



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ในการประชุมครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ได้อนุมัติให้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
ในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ อ ๒๘ กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ ก.ค.ศ.กำหนดตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้าย
ประกาศ นี้

๒.๒ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการ โดยมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๒.๓ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษา
อื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. วัน เวลาการรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน ๒ ชุด
พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕ เล่ม ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เว้นวันหยุดราชการ

๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการรับสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร พร้อมเอกสารประกอบ (รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้) จำนวน ๒ ชุด
๔.๒ ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง ตามรูปแบบ
เอกสารหมายเลข ๒ จำนวน ๕ เล่ม

๔.๕ ข้อเสนอแนวความคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานตามรูปแบบเอกสาร
หมายเลข ๓ จำนวน ๕ เล่ม

๔.๖ เอกสารประกอบการประเมินฯ ตามข้อ ๖ ก จำนวน ๕ เล่ม

๔.๗ หลักฐานเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ -ชื่อสกุล (ถ้ามี)
ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานทุกฉบับข้างต้น ให้รับรองสำเนาด้วยลายมือชื่อของตนเองทุกหน้า

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์
เข้ารับการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติ
ต่างไปจากที่กำหนดตามประกาศรับสมัครจะถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ไม่ว่ากรณีใด ๆ และจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ ในภายหลังไม่ได้

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗
ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดองค์ประกอบตัวชี้วัดตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๖๑๘ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ และตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร
เขต ๑ โดยวิธีการประเมิน จากองค์ประกอบ ตัวชี้วัด เอกสารประกอบใบสมัคร การสอบข้อเขียน และการสอบ
สัมภาษณ์ ประกอบด้วย

ก การประเมินความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์

เกณฑ์การประเมินองค์ประกอบตัวชี้วัด หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๖๑๘ จำนวน ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล	จำนวน ๓๕ คะแนน
ส่วนที่ ๒ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	จำนวน ๒๕ คะแนน
ส่วนที่ ๓ ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม	จำนวน ๑๐ คะแนน
ส่วนที่ ๔ ค่าโครงการผลงานที่จะส่งประเมินและกำหนดสัดส่วน ในกรณีที่ผลงานนั้นมีผู้ร่วมจัดทำผลงาน	จำนวน ๑๕ คะแนน
ส่วนที่ ๕ ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน รายละเอียดตามเกณฑ์แนบท้ายประกาศนี้	จำนวน ๑๕ คะแนน

ข การสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน

ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการ
ปฏิบัติงาน กฎหมาย กฎระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ค การสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน รายละเอียดตามเกณฑ์การสัมภาษณ์แนบท้ายประกาศนี้

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนน ตามข้อ ๖ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับผู้ผ่าน
การคัดเลือกตามลำดับคะแนน จากคะแนนสูงสุดไปหาผู้ได้คะแนนต่ำสุด

๗.๒ กรณีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนน ตามข้อ ๖ ก สูงกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า หากคะแนน ข้อ ๖ ก เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบข้อเขียน ตามข้อ ๖ ข มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าหากคะแนนการสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบสัมภาษณ์ ตามข้อ ๖ ค มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่มีความอาวุโสทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๘. กำหนดวัน เวลา การคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ จะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมศรีสุนทร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

๙. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ <http://yst๑.go.th> และป้ายประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

๑๐. การแต่งตั้ง

๑๐.๑ จะแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือก และผ่านการประเมินผลงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามลำดับผลการคัดเลือก และตามจำนวนอัตราที่ประกาศการคัดเลือก ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามจำนวนตำแหน่งที่ระบุในประกาศครั้งนี้เท่านั้น และหากตรวจสอบภายหลังว่า ผู้ได้รับคัดเลือกตามประกาศนี้ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติต่างไปจากที่กำหนดไว้ตามประกาศ ฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ จะไม่พิจารณาแต่งตั้งหรือยกเลิกรับแต่งตั้งแล้วแต่กรณี และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๑๐.๒ การประเมินผลงาน ให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ส่งผลงานตามหัวข้อที่เสนอเข้ารับการคัดเลือก นับจากวันประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสุพร สามัตถิยะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

ปฏิทิน การรับสมัครคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

.....

ประกาศรับสมัคร	วันที่	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
รับสมัคร	วันที่	๒๐ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ (เว้นวันหยุดราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์คัดเลือก	วันที่	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖
ดำเนินการคัดเลือก	วันที่	๕ เมษายน ๒๕๖๖
ประกาศผู้ผ่านการคัดเลือก	วันที่	๕ เมษายน ๒๕๖๖

เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ พิจารณาอนุมัติผลการคัดเลือกในรอบ
การประชุมคราวต่อไป

กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อประเมินผลงาน ผู้ได้รับการคัดเลือกสามารถส่งผลงานเข้ารับการประเมิน
ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก โดยให้ส่งผลงานเข้ารับการประเมิน ภายใน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผล
หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ใบสมัคร คัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑

-
๑. ชื่อ-ชื่อสกุล
 - เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... รวมอายุตัว.....ปี.....เดือน
(นับถึงวันที่ยื่นคำขอวันสุดท้าย) เบอร์โทร.....
 ๒. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 ๓. คุณวุฒิ.....สาขาวิชา/วิชาเอก.....
 ๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....กลุ่มงาน.....
กลุ่ม.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
รับเงินเดือนระดับตำแหน่ง.....ประเภทตำแหน่ง.....
ขั้น.....บาท
 ๕. เริ่มรับราชการในตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวมอายุราชการ.....ปี.....เดือน
(นับถึงวันที่ยื่นคำขอวันสุดท้าย)
เริ่มเข้าสู่ตำแหน่งประเภทวิชาการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ๖. ปัจจุบันปฏิบัติงานในกลุ่ม.....กลุ่มงาน.....
ตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
รวมอายุราชการ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ยื่นคำขอวันสุดท้าย)
งานที่ได้รับมอบหมายนอกเหนือจากงานในหน้าที่ปกติ.....
.....
.....
.....
.....

(แนบเอกสาร ถ้ามี แนบหลักฐานคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๗. ประวัติการฝึกอบรมดูงาน
.....
.....
.....
.....
.....

เอกสารประกอบการสมัคร โดยได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบใบสมัคร ดังต่อไปนี้

- สำเนาประวัติ (ก.พ.๗)
- สำเนาปริญญาบัตร
- เอกสารประกอบการประเมิน ตามข้อ ๖ ก
- ผลงานที่เป็นผลการดำเนินการที่ผ่านมา
- ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน
- หลักฐานเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุ

-
-
-
-

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วน ลงชื่อ..... (.....) ผู้รับสมัคร	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า <input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... ผู้ตรวจคุณสมบัติ

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๕๖๑๘



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ก.ค.ศ. มีมติให้ยกเลิกรับหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับกรณีย้ายและการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ โดยให้ส่วนราชการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล เกณฑ์การตัดสินและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสินการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้แจ้งศึกษาธิการจังหวัดทุกจังหวัดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัคร พินะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๖๒๙๐

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๙๙๙๒



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสิน
การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่
๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด
วิธีการประเมินบุคคล เกณฑ์การตัดสิน และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่หลักเกณฑ์
และวิธีการนี้ใช้บังคับ ดังนั้น เพื่อให้การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม
มีความชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
จึงได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสินการเลื่อนระดับ
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังรายละเอียดแนบท้าย ๑ และ ๒ ของประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอัมพร พิเศษ)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน

การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป (แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ก.ค.ศ. มีมติให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสินการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสินการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส ดังนี้

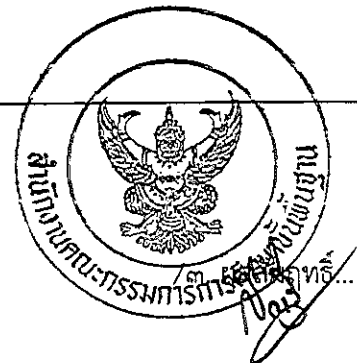
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ข้อมูลบุคคล	(๓๕)	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ
	๑.๑ คุณสมบัติของบุคคล ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะเลื่อนระดับตำแหน่งอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้	(๕)	
	(๑) ๓ ปีขึ้นไป	๕	
	(๒) ๒ ปี	๔	
	(๓) ๑ ปี	๓	
๑.๒ ประวัติการศึกษา	(๑) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี	(๕)	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ
	(๒) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี	๔	
	(๓) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๓	



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๓ ประวัติการรับราชการ สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญงาน (๑) ๖ ปีขึ้นไป (๒) ๕ ปี (๓) ๔ ปี สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับอาวุโส (๑) ๑๒ ปีขึ้นไป (๒) ๑๑ ปี (๓) ๑๐ ปี</p>	<p>(๕) ๕ ๔ ๓ ๕ ๔ ๓</p>	<p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ ให้นับระยะเวลาการรับราชการตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการถึงวันส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคล หรือวันสุดท้ายของการรับสมัครแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี</p>
	<p>๑.๔ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน (๑) ระดับประเทศ/ภาค/เขตตรวจราชการ (๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด (๓) ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด</p>	<p>(๕) ๕ ๔ ๓</p>	<p>พิจารณาจากหลักฐานการเข้าอบรมสัมมนาของตนเองที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบหรือการจัดการศึกษา โดยให้แนบสำเนาหลักฐานระดับสูงสุดเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคล หรือวันสุดท้ายของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี</p>
	<p>๑.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญงาน (๑) ๖ ปีขึ้นไป (๒) ๕ ปี (๓) ๔ ปี สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับอาวุโส (๑) ๑๒ ปี ขึ้นไป (๒) ๑๑ ปี (๓) ๑๐ ปี</p>	<p>(๕) ๕ ๔ ๓ ๕ ๔ ๓</p>	<p>พิจารณาจากประสบการณ์การทำงานในระดับตำแหน่งปัจจุบัน ถึงวันส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคล หรือวันสุดท้ายของการรับสมัครแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๖ ผลการปฏิบัติราชการ (๑) ระดับดีเด่น ๖ ครั้งขึ้นไป (๒) ระดับดีเด่น ๓ - ๕ ครั้ง (๓) ระดับดีเด่น ต่ำกว่า ๓ ครั้ง	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากจำนวนครั้งที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนย้อนหลัง ๕ ปีงบประมาณติดต่อกัน จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ ทะเบียนประวัติของข้าราชการ
	๑.๗ ประวัติทางวินัย (๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย (๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย ในระดับภาคทัณฑ์ (๓) เคยถูกลงโทษทางวินัย ในระดับสูงกว่าภาคทัณฑ์	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากประวัติทางวินัยย้อนหลัง ๕ ปี นับจากวันส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคล หรือวันสุดท้ายของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ ทะเบียนประวัติของข้าราชการ
๒	ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ให้นำเสนอกระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้งที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง โดยเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A 4 แบบอักษร TH SarabunIT๔ ขนาด ๑๖ พอยท์ ไม่นับรวมภาคผนวกหรือเอกสารประกอบ โดยให้นำผลการปฏิบัติงานนี้ไปประกอบการพิจารณาในข้อ ๓ ด้วย และจะต้องแสดงให้เห็นถึงองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้ (๑) ความรู้ความสามารถ (๒) ทักษะ (๓) สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	(๓๐)	พิจารณาจากกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนด (๑) สอดคล้อง เหมาะสมมากที่สุด ๓๐ คะแนน (๒) สอดคล้อง เหมาะสมมาก ๒๗ คะแนน (๓) สอดคล้อง เหมาะสมปานกลาง ๒๔ คะแนน (๔) สอดคล้อง เหมาะสมน้อย ๒๑ คะแนน



เกณฑ์การสัมภาษณ์ การคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ๕๐ คะแนน (แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยโสธร เขต ๑ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖)

องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม
๑) ความรอบรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	(๒๐ คะแนน)
- ด้านการปฏิบัติ	๖ คะแนน
- ด้านการวางแผน ด้านการประสานงาน และด้านการบริการ ที่กำหนดไว้	
- ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับหลักวิชาการที่เกี่ยวกับงานสำหรับตำแหน่งนั้น ๆ	๖ คะแนน
- ทักษะและสมรรถนะหลักของข้าราชการ	๔ คะแนน
- ความเข้าใจในองค์กรและระบบราชการ	๔ คะแนน
๒) คุณลักษณะของบุคคลที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	(๒๐ คะแนน)
- ทัศนคติ แรงจูงใจ	๓ คะแนน
- ภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบ/ความละเอียดรอบคอบ	๓ คะแนน
- การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ	๔ คะแนน
- ความสามารถในการสื่อความหมาย	๓ คะแนน
- ความประพฤติ/ความอดุสาหะ/จริยธรรม	๓ คะแนน
- มนุษยสัมพันธ์/การทำงานเป็นทีม	๔ คะแนน
๓) บุคลิกภาพลักษณะการสื่อสาร	(๑๐ คะแนน)
- การฟัง	๕ คะแนน
พิจารณาจากการตั้งใจฟังคำถาม สามารถจับประเด็นได้ ตอบตรงประเด็น	
และตอบทุกประเด็น	
- การพูด	๕ คะแนน
พิจารณาจากการพูดเนื้อหาสาระเข้าใจง่ายไม่วกวน พูดชัดถ้อยชัดคำ สุภาพนุ่มนวล	
มีจังหวะการพูดเหมาะสม	
รวม	๕๐ คะแนน

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	นิติการ
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นิติกร
ระดับตำแหน่ง	ชำนาญการพิเศษ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในด้านนิติการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจ หรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในด้านนิติการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติกร

(๑) เสนอแนะและชี้แนวทางในการตอบข้อหารือ หรือวินิจฉัยปัญหากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระเบียบของทางราชการที่มีผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงาน เพื่อช่วยให้การวินิจฉัยหรือการแก้ปัญหานั้น ๆ มีความถูกต้องและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

(๒) ตรวจสอบและเสนอแนะรายละเอียดในการเสนอขอปรับปรุงกฎหมาย และระเบียบเกี่ยวกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ถูกต้อง และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย

(๓) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ เพื่อนำข้อมูลไปวิเคราะห์ประกอบการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ

(๔) ศึกษาข้อมูล รวบรวม แสวงหาข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย เสนอความเห็นในการดำเนินการเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวกับวินัยข้าราชการ การร้องทุกข์ การพิทักษ์ระบบคุณธรรม รวมถึงการดำเนินการใดๆ ตามกฎหมายปกครองที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการ และการดำเนินคดีของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง

(๕) ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา รวมทั้งตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมและนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับหรือคณะกรรมการหรือคณะบุคคลที่เกี่ยวข้องให้รับทราบและพิจารณา

(๖) ให้คำปรึกษา ตลอดจนให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้ผู้ใต้บังคับบัญชาสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงาน โครงการของหน่วยงานระดับสำนัก หรือกอง มอบหมายงาน แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและ ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงาน โดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจทีมงาน หรือหน่วยงานอื่นในระดับสำนักหรือกอง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์ และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

๔. ด้านการบริการ

ส่งเสริม สนับสนุนและให้ความร่วมมือในการให้ความรู้ทางกฎหมาย การผลิตคู่มือ หรือเอกสาร ตลอดจนการจัดอบรมหรือสัมมนาเกี่ยวกับกฎหมาย เพื่อช่วยให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเป็นไปอย่างทั่วถึงและเป็นประโยชน์แก่ข้าราชการและประชาชน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ และ

๒. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น

๒.๒ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

๒.๓ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๒.๔ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑ หรือ ๒.๒ หรือ ๒.๓ แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์

และเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด

และ

๓. ปฏิบัติงานด้านนิติกรหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสม กับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

เค้าโครงผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและการกำหนดสัดส่วน

๑. ชื่อผลงาน
.....
 ๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ
.....
 ๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ
 - ๑)
 - ๒)
 ๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ
.....
.....
 ๕. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)
 - ๑) ชื่อ.....ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....%
 - ๒) ชื่อ.....ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....%
 - ๓) ชื่อ.....ตำแหน่ง.....สัดส่วนของผลงาน.....%
- ฯลฯ
- (เมื่อรวมสัดส่วนทั้งของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกและผู้ร่วมดำเนินการในผลงานแต่ละชิ้น/เรื่องแล้ว จะต้องเป็น ๑๐๐%)
๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสัดส่วนของผลงาน)
.....
.....
 ๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
.....
.....
 ๘. การนำไปใช้ประโยชน์
.....
 ๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ
.....
.....
 ๑๐. ข้อเสนอแนะ
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอผลงาน

(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับ
ความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

วัน/เดือน/ปี.....

ได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาสูงสุด

(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

ข้อเสนอแนวความคิด / วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน

ของ.....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สำนัก / กอง

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....
.....
.....

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอและข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นแนวทางแก้ไข

.....
.....
.....
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วัน/เดือน/ปี.....

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	<p>ผลสัมฤทธิ์ของงาน</p> <p>ให้รายงานผลการปฏิบัติงานที่เกิดจากความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ปริมาณผลงาน</p> <p>(๒) คุณภาพผลงาน</p> <p>(๓) ความรวดเร็วทันเวลา</p> <p>(๔) ความประหยัดหรือคุ้มค่าการใช้ทรัพยากร</p>	(๒๕)	<p>พิจารณาจากเอกสารผลการปฏิบัติงานจริงโดยสรุป และหรือจากแฟ้มงานที่ได้จัดทำไว้ในระยะเวลาย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี</p> <p>(๑) ครอบคลุม ๔ องค์ประกอบ ๒๕ คะแนน</p> <p>(๒) ครอบคลุม ๓ องค์ประกอบ ๒๓ คะแนน</p> <p>(๓) ครอบคลุม ๒ องค์ประกอบ ๒๑ คะแนน</p> <p>(๔) ครอบคลุม ๑ องค์ประกอบ ๑๙ คะแนน</p>
๔	<p>ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>ผู้รับการประเมินต้องรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยมีแนวทางการประพฤติปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(๓) กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</p> <p>(๔) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง</p> <p>(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการศึกษา</p>	(๑๐)	<p>พิจารณาพฤติกรรมบ่งชี้ของผู้รับการประเมิน ตามแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๑๐/ว ๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ข้อ ๑ ตามเกณฑ์ ดังนี้</p> <p>(๑) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ ๘ ข้อ ๑๐ คะแนน</p> <p>(๒) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๖ - ๗ ข้อ ๘ คะแนน</p> <p>(๓) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๔ - ๕ ข้อ ๖ คะแนน</p> <p>(๔) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๑ - ๓ ข้อ ๔ คะแนน</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (๘) เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล		
	รวมทั้งสิ้น	๑๐๐	

*** หากผู้สมัครไม่แสดงสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ไปได้ ๐ คะแนน และหากรายการใดผู้สมัครไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา

ข. วิธีการประเมินบุคคล

ระดับชำนาญงาน การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน ให้พิจารณาประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ๑๐๐ คะแนน และประเมินเพิ่มเติมด้วยการสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน พิจารณาจากความรอบรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทศนคติ แรงจูงใจ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา

ระดับอาวุโส การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับอาวุโส ให้พิจารณาประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ๑๐๐ คะแนน และประเมินเพิ่มเติม ดังนี้

๑) การสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน

ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๒) การสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

พิจารณาจากความรอบรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทศนคติ แรงจูงใจ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา

ค. เกณฑ์การตัดสินใจ

ระดับชำนาญงาน

การตัดสินใจผลการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งระดับชำนาญงาน ต้องได้คะแนนรวมจากองค์ประกอบตัวชี้วัดและการสอบสัมภาษณ์ทั้ง ๒ ส่วนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐



ระดับอาวุโส

การตัดสินผลการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งระดับอาวุโส ต้องได้คะแนนรวมจากองค์ประกอบตัวชี้วัด การสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ ทั้ง ๓ ส่วนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบตัวชี้วัดมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนองค์ประกอบตัวชี้วัดเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนการสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีความอาวุโสกว่าตามหลักการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า



รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน

การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ก.ค.ศ. มีมติให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสินการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

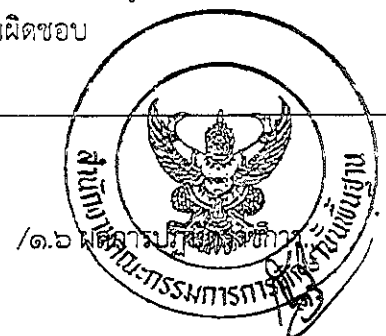
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสินการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้นไป ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ข้อมูลบุคคล	(๓๕)	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ
	๑.๑ คุณสมบัติของบุคคล	(๕)	
	ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะเลื่อนระดับตำแหน่งอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้		
	(๑) ๓ ปีขึ้นไป	๕	
(๒) ๒ ปี	๔		
(๓) ๑ ปี	๓		
๑.๒ ประวัติการศึกษา	(๑) ปริญญาเอก	(๕)	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ
	(๒) ปริญญาโท	๔	
	(๓) ปริญญาตรี	๓	

/๑.๓ ประวัติการศึกษา.....



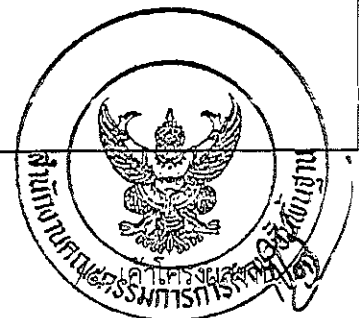
ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๓ ประวัติการรับราชการ สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ (๑) ๖ ปีขึ้นไป (๒) ๔ - ๕ ปี (๓) ๒ - ๓ ปี</p> <p>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการพิเศษ (๑) ๑๐ ปีขึ้นไป (๒) ๘ - ๙ ปี (๓) ๖ - ๗ ปี</p>	(๕) ๕ ๔ ๓ ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ โดยให้นับระยะเวลาการรับราชการ ตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ถึงวันส่งเอกสารประกอบ การประเมินบุคคล หรือวันสุดท้ายของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
	<p>๑.๔ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน (๑) ระดับประเทศ/ภาค/เขตตรวจราชการ (๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด (๓) ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด</p>	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากหลักฐานการเข้าอบรม สัมมนาของตนเองที่เกี่ยวข้องกับ ตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือการจัดการศึกษา โดยให้แนบ สำเนาหลักฐานระดับสูงสุด เพียงระดับเดียว ย้อนหลัง ๕ ปี นับจากวันส่งเอกสารประกอบ การประเมินบุคคล หรือวันสุดท้ายของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี
	<p>๑.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ (๑) ๖ ปีขึ้นไป (๒) ๓ - ๕ ปี (๓) ๒ ปี</p> <p>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการพิเศษ (๑) ๑๐ ปีขึ้นไป (๒) ๗ - ๙ ปี (๓) ๖ ปี</p>	(๕) ๕ ๔ ๓ ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากประสบการณ์การทำงาน ในระดับตำแหน่งปัจจุบัน ถึงวันส่งเอกสารประกอบ การประเมินบุคคล หรือวันสุดท้ายของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๖ ผลการปฏิบัติราชการ</p> <p>(๑) ระดับดีเด่น ๖ ครั้งขึ้นไป</p> <p>(๒) ระดับดีเด่น ๓ - ๕ ครั้ง</p> <p>(๓) ระดับดีเด่น ต่ำกว่า ๓ ครั้ง</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p>	<p>พิจารณาจากจำนวนครั้งที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนย้อนหลัง ๕ ปีงบประมาณติดต่อกัน จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ</p>
	<p>๑.๗ ประวัติทางวินัย</p> <p>(๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย</p> <p>(๒) เคยถูกลงโทษทางวินัยในระดับภาคทัณฑ์</p> <p>(๓) เคยถูกลงโทษทางวินัยในระดับสูงกว่าภาคทัณฑ์</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p>	<p>พิจารณาจากประวัติทางวินัยย้อนหลัง ๕ ปี นับจากวันส่งเอกสารประกอบการประเมินบุคคล หรือวันสุดท้ายของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ ทะเบียนประวัติของข้าราชการ</p>
<p>๒</p>	<p>ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง</p> <p>ให้นำเสนอกระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้งที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง โดยเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A 4 แบบอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ พอยท์ ไม่นับรวมภาคผนวกหรือเอกสารประกอบ โดยให้นำผลการปฏิบัติงานนี้ไปประกอบการพิจารณาในข้อ ๓ ด้วย และจะต้องแสดงให้เห็นถึงองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ความรู้ความสามารถ</p> <p>(๒) ทักษะ</p> <p>(๓) สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน</p>	<p>(๒๕)</p>	<p>พิจารณาจากเอกสารหลักฐานตามที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นไว้ โดยต้องมีกระบวนการปฏิบัติงาน</p> <p>(๑) สอดคล้อง เหมาะสมมากที่สุด ๒๕ คะแนน</p> <p>(๒) สอดคล้อง เหมาะสมมาก ๒๓ คะแนน</p> <p>(๓) สอดคล้อง เหมาะสมปานกลาง ๒๑ คะแนน</p> <p>(๔) สอดคล้อง เหมาะสมน้อย ๑๙ คะแนน</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	<p>ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>ผู้รับการประเมินต้องรักษาจริยธรรม</p> <p>อย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยมีแนวทางการประพฤติปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(๓) กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</p> <p>(๔) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง</p> <p>(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการศึกษา</p> <p>(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(๘) เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล</p>	(๑๐)	<p>พิจารณาจากเอกสารหลักฐานตามที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นไว้ และพิจารณาจากพฤติกรรมของผู้รับการประเมินที่แสดงถึงพฤติกรรมบ่งชี้ของผู้รับการประเมิน ตามแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๑๐/ว ๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (ข้อ ๑) ตามเกณฑ์ ดังนี้</p> <p>(๑) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ ๘ ข้อ ๑๐ คะแนน</p> <p>(๒) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ ๖ - ๗ ข้อ ๘ คะแนน</p> <p>(๓) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ ๔ - ๕ ข้อ ๖ คะแนน</p> <p>(๔) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ ๑ - ๓ ข้อ ๔ คะแนน</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมินและกำหนดสัดส่วน ในกรณีที่มีผลงานนั้นมีผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีส่งผลงานมากกว่า ๑ เรื่องให้พิจารณาจากเรื่อง ที่มีการกำหนดสัดส่วนที่ตนเองปฏิบัติมากที่สุด) ๔.๑ เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมินแสดงให้เห็น ถึงขั้นตอนกระบวนการและผลการปฏิบัติงานหรือ ผลสำเร็จของงาน ดังนี้ (๑) การวางแผน (๒) การดำเนินงาน (๓) การสรุปผล (๔) การแสดงผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จ ของงานเป็นรูปธรรม	(๑๕) (๑๐)	พิจารณาจากขั้นตอนกระบวนการ ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนและการระบุ ผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จ ของงานชัดเจน ดังนี้ (๑) เนื้อหาสาระบ่งบอกครบ ๔ ขั้นตอน ๑๐ คะแนน (๒) เนื้อหาสาระบ่งบอกเพียง ๓ ขั้นตอน ๘ คะแนน (๓) เนื้อหาสาระบ่งบอกน้อยกว่า ๓ ขั้นตอน ๖ คะแนน
	๔.๒ การกำหนดสัดส่วนการจัดทำผลงาน	(๕)	พิจารณาจากสัดส่วนการจัดทำผลงาน ดังนี้ (๑) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๑๐๐ = ๕ คะแนน (๒) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๘๐ - ๙๙ = ๔ คะแนน (๓) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๖๐ - ๗๙ = ๓ คะแนน



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานตามรูปแบบประกอบด้วย (๑) ชื่อเรื่อง (๒) หลักการและเหตุผล (๓) บทวิเคราะห์/แนวคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข (๔) ผลที่คาดว่าจะได้รับ (๕) ตัวชี้วัดความสำเร็จ	(๑๕)	พิจารณาจากการรายงานตามแบบที่กำหนดและสาระสำคัญ ดังนี้ (๑) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการชัดเจนเป็นรูปธรรมมากที่สุด ๑๕ คะแนน (๒) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการชัดเจนเป็นรูปธรรมมาก ๑๓ คะแนน (๓) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการชัดเจนเป็นรูปธรรมน้อย ๑๑ คะแนน
	รวมทั้งสิ้น	๑๐๐	

*** หากผู้สมัครไม่แสดงสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน และหากรายการใดผู้สมัครไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา

ข. วิธีการประเมินบุคคล

ระดับชำนาญการ การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ให้พิจารณาประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ๑๐๐ คะแนน และประเมินเพิ่มเติมด้วยการสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน พิจารณาจากความรอบรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะคิด แรงจูงใจ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา

ระดับชำนาญการพิเศษ การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษให้พิจารณาประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ๑๐๐ คะแนน และประเมินเพิ่มเติม ดังนี้

๑) การสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน

ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง



๒) การสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

พิจารณาจากความรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะ ทักษะเชิงจิต ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพที่วางตัวจา มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา

ค. เกณฑ์การตัดสิน

ระดับชำนาญการ

การตัดสินผลประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งระดับชำนาญการ ต้องได้คะแนนรวม จากองค์ประกอบตัวชี้วัดและการสอบสัมภาษณ์ ทั้ง ๒ ส่วนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ระดับชำนาญการพิเศษ

การตัดสินผลการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งระดับชำนาญการพิเศษ ต้องได้คะแนนรวมจากองค์ประกอบตัวชี้วัด การสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ ทั้ง ๓ ส่วนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบตัวชี้วัดมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนองค์ประกอบตัวชี้วัดเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบข้อเขียน มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนการสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบ สัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีความอาวุโสกว่า ตามหลักการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

ง. การกำหนดระยะเวลาส่งผลงาน

เมื่อผู้ขอรับการประเมินผ่านการประเมินบุคคล และมีประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน บุคคล ให้ผู้ผ่านการประเมินส่งผลงานและแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานตามจำนวนผลงานและ เงื่อนไขตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ภายใน ๑ ปี ๖ เดือน นับจากวันประกาศ รายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล

กรณี การเลื่อนและแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ให้ดำรงตำแหน่งระดับ ข้าราชการพิเศษที่ผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการ เนื่องจากเกษียณอายุราชการ

การดำเนินการเลื่อนและแต่งตั้งในกรณีนี้ อาจดำเนินการล่วงหน้าได้ไม่เกินหกเดือน ก่อนที่ผู้ครองตำแหน่งนั้นจะพ้นจากราชการโดยไม่มีเงื่อนไขในการใช้ตำแหน่ง ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับ การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (ปกติ) ทั้งนี้ การแต่งตั้งให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ในปีงบประมาณถัดไป

