเทศ ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของ โรงเรียนที่รับผิดชอบ โดยหาข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ อย่างหลากหลายแล้วร่วมกันสรุปโดย ทำเครื่องหมาย

✓ ในช่องไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติ กรณีปฏิบัติให้ใส่ตัวเลขระดับการปฏิบัติ ที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงตามเกณฑ์ พิจารณาและบันทึกสรุปหลักฐานอ้างอิง/ข้อสังเกต

เกณฑ์พิจารณาระดับการปฏิบัติ

ระดับ	ความหมาย
๕	ผลการดำเนินงานมีความเหมาะสม/ดีมาก
๔	ผลการดำเนินงานมีความเหมาะสม/ดี
๓	ผลการดำเนินงานมีความเหมาะสม/ปานกลาง
๒	ผลการดำเนินงานมีความเหมาะสม/พอใช้
๑	ผลการดำเนินงานมีความเหมาะสม/ควรปรับปรุง

ตอนที่ ๑ แบบติดตามงานตามภารกิจ การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ และวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ
(Best Practices)

ที่	เรื่อง/ประเด็นในการนิเทศ	การปฏิบัติ			หลักฐานอ้างอิง/ ข้อสังเกต
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	ระดับ ปฏิบัติ	
๑.	การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน				
	๑.๑ การบริหารงานวิชาการ				
	๑) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตร แกนกลางฯ ตามนโยบายและบริบทของสถานศึกษา				
	๒) การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรจัดกระบวนการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				
	๓) การส่งเสริม สนับสนุนการผลิต พัฒนาสื่อ และแหล่งเรียนรู้				
	๔) การส่งเสริม สนับสนุนให้มีการวัดและประเมินผล ที่หลากหลาย และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา				
	๕) การนิเทศภายในสถานศึกษา				
	๖) การตรวจสอบพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบประกัน คุณภาพการศึกษา				
	๗) การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรทำการวิจัย และนำผลการวิจัยไปใช้				
	๑.๒ การบริหารงานงบประมาณ				
๑) การจัดตั้ง จัดสรร งบประมาณในสถานศึกษา					
๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา					
๓) การดำเนินการทางการเงินและพัสดุ					
๔) การกำกับ ติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ					

ที่	เรื่อง/ประเด็นในการนิเทศ	การปฏิบัติ			หลักฐานอ้างอิง/ ข้อสังเกต
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	ระดับปฏิบัติ	
๑.๓	การบริหารงานบุคคล				
	๑) การจัดทำข้อมูลสารสนเทศอัตรากำลังครูและบุคลากรที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา และความต้องการ				
	๒) การพัฒนาครูและบุคลากรที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็น				
	๓) การจัดทำหรือมีแผนพัฒนาครูและบุคลากร เพื่อเป็นครูมืออาชีพ โดยวิธีการที่หลากหลายและครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย				
	๔) การเสริมสร้างวินัย คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่ครูและบุคลากร				
๑.๔	การบริหารงานทั่วไป				
	๑) การจัดทำ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงทั้งภายในและภายนอกอย่างเป็นระบบ ใช้งานสะดวก และรวดเร็ว				
	๒) การบำรุงรักษาอาคารสถานที่ระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อม				
	๓) การวางระบบควบคุมภายในที่สอดคล้องสภาพปัญหาและตรงตามภารกิจของหน่วยงาน				
	๔) การจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพของครูและบุคลากรได้อย่างทั่วถึงตามความต้องการจำเป็น				
๒	การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ				
	๑) การแก้ปัญหาแก่กลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา				
	๒) เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยแก่นักเรียนด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)				
	๓) การส่งเสริมเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๖ ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าถึงโอกาสการศึกษา				
	๔) การสร้างการรับรู้ความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม				

ที่	เรื่อง/ประเด็นในการนิเทศ	การปฏิบัติ			หลักฐานอ้างอิง/ ข้อสังเกต
		ไม่ ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	ระดับ ปฏิบัติ	
	๕) การอบรมพัฒนาครู การส่งเสริมทักษะการสอนแบบออนไลน์ การให้ความรู้การสร้างวินัยด้านการเงินและการออม				
	๖) การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning				
	๗) การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ				
	๘) การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับปฐมวัย				
	๙) การส่งเสริมการเรียนรู้โดยสอดแทรกทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ในรายวิชาต่างๆ				
	๑๐) การแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน การอ่านออก เขียนได้				
	๑๑) การพัฒนาทักษะการคิดผู้เรียนทุกระดับชั้น				
	๑๒) การจัดการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นให้เกิดผลงานผู้เรียน/ครู				
	๑๓) การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมผู้เรียน และการดำเนินงานตามแนวทางโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โรงเรียนสุจริต				
	๑๔) การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของผู้เรียน และบุคลากร				
	๑๕) การดำเนินงานตามแนวทางศาสตร์พระราชา พระบรมราโชบาย และพระราชดำริ				
	๑๖) การจัดการเรียนรู้ทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ในโรงเรียนขนาดเล็ก				
๓	วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)				
	๑) การดำเนินการตามกระบวนการวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) มีความหลากหลายครอบคลุมทุกด้าน				
	วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) เรื่องที่นำมาพิจารณา				
	๒) สภาพปัญหา และแนวทางแก้ปัญหา ชัดเจน				
	๓) จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานชัดเจน				
	๔) กระบวนการหรือขั้นตอนการดำเนินงานชัดเจน				
	๕) ผลการดำเนินงาน ปัจจัยความสำเร็จชัดเจน				
	๖) บทเรียนที่ได้รับ การเผยแพร่ ชัดเจน				
	๗) รางวัล เกียรติบัตร การได้รับการยอมรับระดับต่างๆ				

ตอนที่ ๒ แบบบันทึกการสังเกตการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

คำชี้แจง ๑. แบบบันทึกการสังเกตการจัดการเรียนรู้ในชั้น มี ๒ ฉบับ ได้แก่ ฉบับที่ ๑ เป็นแบบบันทึกการสังเกตการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย ฉบับที่ ๒ แบบบันทึกการจัดการเรียนรู้ระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษาตอนต้น

๒. ในการดำเนินการสังเกตการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน ให้คณะผู้ติดตาม นิเทศ สุ่ม หรือให้โรงเรียนคัดเลือกครูผู้สอนระดับปฐมวัย ประถมศึกษา และมัธยมศึกษาตอนต้น ทั้งนี้ในแต่ละเครือข่ายที่ติดตาม นิเทศ ให้ได้ข้อมูลผลการสังเกต ทั้ง ๓ ระดับ โรงเรียนละ ๑ – ๒ คน

๓. ให้ประธานคณะกรรมการติดตาม นิเทศ มอบหมายให้คณะกรรมการรับผิดชอบดำเนินการสังเกต ให้ผู้สังเกต/ผู้นิเทศสร้างความเข้าใจและตกลงร่วมกันเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ กระบวนการ/วิธีการในการสังเกต ร่วมกันกับครูผู้สอน เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้นำข้อมูลผลการสังเกตแจ้ง สะท้อนผล ในที่ประชุมสรุปผลการติดตาม นิเทศ เพื่อรับทราบและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

แบบบันทึกการสังเกตการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย (ฉบับที่ ๑)

โรงเรียน.....เครือข่ายคุณภาพการศึกษา.....สพป.ยโสธร เขต ๑
 ชื่อครูผู้สอน.....ประสบการณ์ในการสอน.....ปี
 ชั้นที่สอน.....จำนวนนักเรียน..... คน ชาย.....คน หญิง..... คน
 หน่วยการจัดประสบการณ์.....กิจกรรมการจัดประสบการณ์.....
 วันที่จัดประสบการณ์

คำชี้แจง ให้ผู้สังเกต/ผู้นิเทศ พิจารณาสังเกตการจัดประสบการณ์ของครูผู้สอนตามรายการต่อไปนี้ พร้อมทั้งประเมินให้ระดับคุณภาพ บันทึกข้อชี้แนะ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการเรียนการจัดการเรียนรู้

ระดับ	ความหมาย
๓	มีความเหมาะสมดี
๒	มีความเหมาะสมพอใช้
๑	มีความเหมาะสมควรปรับปรุง

รายการสังเกต/Coaching	ระดับ			ข้อชี้แนะจากผู้สังเกต/ผู้นิเทศ
	๑	๒	๓	
๑. ครูใช้เทคนิคการนำเข้าสู่บทเรียน โดยรูปแบบที่หลากหลาย เช่น เพลง เกม นิทาน ฯลฯ				
๒. ครูจัดประสบการณ์โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม				
๓. ครูจัดประสบการณ์ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้าน ด้วยการปฏิบัติจริงและสอดคล้องกับการทำงานของสมอง				
๔. เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระและเรียนรู้อย่างมีความสุข				
๕. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์				
๖. มีการนำหรือใช้สื่อ/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการจัดประสบการณ์ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก				
๗. จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน/แผนการจัด ประสบการณ์ ยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสม				
๘. ครูสื่อเทคโนโลยีสอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้				
๙. ครูสื่อเข้าใจและกระตุ้นความสนใจในการเรียนรู้				
๑๐. มีการประเมินพัฒนาการครบทุกด้านตามสภาพจริง โดยใช้วิธีการและเครื่องมืออย่างหลากหลาย				

เกณฑ์คุณภาพ

คะแนน	ระดับคุณภาพ
๒๕ - ๓๐	ดี
๑๘ - ๒๔	พอใช้
ต่ำกว่า ๑๘	ปรับปรุง

ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของผู้สังเกต/ผู้นิเทศ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบบันทึกการสังเกตการจัดการเรียนรู้ระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษาตอนต้น (ฉบับที่ ๒)

โรงเรียน.....เครือข่ายคุณภาพการศึกษา.....สพป. ยโสธร เขต ๑
 ชื่อครูผู้สอน.....ประสบการณ์ในการสอน.....ปี
 วิชาเอก.....ชั้นที่สอน.....จำนวนนักเรียน.... คน ชาย.....คน หญิง..... คน
 กลุ่มสาระ/วิชา.....หน่วยการเรียนรู้.....
 วันที่จัดการเรียนรู้

คำชี้แจง ให้ผู้สังเกต/ผู้นิเทศ พิจารณาสังเกตการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนตามรายการต่อไปนี้
 พร้อมทั้งประเมินให้ระดับคุณภาพ บันทึกข้อชี้แนะ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการเรียนการจัดการเรียนรู้

ระดับ	ความหมาย
๓	มีความเหมาะสมดี
๒	มีความเหมาะสมพอใช้
๑	มีความเหมาะสมควรปรับปรุง

รายการสังเกต/Coaching	ระดับ			ข้อชี้แนะจากผู้สังเกต/ผู้นิเทศ
	๑	๒	๓	
๑. การนำเข้าสู่บทเรียน/การทบทวนความรู้เดิม				
๒. สอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้				
๓. กิจกรรมเป็นรูปแบบ Active Learning การมีส่วนร่วม และฝึกปฏิบัติจริง				
๔. ใช้สื่อนวัตกรรมประกอบการสอน				
๕. สอดคล้องตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัดที่กำหนด				
๖. นักเรียนได้พัฒนาทักษะการอ่าน เขียน คิดคำนวณ สื่อสาร ใช้เทคโนโลยี และนำเสนอ/รายงาน				
๗. การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าของครู				
๘. การเสริมแรงและให้กำลังใจนักเรียน				
๙. การสรุปบทเรียน และการวัดประเมินผล				
๑๐. การสะท้อนผลการการสังเกตการณ์จัดการเรียนรู้ ในชั้นเรียน				

เกณฑ์ในการตัดสิน

คะแนน	ระดับคุณภาพ
๒๕ – ๓๐	ดี
๑๘ - ๒๔	พอใช้
ต่ำกว่า ๑๘	ปรับปรุง

ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของผู้สังเกต/ผู้นิเทศ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๕

แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๑ จุดเน้น : อ่านออก เขียนได้)

.....

คำชี้แจง ๑.ผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ ได้แก่ครูผู้สอนที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสถานศึกษา
๒.หลังจากที่ท่านได้ศึกษาคู่มือฯ และนำแนวทางจากคู่มือฯ ผู้การปฏิบัติในการจัดการเรียนรู้ระยะ
หนึ่งแล้วให้ท่านประเมินผลจากการใช้คู่มือฯ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ
ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดข้อมูลความคิดเห็นข้อเสนอแนะของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างมาก
ในการพัฒนาคู่มือฯ ในโอกาสต่อไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ

๑. เพศ

- ชาย หญิง

๒. อายุ.....ปี

๓. วุฒิการศึกษา

- ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

๔. การปฏิบัติหน้าที่

- สอนระดับชั้น..... กลุ่มสาระ.....
- ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูวิชาการ

๕. ประสบการณ์สอน/ปฏิบัติงานปี

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและ
ประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาตอบและให้ข้อมูลตามความเป็นจริง

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๑ จุดเน้น : อ่านออก เขียนได้)

ข้อ	รายการประเมินคู่มือฯ เล่ม ๑ (อ่านออก เขียนได้)	ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อย ที่สุด(๑)
ด้านการออกแบบรูปเล่ม/เนื้อหาของคู่มือฯ						
๑	ขนาดของคู่มือฯ เหมาะสม					
๒	สีสัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม					
๓	เนื้อหาของคู่มือฯอ่านแล้วเข้าใจง่าย					
๔	เนื้อหาของคู่มือตรงกับความต้องการนำไปใช้					
๕	การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย					
๖	การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกัน					
ด้านการนำคู่มือฯไปใช้ประโยชน์						
๑	โรงเรียนของท่านมีการนำคู่มือฯ นี้ไปใช้ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียน					
๒	ความรู้จากคู่มือฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียนได้					
๓	ความพึงพอใจของท่านโดยรวมจากประโยชน์ ที่ได้รับจากคู่มือฯ เล่มนี้					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนาคู่มือฯ เล่มนี้

๑. ท่านมีข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา/ปรับปรุงคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....

.....

๒. ท่านมีความคิดเห็นอื่นๆ เพิ่มเติมต่อการใช้ประโยชน์ของคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....

.....

ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคู่มือฯ เล่มนี้

แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๒ จุดเน้น : คิดเป็น)

.....

คำชี้แจง ๑. ผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ ได้แก่ครูผู้สอนที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสถานศึกษา
๒. หลังจากที่ท่านได้ศึกษาคู่มือฯ และนำแนวทางจากคู่มือฯ สู่อการปฏิบัติในการจัดการเรียนรู้ระยะหนึ่ง
แล้วให้ท่านประเมินผลจากการใช้คู่มือฯ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ
ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ข้อมูลความคิดเห็นข้อเสนอแนะของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างมาก
ในการพัฒนาคู่มือฯ ในโอกาสต่อไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ

๑. เพศ

ชาย หญิง

๒. อายุ.....ปี

๓. วุฒิการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

๔. การปฏิบัติหน้าที่

สอนระดับชั้น..... กลุ่มสาระ.....
 ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูวิชาการ

๕. ประสบการณ์สอน/ปฏิบัติงานปี

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและ
ประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาตอบและให้ข้อมูลตามความเป็นจริง

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๒ จุดเน้น : คิดเป็น)

ข้อ	รายการประเมินคู่มือฯ เล่ม ๑ (อ่านออก เขียนได้)	ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อย ที่สุด(๑)
ด้านการออกแบบรูปลักษณ์/เนื้อหาของคู่มือฯ						
๑	ขนาดของคู่มือฯ เหมาะสม					
๒	สี สัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม					
๓	เนื้อหาของคู่มือฯ อ่านแล้วเข้าใจง่าย					
๔	เนื้อหาของคู่มือตรงกับความต้องการนำไปใช้					
๕	การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย					
๖	การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกัน					
ด้านการนำคู่มือฯ ไปใช้ประโยชน์						
๑	โรงเรียนของท่านมีการนำคู่มือฯ นี้ไปใช้ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียน					
๒	ความรู้จากคู่มือฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียนได้					
๓	ความพึงพอใจของท่านโดยรวมจากประโยชน์ ที่ได้รับจากคู่มือฯ เล่มนี้					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนาคู่มือฯ เล่มนี้

๑. ท่านมีข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา/ปรับปรุงคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....
.....

๒. ท่านมีความคิดเห็นอื่นๆ เพิ่มเติมต่อการใช้ประโยชน์ของคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....
.....

ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคู่มือฯ เล่มนี้

แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๓ จุดเน้น : เห็นผลงาน)

.....

คำชี้แจง ๑. ผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ ได้แก่ครูผู้สอนที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสถานศึกษา

๒. หลังจากที่ท่านได้ศึกษาคู่มือฯ และนำแนวทางจากคู่มือฯ สู่อการปฏิบัติในการจัดการเรียนรู้อยู่ระยะหนึ่งแล้วให้ท่านประเมินผลจากการใช้คู่มือฯ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ข้อมูลความคิดเห็นข้อเสนอแนะของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างมากในการพัฒนาคู่มือฯ ในโอกาสต่อไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ

๑. เพศ

ชาย หญิง

๒. อายุ.....ปี

๓. วุฒิการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

๔. การปฏิบัติหน้าที่

สอนระดับชั้น..... กลุ่มสาระ.....

ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูวิชาการ

๕. ประสบการณ์สอน/ปฏิบัติงานปี

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาตอบและให้ข้อมูลตามความเป็นจริง

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๒ จุดเน้น : คิดเป็น)

ข้อ	รายการประเมินคู่มือฯ เล่ม ๑ (อ่านออก เขียนได้)	ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อย ที่สุด(๑)
ด้านการออกแบบรูปเล่ม/เนื้อหาของคู่มือฯ						
๑	ขนาดของคู่มือฯ เหมาะสม					
๒	สีสัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม					
๓	เนื้อหาของคู่มือฯ อ่านแล้วเข้าใจง่าย					
๔	เนื้อหาของคู่มือตรงกับความต้องการนำไปใช้					
๕	การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย					
๖	การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้องและ เชื่อมโยงกัน					
ด้านการนำคู่มือฯ ไปใช้ประโยชน์						
๑	โรงเรียนของท่านมีการนำคู่มือฯ นี้ไปใช้ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียน					
๒	ความรู้จากคู่มือฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียนได้					
๓	ความพึงพอใจของท่านโดยรวมจากประโยชน์ที่ ได้รับจากคู่มือฯ เล่มนี้					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนาคู่มือฯ เล่มนี้

๑. ท่านมีข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา/ปรับปรุงคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....

.....

๒. ท่านมีความคิดเห็นอื่นๆ เพิ่มเติมต่อการใช้ประโยชน์ของคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....

.....

ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคู่มือฯ เล่มนี้

แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๔ จุดเน้น : ฐานคุณธรรม)

.....

คำชี้แจง ๑. ผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ ได้แก่ครูผู้สอนที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสถานศึกษา

๒. หลังจากที่ท่านได้ศึกษาคู่มือฯ และนำแนวทางจากคู่มือฯ สู่การปฏิบัติในการจัดการเรียนรู้อย่าง
หนึ่งแล้วให้ท่านประเมินผลจากการใช้คู่มือฯ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ
ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ข้อมูลความคิดเห็นข้อเสนอแนะของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างมาก
ในการพัฒนาคู่มือฯ ในโอกาสต่อไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ

๑. เพศ

- ชาย หญิง

๒. อายุ.....ปี

๓. วุฒิการศึกษา

- ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

๔. การปฏิบัติหน้าที่

- สอนระดับชั้น..... กลุ่มสาระ.....
- ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูวิชาการ

๕. ประสบการณ์สอน/ปฏิบัติงานปี

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาตอบและให้ข้อมูลตามความเป็นจริง

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๒ จุดเน้น : คิดเป็น)

ข้อ	รายการประเมินคู่มือฯ เล่ม ๑ (อ่านออก เขียนได้)	ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อย ที่สุด(๑)
ด้านการออกแบบรูปเล่ม/เนื้อหาของคู่มือฯ						
๑	ขนาดของคู่มือฯ เหมาะสม					
๒	สีสัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม					
๓	เนื้อหาของคู่มือฯ อ่านแล้วเข้าใจง่าย					
๔	เนื้อหาของคู่มือตรงกับความต้องการนำไปใช้					
๕	การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย					
๖	การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกัน					
ด้านการนำคู่มือฯ ไปใช้ประโยชน์						
๑	โรงเรียนของท่านมีการนำคู่มือฯ นี้ไปใช้ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียน					
๒	ความรู้จากคู่มือฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียนได้					
๓	ความพึงพอใจของท่านโดยรวมจากประโยชน์ ที่ได้รับจากคู่มือฯ เล่มนี้					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนาคู่มือฯ เล่มนี้

๑. ท่านมีข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา/ปรับปรุงคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....

.....

๒. ท่านมีความคิดเห็นอื่นๆ เพิ่มเติมต่อการใช้ประโยชน์ของคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....

.....

ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคู่มือฯ เล่มนี้

ส่วนที่ ๒ การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 ทำนรับรัฐระดับการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ในประเด็นต่อไปนี้ระดับใด

ลำดับ	การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการฯ	ระดับการมีส่วนร่วม				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
มีส่วนร่วมในการวางแผน (Planning Participation)						
๑	วิเคราะห์ จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา สะท้อนปัญหาความต้องการ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา					
๒	ศึกษานโยบาย จุดเน้น ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทุกระดับเพื่อร่วมกำหนดแนวทางการพัฒนา					
๓	ศึกษาวิเคราะห์ภารกิจของสถานศึกษาในการบริหารจัดการงาน ๔ ด้าน ให้ข้อเสนอแนะประเด็น/ตัวชี้วัดการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา					
๔	ศึกษาวิเคราะห์ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔					
๕	ร่วมประชุม/ให้ข้อเสนอแนะปัญหา ความต้องการ และกำหนด ยุทธศาสตร์แนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
มีส่วนร่วมในการปฏิบัติ (Implementing Participation)						
๑	ร่วมประชุมพิจารณา ให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำคู่มือ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา แบบมีส่วนร่วม					
๒	เป็นคณะทำงาน/ให้ข้อเสนอแนะ/ในการจัดทำคู่มือแนว ทิศทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น					
๓	ให้ข้อเสนอแนะ และให้ความเห็นชอบแผนนิเทศ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา (ก.ต.ป.น.)					
๔	ให้ข้อเสนอแนะ แนวทางการปฏิบัติในการใช้คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯและการออกปฏิบัติการนิเทศครั้งที่ ๑					

ลำดับ	การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการฯ	ระดับการมีส่วนร่วม				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
มีส่วนร่วมในการติดตาม กำกับ นิเทศ (Supervising Participation)						
๑	ร่วมประชุมคณะอนุกรรมการ ก.ต.ป.น. เพื่อสร้างความเข้าใจ การใช้คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ					
๒	กำหนดปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษาภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔					
๓	ประชุมปรึกษาหารือ มอบหมายภารกิจ ในคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ ที่รับผิดชอบ					
๔	ออกปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ ในโรงเรียนที่รับผิดชอบตามปฏิทินที่กำหนดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔					
๕	วางแผน/ปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕					
มีส่วนร่วมในการประเมินผล (Evaluating Participation)						
๑	รวบรวมข้อมูลผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕					
๒	ร่วมวิเคราะห์ข้อมูล สรุป และแปลผลข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือการติดตามฯ					
๓	รวบรวมข้อมูลการติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางปฏิบัติ แบบมีส่วนร่วมด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น และแบบสอบถาม การมีส่วนร่วม					
๔	ร่วมวิเคราะห์ข้อมูล สรุป และแปลผลข้อมูลแบบติดตาม การใช้คู่มือฯ และแบบสอบถามการมีส่วนร่วม					
๕	ร่วมจัดทำ/พิจารณา/ให้ข้อเสนอแนะ รายงานการวิจัย ฉบับสมบูรณ์					

ลำดับ	การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการฯ	ระดับการมีส่วนร่วม				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
มีส่วนร่วมปรับปรุงและพัฒนา (Improving and Developing Participation)						
๑	ศึกษารายงานการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศฯ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕					
๒	ศึกษานโยบายกระทรวงศึกษาธิการ จุดเน้น ของ สพฐ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕					
๓	ร่วมประชุมสะท้อนผลข้อมูลการติดตามฯ และวิเคราะห์นโยบาย จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับ					
๔	ร่วมกำหนดทางแนวทาง ให้ข้อเสนอแนะวิธีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืน					
๕	พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ/ให้ความเห็นชอบแผนนิเทศ/แผนบูรณาการการนิเทศ ของกลุ่มนิเทศฯ และคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.)ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑. ท่านคิดว่าผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ควรมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบสอบถาม



ที่ ศษ ๐๔๑๑๗/๒๓๕๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธาเขต ๑

ถนนแจ้งสนิท อำเภอเมือง จังหวัดโยธธา ๓๕๐๐๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การศึกษากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) โดยใช้ ๕ P โมเดล ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธาเขต ๑
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ไฟล์คู่มือฯ

จำนวน ๑ ไฟล์

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธาเขต ๑ จะดำเนินการวิจัยเรื่องการศึกษา กระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) โดยใช้ ๕ P โมเดล ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธาเขต ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยใช้แบบสอบ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้ ฉบับที่ ๑ แบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมภาค เรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และฉบับที่ ๒ แบบติดตามการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อ ยกกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น จำนวน ๔ เล่ม (๑.อ่านออก เขียนได้ ๒.คิดเป็น ๓.เห็นผลงาน ๔.ฐานคุณธรรม)

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการวิจัยในครั้งนี้ดำเนินไปตามกรอบเวลาที่กำหนดไว้บรรลุ วัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้ด้วยความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาย โธธาเขต ๑ จึงส่งไฟล์แบบติดตามฯ ดังกล่าว เพื่อให้ทุกโรงเรียนได้ประเมินตนเองตาม QR- Code แนบท้าย หนังสือฉบับนี้ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายขวัญเรือน แสบงบาล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาโยธธาเขต ๑

กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ

โทร. ๐๕๒-๕๒๗๔๗๘๕



ที่ ศธ ๐๔๑๑๗/๒๔๘๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
ถนนแจ้งสนิท อำเภอเมือง จังหวัดชัยโสธร ๓๕๐๐๐

๑ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ไฟล์แบบติดตามฯฉบับที่ ๓	จำนวน ๑ ไฟล์
	๒. บัญชีรายชื่อผู้ตอบแบบสอบถามฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ จะขอความร่วมมือตอบ
แบบสอบถามการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ
การศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ พัฒนาการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้ด้วยความมีประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ จึงส่งไฟล์แบบติดตามฯฉบับที่ ๓ ดังกล่าว
ตามบัญชีรายชื่อโรงเรียนและตำแหน่งงานตาม QR- Code แนบท้ายหนังสือฉบับนี้ภายในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายขวัญเรือน แสบงบาล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ

โทร. ๐๙๒-๕๒๗๔๗๘๘



คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

- | | |
|--------------------------|---|
| ๑. นางสุพร สามัตถิยะ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๒. นางจิวรัตน์ พิณจินตรี | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๓. นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน | ข้าราชการบำนาญ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล |

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นางจันทราพร มุลลิสาร | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ๒. นางสาวธนิษันท์ บุญศักดิ์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |

ผู้กำหนดกรอบแนวคิดการดำเนินงานและบรรณาธิการกิจ

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน | ข้าราชการบำนาญ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล |
| ๒. นางจันทราพร มุลลิสาร | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ๓. นางสาวธนิษันท์ บุญศักดิ์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |

ผู้เก็บรวบรวมและสรุปข้อมูล

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นางจันทราพร มุลลิสาร | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ๒. นางปฎิญา จันเจือ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๓. นายฉัตร เบ้านาค | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๔. นางสิริลักษณ์ ผงใหญ่ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๕. นายปราโมทย์ ดวงมุลตรี | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๖. นางสาวธนิษันท์ บุญศักดิ์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๗. นางสาวพรภักดิ์ เมฆมนต์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๘. นางสาวกฤษณาภรณ์ ทิพโส | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๙. นางสาวศิริวรรณ คุณาพันธ์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๑๐. นางสาววิภาวี ดวงมุลตรี | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๑๑. นายอนันต์ มีชัย | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๑๒. นายอุทิศ สายรัตน์ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๑๓. นายภูริช รอดวินิจ | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |
| ๑๔. นางกัญจนพร การ์ตัน | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ |

๑๕. นายศุภเกียรติ สร้างโชค
 ๑๖. นางอรพัทธ์ ศิริแสง
 ๑๗. นายภูวนาด จันทนาภรณ์
 ๑๘. นายวิทยา สว่างวงศ์

ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
 ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
 ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
 ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

ผู้ตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูล

๑. นางจันทราพร มุลลิสาร
 ๒. นางสุทธินันท์ บุญศักดิ์
 ๓. นางสาวกฤษณาภรณ์ ทิพย์ใส
 ๔. นายภูวนาด จันทนาภรณ์
 ๕. นางเรืองวลี สุพล
 ๖. นายวิทยา จักรไชย
 ๗. นายประสาร บุตตะไมดี
 ๘. นางลักขณา บุญแปลง
 ๙. นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร
 ๑๐. นางสาวมินตรา สายรัตน์
 ๑๑. นางเพียงพิศ ผ่องศรี
 ๑๒. นางสาวสุนันทา พุฒพันธ์
 ๑๓. นางนภัสวรรณ โรจนะ

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
 ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
 ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
 ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาดทอง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมะพริกคูโพนลิม
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคือวัง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านผือฮี
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจานทุ่ง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่ชุมพร
 ครูโรงเรียนอนุบาลยโสธร
 ครูโรงเรียนบ้านน้ำอ้อม
 ครูโรงเรียนบ้านดงเจริญ

ผู้ออกแบบปก

นางสาวสุนันทา พุฒพันธ์

ครูโรงเรียนบ้านน้ำอ้อม

เอกสารหมายเลข ๑๗/๒๕๖๕



**รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕**

**กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ**

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดมีความพร้อมในการจัดการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระตุ้นให้ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในสถานศึกษาให้มีความพร้อมและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ โรงเรียนในสังกัดสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ จำนวน ๑๘๔ โรงเรียน ๑ สาขา เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ คือ แบบนิเทศ ติดตามการเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีทั้งหมด ๔ ตอน มีผลการนิเทศ ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ โรงเรียน จำนวน ๑๘๔ โรงเรียน ๑ สาขา รวม ๑๘๕ โรงเรียน เครือข่ายคุณภาพการศึกษา จำนวน ๑๘ เครือข่าย ขนาดโรงเรียน ขนาดเล็ก จำนวน ๑๔๑ โรงเรียน ขนาดกลาง จำนวน ๔๑ โรงเรียน ขนาดใหญ่ จำนวน ๑ โรงเรียน และขนาดใหญ่พิเศษ จำนวน ๑ โรงเรียน

๑.๒ ผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน ๑๓๖ คน

๑.๓ รองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน ๑๓ คน

๑.๔ จำนวนนักเรียน ระดับปฐมวัย จำนวน ๓,๐๖๐ คน ระดับประถมศึกษา จำนวน ๑๓,๐๘๔ คน ระดับมัธยมศึกษา จำนวน ๒,๓๙๓ คน รวมทั้งสิ้น ๑๘,๖๓๗ คน

๑.๕ จำนวนบุคลากร รวมทั้งสิ้น ๑,๙๙๕ คน ดังนี้

๑) ข้าราชการ จำนวน ๑,๑๐๔ คน

๒) พนักงานราชการ จำนวน ๑๑๗ คน

๓) ครูอัตราจ้าง จำนวน ๒๘๘ คน

๔) อธิการ จำนวน ๑๔๘ คน

๕) บุคลากรสนับสนุน จำนวน ๑๙๖ คน

๑.๖ ครูผู้สอน ครบชั้น จำนวน ๕๘ โรงเรียน ไม่ครบชั้น จำนวน ๑๒๖ โรงเรียน

๑.๗ โรงเรียนส่วนมากเตรียมความพร้อมระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๔ วัน

ตอนที่ ๒ รายการนิเทศ ติดตามการความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ผลการดำเนินการของสถานศึกษาจากการนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมวันเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๑๘๓ โรงเรียน ๑ สาขา รวม ๑๘๔ โรงเรียน ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการนิเทศ ติดตาม สรุปผลได้ดังนี้

ด้านการบริหาร สถานศึกษามีการจัดประชุมครู บุคลากร ผู้ปกครอง และนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียน มีคำสั่งการจัดชั้นเรียน และมอบหมายงานให้ครูรับผิดชอบที่ชัดเจน มีการสรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม โครงการต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการ เมื่อภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๗๐ ที่ปฏิบัติ ร้อยละ ๐.๑๑ ที่ไม่ปฏิบัติ และร้อยละ ๑.๒๐ กำลังดำเนินการ

ด้านอาคารสถานที่ จัดบริเวณ บริบทโรงเรียน อาคารเรียนที่สะอาดปลอดภัย การดูแลรักษาตรวจสอบสภาพระบบไฟฟ้า ประปาและสาธารณูปโภคที่ปลอดภัย มีการจัดห้องเรียน โต๊ะ เก้าอี้เรียน ห้องธุรการ ดูแลรักษาความสะอาดที่ดื่ม น้ำ อ่างล้างมือและห้องสุขา ดูแลรักษาความสะอาดห้องสมุดโรงเรียน โรงอาหาร ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ และแหล่งเรียนรู้ เป็นระเบียบ สะอาด เรียบร้อยปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ที่มีมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๓ ที่ปฏิบัติ และร้อยละ ๐.๔๗ กำลังดำเนินการ

ด้านครูผู้สอน มีการแจ้งหรือรายงานผลการเรียนนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ ต่อผู้ปกครองมีการเตรียมสื่อหรือมีการนำนวัตกรรม มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ดำเนินงานธุรการประจำชั้นเรียนที่สมบูรณ์/เรียบร้อย เตรียมความพร้อมด้านแผนการสอนอย่างน้อย ๑ สารการเรียนรู้หลัก/ครู ๑ คน จัดทำตารางสอน ตารางการจัดกิจกรรม ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ครูสอนประจำชั้นจัดตารางเวรทำความสะอาดประจำวัน ครมามีข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๓ ที่ปฏิบัติ และร้อยละ ๐.๔๗ กำลังดำเนินการ

ด้านนักเรียน นักเรียนแต่งกายสะอาดเรียบร้อยและมีความสะอาดด้านร่างกาย เล็บ ผม มีความกระตือรือร้นในการเรียน มีความพร้อมด้านการเรียน มีอุปกรณ์การเรียนพร้อมเหมาะสมกับชั้นเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๗๓ ที่ปฏิบัติ และร้อยละ ๐.๒๗ กำลังดำเนินการ

ด้านอุปกรณ์เครื่องเขียน แบบเรียน หนังสือเรียน มีการจัดซื้อ จัดจ้าง ในการจัดซื้อหนังสือเรียนมีอุปกรณ์เครื่องเขียน แบบเรียน หนังสือเรียนครบ มีโต๊ะ เก้าอี้ นักเรียน โต๊ะครูครบพร้อมใช้ มีเครื่องแบบนักเรียน ถุงเท้า รองเท้าที่เหมาะสม มีการจัดห้องเรียน ได้แก่ ห้องเรียนสำหรับ DLTV / DLIT คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๗๘ ที่ปฏิบัติ และร้อยละ ๐.๒๒ ที่ไม่ปฏิบัติ

ตอนที่ ๓ การขับเคลื่อนนโยบายสู่เป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ

สถานศึกษามีการดำเนินการ มีเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการขับเคลื่อนนโยบายสู่เป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการที่ชัดเจน ดังนี้ การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย มีการสร้างความร่วมมือกับพ่อแม่ ผู้ปกครอง และชุมชนเพื่อออกแบบกิจกรรม พัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๗๘ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และร้อยละ ๑๕.๒๒ อยู่ในระดับดีมาก

จัดกิจกรรมส่งเสริมเด็กปฐมวัยให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔๘ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และร้อยละ ๖.๕๒ อยู่ในระดับดีมาก

ช่วยเหลือนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ (นักเรียนพิการเรียนร่วม, นักเรียนด้อยโอกาส, นักเรียนที่มีปัญหาเฉพาะทาง) คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๕๒ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ร้อยละ ๑๖.๘๕ อยู่ในระดับดีมาก และร้อยละ ๑.๖๓ อยู่ในระดับดี

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ ต้องอ่านออกเขียนได้ภายในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๒๖ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ร้อยละ ๑๙.๕๗ อยู่ในระดับดีมาก และร้อยละ ๒.๑๗ อยู่ในระดับดี

เรียนภาษาไทย เน้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้วิชาอื่น คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๐ อยู่ในระดับดีเยี่ยม และร้อยละ ๑๒.๕๐ อยู่ในระดับดีมาก

เน้นการเรียนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๑๓ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ร้อยละ ๒๓.๓๗ อยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ ๑๑.๔๑ อยู่ในระดับดี และร้อยละ ๑.๐๙ อยู่ในระดับพอใช้

เรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning เพื่อพัฒนากระบวนการคิด การเรียนรู้จากประสบการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลองผ่านการลงมือปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๓๕ อยู่ในระดับดีเยี่ยม ร้อยละ ๑๘.๔๘ อยู่ในระดับดีมาก และร้อยละ ๒.๑๗ อยู่ในระดับดี

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ได้จัดทำรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นการนิเทศบูรณาการแบบมีส่วนร่วม ประกอบด้วย ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป ตอนที่ ๒ รายงานนิเทศ ติดตามการความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตอนที่ ๓ การขับเคลื่อนนโยบายสู่เป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางในการนิเทศ เพื่อขับเคลื่อนงานตามนโยบาย

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ดำเนินการจัดทำเอกสารนี้สำเร็จลุล่วงด้วยดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะ เป็นประโยชน์ต่อทางราชการต่อไป

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
ธันวาคม ๒๕๖๕

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	๑
ส่วนที่ ๑ ส่วนนำ	๔
ส่วนที่ ๒ วิธีดำเนินการ	๖
ส่วนที่ ๓ ผลการนิเทศ	
ภาคผนวก	๑๐
แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนา คุณภาพการศึกษาสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๑
การกำหนดพื้นที่เครือข่าย/อำเภอให้คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) รับผิดชอบภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ (๑-๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๖
แบบนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๒๐
คณะทำงาน	๒๗

ส่วนที่ ๑

ส่วนนำ

ความสำคัญและความเป็นมา

กระทรวงศึกษาธิการได้กระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาให้กับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้เขตพื้นที่การศึกษามีระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาให้เป็นไป ตาม กฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการโดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา จากความสำคัญดังกล่าวสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ จึงมีแนวทางการดำเนินงานยกระดับคุณภาพงานวิชาการ และงานด้านอื่นๆ ของสถานศึกษาโดยการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) เพื่อให้สถานศึกษาได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศอย่างเป็นระบบต่อเนื่องและทั่วถึง เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการบริหารงานด้านต่างๆ โดยเฉพาะงานวิชาการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดให้เป็นระบบ

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา มีความสำคัญต่อการให้การสนับสนุนให้ข้อเสนอแนะ ตลอดจนให้แนวทางการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ครั้งนี้ใช้กระบวนการ ๑) การติดตาม(Monitoring)หมายถึง การศึกษาความก้าวหน้า การบริหาร การจัดการและการดำเนินการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๒) การตรวจสอบ (Inspection) หมายถึง การกำกับ ดูแล เพื่อปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาและดำเนินไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ ๓) การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การติดตามผลการบริหารจัดการศึกษาและดำเนินการไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้โดยเปรียบเทียบกับเกณฑ์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และ ๔) การนิเทศการศึกษา (Supervision) หมายถึง ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานและสถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ของเขตพื้นที่การศึกษาโดยการให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุนเพื่อปรับปรุงพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงานครั้งนี้ คือ คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งครอบคลุมการติดตาม ๑) ด้านคุณภาพการบริหารงาน ๔ ด้านของสถานศึกษา ได้แก่ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป ๒) ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ และให้สถานศึกษา ในสังกัดมีความพร้อมในการจัดการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามนโยบายการจัดการศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อกระตุ้นให้ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากร ที่เกี่ยวข้องในสถานศึกษาได้เตรียมความพร้อมของสถานศึกษา ให้มีความพร้อมและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า สถานศึกษาทุกแห่ง จะได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องทั่วถึงและมีคุณภาพรวมทั้ง สามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้กำหนดแนวทางงานยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการงานวิชาการและงานด้านอื่นๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดให้มีคุณภาพสูงยิ่งขึ้นต่อไป

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ทุกโรงเรียนได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เชิงคุณภาพ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ที่เป็นระบบและมีคุณภาพ

๒. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ บริหารจัดการงาน ได้อย่างมีคุณภาพในระดับดีขึ้นไป

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำมาใช้วางแผน ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ถูกต้องครบถ้วนครอบคลุมทุกด้านขอข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ได้กำหนดขอข่ายในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ ๒ รายการนิเทศ ติดตามการความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ด้านการบริหาร ด้านอาคารสถานที่ ด้านครูผู้สอน ด้านนักเรียน ด้านอุปกรณ์เครื่องเขียน แบบเรียน

ตอนที่ ๓ การขับเคลื่อนนโยบายสู่เป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ

การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย, ช่วยเหลือนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ (นักเรียนพิการเรียนร่วม, นักเรียนด้อยโอกาส, นักเรียนที่มีปัญหาเฉพาะทาง) การอ่านออกเขียนได้ การเรียนภาษาอังกฤษ, เรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning, จัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกทักษะการคิดแบบมีเหตุมีผลและเป็นขั้นตอน (coding), มีระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน, การบริการแนะแนวและการจัดกิจกรรมแนะแนวตามหลักสูตร ใช้ดิจิทัล (Digital) เป็นเครื่องมือการเรียนรู้, พัฒนาครูให้มีความชำนาญในการสอนภาษาอังกฤษและภาษาคอมพิวเตอร์, ปลูกฝังความ มีระเบียบวินัย ทัศนคติที่ถูกต้องโดยใช้กระบวนการลูกเสือและยุวกาชาด, ประเมินคุณภาพผู้เรียนในชั้นเรียนโดยใช้ เครื่องมือที่หลากหลาย เน้นวัดระดับพฤติกรรมการเรียนรู้ขั้นสูง, การนำผลการทดสอบระดับชาติ NT, O-NET และข้อสอบปลายปีเป็นรายบุคคลไปใช้ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕, การจัดการ ศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV/DLIT, การดำเนินการโรงเรียนสุจริต / โรงเรียนคุณธรรมหรือโรงเรียนคุณภาพ ประจำตำบล, การนิเทศภายใน การสร้างทักษะพื้นฐานที่เชื่อมโยงสู่การสร้างอาชีพ และการมีงานทำในระดับชั้น มัธยมศึกษา, และจัดการเรียนรู้ด้วยสะเต็มศึกษา (STEM EDUCATION)

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนในสังกัดที่เป็นปัจจุบัน ครอบคลุมทุกด้าน ทุกโรงเรียนเพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ได้รับการดูแล ช่วยเหลือ และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาทั้งระบบ ทั้งด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านบริหารทั่วไป รวมถึงการดำเนินการตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และการพัฒนางานเพื่อนำไปสู่วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)
๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามข้อมูลสารสนเทศที่ได้มาจากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่เข้มแข็ง ส่งผลให้การบริหารจัดการศึกษาทั้งระบบมีความเป็นเอกภาพ และขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒

วิธีดำเนินการ

รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดมีความพร้อมในการจัดการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระตุ้นให้ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในสถานศึกษาให้มีความพร้อมและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ โรงเรียนในสังกัดสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ จำนวน ๑๘๔ โรงเรียน ๑ สาขา รวม ๑๘๕ โรงเรียน เพื่อนำผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษามาใช้ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ให้สูงขึ้นมีวิธีการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. กลุ่มเป้าหมาย
๒. เครื่องมือที่ใช้ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
๓. การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ
๔. การเก็บรวบรวมข้อมูล
๕. การวิเคราะห์ข้อมูล

๑. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย คือ โรงเรียนในสังกัดสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ จำนวน ๑๘๔ โรงเรียน ๑ สาขา รวม ๑๘๕ โรงเรียน

๒. เครื่องมือที่ใช้ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ ได้แก่ แบบนิเทศ ติดตามการเตรียมความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีทั้งหมด ๔ ตอน มีผลการนิเทศดังนี้

- ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป
- ตอนที่ ๒ รายงานนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ . ประกอบด้วย ด้านการบริหาร ด้านอาคารสถานที่ ด้านครูผู้สอน ด้านนักเรียน ด้านอุปกรณ์เครื่องเขียน, แบบเรียน, หนังสือเรียน
- ตอนที่ ๓ การขับเคลื่อนนโยบายสู่เป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ
- ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

๓. การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ

การจัดทำเครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีขั้นตอน ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ แต่งตั้งคณะทำงานโดยศึกษาระเบียบ แนวทางการปฏิบัติ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ระดับปฐมวัย

๒. นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ (นักเรียนพิการเรียนร่วม, นักเรียนด้อยโอกาส, นักเรียนที่มี ปัญหาเฉพาะทาง)

๓. อ่านออกเขียนได้

๔. การเรียนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น

๕. เรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning

๖. จัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกทักษะการคิดแบบมีเหตุมีผลและเป็นขั้นตอน (coding)

๗. มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน, การบริการแนะแนวและการจัดกิจกรรมแนะแนวตาม

หลักสูตร

๘. ใช้ดิจิทัล (Digital) เป็นเครื่องมือการเรียนรู้

๙. ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย ทักษะชีวิตที่ถูกต้อง โดยใช้กระบวนการลูกเสือและยุวกาชาด

๑๐. การนำผลการทดสอบระดับชาติ NT, O-NET และข้อสอบปลายปีเป็นรายบุคคล ไปใช้ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑๑. แนวการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV/DLIT

๑๒. การดำเนินการโรงเรียนสุจริต / โรงเรียนคุณธรรมหรือโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

๑๓. การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community : PLC)

๑๔. การนิเทศภายใน

๑๕. การสร้างทักษะพื้นฐานที่เชื่อมโยงสู่การสร้างอาชีพและการมีงานทำ

๑๖. จัดการเรียนรู้ด้วยสะเต็มศึกษา (STEM EDUCATION)

๒. ยกร่างติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓. วิพากษ์แบบติดตามโดยที่ประชุมศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑๘ คน โดยมีนางจุรีรัตน์ พิณีจมนตรี รองผอ. สพ.ย.โสธร เขต ๑ เป็นประธานการประชุม

๔. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ เพื่อทำหน้าที่ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดโดยแบ่งคณะกรรมการออกเป็น ๑๘ คณะตามจำนวนเครือข่ายคุณภาพ การศึกษาคณะละ ๔-๕ คน

๒. ประชุมชี้แจงการใช้คู่มือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯแก่คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ทั้ง ๑๘ คณะ

๓. จัดส่งคู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ซึ่งเป็นเครื่องมือในการดำเนินการให้โรงเรียนศึกษา ประเมินตนเองและเตรียมรับการติดตาม ตรวจสอบ จากคณะกรรมการฯ

๔. คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑ ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาในสังกัดทุกโรงในเดือนมกราคม ๒๕๖๕ ตามปฏิทินที่กำหนด

๕. คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑ แต่ละคณะ (๑๘ คณะ) สรุปและรวบรวมข้อมูลส่งงานเลขานุการ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑

๖. งานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศศึกษารวบรวมข้อมูล ตรวจสอบความสมบูรณ์ถูกต้อง จัดหมวดหมู่เพื่อเตรียมการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำสรุปรายงาน

๕. การวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่าร้อยละ และค่าเฉลี่ย ดังนี้

๑. ข้อมูลที่ได้จากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารจัดการตามภารกิจ ๔ งาน การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ และการดำเนินงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา (Best Practice) จากแบบ สรุปคะแนน นำข้อมูลมาตรวจสอบ หาค่าร้อยละ (Percentage) หาค่าเฉลี่ย เทียบกับเกณฑ์แปลผลให้ระดับ คุณภาพการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด นำเสนอผลเป็นตารางภาพรวมรายด้านในระดับเขตพื้นที่การศึกษา และนำเสนอภาพรวมในระดับเครือข่ายคุณภาพการศึกษา จำนวน ๑๘ เครือข่าย

๒. ข้อมูลที่ได้จากแบบสรุปคะแนนปลายเปิดที่เป็นข้อสรุปเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และ ข้อเสนอแนะของโรงเรียนในแต่ละเครือข่ายคุณภาพศึกษานำมาตรวจสอบความสมบูรณ์ของการสรุป ทบทวน ทำความเข้าใจประเมินข้อมูลที่ได้รับ สรุปและลดทอนข้อมูลโดยแยกเป็นประเด็น ทำการวิเคราะห์เนื้อหาและ สังเคราะห์เนื้อหาข้อมูลแล้วนำเสนอเชิงพรรณนา (Descriptive Analysis) แยกตามเครือข่ายคุณภาพการศึกษาทั้ง ๑๘ เครือข่าย

ส่วนที่ ๓

ผลการนิเทศ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ จำนวนโรงเรียน

ขนาดโรงเรียน	ขนาดเล็ก	ขนาดกลาง	ขนาดใหญ่	ขนาดใหญ่พิเศษ	รวมทั้งหมด
จำนวน	๑๔๑	๔๑	๑	๑	๑๘๓ โรงเรียน และ ๑ สาขา รวม ๑๘๔ โรงเรียน

๑.๒ จำนวนผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งหมด ๑,๙๙๕ คน

ผู้อำนวยการ โรงเรียน	รองผู้อำนวยการ โรงเรียน	ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ	ครูอัตราจ้าง	ธุรการ	บุคลากร สนับสนุน
๑๓๖	๑๓	๑,๑๐๔	๑๑๗	๒๘๘	๑๔๘	๑๙๒

๑.๓ จำนวนนักเรียน

นักเรียน	ระดับปฐมวัย	ระดับประถมศึกษา	ระดับมัธยมศึกษา	รวมทั้งหมด
จำนวน	๓,๐๖๐	๑๓,๐๘๔	๒,๓๙๓	๑๘,๕๓๗

๑.๔ จำนวนโรงเรียนที่มีครูสอนครบและไม่ครบชั้น

โรงเรียน	ครูผู้สอนครบชั้น	ครูผู้สอนไม่ครบชั้น
จำนวน	๕๘ (๓๑.๕๒ %)	๑๒๖ (๖๘.๔๘ %)

๑.๕ การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

จำนวนโรงเรียน	จำนวนวันที่เตรียมความพร้อม	หมายเหตุ
-	๑	๒๘ ต.ค.๖๕
๔	๒	๒๗-๒๘ ต.ค.๖๕
๕๖	๓	๒๖-๒๘ ต.ค.๖๕
๘๙	๔	๒๕-๒๘ ต.ค.๖๕
๓๖	๕	๒๑,๒๕-๒๘ ต.ค.๖๕

ตอนที่ ๒ แสดงผลการนิเทศ ติดตามการความพร้อมวันเปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ที่	รายการนิเทศ ติดตาม	ร้อยละ		
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	กำลังดำเนินการ
๑	ด้านการบริหาร สถานศึกษามีการจัดประชุมครู บุคลากร ผู้ปกครอง และนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียน มีคำสั่งการจัดชั้นเรียน และมอบหมายงานให้ครูรับผิดชอบที่ชัดเจน มีการสรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม โครงการต่าง ๆ	๙๘.๗๐	๐.๑๑	๑.๒๐
๒	ด้านอาคารสถานที่ จัดบริเวณ บริบทโรงเรียน อาคารเรียนที่สะอาด ปลอดภัย การดูแลรักษา ตรวจสอบภาพระบบไฟฟ้า ประปาและสาธารณูปโภคที่ปลอดภัย มีการจัดห้องเรียน โต๊ะ เก้าอี้เรียน ห้องธุรการ ดูแลรักษาความสะอาดที่ดื่ม น้ำ อ่างล้างมือและห้องสุขา ดูแลรักษาความสะอาดห้องสมุดโรงเรียน โรงอาหาร ห้องปฏิบัติการต่างๆ และแหล่งเรียนรู้ เป็นระเบียบ สะอาด เรียบร้อยปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ มีมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙	๙๙.๕๓	-	๐.๔๗
๓	ด้านครูผู้สอน มีการแจ้งหรือรายงานผลการเรียนนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ต่อผู้ปกครองมีการเตรียมสื่อหรือมีการนำนวัตกรรม มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ดำเนินงานธุรการประจำชั้นเรียนที่สมบูรณ์/เรียบร้อย เตรียมความพร้อมด้านแผนการสอนอย่างน้อย ๑ สารระการเรียนรู้หลัก/ครู ๑ คน จัดทำตารางสอน ตารางการจัดกิจกรรม ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ครูสอนประจำชั้นจัดตารางเวรทำความสะอาดประจำวัน ครูมีข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล	๙๙.๕๓	-	๐.๔๗
๔	ด้านนักเรียน นักเรียนแต่งกายสะอาดเรียบร้อยและมีความสะอาดด้านร่างกาย เล็บ ผม มีความกระตือรือร้นในการเรียน มีความพร้อมด้านการเรียน มีอุปกรณ์การเรียนพร้อมเหมาะสมกับชั้นเรียน	๙๙.๗๓	-	๐.๒๗
๕	ด้านอุปกรณ์เครื่องเขียน แบบเรียน หนังสือเรียน มีการจัดซื้อ จัดจ้าง ในการจัดซื้อหนังสือเรียนมีอุปกรณ์เครื่องเขียน แบบเรียน หนังสือเรียน ครบ มีโต๊ะ เก้าอี้ นักเรียน โต๊ะครูครบพร้อมใช้ มีเครื่องแบบนักเรียน ถุงเท้า รองเท้าที่เหมาะสม มีการจัดห้องเรียน ได้แก่ ห้องเรียนสำหรับ DLTV/DLIT	๙๙.๗๘	๐.๒๒	-

ตอนที่ ๓ การขับเคลื่อนนโยบายสู่เป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ

ที่	รายการนิเทศ ติดตาม	จำนวน/ร้อยละ
๑	การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย มีการสร้างความร่วมมือกับพ่อแม่ ผู้ปกครอง และชุมชน เพื่อออกแบบกิจกรรม พัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ	๑๗๘ (๙๖.๙๖)
๒	จัดกิจกรรมส่งเสริมเด็กปฐมวัยให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา	๑๘๒ (๙๘.๗๐)
๓	ช่วยเหลือนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ (นักเรียนพิการเรียนร่วม, นักเรียนด้อยโอกาส, นักเรียนที่มีปัญหาเฉพาะทาง)	๑๗๗ (๙๕.๙๘)
๔	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ ต้องอ่านออกเขียนได้ ภายในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕	๑๗๕ (๙๕.๒๒)
๕	เรียนภาษาไทย เน้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้วิชาอื่น	๑๗๙ (๙๗.๕๐)
๖	เน้นการเรียนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น	๑๖๖ (๙๐.๑๑)
๗	เรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning เพื่อพัฒนากระบวนการคิด การเรียนรู้จากประสบการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลองผ่านการลงมือปฏิบัติ	๑๗๖ (๙๕.๔๓)
๘	จัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกทักษะการคิดแบบมีเหตุผลและเป็นขั้นตอน (coding)	๑๖๕ (๘๙.๘๙)
๙	มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน, การบริการแนะแนวและการจัดกิจกรรมแนะแนว ตามหลักสูตร	๑๘๐ (๙๘.๐๔)
๑๐	ใช้ดิจิทัล (Digital) เป็นเครื่องมือการเรียนรู้	๑๗๕ (๙๕.๓๓)
๑๑	ใช้ดิจิทัล (Digital) เป็นเครื่องมือการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ	๑๗๕ (๙๕.๓๓)
๑๒	ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย ทักษะชีวิตที่ถูกต้อง โดยใช้กระบวนการลูกเสือและยุวกาชาด	๑๘๑ (๙๘.๑๕)
๑๓	ประเมินคุณภาพผู้เรียนในชั้นเรียนโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย เน้นวัดระดับพฤติกรรม การเรียนรู้ขั้นสูง	๑๗๗ (๙๕.๙๘)
๑๔	การนำผลการทดสอบระดับชาติ NT, O-NET และข้อสอบปลายปีเป็นรายบุคคลไปใช้ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑๗๙ (๙๗.๐๗)
๑๕	จัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV/DLIT	๑๗๓ (๙๓.๓๗)
๑๖	ดำเนินการโรงเรียนสุจริต / โรงเรียนคุณธรรมหรือโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	๑๗๔ (๙๔.๗๘)
๑๗	การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community : PLC)	๑๗๖ (๙๕.๔๓)
๑๘	การนิเทศภายใน	๑๗๙ (๙๗.๒๘)
๑๙	การสร้างทักษะพื้นฐานที่เชื่อมโยงสู่การสร้างอาชีพ และการมีงานทำในระดับชั้นมัธยมศึกษา	๑๗๒ (๙๓.๘๐)
๒๐	จัดการเรียนรู้ด้วยสะเต็มศึกษา (STEM EDUCATION)	๑๖๔ (๘๙.๒๔)
ภาพรวม		๑๗๕ (๙๕.๑๘)

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

จุดเด่นของโรงเรียนในสังกัด สถานศึกษาส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ใช้กระบวนการ PLC อย่างจริงจังต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ครูใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน PLC และระบบนิเทศภายในโรงเรียนมีความจริงจังต่อเนื่อง ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมและวิจัยในชั้นเรียน มีการวางแผนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้บรรลุเป้าหมาย

จุดที่ควรพัฒนาของโรงเรียนในสังกัด สถานศึกษาควรส่งเสริมให้มีระบบการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง และเข้มแข็ง

ภาคผนวก

-คำสั่ง

-แบบนิเทศ ติดตามการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียน
ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาโยธวร เขต ๑

-คณะทำงาน



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
ที่ ๓๔๘/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษา
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ได้ดำเนินโครงการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาในสังกัด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กิจกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑-๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการช่วยเหลือ แนะนำ ส่งเสริม และสนับสนุนนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้กับผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ตลอดจนช่วยเหลือสถานศึกษาในสังกัดให้สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อยกระดับคุณภาพให้ได้มาตรฐานต่อไป เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ และอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการดำเนินงานโครงการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|---|--------------------------|
| ๑.๑ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายโสธร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายโสธร เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย สังกัด สพป.ยโสธร เขต ๑ | กรรมการ |
| ๑.๔ | นางจันทราพร มุลลิสาร ผอ.กลุ่มนิเทศ ฯ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๕ | นายณภัทร เบ้านาคศึกษานิเทศก์ | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๖ | นางปฎิญา จันเจือศึกษานิเทศก์ | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๗ | นางสาวกฤษฎาภรณ์ ทิพใสศึกษานิเทศก์ | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๘ | นายศุภเกียรติ สร้างโชคศึกษานิเทศก์ | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา การนิเทศเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ กำหนดปฏิทินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และประสานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาในการนิเทศ ฯ ระหว่างวันที่ ๑-๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๒.๒ ดำเนินการนิเทศ ฯ ตามเครื่องมือเก็บข้อมูลการนิเทศ ตามวันเวลาที่กำหนด

๒.๓ ส่งรายงานการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ให้กับผู้รับผิดชอบโครงการภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

คณะกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ประกอบด้วย

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑ ไตรมิตรสัมพันธ์ จำนวน ๑๒ โรงเรียน คณะกรรมการนิเทศ ติดตามความ
พร้อมการเปิดภาคเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑ ไตรมิตรสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๔. นายภูริช รอดวินิจ | ศึกษานิเทศก์ กรรมการและเลขานุการ |

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๒ ยศบดินทร์ จำนวน ๑๒ โรงเรียน คณะกรรมการนิเทศ ติดตามความพร้อม
การเปิดภาคเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๒ ยศบดินทร์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวกฤษฎาภรณ์ ทิพย์ใส | ศึกษานิเทศก์ กรรมการและเลขานุการ |

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๓ วาริราชเดช จำนวน ๑๑ โรงเรียน คณะกรรมการนิเทศ ติดตามความพร้อม
การเปิดภาคเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางเรืองวลี สุพล | คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. กรรมการ |
| ๔. ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๓ วาริราชเดช | กรรมการ |
| ๕. นางสาววิภาวี ดวงมุลตรี | ศึกษานิเทศก์ กรรมการและเลขานุการ |

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๔ เจ้าเสด็จ จำนวน ๑๒ โรงเรียน คณะกรรมการนิเทศ ติดตามความพร้อม
การเปิดภาคเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|--|--|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายประพันธ์ ชลุ่มเงิน | ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. กรรมการ |
| ๔. ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๔ เจ้าเสด็จ | กรรมการ |
| ๕. นางจันทราพร มุลลิสาร | ศึกษานิเทศก์ กรรมการและเลขานุการ |

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๕ อรุณประเสริฐ จำนวน ๑๒ โรงเรียน คณะกรรมการนิเทศ ติดตามความ
พร้อมการเปิดภาคเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายปราโมทย์ เจริญศรี | คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. กรรมการ |
| ๔. ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๕ อรุณประเสริฐ | กรรมการ |
| ๕. นายปราโมทย์ ดวงมุลตรี | ศึกษานิเทศก์ กรรมการและเลขานุการ |

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๑ แก้วบุรพา จำนวน ๙ โรงเรียน คณะกรรมการนิเทศ ติดตามความพร้อม
การเปิดภาคเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายสมเพศ คามใส | คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. กรรมการ |
| ๔. ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๑ แก้วบุรพา | กรรมการ |
| ๕. นางอรพัทธ์ ศิริแสง | ศึกษานิเทศก์ กรรมการและเลขานุการ |

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๒ เมืองฟ้า จำนวน ๙ โรงเรียน คณะกรรมการนิเทศ ติดตามความพร้อม
การเปิดภาคเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|--|--|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายสุวรรณ เทียบศรี | ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. กรรมการ |
| ๔. ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๒ เมืองฟ้า | กรรมการ |
| ๕. นายภูวนาด จันทราภรณ์ | ศึกษานิเทศก์ กรรมการและเลขานุการ |

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๓ ราชนาวา จำนวน ๙ โรงเรียน คณะกรรมการนิเทศ ติดตามความพร้อม
การเปิดภาคเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๓ ราชนาวา | กรรมการ |
| ๔. นายณภัทร เบ้านาค | ศึกษานิเทศก์ กรรมการและเลขานุการ |

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๔ ม่วงบึงแก จำนวน ๑๐ โรงเรียน คณะกรรมการนิเทศ ติดตามความพร้อม
การเปิดภาคเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๔ ม่วงบึงแก | กรรมการ |
| ๔. นางปฎิญา จันเจือ | ศึกษานิเทศก์ กรรมการและเลขานุการ |

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๕ สงยางมือฮี จำนวน ๘ โรงเรียน คณะกรรมการนิเทศ ติดตามความพร้อม
การเปิดภาคเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายรัตน์ะ แสงทองทิพย์ | คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. กรรมการ |
| ๔. ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๕ สงยางมือฮี | กรรมการ |
| ๕. นายศุภเกียรติ สร้างโชค | ศึกษานิเทศก์ กรรมการและเลขานุการ |

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๖ หัวเมืองพระเสาร์ จำนวน ๑๑ โรงเรียน คณะกรรมการนิเทศ ติดตามความพร้อมการเปิดภาคเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๖ หัวเมืองพระเสาร์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวพรภักดิ์ เมฆมนต์ | ศึกษานิเทศก์ |
| | กรรมการและเลขานุการ |

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๗ วังคูฟ้า จำนวน ๘ โรงเรียน คณะกรรมการนิเทศ ติดตามความพร้อมการเปิดภาคเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายประสาร บุตตะไมล์ | คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. |
| | กรรมการ |
| ๔. ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๗ วังคูฟ้า | กรรมการ |
| ๕. นายอนันต์ มีชัย | ศึกษานิเทศก์ |
| | กรรมการและเลขานุการ |

เครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๘ พลับน้ำใส จำนวน ๑๒ โรงเรียน คณะกรรมการนิเทศ ติดตามความพร้อมการเปิดภาคเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายสุวรรณ บุญทศ | ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. |
| | กรรมการ |
| ๔. ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาที่ ๑๘ พลับน้ำใส | กรรมการ |
| ๕. นายวิทยา สว่างวงศ์ | ศึกษานิเทศก์ |
| | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ จัดทำ/ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินตามโครงการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|---|----------------------------|
| ๓.๑ นางอุบล จินตชาติ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางณัฐพร อินทะนิล | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓.๓ นางสาวสมฤทธิ วงศ์เกษ | นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓.๔ นายประยงค์ ทำจิตต์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | กรรมการ |
| ๓.๕ นางสาวกฤษฎาภรณ์ ทิพย์ใส | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓.๕ นายศุภเกียรติ สร้างโชค | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓.๖ นางสาวฉันทพร แหงสกล | พนักงานธุรการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๔. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล สรุปและรายงานผล มีหน้าที่ เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเขียนรายงานสรุปผล ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|--------------|----------------------------|
| ๔.๑ นางจันทราพร มุลลิสาร | ศึกษานิเทศก์ | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นายณภัทร เบ้านาค | ศึกษานิเทศก์ | รองประธานกรรมการ |
| ๔.๓ นางปฎิญา จันเจือ | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๔.๔ นางสาวกฤษฎาภรณ์ ทิพย์ใส | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔.๕ นายศุภเกียรติ สร้างโชค | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์
บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสุพร สามัตถิยะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

การกำหนดพื้นที่เครือข่าย/อำเภอให้คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
(อ.ก.ต.ป.น.) รับผิดชอบ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ (๑-๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. เครือข่ายไตรมิตรสัมพันธ์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๑๒ โรงเรียน	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	นางจूरีรัตน์ พิณีจมนตรี	รอง ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายพัฒนศักดิ์ โอวาท	ผอ.ร.ร.บ้านดอนกลอย		ประธานเครือข่ายฯ
๔	นายภูริช รอดวินิจ	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		กรรมการและเลขานุการ

๒. เครือข่ายยศดินทร์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๑๒ โรงเรียน	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	นางจूरีรัตน์ พิณีจมนตรี	รอง ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายธนศักดิ์ เวียงกมล	ผอ.ร.ร.บ้านเดิด		ประธานเครือข่ายฯ
๔	นางสาวกฤษฎาภรณ์ ทิพใส	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		กรรมการและเลขานุการ

๓. เครือข่ายวาริราชเดช

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๑๐ โรงเรียน	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	นางจूरีรัตน์ พิณีจมนตรี	รอง ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายชัยวิชิต ทันทพร	ผอ.ร.ร.บ้านทุ่งแต้		ประธานเครือข่ายฯ
๔	นางสาววิภาวี ดวงมุลตรี	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		กรรมการและเลขานุการ

๔. เครือข่ายเจ้าเสด็จ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๑๒ โรงเรียน	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	นางจूरีรัตน์ พิณีจมนตรี	รอง ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายประพันธ์ ชลู่เงิน	ข้าราชการบำนาญ		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔	นายมานพ ชื่นตา	ผอ.ร.ร.บ้านนาสะเมย์		ประธานเครือข่ายฯ
๕	นางจันทราพร มุลลิสาร	ผ.อ.กลุ่มนิเทศฯ สพป.ยส.๑		เลขานุการ ก.ต.ป.น.

๕. เครือข่ายอรุณประเสริฐ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑		ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	นางจุรีรัตน์ พินิจมนตรี	รอง ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายปราโมทย์ เจริญศรี	ผอ.รร.ยโสธรวิทยาคาร		คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.
๔	นายปิ่นฉัตร บุญอาจ	ผอ.รร.บ้านดงบัง		ประธานเครือข่ายฯ
๕	นายปราโมทย์ ดวงมูลตรี	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		อ.ก.ต.ป.น.

๖. เครือข่ายเชิงคำขุมเงิน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๙ โรงเรียน	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	นางจุรีรัตน์ พินิจมนตรี	รอง ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายวิเศษ มิวรัตน์ไพโร	ผอ.รร.บ้านขุมเงิน		ประธานเครือข่าย
๔	นางสุทธิพันธ์ บุญศักดิ์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		กรรมการและเลขานุการ

๗. เครือข่ายลุ่มพุก

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๙ โรงเรียน	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	นายชุมพล ฝูงใหญ่	รองผอ.สพป.ยส.๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายพัทธรัตน์ วิสุญ	ผอ.รร.บ้านเหล่าแป้น		ประธานเครือข่าย
๔	นางสิริลักษณ์ ฝูงใหญ่	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		อ.ก.ต.ป.น.

๘. เครือข่ายดงเมืองเตย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๘ โรงเรียน	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	นายชุมพล ฝูงใหญ่	รองผอ.สพป.ยส.๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายอุทาน สิงห์ครุฑ	ผอ.รร.บ้านสงเปือย		ประธานเครือข่าย
๔	นางสาวกัญจนพร ก้านเพชร	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๙. เครือข่ายจุดสัมพันธ์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๑๓ โรงเรียน (รวมราชประชา นุเคราะห์ ๒๘)	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	นายชุมพล ฝูงใหญ่	รองผอ.สพป.ยส.๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นางเพียงพิศ พ่องศรี	ครู โรงเรียนอนุบาลยโสธร		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔	นางสาวศิริวรรณ คุณพันธ์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๑๐. เครือข่ายพระธาตุภูจาน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๑๐ โรงเรียน	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	นายชุมพล ฝูงใหญ่	รองผอ.สพป.ยส.๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายพีระพงศ์ บุญแน่น	ผอ.รร.บ้านพระเสารี่ฯ		คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.
๔	นายทิชากร จังหวะ	ผอ.รร.บ้านนาเวียงคำศิริ		ประธานเครือข่ายฯ
๕	นายอุทิศ สายรัตน์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๑๑. เครือข่ายแก้วบูรพา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๙ โรงเรียน	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	นายชุมพล ฝูงใหญ่	รองผอ.สพป.ยส.๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายสมเทศ คามใส	ผอ.รร.บ้านดงเจริญ		คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.
๔	นายวิชาญ สมยา	ผอ.รร.ชุมชนดงแคนใหญ่		ประธานเครือข่ายฯ
๕	นางอรพัทธ์ ศิริแสง	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		กรรมการและเลขานุการ

๑๒. เครือข่ายเมืองฟ้า

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๙ โรงเรียน	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	นายชุมพล ฝูงใหญ่	รองผอ.สพป.ยส.๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายสุวรรณ เทียบศรี	ข้าราชการบำนาญ		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔	นายไมตรี หายเคราะห์	ผอ.รร.ชุมชนบ้านสำโรง		ประธานเครือข่ายฯ
๕	นายภูวนาด จันทนาภรณ์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๑๓. เครือข่ายราชนาวา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๙ โรงเรียน	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	นายชุมพล ฝูงใหญ่	รองผอ.สพป.ยส.๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายธีระวุฒิ ลาภเย็น	ผอ.รร.ชุมชนบ้านดอนผึ้ง		ประธานเครือข่ายฯ
๔	นายณภัทร เป้านาค	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		อ.ก.ต.ป.น.

๑๔. เครือข่ายม่วงบึงแก

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๑๐ โรงเรียน	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	สุพิช ศิริบุตร	รองผอ.สพป.ยส.๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายอุทัย ทองลุม	ผอ.รร.บ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี		ประธานเครือข่าย
๔	นางปวิญญา จันเจือ	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๑๕. เครือข่ายสงยางผืออี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๘ โรงเรียน	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	สุพิช ศิริบุตร	รองผอ.สพป.ยส.๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายรัตน์นะ แสงทองทิพย์	ผอ.รร.อนุบาลฟ้าหยาดฯ		คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.
๔	นายเกียรติศักดิ์ บุญเรือง	ผอ.รร.บ่อบึงโพนจาน		ประธานเครือข่าย
๕	นายศุภเกียรติ สร้างโชค	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๑๖. เครือข่ายหัวเมืองพระเสาร์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑		ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	สุพิช ศิริบุตร	รองผอ.สพป.ยส.๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายพิชัย เลาะหะนะ	ผอ.รร.บ้านหนองตุ		ประธานเครือข่าย
๔	นางสาวพรภักดิ์ เมฆมนต์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๑๗. เครือข่ายวังคู้ฟ้า

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๘ โรงเรียน	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	สุพิช ศิริบุตร	รองผอ.สพป.ยส.๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายประสาร บุตตะไมล์	ผอ.รร.อนุบาลค้อวัง		ประธานเครือข่ายฯ
๔	นายอนันต์ มีชัย	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

๑๘. เครือข่ายพลังน้ำใส

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	โรงเรียนที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	นางสุพร สามัตถิยะ	ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	๑๒ โรงเรียน	ประธานคณะ ก.ต.ป.น.
๒	สุพิช ศิริบุตร	รองผอ.สพป.ยส.๑		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายสุวรรณ บุญทศ	ข้าราชการบำนาญ		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔	นายวิฑูล เพ็งธรรม	ผอ.รร.บ้านตูมฯ		ประธานเครือข่ายฯ
๕	นายวิทยา สว่างวงศ์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยส.๑		ศึกษานิเทศก์

แบบนิเทศ ติดตามการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
วันที่ออกนิเทศ.....

คำชี้แจง ผู้นิเทศใช้แบบนิเทศ ติดตามการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยสอบถามผู้บริหารโรงเรียน ครูวิชาการ และการเยี่ยมชั้นเรียนของครูผู้สอน ตามรายการนิเทศ ติดตาม ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อโรงเรียน เครือข่ายคุณภาพ.....
 ขนาดโรงเรียน • ขนาดเล็ก • ขนาดกลาง • ขนาดใหญ่ • ขนาดใหญ่พิเศษ
- ๑.๒ ชื่อผู้อำนวยการโรงเรียน
 คำนำหน้า..... ชื่อ..... สกุล
 เบอร์โทรศัพท์..... E mail
- ๑.๓ ชื่อรองผู้อำนวยการโรงเรียน
- ๑) คำนำหน้า..... ชื่อ..... สกุล
 เบอร์โทรศัพท์..... E mail
- ๒) คำนำหน้า..... ชื่อ..... สกุล
 เบอร์โทรศัพท์..... E mail
- ๓) คำนำหน้า..... ชื่อ..... สกุล
 เบอร์โทรศัพท์..... E mail
- ๔) คำนำหน้า..... ชื่อ..... สกุล
 เบอร์โทรศัพท์..... E mail
- ๑.๔ จำนวนนักเรียน ระดับ ปฐมวัย คน ประถมศึกษา คน มัธยมศึกษาตอนต้น คน
- ๑.๕ จำนวนบุคลากรทางการศึกษา
- | | | | |
|-------------------------|----|--------------------------|----|
| ๑) ผู้อำนวยการ | คน | ๕) ครูอัตราจ้าง | คน |
| ๒) รองผู้อำนวยการ | คน | ๖) ชุรการ | คน |
| ๓) ข้าราชการ | คน | ๗) บุคลากรสนับสนุน | คน |
| ๔) พนักงานราชการ | คน | รวมทั้งสิ้น..... | คน |
- ๑.๖ ครูผู้สอน • ครบชั้น • ไม่ครบชั้น
- ๑.๗ เตรียมความพร้อมระหว่างวันที่..... จำนวนวันที่เตรียมการ.....วัน

ตอนที่ ๒ รายการนิเทศ ติดตาม การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

รายการนิเทศติดตาม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	กำลังดำเนินการ	บันทึกผู้นิเทศ
๑. ด้านการบริหาร				
๑.๑ มีการจัดประชุมครู/บุคลากร /ผู้ปกครอง และนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียน				
๑.๒ มีคำสั่งการจัดชั้นเรียน และมอบหมายงานให้ครูรับผิดชอบที่ชัดเจน				
๑.๓ ได้มีการสรุป/รายงานผลการจัดกิจกรรม โครงการต่างๆ ที่ได้ดำเนินการเมื่อภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕				
๑.๔ มีการดำเนินงานธุรการและสารสนเทศของโรงเรียนเป็นปัจจุบัน				
๑.๕ ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการทุกห้องมีความเรียบร้อย สะอาด ปลอดภัย				
๒. ด้านอาคารสถานที่				
๒.๑ การจัดบริเวณ/บริบทโรงเรียน/อาคารเรียนที่สะอาดปลอดภัย				
๒.๒ การดูแลรักษา/ตรวจสอบระบบไฟฟ้า, ประปาและสาธารณูปโภคที่ปลอดภัย				
๒.๓ การจัดห้องเรียน โต๊ะ, เก้าอี้เรียน, ห้องธุรการ				
๒.๔ การดูแลรักษาความสะอาดที่ตึมน้ำ, อ่างล้างมือและห้องสุขา				
๒.๕ การดูแลรักษาความสะอาดห้องสมุดโรงเรียน โรงอาหาร/ห้องปฏิบัติการต่างๆ และแหล่งเรียนรู้ เป็นระเบียบ สะอาด เรียบร้อย				
๒.๖ การปรับปรุง ซ่อมแซมด้านอาคารสถานที่				
๒.๗ มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙				
๓. ด้านครูผู้สอน				
๓.๑ มีการแจ้งหรือรายงานผลการเรียนนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ ต่อผู้ปกครอง				
๓.๒ มีการเตรียมสื่อหรือมีการนำนวัตกรรม มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน				
๓.๓ การดำเนินงานธุรการประจำชั้นเรียนที่สมบูรณ์/เรียบร้อย				
๓.๔ การเตรียมความพร้อมด้านแผนการสอนอย่างน้อย ๑ สาระการเรียนรู้หลัก/ครู ๑ คน				
๓.๕ การจัดทำตารางสอน, ตารางการจัดกิจกรรม ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕				
๓.๖ ครูสอนประจำชั้นจัดตารางเวรทำความสะอาดประจำวัน				
๓.๗ ครูมีข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล				

รายการนิเทศติดตาม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	กำลังดำเนินการ	บันทึกผู้นิเทศ
๔. ด้านนักเรียน				
๔.๑ นักเรียนแต่งกายสะอาดเรียบร้อยและมีความสะอาดด้านร่างกาย, เล็บ, ผม				
๔.๒ นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน				
๔.๓ นักเรียนมีความพร้อมด้านการเรียน				
๔.๔ นักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนพร้อมเหมาะสมกับชั้นเรียน				
๕. ด้านอุปกรณ์เครื่องเขียน, แบบเรียน, หนังสือเรียน				
๕.๑ มีการจัดซื้อ จัดจ้าง ในการจัดซื้อหนังสือเรียน				
๕.๒ มีอุปกรณ์เครื่องเขียน แบบเรียน หนังสือเรียนครบ				
๕.๓ มีโต๊ะ เก้าอี้ นักเรียน โต๊ะครูครบพร้อมใช้				
๕.๔ นักเรียนมีเครื่องแบบนักเรียน, ถุงเท้า, รองเท้าที่เหมาะสม				
๕.๕ มีการจัดห้องเรียน ได้แก่ ห้องเรียนสำหรับ DLTV / DLIT				

ตอนที่ ๓ การขับเคลื่อนนโยบายสู่เป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ

ให้พิจารณาตามรายการการขับเคลื่อนนโยบายสู่เป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการและตรวจสอบการปฏิบัติงานตามหลักฐาน/ร่องรอยตามสภาพจริงและให้ระดับคุณภาพตามเกณฑ์ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงช่อง ระดับคุณภาพใน ดังนี้

ระดับคุณภาพ ๕ หมายถึง ดีเยี่ยม : มีการดำเนินการ/เอกสารครบถ้วนและมีผลงานชัดเจน

ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก : มีการดำเนินการ/เอกสารหลักฐานครบถ้วน ดำเนินการไม่ชัดเจน

ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี : มีการดำเนินการ/เอกสารหลักฐานบางส่วน แต่ดำเนินการไม่ชัดเจน

ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ : มีการดำเนินการ/เอกสารหลักฐานบางส่วน แต่ไม่มีวิธีการดำเนินการ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ปรับปรุง : ไม่มีเอกสารหลักฐานและการดำเนินการไม่ชัดเจน

การขับเคลื่อนนโยบายสู่เป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ	ระดับปฏิบัติงาน					หมายเหตุ
	ระดับคุณภาพ					
	๑	๒	๓	๔	๕	
๑. ระดับปฐมวัย ได้มีการสร้างความร่วมมือกับพ่อแม่ ผู้ปกครอง และชุมชนเพื่อออกแบบกิจกรรม พัฒนาทักษะด้านต่างๆ						
๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมเด็กปฐมวัยให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา						
๓. ช่วยเหลือนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ (นักเรียนพิการเรียนร่วม, นักเรียนด้อยโอกาส, นักเรียนที่มีปัญหาเฉพาะทาง)						
๔. นักเรียน ชั้น ป. ๑,๒ ต้องอ่านออกเขียนได้ภายใน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕						
๕. เรียนภาษาไทย เน้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้วิชาอื่น						
๖. เน้นการเรียนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น						
๗. เรียนรู้ด้วยวิธีการ Active Learning เพื่อพัฒนากระบวนการคิด การเรียนรู้จากประสบการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลองผ่านการลงมือปฏิบัติ						
๘. จัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกทักษะการคิดแบบมีเหตุมีผลและเป็นขั้นตอน (coding)						
๙. มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน, การบริการแนะแนวและการจัดกิจกรรมแนะแนวตามหลักสูตร						
๑๐. ใช้ดิจิทัล (Digital) เป็นเครื่องมือการเรียนรู้						
๑๑. พัฒนาครูให้มีความชำนาญในการสอนภาษาอังกฤษและภาษาคอมพิวเตอร์						
๑๒. ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย ทักษะชีวิตที่ถูกต้อง โดยใช้กระบวนการลูกเสือและยุวกาชาด						
๑๓. ประเมินคุณภาพผู้เรียนในชั้นเรียนโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย เน้นวัดระดับพฤติกรรมการเรียนรู้ขั้นสูง						

การขับเคลื่อนนโยบายสู่เป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ	ระดับปฏิบัติงาน					หมายเหตุ
	ระดับคุณภาพ					
	๑	๒	๓	๔	๕	
๑๔. การนำผลการทดสอบระดับชาติ NT, O-NET และข้อสอบปลายปีเป็นรายบุคคลไปใช้ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕						
๑๕. แนวการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV/DLIT						
๑๖. การดำเนินการโรงเรียนสุจริต / โรงเรียนคุณธรรมหรือโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล						
๑๗. การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community : PLC)						
๑๘. การนิเทศภายใน						
๑๙. การสร้างทักษะพื้นฐานที่เชื่อมโยงสู่การสร้างอาชีพและการมีงานทำ						
๒๐. จัดการเรียนรู้ด้วยสะเต็มศึกษา (STEM EDUCATION)						

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

ลงชื่อผู้นิเทศ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อผู้นิเทศ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อผู้นิเทศ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อผู้นิเทศ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อผู้นิเทศ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อผู้นิเทศ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อผู้นิเทศ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อผู้นิเทศ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....



รายงานการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ
 ก.ต.ป.น.และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

เอกสารหมายเลข ๓/๒๕๖๖
 กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิที่สอดคล้องกับการดำเนินงานใน ๔ ด้าน ประกอบด้วย ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ซึ่งเป็นไปตามบริบทของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด

ขอขอบคุณคณะผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู นักเรียน ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่ให้การสนับสนุน และร่วมมือเป็นอย่างดีในการประเมินความพึงพอใจในครั้งนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการงานทั้ง ๔ ด้าน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ เพื่อให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล อันจะทำให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายต่อไป

กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

เมษายน ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
บทสรุปผู้บริหาร	๑
รายงานการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น., และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑	๒
ความเป็นมา	๒
วัตถุประสงค์	๒
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๒
ตารางที่ ๑ จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	๓
ตารางที่ ๒ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจด้านวิชาการ	๔
ตารางที่ ๓ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจด้านงบประมาณ	๕
ตารางที่ ๔ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจด้านการบริหารงานบุคคล	๖
ตารางที่ ๕ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจด้านการบริหารทั่วไป	๗
ตารางที่ ๖ แสดงภาพรวมความพึงพอใจ	๘
ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	๘
ภาคผนวก	๙

บทสรุปผู้บริหาร

รายงานการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น., และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น., และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น., ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ตามภาระงาน ๔ ด้าน ประกอบด้วย ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ซึ่งการประเมินจำแนกเป็น ๔ ตอน ดังนี้ ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น. ผู้ทรงคุณวุฒิ ตอนที่ ๓ ปัญหา อุปสรรค และตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะ ผลการประเมินจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ บุคลากรทางการศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู นักเรียน และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑๘๑ คน สรุปได้ ดังนี้

๑. ด้านวิชาการ พบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น., และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น., ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ โดยภาพรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๘๖ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๗

๒. ด้านงบประมาณ พบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น., และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น., ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ โดยภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๖ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๓ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๖

๓. ด้านการบริหารงานบุคคล พบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น., และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น., ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๓ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๕๖

๔. ด้านการบริหารทั่วไป พบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น., และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น., ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๔ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๗๖

เมื่อสรุปเป็นภาพรวม ทั้ง ๔ ด้าน พบว่า ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น., และหรือ อ.ก.ต.ป.น., ผู้ทรงคุณวุฒิ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๒ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๓๓

**รายงานการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.,
และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑**

ความเป็นมา

การขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการตรวจราชการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล การจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ข้อ ๒๕ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดพื้นที่การศึกษาและตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจาย อำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ออกเป็น ๔ ด้าน ประกอบด้วย ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป

คณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีบทบาท อำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๐ วรรค ๓ โดยมีวาระ การดำรงตำแหน่ง ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และสิ้นสุด ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖

เพื่อให้ได้รับทราบความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ,และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น..ผู้ทรงคุณวุฒิ จึงได้ประเมินความพึงพอใจบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น., และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น..ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
๒. เพื่อนำข้อมูลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางานตามบทบาทของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้แนวทางการพัฒนางานการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)
๒. ข้อมูล สารสนเทศ ประกอบการพัฒนางานการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)
๓. ได้ปรับปรุง พัฒนางานเชิงระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน
ของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น., และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑. เพศ		
ชาย	๙๘	๕๔.๑๔
หญิง	๘๓	๔๕.๘๖
๒. ระดับการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	๓๕	๑๙.๓๔
ปริญญาตรี	๖๕	๓๕.๙๑
ปริญญาโท	๗๓	๔๐.๓๓
ปริญญาเอก	๘	๔.๔๒
๓. อายุ		
น้อยกว่า ๒๕ ปี	๑๒	๖.๖๓
๒๕ - ๔๐ ปี	๔๘	๒๖.๕๒
๔๑ - ๕๕ ปี	๘๒	๔๕.๓๐
๕๖ ปี ขึ้นไป	๓๙	๒๑.๕๕
๔. ตำแหน่ง		
บุคลากรทางการศึกษา	๓๕	๑๙.๓๔
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๕๙	๓๒.๕๙
ครู	๕๖	๓๐.๙๔
นักเรียน	๑๒	๖.๖๓
ประธานกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน	๑๙	๑๐.๕๐

จากตารางที่ ๑ พบว่า บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น., และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนทั้งสิ้น ๑๘๑ คน แบ่งเป็นเพศชาย ๙๘ คน และเพศหญิง ๘๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๑๔ และร้อยละ ๔๕.๘๖ ตามลำดับ ผู้ประเมินมีระดับการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน ๓๕ คน ปริญญาตรี จำนวน ๖๕ คน,ปริญญาโท จำนวน ๗๓ คน,ปริญญาเอก จำนวน ๘ คน, คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๓๔,๓๕.๙๑,๔๐.๓๓,และร้อยละ ๔.๔๒ ตามลำดับ ผู้ประเมินมีช่วง ดังนี้ อายุ น้อยกว่า ๒๕ ปี จำนวน ๑๒ คน,๒๕ - ๔๐ ปี จำนวน ๔๘ คน,๔๑ - ๕๕ ปี จำนวน ๘๒ คน และ ๕๖ ปีขึ้นไป จำนวน ๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๓,๒๖.๕๒,๔๕.๓๐,และ ๒๑.๕๕ ตามลำดับ โดยผู้ประเมินมีตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๓๕ คนผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๕๙ คน ครู จำนวน ๕๖ คน นักเรียน จำนวน ๑๒ คน และประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๓๔,๓๒.๕๙,๓๐.๙๔,๖.๖๓, และ ๑๐.๕๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๒ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.,
และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ยโสธร เขต ๑ ด้านวิชาการ

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		แปลความหมาย
		ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	
ด้านวิชาการ				
๑	การให้ความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการพัฒนาคุณภาพงานด้านวิชาการ	๙๗.๔๖	๔.๘๗	มากที่สุด
๒	การส่งเสริม สนับสนุนให้นำยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น มาตรฐานการศึกษามาเป็นแนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพงานด้านวิชาการ	๙๗.๑๓	๔.๘๖	มากที่สุด
๓	การกำหนดแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาครอบคลุมนโยบาย จุดเน้น มาตรฐานการศึกษาทุกระดับ	๙๖.๙๑	๔.๘๕	มากที่สุด
๔	การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศงานด้านวิชาการ โดยการมีส่วนร่วม และการติดตามฯ ระบบออนไลน์ ครอบคลุมพื้นที่	๙๖.๕๗	๔.๘๓	มากที่สุด
๕	การใช้นวัตกรรมคู่มือจุดเน้น ๕ เรื่อง (อ่านออก เขียนได้ คิดเป็น เห็นผลงาน ฐานคุณธรรม) ในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา	๙๖.๗๙	๔.๘๔	มากที่สุด
๖	การส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และการวิจัยในชั้นเรียนของครูผู้สอน	๙๖.๖๙	๔.๘๓	มากที่สุด
๗	การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ ทั่วหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๙๖.๓๕	๔.๘๒	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม		๙๗.๒๗	๔.๘๖	มากที่สุด

จากตารางที่ ๒ พบว่า ผลการตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.,และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑ ด้านวิชาการโดยภาพรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๘๖ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๗

ตารางที่ ๓ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.,
และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร
เขต ๑ ด้านงบประมาณ

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		แปลความหมาย
		ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	
ด้านงบประมาณ				
๑	การให้ความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการพัฒนา งานด้านงบประมาณ	๙๒.๑๕	๔.๖๑	มากที่สุด
๒	การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ครอบคลุมประเด็นสำคัญของงานด้านงบประมาณ	๙๒.๔๙	๔.๖๒	มากที่สุด
๓	การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศงานด้าน งบประมาณ	๙๒.๘๒	๔.๖๔	มากที่สุด
๔	โดยการมีส่วนร่วม และการติดตามฯ ระบบออนไลน์ ครอบคลุม พื้นที่	๙๓.๒๖	๔.๖๖	มากที่สุด
๕	การส่งเสริม สนับสนุน ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผน ปฏิบัติการ	๙๒.๖๐	๔.๖๓	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม		๙๒.๖๖	๔.๖๓	มากที่สุด

จากตารางที่ ๓ พบว่า ผลการตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ
ก.ต.ป.น.,และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
ด้านงบประมาณโดยภาพรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๓ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๖๖

ตารางที่ ๔ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.,
และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร
เขต ๑ ด้านการบริหารงานบุคคล

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		แปลความหมาย
		ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	
ด้านการบริหารงานบุคคล				
๑	การให้ความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการพัฒนา งานด้านการบริหารงานบุคคล	๙๔.๙๒	๔.๗๕	มากที่สุด
๒	การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการบริหารงาน บุคคลโดยการมีส่วนร่วม และการติดตามฯ ระบบออนไลน์ ครอบคลุมพื้นที่	๙๔.๕๙	๔.๗๔	มากที่สุด
๓	การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ครอบคลุมประเด็นสำคัญของการบริหารงานบุคคล	๙๔.๓๖	๔.๗๒	มากที่สุด
๔	การส่งเสริม สนับสนุน ให้ความร่วมมือในการพัฒนาบุคลากร ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน	๙๔.๔๘	๔.๗๓	มากที่สุด
๕	การให้การสนับสนุน ส่งเสริมขวัญกำลังใจการปฏิบัติงาน ของบุคลากร	๙๔.๖๑	๔.๗๓	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม		๙๐.๕๖	๔.๕๓	มากที่สุด

จากตารางที่ ๔ พบว่า ผลการตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ
ก.ต.ป.น.,และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
ด้านการบริหารงานบุคคลโดยภาพรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๓ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๕๖

ตารางที่ ๕ แสดงผลการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.,
และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร
เขต ๑ ด้านการบริหารทั่วไป

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		แปลความหมาย
		ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	
ด้านการบริหารทั่วไป				
๑	การให้ความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการพัฒนา งานด้านการบริหารงานทั่วไป	๙๓.๑๕	๔.๖๖	มากที่สุด
๒	การตรวจเยี่ยม ประเมินความพร้อมในการเปิดภาคเรียนใหม่ โดยใช้เครือข่ายการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการที่มีส่วน เกี่ยวข้อง	๙๒.๗๑	๔.๖๔	มากที่สุด
๓	การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ทั้งระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา	๙๓.๐๔	๔.๖๕	มากที่สุด
๔	การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศด้านการ บริหารงานทั่วไป โดยการมีส่วนร่วม และการติดตามฯ ระบบออนไลน์ ครอบคลุมพื้นที่	๙๒.๔๙	๔.๖๒	มากที่สุด
๕	การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่อสถานศึกษา	๙๒.๓๘	๔.๖๒	มากที่สุด
เฉลี่ยรวม		๙๒.๗๖	๔.๖๔	มากที่สุด

จากตารางที่ ๕ พบว่า ผลการตอบแบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ
ก.ต.ป.น.,และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
ด้านการบริหารทั่วไปโดยภาพรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๔ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๗๖

ตารางที่ ๖ แสดงภาพรวมความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น., และหรือ
อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		แปลความหมาย
		ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	
๑	ด้านวิชาการ	๙๗.๒๗	๔.๘๖	มากที่สุด
๒	ด้านงบประมาณ	๙๒.๖๖	๔.๖๓	มากที่สุด
๓	ด้านการบริหารงานบุคคล	๙๔.๖๑	๔.๗๓	มากที่สุด
๔	ด้านการบริหารทั่วไป	๙๒.๗๖	๔.๖๔	มากที่สุด
เฉลี่ยภาพรวม		๙๔.๓๓	๔.๗๒	มากที่สุด

จากตารางที่ ๖ พบว่า ภาพรวมความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น., และหรือ
อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ภาพรวมทั้ง ๔ ด้าน
ประกอบด้วยด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ
๔.๗๒ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๓๓

ปัญหา อุปสรรค

- มีความจำกัดเรื่องเวลาในการออกนิเทศกำกับฯ
- งบประมาณไม่ต่อเนื่อง
- บางประเด็น ขาดการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ
- โรงเรียนได้รับงบประมาณน้อย
- โรงเรียนยังขาดความพร้อมด้านบุคลากรไม่เพียงพอคณะกรรมการต้องหางบประมาณมาช่วยเหลือ

ข้อเสนอแนะ

- ปรับเปลี่ยนเวลาในการนิเทศ กำกับฯให้สอดคล้องกับภารกิจและบริบทของโรงเรียนฯ
- ควรมีการประชาสัมพันธ์ในการทำงาน
- คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.ควรให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ควรจัดหาวิทยากรมาอบรมครูเกี่ยวกับสื่อ การเขียนแผนตามเกณฑ์ประเมิน วPA
- ควรพัฒนาระบบการดำเนินงานให้มีความต่อเนื่อง ครอบคลุมทุกภารกิจ และส่งเสริมการมีส่วนร่วม
- ควรดูแลช่วยเหลือโรงเรียนขนาดเล็กที่ขาดผอ./นักการภารโรง/ครูธุรการ/ครูไม่ครบชั้น
- ควรจัดให้ครูครบชั้นและมีห้องเรียนด้านไอที คอมพิวเตอร์ทุกพื้นที่
- คณะกรรมการดำเนินงานได้ครอบคลุมทุกด้านเป็นที่น่าพอใจมาก

ภาคผนวก

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.,
และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาโยธธร เขต ๑

**แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน
ของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น., และหรือคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑**

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

๑. เพศ

- ชาย หญิง

๒. ระดับการศึกษา

- ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

๓. อายุ

- น้อยกว่า ๒๕ ปี ๒๕ - ๔๐ ปี ๔๑ - ๕๕ ปี ๕๖ ปี ขึ้นไป

๔. ตำแหน่ง

- บุคลากรทางการศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู นักเรียน
 ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อื่นๆ

**ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และหรือคณะกรรมการ
อ.ก.ต.ป.น.,ผู้ทรงคุณวุฒิ**

คำชี้แจง โปรดเลือกคำตอบที่ตรงกับความพึงพอใจของท่านมากที่สุดเพียงระดับเดียว

งาน ๔ ด้าน	ระดับความพึงพอใจ				
	(๕) มากที่สุด	(๔) มาก	(๓) ปานกลาง	(๒) พอใช้	(๑) ปรับปรุง
ด้านวิชาการ					
๑.การให้ความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการพัฒนาคุณภาพงานด้านวิชาการ					
๒.การส่งเสริม สนับสนุนให้นำยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น มาตรฐาน การศึกษามาเป็นแนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพงานด้านวิชาการ					
๓.การกำหนดแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษาครอบคลุมนโยบาย จุดเน้น มาตรฐานการศึกษา ทุกระดับ					
๔.การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศงานด้านวิชาการ โดยการมีส่วนร่วม และการติดตามฯ ระบบออนไลน์ ครอบคลุมพื้นที่					
๕.การใช้นวัตกรรมคู่มือจุดเน้น ๕ เรื่อง (อ่านออก เขียนได้ คิดเป็น เห็นผลงาน ฐานคุณธรรม) ในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา					
๖.การส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และการวิจัยในชั้นเรียนของครูผู้สอน					
๗.การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ ทั้งหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา					

งาน ๔ ด้าน	ระดับความพึงพอใจ				
	(๕) มากที่สุด	(๔) มาก	(๓) ปานกลาง	(๒) พอใช้	(๑) ปรับปรุง
ด้านงบประมาณ					
๑.การให้ความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการพัฒนา งานด้านงบประมาณ					
๒.การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ครอบคลุมประเด็นสำคัญของงานด้านงบประมาณ					
๓.การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศงานด้านงบประมาณ โดยการมีส่วนร่วม และการติดตามฯ ระบบออนไลน์ ครอบคลุมพื้นที่					
๔.การส่งเสริม สนับสนุน ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการ การใช้จ่ายงบประมาณ การพัฒนางานการเงินและบัญชี					
๕.การให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงาน เกี่ยวกับการดำเนินงาน ด้านงบประมาณ					
ด้านการบริหารงานบุคคล					
๑.การให้ความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการพัฒนา งานด้านการบริหารงานบุคคล					
๒.การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการบริหารงาน บุคคลโดยการมีส่วนร่วม และการติดตามฯ ระบบออนไลน์ ครอบคลุมพื้นที่					
๓.การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ครอบคลุมประเด็นสำคัญของการบริหารงานบุคคล					
๔.การส่งเสริม สนับสนุน ให้ความร่วมมือในการพัฒนาบุคลากรให้มี ความพร้อมในการปฏิบัติงาน					
๕.การให้การสนับสนุน ส่งเสริมขวัญกำลังใจ การปฏิบัติงานของ บุคลากร					
ด้านการบริหารทั่วไป					
๑.การให้ความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการพัฒนา งานด้านการบริหารงานทั่วไป					
๒.การตรวจเยี่ยม ประเมินความพร้อมในการเปิดภาคเรียนใหม่ โดยใช้เครือข่ายการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการที่มีส่วนเกี่ยวข้อง					
๓.การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศทั้งระดับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา					
๔.การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศด้านการบริหารงาน ทั่วไปโดยการมีส่วนร่วม และการติดตามฯ ระบบออนไลน์ ครอบคลุมพื้นที่					
๕.การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่อสถานศึกษา และสาธารณชนอย่างต่อเนื่อง					

ตอนที่ ๓ ปัญหา อุปสรรค

.....
.....
.....
.....

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....
.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันพุธที่ ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

รายนามผู้เข้าประชุม

๑. นายขวัญเรือน แสบงบาล ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายพีระพงศ์ บุญแน่น	กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ
๓. นายปรามโทย์ เจริญศรี	กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน
๔. นายประสาร บุตตะไม้ลี้	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายสมเทศ คามใส	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายพงษ์ศักดิ์ บรรดิทอง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นางเรืองวลี สุพล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายรัตนะ แสงทองทิพย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายอนันต์ มีชัย ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	กรรมการและเลขานุการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายพิทยา นามบุญลือ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
๒. นางสาววิภาวี ดวงมุลตรีศึกษานิเทศก์ สพป.ยโสธร เขต ๑

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายขวัญเรือน แสบงบาล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

วาระที่ ๑.๑ คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ที่ ๔๒๒/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ (เอกสารหมายเลข ๑)

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๑.๒ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ (เอกสารหมายเลข ๒)

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๑.๓ โครงการโรงเรียนคุณภาพของชุมชน โดยคัดเลือกโรงเรียนหลักของชุมชน มีการบริหารจัดการงบประมาณ บุคลากร สิ่งอำนวยความสะดวกให้พร้อม มีหลักการทำโรงเรียนขนาดเล็ก ให้เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ เกิดจากการรวมโรงเรียนเครือข่าย ๑ ต่อ ๗ หรือ ๑ ต่อ ๘ หรือในอัตราส่วน ที่มากที่สุดที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถดำเนินการได้ ให้มีโรงเรียนคุณภาพของชุมชนและมีโรงเรียน มัธยมดีสี่มุมเมือง เป็น

ศูนย์กลางการเรียนรู้เพื่อให้ผู้ปกครอง ชุมชน เกิดการยอมรับในการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้บุคลากร ครูผู้สอน ผู้บริหารในส่วนกลาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียน พร้อมทั้ง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน ผู้ปกครอง นักเรียน สามารถร่วมกันดำเนินงานให้เป็นแบบการมีส่วนร่วม มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ที่เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณปี ๒๕๖๔-๒๕๖๗ จำนวน ไม่เกิน ๓๕ ล้านบาท ซึ่งอยู่ในระหว่างเสนอคณะรัฐมนตรี ประกอบด้วยสถานศึกษา ๑๐ แห่ง คือ ๑.อนุบาลค้อวัง ๒.บ้านตาดทอง ๓.บ้านราชมนี ๔.ชุมชนดงแคนใหญ่ ๕.เมืองยโสธร ๖.ชุมชนบ้านหัวเมือง ๗.บ้านดงเจริญ ๘. บ้านศิริพัฒนา ๙.บ้านน้ำคำน้อย และ ๑๐. ชุมชนบ้านหนองคู

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๑.๔ โรงเรียนภายใต้โครงการคอนเน็กซ์อีดี (CONEXT ED) หมายถึง โครงการผู้นำเพื่อพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน CONNEXT ED (Leadership Program for Sustainable Education) เป็นโครงการภายใต้โครงการสานพลังประชารัฐด้านการศึกษาพื้นฐานและการพัฒนาผู้นำ โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ รุ่นที่ ๑-๓ จำนวน ๔๐ โรงเรียน ประกอบด้วย

รุ่นที่ ๑ (๒๑ โรงเรียน)	รุ่นที่ ๑๕ (โรงเรียน)	รุ่นที่ ๓ (๔ โรงเรียน)
บ้านตาดทอง,บ้านนาสะไมย์,บ้านน้ำคำน้อย, เมืองยโสธร,บ้านดงบัง,บ้านแคนน้อยหนองเลิง, บ้านหนองเรือ, บ้านกุดกุง,ชุมชนกู่จาน, บ้านดงเจริญ,บ้านมะพริกดูโพนสิม, บ้านนาหลู่เหล่าตอง,บ้านนาคำปักแฮด, บ้านคำม่วง,บ้านสงเปือย,บ้านปอแดง, ชุมชนบ้านบึงแกชัชชนะบุรพา,บ้านผือฮี, บ้านพระเสาร์(สามัคคีวิทยาคม), บ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี(คุรุราษฎร์วิชาคม), บ้านเหล่าน้อย(ศรีคุรุราษฎร์วิทยา)	บ้านสามเพี้ยแสนจำปา, บ้านสิงห์, ชุมชนบ้านหนองคู,บ้านหนองเป็ด, บ้านดู่ทุ่งคำบอน, บ้านทุ่งนางโกล (อ่อนอำนาจศิลป์), บ้านคำฮี,บ้านชุมเงิน,บ้านคำน้ำสร้าง,ชุมชนย่อวิทยา,บ้านเลียบ, บ้านหนองตุ,บ้านตีว(คุรุราษฎร์ สงเคราะห์),บ้านแจนแลน, บ้านน้ำอ้อม	บ้านหนองทองกลาง โนนกุง, อนุบาลยโสธร, บ้านเหล่าไฮ หนองแวง ชาทะยานนท์, บ้านเหล่าน้อย

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๑.๕ การประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย โดยกลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ๓ คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร สถานศึกษา ครูพี่เลี้ยง และศึกษานิเทศก์ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตัวแทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หากมีการบรรจุครูผู้ช่วยทุกครั้งจะต้องประสานงานกลุ่มนิเทศก์ ติดตามฯ เพื่อกำหนดศึกษานิเทศก์ให้ตรงกับวิชาเอก หรือตามความเหมาะสม และให้ศึกษานิเทศก์ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการปฐมนิเทศครูบรรจุใหม่เพื่อทำความเข้าใจ บทบาทและวิธีการประเมินที่ถูกต้องและทันกำหนดในแต่ละรอบการประเมิน ๔ รอบ ทุก ๖ เดือน

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๑.๖ สรุปการดำเนินขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ด้านการศึกษา ดังนี้

๑. สพป.ยโสธร เขต ๑ แจกประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนในสังกัดสมัครเข้าร่วมรับการประเมินเป็น
ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา พร้อมทั้งแนบบัญชีการดำเนินงานให้
โรงเรียนในสังกัดได้รับทราบ

**๒. โรงเรียนในสังกัด ที่มีความประสงค์สมัครเข้าร่วมรับการประเมินเป็นศูนย์การเรียนรู้ตาม
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา ต้องดำเนินการ ดังนี้**

๒.๑ ประเมินตนเอง ตามแบบ ศร.๐๑

๒.๒ สมัครขอรับการประเมิน โดยส่งเอกสารรายงานไม่เกิน ๒๐ หน้า (ไม่รวมภาคผนวก)
ตามแบบ ศร.๐๒ ให้กับ สพป.ยโสธร เขต ๑ ในระหว่างวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ - วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๒.๓ สพป.ยโสธร เขต ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดกรองรายงาน ๒๐ หน้าตามแบบ
ศร.๐๒ ของแต่ละโรงเรียน ตามเกณฑ์การประเมิน และให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำรายงาน ๒๐ หน้า ตามแบบ ศร.๐๒

๒.๔ คณะกรรมการจาก สพป.ยโสธร เขต ๑ ออกไปนิเทศ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือ
แนะนำในการวางแผนการขับเคลื่อนศูนย์การเรียนรู้เป็นรายโรงเรียน ในช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๔

๒.๕ สพป.ยโสธร เขต ๑ จัดส่งรายงาน ๒๐ หน้า ไปยัง สพฐ. ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔

๒.๖ สพฐ. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดกรองเอกสารรายงานของแต่ละโรงเรียน
และแจ้งผลการคัดกรองมายัง สพท.

๒.๗ สพฐ. ส่งเอกสารรายงาน ๒๐ หน้าของทุกโรงเรียนที่ผ่านการคัดกรองไปยัง สป/ศธก.

๒.๘ สป./ศธก. แต่งตั้งคณะกรรมการและทำการประเมินเชิงประจักษ์ที่โรงเรียนภายใน
เดือนพฤษภาคม – เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ประกาศและรายงานผลโรงเรียนที่ผ่านการประเมินเป็นศูนย์การเรียนรู้ฯ

สพป.ยโสธร เขต ๑ มีโรงเรียนในสังกัดสมัครเข้ารับการประเมินในรอบแรก จำนวน ๕ โรงเรียน
ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลค้อวัง โรงเรียนชุมชนบ้านหนองคู (อินทร์ประชาคาร) โรงเรียนบ้านคูเมือง โรงเรียนบ้านนา
คำปากแฮด และโรงเรียนบ้านนาถ่ม ผลการพิจารณา ศร.๐๒ (๒๐ หน้า) ผ่านกลั่นกรองจาก สพฐ. จำนวน ๕
โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลค้อวัง โรงเรียนชุมชนบ้านหนองคู (อินทร์ประชาคาร) และโรงเรียนบ้านนาคำปาก
แฮด เนื่องจากโรงเรียนทั้งสามโรงเรียนยังไม่พร้อมรับการประเมินจึงแจ้งความประสงค์ขอเลื่อนการประเมินไปในรอบ
ต่อไป รวมทั้งโรงเรียนที่สมัครเข้ารับการประเมินใหม่ สามารถส่งรายงานให้ สพป.ยโสธร เขต ๑ ภายในวันที่
๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพื่อนำส่งให้ สพฐ. กลั่นกรองใหม่ต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๑.๗ การศึกษาระดับปฐมวัย การจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย (๓-๖ ปี) ตามแนวทางมอน
เตสซอรี (Montessori) ในบริบท สพฐ. “เริ่มต้นที่เด็กปฐมวัย (จริงจัง ถูกวิธี) สู่คุณภาพการศึกษาไทยเข้มแข็ง
และยั่งยืน”โรงเรียนบ้านนาสะเม็ยเข้าร่วมโครงการ ซึ่งศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการนิเทศเพื่อเตรียม
ความพร้อมประเมินเป็นศูนย์การเรียนรู้ต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๑.๘ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ได้กำหนดขอบเขตการศึกษา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Education for Sustainable Development : ESD) โดยเชื่อมโยงและประยุกต์มิติการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ มาปรับให้เหมาะสมกับเด็กปฐมวัย ซึ่งดัดแปลงเป็นสามเหลี่ยมของการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Triangle) ประกอบด้วยสามด้าน แต่ละด้านมีความสัมพันธ์กันและต้องรักษาสมดุลกัน ได้แก่ ด้านสังคม (Society) ด้านเศรษฐกิจ (Economy) และ ด้านสิ่งแวดล้อมหรือระบบนิเวศ (Environment/Ecology) ได้รับงบประมาณ ปี ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินการอบรมครูผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อทดแทนครูที่เกษียณอายุราชการหรือเปลี่ยนสายงานให้ครบทุกโรงเรียน แล้วรายงานต้นสังกัดเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๑.๙ จากหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ศธ ๐๔๐๐๔/ว๕๐ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ให้ผู้เรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ของสถานศึกษาในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ เข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ตามความสมัครใจโดยให้ถือเป็นสิทธิส่วนตัว โดยเฉพาะของนักเรียน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ซึ่งมี รายวิชาที่สอบประกอบด้วย คณิตศาสตร์,ภาษาไทย,วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ มีขั้นตอนดังนี้ (เอกสารหมายเลข ๓)

- สถานศึกษาหรือนักเรียนสมัครผ่าน www.niet.or.th ระบบสมัครและยืนยันการเข้าสอบระหว่างวันที่ ๒๕ มกราคม - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและสนามสอบ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
- กำหนดสอบ ป.๖ วันเสาร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๖๓ ประกาศผล ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔
- กำหนดสอบ ม.๓ วันที่ ๑๓-๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ประกาศผล ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔
- สรุปนามสอบ ยืนยันโรงเรียน นักเรียนที่เข้าสอบในระหว่าง ๑๐-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๑.๑๐ โครงการส่งเสริมเครือข่ายนวัตกรรมคุณภาพ ๑ ช่วย ๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมการสร้างเครือข่ายนวัตกรรมคุณภาพของสถานศึกษาต้นแบบด้านการประกันคุณภาพกับสถานศึกษาอื่นในสังกัด โดยมีสถานศึกษาต้นแบบรางวัล IQA AWARD ระดับยอดเยี่ยม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ที่สมัครใจเป็นสถานศึกษาแกนนำเครือข่ายนวัตกรรมคุณภาพและรับสมัครสถานศึกษาที่ใกล้เคียงและเป็นสถานศึกษาร่วมพัฒนาในเครือข่ายเครือข่ายละ ๓ แห่งเพื่อร่วมขับเคลื่อนการจัดระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาร่วมพัฒนาให้เหมาะสมกับบริบท ของตนเอง และมีประสิทธิภาพตามเจตนารมณ์ของกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมี ๒ เครือข่าย ดังนี้ เครือข่ายที่ ๑ โรงเรียนแกนนำ คือ อนุบาลยโสธร และ โรงเรียนในเครือข่ายประกอบด้วย โรงเรียนชุมชนบ้านหนองคู,บ้านเขื่องคำ และบ้านชุมเงิน

เครือข่ายที่ ๒ โรงเรียนแกนนำ คือ โรงเรียนอนุบาลลุมพุก(วันครู ๒๕๐๓) ประอบด้วย โรงเรียนบ้านโคกกลางฯ ,บ้านโนนหนองแฝกและบ้านแหล่งแป้น โดยให้ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบโรงเรียนในแต่ละเครือข่ายร่วมเป็น คณะกรรมการดำเนินงาน

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๑.๑๑ แนวทางการประเมินคุณภาพภายนอก ภายใต้สถานการณ์ COVID-๑๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยการประเมินคุณภาพภายนอก จะแบ่งออกเป็น ๒ ระยะ คือ

- ระยะแรก การประเมิน SAR (พิจารณาหลักฐานของ IQA ตามที่ปรากฏใน SAR)
- ระยะสอง ประเมินจากการลงพื้นที่ (Site Visit) ตามที่สถานศึกษาร้องขอ (พิจารณาหลักฐานหรือข้อมูลเชิงประจักษ์ของ IQA) ซึ่งมีวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกที่สอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด ในการนี้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาคัดเลือกสถานศึกษาในสังกัดที่มีความพร้อมความสมัครใจและระยะเวลาที่คบช่วงเวลาของการประเมินมากที่สุดนับจากการประเมินคุณภาพภายนอกครั้งสุดท้ายเข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนอย่างน้อย ๕๐ แห่งโดยดาวน์โหลดแบบฟอร์มทาง QR Code แจงข้อมูลมายังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ซึ่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ มีสถานศึกษาสมัครเข้าร่วมการประเมิน จำนวน ๖๗ โรงเรียน (จากการประเมินรอบที่ ๔ ที่ผ่านมามีโรงเรียนสมัครร่วมประเมิน จำนวน ๑๗ โรงเรียน แต่ประเมินแล้วจำนวน ๔ โรงเรียน คงเหลือจำนวน ๑๓ แห่งซึ่งรวมอยู่ในกลุ่ม ๖๗ โรงเรียนนี้แล้ว)

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๑.๑๐ โครงการพัฒนาสมรรถนะครู ผู้บริหารสถานศึกษา ด้านภาษาอังกฤษ ด้านวิทยาการคำนวณ (Coding) และด้านสะเต็มศึกษา โดยใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลสู่ศตวรรษที่ ๒๑ คัดเลือกโรงเรียนเข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล โดยมีจุดมุ่งหมายที่สำคัญคือพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพด้านการบริหารจัดการและนักเรียนที่มีคุณภาพตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นอย่างน้อยตำบลละ ๑ แห่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ มีโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๔ แห่ง และได้ดำเนินการขับเคลื่อนตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมาโดยตลอดโดยจัดหาสื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนด้านภาษาอังกฤษ ด้านวิทยาการคำนวณ (Coding) และด้านสะเต็มศึกษา ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น โดยได้ร่วมผลิตสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอน ด้านภาษาอังกฤษ แบ่งเป็นระดับชั้นได้ทั้งสิ้น ๔ ระดับชั้น ๑. ระดับชั้นปฐมวัย ๒. ระดับประถมศึกษาตอนต้น ป.๑-๓ ๓. ระดับประถมศึกษาตอนปลาย ป.๔-๖ ๔.ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม : (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

วาระที่ ๓.๑ สรุปผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนวิถีพุทธของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาโสธร เขต ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (เอกสารหมายเลข ๔)

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ สรุปผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาโสธร เขต ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (เอกสารหมายเลข ๕)

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๓.๓ คู่มือการพัฒนาการศึกษาด้วยระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาทั้งระบบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาโสธร เขต ๑

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๓.๔ รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการประยุกต์ใช้ นวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษในชั้นเรียนของ สถานศึกษา (Innovative Activities to Promote Communicative Competence In the Classroom) ปีการศึกษา ๒๕๖๒

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๓.๕ รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยระบบและกลไก การบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาทั้งระบบ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ การจัดตั้งคณะอนุกรรมการ (อ.ก.ต.ป.น.) ซึ่งจะให้เป็นองค์คณะที่ช่วยส่งเสริม คณะ ก.ต.ป.น. ปฏิบัติงานด้านการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาในส่วนเชิงนโยบาย กำหนดแนวทาง และ วางแผนการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการลงพื้นที่ช่วยขับเคลื่อนเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อน คุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ดำเนินการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ดังนี้

๔.๑ สพ.ย.โสธร เขต ๑ ดำเนินการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย

- ๑) ด้านการศึกษาปฐมวัย ได้แก่ นางเพียงพิศ ผ่องศรี ครูเชี่ยวชาญ โรงเรียนอนุบาลยโสธร
- ๒) ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ นายพิทยา นามบุญลือ รอง ผอ.สพ.ย.โสธร เขต ๑
- ๓) ด้านการวิจัยและประเมินผล ได้แก่ นายประพันธ์ ชล่วยเงิน ข้าราชการบำนาญ
- ๔) ด้านการบริหารการศึกษา ได้แก่ นายสุวรรณ เทียบสี ข้าราชการบำนาญ
- ๕) ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ได้แก่ นายสุวรรณ บุญทศ ข้าราชการบำนาญ

๔.๒ คณะอนุกรรมการ (อ.ก.ต.ป.น.) ระดับพื้นที่อำเภอ ให้นายกสมาคมผู้บริหารระดับอำเภอ เป็นผู้สรรหาและเสนอชื่อ โดยมีสัดส่วน ดังนี้

๔.๒.๑ ก.ต.ป.น. ของแต่ละอำเภอ เป็นประธานกรรมการ

๔.๒.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๕ คน เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นตัวแทนผู้บริหารสถานศึกษา (เครือข่ายฯ ละ ๑ คน)

๔.๒.๓ ครู จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นตัวแทนครู

๔.๒.๔ ศึกษาพิเศษ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นตัวแทนศึกษาพิเศษ

๔.๒.๕ คณะกรรมการในแต่ละชุด จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

โดยให้ สพป.ยโสธร เขต ๑ ทำหนังสือแจ้งไปยังสมาคมผู้บริหารระดับอำเภอ และโรงเรียนในสังกัดเพื่อดำเนินการสรรหาต่อไป และนำเสนอรายชื่อต่อที่ประชุม ก.ต.ป.น. ในคราวต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ไม่มี)

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.



รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

วันพุธที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศรีสำราญ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

วันพุธที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศรีสำราญ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

- | | | |
|-------------------|-------------|--|
| ๑.๑ นายขวัญเรือน | แสงบงบาล | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายพีระพงษ์ | บุญแน่น | กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ |
| ๑.๓ นายปราโมทย์ | เจริญศรี | กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน |
| ๑.๔ นายประสาร | บุตรตะไมล์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑.๕ นายสมเทศ | คามใส | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑.๖ นายพงษ์ศักดิ์ | บรรดิทอง | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑.๗ นางเรืองวดี | สุพล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑.๘ นายรัตนะ | แสงทองทิพย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑.๙ นางจันทราพร | มุลลิสาร | กรรมการและเลขานุการ |

๒. ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|-----------------|-----------|---|
| ๒.๑ นายพิทยา | นามบุญลือ | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๒.๒ นางเพียงพิศ | ผ่องศรี | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาปฐมวัย |
| ๒.๓ นายประพันธ์ | ขลุ่ยเงิน | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล |
| ๒.๔ นายสุวรรณ | เทียบสี | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา |
| ๒.๕ นายสุวรรณ | บุญทศ | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม |

๓. คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.)

๓.๑ คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) อำเภอเมืองยโสธร

- | | | |
|-----------------|---------------|---------------------|
| ๑) นางเรืองวดี | สุพล | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายจรูญ | ทองแท่ง | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นายพฤติชัย | เรืองวัฒนา | กรรมการ |
| ๔) นางสาวมินตรา | สายรัตน์ | กรรมการ |
| ๕) นายปิ่นฉัตร | บุญอาจ | กรรมการ |
| ๖) นางเพียงพิศ | ผ่องศรี | กรรมการ |
| ๗) นายสายันต์ | เมืองหนองหว้า | กรรมการ |
| ๘) นายปราโมทย์ | ดวงมุลตรี | กรรมการ |
| ๙) นายจิระพล | มะเสนา | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๒ คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) อำเภอคำเขื่อนแก้ว

- ๑) นายสมเพชร คามใส ประธานกรรมการ
- ๒) นายวิทยา จักรไชย กรรมการ
- ๓) นายทิชากร จังหวะ กรรมการ
- ๔) นายปัญญา สิงห์กาล กรรมการ
- ๕) นางสิริลักษณ์ ผุ่งใหญ่ กรรมการ
- ๖) นางนภัสวรรณ โรจนะ กรรมการและเลขานุการ

๓.๓ คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) อำเภอมหาชนะชัย

- ๑) นายรัตน์ะ แสงทองทิพย์ ประธานกรรมการ
- ๒) นายพีระพงษ์ บุญแน่น รองประธานกรรมการ
- ๓) นางนิภา เฟื่องธรรม กรรมการ
- ๔) นายอริวัฒนา หงษาพล กรรมการ
- ๕) นายเกียรติศักดิ์ บุญเรือง กรรมการ
- ๖) นางสุปราณี นามบุญลือ กรรมการ
- ๗) นางทองพูล บุญหล้า กรรมการ
- ๘) นายฉันทิร เป้านาค กรรมการ
- ๙) นางลักขณา บุญเปล่ง กรรมการและเลขานุการ

๓.๔ คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) อำเภอก้อวัง

- ๑) นายประสาร บุตตะไมล์ ประธานกรรมการ
- ๒) นายสวัสดิ์ เครือไชย กรรมการ
- ๓) นายภาณรินทร์ แผ่นศิลา กรรมการ
- ๔) นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร กรรมการ
- ๕) นายชนกฤต ลุนพิลา กรรมการ
- ๖) นายอุทัย เกษกัน กรรมการ
- ๗) นางฐิติยา อินตะนา กรรมการ
- ๘) นางสาวสุนันทา พุฒพันธ์ กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายโสจร ลำโรง รองประธานกรรมการ อ.ก.ต.ป.น. คำเขื่อนแก้ว
๒. นายกฤษฏา แจ่มพันธ์ รองประธานกรรมการ อ.ก.ต.ป.น. ก้อวัง
๓. นายวิชาญ สมยา กรรมการ อ.ก.ต.ป.น. คำเขื่อนแก้ว
๔. นายสุริยัน มาลัย กรรมการ อ.ก.ต.ป.น. คำเขื่อนแก้ว

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|--|
| ๑. นายสุริยันต์ มิ่งขวัญ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ |
| ๒.นางปฎิญา จันเจือ | ศึกษานิเทศก์ |
| ๓.นางสุทธินันท์ บุญศักดิ์ | ศึกษานิเทศก์ |
| ๔.นางสาวพรภักดิ์ เมฆมนต์ | ศึกษานิเทศก์ |
| ๕.นางสาวกฤษณาภรณ์ ทิไพโส | ศึกษานิเทศก์ |
| ๖.นางสาวศิริวรรณ คุณาพันธ์ | ศึกษานิเทศก์ |
| ๗.นางสาววิภาวี ดวงมุลตรี | ศึกษานิเทศก์ |
| ๘.นายอนันต์ มีชัย | ศึกษานิเทศก์ |
| ๙.นายอุทิศ สายรัตน์ | ศึกษานิเทศก์ |
| ๑๐.นายภูริช รอดวินิช | ศึกษานิเทศก์ |
| ๑๑.นางกัญจนพร การ์ตัน | ศึกษานิเทศก์ |
| ๑๒.นางสาวกิ่งแก้ว เวฬวนารักษ์ | เจ้าหน้าที่ธุรการ |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๔๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดโยธธรร กำลังดำเนินการจัดทำคำสั่งย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๓๓ ราย

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๒ แสดงความยินดีกับผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ นายสุริยันต์ มิ่งขวัญ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราชญ์บุรี เขต ๒ นายนพดล ศิริโชติ และ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๑ นายยงยุทธ สายสุด ในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ รับย้ายบุคลากรทางการศึกษาดำเน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๒ คน ย้ายมาจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๒ คือ นายภูริช รอดวินิช และนางกัญจนพร การ์ตัน

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๔ การฉีดวัคซีนนักเรียน "ไฟเซอร์" ๑๒-๑๘ ปี จะเริ่มฉีดได้ตั้งแต่วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยมีนักเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ จำนวน ๒,๕๘๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒ ของจังหวัดยโสธร

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๕ นโยบายการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) คณะผู้ทรงคุณวุฒิ และ คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ “อ่านออก เขียนได้ คิดเป็น เห็นผลงาน ฐานคุณธรรม”

มติที่ประชุม : รับทราบและยึดนโยบายนี้เป็นเป้าหมายร่วมกันในการดำเนินงานของคณะกรรมการทุกคณะเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ให้หาแนวทางและวิธีการร่วมกันเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

๑.๖ การกำหนดบทบาท อ.ก.ต.ป.น.

มติที่ประชุม : ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติตามวรรคที่สองตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ระบุว่า “เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นองค์รวมและเกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการบริหารในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารจัดการศึกษาโดยรวม”

๑.๗ กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยใช้กลไก ก.ต.ป.น./อ.ก.ต.ป.น.

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ งานการจัดการศึกษาปฐมวัย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ส่งมอบป้ายตราพระราชทาน

“บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ดำเนินการส่งมอบให้โรงเรียนที่ผ่านการประเมินทั้ง ๕๒ โรงเรียน ส่วนกำหนดการมอบจะแจ้งให้โรงเรียนทราบในลำดับต่อไป ประกอบด้วย รุ่นที่ ๕ จำนวน ๖๐ โรงเรียน, รุ่นที่ ๔ จำนวน ๒ โรงเรียน, โรงเรียนรุ่นที่ ๓ จำนวน ๒๗ โรงเรียน, โรงเรียนรุ่นที่ ๒ จำนวน ๒ โรงเรียน, โรงเรียนรุ่นที่ ๑ จำนวน ๑ โรงเรียน ดังนี้

ลำดับ	โรงเรียน	รุ่นที่	สถานที่ขอรับประเมิน
๑	บ้านกลางนา	๕	รอบที่ ๑
๒	บ้านกุดกง	๕	รอบที่ ๑
๓	บ้านกุดจอกห้องพอกจีเหล็ก	๕	รอบที่ ๑
๔	บ้านกุดเป่ง	๕	รอบที่ ๑
๕	บ้านกุดพันเขียว	๕	รอบที่ ๑
๖	บ้านกุดระหวี	๕	รอบที่ ๑
๗	บ้านขาทรายมะเขือสามัคคี	๕	รอบที่ ๑
๘	บ้านขาม	๕	รอบที่ ๑
๙	บ้านคำแหลม	๕	รอบที่ ๑
๑๐	บ้านลุยดับเต่า	๕	รอบที่ ๑
๑๑	บ้านคูเมือง	๕	รอบที่ ๑
๑๒	บ้านโคกกลาง(วนาถประชาสรรค์)	๕	รอบที่ ๑
๑๓	บ้านโคกป่าจิกหนองปลา	๕	รอบที่ ๑
๑๔	บ้านจานทุ่ง	๕	รอบที่ ๑
๑๕	บ้านแจ้งน้อย	๕	รอบที่ ๑
๑๖	บ้านชำ	๕	รอบที่ ๑
๑๗	บ้านดงขวาง	๕	รอบที่ ๑
๑๘	บ้านดงยาง	๕	รอบที่ ๑
๑๙	บ้านดอนกลองหนองไฮ	๕	รอบที่ ๑
๒๐	บ้านแดง	๕	รอบที่ ๑
๒๑	บ้านแดงประชาสรรค์	๕	รอบที่ ๑
๒๒	บ้านโคงไต้	๕	รอบที่ ๑
๒๓	บ้านทรายงาม	๕	รอบที่ ๑
๒๔	บ้านท่าช้าง	๕	รอบที่ ๑
๒๕	บ้านท่าเยี่ยม	๕	รอบที่ ๑
๒๖	บ้านนาแกม่วงหนองตุกหลุก	๕	รอบที่ ๑
๒๗	บ้านนาดีคอนจาน	๕	รอบที่ ๑
๒๘	บ้านนาดีนาอุดม	๕	รอบที่ ๑
๒๙	บ้านนาสีนวลโนนสะอาด	๕	รอบที่ ๑
๓๐	บ้านนาหอม	๕	รอบที่ ๑
๓๑	บ้านน้ำโไฟ	๕	รอบที่ ๑
๓๒	บ้านโนนกอย(จุมสุรพรครวิทยา)	๕	รอบที่ ๑
๓๓	บ้านโนนค้อ	๕	รอบที่ ๑
๓๔	บ้านโนนม่วง	๕	รอบที่ ๑
๓๕	บ้านบัวขาว	๕	รอบที่ ๑
๓๖	บ้านผักนึ่ง	๕	รอบที่ ๑
๓๗	บ้านพิผ่าน	๕	รอบที่ ๑

ลำดับ	โรงเรียน	รุ่นที่	สถานะที่ขอรับประเมิน
๓๘	บ้านพลับหนองคำ(มหาชัยชินบอล)	๕	รอบที่ ๑
๓๙	บ้านโพนแขง	๕	รอบที่ ๑
๔๐	บ้านยางกลาง	๕	รอบที่ ๑
๔๑	บ้านเวินชัย(คุรุราษฎร์บำรุง)	๕	รอบที่ ๑
๔๒	บ้านสว่างคอนคู้	๕	รอบที่ ๑
๔๓	บ้านลำโรง	๕	รอบที่ ๑
๔๔	บ้านหนองเทา	๕	รอบที่ ๑
๔๕	บ้านหนองบกโนนสาวท	๕	รอบที่ ๑
๔๖	บ้านหนองบัว	๕	รอบที่ ๑
๔๗	บ้านหนองบัว	๕	รอบที่ ๑
๔๘	บ้านหนองไร่จันทร์เกษม	๕	รอบที่ ๑
๔๙	บ้านหนองแสง	๕	รอบที่ ๑
๕๐	บ้านหนามแท่งไชยประสิทธิ์	๕	รอบที่ ๑
๕๑	บ้านหมากมาย	๕	รอบที่ ๑
๕๒	บ้านหัวขัว	๕	รอบที่ ๑
๕๓	บ้านหัวดง	๕	รอบที่ ๑
๕๔	บ้านหัวดอน	๕	รอบที่ ๑
๕๕	บ้านเหล่ามะเขี้ยว	๕	รอบที่ ๑
๕๖	บ้านเหล่าหุ่ง	๕	รอบที่ ๑
๕๗	บ้านเหล่าใหญ่	๕	รอบที่ ๑
๕๘	บ้านเหล่าหนุ	๕	รอบที่ ๑
๕๙	บ้านใหม่ชุมพร	๕	รอบที่ ๑
๖๐	วัดบ้านเปาะ	๕	รอบที่ ๑
๖๑	บ้านหนองตุ	๔	รอบที่ ๒
๖๒	ประชาสงเคราะห์	๔	รอบที่ ๒
๖๓	บ้านทุ่งนางโอก(อ่อนอำนาจศิลป์)	๑	รอบที่ ๓
๖๔	บ้านเชือก	๒	รอบที่ ๓
๖๕	บ้านคิ้ว	๒	รอบที่ ๓
๖๖	ชุมชนบ้านบึงแก๊ซชนะบูรพา	๓	รอบที่ ๓
๖๗	ชุมชนบ้านหัวเมือง	๓	รอบที่ ๓
๖๘	บ้านกุดน้ำใสจานบกน้อย	๓	รอบที่ ๓
๖๙	บ้านชุมเงิน	๓	รอบที่ ๓
๗๐	บ้านเชียงคำ	๓	รอบที่ ๓
๗๑	บ้านค้ำน้ำสร้าง	๓	รอบที่ ๓
๗๒	บ้านดงจาง	๓	รอบที่ ๓

ลำดับ	โรงเรียน	รุ่นที่	สถานะที่ขอรับประเมิน
๗๓	บ้านเด็ด	๓	รอบที่ ๓
๗๔	บ้านตาดทอง	๓	รอบที่ ๓
๗๕	บ้านนาหลู่เหล่าตอง	๓	รอบที่ ๓
๗๖	บ้านน้ำอ้อม	๓	รอบที่ ๓
๗๗	บ้านโนนหนองแฝก	๓	รอบที่ ๓
๗๘	บ้านบากเรือคอนเรือ	๓	รอบที่ ๓
๗๙	บ้านนุ่งหวาย	๓	รอบที่ ๓
๘๐	บ้านผือฮี	๓	รอบที่ ๓
๘๑	บ้านพระเสาร์(สามัคคีวิทยาคม)	๓	รอบที่ ๓
๘๒	บ้านมะพริกคูโพนสิม	๓	รอบที่ ๓
๘๓	บ้านยางเดี่ยวหนองถ่ม	๓	รอบที่ ๓
๘๔	บ้านราชมณี	๓	รอบที่ ๓
๘๕	บ้านศิริพัฒนา	๓	รอบที่ ๓
๘๖	บ้านสงยาง	๓	รอบที่ ๓
๘๗	บ้านสิงห์	๓	รอบที่ ๓
๘๘	บ้านหนองขอนโพนสิม	๓	รอบที่ ๓
๘๙	บ้านหนองเป็ด	๓	รอบที่ ๓
๙๐	บ้านเหล่าไฮ หนองแวง ชะตะยานนท์	๓	รอบที่ ๓
๙๑	เมืองยโสธร	๓	รอบที่ ๓
๙๒	บ้านนาคำปักแฮด	๓	รอบที่ ๓

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๒ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้การสหกรณ์ ในสถานศึกษา งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยใช้กิจกรรมเป็นฐานการเรียนรู้สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ โดยใช้กิจกรรมเป็นฐานการเรียนรู้สำหรับครูผู้รับผิดชอบ โครงการระดับประถมศึกษาโรงเรียนละ ๑ คน โรงเรียนขยายโอกาสโรงเรียนละ ๒ คน จัดกลุ่มเป็น ๓ รุ่น ดังนี้ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ครูผู้รับผิดชอบโครงการฯสังกัด อำเภอเมืองยโสธร รุ่นที่ ๒ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ครูผู้รับผิดชอบโครงการฯสังกัดอำเภอมหาชนะชัย และรุ่นที่ ๓ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ครูผู้รับผิดชอบโครงการฯสังกัดอำเภอ คำเขื่อนแก้ว และอำเภอค้อวัง ณ ห้องประชุมศรีสำราญ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๓ การจ่ายเงินกู้ตามโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ ได้ดำเนินการครบทุกโรงเรียน จำนวน ๑๘๔ โรงเรียน ครบ ๑๐๐ % จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๑๘,๔๔๓ คน (๒๕ มิ.ย.๖๔) งบประมาณทั้งสิ้น ๓๖,๘๘๖,๐๐๐ บาท จำนวนนักเรียนที่สามารถจ่ายเงินได้ ๑๘๓๗๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๖๕ ๑.เงินสด ๑๗,๕๘๔ คน ๒. โอนเข้าบัญชีเงินฝาก ๗๙๔ คน แยกเป็น

บัญชีผู้ปกครอง ๗๕๓ คน และบัญชีนักเรียน ๑ คน จำนวนนักเรียนที่ไม่สามารถจ่ายเงินได้จำนวนทั้งสิ้น ๖๕ คน (๐.๓๕%) และจำนวนนักเรียนที่ขอสนับสนุนเงินเพิ่มเติม จำนวนทั้งสิ้น ๗๘ คน (๐.๔๒%)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๔ การวิจัยเชิงนโยบาย (Policy Research) เรื่อง ข้อเสนอเชิงนโยบายการจัดการศึกษา ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ กรณีศึกษา : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ โดยทุกเขตพื้นที่การศึกษามีชื่อเรื่อง วัตถุประสงค์การวิจัย และขั้นตอนการวิจัยเดียวกัน วัตถุประสงค์ของการวิจัย คือ

๑. เพื่อวิเคราะห์สภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนลักษณะต่างๆ ด้านข้อดี ข้อเสีย โอกาส อุปสรรค (SWOT) ในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒. พัฒนาแนวทางการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาโรงเรียนทุกลักษณะ ในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓. จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายการจัดการศึกษาในสถานการณ์การแพร่ระบาดจากเชื้อไวรัส โควโรนา ๒๐๑๙ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีคำถามวิจัย คือ ๑. How ? โรงเรียนแต่ละลักษณะดำเนินการอย่างไร

๒. How to Promote ? สพท.มีนโยบายการจัดการศึกษาอย่างไร พัฒนาโรงเรียนอย่างไร

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๕ ผลการทดสอบ O-NET ป.๖ และ ม.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๑) ระดับชั้น ป.๖ จำนวนโรงเรียนที่เข้าสอบ ๑๗๐ แห่ง

วิชา	ค่าสถิติ						เปรียบเทียบปีการศึกษา		ผลการเปรียบเทียบ
	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	มัธยมศึกษา	ฐานนิยม	2563	2562	
ภาษาไทย	51.91	15.83	92.50	10.00	52.25	56.00	51.91	45.99	+5.92
คณิตศาสตร์	28.14	13.03	100	0.00	25.00	25.00	28.14	29.74	-1.60
วิทยาศาสตร์	36.58	12.31	89.25	3.80	36.05	29.10	36.58	32.31	+4.27
ภาษาอังกฤษ	38.07	17.07	100	7.50	35.00	30.00	38.07	30.03	+8.04
เฉลี่ยรวม 4 วิชา	38.68						38.68	34.52	+4.16
สรุปผลการประเมินระดับเขตพื้นที่							สูงกว่าค่าเฉลี่ยปีการศึกษา 2562		

-คะแนนเฉลี่ยรวม ๔ กลุ่มสาระฯ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๓๔ โรงเรียน (๒๐.๐๐%)

-ภาษาไทย ๗ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๔๘ โรงเรียน (๒๘.๒๔ %)

-ภาษาอังกฤษ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๒๖ โรงเรียน (๑๕.๒๙ %)

-คณิตฯ ๗ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๓๐ โรงเรียน (๑๗.๖๕%)

-วิทยาศาสตร์ ๗ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๓๔ โรงเรียน (๒๗.๐๖ %)

๒) ระดับชั้น ม.๓ จำนวนโรงเรียนที่เข้าสอบ ๔๒ แห่ง

วิชา	ค่าสถิติ						เปรียบเทียบปีการศึกษา		ผลการเปรียบเทียบ
	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	คะแนนสูงสุด	คะแนนต่ำสุด	มัธยมศึกษา	ฐานนิยม	2563	2562	
ภาษาไทย	48.67	15.21	87.50	15.00	47.50	45.00	48.67	50.70	-2.03
คณิตศาสตร์	22.08	10.20	60.00	0.00	20.00	20.00	22.08	22.06	+0.02
วิทยาศาสตร์	28.65	7.86	61.00	7.00	28.00	32.00	28.65	29.04	-0.39
ภาษาอังกฤษ	29.81	9.62	85.00	12.50	27.50	25.00	29.81	28.09	+1.72
เฉลี่ยรวม 4 วิชา	32.30						32.30	32.47	-0.17
สรุปผลการประเมินระดับเขตพื้นที่							สูงกว่าค่าเฉลี่ยปีการศึกษา 2562 จำนวน 2 กลุ่มสาระฯ		

-คะแนนเฉลี่ยรวม ๔ กลุ่มสาระฯ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๗ โรงเรียน (๑๖.๖๗%)

-ภาษาไทย ๗ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๑๐ โรงเรียน (๒๑.๘๑%)

-ภาษาอังกฤษ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๗ โรงเรียน (๑๖.๖๗%)

-คณิต ๗ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๗ โรงเรียน (๑๖.๖๗%)

-วิทยาศาสตร์ ๗ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๑๓ โรงเรียน (๓๐.๕๕%)

๓) ผลการทดสอบ NT ป.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (๑๘๑ โรงเรียน)

ความสามารถด้าน	ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามสังกัด ปีการศึกษา 2563					เปรียบเทียบปีการศึกษา		ผลการเปรียบเทียบ
	เขตพื้นที่	จังหวัด	ศึกษาธิการภาค	สังกัด	ประเทศ	2563	2562	
ด้านคณิตศาสตร์	41.59	41.20	39.80	41.30	40.47	41.59	42.26	-0.67
ด้านภาษาไทย	48.73	48.59	46.72	47.76	47.46	48.73	43.08	+5.65
รวม 2 ด้าน	45.16	44.89	43.26	44.53	43.97	45.16	42.67	+2.49
สรุปผลการประเมินระดับเขตพื้นที่	สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับจังหวัด ศึกษาธิการภาค สพฐ. ประเทศ					สูงกว่าค่าเฉลี่ยปีการศึกษา 2562		

-คะแนนเฉลี่ยรวม ๒ ด้าน สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๓๘ โรงเรียน (๔๓.๐๕%)

-ด้านภาษาไทย สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๘๔ โรงเรียน (๔๖.๔๑%)

-ด้านคณิต ๗ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๓๕ โรงเรียน (๔๑.๔๔%)

๔) ผลการทดสอบ RT ป.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (๑๗๗โรงเรียน)

ด้าน	ค่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามสังกัด ปีการศึกษา 2563					เปรียบเทียบปีการศึกษา		ผลการเปรียบเทียบ
	เขตพื้นที่	จังหวัด	ศึกษาธิการภาค	สังกัด	ประเทศ	2563	2562	
การอ่านออกเสียง	79.89	79.62	75.87	74.13	74.14	79.89	69.49	+10.40
การอ่านรู้เรื่อง	77.17	77.48	73.22	72.23	71.86	77.17	76.32	+0.85
รวม 2 ด้าน	78.53	78.58	74.57	73.20	73.02	78.53	72.91	+5.62
สรุปผลการประเมินระดับเขตพื้นที่	สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับศึกษาธิการภาค สังกัด ประเทศ					สูงกว่าค่าเฉลี่ยปีการศึกษา 2562		

-คะแนนเฉลี่ยรวม ๒ ด้าน สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๑๐๘ โรงเรียน (๖๑.๐๒ %)

-ด้านการอ่านออกเสียง สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๑๑๖ โรงเรียน (๖๕.๕๔%)

-ด้านการอ่านรู้เรื่อง สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ ๑๑๐ โรงเรียน (๖๒.๑๕%)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๖ โรงเรียนบ้านคำเม็กหนองนางฟ้าได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และเพิ่มเติมโรงเรียนบ้านจงจาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาทในการร่วมโครงการโคก-หนอง-นา โมเดล คือ การจัดการพื้นที่ซึ่งเหมาะกับพื้นที่การเกษตร ซึ่งเป็นผสมผสานเกษตรทฤษฎีใหม่ เข้ากับภูมิปัญญาพื้นบ้านที่อยู่อย่างสอดคล้องกับธรรมชาติในพื้นที่นั้นๆ โลก-หนอง-นา โมเดล เป็นการทำให้ธรรมชาติจัดการตัวมันเองโดยมีมนุษย์เป็นส่วนส่งเสริมให้มันสำเร็จเร็วขึ้น อย่างเป็นระบบโคก-หนอง-นา โมเดล ซึ่งเป็นแนวทางทำเกษตรอินทรีย์และการสร้างชีวิตที่ยั่งยืน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

๑) โลก: พื้นที่สูง

- ดินที่ขุดทำหนองน้ำนั้นให้นำมาทำโคก บนโคกปลูก “ป่า ๓อย่าง ประโยชน์ ๔ อย่าง”

ตามแนวทางพระราชดำริ

- ปลูกพืช ผัก สวนครัว เลี้ยงหมู เลี้ยงไก่ เลี้ยงปลา ทำให้พออยู่ พอกิน พอใช้ พอร่มเย็น เป็นเศรษฐกิจพอเพียงขั้นพื้นฐาน ก่อนเข้าสู่ขั้นก้าวหน้า คือ ทำบุญ ทำทาน เก็บรักษา ค้ำขาย และเชื่อมโยงเป็นเครือข่าย

- ปลูกที่อยู่อาศัยให้สอดคล้องกับสภาพภูมิประเทศ และภูมิอากาศ

๒) หนอง: หนองน้ำหรือแหล่งน้ำ

- ขุดหนองเพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ยามหน้าแล้งหรือจำเป็น และเป็นที่รับน้ำยามน้ำท่วม (หลุมขนมครก)

- ขุด “คลองไส้ไก่” หรือคลองระบายน้ำรอบพื้นที่ตามภูมิปัญญาชาวบ้าน โดยขุดให้คดเคี้ยว

ไปตามพื้นที่เพื่อให้น้ำกระจายเต็มพื้นที่เพิ่มความชุ่มชื้น ลดพลังงานในการรดน้ำต้นไม้

- ทำฝายทดน้ำ เพื่อเก็บน้ำเข้าไว้ในพื้นที่ให้มากที่สุด โดยเฉพาะเมื่อพื้นที่โดยรอบไม่มีการกักเก็บน้ำ น้ำจะหลากลงมายังหนองน้ำ และคลองไส้ไก่ ให้ทำฝายทดน้ำเก็บไว้ใช้ยามหน้าแล้ง

- พัฒนาแหล่งน้ำในพื้นที่ ทั้งการขุดลอก หนอง คู คลอง เพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ยามหน้าแล้ง และเพิ่มการระบายน้ำยามน้ำหลาก

๓) ภา :

- พื้นที่นาให้ปลูกข้าวอินทรีย์พื้นบ้าน โดยเริ่มจากการฟื้นฟูดิน ด้วยการทำเกษตรอินทรีย์ ยั่งยืน คืนชีวิตเล็กๆ หรือจุลินทรีย์ กลับคืนแผ่นดินใช้การควบคุมปริมาณน้ำในนาเพื่อคุมหญ้า ทำให้ปลอดสารเคมี ได้ ปลอดภัยทั้งคนปลูก คนกิน

- ยกคันทนาให้มีความสูงและกว้าง เพื่อใช้เป็นที่รับน้ำยามน้ำท่วม ปลูกพืชอาหารตามคันนา

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ คำโครงการวิจัย (งานวิจัย ก.ต.ป.น.) เรื่อง : การศึกษาแนวทางการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ วัตถุประสงค์ของการวิจัย

๑. เพื่อศึกษาการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑

๒. เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

มติที่ประชุม : ให้ดำเนินการดังนี้ ๑. ปรับชื่อเรื่อง ๒. ปรับวัตถุประสงค์ ๒. ปรับตัวแปรต้น ตัวแปรตาม ๔. ปรับคำนิยามศัพท์เฉพาะ โดยให้คณะทำงานวิจัยปรับแก้แล้วนำเสนอที่ประชุมในโอกาสต่อไป

วาระที่ ๔.๒ คณะทำงานวิจัย

มติที่ประชุม : ได้สรรหาบุคคลที่เป็นคณะทำงานวิจัย ประกอบด้วย

๑	นายพงษ์ศักดิ์ บรรดิทอง	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑	ที่ปรึกษา
๒	นายพิทยา นามบุญลือ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑	ที่ปรึกษา
๓	นายประพันธ์ ขลุ่ยเงิน	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล	หัวหน้าคณะวิจัย
๔	นางจันทราพร มุลลิสาร	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	รองหัวหน้านักวิจัย
๕	นางสุทธินันท์ บุญศักดิ์	ศึกษานิเทศก์	นักวิจัย
๖	นางสาวกฤษฎาภรณ์ ทิพใส	ศึกษานิเทศก์	นักวิจัย
๗	นางเรืองวลี สุพล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไม้ตายหนองซอแง	นักวิจัย
๘	นายประสาร บุตตะไมล์	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลค้อวัง	นักวิจัย
๙	นายวิทยา จักรไชย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนทัน	นักวิจัย
๑๐	นางลักขณา บุญเปล่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเวินชัยฯ	นักวิจัย
๑๑	นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจานทุ่ง	นักวิจัย
๑๒	นางสาวมินตรา สายรัตน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบ้านใหม่ชุมพร	นักวิจัย
๑๓	นางเพียงพิศ พ่องศรี	ครูโรงเรียนอนุบาลยโสธร	นักวิจัย
๑๔	นางสาวสุนันทา พุฒพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านน้ำอ้อม	นักวิจัย

วาระที่ ๔.๓ แผนนิเทศบูรณาการภาคีเครือข่าย (ผู้บริหารการศึกษา/ตัวแทนผู้บริหารสถานศึกษา/
ศึกษานิเทศก์/ตัวแทนครู/ก.ต.ป.น./อ.ก.ต.ป.น.)

มติที่ประชุม : มอบกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการและนิเทศ
การศึกษา (ก.ต.ป.น.) จัดทำให้สมบูรณ์สอดคล้องกับโครงการ งบประมาณ และการทำงานของคณะทำงานวิจัย
และนำเสนอต่อที่ประชุมในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (-ไม่มี-)

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๕ น.

ผู้บันทึกการประชุม	นางสุทธินันท์ บุญศักดิ์	ศึกษานิเทศก์
ผู้ตรวจทาน	นางจันทร์ภาพร มุลลิสาร	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม ฯ



รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) และผู้ทรงคุณวุฒิ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมศรีบุญเรือง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) และผู้ทรงคุณวุฒิ

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศรีบุญเรือง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

๑.๑ นายขวัญเรือน	แสงบงบาล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายพีระพงศ์	บุญแน่น	กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ
๑.๓ นายปราโมทย์	เจริญศรี	กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน
๑.๔ นายสมเพชร	คามใส	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๕ นายพงษ์ศักดิ์	บรรรดิทอง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๖ นางเรืองวดี	สุพล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๗ นายธันนะ	แสงทองทิพย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๘ นางจันทราพร	มุลลิสาร	กรรมการและเลขานุการ

๒. ผู้ทรงคุณวุฒิ

๒.๑ นางเพียงพิศ	ผ่องศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาปฐมวัย
๒.๒ นายประพันธ์	ขลุ่ยเงิน	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล
๒.๓ นายสุวรรณ	เทียบดี	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายพิทยา	นามบุญลือ	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นายประสาร	บุตรตะไมล์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายสุวรรณ	บุญทศ	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวธินันท์	บุญศักดิ์	ศึกษานิเทศก์
๒. นางสาวกฤษณาภรณ์	ทิพย์ใส	ศึกษานิเทศก์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๖ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ความคืบหน้าการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ(คสช.) ที่ ๑๕/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาค ของกระทรวงศึกษาธิการสำหรับสาระสำคัญในร่าง พ.ร.บ.ฉบับนี้มี ๔ เรื่องหลักๆ คือ

๑) ให้อำนาจหน้าที่เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.) ไปเป็นของคณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (อ.ก.ค.ศ.)เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

๒) การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรา ๕๓(๓) และ (๔) แห่งพ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้อำนาจการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี โดยความเห็นชอบของอ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๓) ให้มี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา โดยจำนวน องค์ประกอบ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา ซึ่ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔) นอกเหนือจากที่กล่าวมาแล้วข้างต้น กศจ. ยังคงมีอำนาจและหน้าที่ตามที่บัญญัติไว้เดิมตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๕/๒๕๖๐ เช่น อำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการกำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการจัดการศึกษา, เป็นศูนย์กลางการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาในภาพของจังหวัดทุกระดับและทุกประเภท รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษาในรูปแบบ ที่หลากหลาย, การให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษาของจังหวัด ตลอดจนการยุบรวมเลิกสถานศึกษาหรือ แม้กระทั่งการจัดตั้งศูนย์การเรียนที่เป็นอำนาจของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาก็ยังคงมีอยู่เช่นเดิม

มติที่ประชุม: รับทราบ

๑.๒ การแข่งขันทักษะภาษาไทย โครงการรักษ์ภาษาไทย ระดับ สพป.ยโสธร เขต ๑ ณ สนามแข่งขัน ร.ร.อนุบาลลุมพุก (วันครู ๒๕๐๓) ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้รับความสนใจและร่วมมือจากโรงเรียนดำเนินการได้เรียบร้อยด้วยดี

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ Road Map วิจัย ก.ต.ป.น. : การศึกษากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) โดยใช้ 5P โมเดล ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

Phase ๑

-นิเทศภาคเรียนที่ ๒/๖๔ (๑๗-๒๓ มกราคม ๖๕) (งานตามภารกิจ ๔ งาน/การนานโยบายสู่การปฏิบัติ/วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)

-รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศฯ (๑๒ เมษายน ๖๕)

Phase ๒

-๒๓ มิถุนายน ๖๕ ประชุม ก.ต.ป.น./ผู้ทรงคุณวุฒิ

-๒๔ มิถุนายน ๖๕ ส่งไฟล์คู่มือ ๔ ฉบับ ๕ จุดเน้น (ภาคเรียนที่ ๑/๖๕) ให้โรงเรียน

-๑ สิงหาคม ๖๕ ประชุมคณะกรรมการนิเทศ ติดตามฯ (๑/๖๕)

-๔-๑๑ สิงหาคม ๖๕ ดำเนินการนิเทศ ติดตามฯ

-เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ จัดทำรายงานผลฯ กันยายน ๖๕

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๒ รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๑)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๓ นวัตกรรมเอกสารชุดคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น จำนวน ๔ เล่ม (๑. อ่านออก เขียนได้ ๒. คิดเป็น ๓. เห็นผลงาน ๔. ฐานคุณธรรม) เป็นนวัตกรรมประกอบการวิจัย ของ ก.ต.ป.น. (เอกสารหมายเลข ๒,๓,๔,๕)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๔ เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยเรื่อง การศึกษากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) โดยใช้ 5P โมเดลฯ ประกอบด้วย

๑) แบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เอกสารหมายเลข ๖)

มติที่ประชุม : ๑. ด้านการนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ ให้เพิ่มเติมประเด็น เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

๒. ตอนที่ ๓ แบบบันทึกการสังเกตการณ์เรียนรู้ในชั้นเรียน ให้ปรับเกณฑ์ ๓ ระดับ ให้เป็นเชิงคุณภาพที่ชัดเจน และเพิ่มรายการสังเกต ข้อ ๑๐ การสะท้อนการสังเกตการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

๒) แบบติดตามการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น จำนวน ๔ เล่ม (๑. อ่านออก เขียนได้ ๒. คิดเป็น ๓. เห็นผลงาน ๔. ฐานคุณธรรม) (เอกสารหมายเลข ๗,๘,๙,๑๐)

มติที่ประชุม : ให้เพิ่มประสบการณ์สอน/ปฏิบัติงานทั้ง ๔ แบบติดตาม

๓) แบบสอบถามการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ฯ (เอกสารหมายเลข ๑๑)

มติที่ประชุม : ให้เพิ่มประสบการณ์สอน/ปฏิบัติงานในแบบสอบถาม

๓.๕ ชุดฝึกอบรมปฏิบัติการหลักสูตร ๔ ก้าว ๓ ชั่วโมงสู่การวิจัยในชั้นเรียน สำหรับครูยุคใหม่"๔ Steps, ๓ Periods to Classroom Action Research for New Era Teachers" เป็นนวัตกรรมหลักสูตรการอบรมวิจัยในชั้นเรียนระยะสั้น (ใช้เวลา ๓ – ๔ ชั่วโมง) ที่ศึกษานิเทศก์ที่มหาวิทยาลัยบูรพาวิจัยในชั้นเรียนพัฒนาขึ้นและกำลังทดลองใช้กับโรงเรียนในสังกัด (เอกสารหมายเลข ๑๒)

มติที่ประชุม : ให้จัดระบบเอกสารใหม่ เช่น ใบความรู้ ใบงาน เพื่อความชัดเจนและถูกต้อง

๓.๖ การรายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ใช้สำหรับการติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ประกอบด้วยประเด็นพิจารณา ๓๘ ประเด็น ครอบคลุม ๔ ตัวบ่งชี้ ตามคู่มือการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ (เอกสารหมายเลข ๑๓)

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) นำยุทธศาสตร์นโยบาย จุดเน้นของชาติ ของกระทรวงศึกษาธิการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานและสถานศึกษา (๘ ประเด็น)

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) กำหนดแนวทาง การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และส่งเสริมให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด นำผลการวิเคราะห์ วิจัย ไปใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา (๑๒ ประเด็น)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษา (๑๑ ประเด็น)

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ และมีข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา (๖ ประเด็น)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๗ แจ้งแนวทางการประเมินเพื่อรับตราพระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ระดับปฐมวัย สำหรับโรงเรียนในเครือข่ายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศษ ๐๔๒๗๘/ว๕๕๓ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่องแนวทางการประเมินเพื่อรับตราพระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ระดับปฐมวัย สำหรับโรงเรียนในเครือข่าย สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้โรงเรียนดำเนินกิจกรรมตามปกติ และสำหรับโรงเรียนที่ต้องการ จะขอรับการประเมินรับตราพระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ทางโครงการได้ขยายการพิจารณาการส่งขอรับการประเมินจนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ขอให้โรงเรียน ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินและส่งเอกสารมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายโสธร เขต ๑ และไฟล์ข้อมูลในรูปแบบของ word และ PDF มาที่ e-mail : kridsadaporntipsai@yst ๑.go.th โดยให้ส่ง เอกสารรับการประเมินภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อส่งให้คณะกรรมการตรวจ แก้ไข และดำเนินการส่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๘ การอบรมเชิงปฏิบัติการขยายผล“พัฒนาครูโครงการงานคุณธรรม”โรงเรียนวิถีพุทธปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ หอประชุมศรีสำราญ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ มีกิจกรรม ๑๐ ประกอบด้วย ๑.คุณคำมหาศาล โครงการงานคุณธรรม ๒.ความดีไม่โดดเดี่ยว ๓.สาวหาเหตุผล ล้วนพันเกี่ยว ๔.ร่วมกันทำดีอย่างมีปัญญา ๕. Plan ดี มีชัยไปกว่าครึ่ง ๖.ตามไปดู ๗.Check & Act ๘.ดอกผล แห่งการเรียนรู้ ๙.กลมเม็ด เด็ดตลาดนัด ๑๐.ยิ่งกว่า สิริ มีทุกคำตอบ ผู้เข้ารับการอบรมคือ ครูผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนวิถีพุทธโรงเรียนละ ๑ คน จำนวน ๑๘๔ คน วิทยากร คือ ครูแกนนำรุ่นที่ ๔โรงเรียนบ้านคุ้ม และ บ้านดงเจริญ จำนวน ๗ คน

มติที่ประชุม: รับทราบ

๓.๙ โครงการขับเคลื่อนงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและยกระดับคุณภาพทางการศึกษา โดยการส่งเสริมวัฒนธรรม ยกระดับผลสัมฤทธิ์ภายในสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ร่วมกับเครือข่ายคุณภาพการศึกษาทั้งระบบ จำนวน ๘ จุดพัฒนา

วัน/เดือน/ปี	ภาคเช้า	ภาคบ่าย
๑๓-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕	เครือข่ายคุณภาพฯเมืองฟ้า ,หัวเมืองพระเสาร์และสงยางผือฮี	เครือข่ายคุณภาพฯเมืองฟ้า และหัวเมืองพระเสาร์
๑๕-๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕	เครือข่ายคุณภาพฯม่วงบึงแกและ ราชนาวา (บ้านราชมนี)	เครือข่ายคุณภาพฯม่วงบึงแก ราชนาวาและสงยางผือฮี
๑๗-๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๕	เครือข่ายคุณภาพฯจตุสัมพันธ์ และดงเมืองเตย (บ้านมะพริกคู่โพสนิม)	เครือข่ายคุณภาพฯจตุสัมพันธ์ และดงเมืองเตย
๒๒-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕	เครือข่ายคุณภาพฯลุ่มพุก ,พระธาตุคู่งานและ แก้วบูรพา	เครือข่ายคุณภาพฯลุ่มพุก, พระธาตุคู่งานและแก้วบูรพา

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	เครือข่ายคุณภาพฯ ค้อวัง, วังคูฟ้าและพลังน้ำใส	เครือข่ายคุณภาพฯ ค้อวัง, วังคูฟ้าและพลังน้ำใส
๒๔-๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕	เครือข่ายคุณภาพฯ ไตรมิตร และยศบดินทร์	เครือข่ายคุณภาพฯ ไตรมิตร และยศบดินทร์
๒๘-๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕	เครือข่ายคุณภาพฯ วาริราชเดชและเจ้าเสด็จ	เครือข่ายคุณภาพฯ วาริราชเดชและเจ้าเสด็จ
๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	เครือข่ายคุณภาพฯ อรุณประเสริฐและเชิงงำ ชุมเงิน	เครือข่ายคุณภาพฯ อรุณประเสริฐ และเชิงงำชุมเงิน

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ แนวทางการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามเรื่องมีอรรถวิชัยในวาระเพื่อทราบข้อ ๓.๔

๑) (ซึ่งเป็นการเก็บข้อมูลส่วนที่ ๑ ของการวิจัย)

มติที่ประชุม : ดำเนินการประชุมและนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ นายสุวรรณ เทียบสี ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา ได้ติดตามมติที่ประชุม ก.ต.ป.น. เรื่อง
การสัมมนา คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ผู้ทรงคุณวุฒิ และศึกษานิเทศก์

มติที่ประชุม : ประธานกรรมการแจ้งว่ากำลังอยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมภายในกันยายน ๒๕๖๕ นี้

๕.๒ นางเรืองวดี สุกผล กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ก.ต.ป.น.) เสนอให้กลุ่มงานเลขาฯ รวบรวมโครงการ
กิจกรรมทุกกลุ่มงานที่ดำเนินการเข้าที่ประชุมด้วยเพื่อให้ครอบคลุมทุกด้าน เช่น งานเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

มติที่ประชุม : รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ สุทธินันท์ บุญศักดิ์ ผู้บันทึกการประชุม
(นางสุทธินันท์ บุญศักดิ์)
ศึกษานิเทศก์

ลงชื่อ จันทราพร มุลลิสาร ผู้ตรวจทาน
(นางจันทราพร มุลลิสาร)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันพุธที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมศรีสุนทร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

**รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
วันพุธที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมศรีสุนทร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑**

รายนามผู้เข้าประชุม

๑. นายขวัญเรือน แสบงบาล ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายพีระพงศ์ บุญแน่น	กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ
๓. นายปรามโทย์ เจริญศรี	กรรมการผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน
๔. นายประสาร บุตตะไมล์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายสมเทศ คามใส	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายพงษ์ศักดิ์ บรรดิทอง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นางเรืองวลี สุพล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายรัตนะ แสงทองทิพย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นางจันทราพร มุลลิสาร ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	กรรมการและเลขานุการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสุทธินันท์ บุญศักดิ์ ศึกษานิเทศก์ ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ
๒. นายปรามโทย์ ดวงมุลตรี ศึกษานิเทศก์
๓. นางสาวศิริวรรณ คุณาพันธ์ ศึกษานิเทศก์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ พระบรมราชินี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม พระราชทานเงิน จำนวน ๙๙,๙๐๐,๐๐๐ บาท ให้แก่รัฐบาล เพื่อนำไป สนับสนุนการดำเนินงานของวัด โรงเรียน สถาบันอาชีวศึกษา มหาวิทยาลัย และหน่วยงานของเหล่าทัพทั่วประเทศ ที่จัดตั้งโรงพยาบาลสนาม ศูนย์พักคอย สถานที่กักตัว และสถานที่เฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการบำเพ็ญพระราชกุศล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยในส่วนของ กระทรวงศึกษาธิการ (ศธ.) ได้รับเงินพระราชทาน จำนวน ๗๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งตนจะเร่งจัดสรรเงินพระราชทาน ไปสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัด ที่อนุญาตให้ใช้อาคารและพื้นที่จัดตั้งเป็นโรงพยาบาลสนาม ศูนย์พักคอย และสถานที่กักตัว ซึ่งขณะนี้มีการดำเนินงานไปแล้ว จำนวน ๖๘๒ แห่ง ซึ่งมีสถานศึกษาในสังกัด ศธ.อนุญาตให้ใช้อาคารและพื้นที่สถานศึกษาเป็นโรงพยาบาลสนาม จำนวน ๑๕๖ แห่ง รองรับได้ ๑๑,๔๒๙ เตียง และเป็นสถานที่กักตัวหรือศูนย์พักคอย จำนวน ๕๒๖ แห่ง รองรับได้ ๑๘,๗๒๕ เตียง รวมทั้งสิ้น ๖๘๒ แห่ง รองรับได้ ๓๐,๑๕๔ เตียง จำแนกเป็น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) อนุญาตให้ใช้สถานศึกษา เป็นโรงพยาบาลสนาม ๑๔๘ แห่ง รวม ๑๐,๑๔๐ เตียง เป็นสถานที่กักตัวหรือศูนย์พักคอย ๓๕๕ แห่ง รวม ๑๕,๘๑๒ เตียง, สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) อนุญาตให้ใช้สถานศึกษา เป็นโรงพยาบาลสนาม ๘ แห่ง รวม ๑,๒๘๙ เตียง เป็นสถานที่กักตัว หรือศูนย์พักคอย ๑๖ แห่ง รวม ๑,๔๑๑ เตียง สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอก

ระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.) อนุญาตให้ใช้สถานศึกษาเป็นสถานที่กักตัว หรือศูนย์พักคอย ๑๕๕ แห่ง รวม ๑,๕๐๒ เตียง.

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๒ การดำเนินงานโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ รัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ มีมาตรการลดภาระทางการศึกษาให้แก่นักเรียนและผู้ปกครอง ด้วยการจ่ายเงินเยียวยานักเรียนคนละ ๒,๐๐๐ บาทภายใน ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยจะจ่ายตามจำนวนนักเรียน เช่น หากผู้ปกครองมีบุตรหลานเรียนอยู่ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (อนุบาล-ม.๖) จำนวน ๑ คน ก็จะได้รับเงินเยียวยา ๒,๐๐๐ บาท แต่หากมีบุตรหลานเรียนอยู่ จำนวน ๓ คน ก็จะได้รับเงินรวม ๖,๐๐๐ บาท โดยคนที่ได้รับเงินเยียวยาเป็นผู้ปกครอง หากนักเรียนอยู่กับพ่อแม่ ผู้ปกครองก็คือพ่อแม่ แต่หากนักเรียนอยู่กับญาติ ผู้ปกครองก็คือญาติที่นักเรียนอาศัยอยู่ด้วย ได้กำหนดแนวทางไว้ ๒ ประเด็น คือ หากผู้ปกครองมีบัญชีธนาคารก็สามารถโอนเงินเข้าบัญชีผู้ปกครองได้โดยตรง แต่หากใช้วิธีโอนเงินไม่ได้ จะให้โรงเรียนบริหารจัดการผ่านครูประจำชั้น ในการออกแบบการจ่ายเงินสดให้ผู้ปกครอง เช่น นัดหมายผู้ปกครองเข้ามารับเงินสดที่โรงเรียน แต่ต้องเป็นไปตามมาตรการป้องกันโรคของ ศบค. โดยให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่อพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้าน เพื่อเป็นหลักฐานในการจ่ายเงิน ทั้งนี้ ขอให้ทางโรงเรียนสื่อสารกับผู้ปกครองให้เข้าใจตรงกันว่า ในขณะนี้ สพฐ. ยังไม่ได้รับเงินจัดสรรจากกระทรวงการคลังมาถึงกระทรวงศึกษาธิการ จึงยังไม่มีเงินลงไปถึงโรงเรียน ซึ่งเมื่อใดที่เงินลงไปถึงโรงเรียนแล้ว ก็จะดำเนินการจ่ายเงินให้กับผู้ปกครองภายใน ๓ วันโดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการดังนี้

๑) เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารไว้กับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหนึ่งบัญชีชื่อบัญชี “ชื่อหน่วยงาน (โครงการเงินกู้เพื่อแก้ไขปัญหา COVID-๑๙)” เพื่อรองรับเงินที่ขอเบิกจากบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังพร้อมส่งข้อมูลชื่อและเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณีเพื่อให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดจัดทำข้อมูลหลักผู้ขาย (ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒ / ว ๗๕ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓)

๒) แจ้งให้โรงเรียนในสังกัดทราบ เพื่อเตรียมในการดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนด

๓) ตรวจสอบข้อมูลนักเรียน ผู้ปกครอง รายละเอียดเกี่ยวกับธนาคารที่ผู้ปกครองประสงค์จะให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร (ชื่อธนาคาร ชื่อบัญชีเงินฝากธนาคาร เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร)ที่โรงเรียนจัดส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๔) ตรวจสอบการจัดสรรวงเงินกู้ ที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมทั้งวางแผนการเบิกจ่ายเงินกู้ในระบบ GFMS เมื่อได้รับแจ้งการโอนเงินกู้มาตั้งจ่าย ณ หน่วยเบิกจ่าย กรณีไม่ถูกต้องตรงกันขอให้ประสานข้อมูลกับสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

๕) ตรวจสอบการโอนเงินกู้ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้โอนมาตั้งจ่าย ณ หน่วยเบิกจ่าย ให้ถูกต้องตรงกับการแจ้งจัดสรรวงเงินกู้ ตามข้อ ๔ กรณีไม่ถูกต้องตรงกันขอให้ประสานสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักการคลังและสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖) เบิกเงินกู้ในระบบ GFMS โดยปฏิบัติตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเร็ว

๗) โอนเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ปกครองภายใน ๓ วันทำการนับจากวันที่ได้รับเงินจากคลัง

๘) การจ่ายเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๙) รายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบพร้อมแจ้งให้โอนเงินกู้กลับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กรณีมีเงินเหลือจ่าย

โรงเรียนที่มีใช้เป็นหน่วยเบิก ดำเนินการดังนี้

๑) แจ้งประชาสัมพันธ์ผู้ปกครองของนักเรียนให้รับทราบและเข้าใจถึงหลักการให้ความช่วยเหลือตามมติคณะรัฐมนตรี โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะดำเนินการโอนเงินกู้ตามโครงการดังกล่าวเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ปกครองโดยตรง

๒) รับทราบและตรวจสอบ ข้อมูลจำนวนนักเรียนที่ยืนยันตัวตนจากระบบ DMC ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ กรณีไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ขอให้ประสานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่โรงเรียนสังกัดอยู่ รับการดำเนินงานตามโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๓) แจ้งผู้ปกครองจัดส่งสำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครองและสำเนาสมุดคู่ฝากธนาคารที่ผู้ปกครองมีความประสงค์จะให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร กรณี ผู้ปกครองไม่มีบัญชีเงินฝากธนาคาร ให้ใช้บัญชีเงินฝากธนาคารของนักเรียนแทนได้โดยผู้ปกครองหมายเหตุในสำเนาสมุดคู่ฝากธนาคาร ของนักเรียน

๔) รวบรวมเอกสารตามข้อ ๓ และจัดทำรายละเอียดพร้อมรับรองความถูกต้องของข้อมูล ตามแบบรายละเอียดการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ปกครองตามโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และจัดส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยเร็ว

โรงเรียนที่เป็นหน่วยเบิก ศูนย์การศึกษาพิเศษที่เป็นหน่วยเบิก และโรงเรียนที่เป็นหน่วยเบิกในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

๑) เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารไว้กับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหนึ่งบัญชีชื่อบัญชี “ชื่อหน่วยงาน (โครงการเงินกู้เพื่อแก้ไขปัญหา COVID-๑๙)” เพื่อรองรับเงินที่ขอเบิกจากบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังพร้อมส่งข้อมูลชื่อและเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี เพื่อให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดจัดทำข้อมูลหลักผู้ขาย (ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒ / ว ๗๕ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓)

๒) แจ้งประชาสัมพันธ์ผู้ปกครองของนักเรียนให้รับทราบและเข้าใจถึงหลักการให้ความช่วยเหลือตามมติคณะรัฐมนตรี โดยโรงเรียนที่เป็นหน่วยเบิกและศูนย์การศึกษาพิเศษที่เป็นหน่วยเบิกจะดำเนินการโอนเงินกู้ตามโครงการดังกล่าวเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ปกครองโดยตรง

๓) แจ้งผู้ปกครองจัดส่งสำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครองและสำเนาสมุดคู่ฝากธนาคารที่ผู้ปกครองมีความประสงค์จะให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร

กรณี ผู้ปกครองไม่มีบัญชีเงินฝากธนาคาร ให้ใช้บัญชีเงินฝากธนาคารของนักเรียนแทนได้ โดยผู้ปกครองหมายเหตุในสำเนาสมุดคู่ฝากธนาคาร ของนักเรียน

๔) รวบรวมเอกสารตามข้อ ๓ และจัดทำรายละเอียดตามแบบรายละเอียดการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ปกครองตามโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๕) ตรวจสอบการจัดสรรวงเงินกู้ที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งวางแผนการเบิกจ่ายเงินกู้ในระบบ GFMS เมื่อได้รับแจ้งการโอนเงินกู้มาตั้งจ่าย ณ หน่วย

เบิกจ่าย กรณีไม่ถูกต้องตรงกันขอให้ประสานข้อมูลกับสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานบริหารการศึกษาศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยตรง

๖) ตรวจสอบการโอนเงินกู้ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้โอนมาตั้งจ่าย ณ หน่วยเบิกจ่ายให้ถูกต้องตรงกับการแจ้งจัดสรรวงเงินกู้ ตามข้อ ๕ กรณีไม่ถูกต้องตรงกันขอให้ประสานสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักบริหารงานการศึกษาศึกษาพิเศษ และสำนักการคลังและสินทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗) เบิกเงินกู้ในระบบ GFMS โดยปฏิบัติตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยเร็ว

๘) โอนเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ปกครองภายใน ๓ วันทำการนับจากวันที่ได้รับเงินจากคลัง

๙) การจ่ายเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังให้ถือปฏิบัติตาม

๑๐) รายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ พร้อมแจ้งให้โอนเงินกู้กลับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กรณีมีเงินเหลือจ่าย

มติที่ประชุม : รับทราบและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ คือ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโอนเงินเข้าบัญชีเงินอุดหนุนของโรงเรียน โดยไม่ต้องเปิดบัญชีใหม่และรายงานให้ให้สำนักงานเขตทราบด้วย

๒. โรงเรียนตรวจสอบถูกต้องแล้วให้โอนเงินเข้าบัญชีผู้ปกครองนักเรียน หรือนักเรียนโดยตรงโดยไม่มีค่าธรรมเนียมการโอน (รับรองสำเนาหน้าเจ้าของบัญชีด้วย)

๓. กรณีรับเป็นเงินสดให้จ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนการสอนและเสร็จแล้วรายงานตามแบบรายงานมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๓ จังหวัดยโสธรเปิดลงทะเบียนฉีดวัคซีนป้องกันโรคระบาดโควิด-๑๙ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา
ที่ตกลงเพื่อให้มีความปลอดภัยและให้โรงเรียนเปิดทำการเรียนการสอนอย่างปกติโดยเร็วที่สุด

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๔ ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ เรื่อง ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์จำนวน ๗ ตำแหน่งในขณะนี้มีผู้ยื่นเอกสารการย้ายแล้วจำนวน ๒ คน มาจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๒ และยังขาดอีก ๕ ตำแหน่ง

มติที่ประชุม : รับทราบ

๑.๕ การย้ายผู้บริหารจะดำเนินการในแล้วเสร็จภายในกันยายน ๒๕๖๔ และจะย้ายไปดำรงตำแหน่ง ณ โรงเรียนใหม่ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ สรุปผลการดำเนินการนิเทศ การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ รายงานสรุปผลการดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดมีความพร้อมในการจัดการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระตุ้นให้ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในสถานศึกษาได้เตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ จำนวน ๑๘๔ โรงเรียน เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ คือ แบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ การศึกษา ๒๕๖๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ จำนวน ๑๘๔ โรงเรียน จำนวนผู้บริหาร ๑๒๗ คน จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๒๐,๑๙๒ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔)

ตอนที่ ๒ รูปแบบการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙)

รูปแบบการจัดการเรียนการสอน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔) โรงเรียนที่เปิดสอนแบบ On site มี ๑๗๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๑๑ และโรงเรียนที่เปิดสอนแบบ On hand มีทั้งหมด ๙ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔.๘๐

ตอนที่ ๓ การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

การปฏิบัติตามนโยบายเรียนฟรี เรียนดี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ ได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอนแล้วเสร็จ จำนวน ๑๗๕ โรง คิดเป็นร้อยละ ๙๕ และโรงเรียนที่อยู่ระหว่างดำเนินการจำนวน ๙ โรง คิดเป็นร้อยละ ๕

๒. งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนดำเนินการแล้ว จำนวน ๑๗๕ โรง คิดเป็นร้อยละ ๙๕ อยู่ในระหว่างดำเนินการ จำนวน ๙ โรง คิดเป็นร้อยละ ๕

วิธีดำเนินการบริหารงบประมาณ

๑. จัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ
๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบให้ดำเนินงานตามแผนงาน
๓. ดำเนินการตามแผนงบประมาณและแผนปฏิบัติการ
๔. สรุปผลการใช้งบประมาณ
๕. จัดทำรายงานการใช้งบประมาณ

๓. การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑๘๔ โรง ได้ดำเนินการประเมินการใช้หลักสูตรคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔. นำข้อสรุปจากการประเมินการใช้หลักสูตรมาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย ปรับจุดเน้นโครงสร้างเวลาเรียน ให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน จำนวน ๑๖๔ โรง คิดเป็นร้อยละ ๘๙

๕. โรงเรียนที่ประเมินหลักสูตรแล้วแต่ยังคงใช้หลักสูตรเดิมของปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๑

๖. การจัดสภาพแวดล้อม อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องเรียนรวม ห้องพยาบาล สหกรณ์ร้านค้า ห้องครัว โรงอาหาร พื้นที่ใช้สอยและแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความพร้อมในการเปิดเรียน

๗. การกำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงานเพื่อความปลอดภัยตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) โรงเรียนในสังกัดจำนวน ๑๘๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ มีวิธีการเฝ้าระวังและป้องกันตามการประกาศ ๖ มาตรการหลักในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ในสถานศึกษา

๘. แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาไทยโรงเรียนในสังกัดที่จัดกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนภาษาไทย จำนวน ๑๘๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีกิจกรรมที่ดำเนินการได้แก่ ส่งเสริมการอ่าน การเขียนภาษาไทยวันละคำ กิจกรรมคัดลายมือ กิจกรรมการอ่านจับใจความ เน้นผู้เด็ก ป.๑-๓ อ่านออกเขียนได้ ป.๔-๖ อ่านคล่องเขียนคล่องตอนที่ ๔

การติดตามตรวจสอบการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา (SAR)

๑. ผลการประเมินคุณภาพภายในระดับการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีจำนวนโรงเรียนทั้งหมด ๑๘๔ โรงเรียน มีผลการประเมิน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพเด็ก ผลการประเมินระดับปานกลางมี ๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔ ผลการประเมินระดับดีมี ๘๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๐๒ ผลการประเมินระดับดีเลิศมี ๘๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๑๑ และผลการประเมินในระดับยอดเยี่ยมมี ๑๙ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๓๓ มีผลการประเมินใน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มีผลการประเมินระดับปานกลางมี ๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๗ ผลการประเมินระดับดีมี ๗๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๑๓ ผลการประเมินระดับดีเลิศมี ๘๙ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๓๙ และผลการประเมินในระดับยอดเยี่ยมมี ๑๙ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๓๓

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ผลการประเมินระดับปานกลางมี ๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๙ ผลการประเมินระดับดีมี ๘๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๔๘ ผลการประเมินระดับดีเลิศมี ๘๗ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๒๘ และผลการประเมินในระดับยอดเยี่ยมมี ๑๕ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๕

๒. ผลการประเมินคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ มีจำนวนทั้งหมด ๑๘๔ โรงเรียน มีผลการประเมิน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มีผลการประเมินระดับปานกลางมี ๒ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๙ ผลการประเมินระดับดีมี ๑๐๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๙๒ ผลการประเมินระดับดีเลิศมี ๖๖ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๐๗ และผลการประเมินในระดับยอดเยี่ยมมี ๙ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔.๙๒

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มีผลการประเมินระดับปานกลางมี ๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔ ผลการประเมินระดับดีมี ๗๙ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๙๓ ผลการประเมินระดับดีเลิศมี ๘๙ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๓๗ และผลการประเมินในระดับยอดเยี่ยมมี ๑๔ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๗.๖๑

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผลการประเมินระดับปานกลางมี ๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๔ ผลการประเมินระดับดีมี ๙๓ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๕๐ ผลการประเมินระดับดีเลิศมี ๗๘ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๓๙ และผลการประเมินในระดับยอดเยี่ยมมี ๑๑ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๕.๙๘

จากการนิเทศ ติดตามการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๑ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โดยศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๑๘ เครือข่าย ได้ดำเนินการได้ตามกำหนดและตามแผนการนิเทศการศึกษาที่กำหนดไว้ ช่วยให้สถานศึกษาในสังกัด ได้รับการนิเทศ ติดตามการจัดการศึกษา และได้รับทราบนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดได้อย่างรวดเร็ว

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๒ การดำเนินงานโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศ ระดับปฐมวัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในวันศุกร์ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมศรีสำราญ กลุ่มเป้าหมายครูผู้สอนที่ยังไม่ผ่านการอบรม จำนวน ๓๐ คน วิทยากรอบรม จำนวน ๗ คน

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๓ โครงการถอดบทเรียนครูผู้สอนภาษาไทยที่ประสบผลสำเร็จการพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียนในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมศรีสำราญ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๔ โครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาแนวพุทธด้วยการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (กิจกรรมแลกเปลี่ยนรู้) ณ ห้องประชุมศรีสำราญ แบ่งเป็น ๓ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ครูผู้รับผิดชอบสังกัดอำเภอคำเขื่อนแก้ว

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ ครูผู้รับผิดชอบสังกัดอำเภอค้อวังและมหาชนะชัย

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ครูผู้รับผิดชอบสังกัดอำเภอเมืองยโสธร

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๕ กลุ่มงานวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๓.๕.๑ สรุปผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test: RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๑) ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านรวม ๒ สมรรถนะ (ด้าน) มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๘.๕๓ ระดับคุณภาพดีมาก โดยผลการประเมินการอ่านออกเสียงมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๙.๘๙ ระดับคุณภาพดีมาก และการอ่านรู้เรื่องมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๗.๑๗ ระดับคุณภาพดีมาก

๒) ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านรวม ๒ สมรรถนะ (ด้าน) ซึ่งมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๘.๕๓ เปรียบเทียบกับระดับประเทศซึ่งมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๓.๐๒ พบว่า มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละสูงกว่าระดับประเทศทั้ง ๒ สมรรถนะ (ด้าน) เมื่อเปรียบเทียบผลการประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๒ ซึ่งมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๒.๙๑ กับปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ผลการประเมินรวม ๒ สมรรถนะ (ด้าน) มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละเพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๒ ทั้ง ๒ สมรรถนะ (ด้าน)

๓) ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านรวม ๒ สมรรถนะ (ด้าน) โรงเรียนในสังกัดเรียงตามลำดับคะแนนร้อยละจากมากไปหาน้อย ๒๐ ลำดับแรก ได้แก่ โรงเรียนชุมชนบ้านหัวเมืองมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๙.๗๗ สูงที่สุด รองลงมาโรงเรียนบ้านเหล่าน้อย(ศรีครุราชภัฏวิทยา)มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๙.๕๐ โรงเรียนบ้านคุ่ม มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๘.๘๐ โรงเรียนบ้านชาติศาลาและโรงเรียนบ้านคูสองชั้น มีคะแนนเท่ากันค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๘.๐๐ โรงเรียนบ้านดงมะหรี มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๗.๓๐ โรงเรียนบ้านนาตินาอุดม มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๗.๐๐ โรงเรียนบ้านดวนบกน้อย มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๕.๘๕ โรงเรียนบ้านศิริพัฒนามีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๕.๕๕ โรงเรียนบ้านดงจางอ มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๕.๑๕ โรงเรียนบ้านยางน้อย มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๔.๗๕ โรงเรียนบ้านเหล่าทุ่งและโรงเรียนบ้านนาหลู่เหล่าตอง มีคะแนนเท่ากันค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๔.๐๐ โรงเรียนบ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี (ครุราชภัฏวิชาคม) มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๓.๗๕ โรงเรียนบ้านเหล่าใหญ่ และโรงเรียนบ้านยางเครือ มีคะแนนเท่ากันค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๓.๓๓ โรงเรียนชุมชนบ้านบึงแกชัชชนะบุรพา มีคะแนน

ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๓.๑๘ โรงเรียนบ้านนาสีนวลโนนสะอาดมีคะแนนค่าเฉลี่ย ร้อยละ ๙๓.๐๐ โรงเรียนบ้านปอแดงโคกสะอาด มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๒.๘๓ โรงเรียนบ้านตูม(สังวาลย์ราษฎร์สามัคคี) มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๙๒.๕๐ และโรงเรียน ๒๐ แห่งดังกล่าวมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละสูงกว่าระดับประเทศระดับคุณภาพดีมาก

๓.๕.๒ สรุปผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน(National Test : NT)ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

๑) ผลการประเมินความสามารถพื้นฐานรวม ๒ ด้าน มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๕.๑๖ ระดับคุณภาพพอใช้ โดยผลการประเมินความสามารถด้านภาษาไทย มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๘.๗๓ ระดับคุณภาพพอใช้ และด้านคณิตศาสตร์มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๑.๕๙ ระดับคุณภาพพอใช้

๒) ผลการประเมินความสามารถพื้นฐานรวม ๒ ด้าน ซึ่งมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๕.๑๖ เปรียบเทียบกับระดับประเทศซึ่งมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๓.๙๗ พบว่า มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละสูงกว่าระดับประเทศทั้ง ๒ ด้าน เมื่อเปรียบเทียบผลการประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๒ ซึ่งมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๒.๖๗ กับปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ผลการประเมินความสามารถพื้นฐานรวม ๒ ด้าน มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละเพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยแยกเป็นรายด้าน ดังนี้ ผลการประเมินความสามารถด้านภาษาไทย มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละเพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๒ และผลการประเมินความสามารถด้านคณิตศาสตร์ มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละลดลงกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๒

๓) ผลการประเมินความสามารถพื้นฐานรวม ๒ ด้าน โรงเรียนในสังกัดเรียงตามลำดับคะแนนร้อยละจากมากไปหาน้อย ๒๐ ลำดับแรก ได้แก่ โรงเรียนบ้านพระเสาร์(สามัคคีวิทยาคม) มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๘๔.๔๘ สูงที่สุด รองลงมา โรงเรียนบ้านยางน้อย มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๘๒.๙๖ โรงเรียนบ้านดงมะหรี มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๙.๓๓ โรงเรียนบ้านแดงประชาสรรค์ มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๓.๕๘ โรงเรียนบ้านหนองเป็ด มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๓.๓๗ โรงเรียนบ้านปอแดงโคกสะอาด มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๓.๐๐ โรงเรียนบ้านบาก มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๐.๐๘ โรงเรียนบ้านดวนบากน้อย มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๖.๖๕ โรงเรียนบ้านหนองหิน มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๕.๖๔ โรงเรียนบ้านโตนงไต้น มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๕.๔๖ โรงเรียนบ้านขาทรายมะเขือสามัคคี มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๕.๔๓ โรงเรียนบ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี (คุรุราษฎร์วิชาคม) มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๕.๐๘ โรงเรียนชุมชนบ้านดอนฝิ่งและโรงเรียนบ้านหัวดง มีคะแนนเท่ากันค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๔.๗๕ โรงเรียนบ้านเหมือดขาว มีคะแนนค่าเฉลี่ย ร้อยละ ๖๓.๕๐ โรงเรียนบ้านดงจางอามีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๑.๔๑ โรงเรียนบ้านคำฮี มีคะแนนค่าเฉลี่ย ร้อยละ ๖๑.๓๗ โรงเรียนบ้านหนองเรือและโรงเรียนประชาสงเคราะห์ มีคะแนนเท่ากันค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๑.๒๐ โรงเรียน ๗ แห่ง มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละสูงกว่าระดับประเทศระดับคุณภาพดีมาก ได้แก่ โรงเรียนบ้านพระเสาร์(สามัคคีวิทยาคม) โรงเรียนบ้านยางน้อย โรงเรียนบ้านดงมะหรี โรงเรียนบ้านแดงประชาสรรค์ โรงเรียนบ้านหนองเป็ด โรงเรียนบ้านปอแดงโคกสะอาด โรงเรียนบ้านบาก ตามลำดับ และโรงเรียน ๑๕ แห่ง มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละสูงกว่าระดับประเทศระดับคุณภาพดี ได้แก่ โรงเรียนบ้านดวนบากน้อย โรงเรียนบ้านหนองหิน โรงเรียนบ้านโตนงไต้น โรงเรียนบ้านขาทรายมะเขือสามัคคี โรงเรียนบ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี (คุรุราษฎร์วิชาคม) โรงเรียนชุมชนบ้านดอนฝิ่งและโรงเรียนบ้านหัวดง โรงเรียนบ้านเหมือดขาว โรงเรียนบ้านดงจางอามี โรงเรียนบ้านคำฮี โรงเรียนบ้านหนองเรือ และโรงเรียนประชาสงเคราะห์ ตามลำดับ

๓.๕.๓ สรุปผลการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๑) ผลการทดสอบ O-NET ชั้น ป.๖ รวม ๔ วิชา มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๘.๖๘ โดยผลการทดสอบวิชาภาษาไทย มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๕๑.๙๑ ภาษาอังกฤษมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๘.๐๗ คณิตศาสตร์ มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๒๘.๑๔ และวิทยาศาสตร์มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๖.๕๘

๒) ผลการทดสอบ O-NET ชั้น ป.๖ รวม ๔ วิชา ซึ่งมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๘.๖๘ เปรียบเทียบกับระดับประเทศซึ่งมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๒.๑๓ พบว่า มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละต่ำกว่าระดับประเทศทั้ง ๔ วิชา เมื่อเปรียบเทียบผลการประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๒ ซึ่งมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๔.๕๒

กับปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ผลการประเมินมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละเพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยแยกเป็นรายวิชา ดังนี้ ผลการทดสอบวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และวิทยาศาสตร์ มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละเพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๒ และผลการทดสอบวิชาคณิตศาสตร์ มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละลดลงกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๒

๓) ผลการทดสอบ O-NET ชั้น ป.๖ รวม ๔ วิชา โรงเรียนในสังกัดเรียงตามลำดับคะแนนร้อยละจากมากไปหาน้อย ๒๐ ลำดับแรก ได้แก่ โรงเรียนบ้านกุดกระหวี่ มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๓.๒๓ สูงที่สุด รองลงมา โรงเรียนบ้านชาทรายมะเขือสามัคคี มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๖๒.๒๖ โรงเรียนบ้านดวนบกน้อย มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๕๑.๗๕ โรงเรียนบ้านตูม(สังวาลย์ราษฎร์สามัคคี) มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๕๑.๒๑ โรงเรียนบ้านหนองตุ มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๕๑.๐๖ โรงเรียนบ้านยางน้อย มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๘.๒๒ โรงเรียนบ้านหัวดอน มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๘.๑๑ โรงเรียนบ้านเด็ด มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๘.๐๑ โรงเรียนบ้านสำราญมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๗.๙๕ โรงเรียนบ้านนวมแห่งไชยประสิทธิ์ มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๗.๙๒ โรงเรียนบ้านนาดีนาอุดม มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๖.๕๐ โรงเรียนชุมชนบ้านหัวเมืองและโรงเรียนชุมชนบ้านบึงแกชัชชนะบูรพามีคะแนนเท่ากันค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๖.๑๙ โรงเรียนบ้านยางเครือ มีคะแนนค่าเฉลี่ย ร้อยละ ๔๕.๙๖ โรงเรียนบ้านแดงประชาสรรค์ มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๕.๖๓ โรงเรียนบ้านศิริพัฒนา มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๕.๒๔ โรงเรียนบ้านโนนธาตุ(พิศดารราษฎร์พัฒนา) มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๕.๑๕ โรงเรียนบ้านอนุบาลค้อวัง มีคะแนนเท่ากันค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๕.๐๙ โรงเรียนบ้านบึงหวาย มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๕.๐๔ โรงเรียนอนุบาลยโสธร มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๔.๕๔ และโรงเรียนบ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี (คุรุราษฎร์วิชาคม) มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๔.๐๓ ตามลำดับ

๓.๕.๔ สรุปผลการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๑) ผลการทดสอบ O-NET ชั้น ม.๓ รวม ๔ วิชา มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๒.๓๐ โดยผลการทดสอบวิชาภาษาไทย มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๘.๖๗ ภาษาอังกฤษมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๒๙.๘๑ คณิตศาสตร์มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๒๒.๐๘ และวิทยาศาสตร์มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๒๘.๖๕

๒) ผลการทดสอบ O-NET ชั้น ม.๓ รวม ๔ วิชา ซึ่งมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๒.๓๐ เปรียบเทียบกับระดับประเทศซึ่งมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๖.๐๑ พบว่า มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละต่ำกว่าระดับประเทศ ทั้ง ๔ วิชา เมื่อเปรียบเทียบผลการประเมินปีการศึกษา ๒๕๖๒ ซึ่งมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๒.๔๗ กับปีการศึกษา ๒๕๖๓ พบว่า ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ผลการประเมินมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละลดลงกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยแยกเป็นรายวิชา ดังนี้ ผลการทดสอบวิชาภาษาอังกฤษ และคณิตศาสตร์ มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละเพิ่มขึ้นกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๒ และผลการทดสอบวิชาภาษาไทย และวิทยาศาสตร์ มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละลดลงกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๒

๓) ผลการทดสอบ O-NET ชั้น ม.๓ รวม ๔ วิชา โรงเรียนในสังกัดเรียงตามลำดับคะแนนร้อยละจากมากไปหาน้อย ๒๐ ลำดับแรก ได้แก่ โรงเรียนบ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี (คุรุราษฎร์วิชาคม) มีคะแนนค่าเฉลี่ย ร้อยละ ๔๖.๓๗ สูงที่สุด รองลงมาโรงเรียนบ้านดงจางอามีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๓.๑๗ โรงเรียนบ้านสามเพี้ยแสนจำปามีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๐.๖๕ โรงเรียนบ้านศิริพัฒนา มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๐.๓๒ โรงเรียนบ้านทุ่งนางโอก(อ่อนอำนวยศิลป์) มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๐.๑๓ โรงเรียนบ้านหนองตุ มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๗.๕๑ โรงเรียนบ้านคุ่ม มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๗.๐๘ โรงเรียนบ้านฟ้าทวน มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๕.๖๙ โรงเรียนบ้านเชียงคำ มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๕.๖๕ โรงเรียนชุมชนบ้านบึงแกชัชชนะบูรพา มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๔๗.๙๒ โรงเรียนชุมชนบ้านสำโรง มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๔.๕๙ โรงเรียนบ้านนาคำปากแฮด มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๔.๔๔ โรงเรียนบ้านกุดกุง มีคะแนนค่าเฉลี่ย ร้อยละ ๓๔.๔๒ โรงเรียนโฆงเหล่าโปวิทยา มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๔.๒๘ โรงเรียนบ้านกุดน้ำใสจานบกน้อย มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๔.๐๖ โรงเรียน

บ้านนาสะไรมย์ มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๔.๘๔ โรงเรียนบ้านเข็พอนเมือง มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๓.๒๒ โรงเรียนบ้านพระเสาร์ (สามัคคีวิทยาคม) มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๓.๑๗ โรงเรียนบ้านบ่อบึงโพนจานมีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๒.๙๐ และโรงเรียนบ้านน้ำคำน้อย มีคะแนนค่าเฉลี่ยร้อยละ ๓๒.๔๔ ตามลำดับ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๖ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมของโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนในโครงการ DLTV ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑ ในระหว่างวันที่ ๑๖ สิงหาคม - ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ดังรายชื่อต่อไปนี้

ที่	เครือข่าย	โรงเรียน
๑	ไตรมิตรสัมพันธ์	บ้านแจ้จ้อย,บ้านท่าเยี่ยม,บ้านพลับหนองคำ(มหาชัยชินโบล),บ้านสามเพี้ยแสนจำปา บ้านสำราญ,บ้านผือเหมือดม่วงพัฒนา,บ้านสว่างเจียงหวาง
๒	ยศบดินทร์	บ้านใหม่ชุมพร,บ้านหนองบัว,บ้านหนองบัว (สาขาบ้านโพนขาว),บ้านน้ำโผ,บ้านนาคำ (นาคำวิทยาคาร),บ้านเชือก น้อย,บ้านบาก,ไทยรัฐวิทยา ๖๓ (ชุมชนบ้านคำแดง),บ้านชั้นไผ่ใหญ่โนนค้อ,บ้านเชือก,บ้านคำฮี,บ้านเดิด
๓	วาริราชเดช	บ้านสมสะอาดหนองแวง,บ้านคำน้ำเกี้ยว,บ้านกุดจอกห้องพอกซี้เหล็ก,บ้านหนองไม้ตายหนองซอแง, บ้านหนองเรือ,บ้านตบเต่า,บ้านห้องฆ่าหนองเสือดาย,บ้านหนองเป่า,บ้านคำเม็ก
๔	เจ้าเสด็จ	บ้านหนองไร่จันทร์เกษม,บ้านกุดกระหวี่,บ้านหนองแสง,บ้านดอนกลองหนองไฮ,บ้านผือฮินาลานาจาน, บ้านหนองขอนโพนสิม,บ้านขาดศาลา,บ้านนาสีนวลโนนสะอาด,บ้านนาดีตอนจาน,บ้านสิงห์
๕	อรุณประเสริฐ	บ้านโนนค้อ,บ้านโตนไต้,บ้านหนองบกโนนสวาท,บ้านหนองหิน,บ้านหนองหงอก บ้านดอนมะยาง กม.๓,บ้านหนองทองกลางโนนสูง,บ้านหนองเป็ด,บ้านดงบัง
๖	เชื่องคำชุมชนเงิน	บ้านกุดกง,บ้านหนองบัว,บ้านคุดตบเต่า,บ้านสะแนน,ดอนแก้วปากเป่งคุดสำโรง,บ้านกวางท่าเยี่ยมศาลาแดง
๗	ลุมพุก	บ้านโคกกลาง(วรรณถประชาสรรค์),วุฒิศักดิ์คุรุราษฎร์อุปถัมภ์,บ้านโนนหนองแฝก, ประชาสงเคราะห์,บ้านแหล่งแป้น,บ้านเหล่าฝ้าย
๘	ดงเมืองเตย	บ้านกุดตาก้า,บ้านดอนชะยอม,บ้านนาโพธิ์,บ้านเหล่ามะเขี้ยว,บ้านโนนม่วง, บ้านบึงหวาย,บ้านทรายงาม,บ้านกุดกง
๙	จตุสัมพันธ์	บ้านคำแหลม,บ้านสำโรง,บ้านโคกป่าจิกหนองปลา,บ้านสว่างดอนตู,บ้านแหล่งหนู, ชุมชนยอวิทยา,บ้านโพนทัน
๑๐	พระธาตุคู่จาน	บ้านกุดเป่ง,บ้านเหล่าทุ่ง,บ้านเหล่าไฮ หนองแวง ขาตะยานนท์,บ้านหนองเสียวชัยมงคล บ้านหัวขัว,บ้านนาหอม,บ้านนาคำปึกแฮตมบ้านนาเวียงคำศิริ
๑๑	แก้วบูรพา	บ้านหนองเทา,บ้านกลางนา,บ้านปลาอืด,บ้านผักบั้ง,บ้านนาถ่ม,บ้านนาแกม่วงหนองตอกหลุก, บ้านบกน้อยหนองแคนหนองแปนบ้านนาหลู่เหล่าตอง
๑๒	เมืองฟ้า	บ้านขาม,บ้านคูเมือง,บ้านโนนธาตุ(พิศาลราษฎร์พัฒนา),บ้านพลไฉ,บ้านเหมือดป่าตอง
๑๓	ราชนาวา	บ้านยางกลาง,บ้านท่าช้าง,บ้านดงยาง,บ้านแดง,บ้านบากเรือดอนเรือ,บ้านราชมนี, ชุมชนบ้านดอนฝั่ง,บ้านปอแดงโคกสะอาด,บ้านเลียบ
๑๔	ม่วงบึงแก	บ้านหนามแห่งไชยประสิทธิ์,บ้านยางน้อย,บ้านยางเครือ,บ้านเหล่าใหญ่,บ้านบัวขาว, บ้านท่าสมอโคกสมบูรณ,บ้านเหมือดขาว,ชุมชนบ้านบึงแกชัยชนะบูรพา
๑๕	สงยางผือฮี	บ้านดงขวาง,บ้านหัวดอน,บ้านชา,บ้านเวินชัย(คุรุราษฎร์บำรุง),บ้านโนนกอย(จุมสุรพรครวิทยา),บ้านบ่อบึงโพนจาน
๑๖	หัวเมืองพระเสาร์	บ้านขาทรายมะเขือสามัคคี,บ้านคูสองชั้น,บ้านแดงประชาสรรค์,บ้านหัวดง,บ้านนาดีนา อุดม,บ้านหนองตุ,บ้านโนนยาง,บ้านกุดพันเขียว,บ้านหนองยาง,ชุมชนบ้านหัวเมือง
๑๗	วังคู่ฟ้า	บ้านผิ่ววน,บ้านหมากมาย,วัดบ้านเปาะ,บ้านดงมะहीं
๑๘	พลังน้ำใส	สหประชาสรรค์,บ้านโพนแบง,บ้านจานทุ่ง,บ้านแจนแลน,บ้านบากใหญ่หนองปอหนองซำ, บ้านดวนบกน้อย,บ้านตูม(สังวาลย์ราษฎร์สามัคคี),บ้านสังข์(ศรีเมืองราษฎร์สามัคคี)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๗ สรุปรายชื่อนวัตกรรมที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณานวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี
โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับประเทศ (ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔)
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

๓.๗.๑. รางวัลนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี ด้านการบริหาร เป็นผู้วิจัยและพัฒนานวัตกรรม
สร้างสรรค์คนดีโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ระดับประเทศ ประกอบด้วย

๑) ได้รับคัดเลือกให้เป็นต้นแบบนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี ระดับประเทศ
ด้านการบริหารเพื่อส่งเสริมคุณธรรม

ที่	ชื่อ-สกุล	โรงเรียน	ชื่อผลงาน
๑	นางศุภิสรา กรแก้ว	บ้านดงจาง	รูปแบบ “การบริหารจัดการศึกษา JONGANG MODEL สู่การเป็นพลเมืองดีที่ยั่งยืน” ผ่านกระบวนการ Design Thinking
๒	นายจรูญ ทองแท่ง	หนองขอนโนนสิม	รับผิดชอบต่อหน้าที่ เด็กดีหนองขอนโนนสิม
๓	นายรินทอง นรทีทาน	บ้านเหล่าใหญ่	หนังสือสอนใจ เสริมใส่คุณธรรม

๒) ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ระดับประเทศด้านการบริหารเพื่อส่งเสริมคุณธรรม

ที่	ชื่อ-สกุล	โรงเรียน	ชื่อผลงาน
๑	นางนงรักษ์ นรทีทาน	บ้านโคกกลาง	โรงเรียนสะอาดด้วยพลังแห่งความพอเพียงและความรับผิดชอบต่อยิ่งใหญ่
๒	นางสาวรัชชัญญา ดำริวิเศษ	บ้านคูเมือง	การบริหารจัดการสร้างสรรค์คนดีวิถีคูเมือง

๓.๗.๒ นวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี ด้านการจัดการเรียนการสอน เป็นผู้วิจัยและพัฒนา
นวัตกรรมสร้างสรรค์คนดีโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ระดับประเทศ

๑) ได้รับคัดเลือกให้เป็นต้นแบบนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี ระดับประเทศ
ด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมคุณธรรม

ที่	ชื่อ-สกุล	โรงเรียน	ชื่อผลงาน		
๑	นางสาวพรณา จาดฮามรด	บ้านคำเม็ก หนองนางฟ้า	รากแก้วประชาธิปไตยในโรงเรียนสร้างสานคุณธรรมน้อมนำสู่ความซื่อสัตย์สุจริต		
๒	นายนิกร โพธิ์เงิน	บ้านหนองทองกลาง โนนงุง	การพัฒนาสถานศึกษาด้วยอหองเรียนรู้แบบบูรณาการตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียนบ้านหนองทองกลางโนนงุง		
๓	นายทวิชัย สุดชาภา				
๔	นายสมศักดิ์ แก้วสิมมา				
๕	นางรัชฎาภรณ์ จรรย์ศิริไพศาล				
๖	นางสาวศิริกุล ชื่นบาน				
๗	นางนภิส ธนยุทธกุล				
๘	นางสาวชนิษฐา วรพันธ์			บ้านนาเวียงคำศิริ	ขยะสร้างค่า พัฒนาคุณธรรม
๙	นางคะณิตา เวียงกมล	บ้านเดิด	จังหวัดไทยช่วยชาติก้าวผ่านโควิด-๑๙		
๑๐	นางสาวธวัลรัตน์ แต้มงาม	บ้านดงเจริญ	สร้างสรรค์คนดีสู่สังคม		
๑๑	นายวิเศษ มิร์ตันไพร	บ้านชุมเงิน	การจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานคุณธรรม		
๑๒	นางเพียงพิศ นิสิตา				
๑๓	นางอุไร สันทา				
๑๔	นางศิริธร บุญศิริ				
๑๕	นางสาวพิสมัย ทองโสม				
๑๖	ว่าที่ร้อยตรี กฤษณะ ทองสี				
๑๗	นางสาวสุพักตร์ศิริ พิษสิงห์				
๑๘	นางนงนุช แก้วคำชาติ			อนุบาลลุ่มพุก (วันครู๒๕๐๓)	ชุดฝึกกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน..คุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ

๒) ที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ระดับประเทศ ด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริม

คุณธรรม

ที่	ชื่อ-สกุล	โรงเรียน	ชื่อผลงาน
๑	นางวัลภา ชารินิวัตร	อนุบาลท่าหยดราษฎร์นิยม	มาลัยข้าวตอกบอกประเพณีวิถีพอเพียง
๒	นางสาวจิตติมา คำแสง	บ้านดอนแก้วปากเป่ง คุยสำโรง	แบบฝึกอ่านเขียนฉบับแม่ใหญ่สอนได้เขียนดี
๓	นายวัฒนา นามแก้ว		
๔	นายสันติ ประการแก้ว	บ้านปลาอืด	หนังสือประโมทัย สร้างสรรค์คุณธรรม
๕	นางพรรณผกา ยาวะโนภาส	บ้านโพนทัน	คู่มือการใช้แบบทำความเข้าใจ ภายในโรงเรียนของแต่ละหมู่ลูกเสือ
๖	นางสาวกัลยา วงเวียน	บ้านดงเจริญ	สร้างคนดีด้วยโครงการคุณธรรม
๗	นายสรวิทย์ โรจนะ	บ้านโขงเหล่าโปวิทยา	ลูกเสือสร้างวินัย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๘	นางนภัสวรรณ โรจนะ	บ้านดงเจริญ	สร้างรัก สร้างศรัทธา สร้างคุณธรรม
๙	นางบุญเรืองศิลป์ ชาวดอน	ชุมชนบ้านบึงแกช้อย ชนะบุรพา	การสร้างและส่งเสริมความเป็นพลเมืองดี ตามรอยพระยุคลบาทโดยใช้กระบวนการ Design Thinking

มติที่ประชุม : รับทราบ และให้ผู้รับผิดชอบพิธีมอบเกียรติบัตรในการประชุมประจำเดือนของคณะผู้บริหารต่อไป

๓.๘ การดำเนินงานการประชุมปฏิบัติการโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการประยุกต์ใช้นวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษในชั้นเรียนด้วยรูปแบบการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์(คลิปปิดิโอ) ผลการตัดสินดังเอกสารแนบ และดำเนินการสรุปกิจกรรมดำเนินงานในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีผู้เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตัดสินผลการดำเนินกิจกรรม ๓ คณะ จำนวน ๒๐ ท่าน กิจกรรมดำเนินการเสร็จสิ้นทุกกิจกรรม

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๙ การประชุมปฏิบัติการการดำเนินการสังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ดำเนินการสรุปกิจกรรมดำเนินงานในวันที่ ๑๐-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีผู้เข้าร่วมเป็นคณะดำเนินกิจกรรม ๔ คณะ จำนวน ๒๘ ท่าน กิจกรรมดำเนินการเสร็จสิ้น ๒ กิจกรรม โดยสพฐ.ให้สรุปและรายงานภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๑๐ การพัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนโดยการตรวจเยี่ยมพื้นที่เชิง ประเมิน จะดำเนินการ ๓๑ สิงหาคม ๖๔ จะดำเนินการสรุปกิจกรรมดำเนินงานในวันที่ ๓๑-๑ กันยายน ๒๕๖๔ มีผู้เข้าร่วมเป็นคณะดำเนินกิจกรรม ๒ คณะ จำนวน ๒๐ ท่านโดยแบ่งออกเป็น ๑. คณะที่นำเสนอระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จำนวน ๖ แห่ง แห่งละ ๓ ท่าน ๒. คณะกรรมการสรุปและประเมินผลการดำเนินงาน ๗ ท่าน โดยสพฐ.ให้สรุปและรายงานภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๑๑ การประชุมปฏิบัติการโครงการพัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาทั้งระบบมุ่งเน้นการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา รับการประเมินภายนอกระยะที่ ๑ (ประเมิน SAR ในระยะที่) ระหว่างวันที่ ๖-๘ กันยายน ๒๕๖๔ กิจกรรมการประชุมแบ่งเป็น ๓ กลุ่มเป้าหมาย

ที่รับการประเมินภายนอกระยะที่ ๑ โดยการประเมิน SAR ได้แก่ ๑. กลุ่มโรงเรียน ๑๓ แห่ง (ผลการประเมิน จาก สมศ. สพ.ย.ส.๑ ได้ระดับคุณภาพดีทุกมาตรฐานและทุกแห่งจำนวน ๑๓ แห่ง) ๒. กลุ่มโรงเรียน ๑๗ แห่ง ได้รับผลการประเมินเรียบร้อยแล้ว ๓. กลุ่มโรงเรียน ๓๓ แห่ง

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ได้ดำเนินการสรรหา

ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย

- ๑) ด้านการศึกษาปฐมวัย ได้แก่ นางเพ็ญพิศ ผ่องศรี ครูเชี่ยวชาญ โรงเรียนอนุบาลยโสธร
- ๒) ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ นายพิทยา นามบุญลือ รอง ผอ.สพ.ย.โสธร เขต ๑
- ๓) ด้านการวิจัยและประเมินผล ได้แก่ นายประพันธ์ ชลู่เงิน ข้าราชการบำนาญ
- ๔) ด้านการบริหารการศึกษา ได้แก่ นายสุวรรณ เทียบสี ข้าราชการบำนาญ
- ๕) ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ได้แก่ นายสุวรรณ บุญทศ ข้าราชการบำนาญ

และการจัดตั้งคณะอนุกรรมการ (อ.ก.ต.ป.น.) ซึ่งจะให้ป็นองค์คณะที่ช่วยส่งเสริมคณะ ก.ต.ป.น. ปฏิบัติงาน ด้านการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาในส่วนเชิงนโยบาย กำหนดแนวทาง และวางแผนการขับเคลื่อนคุณภาพ การศึกษา รวมทั้งการลงพื้นที่ช่วยขับเคลื่อนเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

มติที่ประชุม : ผลการคัดเลือกบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ระดับพื้นที่อำเภอทั้ง ๔ อำเภอ ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) อำเภอเมืองยโสธร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	อ.ก.ต.ป.น.
๑	นางเรืองวลี สุพล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองไม้ตายหนองของแมว	ประธานกรรมการ
๒	นายจรูญ ทองแท่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองขอนโพนสิม	รองประธานกรรมการ
๓	นายพลฒิชัย เรืองวัฒนภา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเยี่ยม	กรรมการ
๔	นางมินตรา สายรัตน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่ชุมพร	กรรมการ
๕	นายปณณธร บุญอาจ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงบัง	กรรมการ
๖	นางเพ็ญพิศ ผ่องศรี	ครู โรงเรียนอนุบาลยโสธร	กรรมการ
๗	นายสายันต์ เมืองหนองหว่า	ครู โรงเรียนชุมชนบ้านหนองคู(อินทร์ประชาคาร)	กรรมการ
๘	นายปราโมทย์ ดวงมูลตรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๙	นายจิระพล มะเสนา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสะแนน (สามัคคีวิทยาคม)	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) อำเภอมหาชนะชัย

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	อ.ก.ต.ป.น.
๑	นายรัตนะ แสงทองทิพย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพระเสาร์ (สามัคคีวิทยาคม)	ประธานกรรมการ
๒	นายพีระพงศ์ บุญแน่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านราชมนี่	รองประธานกรรมการ
๓	นางนิภา เพ็งธรรม	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบึงแกชัยชนะบุรพา	กรรมการ
๔	นายอารีวัฒนา หงษาพล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนธาตุ (พิศดารราษฎร์พัฒนา)	กรรมการ
๕	นายเกียรติศักดิ์ บุญเรือง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขำ	กรรมการ
๖	นางสุปราณี นามบุญลือ	ครู โรงเรียนบ้านคุ้ม	กรรมการ
๗	นางทองพูล บุญหล้า	ครู โรงเรียนบ้านม่วงอาจโพธิ์ศรี	กรรมการ
๘	นายณภัทร เบ้านาค	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๙	นางลักขณา บุญแปลง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเวินชัย (คุรุราษฎร์บำรุง)	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) อำเภอคำเขื่อนแก้ว

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	อ.ก.ต.ป.น.
๑	นายสมเพศ คามใส	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงเจริญ	ประธานกรรมการ
๒	นายโสจร สำโรง	ผู้อำนวยการโรงเรียนคำเขื่อนแก้ว	รองประธานกรรมการ
๓	นายวิทยา จักรไชย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพพัน	กรรมการ
๔	นายทิชากร จังหวะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาเวียงคำศิริ	กรรมการ
๕	นายปัญญา สิงห์กาล	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุดกุง	กรรมการ
๖	นายวิชาญ สมยา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาแกม่วงหนองตุกหลุก	กรรมการ
๗	นายสุริยัน มาลัย	ครู โรงเรียนประชาสงเคราะห์	กรรมการ
๘	นางสิริลักษณ์ ผุ่งใหญ่	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๙	นางนภัสวรรณ โรจนะ	ครูโรงเรียนบ้านดงเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) อำเภอค้อวัง

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	อ.ก.ต.ป.น.
๑	นายประสาร บุตตะไมล์	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลค้อวัง	ประธานกรรมการ
๒	นายกฤษฏา แจ่มพันธ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนฟ้าห่วน	รองประธานกรรมการ
๓	นายสวัสดิ์ เครือไชย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุดน้ำใสจานบกน้อย	กรรมการ
๔	นายภานรินทร์ แผ่นศิลา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเข้โพเมือง	กรรมการ
๕	นายอุดมศักดิ์ ศิริบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจานทุ่ง	กรรมการ
๖	นายธนกฤต ลุนพิลา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนแบง	กรรมการ
๗	นายอุทัย เกษกัน	ครู โรงเรียนบ้านดวนบกน้อย	กรรมการ
๘	นางจิตติยา อินตะนา	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๙	นางสาวสุนันทา พุฒพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านน้ำอ้อม	กรรมการและเลขานุการ

มติที่ประชุม : ให้กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. จัดทำประกาศแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและอนุกรรมการ ก.ต.ป.น. และเชิญประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.ทุกท่านร่วมประชุมในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมศรีสำราญ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ คุณภาพการศึกษาไทยเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีอัตรากำลังที่ว่างจำนวนมากซึ่งจะเป็นปัญหาว่าทำอย่างไรจะมีครูอาสาช่วยดูแลนักเรียนจนกว่าจะสิ้นมีนาคม ๒๕๖๕ และที่สำคัญตำแหน่งครูผู้ทรงคุณค่าจะไม่มีอีกแล้วรวมทั้งเจ้าหน้าที่ธุรการ,ภารโรง และครูวิทย์ คณิตที่เป็นอัตราจ้าง ๘๐ กว่าคน

มติที่ประชุม : รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

บันทึกการประชุม นางสุทธินันท์ บุญศักดิ์ ศึกษานิเทศก์
ผู้ตรวจทาน นางจันทราพร มุลลิสาร ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม ฯ

รายงานการประชุม Online ก.ต.ป.น. (๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานเลขานุการ ก.ต.ป.น. กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ สทป.ย.๑ โทรศัพท์ ๐๔๕-๗๑๒๗๓๑

ที่

วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) และคณะผู้ทรงคุณวุฒิเขตพื้นที่การศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

สาระสำคัญ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เห็นความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ให้มีความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานกับภาคี เครือข่ายทั้งภายในและภายนอก พร้อมทั้งดำเนินการขับเคลื่อนภารกิจการบริหารจัดการงานทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ตามแนวการกระจายอำนาจการจัดการศึกษาเพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษามีความเข้มแข็งสามารถยกระดับคุณภาพการศึกษา ได้ตามบริบท โดยสทฐ.ได้กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) และคณะผู้ทรงคุณวุฒิเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านโปรแกรม Zoom Meetings (๑ เขต : ๑ USER) ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ซึ่งสทป.ย.๑ เขต ๑ ได้ดำเนินการประชุมตามวัน เวลาที่สทฐ.กำหนด ณ ห้องประชุมศรีบุญเรือง (อาคารคุ้มโสม) นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กลุ่มงานเลขานุการ ก.ต.ป.น. ได้สรุปหัวข้อและรายละเอียดการประชุม ดังนี้

๑. ความสำคัญของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) โดย ดร.อนันต์ พันนึก ผู้ช่วยเลขาธิการ สทฐ. สรุปได้ว่า การดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น ให้เป็นแบบองค์รวม (Holistic),เชิงระบบ (Systematic),มีภาคีเครือข่าย (Network),บูรณาการทุกภาคส่วน (Intregation), และมีธรรมาภิบาล (Good Governance) เน้น IPO ประกอบด้วย ปัจจัย (Input),กระบวนการ (Process),ผลผลิต (Output)

* Input : I ได้แก่ คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.,แผนงาน,สารสนเทศ,ทรัพยากร,งบประมาณ ฯ

* Process : P ได้แก่ ๑) การบริหารจัดการ : แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ,การประชุม, การสื่อสาร,แรงบันดาลใจ,การมีส่วนร่วม,PLC,ICT เป็นต้น ๒) การจัดการเรียนการสอน และ ๓) การนิเทศการศึกษา

* Output : O ผลการดำเนินงานบรรลุตามมาตรฐานการศึกษา ได้แก่ ๑) ด้านคุณภาพผู้เรียน : ผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับต่างๆ(IQ),คุณลักษณะ(EQ),สมรรถนะ(Knowledge&Skills) ๒) ด้านการจัดการเรียน การสอน (ครู) ๓) ด้านการบริหารจัดการ : การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ(Deming Cycle),หลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ๔) คุณภาพการปฏิบัติงานของคณะ ก.ต.ป.น. : ความพึงพอใจของผู้รับบริการ,ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง,มีนวัตกรรม,รูปแบบ/วิธีการขับเคลื่อนงาน ก.ต.ป.น.โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๒. ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) สทป.ย.๑ เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับรางวัลระดับดีเยี่ยม อันดับ ๒ ของประเทศด้วยคะแนน excel.๓๗ (รายละเอียดดังแนบ)

๓. การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศเพื่อเพิ่มสมรรถนะเขตพื้นที่การศึกษา และยกระดับคุณภาพการศึกษาโดย ดร.ไพโรจน์ พิทักษ์สาธิต อดีตผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สพฐ. การติดตามการดำเนินงานของสถานศึกษาโดยคณะ ก.ต.ป.น. ในประเด็น ดังนี้

- * การบริหารสถานศึกษาบรรลุมาตรฐานอยู่ในระดับใด/มีหลักฐานอะไรบ้าง
- * ผลงานดีเด่น ดีเลิศ มีอะไรบ้าง (เชิงปริมาณและคุณภาพ)
- * ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีการ/กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาเพื่อต่อ ยอดการทำงาน

ตามบริบท

- * แนะนำวิธีการ/เทคนิคเพื่อปิดช่องโหว่ของการทำงาน
- * สกัดกระบวนการ/ขั้นตอน/ระบบปฏิบัติที่ดีเลิศของสถานศึกษา
- * กระตุ้นให้เกิดแนวคิด/แนวทางการประกอบอาชีพของนักเรียนที่ชัดเจน

Think : Cognitive Strategies : คิดเป็น ทำเป็น	Know : Content, Knowledge, Skill & technology : รู้จริง รู้ลึก
Go : Know to skill : ก้าวต่ออย่างมุ่งมั่น	Act : ลงมือปฏิบัติจริง

* การติดตามสะท้อนผล ได้แก่ Feed up การกระตุ้นแรงจูงใจ, Feed back การปรับปรุงข้อมูล, Feed forward การให้คำชี้แนะ, ข้อมูลเชิงประจักษ์,

๔. การร่วมคัดเลือก ก.ต.ป.น.ต้นแบบ ระดับประเทศ รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ สพ.ยโสธร เขต ๑ จากการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) และคณะผู้ทรงคุณวุฒิเขตพื้นที่การศึกษาของ สพ.ยโสธร เขต ๑ ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศรีบุญเรือง (อาคารคุ้มโสม) มติที่ประชุมให้กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. วางแผนการดำเนินงานและเตรียมความพร้อมการสมัคร โดยให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อจัดทำวิดีโอนำเสนอผลการดำเนินงาน ความยาวไม่เกิน ๑๐ นาที, รายงานผลการดำเนินงานที่สะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จ ๒ องค์ประกอบ ๗ ประเด็นพิจารณา จำนวน ๑ เล่ม ส่งไปยัง สพฐ.ให้ทันตามกำหนดการต่อไป

ข้อเสนอ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. โปรดพิจารณาลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฯ และหนังสือแจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อประสาน

การเตรียมความพร้อมการร่วมคัดเลือก ก.ต.ป.น.ต้นแบบฯ ต่อไป

ลงชื่อ..... *สุนันท์*
 (นางสุนันท์ บุญศักดิ์)
 ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯ
เพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

[Signature]
 (นางจันทร์พร มูลีสิต)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ความคิดเห็นของ รอง ผอ.สพ.ยโสธร เขต ๑
[Signature]

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร
[Signature]
 (นางสุวิภา พิษุมมาตร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๑
 16 มี.ค. 2566



รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมศรีสำราญ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศรีสำราญ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

๑.๑ นายปราโมทย์ เจริญศรี	กรรมการผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน
๑.๒ นางเรืองวลี สุกผล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑.๓ นางจันทราพร มูลลิสาร	กรรมการและเลขานุการ

๒. ผู้ทรงคุณวุฒิ

๒.๑ นางจรัสรัตน์ พิณีจมนตรี	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒.๒ นายประพันธ์ ชลู่เงิน	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล
๒.๓ นายสุวรรณ เทียบสี	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา
๒.๔ นายสุวรรณ บุญทศ	ผู้ทรงคุณวุฒิด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
๒.๕ นางเพียงพิศ ผ่องศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาปฐมวัย

๓. ผู้ไม่มาประชุม

๓.๑ นางสาวพร สามัตถิยะ	ประธานคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.	ไปราชการ
๓.๒ นายพีระพงศ์ บุญแน่น	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ลาป่วย
๓.๓ นายประสาร บุตตะไมล์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ลาป่วย
๓.๔ นายสมเทศ ความใส	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ลาป่วย
๓.๕ นายรัตน์ะ แสงทองทิพย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ลาป่วย

๔. ผู้เข้าร่วมประชุม

๔.๑ นายสุพิช ศิริบุตร	รอง ผอ.สพป.ยโสธร เขต ๑
๔.๒ นางสาวธินันท์ บุญศักดิ์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยโสธร เขต ๑
๔.๓ นส.กฤษฏาภรณ์ ทิพย์ใส	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยโสธร เขต ๑
๔.๔ นส.กัญจนพร การ์ตัน	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยโสธร เขต ๑
๔.๕ นายศุภเกียรติ สร้างไศก	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยโสธร เขต ๑
๔.๖ นายภูวนาถ จันทนาภรณ์	ศึกษานิเทศก์ สพป.ยโสธร เขต ๑
๔.๗ นส.ยิ่งลักษณ์ บุญประสิทธิ์	ผอ.รร.บ้านนาดีนาอุดม
๔.๘ นายนพดล พลเยี่ยม	ผอ.รร.บ้านสำโรง
๔.๙ นายธนนันท์ กุบแก้ว	ผอ.รร.บ้านหนองเรือ
๔.๑๐ นายศุภชัย ขาวพา	ผอ.รร.บ้านพลับฯ
๔.๑๑ นายสุทธิวัฒน์ เชษฐา	รอง ผอ.รร.อนุบาลพิทยาศฯ
๔.๑๒ นายปวรณัฐ จันทร์สว่าง	รอง ผอ.รร.อนุบาลลุมพุกฯ
๔.๑๓ นายวิวัฒน์ชัย กาญจนศิริรัตน์	ครู รร.บ้านกุดกง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๒๖ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

มติที่ประชุม -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ รายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ (๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) (เอกสารหมายเลข ๑)

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ สรุปผลการทดสอบ RT,NT, O-net ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เอกสารหมายเลข ๒)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๒ การนิเทศเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เอกสารหมายเลข ๓)

มติที่ประชุม : ให้ปรับเพิ่มการติดตามภาระงาน ๔ ด้านให้ชัดเจน รวมทั้งนโยบายสู่การปฏิบัติ

๔.๓ รายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา(ก.ต.ป.น.) และผู้ทรงคุณวุฒิเขตพื้นที่การศึกษา (เอกสารหมายเลข ๔)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔.๔ กำหนดการคัดเลือก “ก.ต.ป.น.ต้นแบบ” ระดับประเทศ รุ่นที่ ๒ (เอกสารหมายเลข ๕)

มติที่ประชุม : ส่งเอกสารตามที่กำหนดภายในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖, ประกาศผลการคัดเลือก ๑๖ มิถุนายน, รอบตัดสินลงพื้นที่ ๑-๑๕ กรกฎาคม, และประกาศผล ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๔.๕ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำเสนอในการสมัครคัดเลือก ก.ต.ป.น.ต้นแบบ

(✓) ใบสมัครคัดเลือก ก.ต.ป.น.ต้นแบบระดับประเทศ รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานกับภาคีเครือข่าย (เอกสารหมายเลข ๖)

(✓) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ครอบคลุม ๒ องค์กรประกอบ ๗ ประเด็น พิจารณา จำนวน ๑ เล่ม (จะนำเสนอที่ประชุมเป็นไฟล์เวิร์ดเพื่อพิจารณา)

(✓) Video Presentation นำเสนอผลงานเชิงประจักษ์ โดยนำเสนอปัจจัยกระบวนการ และผลความสำเร็จของการดำเนินงาน ความยาวไม่เกิน ๑๐ นาที (จะนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา)

(✓) Flash Drive บันทึกไฟล์ข้อมูลเอกสารรายงานฯ และ Video Presentation

๔.๖ รายงานผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ภาระงาน ๔ ด้าน (เพื่อประกอบรายงานผลการดำเนินงาน ของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ในการคัดเลือก ก.ต.ป.น.ต้นแบบ)

๑) ผลงานด้านวิชาการ

*รายงานวิจัย : การพัฒนาครูวิชาการโรงเรียนด้านการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน โดยใช้ กระบวนการ SOFER สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

*รายงานวิจัย : การพัฒนาครูผู้สอนภาษาไทยชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ สำหรับแก้ปัญหาและ พัฒนาทักษะการอ่านออกเขียนได้โดยใช้รูปแบบ DCFR สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

มติที่ประชุม : รับทราบ

๒) ผลงานด้านงบประมาณ

* การดำเนินงานการจัดตั้งและเสนอคำขอตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

* ข้อตรวจพบจากการตรวจสอบภายในหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓) ผลงานด้านการบริหารงานบุคคล

* การจัดทำบัตรประจำตัวข้าราชการกลุ่ม บริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

* การพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

มติที่ประชุม : รับทราบ

๔) ผลงานด้านการบริหารทั่วไป

* วัฒนธรรมในการบริการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

* รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ครอบคลุม ๒ องค์กรประกอบ ๗ ประเด็น พิจารณา (เอกสารประกอบการสมัครคัดเลือก ก.ต.ป.น.ต้นแบบ)

มติที่ประชุม : ให้ปรับปรุงเอกสาร และตรวจสอบความถูกต้อง

๔.๒ Video Presentation นำเสนอผลงานเชิงประจักษ์

มติที่ประชุม : ให้เพิ่มกิจกรรมการประชุม ก.ต.ป.น. และภาพกิจกรรมการนิเทศให้หลากหลายและปรับ สีสันและการนำเสนอให้กระชับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ ก.ต.ป.น. สพป.ยโสธร เขต ๑

มติที่ประชุม : รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๒๖ น.

ลงชื่อ

ผู้บันทึกการประชุม

(นางสุทธินันท์ บุญศักดิ์

ศึกษานิเทศก์

ลงชื่อ

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นางจันทร์ภาพร มุลลิสาร)

ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ สพป.ยโสธร เขต ๑

แบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

โรงเรียน.....เครือข่ายคุณภาพการศึกษา.....สพ.ยโสธร เขต ๑

(ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕)

คำชี้แจง แบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมฉบับนี้ จัดทำขึ้น

เพื่อติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ แบ่งเป็น ๓ ตอน
ประกอบด้วย

ตอนที่ ๑ แบบติดตามงานตามภารกิจ การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ และวิธีปฏิบัติ

ที่เป็นเลิศ (Best Practices)

ตอนที่ ๒ แบบบันทึกการสังเกตการจัดการเรียนรู้

ตอนที่ ๓ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ปัญหา/ความต้องการ ข้อเสนอแนะ

ตอนที่ ๑ แบบติดตามงานตามภารกิจ การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ และวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)

คำชี้แจง ให้คณะผู้ติดตาม นิเทศ ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนที่

รับผิดชอบ โดยหาข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ อย่างหลากหลายแล้วร่วมกันสรุปโดย ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องไม่ปฏิบัติ

หรือปฏิบัติ กรณีปฏิบัติให้ใส่ตัวเลขระดับการปฏิบัติ ที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงตามเกณฑ์พิจารณาและบันทึกสรุป

หลักฐานอ้างอิง/ข้อสังเกต

เกณฑ์พิจารณาระดับการปฏิบัติ

ระดับ	ความหมาย
๕	ผลการดำเนินงานมีความเหมาะสม/ดีมาก
๔	ผลการดำเนินงานมีความเหมาะสม/ดี
๓	ผลการดำเนินงานมีความเหมาะสม/ปานกลาง
๒	ผลการดำเนินงานมีความเหมาะสม/พอใช้
๑	ผลการดำเนินงานมีความเหมาะสม/ควรปรับปรุง

ตอนที่ ๑ แบบติดตามงานตามภารกิจ การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ และวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (Best Practices)

ที่	เรื่อง/ประเด็นในการนิเทศ	การปฏิบัติ			หลักฐานอ้างอิง/ ข้อสังเกต
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	ระดับ ปฏิบัติ	
๑.	การบริหารงานตามภารกิจ ๔ งาน				
	๑.๑ การบริหารงานวิชาการ				
	๑) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตร แกนกลางฯ ตามนโยบายและบริบทของสถานศึกษา				
	๒) การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรจัดกระบวนการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				
	๓) การส่งเสริม สนับสนุนการผลิต พัฒนาสื่อ และแหล่งเรียนรู้				
	๔) การส่งเสริม สนับสนุนให้มีการวัดและประเมินผล ที่หลากหลาย และนำผลการประเมิน ไปใช้ในการพัฒนา				
	๕) การนิเทศภายในสถานศึกษา				
	๖) การตรวจสอบพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบประกัน คุณภาพการศึกษา				
	๗) การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรทำการวิจัย และนำผลการวิจัยไปใช้				
	๑.๒ การบริหารงานงบประมาณ				
	๑) การจัดตั้ง จัดสรร งบประมาณในสถานศึกษา				
	๒) การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา				
	๓) การดำเนินการทางการเงินและพัสดุ				
	๔) การกำกับ ติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ				

ที่	เรื่อง/ประเด็นในการนิเทศ	การปฏิบัติ			หลักฐานอ้างอิง/ ข้อสังเกต
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	ระดับ ปฏิบัติ	
๑.๓	การบริหารงานบุคคล				
	๑) การจัดทำข้อมูลสารสนเทศอัตรากำลังครูและบุคลากรที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา และความต้องการ				
	๒) การพัฒนาครูและบุคลากรที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็น				
	๓) การจัดทำหรือมีแผนพัฒนาครูและบุคลากร เพื่อเป็นครูมืออาชีพ โดยวิธีการที่หลากหลายและครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย				
	๔) การเสริมสร้างวินัย คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่ครูและบุคลากร				
๑.๔	การบริหารงานทั่วไป				
	๑) การจัดทำ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงทั้งภายในและภายนอกอย่างเป็นระบบ ใช้งานสะดวกและรวดเร็ว				
	๒) การบำรุงรักษาอาคารสถานที่ระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อม				
	๓) การวางระบบควบคุมภายในที่สอดคล้องสภาพปัญหาและตรงตามภารกิจของหน่วยงาน				
๒	๔) การจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพของครูและบุคลากรได้อย่างทั่วถึง ตามความต้องการจำเป็น				
	การนำนโยบาย/จุดเน้นสู่การปฏิบัติ				
	๑) การแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙				
	๒) เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)				
๓	๓) การส่งเสริมเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๖ ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าถึงโอกาสการศึกษา				
	๔) การสร้างการรับรู้ความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม				

ท	เรื่อง/ประเด็นในการนิเทศ	การปฏิบัติ			หลักฐานอ้างอิง/ ข้อสังเกต
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ	ระดับปฏิบัติ	
	๕) การอบรมพัฒนาครู การส่งเสริมทักษะการสอนแบบออนไลน์ การให้ความรู้การสร้างวินัยด้านการเงินและการออม				
	๖) การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning				
	๗) การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ				
	๘) การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับปฐมวัย				
	๙) การส่งเสริมการเรียนรู้โดยสอดแทรกทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ในรายวิชาต่างๆ				
	๑๐) การแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน การอ่านออก เขียนได้				
	๑๑) การพัฒนาทักษะการคิดผู้เรียนทุกระดับชั้น				
	๑๒) การจัดการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นให้เกิดผลงานผู้เรียน/ครู				
	๑๓) การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมผู้เรียน และการดำเนินงานตามแนวทางโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. โรงเรียนสุจริต				
	๑๔) การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของผู้เรียน และบุคลากร				
	๑๕) การดำเนินงานตามแนวทางศาสตร์พระราชา พระบรมราโชบาย และพระราชดำริ				
	๑๖) การจัดการเรียนรู้ทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ในโรงเรียนขนาดเล็ก				
๓	วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)				
	๑) การดำเนินการตามกระบวนการวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) มีความหลากหลายครอบคลุมทุกด้าน				
	วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) เรื่องที่นำมาพิจารณา				
	๒) สภาพปัญหา และแนวทางแก้ปัญหา ชัดเจน				
	๓) จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานชัดเจน				
	๔) กระบวนการหรือขั้นตอนการดำเนินงานชัดเจน				
	๕) ผลการดำเนินงาน บ่งชี้ความสำเร็จชัดเจน				
	๖) บทเรียนที่ได้รับ การเผยแพร่ ชัดเจน				
	๗) รางวัล เกียรติบัตร การได้รับการยอมรับระดับต่างๆ				

ตอนที่ ๒ แบบบันทึกการสังเกตการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

คำชี้แจง ๑. แบบบันทึกการสังเกตการจัดการเรียนรู้ในชั้น มี ๒ ฉบับ ได้แก่ ฉบับที่ ๑ เป็นแบบบันทึกการสังเกตการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย ฉบับที่ ๒ แบบบันทึกการจัดการเรียนรู้ระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษาตอนต้น

๒. ในการดำเนินการสังเกตการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน ให้คณะผู้ติดตาม นิเทศ สุ่ม หรือให้โรงเรียนคัดเลือกครูผู้สอนระดับปฐมวัย ประถมศึกษา และมัธยมศึกษาตอนต้น ทั้งนี้ในแต่ละเครือข่ายที่ติดตาม นิเทศ ให้ได้ข้อมูลผลการสังเกต ทั้ง ๓ ระดับ โรงเรียนละ ๑ – ๒ คน

๓. ให้ประธานคณะกรรมการติดตาม นิเทศ มอบหมายให้คณะกรรมการรับผิดชอบดำเนินการสังเกต ให้ผู้สังเกต/ผู้นิเทศสร้างความเข้าใจและตกลงร่วมกันเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ กระบวนการ/วิธีการในการสังเกตร่วมกับครูผู้สอน เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วให้นำข้อมูลผลการสังเกตแจ้ง สะท้อนผล ในที่ประชุมสรุปผลการติดตาม นิเทศ เพื่อรับทราบและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

แบบบันทึกการสังเกตการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย (ฉบับที่ ๑)

โรงเรียน.....เครือข่ายคุณภาพการศึกษา.....สพป.ยโสธร เขต ๑

ชื่อครูผู้สอน.....ประสบการณ์ในการสอน.....ปี

ชั้นที่สอน.....จำนวนนักเรียน..... คน ชาย.....คน หญิง..... คน

หน่วยการจัดประสบการณ์.....กิจกรรมการจัดประสบการณ์.....

วันที่จัดประสบการณ์

คำชี้แจง ให้ผู้สังเกต/ผู้นิเทศ พิจารณาส่งผลการจัดประสบการณ์ของครูผู้สอนตามรายการต่อไปนี้

พร้อมทั้งประเมินให้ระดับคุณภาพ บันทึกข้อชี้แนะ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการเรียนการจัดการเรียนรู้

ระดับ

ความหมาย

๓

มีความเหมาะสมดี

๒

มีความเหมาะสมพอใช้

๑

มีความเหมาะสมควรปรับปรุง

รายการสังเกต/Coaching	ระดับ			ข้อชี้แนะจากผู้สังเกต/ผู้นิเทศ
	๑	๒	๓	
๑. ครูใช้เทคนิคการนำเข้าสู่บทเรียน โดยรูปแบบที่หลากหลาย เช่น เพลง เกม นิทาน ฯลฯ				
๒. ครูจัดประสบการณ์โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม				
๓. ครูจัดประสบการณ์ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้าน ด้วยการปฏิบัติจริงและสอดคล้องกับการทำงานของสมอง				
๔. เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระและเรียนรู้ด้วยความสุข				
๕. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์				
๖. มีการนำหรือใช้สื่อ/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการจัดประสบการณ์ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก				
๗. จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน/แผนการจัด ประสบการณ์ ยืดหยุ่น ได้อย่างเหมาะสม				
๘. ครูสื่อเทคโนโลยีสอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้				
๙. ครูสื่อเข้าใจและกระตุ้นความสนใจในการเรียนรู้				
๑๐. มีการประเมินพัฒนาการครบทุกด้านตามสภาพจริง โดยใช้วิธีการและเครื่องมืออย่างหลากหลาย				

เกณฑ์คุณภาพ

คะแนน	ระดับคุณภาพ
๒๕ – ๓๐	ดี
๑๘ - ๒๔	พอใช้
ต่ำกว่า ๑๘	ปรับปรุง

ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของผู้สังเกต/ผู้นิเทศ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบบันทึกการสังเกตการจัดการเรียนรู้ระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษาตอนต้น (ฉบับที่ ๒)

โรงเรียน.....เครือข่ายคุณภาพการศึกษา.....สพป. ยโสธร เขต ๑
 ชื่อครูผู้สอน.....ประสบการณ์ในการสอน.....ปี
 วิชาเอก.....ชั้นที่สอน.....จำนวนนักเรียน.... คน ชาย.....คน หญิง..... คน
 กลุ่มสาระ/วิชา.....หน่วยการเรียนรู้.....
 วันที่จัดการเรียนรู้

คำชี้แจง ให้ผู้สังเกต/ผู้นิเทศ พิจารณาสังเกตการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนตามรายการต่อไปนี้
 พร้อมทั้งประเมินให้ระดับคุณภาพ บันทึกข้อชี้แนะ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการเรียนการจัดการเรียนรู้

ระดับ	ความหมาย
๓	มีความเหมาะสมดี
๒	มีความเหมาะสมพอใช้
๑	มีความเหมาะสมควรปรับปรุง

รายการสังเกต/Coaching	ระดับ			ข้อชี้แนะจากผู้สังเกต/ผู้นิเทศ
	๑	๒	๓	
๑. การนำเข้าสู่บทเรียน/การทบทวนความรู้เดิม				
๒. สอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้				
๓. กิจกรรมเป็นรูปแบบ Active Learning การมีส่วนร่วม และฝึกปฏิบัติจริง				
๔. ใช้สื่อนวัตกรรมประกอบการสอน				
๕. สอดคล้องตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัดที่กำหนด				
๖. นักเรียนได้พัฒนาทักษะการอ่าน เขียน คิดคำนวณ สื่อสาร ใช้เทคโนโลยี และนำเสนอ/รายงาน				
๗. การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าของครู				
๘. การเสริมแรงและให้กำลังใจนักเรียน				
๙. การสรุปบทเรียน และการวัดประเมินผล				
๑๐. การสะท้อนผลการสังเกตการณ์จัดการเรียนรู้ ในชั้นเรียน				

เกณฑ์ในการตัดสิน

คะแนน	ระดับคุณภาพ
๒๕ – ๓๐	ดี
๑๘ - ๒๔	พอใช้
ต่ำกว่า ๑๘	ปรับปรุง

ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของผู้สังเกต/ผู้นิเทศ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้สังเกต

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๕

ตอนที่ ๔ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ปัญหา/ความต้องการข้อเสนอแนะ

จุดเด่น

.....
.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....
.....

ปัญหา/ความต้องการ

.....
.....

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๑ จุดเน้น : อ่านออก เขียนได้)

.....

คำชี้แจง ๑.ผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ ได้แก่ครูผู้สอนที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสถานศึกษา

๒.หลังจากที่ท่านได้ศึกษาคู่มือฯ และนำแนวทางจากคู่มือฯ สูการปฏิบัติในการจัดการเรียนรู้ระยะหนึ่งแล้วให้ท่านประเมินผลจากการใช้คู่มือฯ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดข้อมูลความคิดเห็นข้อเสนอแนะของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างมากในการพัฒนาคู่มือฯ ในโอกาสต่อไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ

๑. เพศ

ชาย หญิง

๒. อายุ.....ปี

๓. วุฒิการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

๔. การปฏิบัติหน้าที่

สอนระดับชั้น..... กลุ่มสาระ.....

ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูวิชาการ

๕. ประสบการณ์สอน/ปฏิบัติงานปี

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาตอบและให้ข้อมูลตามความเป็นจริง

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๑ จุดเน้น : อ่านออก เขียนได้)

ข้อ	รายการประเมินคู่มือฯ เล่ม ๑ (อ่านออก เขียนได้)	ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อย ที่สุด(๑)
ด้านการออกแบบรูปเล่ม/เนื้อหาของคู่มือฯ						
๑	ขนาดของคู่มือฯ เหมาะสม					
๒	สี สัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม					
๓	เนื้อหาของคู่มือฯ อ่านแล้วเข้าใจง่าย					
๔	เนื้อหาของคู่มือฯ ตรงกับความต้องการนำไปใช้					
๕	การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย					
๖	การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกัน					
การนำคู่มือฯ ไปใช้ประโยชน์						
๑	โรงเรียนของท่านมีการนำคู่มือฯ นี้ไปใช้ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียน					
๒	ความรู้จากคู่มือฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียนได้					
๓	ความพึงพอใจของท่าน โดยรวมจากประโยชน์ ที่ได้รับจากคู่มือฯ เล่มนี้					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนาคู่มือฯ เล่มนี้

๑. ท่านมีข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา/ปรับปรุงคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....

.....

๒. ท่านมีความคิดเห็นอื่นๆ เพิ่มเติมต่อการใช้ประโยชน์ของคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....

.....

ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคู่มือฯ เล่มนี้

แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๒ จุดเน้น : คิดเป็น)

.....

คำชี้แจง ๑. ผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ ได้แก่ครูผู้สอนที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสถานศึกษา

๒. หลังจากที่ท่านได้ศึกษาคู่มือฯ และนำแนวทางจากคู่มือฯ สู่การปฏิบัติในการจัดการเรียนรู้ระยะหนึ่งแล้วให้ท่านประเมินผลจากการใช้คู่มือฯ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ข้อมูลความคิดเห็นข้อเสนอแนะของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างมากในการพัฒนาคู่มือฯ ในโอกาสต่อไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ

๑. เพศ

ชาย หญิง

๒. อายุ.....ปี

๓. วุฒิการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

๔. การปฏิบัติหน้าที่

สอนระดับชั้น..... กลุ่มสาระ.....

ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูวิชาการ

๕. ประสบการณ์สอน/ปฏิบัติงานปี

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาตอบและให้ข้อมูลตามความเป็นจริง

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๒ จุดเน้น : คิดเป็น)

ข้อ	รายการประเมินคู่มือฯ เล่ม ๑ (อ่านออก เขียนได้)	ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อย ที่สุด(๑)
ด้านการออกแบบรูปเล่ม/เนื้อหาของคู่มือฯ						
๑	ขนาดของคู่มือฯ เหมาะสม					
๒	สี สัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม					
๓	เนื้อหาของคู่มือฯ อ่านแล้วเข้าใจง่าย					
๔	เนื้อหาของคู่มือตรงกับความต้องการนำไปใช้					
๕	การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย					
๖	การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกัน					
การนำคู่มือฯ ไปใช้ประโยชน์						
๑	โรงเรียนของท่านมีการนำคู่มือฯ นี้ไปใช้ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียน					
๒	ความรู้จากคู่มือฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียนได้					
๓	ความพึงพอใจของท่าน โดยรวมจากประโยชน์ ที่ได้รับจากคู่มือฯ เล่มนี้					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนาคู่มือฯ เล่มนี้

๑. ท่านมีข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา/ปรับปรุงคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....
.....

๒. ท่านมีความคิดเห็นอื่นๆ เพิ่มเติมต่อการใช้ประโยชน์ของคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....
.....

ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคู่มือฯ เล่มนี้

แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๓ จุดเน้น : เห็นผลงาน)

.....

คำชี้แจง ๑. ผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ ได้แก่ครูผู้สอนที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสถานศึกษา

๒. หลังจากที่ท่านได้ศึกษาคู่มือฯ และนำแนวทางจากคู่มือฯ สู่อำนาจปฏิบัติในการจัดการเรียนรู้ระยะหนึ่งแล้วให้ท่านประเมินผลจากการใช้คู่มือฯ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุดข้อมูลความคิดเห็นข้อเสนอแนะของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างมากในการพัฒนาคู่มือฯ ในโอกาสต่อไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ

๑. เพศ

ชาย หญิง

๒. อายุ.....ปี

๓. วุฒิการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

๔. การปฏิบัติหน้าที่

สอนระดับชั้น..... กลุ่มสาระ.....

ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูวิชาการ

๕. ประสบการณ์สอน/ปฏิบัติงานปี

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาตอบและให้ข้อมูลตามความเป็นจริง

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๒ จุดเน้น : คิดเป็น)

ข้อ	รายการประเมินคู่มือฯ เล่ม ๑ (อ่านออก เขียนได้)	ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อย ที่สุด(๑)
ด้านการออกแบบรูปเล่ม/เนื้อหาของคู่มือฯ						
๑	ขนาดของคู่มือฯ เหมาะสม					
๒	สีสัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม					
๓	เนื้อหาของคู่มือฯ อ่านแล้วเข้าใจง่าย					
๔	เนื้อหาของคู่มือตรงกับความต้องการนำไปใช้					
๕	การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย					
๖	การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้องและ เชื่อมโยงกัน					
การนำคู่มือฯ ไปใช้ประโยชน์						
๑	โรงเรียนของท่านมีการนำคู่มือฯ นี้ไปใช้ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียน					
๒	ความรู้จากคู่มือฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียนได้					
๓	ความพึงพอใจของท่าน โดยรวมจากประโยชน์ที่ ได้รับจากคู่มือฯ เล่มนี้					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนาคู่มือฯ เล่มนี้

๑. ท่านมีข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา/ปรับปรุงคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....

.....

๒. ท่านมีความคิดเห็นอื่นๆ เพิ่มเติมต่อการใช้ประโยชน์ของคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....

.....

ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคู่มือฯ เล่มนี้

แบบติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๔ จุดเน้น : ฐานคุณธรรม)

.....

คำชี้แจง ๑. ผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ ได้แก่ครูผู้สอนที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสถานศึกษา
๒. หลังจากที่ท่านได้ศึกษาคู่มือฯ และนำแนวทางจากคู่มือฯ สูการปฏิบัติในการจัดการเรียนรู้ระยะหนึ่ง
แล้วให้ท่านประเมินผลจากการใช้คู่มือฯ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ
ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ข้อมูลความคิดเห็นข้อเสนอแนะของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างมาก
ในการพัฒนาคู่มือฯ ในโอกาสต่อไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบติดตามผลการใช้คู่มือฯ

๑. เพศ

ชาย หญิง

๒. อายุ.....ปี

๓. วุฒิการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี

๔. การปฏิบัติหน้าที่

สอนระดับชั้น..... กลุ่มสาระ.....

ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูวิชาการ

๕. ประสบการณ์สอน/ปฏิบัติงานปี

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาตอบและให้ข้อมูลตามความเป็นจริง

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น (เล่ม ๒ จุดเน้น : คิดเป็น)

ข้อ	รายการประเมินคู่มือฯ เล่ม ๑ (อ่านออก เขียนได้)	ระดับความคิดเห็น/ความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อย ที่สุด(๑)
ด้านการออกแบบรูปเล่ม/เนื้อหาของคู่มือฯ						
๑	ขนาดของคู่มือฯ เหมาะสม					
๒	สีสัน รูปแบบตัวอักษรอ่านง่าย และสวยงาม					
๓	เนื้อหาของคู่มือฯ อ่านแล้วเข้าใจง่าย					
๔	เนื้อหาของคู่มือตรงกับความต้องการนำไปใช้					
๕	การจัดเนื้อหาเป็นหมวดหมู่ เข้าใจง่าย					
๖	การจัดเนื้อหาเป็นลำดับขั้นตอน สอดคล้อง และเชื่อมโยงกัน					
การนำคู่มือฯ ไปใช้ประโยชน์						
๑	โรงเรียนของท่านมีการนำคู่มือฯ นี้ไปใช้ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียน					
๒	ความรู้จากคู่มือฯ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการ แก้ปัญหา/พัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียนได้					
๓	ความพึงพอใจของท่าน โดยรวมจากประโยชน์ ที่ได้รับจากคู่มือฯ เล่มนี้					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อการพัฒนาคู่มือฯ เล่มนี้

๑. ท่านมีข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา/ปรับปรุงคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....
.....

๒. ท่านมีความคิดเห็นอื่นๆ เพิ่มเติมต่อการใช้ประโยชน์ของคู่มือฯ เล่มนี้ อย่างไร

.....
.....

ขอขอบพระคุณที่ท่านได้กรุณาให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคู่มือฯ เล่มนี้

แบบสอบถาม

การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ
การศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษา
ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้เป็นข้อมูลเพื่อประกอบการศึกษา เรื่อง การศึกษากระบวนการมีส่วนร่วม
ของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.)
ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ยโสธร เขต ๑ **โดยทำเครื่องหมาย ✓ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด** การตอบแบบสอบถามของท่านถือ
ว่ามีคุณค่าต่อการศึกษาอย่างยิ่ง

จึงขอความกรุณาจากท่านได้ตอบแบบสอบถามและแสดงความคิดเห็นอันจะเป็นประโยชน์
ต่อส่วนรวม คำตอบของท่านจะถือเป็นความลับ ไม่มีการเปิดเผยตัวบุคคลในแบบสอบถาม ขอขอบคุณ
ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม มา ณ ที่นี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

๑) ชาย๒) หญิง

๒ อายุ

๑) ๒๑ - ๓๐ ปี๒) ๓๑ - ๔๐ ปี๓) ๔๑ - ๕๐ ปี๔) ๕๑ ปีขึ้นไป

๓. ระดับการศึกษาสูงสุด

๑) ต่ำกว่าปริญญาตรี๒) ปริญญาตรี๓) ปริญญาโท๔) สูงกว่าปริญญาโท

๔. ตำแหน่ง

๑) ครูผู้สอน๒) ผู้บริหารสถานศึกษา๓) ผู้อำนวยการกลุ่ม๔) หัวหน้ากลุ่มงาน

๕. ประสบการณ์สอน/ปฏิบัติงานปี (อย่างน้อย ๑ ภาคเรียน)

ส่วนที่ ๒ การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

และนิตศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ท่านรับรู้ระดับการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิตศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ในประเด็นต่อไปนี้ระดับใด

ลำดับ	การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการฯ	ระดับการมีส่วนร่วม				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
มีส่วนร่วมในการวางแผน (Planning Participation)						
๑	วิเคราะห์ จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา สะท้อนปัญหาความต้องการ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา					
๒	ศึกษานโยบาย จุดเน้น ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทุกระดับเพื่อร่วมกำหนดแนวทางการพัฒนา					
๓	ศึกษาวิเคราะห์ภารกิจของสถานศึกษาในการบริหารจัดการงาน ๔ ด้าน ให้ข้อเสนอแนะประเด็น/ตัวชี้วัดการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิตศการศึกษา					
๔	ศึกษาวิเคราะห์ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิตศการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔					
๕	ร่วมประชุม/ให้ข้อเสนอแนะปัญหา ความต้องการ และกำหนด ยุทธศาสตร์แนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
มีส่วนร่วมในการปฏิบัติ (Implementing Participation)						
๑	ร่วมประชุมพิจารณา ให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำคู่มือ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา แบบมีส่วนร่วม					
๒	เป็นคณะกรรมการ/ให้ข้อเสนอแนะ/ในการจัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น					
๓	ให้ข้อเสนอแนะ และให้ความเห็นชอบแผนนิตศ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิตศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)					
๔	ให้ข้อเสนอแนะ แนวทางการปฏิบัติในการใช้คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯและการออกปฏิบัติการนิตศครั้งที่ ๑					

ลำดับ	การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการฯ	ระดับการมีส่วนร่วม				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
มีส่วนร่วมในการติดตาม กำกับ นิเทศ (Supervising Participation)						
๑	ร่วมประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. เพื่อสร้างความเข้าใจ การใช้คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ					
๒	กำหนดปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ การศึกษาภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔					
๓	ประชุมปรึกษาหารือ มอบหมายภารกิจ ในคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ ที่รับผิดชอบ					
๔	ออกปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ ในโรงเรียนที่รับผิดชอบตามปฏิทินที่กำหนดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔					
๕	วางแผน/ปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕					
มีส่วนร่วมในการประเมินผล (Evaluating Participation)						
๑	รวบรวมข้อมูลผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕					
๒	ร่วมวิเคราะห์ข้อมูล สรุป และแปลผลข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือการติดตามฯ					
๓	รวบรวมข้อมูลการติดตามผลการใช้คู่มือแนวทางปฏิบัติ แบบมีส่วนร่วมด้วยยุทธศาสตร์ ๕ จุดเน้น และแบบสอบถาม การมีส่วนร่วม					
๔	ร่วมวิเคราะห์ข้อมูล สรุป และแปลผลข้อมูลแบบติดตาม การใช้คู่มือฯ และแบบสอบถามการมีส่วนร่วม					
๕	ร่วมจัดทำพิจารณา/ให้ข้อเสนอแนะ รายงานการวิจัย ฉบับสมบูรณ์					

ลำดับ	การมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการฯ	ระดับการมีส่วนร่วม				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
มีส่วนร่วมปรับปรุงและพัฒนา (Improving and Developing Participation)						
๑	ศึกษารายงานการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศฯ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕					
๒	ศึกษานโยบายกระทรวงศึกษาธิการ จุดเน้น ของ สพฐ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕					
๓	ร่วมประชุมสะท้อนผลข้อมูลการติดตามฯ และวิเคราะห์นโยบาย จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับ					
๔	ร่วมกำหนดทางแนวทาง ให้ข้อเสนอแนะวิธีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความยั่งยืน					
๕	พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ/ให้ความเห็นชอบแผนนิเทศ/แผนบูรณาการการนิเทศ ของกลุ่มนิเทศฯ และคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑. ท่านคิดว่าผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อ.ก.ต.ป.น.) ควรมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ อย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบสอบถาม



"เต็มเวลา น่าเชื่อถือ มีอาชีพ"



นางสุพร สามัตถิยะ
ผอ.สพป.ยโสธร เขต 1

จดหมาย
ข่าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

ฉบับที่ 3 ประจำวันที่ 25 พฤษภาคม 2566 YASOTHON PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

สพป.ยโสธร เขต 1 จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ครั้งที่ 5/2566



นายชูชาติ แก้วนอก
ประธาน อ.ก.ค.ศ.



นางสุพร สามัตถิยะ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1



วันพฤหัสบดีที่ 25 พฤษภาคม 2566 เวลา 13.30 น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ได้จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ครั้งที่ 5/2566 โดยมี นายชูชาติ แก้วนอก ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 และอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน ซึ่ง นางสุพร สามัตถิยะ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 อนุกรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมและข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมพิจารณา จำนวน 12 วาระ มีการให้ความเห็นชอบและอนุมัติเกี่ยวเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ การขอมิและเลื่อนวิทยฐานะ ในระบบ DPA , การเลื่อนระดับพนักงานธุรการชำนาญงาน , ปรับปรุงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู , การย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครู กรณีพิเศษ การขอใช้ตำแหน่งว่างเพื่อคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ตำแหน่งครูผู้ช่วย (กรณีพิเศษ) , การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ และการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ การประชุมเสร็จสิ้นเรียบร้อยไปด้วยดี ณ ห้องประชุมศรีสุนทร (ชั้น 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ โทร.1 สพป.ยโสธร เขต 1



"เต็มเวลา น่าเชื่อถือ มีอาชีพ"



นางสุพร สามัตถิยะ
ผอ.สพป.ยโสธร เขต 1



จดหมาย
ข่าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

ฉบับที่ 1 ประจำวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 YASOTHON PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1



เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 นายชูชาติ แก้วนอก ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 พร้อมด้วยอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ร่วมประชุมทางไกลออนไลน์ (Conference) และถ่ายทอดสด การมอบนโยบายการดำเนินงานของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา "เปลี่ยนผ่านความหวังและความท้าทาย : จาก กศจ. สู่อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา" โดยมีพิธีมอบนโยบายการดำเนินงาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา โดยนางสาวตรีบุษ เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานในพิธี ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นผู้ดำเนินการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 นำโดย ดร.จूरรัตน์ พิณจมนตร์ รอง ผอ.สพป.ยโสธร เขต 1, ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล, ผู้อำนวยการกลุ่ม ICT และเจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล เข้าร่วมการประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ณ ห้องประชุมศรีสุนทร (ชั้น 2) สพป.ยโสธร เขต 1

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ โทร.1 สพป.ยโสธร เขต 1 f



"เต็มเวลา น่าเชื่อถือ มีอาชีพ"

616



นางสุพร สามัตถิยะ
ผอ.สพป.ยโสธร เขต 1



จดหมาย
ข่าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

ฉบับที่ 5 ประจำวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 YASOTHON PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

สพป.ยโสธร เขต 1 จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1
ครั้งที่ 1/2566



วันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 13.30 น. สพป.ยโสธร เขต 1 ได้จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ครั้งที่ 1/2566 ณ ห้องประชุมศรีสุนทร (ชั้น 2) สพป.ยโสธร เขต 1 นำโดย นายชูชาติ แก้วนอก ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 และอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน ซึ่ง นางสุพร สามัตถิยะ ผอ.สพป.ยโสธร เขต 1 อนุกรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมและข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ การประชุมดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ โทร.1 สพป.ยโสธร เขต 1

ก.แจ้งสนิท ต.สำราญ อ.เมือง จ.ยโสธร 35000 โทรศัพท์ : 045-711419 แฟกซ์ : 045-711419 Email : admin@yst1.go.th www.yst1.go.th ตุกรัตนดา นามศรี : ข่าว ปรีพัตร จันทรอ่อน : รายงาน



"เต็มเวลา น่าเชื่อถือ มีอาชีพ"

617



นางสุพร สามัตถิยะ
ผอ.สพป.ยโสธร เขต 1



จดหมาย
ข่าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

ฉบับที่ 6

ประจำวันที่ 29 มีนาคม 2566

YASOTHON PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

สพป.ยโสธร เขต 1 จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1
ครั้งที่ 2/2566



นายชูชาติ แก้วนอก



วันพุธที่ 29 มีนาคม 2566 เวลา 13.30 น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ได้จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ครั้งที่ 2/2566 โดย นายชูชาติ แก้วนอก ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 และ นางสุพร สามัตถิยะ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ในนามอนุกรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมและข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ จำนวน 6 วาระ พร้อมด้วย คณะอนุกรรมการ , ดร.จूरรัตน์ พินิจมนตรี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ผู้ช่วยเลขานุการ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน ซึ่งการประชุมครั้งนี้เสร็จสิ้นเรียบร้อยไปด้วยดี ณ ห้องประชุมศรีสุนทร (ชั้น 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ โทร.1 สพป.ยโสธร เขต 1

ก.แจ้งสนิท ต.สำราญ อ.เมือง จ.ยโสธร 35000 โทรศัพท์ : 045-711419
แฟกซ์ : 045-711419 Email : admin@yst1.go.th www.yst1.go.th

ศุภรัตน์ดา นามศรี : ข่าว
ปรีพัทธ์ จันทรอ่อน : รายงาน



"เต็มเวลา น่าเชื่อถือ มีอาชีพ"



นางสุพร สามัตถิยะ
ผอ.สพป.ยโสธร เขต 1



จดหมาย
ข่าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

ฉบับที่ 1

ประจำวันที่ 21 เมษายน 2566

YASOTHON PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

สพป.ยโสธร เขต 1 จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1
ครั้งที่ 3/2566



นายชูชาติ แก้วนอก
ประธาน อ.ก.ค.ศ.



นางสุพร สามัตถิยะ
ผู้อำนวยการและเลขาธิการ



วันศุกร์ที่ 21 เมษายน 2566 เวลา 09.00 น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ได้จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ครั้งที่ 3/2566 โดย นายชูชาติ แก้วนอก ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต 1 และอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน ซึ่ง นางสุพร สามัตถิยะ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 อนุกรรมการและเลขาธิการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมและข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ การประชุมดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ณ ห้องประชุมศรีสุนทร (ชั้น2) สพป.ยโสธร เขต 1

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ



สพป.ยโสธร เขต 1



ก.แจ้งสนิท ต.สำราญ อ.เมือง จ.ยโสธร 35000

โทรศัพท์ : 045-711419

คุณรัตนดา นามศรี : ข่าว

แฟกซ์ : 045-711419

Email : admin@yst1.go.th

www.yst1.go.th

ปริพัตร จันทรอ่อน : รายงาน



"เต็มเวลา น่าเชื่อถือ มีอาชีพ"

619



นางสุพร สามัตถิยะ
ผอ.สพป.ยโสธร เขต 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

จดหมาย
ข่าว

ฉบับที่ 2

ประจำวันที่ 27 เมษายน 2566

YASOTHON PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

สพป.ยโสธร เขต 1 จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1
ครั้งที่ 4/2566



นายชูชาติ แก้วนอก
ประธาน อ.ก.ค.ศ.



นางสุพร สามัตถิยะ
ผู้อำนวยการและเลขาธิการ



วันพฤหัสบดีที่ 27 เมษายน 2566 เวลา 14.00 น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ได้จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ครั้งที่ 4/2566 โดย นายชูชาติ แก้วนอก ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 และอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน ซึ่งนางสุพร สามัตถิยะ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 อนุกรรมการและเลขาธิการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมและข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ การประชุมดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ณ ห้องประชุมศรีสุนทร (ชั้น2) สพป.ยโสธร เขต 1

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ

ฐรท.1 สพป.ยโสธร เขต 1



ก.แจ้งสนิท ต.สำราญ อ.เมือง จ.ยโสธร 35000 โทรศัพท : 045-711419

ศุภรัตนา นามศรี : ข่าว

แฟกซ์ : 045-711419 Email : admin@yst1.go.th www.yst1.go.th

ปรีพัตร จันทร์อ่อน : รายงาน

ข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม ประกอบด้วย

๑. ประเด็นหรือเรื่องการมีส่วนร่วม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ มีคณะ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เรื่อง ตั้ง อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทำหน้าที่การบริหารงานบุคคลตามที่ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนดไว้จากเดิมที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจ ของ กศจ. และบัญญัติให้ปรับเปลี่ยนผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ และแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๕๓ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ไปเป็นหน้าที่และอำนาจของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณีพ.ศ. ๒๕๔๗ นั้น

๒. สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

ตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ มีการประชุมร่วมกับ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ดังนี้

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ประชุม เรื่อง “เปลี่ยนผ่านความหวังและความท้าทาย : จาก กศจ. สู่อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา” ร่วมประชุมทางไกลออนไลน์ (Conference) และถ่ายทอดสดการมอบนโยบายการดำเนินงาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ โดย นางสาวตรีชฎา เทียนทอง รัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานในพิธี

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ ประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

๓. ผลจากการมีส่วนร่วม

จากการ ประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ที่ผ่านมา ส่งผลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพิจารณาในการประชุม

-การอนุมัติวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งวิทยฐานะ ขำนาญการ และชำนาญการพิเศษ

-การประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

-การเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

-การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

-การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และตำแหน่งครูผู้สอน

-การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

๔. การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

ในส่วนของการนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล จากการที่มีการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ร่วมกับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ สามารถดำเนินการที่ส่งผลประโยชน์ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ได้อย่างทั่วถึงรวดเร็วกระชับเวลา ท้นการ ในการดำเนินการต่างๆ ทำให้เกิดขวัญกำลังใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด



ประกาศคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เรื่อง ตั้ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้มี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สำหรับแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแต่กรณี นั้น

บัดนี้ ได้มีการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ว่าด้วยการกำหนดจำนวน องค์ประกอบ วิธีการได้มา คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ ก.ค.ศ. กำหนดแล้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมติ ก.ค.ศ. ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จึงตั้ง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จำนวน ๑๘๓ เขต ตามบัญชีรายชื่อท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวตรีนุช เทียนทอง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธาน ก.ค.ศ.

รายชื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑
ตามประกาศ ก.ค.ศ. ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- | | | |
|-----|---|------------------------|
| ๑. | นายชูชาติ แก้วนอก | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. | ผู้แทน กศจ.
(นายสุวรรณ เทียบสี) | อนุกรรมการ |
| ๓. | นายอำเภอหรือผู้แทน
(นายอำเภอเมืองยโสธร) | อนุกรรมการ |
| ๔. | ผู้แทน ก.ค.ศ.
(นายสุรศักดิ์ เอนกแสน) | อนุกรรมการ |
| ๕. | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารงานบุคคล
(นายชาญชัย รสจันทร์) | อนุกรรมการ |
| ๖. | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย
(นายมาโนช เมืองบุญ) | อนุกรรมการ |
| ๗. | ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาหรือด้านอื่น
ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบุคคล
(นายปริตร จันทร์ทิน) | อนุกรรมการ |
| ๘. | ครู
(นางเพียงพิศ ฝ่องศรี) | อนุกรรมการ |
| ๙. | ผู้บริหารสถานศึกษา
(นายรัตน์ะ แสงทองทิพย์) | อนุกรรมการ |
| ๑๐. | บุคลากรทางการศึกษาอื่น
(นายอนันต์ มีชัย) | อนุกรรมการ |
| ๑๑. | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. | ข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ ที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต ๑ แต่งตั้ง จำนวนไม่เกินสองคน | ผู้ช่วยเลขานุการ |





นางสุพร สามัตถิยะ
ผอ.สพป.ยโสธร เขต 1

จดหมายข่าว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1
 ฉบับที่ 1 ประจำวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 **YASOTHON PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1**

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1



เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 นายชูชาติ แก้วนอก ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 พร้อมด้วยอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ร่วมประชุมทางไกลออนไลน์ (Conference) และถ่ายทอดสด การมอบนโยบายการดำเนินงานของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา "เปลี่ยนผ่านความหวังและความท้าทาย : จาก กศจ. สู่อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา" โดยมีพิธีมอบนโยบายการดำเนินงาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา โดยนางสาวตรีสุข เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานในพิธี ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นผู้ดำเนินการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 นำโดย ดร.จุรีรัตน์ ฝินิจมนตรี รอง ผอ.สพป.ยโสธร เขต 1, ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล, ผู้อำนวยการกลุ่ม ICT และเจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล เข้าร่วมการประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ณ ห้องประชุมศรีสุนทร (ชั้น 2) สพป.ยโสธร เขต 1

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ **YST.1** **สพป.ยโสธร เขต 1** **f**

📍 ก.แจ้งสนิท ต.สำราญ อ.เมือง จ.ยโสธร 35000 📞 โทรศัพท์ : 045-711419 📧 อีเมล : admin@yst1.go.th 🌐 www.yst1.go.th
 📠 แฟกซ์ : 045-711419 📧 Email : admin@yst1.go.th 🌐 www.yst1.go.th 📄 คุกรัตนดา นามศรี : ภาพ/ข่าว 📄 ปริพัตร จันทรอ่อน : รายงาน



นางสุพร สามัตถิยะ
ผอ.สพป.ยโสธร เขต 1

จดหมาย
ข่าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

ฉบับที่ 5 ประจำปีที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566

YASOTHON PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

สพป.ยโสธร เขต 1 จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ครั้งที่ 1/2566



วันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 13.30 น. สพป.ยโสธร เขต 1 ได้จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ครั้งที่ 1/2566 ณ ห้องประชุมศรีสุนทร (ชั้น 2) สพป.ยโสธร เขต 1 นำโดย นายชูชาติ แก้วนอก ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 และอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน ซึ่ง นางสุพร สามัตถิยะ ผอ.สพป.ยโสธร เขต 1 อนุกรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมและข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ การประชุมดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ YST.1 สพป.ยโสธร เขต 1



📍 ก.แจ้งสนิท ต.สำราญ อ.เมือง จ.ยโสธร 35000 📞 โทรศัพท์ : 045-711419

📠 แฟกซ์ : 045-711419 ✉ Email : admin@yst1.go.th 🌐 www.yst1.go.th

ตุกรัตนดา นามศรี : ข่าว
ปรีพัตร จันทรอ่อน : รายงาน



นางสุพร สามัตถิยะ
ผอ.สพ.ป.ยโสธร เขต 1

จดหมาย
ข่าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

ฉบับที่ 6 ประจำวันที่ 29 มีนาคม 2566 YASOTHON PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

สพ.ยโสธร เขต 1 จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1
ครั้งที่ 2/2566



วันพุธที่ 29 มีนาคม 2566 เวลา 13.30 น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ได้จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ครั้งที่ 2/2566 โดย นายชูชาติ แก้วนอก ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 และ นางสุพร สามัตถิยะ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ในนามอนุกรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมและข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ จำนวน 6 วาระ พร้อมด้วย คณะอนุกรรมการ , ดร.จรัสรัตน์ ฝินิจมนตรี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ผู้ช่วยเลขานุการ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพียงกัน ซึ่งการประชุมครั้งนี้เสร็จสิ้นเรียบร้อยไปด้วยดี ณ ห้องประชุมศรีสุนทร (ชั้น 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ YST.1 สพ.ยโสธร เขต 1

ต.แจ้งสนิท ต.สำราญ อ.เมือง จ.ยโสธร 35000 โทรศัพท์ : 045-711419 อีเมล : admin@yst1.go.th www.yst1.go.th แฟกซ์ : 045-711419

ศุภรัตดา นามศรี : ข่าว
ปรีพัทธ์ จันทรอ่อน : รายงาน



"เต็มเวลา น่าเชื่อถือ มีอาชีพ"

นางสุพร สามัตถิยะ
ผอ.สพ.ยโสธร เขต 1

จดหมาย
ข่าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

ฉบับที่ 1 ประจำปีที่ 21 เมษายน 2566 YASOTHON PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

สพ.ยโสธร เขต 1 จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ครั้งที่ 3/2566



นายชูชาติ แก้วนอก
ประธาน อ.ก.ค.ศ.



นางสุพร สามัตถิยะ
ผู้อำนวยการเขต



วันศุกร์ที่ 21 เมษายน 2566 เวลา 09.00 น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ได้จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ครั้งที่ 3/2566 โดย นายชูชาติ แก้วนอก ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 และอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน ซึ่งนางสุพร สามัตถิยะ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 อนุกรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมและข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ การประชุมดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ณ ห้องประชุมศรีสุนทร (ชั้น2) สพ.ยโสธร เขต 1



งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ YST.1 สพ.ยโสธร เขต 1

ณ.แจ้งสนิท ต.สำราญ อ.เมือง จ.ยโสธร 35000 โทรศัพท์ : 045-711419
แฟกซ์ : 045-711419 Email : admin@yst1.go.th www.yst1.go.th

ศุภรัตนา นามตรี : ข่าว
ปรีพัตร จันทรอ่อน : รายงาน



3

นางสุพร สามัตถิยะ
ผอ.สพป.ยโสธร เขต 1

จดหมาย
ข่าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

ฉบับที่ 2

ประจำวันที่ 27 เมษายน 2566

YASOTHON PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

สพป.ยโสธร เขต 1 จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1
ครั้งที่ 4/2566



นายชูชาติ แก้วนอก
ประธาน อ.ก.ค.ศ.



นางสุพร สามัตถิยะ
ผู้อำนวยการเขต



วันพฤหัสบดีที่ 27 เมษายน 2566 เวลา 14.00 น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ได้จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ครั้งที่ 4/2566 โดย นายชูชาติ แก้วนอก ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 และ อนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน ซึ่งนางสุพร สามัตถิยะ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 อนุกรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมและข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ การประชุมดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ณ ห้องประชุมศรีสุนทร (ชั้น2) สพป.ยโสธร เขต 1

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ

ฐรท.1 สพป.ยโสธร เขต 1



ถ.แจ้งสนิท ต.สำราญ อ.เมือง จ.ยโสธร 35000



โทรศัพท์ : 045-711419



แฟกซ์ : 045-711419



Email : admin@yst1.go.th



www.yst1.go.th

ศุภรัตนา นามศรี : ข่าว

ปรีพัตร จันทรอ่อน : รายงาน



จดหมายข่าว **สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1**
 ฉบับที่ 3 ประจำวันที่ 25 พฤษภาคม 2566 **YASOTHON PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1**
 สพป.ยโสธร เขต 1 จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ครั้งที่ 5/2566



วันพฤหัสบดีที่ 25 พฤษภาคม 2566 เวลา 13.30 น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ได้จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ครั้งที่ 5/2566 โดยมี นายชูชาติ แก้วนอก ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 และอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน ซึ่ง นางสุพร สามัตถิยะ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 อนุกรรมการและเลขานุการ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมและข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมพิจารณา จำนวน 12 วาระ มีการให้ความเห็นชอบและอนุมัติเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ การขอมติและเลื่อนวิทยฐานะ ในระบบ DPA , การเลื่อนระดับพนักงานธุรการชำนาญงาน , ปรับปรุงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู , การย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครู กรณีพิเศษ การขอใช้ตำแหน่งว่างเพื่อคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการ ตำแหน่งครูผู้ช่วย (กรณีพิเศษ) , การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ และการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ การประชุมเสร็จสิ้นเรียบร้อยไปด้วยดี ณ ห้องประชุมศรีสุนทร (ชั้น 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1



"เต็มเวลา น่าเชื่อถือ มีอาชีพ"

นางสุพร สามัตถิยะ
ผอ.สพ.ยโสธร เขต 1

จดหมายข่าว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1
ฉบับที่ 6 ประจำวันที่ 23 มิถุนายน 2566 **YASOTHON PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1**

สพ.ยโสธร เขต 1 จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ครั้งที่ 6/2566



วันศุกร์ที่ 23 มิถุนายน 2566 เวลา 13.30 น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 ได้จัดประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต 1 ครั้งที่ 6/2566 โดย นายชูชาติ แก้วนอก ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 และอนุกรรมการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1 เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพียง ซึ่งวาระการประชุมและข้อมูลเพิ่มเติมต่อที่ประชุมพิจารณา จำนวน 16 วาระมีการให้ความเห็นชอบและอนุมัติเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ การขอมติและเลื่อนวิทยฐานะ ในระบบ DPA , การขอมติผลการประเมินวิทยฐานะ ตาม ว17/52 , การเลื่อนและแต่งตั้งบุคลากรทางการศึกษา มาตรา 38 ค.(2) ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น , การขอใช้ตำแหน่งว่างเพื่อดำเนินการย้าย ตำแหน่งครู กรณีปกติ , การกำหนดสีกส่วนตำแหน่งว่างและคาดว่าจะว่าง เพื่อรับย้ายผู้บริหารสถานศึกษาและรับการคัดเลือก , ขออนุมัติใช้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น จำนวน 4 ตำแหน่ง , การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ข้าราชการครูฯสายงานการสอนการประชุมเสริมสร้อยไปด้วยดี ณ ห้องประชุมศรีสุนทร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายโสธร เขต 1

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ **YST.1** **สพ.ยโสธร เขต 1**

ก.แจ้งสนิท ต.สำราญ อ.เมือง จ.ยโสธร 35000 โทรศัพท์ : 045-711419 แฟกซ์ : 045-711419 Email : admin@yst1.go.th www.yst1.go.th ปริพัตร จันทรอ่อน : รายงาน

